

# MATRÍCULA DE PRIMER I SEGON CICLE ENSENYAMENTS HOMOLOGATS CURS 2007-2008

	ESTUDIANTS QUE HAN ESTAT MATRICULATS A LA UB EN EL MATEIX ENSENYAMENT	ESTUDIANTS QUE ES MATRICULEN PER PRIMERA VEGADA
<b>DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sol·licitud de matrícula, excepte en el cas d'automatrícula</li> <li>- Documentació econòmica corresponent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fotocòpia del DNI, del passaport o del document identificatiu corresponent (països UE).</li> <li>- Sol·licitud de matrícula.</li> <li>- 2 fotografies.</li> <li>- Documentació acadèmica corresponent.</li> <li>- Documentació econòmica corresponent</li> </ul>
<b>CRÈDITS MATRICULABLES</b>	<p><u>MÍNIM</u>: No hi ha límit (excepte els sol·licitants de beca general o de mobilitat: han de matricular un mínim de 60 crèdits)</p> <p><u>MÀXIM</u>: No hi ha límit.</p>	<p><u>MÍNIM</u>: 50 crèdits (excepte els sol·licitants de beca general o de mobilitat: han de matricular un mínim de 60 crèdits)</p> <p><u>MÀXIM</u>: 90 crèdits.</p>
<b>NORMATIVA ACADÈMICA</b>	<p style="text-align: center;"><b>Podeu consultar la normativa acadèmica a l'adreça següent:</b> <a href="http://www.ub.edu/acad/noracad">http://www.ub.edu/acad/noracad</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ NORMES REGULADORES DE L'AVALUACIÓ I DE LA QUALIFICACIÓ DELS APRENENTATGES</li> <li>☞ NORMATIVA DE PERMANÈNCIA</li> <li>☞ NORMATIVA DE CRÈDITS DE LLIURE ELECCIÓ</li> <li>☞ PONDERACIÓ D'EXPEDIENTS</li> <li>☞ PREMIS EXTRAORDINARIS</li> <li>☞ TRASLLAT D'EXPEDIENTS</li> <li>☞ CALENDARI MARC CURS 2007/2008</li> </ul> <p><b>Molt important: Per conèixer el sistema d'avaluació concret, cal consultar el pla docent de l'assignatura</b></p>	
<b>NORMATIVA DE MATRÍCULA</b>	<p><b>Podeu consultar la normativa de matrícula i les seves normatives complementàries a l'adreça següent:</b> <a href="http://www.ub.edu/acad/noracad">http://www.ub.edu/acad/noracad</a></p>	
<b>MODALITAT AUTOMATRÍCULA</b>	<p><b>Cal que consulteu la normativa corresponent al vostre centre</b></p>	

# DOCUMENTACIÓ ACADÈMICA QUE CAL ADJUNTAR

## SI JA HEU ESTAT MATRICULATS A LA UB EN EL MATEIX ENSENYAMENT

- Sol·licitud de matrícula, excepte en el cas d'automatrícula

## SI US MATRICULEU PER PRIMERA VEGADA A LA UB

⇒ En tots els casos, heu de presentar:

- Fotocòpia del DNI, del passaport o del document identificatiu (països UE)
- Sol·licitud de matrícula.
- 2 fotografies.
- En el cas de sol·licitar alguna exempció, bonificació i/o gratuïtat, caldrà presentar la documentació que determini la normativa per a acreditar la sol·licitud.

⇒ A més, en funció de la procedència, heu d'afegir:

Estudiants provinents de les PAU	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Original i fotocòpia del títol de batxillerat o del resguard d'haver abonat els drets d'expedició corresponents.</li> <li>▪ Targeta original d'aprovació de les PAU o certificat acreditatiu.</li> <li>▪ Justificant d'haver pagat el trasllat d'expedient si sou d'altres districtes universitaris, expedit pel centre de procedència (no és suficient l'acreditació de pagament expedida per una entitat bancària)</li> </ul>
Titulats Superiors, diplomats, tècnics de grau mitjà, etc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Certificat acreditatiu en què hi constin les dades d'expedició del títol o, en el seu defecte, fotocòpia compulsada del títol. En el cas de titulats UB serà suficient un expedient acadèmic.</li> </ul>
Estudiants provinents de COU o d'FP de segon grau o mòduls professionals 3 o cicles formatius de grau superior i assimilats que accedeixen a ensenyaments de només primer cicle	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Certificat oficial de notes emès pel centre acadèmic corresponent on hi figuri la nota mitjana.</li> <li>▪ Original i fotocòpia del títol o resguard d'haver abonat els drets d'expedició.</li> </ul>
Estudiants provinents de cicles formatius de grau superior que accedeixen a ensenyaments de primer i segon cicle quan així estigui establert	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Certificat oficial de notes emès pel centre acadèmic corresponent on hi figuri la nota mitjana.</li> <li>▪ Original i fotocòpia del títol o resguard d'haver abonat els drets d'expedició.</li> </ul>
Estudiants provinents de la prova d'accés per a més grans de 25 anys	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Papereta original justificativa d'haver superat les proves, amb la qualificació obtinguda.</li> </ul>
Estudiants que han estat matriculats en centres universitaris d'altres universitats i que canvien d'ensenyament	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Certificat acadèmic amb les dades d'accés i, si escau, justificant d'haver abonat els drets de trasllat d'expedient, expedit pel centre de procedència (no és suficient l'acreditació de pagament expedida per una entitat bancària).</li> </ul>
Estudiants amb estudis cursats a l'estranger	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ En cas que ingresseu per preinscripció, heu de presentar la resolució de convalidació emesa pel cap d'estudis corresponent.</li> <li>▪ En cas que sol·liciteu plaça al centre, heu de presentar la resolució del degà/ana o director/a que us atorga la plaça al centre, juntament amb la resolució de convalidació on constin convalidats un mínim de 60 crèdits.</li> </ul>

**NOTA: A més, caldrà aportar resolució de convalidació o de trasllat, si escau**

# INFORMACIÓ ECONÒMICA

[www.ub.edu/acad/primer/matricula/info-economica](http://www.ub.edu/acad/primer/matricula/info-economica)

Aquesta normativa serà d'aplicació sempre que no s'especifiqui altrament en el Decret de preus de la Generalitat de Catalunya per al curs 2007-2008 o en altres normatives legals. Cada curs acadèmic la Generalitat de Catalunya fixa per Decret els preus per a la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques catalanes.

Podeu consultar la normativa de matrícula i les seves normatives complementàries a l'adreça següent: <http://www.ub.edu/acad/noracad>

## A) Estudiants que presenten sol·licitud de matrícula condicional com a becaris (únicament beca general, beca de mobilitat i beca màsters oficials)

L'estudiant ha de:

- Matricular-se obligatòriament com a **sol·licitant de beca**.
- Optar obligatòriament per la modalitat de **pagament en efectiu**.
- Abonar els preus de la gestió de matriculació, de l'assegurança escolar si escau, el preu per material i infraestructura docent i, si es sol·liciten, dels serveis extraacadèmics.
- En tot cas, cal acreditar la **classe de matrícula alternativa** que la UB aplicarà si la sol·licitud de beca és denegada, d'acord amb el que s'assenyala en el punt B).

## B) Resta d'estudiants

En funció de la seva situació, la **classe de matrícula i l'import** seran:

1. **Ordinària:** s'abonarà íntegrament el preu per crèdit i el preu per la gestió de matriculació establerts en el Decret de preus de la Generalitat de Catalunya, el preu de l'assegurança escolar si escau, el preu per material i infraestructura docent i, si es sol·liciten, dels serveis extraacadèmics.
2. **Família nombrosa de categoria especial o general:** exempció del 100% o del 50% respectivament del preu per crèdit i per la gestió de matriculació establerts en el Decret de preus de la Generalitat de Catalunya. S'abonarà íntegrament el preu de l'assegurança escolar si escau, el preu per material i infraestructura docent i, si es sol·liciten, dels serveis extraacadèmics.  
Per acollir-se a qualsevol de les classes de matrícula per família nombrosa s'haurà d'acreditar la condició presentant, en el moment de realitzar la matrícula, l'original i una fotocòpia del títol de família nombrosa **vigent** a l'inici de la prestació de l'activitat acadèmica expedit pel Departament d'Acció Social i Ciutadania o organisme equivalent d'altres Comunitats Autònomes, o bé presentar el resguard acreditatiu d'haver sol·licitat la seva expedició o renovació juntament amb una declaració jurada de la categoria en què la família nombrosa queda classificada. En aquest últim cas, s'haurà de presentar a la secretaria del centre original i fotocòpia del títol abans del 31 de desembre de 2007. Si el títol resulta d'inferior categoria a la declarada, l'estudiant haurà d'abonar obligatòriament la diferència corresponent.
3. **Matrícula d'Honor a l'avaluació global de COU amb 4 excel·lents com a mínim i notables a la resta de qualificacions, o al Batxillerat LOGSE amb una qualificació final de Batxillerat igual o superior a 9, o premi extraordinari de Batxillerat:** exempció total del preu per crèdit establert en el Decret de preus de la Generalitat de Catalunya. S'abonarà íntegrament el preu per la gestió de la matriculació, el preu de l'assegurança escolar si escau, el preu per material i infraestructura docent i, si es sol·liciten, dels serveis extraacadèmics. Només gaudiran d'aquesta exempció els estudiants de primer o primer i segon cicle que es matriculen per primera vegada durant el primer any dels seus estudis universitaris.

S'haurà d'acreditar aquesta condició presentant, en el moment de realitzar la matrícula la documentació següent:

- COU: certificat de matrícula on constin les qualificacions obtingudes o original i fotocòpia del llibre d'escolaritat
- Batxillerat LOGSE i Premi extraordinari de Batxillerat: original i fotocòpia de la targeta d'aprovació de les PAU o certificat acreditatiu

4. **Estudiants amb minusvalidesa d'un grau mínim del 33%:** Els estudiants amb minusvalidesa d'un grau mínim del 33% que no tinguin cap títol universitari oficial i que tinguin titulació per accedir a la universitat per cursar estudis universitaris oficials, es podran acollir a l'exempció en el preu dels crèdits que estableixi el Decret de preus de la Generalitat de Catalunya. S'abonarà íntegrament el preu per la gestió de la matriculació, el preu de l'assegurança escolar si escau, el preu per material i infraestructura docent i, si es sol·liciten, dels serveis extraacadèmics.  
S'haurà d'acreditar aquesta condició presentant, en el moment de realitzar la matrícula, un certificat expedit o validat per l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials o organisme equivalent d'altres comunitats autònomes. La universitat denegarà la concessió d'aquesta exempció si no compta amb els requisits formals i materials establerts al Decret de la Generalitat de Catalunya pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya.  
~~Els estudiants amb minusvalidesa d'un grau mínim de 33% que estiguin en possessió d'un títol universitari oficial que correspongui a un únic primer cicle d'estudis universitaris, podran acollir-se a aquesta exempció sempre que es matriculin per prosseguir els seus estudis en un segon cicle dels actuals estudis universitaris oficials.~~

5. **Estudiants de 65 anys o més:** Els estudiants de 65 anys o més que no tinguin cap títol universitari oficial i que tinguin titulació per accedir a la universitat per cursar estudis universitaris oficials, es podran acollir a l'exempció en el preu dels crèdits dels quals es matriculin per primera vegada que estableixi el Decret de preus de la Generalitat de Catalunya. S'abonarà íntegrament el preu per la gestió de la matriculació, el preu de l'assegurança escolar si escau, el preu per material i infraestructura docent i, si es sol·liciten, dels serveis extraacadèmics.

S'haurà d'acreditar aquesta condició presentant, en el moment de realitzar la matrícula, la fotocòpia del DNI o passaport. La universitat denegarà la concessió d'aquesta exempció si no compta amb els requisits formals i materials establerts al Decret de la Generalitat de Catalunya pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya.

6. **Persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes** Les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, així com el seu cònjuge i els seus fills, que no tinguin cap títol universitari oficial i que tinguin titulació per accedir a la universitat per cursar estudis universitaris oficials, es podran acollir a l'exempció en el preu dels crèdits que estableixi el Decret de preus de la Generalitat de Catalunya. S'abonarà íntegrament el preu per la gestió de la matriculació i el preu de l'assegurança escolar si escau, el preu per material i infraestructura docent i, si es sol·liciten, dels serveis extraacadèmics.

S'haurà d'acreditar aquesta condició presentant, en el moment de realitzar la matrícula, la resolució administrativa corresponent. En el cas del cònjuge i els seus fills, la resolució haurà d'estar acompanyada del llibre de família. La universitat denegarà la concessió d'aquesta exempció si no compta amb els requisits formals i materials establerts al Decret de la Generalitat de Catalunya pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya.

**Quan un estudiant es matricula per segon, tercer i successius cops d'un mateix crèdit, el seu import s'incrementarà en els percentatges establerts en el Decret de preus de la Generalitat de Catalunya. Aquest increment no és aplicable als alumnes que acreditin una minusvalidesa d'un grau mínim del 33% o haver estat víctimes d'actes terroristes.**

**Independentment de la classe de matrícula, caldrà abonar íntegrament el preu per material i infraestructura docent, l'assegurança escolar si escau i, si es sol·liciten, els serveis extraacadèmics.**

## BONIFICACIÓ EN CONCEPTE DE MATRÍCULES D'HONOR OBTINGUDES A LA UB EN EL PERÍODE ACADÈMIC ANTERIOR MATRICULAT

El Decret de preus de la Generalitat de Catalunya estableix cada curs els criteris d'aplicació de la bonificació quan l'estudiant ha obtingut una o més matrícules d'honor en estudis cursats a la UB en el període anterior matriculat i en els supòsits corresponents.

Independentment de la classe de matrícula aplicable, la bonificació es deduirà un cop calculat l'import total de la matrícula, llevat serveis. L'import de la bonificació es fixarà en funció del grau d'experimentalitat de l'ensenyament cursat pels estudiants.

## AJUTS A LA MATRÍCULA

### 1) Ajuts a la matrícula que atorga la UB

La UB, dins de les seves possibilitats pressupostàries, establirà ajuts de matrícula d'acord amb el seu Estatut per als crèdits d'ensenyaments **homologats** dels quals els seus estudiants es matriculen per primera vegada, sempre que es trobin, en el moment de la sol·licitud de la matrícula, en els supòsits i condicions establerts a la normativa de matrícula.

Podeu consultar aquests ajuts a l'adreça següent: <http://www.ub.edu/acad/horacad/matricula/>

#### Cal tenir en compte:

- En cap cas l'ajut no inclourà el preu per la gestió de matriculació, l'assegurança escolar si escau, el preu per material i infraestructura docent ni els serveis extraacadèmics.
- En cap cas s'atorgaran ajuts per crèdits del mateix ensenyament que es matriculin en segona o més vegades.
- Aquests estudiants es podran acollir als beneficis de família nombrosa de categoria general per l'import dels crèdits no matriculats en primera vegada, si reuneixen els requisits corresponents, i quedaran subjectes a l'acreditació que justifiqui aquesta situació tal com s'indica a l'apartat corresponent.
- D'acord amb les normatives tributàries i de cotització a la Seguretat Social vigents, els ajuts per matrícula concedits al personal i als seus familiars tributaran com a rendiments de treball en espècie en la renda del propi treballador i en la cotització al règim general de la Seguretat Social.

## 2) Personal d'altres universitats públiques catalanes que es matricula a la UB

L'estudiant sol·licitant d'ajuts concedits per la resta d'universitats públiques catalanes al seu personal, no haurà d'abonar l'import de la matrícula corresponent als crèdits dels quals l'estudiant es matricula per primera vegada, si així ho acorda la normativa de cada Universitat, en els termes que cada una d'elles hagi establert i que constarà específicament a les certificacions expedides a l'efecte.

S'haurà d'acreditar aquesta condició presentant, en el moment de la sol·licitud de matrícula, la certificació homologada expedida a aquests efectes pel Servei de Personal de cada Universitat.

### \*Cal tenir en compte:

- En cap cas l'ajut no inclourà el preu per la gestió de matriculació, l'assegurança escolar si escau, el preu per material i infraestructura docent ni els serveis extraacadèmics.
- En cap cas s'atorgaran ajuts per crèdits del mateix ensenyament que es matriculin en segona o més vegades.
- Aquests estudiants es podran acollir als beneficis de família nombrosa de categoria general per l'import dels crèdits no matriculats en primera vegada, si reuneixen els requisits corresponents, i quedaran subjectes a l'acreditació que justifiqui aquesta situació tal com s'indica a l'apartat corresponent.

## MATRÍCULA DE CRÈDITS CONVALIDATS, ADAPTATS I RECONEGUTS

Els estudiants que hagin obtingut la convalidació, adaptació o el reconeixement de crèdits per raó d'estudis o activitats realitzades en qualsevol centre universitari han d'abonar a la Universitat el percentatge que s'estableixi a l'efecte en el Decret de preus de la Generalitat de Catalunya respecte al preu ordinari del crèdit corresponent.

## INCREMENT PER MATRÍCULA D'UN MATEIX CRÈDIT PER SEGONA, TERCERA I MÉS VEGADES

El Decret de preus de la Generalitat de Catalunya estableix els increments a aplicar als preus dels crèdits d'ensenyaments oficials que es matriculin en segona, tercera o més vegades.

## RECÀRRECS PER ALS ESTUDIANTS TITULATS

El Decret de preus de la Generalitat de Catalunya estableix els recàrrecs a aplicar als estudiants que posseeixin un o més títols oficials de primer cicle, de primer i segon cicle o només de segon cicle, per a iniciar un altre estudi que conduïxi a l'obtenció d'un títol oficial a les universitats i centres docents adscrits que apliquen els preus fixats pel mateix decret.

Aquests estudiants seran **eximits d'aquest recàrrec** quan es trobin dins els supòsits següents:

- a) Estudiants que havent superat els estudis d'un únic primer cicle, vulguin prosseguir els seus estudis en un segon cicle.
- b) Estudiants que només posseeixin títols universitaris oficials obtinguts en universitats privades o en centres docents adscrits, que apliquin preus privats.
- c) Estudiants que reuneixin els mateixos requisits acadèmics i econòmics fixats a la convocatòria estatal de beques i ajuts a l'estudi de caràcter general que els permetria, si hi poguessin accedir, ser beneficiaris d'una beca. En aquest cas, la matrícula s'efectuarà aplicant el recàrrec corresponent i, posteriorment, els estudiants sol·licitaran l'exempció del recàrrec mitjançant la presentació del model normalitzat de sol·licitud/resolució a la Secretaria d'Estudiants del Centre i al qual s'haurà d'adjuntar la mateixa documentació acreditativa dels requisits acadèmics i econòmics que s'exigeix per a la sol·licitud de beques i ajuts generals. Aquestes sol·licituds s'hauran de presentar com a màxim el 28 de desembre de 2007.
- d) Estudiants de 65 anys o més, que ja tinguin un o més títols universitaris oficials, i que vulguin cursar altres estudis universitaris oficials, independentment del cicle.
- e) Estudiants amb minusvalidesa, d'un grau mínim del 33%, que ja tinguin un o més títols universitaris oficials i que vulguin cursar altres estudis universitaris oficials, independentment del cicle.
- f) Persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, així com el seu cònjuge i els seus fills, que ja tinguin un o més títols universitaris oficials, independentment del cicle.

## SERVEIS UNIVERSITARIS EXTRAACADÈMICS OFERTS AMB LA MATRÍCULA

Amb caràcter obligatori, els estudiants menors de 28 anys han d'abonar l'import corresponent a l'assegurança escolar. Independentment, tots els estudiants poden sol·licitar la pòlissa d'assegurança voluntària en les condicions que s'estableixin.

Un cop presentada la sol·licitud de matrícula, i si s'ha seleccionat qualsevol dels serveis voluntaris (Servei d'Esports, Cooperativa de l'Economista, Pòlissa d'Assegurança o Solidaritat UB), la renúncia posterior a aquests serveis no comporta en cap cas la devolució de l'import abonat.

En aquells ensenyaments que apliquen matrícula semestral caldrà consultar la normativa addicional als centres que imparteixen els esmentats ensenyaments.

## MATERIAL I INFRAESTRUCTURA DOCENT

Aquest concepte recull despeses que la Universitat ha anat adquirint en els darrers anys i que no quedaven completament recollides en els conceptes tradicionals de cobrament. En aquest sentit, podem parlar de l'ús de les sales d'informàtica o l'ús de tot el que, a través d'internet, obté l'estudiant com a recursos per a la docència. L'exemple més clar d'això són els dossiers electrònics/campus virtual. L'objectiu és poder cobrir despeses per poder millorar infraestructures i serveis.

Aquest import engloba també el lliurament de la carpeta, l'agenda del curs, el llibret de serveis i la resta de material informatiu que conté, amb la voluntat que tots els estudiants tinguin el dret a obtenir aquest material i la informació que s'hi inclou sense cap despesa afegida. D'aquesta manera, no es cobra el dossier de matrícula.

## MODALITATS DE PAGAMENT

**Qualsevol sol·licitud de matrícula no pagada totalment o parcialment en el període establert per la UB comportarà l'anul·lació d'aquesta sense dret a cap reintegrament i la plena nul·litat de tots els efectes que aquesta matrícula hagi pogut produir. El fet de no pagar la matrícula o algun dels seus fraccionaments en els terminis que estableixi la Universitat de Barcelona comportarà la suspensió automàtica dels drets de l'alumne amb els efectes i condicions establertes a l'article 23 de la normativa de matrícula (<http://www.ub.edu/acad/noracad/matricula/>)**

**Les entitats bancàries col·laboradores de la UB són: Banco Santander Central Hispano, Caixa de Catalunya i Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona.**

L'estudiant podrà triar una de les modalitats de pagament que s'assenyalen a continuació.

### 1. Únic en efectiu

L'estudiant pagarà íntegrament i d'un sol cop l'import de la seva sol·licitud de matrícula, presentant el document facilitat per la Secretaria d'estudiants del centre on es matricula, en una de les entitats bancàries col·laboradores de la UB, segons la referència i termini que recull el mateix imprès (15 dies naturals a comptar des de la data de presentació de la matrícula). L'estudiant conservarà durant tot el curs la seva còpia per si fos necessari acreditar-ne l'abonament.

En aquesta modalitat de pagament, l'alumne pot triar una de les opcions següents:

- Pagament efectiu per finestra d'entitat bancària col·laboradora.
- Pagament efectiu per caixers automàtics amb ràfega –CPR- o codi de barres, (únicament automatrícula)
- Pagament per banca a distància mitjançant Internet amb codi d'usuari personalitzat assignat per la pròpia entitat a utilitzar en els sistemes següents també anomenats de banca electrònica:
  - Línia Oberta (Caixa de Pensions)
  - Línia Total (Caixa de Catalunya)
  - Supernet (Banco de Santander)

Aquesta modalitat de pagament **és d'aplicació obligatòria** en els supòsits següents:

- a) Pels estudiants que gaudeixin d'una exempció total dels preus per serveis acadèmics.
- b) Pels estudiants que modifiquin la seva matrícula generant una nova liquidació econòmica
- c) Pels estudiants que es matriculin de tutoria de tesi.
- d) Pels estudiants que, havent optat en la sol·licitud de matrícula per la modalitat de fraccionament de l'import de la matrícula en 11 terminis mitjançant finançament bancari, no acreditin, en el termini màxim de 10 dies a comptar de la data de presentació de la sol·licitud de la matrícula, la formalització del crèdit bancari.
- e) Pels estudiants que no han realitzat el pagament en les condicions i terminis establerts per a les altres modalitats de pagament establertes en aquesta normativa.
- f) Pels estudiants que s'hagin aollit a l'exempció de preus perquè han sol·licitat una beca i posteriorment no obtinguin la condició de becari amb dret a l'exempció del preu de matrícula i per aquells que havent-se aollit a l'exempció per família nombrosa, no presentin el títol vigent abans del 31 de desembre de 2007.

## 2. Únic domiciliat

Només es facilitarà el pagament domiciliat, a petició de l'interessat, en una de les entitats bancàries col·laboradores de la UB i l'import de la sol·licitud de matrícula serà carregat, íntegrament i d'un sol cop, a partir de 7 dies des de la sol·licitud.

**És responsabilitat de l'estudiant verificar que el compte on domicilia el pagament estigui operatiu, que estigui autoritzat el càrrec de la domiciliació per aquest curs acadèmic i que l'entitat bancària hagi fet efectiu el pagament de la matrícula ateses les conseqüències de la falta de pagament de la mateixa establertes a l'article 23 de la normativa de matrícula, així com els increments i recàrrecs en el preu que estableix l'article 19. En el cas de domiciliació de l'import de la matrícula en un compte bancari del qual l'estudiant no és el titular, cal que aquest autoritzi a la seva entitat bancària el pagament del rebut de matrícula.**

## 3. Domiciliat en dos terminis

Per a acollir-se a aquesta modalitat de pagament, s'han d'observar les condicions següents:

- L'estudiant haurà de presentar, en el moment de la sol·licitud de matrícula, l'original i fotocòpia del primer full de la llibreta d'estalvis o fotocòpia d'un xec en cas de compte corrent.
- L'import total de la matrícula ha de ser igual o superior a 300 euros.
- Es fracciona el pagament de la sol·licitud de matrícula en dos terminis: el primer es carregarà a partir de 7 dies des de la sol·licitud de matrícula i inclourà el 50% de l'import per crèdits matriculats així com l'import total del preu per gestió de matriculació i dels serveis voluntaris contractats. L'import del segon termini es carregarà durant la primera setmana de desembre de 2007.
- Només es facilitarà el pagament fraccionat per a la matrícula anual, a petició de l'interessat, en una de les entitats bancàries col·laboradores de la UB.

**És responsabilitat de l'estudiant verificar que el compte on domicilia el pagament estigui operatiu, que estigui autoritzat el càrrec de la domiciliació per aquest curs acadèmic i que l'entitat bancària hagi fet efectiu el pagament de la matrícula ateses les conseqüències de la falta de pagament de la mateixa establertes a l'article 23 de la normativa de matrícula, així com els increments i recàrrecs en el preu que estableix l'article 19. En el cas de domiciliació de l'import de la matrícula en un compte bancari del qual l'estudiant no és el titular, cal que aquest autoritzi a la seva entitat bancària el pagament del rebut de matrícula.**

## 4. Crèdit Bancari: Fraccionat en 11 terminis

Els estudiants es podran acollir a la modalitat de pagament fraccionat en 11 terminis, com a màxim, mitjançant la subscripció d'un crèdit amb alguna de les entitats bancàries signatàries de l'acord signat amb el DURSI en data 15 de juliol de 1998 i que s'especificaran en el model normalitzat de sol·licitud de matrícula.

Els estudiants han de gestionar el crèdit bancari directament amb l'entitat bancària escollida i han d'acreditar la formalització del crèdit a la secretaria del centre on hagin presentat la sol·licitud de matrícula en el termini màxim de 10 dies a comptar des de la presentació de la sol·licitud. Si l'estudiant no acredita la formalització del crèdit bancari en el termini establert, haurà de realitzar el pagament mitjançant la modalitat de pagament únic en efectiu.

## 5. Fraccionat en mensualitats mitjançant préstec de fraccionament de matrícula (PFM) a través de l'Agència d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)

L'Institut Català de Finances de la Generalitat de Catalunya ha establert una línia de col·laboració amb l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i Recerca (AGAUR) que permet millorar el finançament de les matrícules per a estudiants universitaris que compleixin els requisits següents:

- Ser estudiant d'ensenyaments de primer cicle o ensenyaments de primer i segon cicle de caràcter anual o semestral, de màster oficial i de doctorat.
- L'import total de la matrícula ha de ser igual o superior a 300 euros per a la matrícula anual i a 150 euros per a la matrícula semestral.
- Seleccionar l'opció corresponent al pagament per préstec AGAUR en el moment de realitzar la seva matrícula i facilitar un número de compte corrent d'una de les entitats bancàries col·laboradores de la UB. Seleccionada aquesta opció de pagament de la matrícula, l'estudiant no ha de fer cap gestió. L'AGAUR, una vegada comprovat el pagament del primer rebut, enviarà el contracte al domicili o al correu electrònic corresponent, que haurà de ser retornat a l'Agència degudament signat juntament amb una fotocòpia del DNI en el termini de 10 dies des del moment de la recepció d'aquest. Posteriorment, l'AGAUR enviarà a l'estudiant una còpia del contracte signat per les dues parts.

Les condicions d'aquesta modalitat de pagament fraccionat són:

- El préstec es fraccionarà en un màxim de 10 terminis per a les matrícules anuals i de 5 per a les matrícules semestrals segons el dia de matriculació de l'alumne, tenint en compte que l'últim mes serà el maig de 2008 (matrícules anuals o de segon semestre) o gener del 2008 (matrícules per primer semestre).
- S'aplica als preus públics dels serveis acadèmics i els preus dels serveis no acadèmics, com també altres despeses de matriculació que la UB consideri incloses a la seva matrícula. El primer rebut s'enviarà a càrrec el primer dia 5 del mes després de la matriculació, que inclourà l'import no acadèmic, la part proporcional de l'import acadèmic, els interessos i la comissió de la gestió bancària corresponent. Un cop satisfet el primer rebut, l'alumne rebrà un desglossament de conceptes per tal de diferenciar-ne aquells que ha fet efectiu. El segon rebut es cobrarà el dia 5 del mes següent, així com la resta de rebuts fins a la finalització del préstec, que inclourà el mateix import del primer rebut menys l'import no acadèmic.
- No s'exigirà cap aval familiar ni bancari.
- En cas d'ampliació de matrícula, l'alumne s'acollirà obligatòriament a la modalitat de pagament en efectiu, en cap cas es modificarà l'import del préstec ja concedit.
- En el supòsit de reducció de matrícula la UB comunicarà a l'AGAUR l'import de la reducció per tal de minorar i regularitzar l'import definitiu del crèdit.
- Es considerarà liquidada la matrícula quan l'alumne hagi fet efectiu l'últim fraccionament del préstec a l'AGAUR.
- L'impagament del primer rebut suposarà la no concessió del préstec i, en cas d'impagament de dos rebuts l'AGAUR contactarà l'alumne per aclarir les causes i iniciar les gestions de recobriment del deute. L'impagament del deute en els terminis establerts, després de la reclamació fefaent de l'AGAUR, suposarà la resolució del contracte de préstec i la UB entendrà com a no liquidada la matrícula de manera definitiva, anul·lant-la, sense que l'alumne tingui dret a recuperar els imports satisfets de la matrícula.

Per a més informació, podeu consultar a l'adreça següent: <http://www.gencat.net/agaur>

## EFFECTES ECONÒMICS DE L'IMPAGAMENT DE LA MATRÍCULA

El pagament total de l'import de la matrícula és un requisit essencial de la seva validesa. Si el pagament es fa fraccionat, l'obligació de pagament s'entendrà satisfeta en el moment en què s'hagin efectuat tots i cadascun dels pagaments fraccionats.

El fet de no pagar la matrícula o d'algun dels seus fraccionaments en els terminis que estableixi la Universitat donarà lloc a la suspensió temporal automàtica dels drets de l'alumne sense necessitat de requeriment previ per part de la Universitat de Barcelona. La durada màxima de la suspensió temporal serà fins que finalitzi el curs acadèmic.

La suspensió temporal dels drets de l'estudiant s'aixecarà quan l'estudiant aboni a la Universitat, en efectiu i d'un sol cop, la totalitat de l'import de la matrícula que tingui pendent d'abonar, així com un percentatge de l'import total del/s rebut/s no satisfet/s, excloent serveis extraacadèmics, en concepte de despesa per la gestió de falta de pagament.

El recàrrec a afegir a l'import del/s rebut/s no satisfet/s serà d'un 5% si l'estudiant abona a la Universitat l'import pendent en el termini d'un mes des de la finalització del termini per efectuar el pagament, incrementant-se a raó d'un 5% per cada mes o fracció en què el rebut resti pendent, fins a un màxim d'un 50%.

Qualsevol modificació o anul·lació de matrícula no serà resolta en tant no s'hagi efectuat prèviament el pagament de l'import corresponent.

En tot cas, un cop hagi finalitzat el curs acadèmic sense que l'estudiant hagi efectuat el pagament, la matrícula serà anul·lada d'ofici per part de la UB sense dret a cap reintegrament. L'anul·lació de la matrícula implicarà la plena nul·litat de tots els efectes que aquesta matrícula hagi pogut produir i especialment de les qualificacions que l'alumne o alumna hagi obtingut amb motiu de la matrícula anul·lada.

Sens perjudici del que estableix el paràgraf anterior, la Universitat exigirà el pagament de les quantitats pendents per matrícules de cursos acadèmics anteriors i simultanis en el sistema universitari català com a condició prèvia de matrícula o d'expedició de títols o certificats dintre del mateix ensenyament o de qualsevol dels seus ensenyaments.

**Important: És responsabilitat de l'estudiant atendre els diferents pagaments que tingui pendents, sense necessitat de cap requeriment previ.**

## MODIFICACIONS I ANUL·LACIONS DE MATRÍCULA

### 1. Modificació de matrícula

Els estudiants podran sol·licitar la supressió, canvi o addició d'assignatures de la seva matrícula ja efectuada en un termini de 15 dies naturals des de la data de la seva formalització. Aquesta modificació de matrícula generarà una nova liquidació econòmica que substituirà o complementarà l'anterior i la Universitat abonarà a l'estudiant la diferència que es pugui produir a favor seu, si escau.

Finalitzat aquest termini, l'estudiant podrà sol·licitar la supressió, canvi o addició d'assignatures de la seva matrícula ja efectuada dintre dels terminis que anualment estableixi la Universitat de Barcelona. Caldrà haver abonat l'import de la matrícula prèviament a sol·licitar la seva modificació. Aquesta modificació de matrícula generarà una nova liquidació econòmica que substituirà o complementarà l'anterior i l'estudiant haurà d'abonar l'import dels crèdits que amplia sense tenir dret a la devolució de les quantitats abonades pels crèdits que hagi anul·lat o modificat. L'estudiant haurà d'abonar també el preu per gestió d'expedient previst en el Decret de preus de la Generalitat de Catalunya per a les modificacions i ampliacions parcials de matrícula.

Els terminis per sol·licitar modificació de matrícula una vegada finalitzat el termini de 15 dies des de la data de la seva formalització, seran, en tot cas:

- Primer semestre i matrícula anual: fins al 15 de novembre
- Segon semestre: fins al 14 de març

En aquells ensenyaments amb organització anual en què la docència semestral permeti l'ampliació de la matrícula de crèdits de segon semestre, els estudiants abonaran per aquesta ampliació de matrícula el preu per gestió de matriculació previst per aquest concepte al Decret de preus de la Generalitat de Catalunya.

### 2. Anul·lació total de matrícula

Dins dels terminis establerts anualment per la Universitat de Barcelona, els estudiants podran sol·licitar a la Universitat l'anul·lació total de la seva matrícula en els casos següents:

- a) Per malaltia greu de l'estudiant, degudament acreditada. En aquest cas, l'estudiant té dret a la devolució de l'import dels crèdits matriculats. En cas que s'anul·li totalment la matrícula d'un estudiant de primer any per causa de malaltia greu es podrà demanar la reserva de plaça i si la resolució és positiva no caldrà tornar a fer la preinscripció.
- b) Per matrícula de l'estudiant en un altre centre de la Universitat o en altres universitats, en cas de reassignació de plaça per preinscripció general universitària. En aquest cas, l'estudiant té dret a la devolució de l'import total que hagi ingressat.
- c) Per interès personal de l'estudiant. Caldrà haver abonat l'import de la matrícula prèviament a sol·licitar la seva anul·lació. En aquest cas l'estudiant no té dret a la devolució dels imports ingressats per cap concepte. L'anul·lació de matrícula es resoldrà pel degà/na o director/a del centre.

Les matrícules totalment anul·lades no tenen cap efecte econòmic o acadèmic posterior en l'expedient de l'estudiant.

Els terminis per sol·licitar l'anul·lació total de la matrícula seran, en tot cas:

- Primer semestre i matrícula anual: fins al 15 de novembre
- Segon semestre: fins al 14 de març

### 3. Anul·lació de matrícula per casos greus i excepcionals

En casos greus i excepcionals o en sol·licituds d'anul·lació de matrícula fora dels terminis establerts per la Universitat de Barcelona degudament justificades, el rector o persona en qui delegui, a proposta del degà o director del centre podrà acordar l'anul·lació de la matrícula.

Caldrà haver abonat l'import de la matrícula prèviament a sol·licitar la seva anul·lació fora dels terminis establerts per la Universitat de Barcelona. En cas contrari no s'estudiarà la sol·licitud presentada.

**En aquells ensenyaments que apliquen matrícula semestral caldrà consultar la normativa adicional que es podrà recollir als centres que imparteixen els esmentats ensenyaments.**

## BEQUES DE COL.LABORACIÓ DE LA UB I AJUTS PER ACTIVITATS ESPECÍFIQUES

### 1. BEQUES DE COL.LABORACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

Us podeu informar dels requisits i procediment a la pàgina web: <http://www.ub.edu/acad/beques/col.laboracio>.

La UB ofereix als seus alumnes la possibilitat de realitzar tasques de col·laboració a diferents unitats i centres de la UB i entitats externes que tenen assignats convenis de col·laboració amb la UB. Els estudiants reben a canvi un ajut econòmic. Les beques de col·laboració són una oportunitat de formació complementària tant acadèmica com personal per als estudiants que cursen estudis a la UB en règim d'ensenyament oficial.

Els requisits generals que cal complir són els següents:

- Ser estudiant de la UB en qualsevol dels ensenyaments homologats de primer, segon o tercer cicle o dels ensenyaments propis, a excepció dels estudis d'extensió universitària o certificat d'aprofitament.
- No haver estat adjudicatari de la beca en les mateixes tasques de col·laboració durant dos anys acadèmics o més de 22 mesos en els cursos immediatament precedents al de la convocatòria a la mateixa unitat, centre o institució.
- Tenir un mínim de 30 crèdits superats en els estudis de què es matricula i matricular-se d'un mínim de 30 crèdits, llevat de les excepcions que es recullen al Reglament de Beques de Col·laboració.

Els requisits específics de cada beca vindran explicats als annexos de les corresponents convocatòries de beques de col·laboració.

### 2. AJUTS PER A ACTIVITATS ESPECÍFIQUES

Us podeu informar dels requisits i procediment a la pàgina web: <http://www.ub.edu/acad/beques>, a l'apartat d'Ajuts Específics.

#### Programa DRAC

Entre els ajuts per a activitats específiques es troben els ajuts del programa DRAC convocats per la Xarxa Vives d'Universitats. Aquesta convocatòria té tres terminis de presentació de sol·licituds durant l'any: abril, agost i desembre, en els quals es resolen dos tipus d'ajuts destinats als estudiants: Formació Avançada i Hivern (estades curtes i estades llargues).

Durant el mes de maig la UB publica la convocatòria dels ajuts de DRAC-ESTIU per a l'assistència de cursos d'estiu organitzats per les Universitats de la Xarxa Vives.

#### AJUTS D'INTERCANVI AMB UNIVERSITATS ESTRANGERES

Durant el mes de desembre es convoquen ajuts d'intercanvi amb universitats estrangeres amb les quals la UB té signats convenis generals d'intercanvi d'estudiants. Poden acollir-s'hi els estudiants de diplomatura i llicenciatura, enginyeria tècnica, enginyeria, postgrau oficial o doctorat que tinguin cursats almenys 60 crèdits de la titulació, excepte els estudiants de només segon cicle o postgraus oficials en què cal tenir 30 crèdits superats, i que tinguin pendants un mínim de 15 crèdits per a finalitzar els seus estudis.

#### ELS JULIOLS

Al mes d'abril també es convoquen els ajuts per als cursos d'estiu d'Els Juliols de la UB. Estan adreçats a estudiants de primer, segon o tercer cicle, i és requisit imprescindible estar inscrit en el curs pel què es demana l'ajut.

## **AJUTS PER A LA PARTICIPACIÓ EN PROGRAMES DE MOBILITAT INTERNACIONAL**

Cap al mes d'abril es convoquen ajuts per a la participació en programes de mobilitat internacional per a estudiants de la Universitat de Barcelona.

Aquests ajuts estan adreçats a estudiants de la UB que hagin estat seleccionats per realitzar una estada a l'empara de programes ERASMUS i d'intercanvi amb universitats estrangeres que tenen conveni amb la UB.

Hi ha dos modalitats d'ajuts:

Modalitat A: de 200 euros per estades en universitat s europees.

Modalitat B: de 1.000 euros per a estades en universitats de la resta del món.

## **BEQUES DEL MEC**

El Ministeri d'Educació i Ciència convoca cada curs acadèmic beques per als estudiants universitaris de primer i segon cicle: Beca General, Beca de Mobilitat, Beca per a Màsters Oficials, Beca de Col·laboració en departaments i Beca Sèneca. Les convocatòries que estableixen els requisits es publiquen al BOE durant els mesos de març/abril i de juny/juliol.

### **1. BECA GENERAL I BECA DE MOBILITAT I MÀSTERS OFICIALS**

Us podeu informar dels requisits i procediment a la pàgina web de la UB: <http://www.ub.edu/acad/beques/1r2ncicle/>

Els requisits acadèmics que cal complir són els següents:

#### **Beca general i de mobilitat**

- Crèdits mínims que heu de matricular:
  - Si feu matrícula anual: 60 crèdits
  - Si feu matrícula semestral: 30 crèdits en el primer semestre i completar els 60 crèdits en el segon semestre.
- Els estudiants de segon curs o posteriors, hauran d'haver superat el curs anterior els crèdits següents:
  - Estudiants d'ensenyaments tècnics, 60% dels crèdits matriculats.
  - Estudiants de la resta d'ensenyaments, 80% dels crèdits matriculats.

#### **Beca màsters oficials**

- Els estudiants de primer curs d'un màster oficial han de matricular un mínim de 60 crèdits i obtenir una nota mitjana de 6 punts de l'ensenyament que dona accés al màster oficial.
- Els estudiants de segon curs. Han de matricular tot el que resta per acabar i haver superat el 100% dels crèdits matriculats el primer curs del màster .

Poden sol·licitar beca els estudiants de primer i segon cicle universitaris. La presentació de la sol·licitud degudament emplenada s'ha de fer abans de formalitzar la matrícula i, en qualsevol cas, abans del 31 d'octubre, malgrat que la data de matriculació sigui posterior..

A la Universitat de Barcelona, la sol·licitud de la beca general, de mobilitat i màsters oficials, es realitzarà només per internet ([www.ub.edu/monub](http://www.ub.edu/monub)) malgrat que continuïn existint impresos en paper a la venda als estancs. Per tant, l'alumne de la Universitat de Barcelona, sol·licitant de beca general, mobilitat i màsters oficials no caldrà que ompli l'imprès oficial en paper.

Si posteriorment a la sol·licitud es produeix la denegació de la beca o l'anul·lació de matrícula, l'estudiant ha d'abonar l'import total de la matrícula sol·licitada. La modalitat de pagament serà obligatòriament en efectiu.

Pel que fa als estudiants que inicien els seus estudis universitaris, el MEC publica la convocatòria anticipada de beca general i de mobilitat. Els estudiants que s'hagin acollit a aquesta convocatòria anticipada, hauran de presentar en el moment de formalitzar la matrícula, l'acreditació de compliment de requisits econòmics necessaris per tenir dret a la beca. Els que no s'hi hagin acollit, podran demanar la beca general i/o de mobilitat.

Qualsevol canvi d'estudis (dins la mateixa UB o en una altra) o modificació de matrícula implica la necessitat d'actualitzar les dades a la sol·licitud de beca. Aquest fet s'ha de comunicar a la secretaria d'estudiants i docència on s'ha efectuat la matrícula.

Abans de formalitzar una modificació/anul·lació parcial de la matrícula caldrà informar-se a la unitat de Serveis i Programes per a l'Estudiant de l'Àrea de Planificació i Serveis Acadèmics (Travessera de les Corts, 131-159 08028 Barcelona) si aquesta modificació/anul·lació implica la pèrdua al dret a gaudir de la beca.

## 2. BECA DEL MEC DE COL-LABORACIÓ EN DEPARTAMENTS

Us podeu informar dels requisits i procediment a la pàgina web de la UB:

<http://www.ub.edu/acad/beques/1r2ncicle/colaboracio>

La beca de col·laboració en departaments convocada pel Ministeri d'Educació i Ciència està destinada als estudiants de l'últim curs de segon cicle que vulguin iniciar-se en les tasques d'investigació directament vinculades als estudis que cursin. Poden sol·licitar-la tots els que compleixin els requisits acadèmics establerts a la convocatòria.

Aquesta beca és compatible amb la beca general d'estudis i amb la beca de mobilitat i sol publicar-se entre mitjans de juny i principi de juliol.

La presentació de la sol·licitud es farà directament a la unitat de Serveis i Programes per a l'Estudiant de l'Àrea de Planificació i Serveis Acadèmics (Travessera de les Corts, 131-159 08028 Barcelona).

## 3. BECA SÈNECA

Us podeu informar dels requisits i procediment a la pàgina web: <http://www.ub.edu/acad/beques/1r2ncicle/seneca>

L'objectiu d'aquesta convocatòria és donar suport econòmic als estudiants que han obtingut plaça en el programa de mobilitat SICUE (Sistema de Intercambio entre Centros Universitarios).

Els requisits que cal complir són els següents:

- Haver obtingut plaça SICUE.
- Ser estudiant UB i acreditar haver superat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds un mínim de 30 crèdits en diplomatures i enginyeries o arquitectures tècniques i 90 crèdits en llicenciatures, enginyeries o arquitectures i estar matriculats, en tots els casos, d'un mínim de 30 crèdits
- Haver obtingut una nota mitjana d'expedient d'1,50 punts en els ensenyaments de Ciències Humanes, Jurídiques, Econòmiques, Socials, Experimentals, de la Salut i de l'Educació i 1,20 punts els estudiants d'ensenyaments tècnics.

Aquesta beca és incompatible amb altres beques que tinguin la mateixa finalitat, així com amb una beca de les mateixes característiques de mobilitat obtinguda en la convocatòria anterior.

## PROGRAMES ESPECÍFICS

### PROGRAMA " FEM VIA "

Us podeu informar sobre el programa "Fem Via" a la pàgina web: <http://www.ub.edu/acad/serveis/femvia.htm>.

La UB a través del programa "Fem Via" vol aconseguir la plena integració d'estudiants amb alguna discapacitat física o sensorial per tal que la seva activitat acadèmica es desenvolupi amb total normalitat.

Els estudiants amb algun tipus de discapacitat poden gaudir de:

- Assessorament personalitzat.
- Alumnes de suport.
- Elaboració d'apunts.
- Ajuts tècnics.

Podeu participar en aquesta tasca de la plena integració dels estudiants discapacitats compartint els vostres estudis amb un company/a amb necessitats especials mitjançant la vostra col·laboració com a alumnes de suport per a l'elaboració d'apunts i accessibilitat en els desplaçaments dins les facultats.

### PROGRAMA "VIURE I CONVIURE"

Us podeu informar sobre el programa "Viure i conviure" a la pàgina web: <http://www.ub.edu/acad/serveis/pviure.htm>

El programa "Viure i conviure" es va iniciar al setembre de 1997 mitjançant un acord signat entre diverses institucions públiques i privades de Catalunya, entre les quals es troba la Universitat de Barcelona.

L'objectiu d'aquest programa és promoure i facilitar relacions solidàries d'ajuda mútua entre generacions, donant una resposta solidària a joves que busquen un habitatge i a moltes persones grans que viuen soles: un pis als joves a canvi de companyia per a les persones grans.

Tant els joves com les persones grans adquireixen un compromís per escrit, on, a més de respecte mutu, s'estableixen els drets i deures de cadascú.

# MATRÍCULA DE PRIMER I SEGON CICLE ENSENYAMENTS PROPIS CURS 2007-2008

	ESTUDIANTS QUE HAN ESTAT MATRICULATS A LA UB EN EL MATEIX ENSENYAMENT	ESTUDIANTS QUE ES MATRICULEN PER PRIMERA VEGADA
<b>DOCUMENTACIÓ QUE CAL ADJUNTAR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sol·licitud de matrícula, excepte en el cas d'automatrícula</li> <li>- Documentació econòmica corresponent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fotocòpia del DNI, del passaport o del document identificatiu corresponent (països UE).</li> <li>- Sol·licitud de matrícula.</li> <li>- 2 fotografies.</li> <li>- Documentació acadèmica corresponent.</li> <li>- Documentació econòmica corresponent</li> </ul>
<b>CRÈDITS MATRICULABLES</b>	<p><u>MÍNIM</u>: No hi ha límit.</p> <p><u>MÀXIM</u>: No hi ha límit.</p>	<p><u>MÍNIM</u>: 50 crèdits.</p> <p><u>MÀXIM</u>: 90 crèdits.</p>
<b>NORMATIVA ACADÈMICA</b>	<p style="text-align: center;"><b>Podeu consultar la normativa acadèmica a l'adreça següent:</b>  <a href="http://www.ub.edu/acad/noracad">http://www.ub.edu/acad/noracad</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>📄 NORMES REGULADORES DE L'AVUACIÓ I DE LA QUALIFICACIÓ DELS APRENENTATGES</li> <li>📄 NORMATIVA DE PERMANÈNCIA</li> <li>📄 PONDERACIÓ D'EXPEDIENTS</li> <li>📄 PREMIS EXTRAORDINARIS</li> <li>📄 TRASLLAT D'EXPEDIENTS</li> <li>📄 CALENDARI MARC CURS 2007/2008</li> </ul> <p><b>Molt important: Per conèixer el sistema d'avaluació concret, cal consultar el pla docent de l'assignatura.</b></p>	
<b>NORMATIVA DE MATRÍCULA</b>	<p>Podeu consultar la normativa de matrícula i les seves normatives complementàries a l'adreça següent:</p> <p style="text-align: center;"><a href="http://www.ub.edu/acad/noracad">http://www.ub.edu/acad/noracad</a></p>	
<b>MODALITAT AUTOMATRÍCULA</b>	<p>Cal que consulteu la normativa corresponent al vostre centre</p>	

## NORMATIVA ACADÈMICA

És d'aplicació tot allò que figura en aquest dossier a l'apartat d'ensenyaments homologats, excepte els punts que s'indiquen a continuació:

- Adreça web de crèdits de lliure elecció
- Estudiants amb estudis cursats a l'estranger
- Resolució de trasllat i/o adaptació

## NORMATIVA ECONÒMICA

És d'aplicació tot allò que figura en aquest dossier a l'apartat d'ensenyaments homologats, excepte els punts que s'indiquen a continuació:

- Ajuts de matrícula
- Beques
- Préstec AGAUR

A més, caldrà tenir en compte les següents consideracions:

**a) Preus a abonar per crèdit:** s'aprova una tarifa específica pels ensenyaments següents:

- Graduat en Criminologia i Política Criminal
- Graduat en Investigació Privada
- Graduat en Empresa Internacional
- Graduat Tributari i Comptable
- Graduat en Estudis Immobiliaris i de la Construcció
- Graduat Superior en Arqueologia
- Graduat Superior en Pedagogia Social
- Graduat Superior en Formació de les Organitzacions
- Graduat Superior en Seguretat Pública i Privada

**b) Altres conceptes econòmics de matrícula** aplicables als ensenyaments relacionats a l'apartat a):

- No és d'aplicació l'increment del preu per la matrícula dels mateixos crèdits, el recàrrec per titulats ni els ajuts a la matrícula que atorga la UB.
- No és d'aplicació l'exempció per matrícula d'honor a l'avaluació global de COU o al Batxillerat LOGSE.
- No és d'aplicació l'exempció de matrícula per a estudiants amb minusvalidesa, l'exempció per a estudiants de 65 anys o més ni l'exempció per persones víctimes d'actes terroristes.
- És d'aplicació l'exempció corresponent per família nombrosa
- És d'aplicació la bonificació per matrícules d'honor d'acord amb els criteris següents:
  - No s'aplicarà bonificació per matrícules d'honor obtingudes en un ensenyament homologat per al propi.
  - S'aplicarà la bonificació corresponent als crèdits i a l'import del crèdit en que s'ha obtingut matrícula d'honor només dins del propi ensenyament.
  - Es descomptarà l'import dels crèdits en què s'ha obtingut matrícula d'honor a preu de crèdit homologat, independentment del preu dels crèdits en que s'ha obtingut la matrícula d'honor i del preu dels crèdits que es matriculin.