



COMUNICACIÓ DE DADES

DADES IDENTIFICATIVES

Nom i cognoms _____
DNI/NIF _____
Adreça _____
Localitat _____ Codi Postal _____
Telèfon mòbil a efectes de notificacions electròniques _____
Altres telèfons _____
Correu electrònic personal _____

DADES BANCÀRIES

Número de compte:				
IBAN	Entitat	Agència	Codi Control	Compte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Caixa/Banc: _____				
Adreça de l'agència: _____				
Localitat de l'agència: _____				

IMPORTANT

Marqueu la casella en cas que no romangui més de 183 dies, durant l'any natural, en territori espanyol. <input type="checkbox"/>
En aquest cas heu de posar-vos en contacte amb nomines@ub.edu per veure quina residència fiscal us correspon.

Amb la signatura d'aquest document declaro que he llegit el dret d'informació relatiu al tractament de les meves dades personals.

Barcelona, _____

Signatura

Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals

Responsable del tractament	Secretaria General de la Universitat de Barcelona Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona secretaria.general@ub.edu
Finalitat del tractament	Gestionar el personal de la Universitat de Barcelona (entre d'altres, gestionar les nòmines, la formació corporativa, el règim de permisos i llicències, i l'elaboració dels corresponents censos electorals).
Base jurídica	Compliment d'una missió realitzada en interès públic i compliment d'una obligació legal (Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors). Execució d'un contracte en què l'interessat és part.
Termini de conservació de les dades	Les vostres dades personals s'hauran de conservar durant diferents períodes en funció de cada procés, tenint en compte les diverses taules d'avaluació documental aprovades a l'empara de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
Destinataris	Els destinataris de les dades són la mateixa universitat i, si n'hi ha, els encarregats de tractament. Les dades seran cedides només en aquells casos que sigui obligació legal (entre d'altres, a l'Administració tributària, i a la Tresoreria General de la Seguretat Social). Les vostres dades personals merament identificatives (art. 70.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer) poden ser difoses o cedides en compliment de l'obligació legal de permetre l'exercici del dret d'accés a la informació pública, sense necessitat de donar-vos el trasllat de la sol·licitud d'accés a què es refereixen l'art. 31 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i l'art. 62 de l'esmentat decret. Igualment us advertim que teniu dret a oposar-vos-hi i a posar de manifest, de forma motivada, la prevalença del perjudici singular que la cessió pugui causar a les vostres dades personals o altres drets constitucionalment protegits.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o per correu electrònic (secretaria.general@ub.edu). Cal que hi adjunteu una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que us identifiqui.
Delegat de protecció de dades	Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament podeu comunicar-ho al delegat de protecció de dades de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona) o per correu electrònic (protecciodedades@ub.edu).
Autoritat de control	També podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.