

ACTA DE REUNIÓ DE LA COMISSIÓ PERMANENT DEL CONSELL DE DIRECCIÓ DE L'AGÈNCIA DE POSTGRAU

Dia: 17 de gener de 2012

Hora: de les 12:00 fins a les 13: 45 hores

Lloc: Aula Ramon y Cajal

Reunió número: 58

Assistents

Gaspar Rosselló Nicolau (presideix)

M. Teresa Anguera Argilaga

Joan M. Malapeira Gas

M. Cristina Sanz López

Josep M. Loza Xuriach

Xavier Triadó Ivern

Susana Balcells Comas

Montserrat Feixa Niella

Antoni Remesar Betlloch

Victòria Sanfeliu Cortés

Francisco Pérez Lozano

Ferran Laín Devant (secretari)

S'excusen

Gonzalo Bernardos Domínguez

Josep M. Grau Junyent

Dolores Sánchez Aguilera

M. Teresa Vadrí Fortuny

Marius Domínguez Amorós

Convidats

Guillem Íñiguez Papell

Sergi Valera Pertegàs

Helena Mestres Sebastià

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.
2. Informe de la Direcció de l'Agència de Postgrau.
3. Presentació dels punts a debatre en el proper Consell de Direcció de l'Agència de Postgrau
4. Estudi i aprovació provisional, si escau, de les propostes de cursos.
5. Torn obert de paraules.

1.- Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova l'acta de la reunió anterior, sense cap esmena.

2.- Informe de la Direcció de l'Agència de Postgrau.

El Dr. Malapeira informa als assistents sobre els següents temes:

- Comenta l'ordre del dia del Consell de Direcció i la durada ja que hi ha molts temes a tractar. El punt principal de l'ordre del dia serà presentar els resultats dels grups de treball, que en alguns casos seran presentació d'informes i en els altres directius per a debatre en el propi Consell:

- Reglament de l'Agència
- Normativa per a cursos de Postgrau i Extensió Universitària
- Reconeixement dels títols propis
- Avaluació de l'Oferta pròpia
- Anàlisi Oferta pròpia
- Informàtica i gestió
- Economia

Un altre punt de l'ordre del dia serà ratificar:

- La gestió per part de la Fundació Josep Finestres dels cursos de l'àmbit de salut i que estan localitzats al Campus de Bellvitge.

- Que els centres adscrits presentin les propostes directament a l'Agència, sense passar per IL3-UB com s'havia fet fins ara.

- Explica també l'evolució del nombre d'alumnes matriculats en postgraus propis, que en les dades del mes d'octubre anava creixent mantenint l'increment sostingut que s'ha vingut donant en els darrers anys i que en aquests moments ha sofert una petita davallada, cal esperar a tenir les dades de tot l'any acadèmic però no s'espera que siguin tan positives com en anys anteriors.

- S'informa sobre la tasca duta a terme pels grups de treball, les conclusions dels quals, que no requereixen aprovació per part la Comissió Permanent (Anàlisi de l'oferta, Informàtica i Gestió, Economia, Anàlisi d'Enquestes), explicat per les persones que lideren cada un dels grups.

Anàlisi de l'oferta: Dra. M. Cristina Sanz

Es fa un primer esquema de l'oferta actual repartida per àrees de publicitat, assignant a cada curs només una àrea, per tal de poder treballar millor.

Es parla de si les àrees són les més adequades i si caldria redefinir-les d'alguna manera diferent.

També s'estudia la possibilitat de canvis en les denominacions de les àrees de "Economia Màrqueting i Empresa" i "Gestió de l'empresa i les Organitzacions", per tal de distribuir els cursos de forma més adequada, es decideix però de moment deixar-les tal com estan.

Pel que fa a l'Àrea de Salut degut a la seva amplitud, s'estudia poder escindir-la en dues, cursos d'atenció hospitalària i infermeria per una banda i els de Medicina per una altra, no s'acaba però de decidir. Es convida a Infermeria a fer suggeriments.

També de l'estudi dels cursos assignats a cada àrea es va despendre que, en algunes ocasions, l'adscripció no era del tot coherent amb els continguts dels cursos. Es va

acordar que, des de l'Agència de Postgrau, es faria un especial seguiment del tema agafant la responsabilitat de publicar els cursos en les àrees afins als seus continguts, no tenint en compte, si escau, totes les àrees que figurin en les propostes.

A partir de la confecció del llistat de cursos es va constatar que hi ha oferta marcadament transversal de difícil adscripció a una determinada àrea. En concret 15 cursos poden ser objecte de debat i obrir pautes per a la col·laboració entre centres.

L'agrupació de l'oferta és objecte d'estudi donat que es podria tractar la informació de forma conjunta, de tal manera, que es consideressin constel·lacions de cursos per a la seva publicació. Els cursos es podrien agrupar per temàtica comuna, semblant o relacionada i incloure oferta pròpia i reglada.

S'ha d'estudiar en profunditat la relació entre màsters universitaris i propis. També s'estudiarà la possibilitat de passar algun propi a universitari o a l'inrevés. El delegat del rector per a graus i màsters i la Directora Acadèmica de l'Agència hi estan treballant

També es compararà la nostra oferta amb la d'altres universitats importants de l'Estat Espanyol, per veure què no s'està ofertant des de la nostra universitat i poder proposar a les diferents facultats el disseny de nous cursos.

Informàtica i Gestió: Sr. Ferran Laín (annex 1 de l'acta)

Grup en el que només ha participat personal administratiu. A causa de què les eines informàtiques per donar suport a les diferents tasques de gestió s'havien quedat obsoletes i la impossibilitat de què el Servei d'Informàtica destinés recursos per donar suport a l'Agència, i per tal de garantir el funcionament dels processos troncats de gestió, es va optar per contractar a una informàtica amb vinculació orgànica a l'Agència però amb coordinació funcional amb el Servei d'Informàtica .

El grup es planteja treballar amb dos objectius:

- Analitzar i implementar els canvis necessaris per incorporar a l'aplicatiu de propostes la informació relativa als plans d'estudis.
- Donar consistència a les eines ofimàtiques que l'Agència ha generat i que estan donant suport als processos centrals de gestió.

Pel que fa al primer punt, ja s'ha posat en funcionament amb resultats satisfactoris i s'han resolt les petites incidències que ha comportat la seva posada en funcionament.

En quant a les eines ofimàtiques, i en previsió que la persona contractada pogués acabar tota la tasca d'informatització integral dels processos de gestió, es va optar per una solució possibilista dissenyant les eines informàtiques com a mòduls independents, que es puguin connectar entre si.

El grup ha identificat els processos clau que necessitaven un suport informàtic més professional i ha analitzat i implementat les eines adients per garantir-ne el funcionament. Paral·lelament s'han redefinit processos de gestió perquè puguin tenir un

tractament més automatitzat en un futur proper i a partir del desenvolupament d'eines pròpies.

Dels mòduls desenvolupats cal destacar una eina que permetrà seguir l'evolució d'un mateix curs al llarg de les diferents edicions impartides i que actuarà com l'eix vertebrador de totes les accions de seguiment i assegurament intern de la qualitat que caldrà desenvolupar durant l'any 2012.

Tot i que es pot donar per tancada la tasca del grup de treball, les accions dutes a terme en temes ofimàtics suposen una base sòlida pel desenvolupament d'eines de gestió. Però són tan sols el punt de partida d'un procés que cal desenvolupar de forma intensiva durant el mesos de febrer i març de 2012 i, més endavant, incorporar en les tasques quotidianes com element clau d'un procés de millora contínua.

Gestió Econòmica: Sr. Ferran Laín

L'objectiu del grup era detectar punts febles en el processos econòmics relacionats amb la gestió de cursos de postgrau i extensió universitària i fer propostes que puguin ser elevades a qui correspongui per tal de millorar el processos d'aquest àmbit.

La metodologia seguida ha consistit en recollir tot el que s'ha regulat en aquest àmbit ja sigui per part del Consell de Direcció de L'Agència de Postgrau, el Consell Social o en el marc de les Bases d'Execució del Pressupost de la UB. El recull inicial s'ha concretat en 6 temes susceptibles de ser tractats pel grup.

Cal destacar que la composició del grup es totalment tècnica i no incorpora cap responsable acadèmic, per tant, en alguns temes es manifesten opinions que no tenen vocació d'aplicabilitat immediata atès que requereixen d'una decisió política, en tot cas. S'ha optat per incloure-les per si poden resultar d'interès o ajut per qui hagi de prendre decisions al respecte.

Els processos econòmics desenvolupats són els següents:

1.- Descomptes en el preus dels cursos

El descompte pels associats a ALUMNI o antics alumnes d'ensenyaments propis de postgrau té un impacte en la recaptació dels cursos que no estava inicialment contemplada en les memòries econòmiques, enguany sembla que això ja no hauria de ser un problema atès que ja es compta amb aquesta situació.

Descomptes per col·lectius concrets i amb conveni signat, no té un efecte massiu i no comporta problemes

2.- Taxes sobre la matrícula

70 € En concepte de gestió de l'expedient. És una afer polític però cal revisar el calendari en què s'aproven aquest tipus de mesures i el circuit de comunicació a cursos i alumnat potencial per evitar generar la percepció d'afany recaptatori.

200 € Que ja abonen els estudiants que accedeixen amb estudis estrangers als màsters universitaris en concepte d'estudi de la documentació i que es descompten en cas de formalitzar la matrícula. Es planteja considerar la seva implantació, també en el títols propis.

3.- Seguiment econòmic dels cursos

Es valora la necessitat d'exercir més control sobre les despeses que fan els cursos.

En el marc del projecte d'integració GIGA-SAP que ara està en la seva fase inicial, es podria activar la disponibilitat de diners al SAP havent activat alguns conceptes comptables perquè els directores organitzin la seva atribució de despeses, en un segon estadi, es podria fer coincidir els conceptes contemplats amb els que consten en el pressupost.

4.- Liquidacions de cursos

En el marc del projecte SAP es pot activar la possibilitat de fer despeses d'un curs amb una data de finalització concreta (establerta en les Bases d'Execució del Pressupost), d'aquesta manera es podria fer complir l'establert d'una manera automàtica. Tenint en compte que la data de liquidació va vinculada a la de finalització del període de docència. Una pròrroga passaria per una modificació de la data de finalització de la docència que requereix l'aprovació de l'Agència, d'una manera indirecta, es podria tenir coneixement del nivell d'acompliment dels terminis de liquidació

5.- Distribució de superàvits

Es veu bé la proposta de l'Agència però és indispensable incorporar-la a les Bases d'Execució perquè es pugui requerir el seu compliment

6.- Tractament d'overheads

Es consideren oportuns els criteris establerts a les Bases d'Execució del Pressupost, però es posa de manifest un petit desajust en el procediment, atès que la competència és del Consell Social que actua a la vista dels informes de l'Agència i aquest fet deixa desinformada a la Comissió Econòmica del Consell de Govern, caldrà doncs ajustar els circuits.

Altres temes sorgits en les reunions del grup:

- És prioritari resoldre les dificultats per fer pagaments de matrícula des de l'estranger, caldria instar als responsables perquè treballin en el tema.
- Desenvolupar en el SAP una eina de consulta de l'estat de comptes dels cursos perquè pugui ser utilitzada pels directores dels cursos que han de tenir informació accessible i actualitzada del pressupost del que són responsables.

El Dr. Malapeira conclou explicant que fins ara ha estat fàcil acordar els criteris d'aprovació d'aquests temes amb el Consell Social. El grup d'Economia s'ha engegat per tal de trobar la millor manera d'aplicar aquests acords, ja que no s'han aprovat circuits per aplicar-los

Avaluació de l'Oferta Pròpia: Dr. Sergi Valera
(annex 2 de l'acta)

La tasca del grup ja ha finalitzat i s'està acabant de perfilar l'informe:

A la comissió es presenta un resum de l'informe amb la següent estructura:

- S'analitzen al voltant de 13.000 enquestes d'opinió de l'alumnat de 900 cursos.
- L'anàlisi de les enquestes de professorat es realitza sobre un nombre més reduït: 3.338.
- Anàlisi Tècnic de l'instrument.
- Anàlisi dels resultats: que es realitza des de diferents òptiques:
 - Dels ítems: resultats que presenten cadascun d'ells i des d'altres perspectives com l'evolució temporal, o en funció dels anys de l'obtenció de la titulació dels alumnes.
 - A l'informe també hi ha una anàlisi de cadascun dels ítems en funció dels centres.

Els ítems presenten uns nivells de satisfacció molt elevats i l'oferta s'ajusta a la demanda dels alumnes.

Existeixen però alguns aspectes a millorar: encavalcament de continguts entre mòduls o el tema de les infraestructures.

Els nivells de satisfacció del professorat són també molt alts. El professorat però utilitza un ventall de recursos força reduïts.

El Dr. Malapeira convida als assistents a llegir l'informe complet que es troba a la pàgina web de l'Agència, perquè és molt interessant i les dades són molt positives i molt significatives.

3.- Presentació dels punts a debatre en el proper Consell de Direcció de l'Agència de Postgrau

Es presenta l'informe dels grups de treball per a debatre, que impliquin aprovació per part del Consell de Direcció:

Proposta nou Reglament de l'Agència de Postgrau: Dr. Joan Malapeira

Es presenta a més de la proposta de Reglament (annex 3), un full resum que recull les modificacions efectuades (annex 4).

S'explica que els canvis importants ja es van realitzar en la modificació del 2009. En el Reglament que es presenta ara només hi ha un punt important que es modifica: la Comissió Permanent es denominarà Consell Executiu i es farà dipositari de la delegació de competències del Consell Social i el Consell de Govern per tal que pugui fer una aprovació definitiva dels cursos, sense que després hagi de ser ratificada pel Consell de Direcció, procediment que no era del tot correcte ja que els cursos es posaven en marxa abans de l'aprovació definitiva.

S'ha consultat a l'Assessoria Jurídica i s'ha comprovat que el Consell de Govern delega en l'Agència de Postgrau, i no en el Consell de Direcció, per tant hi pot haver un òrgan que assumeixi funcions d'aprovació, calia però canviar el reglament per atribuir-li aquestes funcions.

Aquest Consell Executiu s'ha reforçat amb més membres i amb més atribucions. També pot ser que passi a celebrar les seves reunions bimensualment.

En els demés punts del Reglament es clarifiquen algunes funcions dels altres òrgans.

S'incorpora la idea que altres entitats poden proposar cursos, com centres adscrits o altres entitats de la UB.

El Sr. Loza pregunta si tots els cursos de la Fundació Finestres passen per aprovació de l'Agència de Postgrau.

Es contesta que tota l'oferta de postgraus propis l'aprova l'Agència excepte la Formació Cooperativa d'IL3 i cursos curts de formació, i que aquests cursos també s'hauran d'incorporar al circuit d'aprovació ordinari.

El Dr. Remesar comenta que la denominació de màsters i titulacions pròpies, sembla haver quedat inadequada i que potser caldria estudiar alguna altra manera de denominar-los.

També creu que l'enumeració dels objectius i funcions del Consell de Direcció és molt extensa i potser s'hauria de compactar. Es parlarà amb l'Assessoria Jurídica perquè intentin refer-ho.

El Dr. Triadó pregunta amb qui es pensa quan es diu que hi ha la possibilitat de crear més agències.

Es respon que no s'ha pensat en cap situació concreta, sinó en deixar una porta oberta per poder donar resposta a possibles situacions futures.

Directrius per a la confecció d'una normativa per a cursos de postgrau i extensió universitària: Sr. Ferran Laín
(annex 5 de l'acta)

El grup està encara treballant, es presenten les directrius del que s'ha treballat fins ara perquè la Comissió es pronunciï si està d'acord en portar-les al Consell de Direcció.

La primera feina ha estat estructurar el document amb dues parts: Ensenyaments i alumnes.

S'ha treballat fent un buidat de la normativa antiga, i un recull de totes les directrius aprovades per l'Agència. A partir d'aquí fer una comparativa per finalment refundreu en un text nou.

S'havia de definir i decidir sobre aquests temes avui presentats en el document, fixar les grans directrius per començar a treballar els temes en profunditat.

En aquest marc es poden plantejar els punts importants:

- Tipologia dels cursos.
- Iniciativa per la generació de propostes de cursos
- Procediment d'aprovació dels cursos d'extensió universitària de 30 o més crèdits.
- Cursos interuniversitaris
- Sistema intern de garantia de qualitat

- Agilitació de l'aprovació definitiva dels cursos
- Cursos curts, per encàrrec o "in company" que s'imparteixen a IL3-UB
- Participació del personal UB en els cursos de postgrau
- Regulació de processos de gestió acadèmica.

El Dr. Malapeira comenta que és un recull dels punts més importants i demana l'opinió dels assistents:

El Dr. Remesar creu que hi ha alguns punts entre aquest document i el de reconeixement de títols propis, que s'hauria d'acabar d'ajustar.

El Sr. Francisco Pérez demana si els mòduls dels cursos, que la normativa fixa en un mínim de cinc crèdits, es poguessin baixar en alguns casos fins a tres crèdits.

El Dr. Valera contesta que a l'hora de definir els crèdits dels mòduls s'ha buscat similitud amb els màsters universitaris, es pot estudiar el tema.

La Dra. Anguera pregunta si es preveu poder fer cursos interuniversitaris amb universitats estrangeres. El Dr. Malapeira respon que es pot estudiar però de moment no hi ha res previst en aquest sentit, si és el cas es parlaria amb la Dra. Anguera per incorporar alguna referència en la normativa.

També es respon al Dr. Remesar que l'únic cas de conflicte entre les directrius de la Normativa i i l'informe del grup de reconeixement és la denominació de diplomes d'especialització que en aquest moment no es pot concretar.

Directrius sobre les accions i criteris del reconeixement de Títols Propis: M. Cristina Sanz

(annex 6 de l'acta)

El canvi de Govern ha retardat l'aplicació de l'acord del Consejo de Universidades respecte al reconeixement de títols propis. Es convocarà una reunió amb l'ACECU i caldrà també parlar amb la resta d'Universitats espanyoles, ja que és important posar-se d'acord tots.

L'objectiu del grup de treball és fer una reflexió sobre el sistema intern de garantia de qualitat per tal d'incorporar alguns indicadors que ja s'estan realitzant als centres amb els màsters universitaris i amb les diferències que hi puguin haver per als títols propis.

L'informe final s'estructurarà en tres punts:

Primera punt: La trajectòria de l'Agència de Postgrau, i el treball conjunt amb l'Agència de Qualitat a partir de la seva creació.

Segon punt: Accions endegades per l'Agència de Postgrau durant l'any 2011 sota les directrius del document del Consejo de Universidades. És de destacar la conversió de l'oferta al sistema ECTS i el seguiment de la directriu de durada de les titulacions de màster en 60 crèdits.

Tercer punt: Noves actuacions, encaminades al reconeixement de titulacions pròpies esperant les decisions ministerials. Caldrà determinar el calendari d'ajustament en el

dimensionament dels cursos, el disseny del sistema intern de garantia de qualitat i els criteris de selecció dels cursos per a la seva inscripció al RUCT.

Cal assenyalar que els cursos d'extensió universitària a partir de 30 crèdits entraran en el sistema intern de garantia de qualitat.

L'informe haurà de tenir en compte:

- La responsabilitats dels centres en l'aplicació del sistema intern de garantia de qualitat en les titulacions pròpies.
- Estudiar la conversió dels cursos al sistema ECTS per fer les accions pertinents si es pretén conservar la titulació de màster.
- Intentar conservar la denominació de "Diploma de Postgrau", tot i que es pugui fer servir "Diploma d'Especialització" per a la inscripció en el RUCT.
- Intentar implementar al curs 2012-2013 les noves categories.
- Implementar nous indicadors de qualitat a l'espera del desplegament del sistema intern de garantia de qualitat, com: accés i selecció d'alumnes i circuit de reclamacions

La Dra. Anguera comenta pel que fa als indicadors de qualitat s'hauria d'establir no solament en l'accés dels alumnes sinó en el seguiment i en l'avaluació.

4.- Estudi i aprovació provisional, si escau, de les propostes de cursos.

Es presenta com ja és habitual, els documents on es relacionen els cursos que es presenten per primera vegada i els que presenten superàvits (annexos 7 i 8 de l'acta).

S'informa:

Cursos de comissions anteriors amb aprovació condicionada a la resolució de les incidències que presentaven i que s'han anat publicant a mesura que s'han solucionat els problemes:

- Cursos que han presentat les enquestes d'opinió de l'alumnat:
 - Prevenció i tractament del tabaquisme
- Cursos que han presentat el formulari ECTS:
 - Fotografia de la Natura: Laboratori Digital

Cursos que no han solucionat les incidències i per tant continuen pendents d'aprovació:

- Cursos que no han presentat el formulari ECTS:
 - Especialista en Llengua de Signes Catalana. Professor i Assessor de Llengua de Signes Catalana. Nivell Inicial
 - Psicologia de la Reproducció Humana Assistida
 - Cardiologia Pediàtrica
 - Endocrinologia Pediàtrica

- Cursos que no han presentat les enquestes d'opinió de l'alumnat:
 - Disseny de Producció Gràfica i Intermèdia

IL3-UB retira diversos cursos que s'imparteixen al "Instituto Europeo di Design" i que estaven pendents de presentar el formulari ECTS, ja que deixaran de tenir certificació IL3-UB.

S'acorda:

- Els acords referents a l'aprovació de cursos de postgrau i extensió universitària presentats en aquesta Comissió es recullen en els annexos 9 i 10 de l'acta.

5.- Torn obert de paraules

No es fan intervencions i la reunió es dona per acabada a les 13: 45 hores.

El Secretari de la Comissió

Vist i plau
El Vicerector de Política Acadèmica
i Qualitat

Sr. Ferran Laín

Dr. Gaspar Rosselló