

DIRECTRIUS GENERALS PER A LA PRESENTACIÓ I APROVACIÓ DE PROPOSTES DE CURSOS DE MASTER I POSTGRAU

1.- Presentació de propostes

- Es considera com a centres responsables, encarregats dels cursos UB a les facultats, escoles universitàries, l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat de Barcelona i entitats del grup UB amb atribucions en el camp de la formació (Les Heures i UBVirtual) resten, per tant, exclosos els observatoris, càtedres i grups i centres de recerca entre d'altres. Els centres responsables seran, a tots els efectes, els que apareguin com a titulars dels cursos
- Els professors promotors presentaran les propostes, en principi, als centres on estiguin vinculats i/o adscrits o, en funció de la temàtica del curs, al centre on correspongui o a entitats del grup UB amb atribucions en el camp de la formació. Si la proposta presentada inclou temàtiques pròpies d'un altre centre, des de l'Agència de Postgrau es podrà consultar a aquest sobre l'adequació i viabilitat de la mateixa abans de la seva aprovació. Cal recordar que l'oferta de master i postgrau és dels centres i entitats i no dels directors o departaments
- Les propostes de caire transversal es podran vehicular a través de les entitats del grup UB (Les Heures i UBVirtual) segons la modalitat de docència, o a través d'algun dels centres implicats en base a l'anàlisi del contingut. En tot cas ha de figurar una entitat o centre responsable i s'ha d'haver consultat als altres centres implicats
- En el cas dels centres adscrits, les propostes es presentaran a Les Heures o UBVirtual, segons la modalitat de docència del curs, que actuaran com a centre responsable. Els centres adscrits, a efectes de difusió i publicitat, podran constar com a centres coresponsables i/o figuraran com a centres de gestió
- El concepte de coresponsabilitat es podrà aplicar a altres situacions específiques prèvia petició i posterior anàlisi per part de l'Agència de Postgrau
- La gestió acadèmica i econòmica dels cursos es pot realitzar en el propi centre responsable o mitjançant alguna de les entitats del grup UB. En tot cas, ha de diferenciar-se clarament les funcions del centre o entitat responsable i del centre o entitat gestora
- Es determinen dos tipus de cursos: Estables, en el cas que s'hagin impartit, com a mínim, en tres edicions, presentin estabilitat quant objectius i programa i no constin problemes de contingut o funcionament ni hi hagi hagut incidències significatives i Nous si es tracta de noves propostes o de cursos que no hagin consolidat la tercera edició
- Sense perjudici de que els centres responsables ampliïn la seva anàlisi exhaustiva als cursos que considerin oportú, pels cursos considerats com a estables serà suficient presentar la certificació de dades acadèmiques i econòmiques (formulari normalitzat), mentre que, per a la resta de cursos, la proposta haurà d'incloure una anàlisi aprofundida, que inclogui la vessant acadèmica que ja es demana en l'aplicació, i altres qüestions que apareixen en el document d'avaluació de propostes facilitat des de l'Agència

- En el cas d'existència de convenis ja signats, s'adjuntaran a la proposta. Els pactes estipulats seran respectats, sense perjudici de que es pugui arribar a altres acords a fi i efecte d'adequar-los a les noves directrius
- Les propostes hauran de enviar-se a l'Agència de Postgrau amb l'aprovació de l'òrgan col·legiat corresponent del centre responsable i tramitades pel degà/a o director/a del mateix
- Tal i com es va indicar, la convocatòria es considerarà oberta (octubre 2004) segons els procediments i circuits establerts en la documentació annexa

2.- Criteris econòmics

- La retenció establerta per la Universitat de Barcelona és del 23% pels programes amb inici de docència en l'exercici pressupostari 2005 tal com s'explicita en les Bases d'execució del pressupost
- Les possibles modificacions d'aquest percentatge tindran caràcter excepcional, hauran de ser sol·licitades per la direcció del curs, justificades documentalment i informades favorablement pel centre responsable per tal de ser considerades pel rectorat de la UB previ informe de la gerència i, si s'escau, de l'Agència de Postgrau
- Són criteris a tenir en compte per a la delegació de l'aprovació per part del Consell Social de la part econòmica d'un curs:
 - La no superació del 9% del total en concepte de despeses de direcció i coordinació
 - El preu/hora professor no superior a 100 € en el cas dels interns i de 120 en el dels externs
 - El cost unitari del crèdit no superior a 120 €. S'està treballant en l'adaptació d'aquest criteri amb temes relacionats amb experimentalitat, entitat proposant, competitivitat i perfil de l'alumnat potencial

Els cursos que no s'ajustin a aquestes característiques seguiran el tràmit habitual i passaran a l'aprovació econòmica per part del Consell Social
- Mentre no s'acabi de determinar la necessitat de l'establiment d'un criteri econòmic d'aprovació automàtica pel cas de les tutories, fora convenient que des del centre responsable es faci una anàlisi prèvia a la tramitació de les propostes sobre la seva conveniència en relació a la metodologia docent paral·lel i complementari al que es realitza des de l'Agència. En tot cas està prevista una avaluació de les tutories al finalitzar els cursos

3.- Criteris d'avaluació de les propostes

- S'establiran uns criteris generals d'avaluació de les propostes. L'instrument serà facilitat per l'Agència. A més, els centres podran aplicar el seu propi sistema el qual seria convenient comunicar a l'Agència de Postgrau des de la qual es vetllarà per arribar a criteris d'avaluació comuns
- Durant el curs 2004-2005 es preveu que tots els cursos seran avaluats. A tal efecte l'Agència proporcionarà un instrument prèviament contrastat. En el cas de que els centres disposin ja d'un instrument d'avaluació seria convenient trametre el model a l'Agència per a la seva acreditació

4.- Convenis

- Els convenis són proposats pel degà/na o director/a del centre responsables, qui els enviarà a l'oficina de convenis per a la seva revisió, validació i posterior firma del rector. Tot el circuit de convenis es pot consultar a l'adreça: <http://www.ub.edu/organitzacio/sub/processosweb/Pg01/Pg0102.htm>
- Els convenis de pràctiques de cursos de postgrau seran signats per la persona responsable d'aquest tipus de cursos, en aquest moment la vicerectora de Política Acadèmica. En aquest cas el circuit és: El director/a del curs el demana, l'envia al degà/na o director/a qui dona el vist i plau, si s'escau, i el remet al vicerektorat de Política Acadèmica, via borsa de treball

5.- Funcions de l'Agència de Postgrau

- El Consell de Govern de la Universitat de Barcelona va delegar en la sessió ordinària del 10 de febrer de 2004 a l'Agència de Postgrau l'aprovació acadèmica i econòmica de l'oferta de cursos de postgrau del Grup UB
- El Consell Social de la Universitat de Barcelona mitjançant la Comissió d'Asser Econòmics, reunida el 16 de febrer de 2004, va delegar l'aprovació automàtica dels cursos presentats a l'Agència de Postgrau que compleixin determinats requisits. Després de la reunió de 5 d'octubre de 2004 de la mateixa Comissió, els esmentats requisits queden fixats tal i com apareixen en l'apartat 2 del present document
- Centralització de l'enviament de totes les propostes de cursos de master i postgrau dels centres de la UB i del grup UB, per a la seva revisió, realització, si és el cas, de les gestions necessàries amb el centre corresponent, per a la seva adequació i presentació de les mateixes al Consell de Direcció o a la Comissió *ad hoc*, en el seu cas, per a la seva anàlisi i aprovació
- Establir criteris de decisió davant els possibles solapaments i duplicitats a fi i efecte de vetllar per a la coherència global de l'oferta
- Informació dels convenis en cas de petició de l'Oficina de Convenis
- Centralització de l'arxiu de tota la informació referida als cursos, ja siguin presentats per centres de la UB, grup UB, interuniversitaris i altres entitats en col·laboració amb centres de la UB
- Formulació dels criteris acadèmics i comunicació dels econòmics (acordats pel Consell Social) així com establiment de la fórmula de gestió més adient
- Les decisions són preses des del Consell de Direcció que presideix el rector i està format pel director de l'Agència i representants dels centres de la Universitat de Barcelona i del grup UB