



## RESERVES ALS HOTELS HESPERIA

El passat 3 de febrer de 2011, l'Hotel Hesperia Tower i el Consorci Biopol'H van signar un nou [conveni de col·laboració](#) per a la utilització de les seves instal·lacions. Aquest acord i les condicions generals abasten un període de tres anys, encara que els annexos es revisaran al mes de gener de cada any.

Les tarifes són únicament per a activitats organitzades per la Universitat de Barcelona (ex. assistència a lectura de tesis doctorals, a conferències, imparticions de classes en màsters oficials, en màsters propis, congressos organitzats des de la UB, etc.)

### Preus i condicions 2011

<b>HESPERIA TOWER *****</b>	<b>81,00 € Iva inclòs (*)</b>
<b>HESPERIA FIRA SUITES***** (Apartahotel)</b>	<b>60,00 € Iva inclòs (*)</b>
<b>Esmorzar per persona</b>	<b>12,00 € Iva inclòs</b>

(\*) Ocupació en habitació individual o habitació doble al mateix preu.  
Consulteu l'Annex 1 del Conveni per veure preus i condicions de sales de reunions i serveis i l'Annex 2 per veure els preus i condicions generals per grups i congressos.

### Procediment de reserva

1. Podeu preguntar la disponibilitat trucant al telèfon **93 413 50 50** (Reserves Hesperia Tower ) i demaneu per l'Ester Pizarro. El conveni estableix unes dates on **NO** són d'aplicació aquestes tarifes. A partir del 60% d'ocupació, s'aplicarà la millor tarifa disponible en sistema.
2. Ompliu la [sol·licitud](#) de reserves (format doc) i tramiteu-la a l'OAG (correu electrònic o correu intern).
3. Des de l'Oficina d'Afers Generals (Isa Estradera), s'envia la vostra sol·licitud de reserva al Biopol (condició establerta al conveni: "*les reserves es faran previ vist i plau de Biopol'H*").
4. L'hotel envia la conformitat de reserva a l'Oficina d'Afers Generals i es comunica a la persona que ha omplert el formulari.
5. L'Oficina d'Afers Generals rebrà la factura de l'hotel i la farà arribar al gestor de l'aplicació pressupostària que gravarà el document comptable.
6. Comuniqueu qualsevol modificació de la reserva al més aviat possible (veure política de cancel·lació de l'hotel).

### Política de cancel·lació de l'hotel

La reserva pot cancel·lar-se sense cost fins 24 hores abans de la data d'arribada. En cas de **cancel·lació** d'aquesta reserva **amb posterioritat**, l'hotel tindrà dret a percebre, com a indemnització per danys i perjudicis, un import igual a la quantitat equivalent a la primera nit de l'estança per habitació reservada. L'habitació està disponible des de les 15.00 h del dia de l'arribada i fins les 12.00 h el dia de la sortida.