



ACTUACIONS A DUR A TERME EN EL CAS QUE DELS CONTROLS PERIÒDICS ES DETECTI LA PRESENCIA DE LEGIONELLA EN UNA TORRE DE REFRIGERACIÓ O CONDUCCIÓ D'AIGUA SANITÀRIA

La Universitat de Barcelona, mitjançant el plec de prescripcions tècniques en la contractació i la prestació de serveis de manteniment dels seus edificis, obliga a les empreses concessionàries a dur a terme un manteniment certificat en base a la realització d'anàlitzes periòdiques per detectar presència de legionel·la en les seves instal·lacions, d'acord amb el que estableix la normativa vigent.

El manteniment certificat es realitza en base al Pla d'autocontrol establert per escrit per a cada instal·lació per part del Servei d'Obres i Manteniments.

Atesa la possibilitat excepcional que com a resultat d'aquests controls es pugui detectar la presència de mostres positives en les analítiques, es necessari establir un protocol d'actuació on quedin reflectides les accions a emprendre en aquest supòsit i els canals d'informació i comunicació de la situació tant als agents responsables com als usuaris de les instal·lacions afectades.

Així doncs, les actuacions que s'indiquen tot seguit conformen el "*Protocol d'actuació davant la presència de legionel·la: actuació tècnica i comunicació als responsables, treballadors i usuaris del centre*".

PROTOCOL

En el cas que hi hagi un control positiu, l'actuació a dur-se a terme serà la següent:

A. Si el nombre d'ufc/L es troba entre $100 < \text{ufc/L} < 10.000$

- L'empresa de manteniment informa per telèfon i per fax/e-mail de la situació al cap del Servei d'Obres i Manteniments (o en qui tingui delegada la funció) abans de 24 h des que coneix el resultat de l'anàlítica i incorpora còpia d'aquesta en la tramesa.
- Seguidament, el Servei d'Obres i Manteniment informa al responsable de l'Àrea de Projectes Territorials qui, conjuntament amb el delegat del rector, el/la responsable del Centre i el responsable de l'OSSMA avaluen els resultats, revisen el programa de manteniment dut a terme d'acord amb Pla d'autocontrol de la instal·lació i determinen en un Pla d'Actuació per escrit, les accions preventives i correctives a realitzar en les instal·lacions per tal de disminuir la concentració.



Tant del resultat de l'anàlisi com del Pla d'Actuació que en resulti del punt anterior, se n'informarà als delegats de prevenció.

- El Servei d'Obres i Manteniment, conjuntament amb els tècnics de l'empresa concessionària, du a terme les actuacions tècniques establertes en el Pla d'actuació i realitza nous controls en els termes previstos a la normativa. Amb els resultats obtinguts elabora un informe que lliurarà al responsable de l'àrea, delegat del rector i el/la responsable del centre.
- Del resultat de l'informe i l'anàlisi es deduiran les actuacions a seguir:
 - i. Si l'anàlisi ha estat negativa, es donarà per finalitzada l'actuació.
 - ii. Si l'anàlisi continua sent positiva haurà d'elaborar-se un nou pla d'actuació i procedir segons s'indica als apartats anteriors.
 - iii. Si l'anàlisi continua sent positiva i, a més a més es detecta una quantitat superior a 10.000 ufc/L es posarà en funcionament el procés establert per aquests casos.

B. Si el nombre d'ufc/L es superior a 10.000

- L'empresa de manteniment informa per telèfon i per fax/e-mail de la situació al cap del Servei d'Obres i Manteniments (o en qui tingui delegada la funció) abans de 24 h des que coneix el resultat de l'anàlisi i incorpora còpia d'aquesta en la tramesa¹.
- Seguidament, el Servei d'Obres i Manteniment informa al responsable de l'Àrea de Projectes Territorials qui, conjuntament amb el delegat del rector, el/la responsable del Centre i el responsable de l'OSSMA avaluen els resultats, revisen el programa de manteniment dut a terme d'acord amb el Pla d'autocontrol de la instal·lació i determinen en un Pla d'actuació escrit les accions preventives i correctives a realitzar en les instal·lacions per tal de disminuir la concentració i, si es cau, acorden l'aturada del servei afectat fins que el resultat dels controls siguin negatius.

Tant del resultat de l'anàlisi com del Pla d'Actuació que en resulti del punt anterior, se n'informarà als delegats de prevenció.

- El Servei d'Obres i Manteniment, conjuntament amb els tècnics de l'empresa concessionària, du a terme les actuacions tècniques establertes en el Pla d'actuació i realitza nous controls en els termes previstos a la normativa. Amb els resultats obtinguts elabora un informe que lliurarà al responsable de l'àrea, delegat del rector i al/la responsable del Centre.

¹ El Servei d'Obres disposarà ja d'aquesta informació si l'anàlisi ha estat encarregada per ell mateix



- El Delegat del Rector, conjuntament amb el/la responsable del Centre, determinaran la conveniència d'informar de la situació:
 - i. Al personal del Centre a través dels òrgans propis del mateix (Departaments, Unitats, etc.)
 - ii. A altres institucions usuàries del centre i/o relacionades que puguin veure's afectades
 - iii. A través de l'OSSMA, als responsables de les empreses subcontractades existents al centre.

- El Delegat del Rector comunicarà per escrit a l'Agència de Salut Pública de Barcelona la situació i el Pla d'actuació proposat per controlar la situació.

- Del resultat de les actuacions realitzades s'informarà periòdicament a tot el personal afectat fins que el resultat de les mostres determinin els nivells acceptables per tal de restablir el servei en condicions.