



UNIVERSITAT DE BARCELONA



**Beques i Ajuts a l'Estudiant**  
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159  
Pavelló Rosa  
08028 Barcelona  
Tel 93 402 17 71  
Fax 93 402 17 72  
e-mail: [beca.colaboracio@ub.edu](mailto:beca.colaboracio@ub.edu)

## CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA DE 3 BEQUES DE COL·LABORACIÓ AMB L'ÀREA DE TECNOLOGIES, IMATGE CORPORATIVA I MARQUETING I COMISSIÓ DE SOCIETAT I ENVELLIMENT DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

### **BASES**

La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística de conformitat amb les previsions de l'Estatut de la Universitat de Barcelona (UB) i d'acord amb el que disposa el Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern amb data 26 de maig de 2009, ha aprovat les bases que hauran de regir la concessió de beques de col·laboració amb la Universitat de Barcelona.

#### **BASE I. Convocatòria**

Es convoquen beques de col·laboració amb els òrgans de la Universitat de Barcelona indicats a l'annex.

El règim de les activitats de col·laboració serà l'indicat a l'annex.

1. El període de col·laboració, la dedicació, l'horari i la dotació econòmica de cada una de les beques s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria. A la dotació econòmica s'aplicarà la retenció d'IRPF corresponent.
2. La percepció econòmica d'aquestes beques serà proporcional al període en què realment s'hagi prestat la col·laboració.

#### **BASE II. Requisits i mèrits**

L'alumnat que sol·liciti aquestes beques haurà de tenir els requisits següents:

##### Requisits generals

1. Ser estudiant de la UB o dels seus centres adscrits en qualsevol dels ensenyaments homologat de grau, primer i segon cicles, màster universitari o programes de doctorat i dels ensenyaments propis als quals fa referència l'Estatut de la UB, a excepció dels estudis d'extensió universitària o de certificat d'aprofitament durant el curs acadèmic de col·laboració de la beca i en el moment de finalització de presentació de les sol·licituds. D'acord amb l'art. 4.1 del Reglament de Beques de Col·laboració no es consideren estudiants de la UB els alumnes de mobilitat procedents d'altres universitats.
2. No haver gaudit d'una beca de col·laboració en la mateixa unitat o entitat externa durant més de dos anys acadèmics consecutius immediatament precedents al de la convocatòria.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



**Beques i Ajuts a l'Estudiant**  
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159  
Pavelló Rosa  
08028 Barcelona  
Tel 93 402 17 71  
Fax 93 402 17 72  
e-mail: [beca.colaboracio@ub.edu](mailto:beca.colaboracio@ub.edu)

3. Tenir un mínim de 30 crèdits superats (actuals o ECTS) en l'ensenyament de què l'alumne o l'alumna es matricula, a excepció dels estudiants que inicien un ensenyament, quan es tracti d'una matrícula semestral, que estigui matriculat en màster o en un postgrau propi. L'alumnat que opti per la modalitat de temps parcial de permanència haurà de tenir superats un mínim de 15 crèdits. Els/les estudiants de doctorat només cal que compleixin la condició d'estar matriculats en un programa de doctorat, postgrau o mestratge o tenir la condició d'estudiants de doctorat de la Universitat de Barcelona, segons el que estableixi el Consell de Govern en matèria de tutela de doctorat.
4. Matricular-se d'un mínim de 30 crèdits o d'un nombre inferior si amb aquesta matriculació es finalitza l'ensenyament, o bé, si es tracta d'una matrícula semestral, cursar estudis de doctorat o de postgraus propis o haver optat per la modalitat de temps parcial de permanència.

#### Requisits específics i mèrits

Els que s'indiquen a l'annex d'aquesta convocatòria per a cada beca.

#### **BASE III. Tramitació**

La sol·licitud s'haurà d'omplir per Internet a la pàgina web: [www.ub.es/beques/col.laboracio](http://www.ub.es/beques/col.laboracio) i el resguard s'entregarà, juntament amb la documentació que s'especifica a la base IV, a qualsevol dels registres de la UB del **12 al 26 de març de 2010**.

La relació i els horaris de les diferents oficines del Registre General de la UB es poden consultar a la següent pàgina web: <http://www.ub.edu/organitzacio/registre/horaris.htm>

#### **BASE IV. Documentació**

Documentació a presentar per sol·licitar les beques:

- ✓ Resguard imprès de sol·licitud, en la qual s'haurà d'indicar l'ordre de preferències de beques sol·licitades fins a un màxim de 7.
- ✓ Fotocòpia del DNI o NIE.
- ✓ Còpia de la matrícula en cas que es tracti d'una matriculació d'un ensenyament de màster universitari o de postgraus propis o de ser estudiant d'un centre adscrit a la UB.
- ✓ L'expedient acadèmic dels estudis universitaris cursats, que haurà d'incloure totes les qualificacions de les diferents convocatòries, en el cas d'estudiants de doctorat, màster universitari o postgraus propis que no hagin realitzat els estudis previs a la UB, o bé estudiants de 2n cicle que hagin fet el 1r cicle a una altra universitat i que encara no tinguin cap qualificació al seu expedient. Els alumnes matriculats en centres adscrits també hauran d'aportar l'expedient acadèmic
- ✓ El currículum, ajustat al model que es faciliti amb les bases, en què s'especifiquin la condició d'estudiant de la UB, la formació i l'experiència pràctica que es desitgi fer valer, acompanyat necessàriament de l'oportuna documentació acreditativa dels requisits exigits a la convocatòria i dels mèrits al·legats.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



**Beques i Ajuts a l'Estudiant**  
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159  
Pavelló Rosa  
08028 Barcelona  
Tel 93 402 17 71  
Fax 93 402 17 72  
e-mail: [beca.colaboracio@ub.edu](mailto:beca.colaboracio@ub.edu)

D'acord amb l'article 15 apartat segon del Reglament de Beques de col·laboració si s'observa que falta algun document, es requerirà a la persona interessada que aporti la documentació. A més s'indicarà que si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la petició, un cop feta la resolució dictada a l'efecte. Aquest requeriment es farà mitjançant llistes de reclamació de documentació penjades en la pàgina web de beques: <http://www.ub.edu/beques/col.laboracio/>.

### **BASE V. Comissió de valoració**

1. La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística nomenarà una comissió de valoració que estarà constituïda per:

- a) President: La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística o persona en qui delegui.
- b) Vocals: El responsable de la unitat/òrgan que proposa o la persona que delegui. Un representant de l'alumnat, nomenat pel Consell de l'Alumnat.
- c) Secretària: La cap de Beques i Ajuts a l'Estudiant.

2. La comissió, en el termini màxim de 60 dies a partir de l'últim assenyalat a les bases per a la presentació de sol·licituds, trametrà a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística les sol·licituds presentades, amb la documentació que s'hi adjunti, l'acta de la sessió i les propostes d'adjudicació que consideri pertinents.

En el termini màxim de deu dies, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística resoldrà l'adjudicació de les beques.

3. L'alumnat que no hagi obtingut beca podrà formar part d'una llista d'espera.

En el cas que es produeixi una renúncia, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística podrà concedir la beca a una persona de la llista d'espera.

### **BASE VI. Selecció**

1. En la selecció dels candidats es tindran en compte els criteris següents:

- a) Expedient acadèmic: Les qualificacions es valoraran ponderant les notes de l'expedient acadèmic tal com ho va aprovar el Consell de Govern, i d'acord amb el que estableix l'art. 5.1 del Reglament de Beques de Col·laboració. A l'alumnat de doctorat i postgraus propis, o que iniciï estudis i no tingui expedient acadèmic a la UB, se li calcularà la nota mitjana de l'expedient que li dona accés
- b) Idoneïtat dels candidats: La comissió de valoració podrà avaluar la idoneïtat dels candidats



UNIVERSITAT DE BARCELONA



**Beques i Ajuts a l'Estudiant**  
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159  
Pavelló Rosa  
08028 Barcelona  
Tel 93 402 17 71  
Fax 93 402 17 72  
e-mail: [beca.colaboracio@ub.edu](mailto:beca.colaboracio@ub.edu)

segons el seu currículum o mitjançant una entrevista, si s'escau, fins a un màxim de 6 punts.

2. La resolució de l'adjudicació es publicarà al tauler d'anuncis de Beques i Ajuts a l'Estudiant (Pavelló Rosa) i a l'adreça web: [www.ub.es/beques/col.laboracio](http://www.ub.es/beques/col.laboracio).

### **BASE VII. Lliurament de credencials i documentació**

1. Una vegada s'hagi resolt la convocatòria, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística expedirà a favor de la persona proposada la credencial corresponent, la qual serà tramesa a la unitat de col·laboració perquè sigui lliurada a la persona interessada i tindrà els efectes d'acreditar la condició de becari.
2. Els adjudicataris hauran d'omplir el quadern de becari, que els serà facilitat pel servei en el que hauran de col·laborar, i fer entrega de la documentació indicada per tal de poder percebre l'import econòmic de la beca. S'entén que els adjudicataris de les beques hi renunciïn voluntàriament si, sense justificació, no es presenten el dia d'inici de la beca en el lloc i en l'hora comunicats pel responsable a fi i efecte de formalitzar l'acceptació de la beca.
3. Cas que, per motius justificats, l'adjudicatari d'una beca no es pugui incorporar a la unitat en la que ha de prestar la col·laboració en el termini assenyalat, o que, havent-se incorporat hagi de renunciar, pot demanar en el mateix moment de la renúncia, ser inclòs en la llista d'espera per poder optar a possibles substitucions de renúncies. En aquest supòsit, el sol·licitant passa a formar part d'una segona llista d'espera.
4. Els adjudicataris estrangers, per poder percebre l'import de la beca, s'hauran d'acreditar mitjançant el NIE o Targeta d'Estudiant i tindran una retenció del 25 % (IRPF no residents) si no han estat residents durant més de 183 dies durant l'any natural. Quan el període d'estada sigui superior a 183 dies dintre de l'any natural, es practicarà una retenció mínima del 2% (IRPF de residents fiscals), que podrà ser superior d'acord amb l'import i durada de la beca. La devolució d'aquesta retenció, si s'escau, només podrà sol·licitar-se directament a l'Agència Tributària.

### **BASE VIII. Activitats de col·laboració i pla formatiu**

1. Les activitats de col·laboració i el pla formatiu de cada una de les beques s'especifiquen a l'annex d'aquesta convocatòria.
2. El becari o la becària podrà dirigir un escrit de queixa adreçat a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística en el cas que, segons el seu judici, es produeixi qualsevol transgressió del contingut de la col·laboració.

### **BASE IX. Obligacions**

1. El becari o la becària haurà de tenir la condició d'estudiant de la UB durant tot el temps que gaudeixi de la beca.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



**Beques i Ajuts a l'Estudiant**  
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159  
Pavelló Rosa  
08028 Barcelona  
Tel 93 402 17 71  
Fax 93 402 17 72  
e-mail: [beca.colaboracio@ub.edu](mailto:beca.colaboracio@ub.edu)

2. El becari o la becària prestarà la seva col·laboració segons l'horari especificat a l'annex d'aquesta convocatòria per a cada beca.
3. Sobre tasques concretes, horaris, permisos i qualsevol altre tema relacionat amb la prestació de la col·laboració per part del becari o la becària, decidirà el responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui. Haurà de tenir en compte, però, el que s'estableix al Reglament de beques de col·laboració de la UB.
4. El responsable de la unitat on estigui destinat el becari o la persona que delegui vetllarà pel compliment de les obligacions assignades a la persona col·laboradora i comunicarà a la Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística els possibles casos d'incompliment i altres circumstàncies als efectes d'obertura d'expedient i revocació, si escau, de la beca concedida.
5. En cas de renúncia a la beca, el becari o la becària només tindrà dret a la percepció de la quantitat deguda pels dies en què va prestar la col·laboració, fins a la data de renúncia. En aquests casos l'adjudicatari omplirà el model formalitzat de renúncia que lliurarà junt amb la credencial amb una antelació mínima de 10 dies de què ha de causar efectes.

### **BASE X. Revocació**

L'adjudicació d'aquesta beca, se n'hagi o no abonat l'import mensual, podrà ser revocada, amb la tramitació prèvia del corresponent expedient, per les següents causes:

1. Si, d'acord amb les bases de la convocatòria, no s'inicien o no s'executen continuadament les tasques encomanades, o si la qualitat aconseguida és insuficient.
2. Si l'adjudicatari de la beca incompleix qualsevol de les altres obligacions assumides en acceptar la beca de col·laboració
3. Quan concorrin d'altres circumstàncies que afectin l'adequat desenvolupament de les tasques encomanades.
4. Altres causes de revocació previstes a l'ordenament jurídic.
5. Passar a morositat econòmica a la Universitat de Barcelona.

### **BASE XI. Incompatibilitats**

El benefici de les beques de col·laboració és incompatible amb:

- a) La prestació de qualsevol tipus de treball remunerat per compte d'altri i sota dependència aliena o de la pròpia universitat, sotmesa a la normativa jurídicolaboral o administrativa.
- b) La prestació de serveis sotmesos a la normativa estatutària o funcional per compte de qualsevol administració pública.



UNIVERSITAT DE BARCELONA

U

B

**Beques i Ajuts a l'Estudiant**  
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159  
Pavelló Rosa  
08028 Barcelona  
Tel 93 402 17 71  
Fax 93 402 17 72  
e-mail: [beca.colaboracio@ub.edu](mailto:beca.colaboracio@ub.edu)

- c) L'exercici de qualsevol activitat comercial, industrial o professional per compte propi o el fet de tenir-ne la titularitat.
- d) El gaudiment de qualsevol altra beca o ajut que comporti una prestació de col·laboració.
- e) El gaudiment de qualsevol ajut de personal investigador en formació

Es competència de la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística la decisió d'altres supòsits possibles

Les persones adjudicatàries d'una beca de col·laboració han de comunicar immediatament a la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística el fet que hagi sobrevingut alguna causa d'incompatibilitat o la pèrdua d'algun dels requisits necessaris per gaudir de la beca. En aquests casos, la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística disposarà l'extinció de la beca.

## **BASE XII. Règim jurídic**

En cap cas, el fet de gaudir d'aquesta beca tindrà efectes jurídicolaborals entre la persona beneficiària i la UB.

## **BASE XIII. Difusió**

Els centres de la Universitat de Barcelona procuraran la màxima difusió d'aquesta convocatòria.

## **BASE XIV. Aclariment**

Aquesta convocatòria es regeix pel Reglament de beques de col·laboració aprovat pel Consell de Govern de la UB amb data 26 de maig de 2009, el qual està a disposició de l'alumnat que vulgui consultar-lo, així com a l'adreça web: [www.ub.es/beques/col.laboracio](http://www.ub.es/beques/col.laboracio).

L'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases és competència de la Vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística.

L'alumnat se sotmet a les prescripcions de les bases de la convocatòria i a les disposicions del Reglament esmentat pel sol fet de presentar la sol·licitud.

## **BASE XV. Recursos**

Contra les resolucions dictades per la vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística, que esgoten la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, d'acord amb l'art. 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona. El recurs es podrà interposar en el termini de dos



UNIVERSITAT DE BARCELONA



**Beques i Ajuts a l'Estudiant**  
Beques de Col·laboració

Travessera de les Corts 131-159  
Pavelló Rosa  
08028 Barcelona  
Tel 93 402 17 71  
Fax 93 402 17 72  
e-mail: [beca.colaboracio@ub.edu](mailto:beca.colaboracio@ub.edu)

mesos, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

No obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de la notificació, davant el mateix òrgan que l'ha dictada. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició d'acord amb allò que disposen els articles 116 i ss. de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Barcelona, 12 de març de 2010

La vicerectora d'Estudiants i Política Lingüística.

Gemma Fonrodona Baldajos

**Codi : 38.1 - Beca de col·laboració amb l'Àrea de Tecnologies. Informàtica de Recerca.**

**Unitat que proposa la beca:**

Direcció de l'Àrea de Tecnologies

**Nombre de beques:** 1

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Àrea de Tecnologies. Informàtica de recerca

**Període de col·laboració:**

Des de l'endemà la resolució fins al 31 de juliol de 2010

**Dedicació:** 25 hores setmanals

**Horari:** de dilluns a divendres de 9 a 14 hores

**Dotació econòmica:**

541 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

**Responsable dels becaris:** M. José Coll Maraver

**Descripció de l'activitat**

- Recolzament tècnic al software de "Gestió de Projectes de Recerca" sota la direcció d'un tècnic informàtic.
- Seguiment de les incidències i suggeriments de millora proposades pels investigadors.
- Petits desenvolupaments en Java, HTML, XML i bases de dades.

**Requisits específics**

- Ser estudiant d'ETIS Enginyeria Tècnica d'Informàtica de Sistemes o grau/licenciatura-màster/doctorat dels ensenyaments següents: Matemàtiques, Física, Química, Biologia, Geologia.

**Mèrits**

Es valorarà el coneixement de:

- Programació JAVA, HTML, JavaScript i XML
- Bases de dades MySQL, ORACLE.
- Protocols WEB (HTTP, HTTPS).

Es valorarà el coneixement d'idiomes (anglès)

**Competències**

- Capacitat d'anàlisi de requeriments funcionals.
- Capacitat de treball en equipo
- Habilitats comunicatives.
- Capacitat d'aplicar coneixements informàtics als projectes de suport a la recerca.
- Expertesa en la cerca d'informació per a la recerca.

**Pla Formatiu**

- Formació en el tractament de bases de dades relacionals (MySQL I ORACLE).
- Formació en control i organització de material informàtic.
- Aprofundiment en la instal·lació de programari en els ordinadors.
- Formació en l'àmbit de programació (Java, HTML, XML).

**Unitat que proposa la beca:**

Imatge Corporativa i Difusió

**Nombre de beques:** 1

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Unitat d'Imatge Corporativa i Màrqueting

**Període de col·laboració:**

6 mesos, del 15 de maig de 2010 al 15 de desembre de 2010 (exceptuant agost de 2010)

**Dedicació:** 25 hores setmanals

**Horari:** de dilluns a divendres de 9 a 14 hores

**Dotació econòmica:**

600 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

**Responsable dels becaris:** Lourdes Sesma Orti

**Descripció de l'activitat**

- Suport en la gestió de les campanyes de difusió de la UB (màsters oficials, serveis i unitats UB, catàlegs de presentació...) en mitjans interns i externs.
- Suport en la promoció i establiment de convenis de col·laboració amb mitjans de comunicació.
- Suport per a projectes especials de la Unitat: definició i campanyes.
- Col·laboració en el pla de difusió anual de la Universitat de Barcelona.
- Control dels mitjans de distribució gratuïts en els centres de la UB.

**Requisits específics**

- Formació en publicitat i/o relacions públiques.
- Coneixement dels mitjans publicitaris i de la planificació publicitària.
- Coneixement del català
- Coneixement, a nivell d'usuari, de l'entorn Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Acces)

**Mèrits**

- Experiència en gestió de campanyes de comunicació/publicitat.
- Experiència en la gestió de materials gràfics i digitals.
- Creativitat.

**Competències**

Transversals:

- Capacitat de treball en equip
- Capacitat per aplicar coneixements a la pràctica
- Capacitat per adaptar-se a noves situacions
- Habilitats comunicatives i interpersonal
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador
- Habilitats en la gestió de la informació
- Capacitat d'anàlisi i síntesi
- Comunicació escrita i oral en la pròpia llengua

Específiques:

- Capacitat de fer servir noves eines per la gestió del coneixement
- Expertesa en la cerca d'informació per a la creació de peces i materials comunicatius

**Pla Formatiu**

- Formació en l'àmbit publicitari
- Formació en la relació amb mitjans de comunicació i amb agències de publicitat
- Formació en la gestió de plans de difusió publicitaris
- Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica
- Formació en la gestió de convenis de col·laboració amb mitjans de comunicació

**Unitat que proposa la beca:**

Rectorat

**Nombre de beques:** 1

**Lloc on es prestarà la col·laboració:**

Comissionat de Societat i Envel·liment

**Període de col·laboració:**

Des de l'endemà la resolució al 30 de novembre de 2010 (exceptuant agost de 2010)

**Dedicació:** 20 hores setmanals

**Horari:** De dilluns a divendres de 10 a 14h

**Dotació econòmica:**

483 € mensuals per beca. A la dotació econòmica de la beca es farà la retenció de l'IRPF corresponent.

**Responsable dels becaris:** Misericòrdia García Hernández

**Descripció de l'activitat**

Suport al Comissionat en temes de gent gran:

- Universitat de l'experiència: formació.
- Propostes en temes d'envelliment.

**Requisits específics**

- Estudiant del grau d'Infermeria, màster universitari o màster propi relacionat amb la Infermeria.

**Mèrits**

- Estudiant del Grau d'últim curs.
- Que Hagi cursat l'assignatura troncal de Gent Gran
- Que hagi fet o estigui fent una assignatura optativa de gent gran

**Competències**

- Capacitat de treball en equip.
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
- Capacitat per aplicar coneixement a la pràctica.
- Capacitat per generar noves idees (creativitat)

**Pla Formatiu**

Formació general en temes de gent gran:

- Aprofundir en qüestions d'envelliment.
- Formació en recerca d'informació.
- Formació en planificació d'ensenyaments.