



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Divisió de Ciències de l'Educació  
Facultat de Biblioteconomia i Documentació

Melcior de Palau, 140  
E-08014 Barcelona  
Tel. 93 403 57 70  
Fax 93 403 57 72  
E-mail: [estivill@fbd.ub.es](mailto:estivill@fbd.ub.es)  
<http://www.ub.es/biblio>

## RESUM DE L'AUTOAVALUACIÓ : PUNTS FORTS I PUNTS FEBLES I TAULA DE RESULTATS

### 0. El procés d'avaluació interna

Avaluació: b – 3

#### Punts forts:

- La comunitat de la titulació de Biblioteconomia i Documentació ha manifestat una actitud positiva i receptiva respecte al procés d'avaluació, i ha respost a les sol·licituds del CAI quan aquest ha necessitat informacions, opinions, etc.
- El procés intern d'elaboració de l'informe s'ha portat a terme amb flexibilitat, i en un ambient d'entusiasme, llibertat i rigor.
- El CAI ha ideat i posat en marxa diverses accions de difusió i foment de la participació en el procés d'avaluació que ha resultat força efectives.

#### Punts febles:

- Disfuncions en el suport de la unitat tècnica de l'avaluació, i en altres unitats de gestió de la universitat a les quals s'han sol·licitat dades, informes, etc.
- Escorçament dels terminis inicialment previstos per a l'elaboració de l'informe d'autoavaluació que han imposat una pressió en el ritme de treball del CAI que ha hagut de accelerar el seu ritme de treball per acabar l'autoinforme en el termini previst.
- Presència d'ambigüitats i reiteracions en la formulació d'alguns indicadors de la *Guia d'avaluació d'ensenyaments universitaris*.

#### Direcció de les possibles propostes de millora i canvi:

- Les propostes de millora seran les que es derivin de l'aplicació de l'informe final d'avaluació i de les accions subsegüents de posada en marxa d'un pla de millora.
- Proposar repetir l'avaluació de l'ensenyament per a un termini de cinc anys, amb més experiència de la que teníem quan hem iniciat aquest primer procés d'avaluació el febrer de 2003.

### 1. La posició estratègica de la titulació

#### 1.1. Posició estratègica interna

Avaluació: c – 2,37

#### Punts forts:

- La titulació està ben situada amb relació al perfil educatiu i a les característiques generals de la Universitat de Barcelona.
- La majoria dels professors associats són professionals en exercici que sovint tenen càrrecs de responsabilitat en els seus llocs de treball.
- Hi ha un nombre important d'estudiants que accedeixen a BiD com a segon estudi o com a canvi d'estudi.
- El professorat té una percepció positiva sobre el grau de suport institucional de la titulació.

**Punts febles:**

- Descens progressiu en les notes de tall amb què accedeixen els alumnes de les vies de PAAU i FP.
- Davallada de la demanda d'accés que ha tingut conseqüències en les notes de tall.
- La titulació encara no té una posició estratègica dins de la universitat com a conseqüència de la seva integració recent. Entre altres indicadors d'aquest punt feble destaca el fet que cap professor de la titulació tingui càrrecs de gestió a la UB.

**Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Continuar vetllant per la presència de professorat associat real com a un dels mecanismes per fer una docència que tingui present la realitat professional.
- Millorar la posició estratègica de la titulació dins de la UB mitjançant la consolidació del professorat estable i la incorporació de nous doctors a la titulació.
- Encetar campanyes de difusió de l'ensenyament per atreure més estudiants potencials i millorar les notes d'accés.

**1.2. Posició estratègica externa**

Avaluació: b – 3,4

**Punts forts:**

- El percentatge elevat d'alumnes que accedeixen per la via d'accés de les PAAU amb una nota de tall de notable i excel·lent.
- El nombre elevat d'alumnes que accedeixen a l'ensenyament com un segon estudi o que hi accedeixen com a canvi d'estudi.
- El professorat associat procedeix de l'àmbit professional i sovint té càrrecs de rellevància.
- La percepció positiva de la titulació en comparació amb titulacions idèntiques de les universitats catalanes i de la resta de l'Estat, i també pel que fa al grau de suport social i professional del context geogràfic.
- Una bona percepció de la qualitat i quantitat de la inserció laboral entre els alumnes de la titulació.
- L'elevat nombre de convenis de cooperació educativa signats pel centre.

**Punts febles:**

- El descens de la demanda de nou accés en els darrers anys i, en conseqüència de les notes de tall.
- El possible desconeixement per part de l'alumnat de secundària de l'ensenyament i de les seves sortides professionals.
- Es disposa de poc professorat titular i amb títol de doctor.
- Hi ha poques dades objectives sobre la inserció laboral dels graduats, tot i que la percepció que es té del tema és positiva.

**Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Promoure accions perquè el professorat adquireixi el grau de doctor.
- Iniciar accions per obtenir dades sobre la inserció laboral dels graduats recents.
- Difondre l'ensenyament entre els estudiants de secundària.

**2. La capacitat del sistema****2.1. L'alumnat**

Avaluació: c – 2,45

**Punts forts:**

- Alt interès i motivació de l'alumnat de nou accés per l'ensenyament, que manté unes bones expectatives durant el desenvolupament dels seus estudis.

- Bona preparació prèvia i disponibilitat dels alumnes per a seguir els ensenyaments.
- Participació relativament alta en processos electorals i en activitats de socialització.
- Elaboració per part de la FBD de materials divulgatius adequats.

**Punts febles:**

- Poca explotació de les dades acadèmiques i socioeconòmiques que es recullen en la matrícula dels alumnes de nou accés.
- El Saló de l'Ensenyament i altres accions de captació o de divulgació dels estudis són molt genèriques, i els ensenyaments universitaris que no deriven directament de les matèries que s'estudien al batxillerat i l'FP passen més desapercibuts per a l'alumne de secundària que, per altra banda, s'ha de sentir força perdut enmig d'una oferta tan àmplia.
- Poca connexió amb els centres de secundària.

**Direcció de les propostes possibles de millora/canvi:**

- Organització d'accions de captació d'alumnes de secundària i de promoció de l'ensenyament de BiD en cooperació amb el SIAE.
- Explotació de les dades acadèmiques i socioeconòmiques dels alumnes de nou accés que es recullen en el moment de la matrícula.

**2.2. El professorat**

Avaluació: c – 2,5

**Punts forts:**

- El professorat aporta a l'ensenyament una àmplia experiència professional.
- Existència de bones oportunitats de formació del professorat i d'un marc que estimula la innovació docent.
- Composició equilibrada i adequada del professorat en termes d'edat i gènere.

**Punts febles:**

- Situació poc estable del professorat com a conseqüència de la integració recent del centre a la UB i també com a resultat de la posada en marxa de la llicenciatura en Documentació.
- Deficiències en l'activitat investigadora del professorat.
- Poc professorat amb el títol de doctor.

**Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Promoure la formació de grups de recerca i la participació d'aquests grups en convocatòries oficials. Tanmateix, aquesta acció es fa una mica difícil atès el nombre escàs de professors doctors.
- Promoure la creació de grups d'innovació docent que participin en convocatòries de la UB i de la Generalitat.
- Fomentar, en col·laboració amb el Departament de BiD, que el professorat vagi presentant les tesis doctorals pendents.

**2.3. Infraestructura**

Avaluació: c – 2,37

**Punts forts:**

- Implantació d'una bona infraestructura tecnològica tant a l'aulari general com a les aules d'informàtica.
- Millora de les condicions de l'aulari (adaptació del mobiliari, megafonia, aire condicionat).
- Accés, per mitjà del web de la Biblioteca, a bases de dades especialitzades en totes les àrees que beneficien l'aprenentatge de l'alumnat.
- Alt grau de conscienciació pel que fa a la conservació general de les instal·lacions i a la transformació del centre en un espai sense fum.

**Punts febles:**

- Manca d'espais que es poden destinar al desenvolupament d'activitats no docents, com són les sales d'estudi, les sales de reunions, la restauració, el descans del personal, etc.
- Existència d'algunes aules amb condicions inadequades –calor, soroll, etc.
- Insuficient nombre de punts de consulta a la xarxa a la Biblioteca.
- Deficiències a la seguretat de les instal·lacions: inexistència d'un pla d'emergència i evacuació, mal estat dels finestrals de l'edifici, la presència d'algunes barreres arquitectòniques.

**Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Increment dels espais destinats a sales d'estudis per als alumnes, a sales de reunions, etc.
- Instal·lació d'aire condicionat a les aules que encara no en tenen.
- Augment del nombre de PC a les aules d'informàtica.
- Increment del nombre de punts de consulta informatitzats a la Biblioteca.
- Continuació del procés de substitució dels finestrals perillosos.
- Col·laboració amb l'administració del Centre UB-Sants en planificar l'eliminació de barreres arquitectòniques.
- Col·laboració amb l'OSSMA i l'administració del Centre UB-Sants en l'elaboració d'un pla d'evacuació.

**2.4. Relacions externes**

Avaluació: b – 2,71

**Punts forts:**

- Organització i impartició de la "Maestría en gestión y organización de bibliotecas universitarias", en la Universidad de El Salvador.
- Resultats acadèmics satisfactoris dels alumnes que gaudeixen de beques en el marc del Programa Socrates-Erasmus i de beques Séneca.
- Increment del nombre d'alumnes de la FBD que participen en el Programa Socrates-Erasmus.
- Impuls de convenis i acords amb diferents institucions amb la finalitat que els alumnes de BiD puguin realitzar pràctiques a l'estranger.
- Esforços realitzats per la FBD per ser present de manera activa en associacions internacionals.

**Punts febles:**

- Escassa incorporació del professorat de BiD en programes de mobilitat motivat pel fet que la plantilla de la FBD es troba en un procés d'estabilització i han estat uns anys en què molts professors han hagut de fer oposicions.
- Escassa participació dels alumnes de la FBD en el programa de mobilitat SICUE (beques Séneca) com a conseqüència de la complexitat de la gestió administrativa i de l'escassetat d'informació sobre programes i continguts d'assignatures en els centres de destinació.

**Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Dissenyar accions per promoure la mobilitat del professorat.
- Cerca d'ajudes complementàries per als alumnes de BiD que participen en el Programa Socrates-Erasmus.
- Consolidar i ampliar el nombre d'assignatures de BiD impartides en llengües estrangeres i, principalment, en anglès.
- Promoure la participació del professorat en xarxes temàtiques.
- Cerca de nous "partners" europeus per al desenvolupament de programes de mobilitat.

## 2.5. Planificació de la titulació i gestió de la qualitat

Avaluació: b – 2,53

### **Punts forts:**

- Àmplia visibilitat i difusió de la informació.
- Bon seguiment del Contracte-Programa i del Pla de Millora Docent.
- Coordinació docent satisfactòria.
- Planificació acadèmica orientada a la convergència europea dels ensenyaments universitaris.
- El professorat disposa d'oportunitats de formació.

### **Punts febles:**

- Disfuncions en els procediments de gestió motivats principalment per la manca de personal d'administració i serveis.
- L'alumnat tendeix a abandonar la seva participació en els òrgans de govern vinculats a la gestió de la titulació.
- No hi ha mecanismes formalment establerts per conèixer la satisfacció dels diferents agents.
- Incompliment del pla del professorat.

### **Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- A partir de la reestructuració de la UB com a conseqüència del nou Estatut, trobar solucions per a la manca de personal d'administració i serveis.
- Estudiar fórmules que es puguin aplicar per motivar l'alumnat a participar més activament en els òrgans de gestió.
- Incentivar la recerca entre el professorat i promoure la seva estabilització.
- Establir mecanismes més formals per conèixer el grau de satisfacció de la comunitat.
- Analitzar el futur de la titulació a partir d'un estudi sobre la inserció laboral dels titulats.

## 3. El programa de formació

### 3.1. El perfil de la formació

Avaluació: b – 3,3

### **Punts forts:**

- Relacions estretes amb el món professional que faciliten un coneixement profund de la seva evolució i que es manifesten amb les pràctiques dels alumnes, la incorporació de professors associats procedents d'aquest àmbit, la presència de professionals en el marc de les classes, i les jornades i seminaris organitzats conjuntament amb organismes professionals.
- Existència d'un perfil professional molt ben definit, capacitat per al desenvolupament de l'activitat laboral en tots els tipus de biblioteques.
- Consolidació del coneixement i ús de les tecnologies de la informació, i la seva integració en totes les assignatures del pla d'estudis.
- Programació d'assignatures optatives orientades a la introducció de continguts relacionats amb els nous desenvolupaments tecnològics.

### **Punts febles:**

- Escassa visualització de la titulació entre la comunitat acadèmica.
- Poc èmfasi en el perfil de titulat orientat al món de l'empresa.

### **Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- La implantació del sistema de crèdits europeus i la nova estructura de les titulacions de l'àrea de BiD ofereixen una oportunitat per a redefinir continguts, reforçar els perfils que

funcionen bé, posar èmfasi en un perfil professional més pensat per a l'empresa i treballar a fons el tema de les competències.

- Millorar la visualització de l'ensenyament en l'entorn acadèmic per mitjà d'assignatures programades per a altres ensenyaments de la UB quan es disposi de la força docent suficient.

### **3.2. El programa de formació**

Avaluació: b – 3,16

#### **Punts forts:**

- Presència d'una estructura de treball que facilita la coordinació del professorat i l'actualització dels continguts de les assignatures.
- Programes unificats de totes les assignatures i amb els elements estructurals necessaris, actualitzats anualment i àmpliament difosos a través del mitjà imprès i el digital.
- Opinió satisfactòria del professorat i de l'alumnat sobre el programa de formació.

#### **Punts febles:**

- Encara no es disposa d'un llista i la definició de les competències que l'alumne ha d'assolir.
- No hi ha dades objectives sobre la viabilitat del treball requerit a l'alumne.

#### **Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Posar en marxa el sistema de crèdits europeu que facilitarà:
  - definir les competències que l'alumne ha d'assolir en complimentar els requeriments de cada assignatura i en acabar els estudis, i
  - definir el crèdit en funció del treball exigint a l'alumne, la qual cosa obligarà a reflexionar sobre la viabilitat d'aquest treball a partir de l'equivalència establerta (1 crèdit = 25 hores de treball).

## **4. Desenvolupament de l'ensenyament**

### **4.1. Organització de l'ensenyament**

Avaluació: b – 3,0

#### **Punts forts:**

- Existència de grups de matí i de tarda en els tres cursos de la diplomatura.
- L'alumnat de nou accés disposa d'informació actualitzada, mitjançant diferents vies, sobre l'organització docent en el moment de matricular-se.
- Les sessions pràctiques de les assignatures obligatòries dels tres cursos de la diplomatura es realitzen, en la majoria dels casos, en grups amb un nombre d'alumnes assumible.
- L'alumnat, els tutors de pràctiques i el professorat manifesten una opinió satisfactòria sobre l'organització docent de l'ensenyament.

#### **Punts febles:**

- Existència de grups amb un nombre d'alumnes excessiu en algunes assignatures de segon curs i de tercer.
- Poca oferta de cursos anivelladors.

#### **Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Introduir més mesures de control per equilibrar el nombre d'alumnes en cada un dels grups de les distintes assignatures.
- Estudiar els cursos anivelladors que s'haurien d'oferir als alumnes de nou accés.

## 4.2. Metodologia docent

Avaluació: b – 3,25

### Punts forts:

- Bon ús dels recursos electrònics que ofereix la biblioteca –sobretot bases de dades– per a la docència. La disponibilitat de bases de dades especialitzades beneficien l'aprenentatge de l'alumnat i potencien unes pràctiques necessàries.
- Ampli ús dels dossiers impresos i electrònics.
- Implantació d'una bona infraestructura tecnològica tant a l'aulari general com a les aules d'informàtica, i de les tecnologies a la docència.

### Punts febles:

- La metodologia docent és molt diversificada i el grau de satisfacció de l'alumnat sobrepassa l'aprovat, però no té una nota massa alta (2,71 en una escala de 4); s'haurien d'estudiar les possibles causes d'aquest fet:
  - Exercicis pràctics i/o treballs que s'han de dur a terme fora del marc de la classe i que comporten una dedicació excessiva per part de l'alumne?
  - Ús no adequat dels recursos tecnològics per part del professorat?
  - Una part important de l'alumnat vol compatibilitzar feina i estudis sense tenir en compte la dedicació que requereix l'aprenentatge?
- L'ús dels dossiers electrònics està molt generalitzat entre el professorat, però els materials que s'hi posen a disposició són desiguals depenent de l'assignatura i el professor.
- Les connexions a Internet a la Biblioteca del centre són insuficients; l'equipament informàtic és bastant obsolet.
- La Biblioteca no disposa de prou duplicats d'alguns títols necessaris per a les pràctiques de l'alumnat.

### Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:

- Analitzar amb detall el treball addicional a les hores de classe que cada assignatura requereix a l'alumnat. La implantació del sistema de crèdits europeus a BiD, prevista per al curs 2003-2004, permetrà dur a terme aquesta anàlisi.
- Millorar el procés d'orientació de l'alumne en el moment de la matrícula per tal que matriculi aquells crèdits que pot assumir en funció de les seves altres dedicacions.
- Promoure i fins i tot organitzar cursos sobre metodologia docent destinats al professorat del centre.
- Promoure la participació del professorat en convocatòries per a la millora i la innovació docent.
- Continuar millorant l'equipament tecnològic destinat a la docència i procurar que la Biblioteca actualitzi el seu equipament.

## 4.3. Acció tutorial i d'orientació

Avaluació: b – 3,12

### Punts forts:

- Desenvolupament d'accions especials adreçades a l'alumnat de la FBD: SIAA-FBD, SOF, etc.
- Recolzament de la Universitat per al desenvolupament d'algunes de les accions especials.
- Atenció als alumnes amb discapacitats per part de totes les instàncies de la FBD.

### Punts febles:

- Manca d'un pla d'acció tutorial formal i específic i impossibilitat de poder endegar-lo per manca de la força docent necessària.
- Certes deficiències en l'acollida de l'alumnat de nou accés que no té una atenció individualitzada si no és que la demana.

**Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Implantació d'accions concretes destinades a alumnes de primer curs:
- més orientació en el moment de la matrícula;
- nomenar un tutor per a cada grup d'alumnes de primer curs que faci el seguiment del seu rendiment escolar i els suggereixi, si és el cas, algunes mesures correctores.
- Continuar impulsant i millorant el Servei d'Ofertes de Feina i altres accions d'inserció laboral.

**4.4. Activitats curriculars complementàries**

Avaluació: c – 2

**Punts forts:**

- Oferta de pràctiques amb reconeixement de crèdits de lliure elecció.
- Programació d'algunes assignatures de lliure elecció i de cursos d'extensió universitària que tenen assignats crèdits de lliure elecció per a l'alumnat de la Facultat.

**Punts febles:**

- La inestabilitat de la normativa relativa als crèdits de lliure elecció i els procediments poc àgils per l'aprovació de l'oferta i el reconeixement de crèdits.
- La distància de la Facultat respecte a la resta de centres de la UB constitueix un factor dissuasiu per als alumnes que volen cursar crèdits de lliure elecció oferts per altres facultats.
- Manca d'oferta de cursos anivelladors específics per a l'alumnat de la Facultat i d'un pla formal per atendre les necessitats educatives de l'alumnat de primer curs. La manca actual de força docent dificulta poder prestar una atenció més individualitzada a l'alumnat de primer any.

**Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Estudiar quines accions de caràcter compensatori es podrien programar per als alumnes de primer any i dissenyar accions específiques.
- Desenvolupar algun tipus de tutoria per als alumnes de primer any –per exemple, un tutor per a cada grup– de cara a poder recomanar accions compensatòries individualitzades una vegada es tenen els resultats del primer semestre.
- Potenciar l'aprenentatge de llengües per mitjà dels crèdits de lliure elecció.
- Continuar potenciant la programació de cursos d'extensió universitària que tinguin reconeixement de crèdits de lliure elecció per a l'alumnat de l'ensenyament i organitzar assignatures específiques de lliure elecció.

**5. Qualitat dels resultats****5.1. Estratègies d'avaluació dels resultats acadèmics**

Avaluació: b – 2,85

**Punts forts:**

- Informació adequada sobre la reglamentació, les estratègies i l'aplicació dels criteris d'avaluació que puntualment es posen a disposició de l'alumnat.
- L'alumnat i el professorat manifesten una opinió satisfactòria en relació al tema de l'avaluació.
- Existència d'una metodologia diversificada d'avaluació que en la majoria dels casos combina una prova final amb exercicis pràctics o treballs de curs.

**Punts febles:**

- Es detecten algunes diferències en les proves d'avaluació d'algunes assignatures en casos en què són impartides per professors diferents. Les causes poden ser diverses: professorat

poc estable en algunes assignatures; dificultat que alguns professors es coordinin de la manera que seria desitjable; alguns plans docents són massa generals en aquest punt.

- No hi ha procediments previstos per conèixer l'opinió del professorat i de l'alumnat pel que fa als procediments d'avaluació.

#### **Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Establiment de directrius més específiques adreçades al professorat per tal que les proves d'avaluació estiguin més coordinades.
- Revisió més sistemàtica dels plans docents individuals sobretot en l'apartat destinat a l'avaluació de l'assignatura.
- Establiment de procediments per conèixer periòdicament l'opinió del professorat i de l'alumnat pel que fa als sistemes d'avaluació.

### **5.2. Els resultats acadèmics**

Avaluació: b – 2,72

#### **Punts forts:**

- L'important nombre de convenis de cooperació educativa i de pràctiques voluntàries que se signen cada curs.
- L'alumnat disposa d'oportunitats de realitzar estades a l'estranger, encara que les ajudes siguin mínimes.
- Les taxes d'abandonament, d'èxit, de rendiment i d'eficiència es consideren bastant acceptables.

#### **Punts febles:**

- Taxa baixa de graduació en el temps previst. Aquest punt feble té una doble lectura, ja que es pot suposar que una bona part de l'alumnat alenteix el ritme dels estudis per les oportunitats que té de fer pràctiques en empreses i institucions, i això és positiu per a la seva formació.
- La qualificació mitjana és més aviat baixa.
- El professorat no es mostra massa satisfet dels resultats acadèmics, la qual cosa, vista la nota mitjana i la durada dels estudis, sembla una visió més pròxima a la realitat que la visió més satisfactòria que els estudiants mateixos tenen dels seus resultats acadèmics.

#### **Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Continuar mantenint i augmentant els convenis de cooperació educativa amb empreses i institucions.
- Mantenir i augmentar les relacions amb centres de l'estranger que ofereixen oportunitats de pràctiques per a l'alumnat de la Facultat.
- Analitzar les causes d'una qualificació mitjana més aviat baixa i desenvolupar mesures correctores, com ara l'organització de cursos anivelladors del tipus comunicació oral i escrita, tècniques d'aprenentatge, etc.

### **5.3. Les estratègies d'avaluació dels resultats professionals**

Avaluació: c – 2,33

#### **Punts forts:**

- Oferta àmplia de convenis de cooperació educativa.
- Oferta àmplia de centres per al Pràcticum.

#### **Punts febles:**

- Manca de dades actuals i globals sobre la inserció laboral dels diplomats en BiD.

**Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Participar en estudis futurs d'inserció laboral.
- Promoure estudis d'inserció laboral en el nostre sector.
- Com a resultes de l'aprovació de l'Estatut de la UB, que en el seu article 15 preveu que "Les facultats i les escoles universitàries poden establir un consell assessor consultiu mixt per incentivar les relacions entre l'activitat acadèmica i el món laboral i professional en els seus respectius àmbits", proposar el més aviat possible un consell assessor consultiu d'aquesta mena.

**5.4. Els resultats professionals**

Avaluació: No va ser factible

**5.5. Les estratègies d'avaluació dels resultats personals**

Avaluació: No va ser factible

**5.6. Els resultats personals**

Avaluació: No va ser factible

**Annexos**

**A2. La dimensió pràctica del programa de formació**

**A2.1 Pràctiques relacionades amb les assignatures**

Avaluació: b – 3

**Punts forts:**

- Totes les assignatures exploten i potencien el seu vessant més pràctic. Es pot dir que gairebé en cap cas una assignatura es limita a la classe magistral.
- Les pràctiques dins de les assignatures estan ben documentades i l'alumne disposa d'informació sobre elles.
- Les pràctiques estan orientades al món professional.

**Punts febles:**

- Mai no s'ha avaluat de manera formal l'equivalència de les pràctiques que s'han de fer fora de l'aula en termes d'hores de treball de l'alumne.
- Per a algunes d'aquestes pràctiques es requereixen les fonts d'informació de la biblioteca o programaris específics, i l'alumne pot trobar dificultats d'accessibilitat si ha de realitzar-les fora de la Facultat.

**Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Fer el còmput de les assignatures en crèdits europeus; això és, tenint en compte les hores de treball de l'alumne.
- Promoure que es coordinin, sempre que sigui possible, els treballs relatius a diverses assignatures.
- Vetllar perquè els alumnes tinguin a la seva disposició les fonts i els programes necessaris per a la realització de les pràctiques.

**A2.2 Pràctiques professionalitzadores: disseny de convenis**

Avaluació: a – 3,55

**Punts forts:**

- Oferta àmplia i diversificada d'empreses i institucions per a pràctiques professionalitzadores.
- Oferta adequada als objectius de la titulació i al perfil de formació de l'alumne.

- Organització bona i adequada dels convenis, tant des del punt de vista administratiu com de l'acadèmic.

**Punts febles:**

- Impossibilitat d'assumir un seguiment individualitzat dels convenis.

**Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Elaboració d'instruments que faciliten fer un cert seguiment dels convenis i de la satisfacció dels alumnes que opten per aquesta modalitat de pràctiques.

**A2.2.1 Pràctiques professionalitzadores: "operativització" dels convenis**

Avaluació: b – 3,33

**Punts forts:**

- Oferta àmplia i diversificada d'empreses i institucions que ofereixen convenis de pràctiques no curriculars.
- Oferta adequada als objectius de la titulació i al perfil de formació de l'alumne.
- Organització bona i adequada dels convenis, tant des del punt de vista administratiu com de l'acadèmic.
- Documentació molt completa i fàcilment disponible al web sobre l'organització de les pràctiques en empreses i institucions i la documentació requerida.

**Punts febles:**

- Impossibilitat d'assumir un seguiment individualitzat dels convenis.

**Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Elaboració d'instruments que faciliten fer un cert seguiment dels convenis i de la satisfacció dels alumnes que opten per aquesta modalitat de pràctiques.

**A2.4 Pràcticum**

**A2.4.1 Pràcticum: naturalesa, documentació i organització**

Avaluació: a – 3,62

**Punts forts:**

- El Pràcticum és una assignatura molt consolidada i madura que ofereix a l'alumnat una primera possibilitat de veure la vessant més pràctica dels seus coneixements en un escenari real.
- L'existència d'un nombre important i molt diversificat de centres de pràctiques que mostren un gran interès i disponibilitat en la realització d'aquesta activitat.
- Les oportunitats laborals que ofereixen els centres de pràctiques als alumnes.
- El Pràcticum ajuda a enfortir les relacions de la Facultat amb el món professional.

**Punts febles:**

- Poca definició de la tipologia dels arxius (de gestió, administratius, històrics...) i de les biblioteques especialitzades que no facilita que els alumnes puguin optar per centres més concrets d'acord amb els seus interessos.

**Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:**

- Elaborar algunes eines complementàries per a una gestió més acurada del Pràcticum, com ara fitxes dels centres de pràctiques que recullin informació concreta sobre el treball que hi realitzen els alumnes.
- Establir subcategories d'arxius i biblioteques especialitzades.

#### A2.4.2 Pràcticum: supervisió, avaluació i resultats

Avaluació: a – 3,66

##### Punts forts:

- Sistema d'avaluació molt complet i ben definit.
- Bona coordinació de la supervisió dels alumnes.
- Comunicació molt fluïda entre la Facultat i els centres de pràctiques.
- Resultats satisfactoris obtinguts pels alumnes quan en l'avaluació hi intervenen professionals.

##### Punts febles:

- Equip de tutors del Pràcticum en procés de consolidació.

##### Direcció de les possibles propostes de millora/canvi:

- Aprofundir en la consolidació de l'equip de tutors del Pràcticum.

#### TAULA RESUM DELS RESULTATS

<b>0. El procés d'avaluació interna</b>	<b>b (3,0)</b>
<b>1. La posició estratègica de la titulació</b>	
1.1. Posició estratègica interna	<b>c (2,37)</b>
1.2. Posició estratègica externa	<b>b (3,4)</b>
<b>2. La capacitat del sistema</b>	
2.1. L'alumnat	<b>c (2,45)</b>
2.2. El professorat	<b>c (2,5)</b>
2.3. Infraestructura	<b>c (2,37)</b>
2.4. Relacions externes	<b>b (2,71)</b>
2.5. Planificació de la titulació i gestió de la qualitat	<b>b (2,53)</b>
<b>3. El programa de formació</b>	
3.1. El perfil de la formació	<b>b (3,33)</b>
3.2. El programa de formació	<b>b (3,16)</b>
<b>4. Desenvolupament de l'ensenyament</b>	
4.1. Organització de l'ensenyament	<b>b (3,0)</b>
4.2. Metodologia docent	<b>b (3,25)</b>
4.3. Acció tutorial i d'orientació	<b>b (3,12)</b>
4.4. Activitats curriculars complementàries	<b>c (2)</b>
<b>5. Qualitat dels resultats</b>	
5.1. Estratègies d'avaluació dels resultats acadèmics	<b>b (2,85)</b>
5.2. Els resultats acadèmics	<b>b (2,72)</b>
5.3. Les estratègies d'avaluació dels resultats professionals	<b>c (2,33)</b>
5.4. Els resultats professionals	<b>NA</b>
5.5. Les estratègies d'avaluació dels resultats personals	<b>NA</b>
5.6. Els resultats personals	<b>NA</b>
<b>A2. La dimensió pràctica del programa de formació</b>	
A2.1 Pràctiques relacionades amb les assignatures	<b>b (3,0)</b>
A2.2 Pràctiques professionalitzadores: disseny de convenis	<b>a (3,55)</b>
A2.2.1 Pràctiques professionalitzadores: "operativització" dels convenis	<b>b (3,33)</b>
A2.4.1 Pràcticum: naturalesa, documentació i organització	<b>a (3,62)</b>
A2.4.2 Pràcticum: supervisió, avaluació i resultats	<b>a (3,66)</b>

Feu arribar els vostres comentaris a l'autoinforme d'avaluació a Miquel Centelles per correu electrònic ([centell@fbd.ub.es](mailto:centell@fbd.ub.es)) o personalment (despatx 006). Per tal que el CAI tingui en compte els vostres suggeriments, cal que els formuleu per escrit i que vagin signats.