

## CARTA DE SERVEIS ALS CANDIDATS A RECTOR O RECTORA

### ▪ Espais i recursos disponibles a les facultats i escoles de la Universitat

Els candidats han de fer la sol·licitud directament als deganats, les secretaries o les administracions de centre.

Els centres són competents respecte dels seus espais i recursos, amb el benentès que s'ha de garantir un accés igual per a totes les candidatures.

La difusió de propaganda electoral ha de garantir sempre la igualtat d'accés de tots els candidats:

- En els taulers d'anuncis i espais dels recintes de la UB expressament habilitats a aquest efecte.
- En els espais que els candidats hagin comunicat prèviament als responsables dels centres i que no hagin estat expressament denegats per causes justificades. En aquests espais, els candidats poden instal·lar mitjans propis o els que el centre els ofereixi.

Els responsables dels espais han de retirar d'ofici qualsevol propaganda electoral que no reuneixi aquests requisits.

### ▪ Espais institucionals a l'Edifici Històric de la plaça de la Universitat

S'ha reservat l'Aula Magna els dies 15 i 16 de novembre. Per establir-ne l'ordre d'ús, s'ha de fer el sorteig de les franges horàries disponibles següents:

Matí: 1r bloc, de 10 a 12 hores; 2n bloc, de 12.30 a 14.30 hores.  
Tarda: 1r bloc, de 16.30 a 18.30 hores; 2n bloc, de 19 a 21 hores.

En cas que hi hagi una segona volta, els dos candidats finalistes rebran informació sobre els espais disponibles, l'ús i la disposició dels quals es regirà pels mateixos criteris.

### ▪ Debat

El dilluns 19 de novembre, a les 12 hores, hi ha previst un debat entre els candidats, moderat per un periodista amb experiència. L'acte tindrà lloc al Paranimf (Edifici Històric) i serà transmès en directe a totes les facultats i escoles perquè la difusió entre la comunitat universitària sigui màxima.

### ▪ Accés al cens electoral

Els candidats són responsables d'ajustar-se a les prescripcions de la Llei de protecció de dades.

- Cada candidat o candidata ha de rebre un joc d'etiquetes dels col·lectius següents: professorat doctor amb vinculació permanent, altre personal docent i investigador, i personal d'administració i serveis. L'adreça que hi constarà serà la corresponent al lloc de treball.

Les trameses de correu intern corresponents a aquests col·lectius, les duu a terme el servei propi de la Universitat. Amb aquesta finalitat, els candidats han de presentar els sobres o el material etiquetat al servei de carteria de la UB, ubicat a l'aparcament de l'Edifici Històric.

- Els candidats poden accedir a la informació completa del cens dels quatre sectors mitjançant una adreça web.

#### ▪ **Tramesa de propaganda electoral mitjançant les llistes de distribució del cens**

S'ha de facilitar una adreça de correu electrònic als candidats, sempre que ho demanin prèviament: `candidaturaXXXXX@ub.edu`.

Informàtica elabora les llistes de distribució del cens d'acord amb els quatre sectors d'electors. Per evitar que es rebi propaganda electoral durant el dia de reflexió, les llistes de distribució funcionaran fins a les 14 hores de l'últim dia de campanya electoral.

**PAS i PDI:** es faciliten als candidats les llistes de distribució perquè puguin enviar els missatges de correu electrònic de propaganda electoral.

**Alumnat:** la Coordinació Electoral envia els correus del sector de l'alumnat (un en la primera volta i un altre en la segona) amb el text que facilitin els candidats.

En qualsevol cas, es descarten tots els missatges erronis, com ara els enviats a adreces equivocades, bústies plenes, etc.

Les llistes de distribució elaborades pels serveis informàtics no permeten enviar fitxers adjunts.

#### ▪ **Comunicació**

- La UB ha creat un espai virtual al web corporatiu per a les eleccions al Rectorat.
- La unitat d'Entorns Web ha de crear per a cada candidatura una pàgina web estàndard, accessible des del web de les eleccions.
- Aquesta pàgina contindrà el nom, la foto, el *curriculum vitae*, les dades de contacte, l'agenda d'actes, el programa, un vídeo breu i un enllaç al web personal dels candidats (extern a la UB).
- La unitat de Comunicació ha de facilitar la relació dels candidats amb els mitjans de comunicació per mitjà de l'interlocutor que designi el candidat o candidata.
- S'ha de procurar la màxima difusió del procés electoral mitjançant les pantalles virtuals, els espais web de les facultats, les intranets i el campus virtual.

#### ▪ **Recursos econòmics**

- Cada candidat disposa d'un ajut per a la campanya electoral d'un import màxim de 3.000 euros (el màxim total per al conjunt de candidats és de 15.000 euros).
- A partir de la proclamació definitiva, els candidats poden recollir el xec per l'import corresponent a la unitat de Tresoreria de la Universitat. Les despeses s'han de justificar al final del procés electoral, seguint els criteris ordinaris.

- Aquest ajut és únic per a tot el procés electoral i cobreix, per tant, l'eventualitat d'una segona volta.

- **Recursos lingüístics**

Els candidats que ho desitgin tenen la possibilitat de sol·licitar, sense càrrec i una sola vegada, la correcció lingüística del programa electoral, sense límit de pàgines. No s'inclou, per tant, la correcció de pàgines web o d'altres documents, independentment del suport o format.

**Coordinació Electoral**

Enrique Garcia i Josep M. del Amo

[eleccions@ub.edu](mailto:eleccions@ub.edu)

Tel.: 934 031 396 o 934 039 836