

**Eleccions al Rectorat 2012**  
**Guia per als centres, facultats i escoles**

## ELECCIONS AL RECTORAT 2012

1. Censos
2. Publicació del procés electoral
3. Votació anticipada
4. Registre General
5. Nomenament dels membres de les meses
6. Campanya electoral
7. Coordinació electoral

### 1. Censos

**Els censos provisionals** es poden consultar a partir del dia 5 d'octubre mitjançant les intranets de PAS, de PDI i a MÓN UB.

S'editaran dos models de censos, un per al vot anticipat i per a les meses electorals, i un altre amb el DNI emmascarat per penjar als taulers d'anuncis de les facultats.

D'acord amb la normativa electoral, els censos provisionals han d'estar exposats als taulers des del 5 fins al 18 d'octubre. El 19 d'octubre s'hauran de retirar els censos provisionals.

**Reclamacions als censos:** del 5 al 18 d'octubre.

Les reclamacions als censos provisionals es poden fer des de les intranets de PAS, de PDI i des de MÓN UB.

Les intranets tindran disponible un formulari electrònic per tal de fer reclamacions contra les possibles omissions o inexactituds que pugui contenir el cens.

La Unitat de Planificació Acadèmicodocent (Lourdes Ramon) és l'encarregada de respondre les reclamacions al cens provisional de l'alumnat.

La Unitat de Relacions Laborals i Desenvolupament de Personal (Miquel Lizandra) és l'encarregada de respondre les reclamacions al cens dels col·lectius de PAS i PDI.

**Reclamacions al cens provisional presentades al Registre.** És possible que alguna persona no faci servir els formularis electrònics per fer una reclamació al cens i presenti la sol·licitud al Registre General; en aquest cas, i atesos els terminis per respondre els recursos, d'un o de dos dies, és imprescindible que el personal de registre contacti amb els responsables dels censos, per tal d'avançar la reclamació mitjançant fax, document escanejat o missatgeria.

**Reclamacions de censos davant la Junta Electoral Permanent:** fins al 23 d'octubre.

Contra la resolució administrativa per reclamació als censos provisionals es podrà interposar recurs davant la Junta Electoral Permanent, que té la seu a la Secretaria General.

Per a qualsevol reclamació que es presenti al Registre adreçada a la Junta Electoral Permanent, els responsables de registre s'hauran de posar en contacte amb la Secretaria General per tal de fer-li arribar el document al més aviat possible mitjançant fax, document escanejat o missatgeria.

**Censos definitius.** Els censos definitius s'hauran d'exposar als taulers d'anuncis dels centres a partir de l'aprovació definitiva per part de la Junta Electoral Permanent el 25 d'octubre.

## 2. Publicació del procés electoral

D'acord amb el Reglament d'eleccions, s'han de publicar en els taulers d'anuncis de les facultats els diferents processos electorals:

- \* Convocatòria d'eleccions
- \* Censos provisionals
- \* Censos definitius
- \* Proclamació de candidatures
- \* Publicació dels programes dels candidats
- \* Publicació dels resultats de la primera volta
- \* Publicació dels resultats de la segona volta
- \* Proclamació del rector o rectora.

## 3. Votació anticipada

**Vot anticipat a la primera volta:** des del 8 de novembre fins a les 15 hores del 21 de novembre.

En l'àmbit de la Universitat de Barcelona, cal entendre el vot per correu com a vot anticipat.

Des de les intranets i Món UB es podrà imprimir el **certificat d'inscripció al cens**.

**Vot anticipat als centres.** En els casos en què un elector o electora es presenti als serveis administratius d'un centre per exercir el dret de vot anticipat i no porti el certificat d'inscripció al cens, els serveis administratius hauran d'emplenar el certificat d'acord amb les dades del cens de la seva circumscripció.

Des de Coordinació Electoral es facilitarà un model de certificat d'inscripció al cens.

En tot cas, els electors, per exercir el dret de vot anticipat, només necessiten presentar un document oficial d'identitat al centre on estan censats.

Els serveis administratius demanaran als electors un document oficial i comprovaran la seva identitat.

Els responsables del vot anticipat als centres facilitaran als sol·licitants el certificat, les paperetes i el sobre electoral.

Aquests documents es posaran en un altre sobre (facilitat per Coordinació Electoral), que s'entregarà al secretari o secretària de la facultat, el qual en serà dipositori.

Durant la jornada electoral, el secretari o secretària de la facultat lliurarà els sobres amb els vots anticipats a la mesa corresponent de la seva facultat.

Aquests vots es guardaran per **comptabilitzar-los al final de la jornada**.

**Vot anticipat a la segona volta:** els dies 23 i 26 de novembre de 10 a 14 hores a la Secretaria General.

**4. Registre General.** Els períodes que estableix el Reglament d'eleccions per respondre les reclamacions són d'un o de dos dies.

Amb aquests terminis no és possible seguir els circuits ordinaris dels documents d'entrada al Registre; per aquest motiu, i com a norma general, és imprescindible que, davant de qualsevol document que es presenti al Registre relacionat amb les eleccions al Rectorat, us poseu en contacte amb la Secretaria General, la qual us indicarà el procediment més ràpid per fer arribar la documentació.

**S'estableix la seu de la Junta Electoral Permanent a:** Secretaria General. Gran Via de les Corts Catalanes, 585. secretaria.general@ub.edu; tel. 934 021 710 – 934 035 405.

**5. Nomenament dels membres de les meses electorals:** del 26 d'octubre al 16 de novembre.

Els serveis administratius dels centres designaran mitjançant el procediment de sorteig els membres de les meses electorals, d'acord amb els col·legis i les meses addicionals aprovats pel Consell de Govern del dia 2 d'octubre de 2012.

Article 16.2. Cada mesa electoral està formada per quatre membres, un per a cada col·lectiu universitari. Per a cada membre titular es designa un o una suplent.

La Junta Electoral Permanent aprova l'ampliació a tres del nombre de suplents del col·lectiu d'alumnat.

Article 16.4. En cas que s'hagi de fer la **segona volta** que preveu l'article 29 del Reglament, les meses **mantindran la mateixa composició inicial**.

Cada membre titular disposarà de vals de menjador per un import de 25 euros al dia.

## 6. Campanya electoral

- **Espais i recursos disponibles a les facultats i escoles de la Universitat**

Les persones candidates hauran de fer la sol·licitud directament als deganats, secretaries i/o administracions dels centres.

Els centres són competents respecte dels seus espais i recursos, amb el benentès que s'ha de garantir un accés igual per a totes les candidatures. En el cas que diferents candidats demanin espais per a la campanya electoral en el mateix horari i lloc, i no es pugui arribar a un acord, s'haurà de fer un sorteig

Cada facultat o centre habilitarà un espai per donar publicitat als programes i difondre la propaganda electoral.

Només es podrà difondre propaganda electoral, garantint sempre la igualtat d'accés de tots els candidats i candidates:

- En els taulers d'anuncis i espais dels recintes de la UB expressament habilitats a l'efecte.
- En els espais que les persones candidates hagin comunicat prèviament als responsables dels centres i que no hagin estat expressament denegats per causes justificades. En aquests espais, els candidats poden instal·lar mitjans propis o els que el centre posi a la seva disposició.

Els responsables dels espais han de retirar d'ofici qualsevol propaganda electoral que no reuneixi aquests requisits.

- **Espais institucionals a l'Edifici Històric de plaça Universitat**

S'ha reservat l'Aula Magna els dies 15 i 16 de novembre. Per tal d'establir-ne l'ordre d'ús, es farà el sorteig de les franges horàries disponibles següents:

Matí: 1r bloc, de 10 a 12 hores; 2n bloc, de 12.30 a 14.30 hores.

Tarda: 1r bloc, de 16.30 a 18.30 hores; 2n bloc, de 19 a 21 hores.

En cas que hi hagi una segona volta, els dos candidats finalistes rebran informació sobre els espais disponibles, i el seu ús i disposició es regiran pels mateixos criteris.

- **Debat entre els candidats:** 19 de novembre.

El dilluns 19 de novembre, a les 12 hores, hi ha prevista la celebració d'un debat entre els candidats, moderat per un periodista amb experiència.

Lloc: Paranimf, Edifici Històric.

El debat entre els candidats serà transmès en directe a totes les facultats i centres.

- **Comunicació**

- La UB ha creat un espai virtual al si del web corporatiu per a les eleccions al Rectorat.
- **Pàgines web dels candidats.** La Unitat d'Entorns Web ha creat una pàgina estàndard per a cada candidat, accessible des de la pàgina d'eleccions.
- La pàgina elaborada per la UB conté: nom, foto, *curriculum vitae*, dades de contacte, agenda d'actes, programa, un petit vídeo i un enllaç al web personal dels candidats (extern a la UB).
- La Unitat de Comunicació de la UB facilitarà la relació dels candidats amb els mitjans de comunicació a través de l'interlocutor que designi el candidat.
- Es procurarà la màxima difusió del procés electoral mitjançant les pantalles virtuals, els espais web de les facultats, les intranets i el campus virtual.

- **Tramesa de propaganda electoral mitjançant les llistes de distribució del cens**

Es facilitarà una adreça de correu electrònic als candidats, d'acord amb la seva petició: [candidat/aXXXXXX@ub.edu](mailto:candidat/aXXXXXX@ub.edu).

Informàtica elabora les llistes de distribució del cens d'acord amb els quatre sectors d'electors.

Per tal d'evitar que es rebí propaganda electoral durant el dia de reflexió, les llistes de distribució funcionaran fins a les 14 hores de l'últim dia de campanya electoral.

**PAS i PDI:** es faciliten als candidats les llistes de distribució perquè puguin enviar els missatges de correu electrònic de propaganda electoral als col·lectius de PAS i PDI.

**Alumnat:** els candidats faciliten a Coordinació Electoral el text de propaganda electoral que volen enviar. Coordinació Electoral envia els correus del sector alumnat (un a la primera volta i un altre a la segona).

En qualsevol cas, es descartaran tots els missatges erronis com ara els enviats a adreces equivocades, bústies plenes, etc.

Les llistes de distribució elaborades pels serveis informàtics no permeten enviar fitxers adjunts.

- **Accés al cens electoral**

Els candidats són responsables que l'ús de les dades de caràcter personal s'ajusti a les prescripcions de la Llei de protecció de dades.

Cada candidat rebrà un joc d'etiquetes dels col·lectius següents: professors doctors amb vinculació permanent; altre personal docent i investigador, i personal d'administració i serveis. L'adreça serà la corresponent al lloc de treball.

Les trameses de correu intern corresponents a aquests col·lectius, les durà a terme el servei propi de la Universitat.

Amb aquesta finalitat, els candidats hauran de presentar els sobres o el material etiquetat al Servei de Carteria de la UB, ubicat a l'aparcament de l'Edifici Històric.

Els candidats podran accedir a la informació completa del cens dels quatre sectors mitjançant un enllaç web.

- **Jornada electoral**

Els serveis administratius dels centres són els encarregats de donar el suport logístic i administratiu a les meses electorals durant els dies de les votacions.

Es facilitarà un document guia per a la jornada electoral.

- **Presentació de candidatures:** del 26 d'octubre al 2 de novembre.

Les candidatures s'han de presentar directament a la Secretaria General o als registres generals dels centres.

- **Eliminació de documentació**

Se seguiran els criteris per a la correcta destrucció de la documentació sobrant, tenint en compte que hi poden haver dades sensibles de caràcter personal.

Sempre que sigui possible es faran servir les màquines destructores de documents.

## 7. Coordinació electoral: Secretaria General

La informació electoral i els documents per a la gestió de les eleccions, es pot consultar a :  
<http://www.ub.edu/eleccionsrectorat2012/>

Enrique Garcia Herranz i Josep M. del Amo Bonilla: tel. 934 031 396 – 934 039 836.