

**Memòria informe de la  
Sindicatura de Greuges de la  
Universitat de Barcelona  
2008-2009**

Aquesta memòria informe de la Sindicatura de Greuges de la Universitat de Barcelona corresponent al període 2008-2009 és el quart document que confecciona i que presenta l'actual síndic. Enguany el document no és tan extens com l'anterior, corresponent al període 2007-2008, perquè no hi ha les tres circumstàncies especials que van motivar la llargària del tercer document: els vint anys de la Sindicatura de Greuges de la UB amb la incorporació del resum de tots els informes des del moment de la creació, el reportatge sobre l'acabament de les obres a la seu de la institució i, finalment, l'explicació de l'organització, l'11 de juliol de 2008, de la Trobada de Síndics i Defensors de la Xarxa Vives, organitzada per la nostra Universitat.

Això no obstant, aquesta memòria informe té una significació especial pel fet que tanca el primer període de quatre anys pel qual es va elegir el síndic actual.

Aquest fet implica que, d'una banda, es pugui fer un balanç d'aquest període (en el qual s'han tractat 351 casos) i, de l'altra, s'aprofitei l'ocasió per apuntar unes línies d'actuació amb vista al futur. Per tant, permeteu-me que, breument, en el primer sentit, faci unes reflexions i, en el segon, faci una proposta de continuïtat i de consolidació (que pot dur a terme el síndic actual o un de nou, segons quina sigui la proposta del rector i la voluntat del Claustre, d'acord amb l'article 66.2 de l'Estatut de la UB).

### **1) Les reflexions**

Aquestes consideracions s'han de referir a l'experiència obtinguda en les actuacions de la Sindicatura i, per tant, a una valoració de la figura del síndic.

A partir de la proposta del síndic anterior, Dr. Josep Antoni González Casanova, de l'acord del Consell de Govern i de l'acord del Claustre de 29 de novembre de 2005, sota el rectorat del Dr. Màrius Rubiralta, referents a la nova organització de la Sindicatura i la dotació subsegüent de recursos humans i materials (tal com s'explica extensament en la Memòria informe 2005-2006), i a partir de l'elecció claustral i presa de possessió de l'actual síndic l'11 de gener de 2006, es pot afirmar, malgrat que

encara resta camí per recórrer, que la Sindicatura de la Universitat de Barcelona ha experimentat la refundació i l'assentament definitius. En resum, i de manera gràfica, es podria dir que **la nostra Universitat ha passat de la figura del síndic a l'Oficina del Síndic**.

Per tant, en aquest sentit i de manera francament objectiva, la valoració que cal fer és altament positiva.

La funció de síndic de greuges, en general, és força desconeguda i, en particular, en l'àmbit universitari, es pot observar que té, a més, unes característiques especials.

El síndic ha de vetllar per l'exercici dels drets i les llibertats de tots els membres de la comunitat universitària davant l'actuació dels diferents òrgans i serveis universitaris.

Això no obstant, hi ha qui pot opinar (fins i tot amb un caràcter més general) que la figura d'un síndic de greuges és innecessària, pel fet que en una societat democràtica i dins de l'Estat de dret les persones ja tenen prou garanties i la ciutadania ja té prou assegurat l'exercici dels drets mitjançant la llei i els tribunals de justícia. Efectivament, es pot opinar que la Sindicatura de Greuges és una institució sobregarantista i que, en no tenir facultats executives, és una institució relativament inoperant.

Tanmateix, també es pot contraopinar en el sentit que la figura del síndic de greuges, com a institució supervisora del funcionament dels òrgans de govern respecte dels seus excessos o de la seva inoperància, reforça, precisament, les garanties democràtiques, especialment, respecte de les persones que sovint no coneixen la manera d'exercir els drets davant d'una Administració burocratitzada i que, en algunes ocasions, pot cometre errors.

En definitiva, doncs, i a banda que la legislació vigent obliga les universitats públiques a tenir un síndic de greuges, es pot afirmar que la figura del síndic a la universitat constitueix un **factor de voluntat democràtica de la institució**.

El síndic ha de procurar resoldre les queixes que les persones interessades li formulin i, en aquest sentit, la figura de síndic té encara uns perfils peculiars i sovint incompresos.

Efectivament, el síndic no és un òrgan jurisdiccional que ha d'emetre resolucions, no duu a terme actes administratius, de manera que les resolucions o recomanacions no són vinculants i no són susceptibles de recurs; no és un inspector de serveis, com tampoc no és un advocat d'una part, sinó que és un intercessor per al control de la legalitat i l'observança de comportaments ètics i de bones pràctiques.

En definitiva, el síndic ha de proporcionar la solució als problemes i, per això, **la seva força es basa en la independència, imparcialitat i honradesa i la seva actuació es fonamenta en la credibilitat i la confidencialitat**.

Precisament la confidencialitat pot generar alguna objecció sobre l'actuació de la Sindicatura, especialment respecte de l'elaboració de l'informe anual. En aquest sentit, efectivament, s'ha objectat el relat excessivament breu dels casos tractats per la nostra Sindicatura. Segurament resulta difícil de combinar explicació i confidència, però s'ha preferit sacrificar l'explicació abans que la confidencialitat.

La figura del síndic a la nostra Universitat ha procurat complir els requisits apuntats i, d'altra banda, de l'experiència obtinguda aquests anys s'han de destacar alguns aspectes, en particular.

Efectivament, en l'ordre intern, la Sindicatura ha tingut un alt reconeixement de la seva actuació, en el sentit que se li ha proporcionat sempre tota la informació requerida dels òrgans de govern, i les recomanacions o els suggeriments institucionals i personals han estat generalment acceptats. S'ha de fer constar que les discrepàncies han estat mínimes i generalment ben superades. La Sindicatura no ha pogut redactar, per impediment reglamentari, informes d'ofici i ha insistit sempre que per atendre una queixa formalment cal sempre esgotar prèviament la via administrativa. La Sindicatura, llevat d'un sol cas, no ha dut a terme processos formals de mediació, en el sentit tècnic d'acords formals entre les parts en conflicte, atès que no li correspon de fer-ho, però en tot cas ha fet sempre actes de mediació, entesa en el sentit d'intercessió i, també, de buscar sempre canals de comunicació.

En l'ordre extern, el reconeixement de la nostra Sindicatura ha estat molt gratificant, la qual cosa es pot afirmar a partir de tres dades significatives: la iniciativa de publicació en format CD dels informes l'han seguit la majoria de síndics o defensors de les universitats espanyoles; el bon posicionament en la Conferència Estatal de Defensors Universitaris i en la seva executiva i, finalment, l'elaboració de treballs d'interès general, com ara la base de dades o el treball referent a l'estat de la qüestió de les sindicatures de la Xarxa Vives.

## **2) La proposta de continuïtat i de consolidació**

Aquesta proposta (que, com s'ha dit, la pot desenvolupar el síndic actual o un de futur) no pot ser cap altra que l'assoliment de nous objectius.

D'una banda, els objectius que es deriven de dos factors molt significatius:

### *a) La Magna Charta Universitatum*

Els treballs del Magna Charta Observatory dels valors i drets de la Universitat, òrgan derivat de la *Magna Charta Universitatum* signada a Bolonya l'any 1988 per 388 rectors de diverses universitats mundials, de manera que caldrà seguir el desenvolupament dels estudis de l'observatori esmentat, a partir precisament d'un treball molt rellevant, com l'*Academic Malpractice: Threats and Temptations* (Bolonya, 2007).

En aquest treball, i a manera de resum, es detecten les males pràctiques, s'expliquen i resumeixen en el sentit següent (especialment en la pàgina 85, que es transcriu textualment a continuació):

## **ACADEMIC MALPRACTICE THREATS AND TEMPTATIONS**

*(Academic malpractice : threats and temptation : an essay / by Andris Barblan, Michael Daxner, Vanja Ivosevic [Bologna] : Bononia University Press, 2007 ISBN 978-88-7395-219-0 (on-line: [http://www.magna-charta.org/pdf/proceedings\\_essay.pdf](http://www.magna-charta.org/pdf/proceedings_essay.pdf) )*

*...The starting point for categorising academic malpractice was the level at which the academic malpractice is taking place:*

- *the level of individuals,*
- *the institutional level and*
- *the system level.*

*For each of the levels different types of academic malpractice have been developed.*

<b><i>Level at which the academic malpractice takes place:</i></b>	<b><i>Type of academic malpractice:</i></b>
<i>Individual level:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Direct Bribery</i></li> <li>• <i>Indirect Bribery (and rewards)</i></li> <li>• <i>Gifts</i></li> <li>• <i>Nepotism</i></li> <li>• <i>Power clubs</i></li> <li>• <i>Harassment</i></li> <li>• <i>Discrimination</i></li> </ul>
<i>Institutional level:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Political influence</i></li> <li>• <i>Nepotism</i></li> <li>• <i>'Old Boys Clubs'</i></li> <li>• <i>Alumni</i></li> <li>• <i>'Pulling strings'</i></li> <li>• <i>Unclear procedures</i></li> <li>• <i>Ignoring procedures</i></li> <li>• <i>Lack of transparency in financing and accountability</i></li> <li>• <i>Conflict of interest</i></li> <li>• <i>Pre-arranged staff employment</i></li> <li>• <i>Buying of degrees</i></li> <li>• <i>Poor and unfair decision-making</i></li> <li>• <i>Non decision-making</i></li> <li>• <i>Burying heads in the sand</i></li> <li>• <i>Seniority Culture</i></li> <li>• <i>Returning favours</i></li> </ul>
<i>System level:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Political influence</i></li> <li>• <i>'Pulling strings'</i></li> <li>• <i>Power clubs</i></li> <li>• <i>Fake accountability</i></li> <li>• <i>Pressure on student unions</i></li> <li>• <i>Poor and unfair decision-making</i></li> </ul>

b) L'International Ombudsman Association (IOA) Standards of Practice

El seguiment de les indicacions de l'IOA, malgrat que es tracti d'una associació de síndics o defensors estatals o regionals, especialment els aspectes recollits en el document *IOA Standards of practice*.

Aquest document sintetitza els principis ètics, en el sentit textual següent:



IOA STANDARDS OF PRACTICE

**PREAMBLE**

*The IOA Standards of Practice are based upon and derived from the ethical principles stated in the IOA Code of Ethics.*

*Each Ombudsman office should have an organizational Charter or Terms of Reference, approved by senior management, articulating the principles of the Ombudsman function in that organization and their consistency with the IOA Standards of Practice.*

**STANDARDS OF PRACTICE**

**INDEPENDENCE**

- 1.1 The Ombudsman Office and the Ombudsman are independent from other organizational entities.*
- 1.2 The Ombudsman holds no other position within the organization which might compromise independence.*
- 1.3 The Ombudsman exercises sole discretion over whether or how to act regarding an individual's concern, a trend or concerns of multiple individuals over time. The Ombudsman may also initiate action on a concern identified through the Ombudsman's direct observation.*
- 1.4 The Ombudsman has access to all information and all individuals in the organization, as permitted by law.*
- 1.5 The Ombudsman has authority to select Ombudsman Office staff and manage Ombudsman Office budget and operations.*

**NEUTRALITY AND IMPARTIALITY**

- 2.1 The Ombudsman is neutral, impartial, and unaligned.*
- 2.2 The Ombudsman strives for impartiality, fairness and objectivity in the treatment of people and the consideration of issues. The Ombudsman advocates for fair and equitably administered processes and does not advocate on behalf of any individual within the organization.*
- 2.3 The Ombudsman is a designated neutral reporting to the highest possible level of the organization and operating independent of ordinary line and staff structures. The Ombudsman should not report to nor be structurally affiliated with any compliance function of the organization.*
- 2.4 The Ombudsman serves in no additional role within the organization which would compromise the Ombudsman's neutrality. The Ombudsman should not be aligned with any formal or informal associations within the organization in a way that might create actual or perceived conflicts of interest for the Ombudsman. The Ombudsman should have no personal interest or stake in, and incur no gain or loss from, the outcome of an issue.*
- 2.5 The Ombudsman has a responsibility to consider the legitimate concerns and interests of all individuals affected by the matter under consideration.*
- 2.6 The Ombudsman helps develop a range of responsible options to resolve problems and facilitate discussion to identify the best options.*

**CONFIDENTIALITY**

- 3.1 The Ombudsman holds all communications with those seeking assistance in strict confidence and takes all reasonable steps to safeguard confidentiality, including the following: The Ombudsman does not disclose confidential communications unless given permission to do so in the course of informal discussions with the Ombudsman, and even then at the sole discretion of the Ombudsman; the Ombudsman does not reveal, and must not be required to reveal, the identity of any individual contacting the Ombudsman Office, nor does the Ombudsman reveal information provided in confidence that could lead to*

*the identification of any individual contacting the Ombudsman Office, without that individual's express permission; the Ombudsman takes specific action related to an individual's issue only with the individual's express permission and only to the extent permitted, unless such action can be taken in a way that safeguards the identity of the individual contacting the Ombudsman Office. The only exception to this privilege of confidentiality is where there appears to be imminent risk of serious harm, and where there is no other reasonable option. Whether this risk exists is a determination to be made by the Ombudsman.*

- 3.2 Communications between the Ombudsman and others (made while the Ombudsman is serving in that capacity) are considered privileged. The privilege belongs to the Ombudsman and the Ombudsman Office, rather than to any party to an issue. Others cannot waive this privilege.*
- 3.3 The Ombudsman does not testify in any formal process inside the organization and resists testifying in any formal process outside of the organization, even if given permission or requested to do so.*
- 3.4 If the Ombudsman pursues an issue systemically (e.g., provides feedback on trends, issues, policies and practices) the Ombudsman does so in a way that safeguards the identity of individuals.*
- 3.5 The Ombudsman keeps no records containing identifying information on behalf of the organization.*
- 3.6 The Ombudsman maintains information (e.g., notes, phone messages, appointment calendars) in a secure location and manner, protected from inspection by others (including management), and has a consistent and standard practice for the destruction of such information.*
- 3.7 The Ombudsman prepares any data and/or reports in a manner that protects confidentiality.*
- 3.8 Communications made to the ombudsman are not notice to the organization. The ombudsman neither acts as agent for, nor accepts notice on behalf of, the organization and shall not serve in a position or role that is designated by the organization as a place to receive notice on behalf of the organization. However, the ombudsman may refer individuals to the appropriate place where formal notice can be made.*

#### **INFORMALITY AND OTHER STANDARDS**

- 4.1 The Ombudsman functions on an informal basis by such means as: listening, providing and receiving information, identifying and reframing issues, developing a range of responsible options, and – with permission and at Ombudsman discretion – engaging in informal thirdparty intervention. When possible, the Ombudsman helps people develop new ways to solve problems themselves.*
- 4.2 The Ombudsman as an informal and offtherecord resource pursues resolution of concerns and looks into procedural irregularities and/or broader systemic problems when appropriate.*
- 4.3 The Ombudsman does not make binding decisions, mandate policies, or formally adjudicate issues for the organization.*
- 4.4 The Ombudsman supplements, but does not replace, any formal channels. Use of the Ombudsman Office is voluntary, and is not a required step in any grievance process or organizational policy.*
- 4.5 The Ombudsman does not participate in any formal investigative or adjudicative procedures. Formal investigations should be conducted by others. When a formal investigation is requested, the Ombudsman refers individuals to the appropriate offices or individual.*
- 4.6 The Ombudsman identifies trends, issues and concerns about policies and procedures, including potential future issues and concerns, without breaching confidentiality or anonymity, and provides recommendations for responsibly addressing them.*
- 4.7 The Ombudsman acts in accordance with the IOA Code of Ethics and Standards of Practice, keeps professionally current by pursuing continuing education, and provides opportunities for staff to pursue professional training.*
- 4.8 The Ombudsman endeavors to be worthy of the trust placed in the Ombudsman Office.*

D'altra banda, els objectius que es deriven de la formulació d'unes consideracions, que, si es considera adient, poden comportar uns canvis en la regulació de la nostra Sindicatura en el sentit de valorar:

1. El permís de l'actuació d'ofici en les matèries que resultin d'interès general.
2. La conveniència de preveure reglamentàriament la figura de l'adjunt al síndic (actualment existent de fet per acord del Consell de Govern), no només pel volum de feina i per atendre amb rapidesa les queixes i consultes, sinó també per compartir les decisions sovint personalment

complexes i evitar, mitjançant el canvi d'opinions, la «soledat» del síndic. La persona que ocupi el càrrec ha de ser nomenada a proposta del síndic, com a persona de la seva confiança i el seu càrrec està vinculat a les vicissituds del càrrec del síndic.

3. La garantia d'una bona estructura administrativa, especialment per a una relació externa i per complir les exigències de la protecció de dades personals, amb una secretaria a temps complet.
4. La previsió d'un sol mandat de sis anys i no renovable, per assegurar la independència del síndic i del seu adjunt i evitar que la possibilitat de reelecció pugui condicionar l'actuació de la Sindicatura, tenint en compte que, si el mandat es veu massa llarg, el Claustre pot revocar el nomenament mitjançant la moció de censura corresponent prevista reglamentàriament.
5. La possibilitat de configurar el càrrec amb dedicació exclusiva, quan es tracti de persones que tinguin la qualitat de professors en actiu de la nostra Universitat, com és el cas actual (amb l'equiparació a vicerector o degà, respectivament), en especial amb vista a incrementar la relació institucional estatal i internacional.
6. La necessitat que, quan el síndic sigui un professor en situació d'actiu a la nostra Universitat, es tracti d'un catedràtic d'universitat amb experiència i amb un coneixement de la gestió complexa de la nostra Universitat, i no, en canvi, quan es tracti d'una persona externa a la comunitat universitària o sigui un professor jubilat.

Tots aquests aspectes, i d'altres que es considerin adients, se sotmeten a la reflexió del Consell de Govern, del Claustre i del Consell Social perquè s'estableixi, si escau, el procediment de modificació del Reglament de la Sindicatura de Greuges de la nostra Universitat o la propera reforma de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, que de ben segur serà necessària si prospera la reforma de la Llei d'universitats de Catalunya que en aquests moments està en projecte.

Pel que fa al contingut estricte de la Memòria informe 2008-2009, com ha estat habitual aquests quatre anys, el format i l'estructura són els mateixos que els dels documents anteriors, amb la intenció, com és també conegut, de facilitar-ne la lectura o consulta i simplificar-les, encara que, òbviament, el contingut fonamental del document és diferent.

En el títol III, pel que fa als òrgans de govern de la Universitat, capítol IV, dedicat al síndic o síndica de greuges, article 66.5.e) de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, s'estableix, textualment, que són funcions del síndic de greuges:

«[...] presentar al Claustre Universitari i al Consell Social un informe anual sobre el funcionament de la Universitat [...]».

D'una banda, aquesta formulació implica que, més que d'una funció, es tracta d'un deure i, de l'altra, que, més que d'un informe pel que fa al funcionament de

«tota» la Universitat, es tracta d'un informe de l'actuació de la Sindicatura de Greuges, que, certament i com a conseqüència, pot oferir algunes indicacions, favorables o no tan favorables, sobre el funcionament de la Universitat.

En compliment, doncs, del precepte estatutari esmentat es presenta aquest Informe anual, des de la perspectiva de l'actuació de la Sindicatura de Greuges.

L'Informe s'estructura segons dos grans grups de **matèries**:

- a) l'activitat institucional de la Sindicatura, en el sentit de memòria d'actuacions,
- i
- b) l'activitat informativa permanent sobre el funcionament de la Universitat, en el sentit d'informe quant als assumptes i casos tractats per la Sindicatura.

L'Informe es desenvolupa, segons el **sumari** següent:

I. Memòria.....	9
I.1. Període temporal.....	9
I.2. La Sindicatura actual.....	9
I.3. Activitats.....	10
I.4. Projectes.....	15
II. Informe.....	16
II.1. Els expedients.....	17
II.2. Les recomanacions.....	33
III. Conclusió.....	35
IV. Annex.....	37
IV.1. La regulació de la Sindicatura de Greuges.....	37
IV.1.1. Llei orgànica d'universitats.....	37
IV.1.2. Llei d'universitats de Catalunya.....	38
IV.1.3. Estatut de la Universitat de Barcelona.....	38
IV.1.4. Reglament de la Sindicatura de Greuges.....	40
de la Universitat de Barcelona.....	40
IV.2. Conveni de col·laboració entre el síndic de greuges de Catalunya.....	44
i el síndic de greuges de la Universitat de Barcelona.....	44
IV.3. Conferència Estatal de Defensors Universitaris.....	46
IV.3.1. Estatuts de la Conferència Estatal de Defensors Universitaris.....	46
IV.3.2. Declaració solemne de La Granja de 25 d'octubre de 2007.....	57

S'ha de notar que es mantenen els annexos IV i V dels anteriors documents, malgrat que no s'hi ha produït cap modificació legislativa de les previstes.

En relació amb la confecció d'aquest document i de les publicacions en format CD que fa la Sindicatura, volem agrair profundament la col·laboració dels Serveis Lingüístics i del Servei de Publicacions de la nostra Universitat.



## **I. Memòria**

### **I.1. Període temporal**

El període temporal objecte d'anàlisi d'aquest informe és el que abasta des de l'1 de setembre del 2008 fins al 31 d'agost del 2009; se segueix, doncs, la regularització dels períodes temporals, de manera que comprenen l'activitat de la Sindicatura entre l'1 de setembre i el 31 d'agost de cada any, per ajustar-lo al curs acadèmic.

### **I.2. La Sindicatura actual**

La Sindicatura actual no ha experimentat cap variació en matèria de recursos humans.

L'oficina de la Sindicatura està constituïda, com és sabut, per:

Dr. Antoni Mirambell i Abancó, síndic elegit en la sessió claustral de 29 de novembre de 2005.

Dr. Lluís Caballol i Angelats, adjunt al síndic, amb pròrroga d'encàrrec de funcions amb data 6 de febrer de 2009.

Sra. Sílvia Rodon i Pardina, secretària de la Sindicatura amb dedicació a temps parcial.

Sra. Alicia Beltran i Moreso, secretària de la Fundació Universitària Agustí Pedro i Pons, amb col·laboració a temps parcial a la Secretaria de la Sindicatura en les tasques informàtiques i administratives.

En relació amb l'exercici del càrrec de síndic, totes les actuacions s'han orientat en la línia d'enfortir la Sindicatura com a òrgan independent i autònom i, per tant, no sotmès a cap altra instància universitària.

Enguany, cal fer notar que l'acord del Consell de Govern de 26 de maig de 2009, referent a l'assignació de punts a càrrecs acadèmics per mèrits de gestió, ha reconegut expressament els càrrecs de síndic i d'adjunt al síndic, tot modificant l'acord anterior de 27 de març de 2007.

### **I.3. Activitats**

La relació, dins de la nostra Universitat, amb tots els òrgans de govern, i externament amb les institucions i amb les altres sindicatures, catalanes o espanyoles, universitàries o municipals, ha estat continuada i molt fluida i cordial.

Les activitats presencials de relació institucional més destacades han estat les següents:

#### 1) La Trobada de Síndics Espanyols

Aquesta trobada es va dur a terme a Oviedo entre els dies 12 i 14 de novembre de 2008.

S'hi van tractar diverses qüestions, agrupades, com és habitual, en les meses de treball corresponents.

Les meses de treball organitzades per a la Trobada d'enguany han estat les cinc següents:

1. Absentisme estudiantil
2. Bolonya: taller d'Europa
3. Problemàtica dels becaris d'investigació en les universitats espanyoles
4. Sistemes de garantia de la qualitat
5. Igualtat efectiva home-dona en l'àmbit universitari

La nostra participació va tenir lloc en les meses 3, 4 i 5.

D'altra banda, va tenir lloc la Primera Assemblea General de la Conferència Estatal de Defensors Universitaris (CEDU), constituïda l'any passat i de la qual el 24 de

març del 2008 es va registrar formalment l'associació amb el reconeixement de plena personalitat jurídica.

Tota la informació quant a la CEDU es pot trobar a les dues pàgines web següents: [www.CEDU.es](http://www.CEDU.es) (que és més estàtica pel que fa a la documentació i l'evolució històrica) i [www.defensores.es](http://www.defensores.es) (que és més dinàmica i actualitzada).

No hi ha una publicació particular dels treballs de la Trobada, però la informació del desenvolupament de les sessions i del contingut dels treballs es pot consultar a la pàgina web [www.defensores.es](http://www.defensores.es).

En un altre sentit, es va acordar que la Trobada corresponent a l'any 2009 l'organitzaria la Universitat de Saragossa, i la de l'any 2010, la Universitat de Barcelona.

## 2) La Trobada de Síndics de la Xarxa Lluís Vives

La Trobada corresponent al 2009 l'ha organitzada la Universitat de València i va tenir lloc el propassat 10 de juliol.

En aquesta trobada, després de les discussions pertinents es va acordar de fer arribar als rectors de les universitats respectives el manifest següent:

Els Síndics, Síndiques, Defensors i Defensores de la Xarxa Vives d'Universitats reunits a la Universitat de València el dia 10 de juliol de 2009, expressen la seva preocupació respecte dels problemes relatius a la implantació dels nous graus i màsters, especialment, en relació amb les qüestions sobre la transició entre les antigues i les noves titulacions, com també, els aspectes que afecten l'avaluació i la conciliació entre estudi i treball.

Per això, volen expressar la seva confiança que els Rectors i els seus equips sabran aplicar equitativament les noves disposicions legals i la reglamentació derivada corresponent.

València, 10 de juliol de 2009

*carrer* **Universitat, 2**  
46003 VALÈNCIA

*telèfon* **96 386 41 05**  
*fax* **96 386 46 20**  
*e-mail* **vicerec.cultura@uv.es**

### 3) Les relacions amb altres síndics i defensors

Les activitats de relació institucional no presencials amb els altres síndics espanyols tenen lloc a partir de les consultes que, sovint i mitjançant el correu electrònic, solen formular uns síndics o defensors als altres.

Pel que fa a l'activitat presencial, s'ha de fer constar enguany el següent en relació amb el síndic de Catalunya:

— Assistència d'acompanyament al síndic de Catalunya, el 14 d'octubre de 2008, a la inauguració del màster de Ciutadania i Drets Humans: Ètica i Política, a la Facultat de Filosofia i per invitació de la doctora Margarida Boladeras.

— Assistència, el 10 de desembre de 2008, a la inauguració de la nova seu de la Sindicatura de Greuges de Catalunya al passeig Lluís Companys, 7, de Barcelona.

Les activitats de caràcter més tècnic que ha dut a terme la Sindicatura han tingut lloc respecte de:

*a)* El seguiment de la pàgina web de la Sindicatura.

*b)* El perfeccionament de la base de dades de la Sindicatura.

La confecció i la posada en funcionament de la base de dades de la Sindicatura de la Universitat de Barcelona, atesa la complexitat inherent a l'activitat que duu a terme la institució, requereix una posada al dia constant perquè sigui un instrument que possibiliti el bon funcionament de la Sindicatura.

*c)* Suport a l'Observatori de Mediació.

Aquesta Sindicatura ha considerat sempre que era molt necessària la creació d'un òrgan o servei de mediació propi de la UB, que permetés solucionar els conflictes de totes les persones que voluntàriament s'hi volguessin acollir; es tracta d'un procediment alternatiu de resolució de conflictes. Això no obstant, no s'ha presentat, enguany a la Sindicatura cap cas de sol·licitud de mediació.

*d)* La contribució pressupostària, en la mesura de les possibilitats de la Sindicatura, a l'arranjament d'alguns espais de la finca.

Pel que fa a les activitats previstes, la més rellevant és la Trobada de Síndics i Defensors Universitaris Espanyols, que tindrà lloc a Saragossa.

Enguany s'ha previst la modificació dels Estatuts de l'Associació, un dels ponents de la qual ha estat el síndic de la nostra Universitat.

Precisament, el desenvolupament d'aquesta trobada s'ha previst d'acord amb el programa següent:



## «XII ENCUENTRO ESTATAL DE DEFENSORES UNIVERSITARIOS

*Sobre la Mesa Redonda y las Mesas de Trabajo*

*Mesa Redonda: Universidades, Defensores, y Bolonia*

*Los Defensores Universitarios, en la medida en que son garantes de los derechos y libertades de los miembros de la comunidad universitaria, han prestado especial atención al proceso de implantación del Espacio Europeo de Educación Superior; de hecho, es un tema que, desde diferentes perspectivas, ha sido tratado en diversos encuentros de Defensores. En el presente año, las Universidades han implantado, alguna de ellas en la totalidad de sus titulaciones, los estudios de grado y posgrado, de acuerdo con las directrices orientadas hacia la construcción del Espacio Europeo de Educación Superior; por ello, se ha considerado que puede ser de interés poner en común y reflexionar acerca de todos aquellos temas, que han sido sometidos a la consideración del Defensor por parte de los miembros de la comunidad universitaria, relacionados con esta implantación.*

*En el XII Encuentro se ha programado una mesa redonda, que será moderada por M<sup>a</sup> Dolores González Ayala, actual Defensora de la Universidad Carlos III de Madrid, y en la que participarán universitarios de cada uno de los estamentos; igualmente intervendrá el profesor Josef Leidenfrost (Ministerio de Educación de Austria). En ella se expondrán los temas que han llegado a las oficinas de los Defensores y la experiencia de los distintos sectores universitarios, siempre desde la perspectiva de la defensa de los derechos que les asisten.*

*Mesas de Trabajo.*

*Las Mesas de Trabajo programadas para el XII Encuentro Estatal de Defensores Universitarios se van a centrar en el análisis de tres temas que entendemos pueden ser, en el actual contexto universitario, de especial interés:*

- Conciliación de la vida académica, laboral y familiar*
- Discapacidad y adaptación curricular*
- Tecnologías de la Información y Comunicación, plataformas e-learning y derechos universitarios»*

Malgrat que la informació quant al desenvolupament d'aquest XII Encuentro correspon recollir-la en la Memòria informe del curs vinent, cal avançar, per la significació que, d'una banda, el síndic de la UB ha estat elegit vocal de la Comissió Executiva de la CEDU (juntament amb les universitats Politècnica de Madrid —presidència—, Complutense, Europea de Madrid —privada—, Girona, Miguel Hernández d'Elx, Pablo Olavide de Sevilla, Granada, Cadis, Valladolid i Politècnica de Cartagena) i, de l'altra, que la UB va prendre el precompromís d'organitzar la XIIIa Trobada Estatal de Defensors Universitaris i l'Assemblea general de la CEDU el proper any a la nostra Universitat.

#### **I.4. Projectes**

En relació amb els projectes de funcionament que la Sindicatura es proposa considerar en un futur immediat, es troben els aspectes següents:

- a)* Donar suport a la recentment creada Unitat d'Atenció Social.
- b)* Avaluar la Sindicatura.

Dins dels sistemes de garantia de la qualitat, aquesta sindicatura estudia alguna fórmula per avaluar els processos de la mateixa oficina i conèixer el grau de satisfacció dels usuaris, tant dels que formulen les queixes com dels que han estat objecte de queixa (per exemple, enquestes de satisfacció o control d'èxit de les tramitacions).

- c)* Revisar el Reglament de la Sindicatura.

En aquest punt, i tenint en compte els treballs comparatius que ha efectuat la nostra Sindicatura, es continua treballant en la revisió del Reglament de la Sindicatura per simplificar la tramitació de les queixes, la ponderació de la necessitat de poder actuar d'ofici i les característiques de l'exercici del càrrec de síndic.

La proposta de modificació del Reglament ha de tenir lloc, si es considera convenient, en aquest Claustre, al qual, en definitiva, correspon d'aprovar-la, si escau.

- d)* La necessitat de complir la Normativa de protecció de dades personals.

En aquest sentit, la Sindicatura treballa per adequar els arxius i fitxers a la legalitat vigent, tenint en compte que els diferents nivells de seguretat i els requeriments de protecció corresponents presenten grans dificultats perquè aquesta institució pugui complir la legislació de protecció de dades i seguir el llarg camí que resta.

e) Col·laborar amb la recentment creada Oficina de Control Intern, Riscos i Responsabilitat Social Corporativa.

f) Col·laborar amb el Ministeri d'Educació per establir un marc normatiu adequat respecte del règim disciplinari dels estudiants.

## **II. Informe**

La part de l'informe es refereix, òbviament, als casos i a les consultes que ha tractat la Sindicatura, com també a les resolucions i les recomanacions.

En relació amb l'actuació de la Sindicatura, cal reiterar, tal com ja es deia en l'Informe anterior, que és molt difícil referenciar tots els assumptes que, afortunadament, es resolen telefònicament, com també tots els que consisteixen a proporcionar informació general o particular quant al funcionament o a l'estructura de la Universitat de Barcelona i a les possibilitats d'actuació o de recurs de les persones interessades.

Això no obstant, en un futur immediat es procurarà ressenyar, a partir de la base de dades, totes aquestes actuacions que es duguin a terme.

En aquesta línia cal fer constar que la Sindicatura procura actuar amb la màxima immediatesa i amb la mínima burocratització possibles, i sempre té en compte que l'Administració universitària ha d'haver actuat i, per tant, s'ha esgotat la via ordinària per part dels òrgans competents.

Cal recordar, també, que, cada vegada més, la Sindicatura es requereix per intervenir amb vista a intercedir en la solució d'un problema o, fins i tot, de prevenir-lo. En definitiva, més enllà de la comprovació de la legalitat de les decisions dels òrgans



de govern i de les possibles vulneracions del tracte ètic que mereixen les relacions interpersonals, la Sindicatura assumeix una funció estricta d'assessorament a les persones, assessorament que passa per proporcionar informació o per suggerir estratègies de solució del problema.

Un aspecte molt important que s'ha de fer notar és que en l'Informe anual que el síndic de Catalunya presenta al Parlament hi ha, normalment, un apartat dedicat a les universitats. Doncs, bé, en l'informe del síndic de greuges de Catalunya corresponent a l'any 2008 no hi cap referència especial per a la nostra Universitat. Cal repetir, d'altra banda, que la relació entre les sindicatures és excel·lent.

### **II.1. Els expedients**

En aquest apartat es referencien tots els assumptes entrats a la Sindicatura corresponents al període objecte de l'informe.

En aquest informe s'han introduït algunes modificacions per obtenir una simplificació del document i, d'altra banda, una major precisió en la informació.

En aquest sentit, només s'ofereixen cinc columnes: numeració, data d'inici, resum, situació i observacions.

S'ha de notar que la novetat més important és la classificació dels expedients entre consultes o queixes, segons la petició que la persona interessada adreça a la Sindicatura.

La consulta se centra a demanar informació o consell sobre algun tema, comprovar o desmentir impressions o suggerir procediments d'actuació. L'actuació de la Sindicatura en les consultes es limita a cercar i donar la informació i atendre els dubtes. Un cop s'han fet aquestes accions la consulta es considera atesa.

La queixa implica una manifestació de desacord en relació amb alguna actuació, el funcionament d'un servei, la situació o el contingut de la normativa. L'actuació de la Sindicatura se centra a obtenir la informació necessària per formar criteri i pronunciar-se sobre la procedència o improcedència de la queixa. Quan es considera procedent, la Sindicatura fa recomanacions particulars o generals perquè s'atengui la situació.

Respecte de les columnes, cal tenir present el següent:

En la columna *Resum*, hi consta una síntesi del cas. Per elaborar-les s'ha pres com a referència principal l'escrit dirigit a la Sindicatura. Té una finalitat purament informativa; per tant, no és una presa de posició, ja que es tracta d'una mera descripció, que, d'altra banda, és respectuosa amb el principi de confidencialitat.

En la columna *Situació*, resulta que, en el moment de tancar aquest informe, els expedients, especialment les queixes, es poden trobar en una de les situacions següents:

Derivat:

La Sindicatura constata que la persona interessada no ha adreçat la queixa a cap instància de la Universitat, o que ho ha fet però encara no s'ha resolt o pot plantejar un recurs. En aquests casos la Sindicatura indica a la persona interessada que s'adreci primerament a les autoritats de la UB. Excepcionalment, es fa alguna gestió davant dels responsables d'atendre la queixa.

Pendent:

La Sindicatura està fent gestions i encara no ha arribat a una conclusió definitiva sobre el cas.

Estimat:

La Sindicatura considera que la queixa és procedent i que cal alguna actuació per remeiar-la. Quan el parer de la Sindicatura és compartit per l'autoritat o la unitat responsable i es troba una solució per a la persona interessada la Sindicatura dóna, a més, per resolta la queixa. Si per contra, l'autoritat competent no comparteix el criteri de la Sindicatura expressat en la recomanació, l'expedient consta com a no resolt.

Desistit:

L'expedient està finalitzat, per petició de la mateixa persona interessada.

Suspès:

Un cop iniciat l'expedient, es produeix algun fet que segons el Reglament de la Sindicatura o bé hauria d'haver donat lloc a la inadmissió en el moment d'iniciar-lo o bé la Sindicatura ha d'inhibir-se d'actuar-hi.

En la columna *Observacions* s'intenta explicar l'actuació que s'ha portat a terme i, en la mesura que en tenim coneixement, el bon fi de les actuacions dutes a terme.

A partir d'aquestes dades s'obtenen els gràfics corresponents d'ampliació d'informació i, en especial, cal destacar el quadre anomenat *Temàtica*.

En relació amb el quadre anomenat *Temàtica*, que vol referenciar la freqüència amb què es repeteix un mateix tema en els casos atesos, s'ha de precisar que un mateix cas pot presentar més d'una temàtica; per tant, no són casos analitzats un per un, sinó que són «matèries» objecte dels casos.

Quant a les consideracions que cal fer sobre el gràfic esmentat, se segueix la línia de l'heterogeneïtat de temes (la relació de treball, l'atenció al públic i la prestació dels nostres serveis, incloses la docència i l'avaluació) i l'excepcionalitat (qüestions puntuals i no estructurals, de manera que es pot entendre que no constitueixen una alta conflictivitat, però que cal fer sempre un esforç per atendre aquests casos particulars, ja que l'afectació que produeixen a les persones sol ser d'alta intensitat).

Malgrat això, no podem deixar d'esforçar-nos a oferir disponibilitat per atendre les persones, actuar dins de l'àmbit competencial inherent a cada òrgan o càrrec i respectar-les absolutament. D'aquesta manera, tots aquests esforços comportaran, sens dubte, un increment de la millora de la qualitat.

Inevitablement, una major atenció a les persones disminueix les queixes.

A continuació, es consignen les consultes i les queixes del període 2008-2009:

**Consultes  
Curs 2008-2009**

	Inici	Resum	Situació	Observacions
<b>1</b>	10-09-08	No considera justificada l'exigència de traducció oficial dels documents estrangers que presenten els estudiants que s'incorporen als programes de formació de la UB, especialment quan estan redactats en anglès.	Atesa	La legislació estatal exigeix la presentació de la traducció oficial dels documents estrangers davant les administracions públiques espanyoles (art. 36 de la Llei 30/1992). L'àmbit universitari no n'és una excepció.
<b>2</b>	15-09-08	Pregunta pels canals d'accés als òrgans de govern de la UB, per demanar-los suport i col·laboració en l'organització d'un certamen d'estudiantines a Barcelona.	Atesa	Se li indica que s'adrexi al Vicerectorat d'Estudiants.
<b>3</b>	28-10-08	Li han anunciat que li denegaran la sol·licitud d'ampliació de matrícula. Entén que encara està dins de termini segons la normativa. Pregunta pels crèdits que ha de matricular segons la normativa de permanència.	Atesa	Se'ns informa que s'ha incrementat la demanda de matrícula i que s'ha hagut de restringir la possibilitat d'ampliar-la a casos concrets. S'indica a la interessada que exposi al cap d'estudis els seus arguments. S'informa sobre els crèdits mínims de matrícula.
<b>4</b>	10-12-08	Incidència en un trasllat d'expedient. A la UAB li diuen que l'han traslladat des de la UB, i a la UB li certifiquen que ningú no ha demanat el trasllat d'expedient.	Atesa	Sembla que l'errada és a la UAB. Se li ha proposat que demani constància que l'expedient roman a la UB, i que tot seguit faci gestions a la UAB perquè li aclareixin els fets.
<b>5</b>	20-04-09	Pregunta per la manca d'incentius per al professorat associat.	Atesa	Se li indica que s'adrexi al Vicerectorat de Professorat i al Comitè d'Empresa del personal docent i investigador.
<b>6</b>	19-05-09	Exposen el descontentament amb l'evolució del màster que cursen. Diuen que la Facultat no atén les queixes. Pregunta a qui es poden adreçar.	Atesa	Se'ls indica que s'adrecin a l'Agència de Qualitat de la UB o a l'Agència de Postgrau.
<b>7</b>	19-05-09	Antiga estudiant d'un centre adscrit es troba ara que el títol propi que va aconseguir el 1987 no té reconeixement oficial. Ja no és a temps de fer la llicenciatura perquè s'està implantant el grau.	Atesa	S'indica que faci la preinscripció per accedir-hi. Un cop admesa al centre adscrit es poden estudiar alternatives, i demanar, si cal, autoritzacions. Se la informa que en el seu cas no semblen viables les expectatives que té.
<b>8</b>	16-06-09	Li han fixat la revisió d'examen quan ell treballa. L'empresa no li dóna permís, i els professors li diuen que no hi ha cap alternativa. Pregunta si pot demanar que se li faci la revisió a la tarda quan pot anar-hi.	Atesa	La normativa vigent no recull cap previsió sobre si la revisió s'ha de convocar en la franja horària de l'assignatura. Se li indica que s'adrexi al cap d'estudis.

**Consultes**  
**Curs 2008-2009**

	Inici	Resum	Situació	Observacions
<b>9</b>	29-06-09	Li han fixat la segona convocatòria d'una assignatura al mes de juliol i ell creu que l'havien d'establir el curs vinent. Pregunta què es pot fer.	Atesa	Se li indica que esperi a saber la qualificació de la primera convocatòria. Se l'informa que la segona convocatòria s'ha fet pública en els terminis establerts per la normativa d'avaluació i que se n'ha fet la divulgació addicional amb reunions als estudiants.
<b>10</b>	30-06-09	L'any 2006 es va matricular d'Antropologia i va decidir deixar-ho immediatament. Ara demana un certificat de l'expedient a Filosofia i li deneguen fins que no pagui la matrícula que deu. Pregunta, què pot fer?	Atesa	S'informa del contingut de la normativa vigent i que aquesta es basa en la reclamació que li estan fent. Se li indica que exposi el cas al Deganat de la seva Facultat.
<b>11</b>	02-07-09	Sosté que ha trobat publicats uns treballs que va lliurar per als cursos de doctorat on figura com a autor el seu tutor i sense la seva autorització. Diu que li aconsella no citar-los a la tesi. Pregunta què pot fer. Demana mediació.	Atesa	Se li indica que s'adreci al Vicerectorat de Política Científica.
<b>12</b>	15-07-09	Li demanen un 7 a l'examen pràctic per poder fer el teòric. Entén que segons l'article 5.4 del Decret 1125/2003 no es pot fer. S'ha examinat dues vegades i tot i que ha obtingut una nota superior a 5 no ha arribat al 7.	Atesa	El Decret 1125/2003 determina la constància de les qualificacions a les actes i l'equivalència entre l'escala numèrica i la tradicional. Això no impedeix que exigeixi una qualificació numèrica superior per aprovar, si bé ha de constar al Pla docent.
<b>13</b>	22-07-09	Diplomada no veu clara la proposta que li fan d'adaptar-se al grau. No veu la relació entre els costos de convalidació i el benefici que afirma que li diuen que obté en allò que té a veure amb l'accés a la funció pública.	Atesa	Es constata l'existència d'informació discrepant sobre les equivalències entre la llicenciatura, i el grau o el màster. Se li dona informació sobre el que disposa l'article 73 de l'Estatut bàsic del funcionari públic.

Queixes Curs 2008-2009				
	Inici	Resum	Situació	Observacions
1	05-09-08	No es va presentar a l'examen perquè no li anava bé la modalitat d'avaluació anunciada al Pla docent (examen oral). S'ha assabentat que finalment l'examen s'ha fet escrit. Vol que deixi examinar amb les noves condicions.	Derivada	Se li indica que s'adrexi al director del departament o al cap d'estudis.
2	17-09-08	No ha estat admès per fer el CAP a l'ICE de la UB. És titulat d'una altra universitat. Viu a Blanes i diu que l'única alternativa que li queda és anar a Tarragona a fer-lo.	Desestimada	L'ICE ens informa que a més de donar preferència als estudiants de la UB, no es fan CAP on es puguin matricular diplomats en Enginyeria. Els CAP de la UB on es poden matricular titulats d'Enginyeria són de grau superior i cal ser llicenciat.
3	17-09-08	Es queixa que no l'han admès a un màster per segon any consecutiu tot i que té més experiència professional.	Desestimada	Les responsables informen que al currículum no consta experiència en el camp del màster. 300 sol·licituds. No hi ha elements per recomanar l'admissió. Recomana, però, criteris d'admissió més concrets i públics, i que es publiqui el barem dels mèrits.
4	25-09-08	Bar de la Facultat. Li fan prendre el cafè en un lloc diferent d'on dina amb el menú. Va demanar un full de reclamacions i li van negar. Després l'hi van donar, però només un. Afirmar que li han dit que si es queixa exerciran amb ella el dret d'admissió.	Derivada	Se li ha indicat que es dirigeixi primerament als responsables de la Facultat.
5	29-09-08	Programa Juan de la Cierva. Ha gaudit d'una baixa per maternitat, però la dotació no inclou la pròrroga íntegra de la baixa, atès que la cotització a la SS es continua pagant durant la baixa i es resta del total del contracte. Té 13 setmanes i no 16.	No admesa	La queixa fa esment a una previsió feta per la normativa estatal que la UB es limita a aplicar. S'indica que, si ho considera oportú, es dirigeixi primerament al Ministeri corresponent i després al defensor del poble.
6	30-09-08	Per poder fer el pagament fraccionat de la matrícula ha de domiciliar el pagament a unes entitats financers on no té compte. Es queixa que per ajornar parcialment el pagament hagi d'obrir un compte a una entitat amb la qual no té relació.	Estimada/ no resolta	Es constata que les entitats designades ofereixen un servei que garanteix la domiciliació correcta. Es recomana, però, fer gestions perquè el pagament fraccionat es pugui domiciliar a totes les entitats que ofereixin el mateix servei.
7	02-10-08	Van canviar al darrer moment l'hora de la revisió d'examen. El professor li va dir que tenia disponibilitat per fer-la un altre dia, però ara no el localitza. Les actes ja reflecteixen la qualificació.	Desistida	La interessada ens informa que ha trobat el professor i que han fixat una data per fer la revisió.

**Queixes  
Curs 2008-2009**

	Inici	Resum	Situació	Observacions
8	20-10-08	Persona invident a qui indiquen que no porti el gos pigall als concerts perquè sembla que hi ha instruccions de la UB que no es deixi el gos al lloc on dipositen tots els estris del cor.	Desistida	La interessada ha deixat el cor. Agraeix les gestions fetes. Especialment després d'haver-li aclarit que la UB no ha donat cap instrucció en el sentit que s'ha indicat.
9	20-10-08	Per error administratiu ha abonat unes quantitats que li han de retornar i diu que no li retornaran fins al novembre. Necessita els diners ara.	Estimada/ resolta	En trucar l'estudiant, ens informa que acaba de rebre la notificació de l'ingrés que esperava.
10	20-10-08	Es queixa de l'existència d'un oratori catòlic en funcionament a la Facultat.	Derivada	Se li indica que s'adrexi a les autoritats de la seva Facultat.
11	14-10-08	No aconsegueix contactar amb la Secretaria d'Estudiants, per telèfon i comenta que ha enviat correus i ni li han contestat.	Estimada/ resolta	La Secretaria ens informa d'una important saturació de trucades i de correus, cosa que fa que vagin amb molt de retard.
12	21-10-08	Denuncia irregularitats en el sistema d'accés en relació amb una de les vies previstes, cosa que provoca un empat en la qualificació màxima d'accés. Aquest fet perjudica els que hi accedeixen per altres vies.	No admesa	El sistema d'accés a la universitat és competència de la Generalitat de Catalunya. La Sindicatura de Greuges de la UB no coneix aquesta mena de casos. S'indica que l'òrgan competent per conèixer la queixa seria el Síndic de Greuges de Catalunya.
13	29-10-08	No obté resposta de la sol·licitud de devolució de les quantitats abonades en concepte de matrícula a un màster de les Heures. Envia una carta al rector. Fonamenta la petició en la declaració d'invalidesa permanent.	Derivada	S'indica que s'adrexi a la direcció de l'IL3.
14	04-11-08	Li han anul·lat la matrícula per manca de pagament tot i que sosté que n'havia abonat l'import.	Estimada/ resolta	L'estudiant està en un error. Es recomana, això no obstant, no fer efectiu el recàrrec perquè la documentació que genera la UB no evita la confusió. Es dona a conèixer la recomanació a Gestió Acadèmica. Se'ns informa que s'ha fet un nou rebut sense recàrrec.
15	10-11-08	Li exigeixen una nota mínima de 6 en una de les proves que no consta al Pla docent. Ha obtingut una nota superior a 5, al juny i al setembre. Sap que la Sindicatura ha fet una recomanació en un altre cas semblant.	Estimada/ no resolta	L'exigència d'una qualificació numèrica superior a 5 per aprovar una assignatura o una prova, la poden determinar els responsables de la docència, però s'ha d'indicar al Pla docent.
16	05-11-08	Li han denegat un màster. Es queixa de la manca de transparència en els criteris aplicats.	Estimada/ no resolta	Es recomana ser més explícits amb els criteris de selecció. En particular, es considera poc precís el criteri d'experiència professional, quan després es valora una experiència específica. Es recomana fer el barem dels currículums.

**Queixes  
Curs 2008-2009**

	<b>Inici</b>	<b>Resum</b>	<b>Situació</b>	<b>Observacions</b>
<b>17</b>	14-11-08	Tot i que entén que no tenia dret a presentar-se a l'avaluació dels quinquennis docents, li demanen l'opinió del procés, dient-li que sí que hi tenia dret.	Desistida	Envia un correu on dona per resolt el cas.
<b>18</b>	21-11-08	Estudiant matriculada a un màster oficial no consta inicialment al cens electoral. La informació a l'espai personal li va indicar que hi estava inscrita, però tampoc no va poder votar.	Derivada	Se li indica que s'adrexi a la Junta Electoral Permanent.
<b>19</b>	25-11-08	Es va produir el tancament de l'aula d'informàtica durant tot el matí i no van donar cap explicació.	Derivada	Se li indica que es dirigeixi als responsables de la seva Facultat.
<b>20</b>	28-11-08	Data en què fa efectiu el complement de categoria per obtenir el grau de doctor. Entén que hauria de ser la data de defensa de la tesi i no la de la sol·licitud de l'increment.	Desestimada	Es constata que és una pràctica comuna fer efectius els complements a partir del mes següent en què es comunica l'esdeveniment.
<b>21</b>	06-12-08	Ha detectat que hi ha un altre estudiant matriculat al centre a qui li consta el mateix DNI. Ha demanat que se solucioni però no està satisfet amb la resposta que se li ha donat.	Derivada	La Secretaria li ha contestat que està fent gestions i avui mateix (11-02) ja ha solucionat la incidència i ho ha comunicat a l'estudiant.
<b>22</b>	02-12-08	Trasllat d'expedient. Dificultat d'obtenir una còpia en castellà dels programes de les assignatures. No contesten al telèfon. Considera que donen informació incorrecta.	Estimada/ resolta	A partir de les gestions fetes per la secretaria del Deganat, finalment se li han lliurat exemplars dels programes traduïts.
<b>23</b>	08-01-09	Per ser admès al període de recerca del programa de doctorat li exigeixen que cursi uns crèdits d'iniciació a la recerca que sosté que ja ha fet al màster que ha cursat en una altra universitat europea amb el sistema de crèdit europeu.	Derivada	Se li indica que faci la petició formal a la Comissió de Doctorat. El 18 de maig ens comunica que el tema s'ha resolt satisfactoriament.
<b>24</b>	15-01-09	Es queixa de la manera en què es va desenvolupar la convocatòria per obtenir la suficiència investigadora i de la qualificació que finalment li van atorgar. Entén que no es va valorar tot el que s'havia de tenir en compte. Ho ha impugnat i ho han desestimat.	Estimada/ recomanació	Es constaten dèficits en la normativa, en l'organització i el desenvolupament de la prova i en la motivació de la qualificació. Es fa una recomanació perquè s'intentin evitar.
<b>25</b>	21-01-09	Es va matricular d'un màster confiant que li concedirien una beca, que ara ha estat denegada. Ara vol anul·lar la matrícula, però l'avisen que haurà d'abonar-ne igualment l'import.	Derivada	A la Facultat estan estudiant la situació.



**Queixes  
Curs 2008-2009**

	<b>Inici</b>	<b>Resum</b>	<b>Situació</b>	<b>Observacions</b>
<b>26</b>	22-01-09	No pot anar a cursar un erasmus perquè els responsables de la seva Facultat no han fet un tràmit que era indispensable.	Derivada	Té hora per parlar amb els responsables de la seva Facultat, el vicedegà i el degà.
<b>27</b>	26-01-09	Entén que la proposta de PDP per al curs vinent l'exclou de manera injustificada de les noves assignatures del grau, en les quals té l'especialitat.	Estimada/ resolta	Ens informa que s'ha modificat parcialment la proposta de PDP en el sentit que proposava.
<b>28</b>	29-01-09	No consta a cap de les llistes d'homologació de títols. Quan s'adreça a la Facultat li comuniquen que no localitzen els seus exàmens i la convoquen a fer-los una hora i mitja després. S'endarrereix i quan troba el professor li diu que el temps ja ha passat.	Estimada/ no resolta	Se li indica que s'adreci al Deganat de la Facultat. Es fan gestions per indicar el parer de la Sindicatura a favor que es faci una nova prova. Ens comuniquen que no li faran la convocatòria. 14-05 El Rectorat ordena una nova convocatòria.
<b>29</b>	04-02-09	Es queixa de la sanció que li han imposat per copiar en un examen, aplicant un decret de 1954.	Suspesa	L'estudiant ens informa que ha presentat un recurs de reposició al rector.
<b>30</b>	06-02-09	La compensació econòmica que és meritada per les proves del PAU dels anys 2007 i 2008 s'ha assignat al torn de matí, i no s'ha distribuït entre tots els torns com s'havia fet fins aleshores. Recursos Humans no respon.	Suspesa	Es comunica que ha presentat formalment un recurs adreçat al rector.
<b>31</b>	16-02-09	Estudiant amb disminució visual, integrada en el programa Fem Via, es queixa que la prova d'avaluació d'una assignatura no ha respectat les exigències de temps i la mida de lletra. Es queixa, a més, de la reacció del professor.	Estimada/ resolta	La cap d'estudis ens anuncia que instarà els coordinadors de l'assignatura perquè es repeteixi l'examen. L'estudiant ens informa que li han ofert la possibilitat de fer una altra convocatòria. El dia 20-05 es duu a terme la prova.
<b>32</b>	23-02-09	Han robat els exàmens i el professor ha convocat una prova nova. Considera que això la perjudica i que li haurien de deixar fer un treball o proposar una solució alternativa.	Desestimada	Se li indica que la convocatòria d'una prova nova és una mesura correcta i que si hi ha alguna circumstància personal que la perjudica que la comenti amb el professorat per valorar si hi ha alguna alternativa.
<b>33</b>	23-02-09	Objecta fer les pràctiques en un lloc on s'han de sacrificar animals. Demana alternatives.	Derivada	Se li indica que s'adreci al cap d'estudis. Ens han informat que hi ha un programa per atendre aquestes situacions i fer les pràctiques per vies alternatives.
<b>34</b>	23-02-09	La convocatòria d'un únic curs de preparació de les oposicions fa que no hi puguin assistir dues persones que treballen al mateix servei i a la mateixa franja horària.	Derivada	S'ha anunciat la convocatòria d'un curs de formació addicional.

**Queixes  
Curs 2008-2009**

	<b>Inici</b>	<b>Resum</b>	<b>Situació</b>	<b>Observacions</b>
<b>35</b>	24-02-09	L'escrit de modificació de matrícula indica que se li han de retornar unes quantitats. No obstant això, l'informen que no té dret a la devolució de la diferència, tret que es justifiqui que hi ha una causa greu de la modificació i se sol·liciti.	Desestimada	La modificació de matrícula després de 15 dies no dona dret a la devolució, tret que se sol·liciti i es justifiqui que s'ha fet per causes greus i no per mera conveniència de l'estudiant. Es recomana adaptar l'impres per a aquests casos.
<b>36</b>	24-02-09	Des de l'inici del curs, ni els estudiants ni els professors del màster poden accedir als articles científics en línia.	Desistida	Ens informa que per a aquest curs les incidències ja s'han solucionat.
<b>37</b>	03-02-09	No li reconeixen el nivell que li correspon per la tasca que fa. Anteriorment s'ha fet amb persones que estaven en la mateixa situació.	Derivada	La interessada ens informa que la reclamació s'ha resolt satisfactòriament.
<b>38</b>	25-02-09	En fer l'automatrícula no pot triar el nombre exacte de crèdits que li manquen. L'aplicació no li permet matricular-se. Truca a la Secretaria però no li contesten.	Derivada	S'han fet gestions a la Secretaria perquè s'atenguin els missatges de correu.
<b>39</b>	03-03-09	L'adaptació de la llicenciatura al grau no preveu res sobre els crèdits de lliure elecció que li van convalidar quan va iniciar-la, de manera que els perdrà.	Derivada	Se li indica que faci la sol·licitud per escrit adreçada al cap d'estudis.
<b>40</b>	03-03-09	Entén que la denegació del quinquenni de docència infringeix la guia per al disseny i la implantació d'un model institucional d'avaluació de l'AGAUR. Es fonamenta només en la valoració dels estudiants.	Desestimada	Es constata que l'apreciació del professor no és exacta. La denegació es fonamenta en la manca d'anàlisi i reflexió d'aspectes transcendents de l'opinió dels estudiants.
<b>41</b>	04-03-09	Es queixa que la reglamentació de la UB no estableix els requisits que ha de complir una persona externa a la UB per obtenir una autorització excepcional i temporal pel servei de préstec.	Derivada	El problema real és que vol consultar un llibre des de fa més d'un any i no pot fer-ho perquè està en préstec i continuament es renova a favor de la mateixa persona. Se li indica que s'adrexi als responsables de la biblioteca i exposi la qüestió concreta.
<b>42</b>	13-03-09	Comunica que té dificultats per obtenir el títol definitiu d'un màster que ha cursat. També ha adreçat la queixa a l'IL3.	Derivada	Es queda a l'espera del posicionament de l'IL3.
<b>43</b>	31-03-09	Denegació d'una beca de mobilitat i general del Ministeri, per no haver matriculat 60 crèdits. Sosté que el seu cas és una excepció prevista en la normativa.	Desistida	Es comunica que ha rebut una carta on li notifiquen que finalment se li ha concedit la beca.

**Queixes  
Curs 2008-2009**

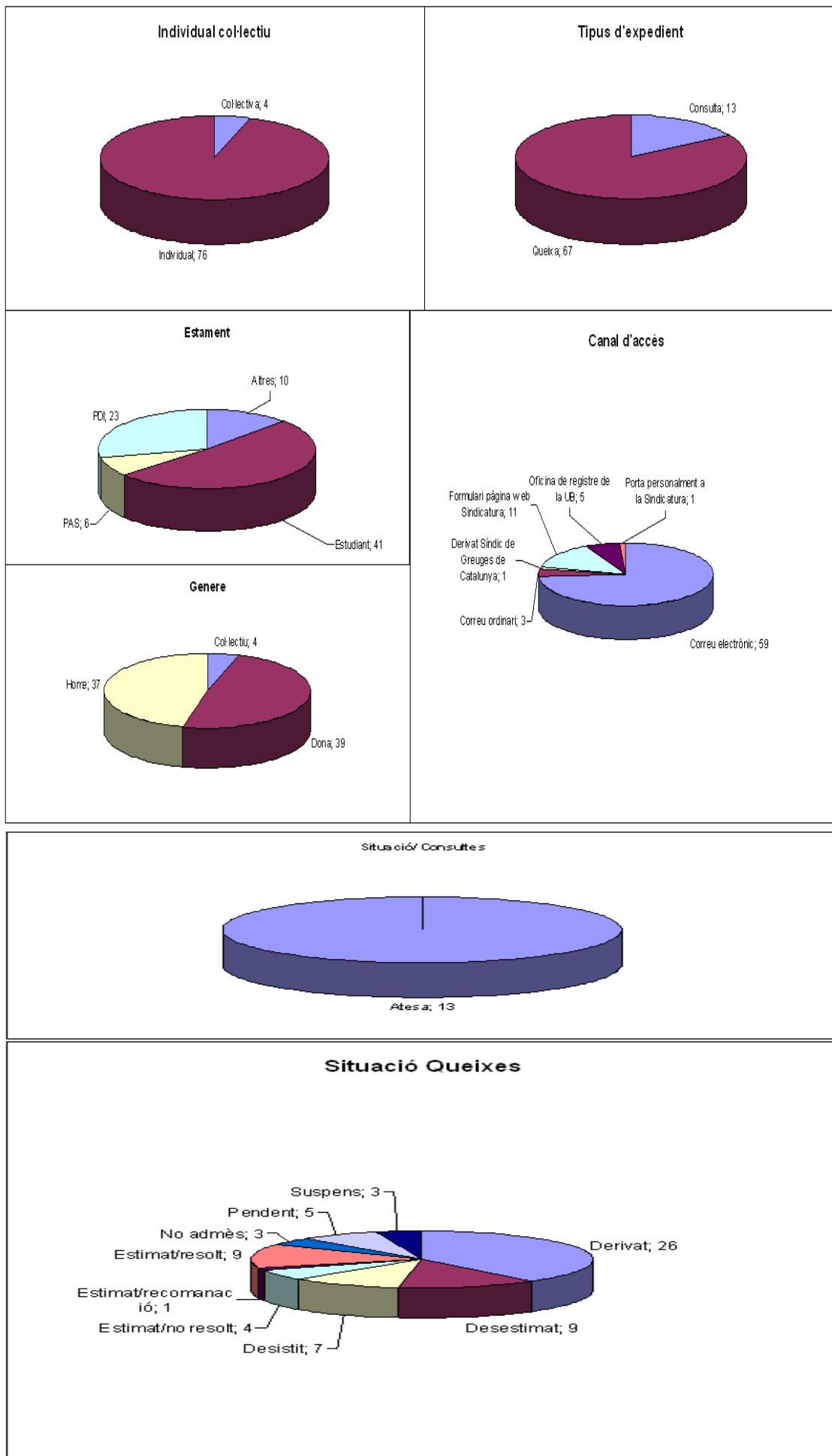
	Inici	Resum	Situació	Observacions
44	08-04-09	Després de 19 anys d'ocupar el càrrec, es convoca una oposició per promocionar, que entén que es podria fer d'una altra manera en què es tinguessin en compte els mèrits i la tasca desenvolupada de manera més decisiva. No li responen.	Derivada	S'indica que s'adrexi al vicedirector responsable perquè en tingui coneixement i es pugui posicionar.
45	11-04-09	Discrepància en la distribució de la càrrega docent. Reproducció d'una queixa del curs anterior.	Desistida	Se li indica que s'adrexi al vicedirector de Professorat. Truca comunicant que ha fet la gestió i que per ara desisteix de la queixa.
46	01-05-09	Va matricular-se d'un curs comptant que el podria fer amb la dedicació de què disposava i que va verbalitzar. Ara el tutor li diu que cal una dedicació superior. Es vol donar de baixa i no pagar els rebuts restants.	Derivada	Se li indica que s'adrexi als responsables de l'IL3, perquè coneguin el cas i es puguin posicionar.
47	01-05-09	Li han enfonsat el pany de la porta del cotxe a l'aparcament de la Facultat i ningú no se'n fa càrrec. Entén que l'estil de la resposta no ha estat adequat.	Desistida	S'indiquen les raons per les quals entén que la resposta de la Facultat és correcta pel que fa al fons. Ens informa que la seva companyia d'assegurances li ha comunicat que es farà càrrec del cost de la reparació.
48	06-05-09	Sosté que el màster que ha contractat, especialment les pràctiques, no consisteixen en el que se li havia dit. Fa tasques administratives i de nivell inferior, quan el màster és d'assessorament.	Derivada	Se li indica que s'adrexi als responsables de l'IL3.
49	11-05-09	El desembre va presentar una sol·licitud de convalidació dels estudis que ha cursat al seu país d'origen i encara no li han respost. Hi ha dificultats per la transició de la diplomatura al grau. Demana assessorament.	Suspesa	Ens informa que ha parlat amb el cap d'estudis, que hi ha aspectes de la convalidació al grau pendents de definir i que a la Facultat confien que es podran solucionar al maig. Ens comunica que esperarà. Li demanem que ens en mantingui al corrent.
50	11-05-09	Denuncia l'extralimitació d'una professora del màster desqualificant-la en públic, que pensa que és deguda a les queixes que ha fet sobre el funcionament del màster. Anuncia que abandona.	Derivada	Se li indica que s'adrexi a l'Agència de Postgrau.
51	08-06-09	Professora associada amb acreditació per ser contractada com a lectora no aconsegueix que el Departament sol·liciti la plaça corresponent i la convocatòria del preceptiu concurs.	Pendent	El Departament discrepa de la Comissió avaluadora que li ha de donar l'acreditació. És d'humanitats i pensen que ha de ser de ciències.

**Queixes  
Curs 2008-2009**

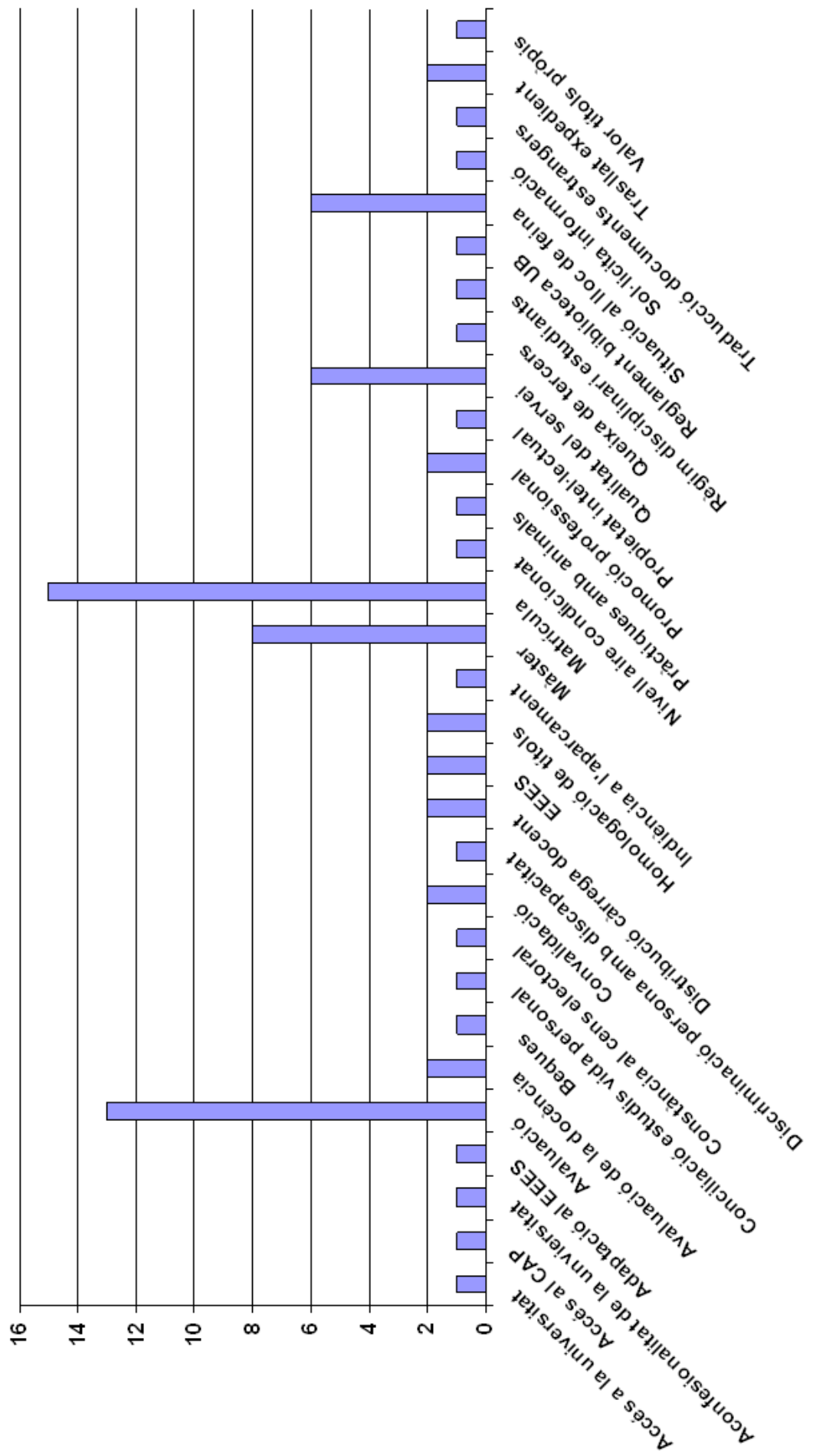
	<b>Inici</b>	<b>Resum</b>	<b>Situació</b>	<b>Observacions</b>
<b>52</b>	09-06-09	Es queixen de l'ampli incompliment de la normativa en la convocatòria de l'examen d'homologació de títols. No es publiquen les respostes correctes, no es dóna el termini de revisió, es perden exàmens, es fan repetir exàmens, etc.	Derivada	Ens informen de l'existència d'un expedient informatiu obert al Rectorat. També ens informen de la resolució emesa en relació amb la qual no s'ha rebut cap objecció.
<b>53</b>	11-06-09	S'ha perdut un carta certificada que anava adreçada a nom seu. Acredita la recepció a la Facultat.	Estimada/ resolta	L'administradora de centre ha fet un informe per explicar l'itinerari que segueix el correu un cop es rep a la Facultat, de les gestions fetes per trobar la carta extraviada i ha demanat que se li faci una estimació del dany que s'hagi pogut causar.
<b>54</b>	11-06-09	El professor el qualifica com a suspès. Creu que hauria de ser no presentat, però no aconseguix que li respongui.	Estimada/ resolta	L'estudiant ens comunica que ja s'ha fet l'esmena a l'acta.
<b>55</b>	08-06-09	Es queixa del contingut del cartell editat per la Generalitat de Catalunya amb motiu de la preinscripció universitària.	No admesa	L'administració responsable de l'edició de cartell no ha estat la UB. S'indica que pot plantejar la queixa a la mateixa Generalitat o al Sindic de Greuges de Catalunya.
<b>56</b>	16-06-09	Es queixa que li convaliden les assignatures d'una altra titulació atribuint-li la qualificació d'aprobat. Entén que això el perjudica si vol fer posteriorment carrera en l'àmbit de la recerca.	Derivada	El 19-6 se l'informa que des del 2003 la normativa estableix que la convalidació es fa atribuint la qualificació atorgada al centre d'origen. Se li facilita la normativa i se li indica que s'adrexi a la Secretaria del seu centre.
<b>57</b>	23-06-09	Va tenir una incidència amb al pagament de la matrícula que ja s'ha solucionat, però ara no pot consultar l'expedient.	Estimada/ resolta	S'ha parlat amb els responsables tècnics de la consulta de l'expedient. S'ha indicat a l'estudiant que comprovi si l'aplicació funciona correctament. Ens informa que la qüestió està solucionada.
<b>58</b>	15-07-09	No va poder fer una prova d'AC per causes que no diu, però que entén justificades. A més, no està d'acord amb la qualificació de la prova final de conjunt.	Derivada	Se li indica que acudeixi a la revisió.
<b>59</b>	15-07-09	En començar el curs, a Secretaria li van dir que estava correctament matriculada per obtenir el títol. En demanar-lo al juliol li diuen que té més crèdits optatius dels possibles d'una especialitat, i que tot i tenir 301 crèdits li'n manquen 5 per titular-se.	Desestimada	La responsabilitat de la tria de les assignatures correspon a l'estudiant. Les confusions en aquest punt no són imputables a la Universitat. Es constata, no obstant això, la conveniència d'aprofundir en la creació d'instruments que ajudin a evitar els errors.

**Queixes  
Curs 2008-2009**

	Inici	Resum	Situació	Observacions
60	16-07-09	Té beca per cursar el màster oficial, però encara (han passat dos mesos) no li han fet l'ingrés de l'abonament de la matrícula que va pagar a l'inici de curs.	Pendent	
61	16-07-09	Sosté que va lliurar diners en metàl·lic a la finestra de Secretaria per pagar la matrícula de la prova de conjunt, i que posteriorment ha hagut de tornar-la a abonar perquè constava com a impagada.	Desestimada	La versió de la interessada no queda acreditada. El document que aporta no és un rebut si no el full d'ingrés a l'entitat bancària. Se'ns indica que la Secretaria no accepta pagaments en metàl·lic.
62	22-07-09	Es queixa que l'aire condicionat de la biblioteca està molt fort. Sosté que fa molt fred i que a més el fred s'escapa per la porta. Adreça la queixa a altres responsables.	Derivada	Se li indica que s'adreci a l'administradora de centre. L'administradora de centre tramet a l'interessat un informe de les gestions fetes.
63	23-07-09	Estudiant de centre adscrit discrepa de la qualificació obtinguda en una assignatura del màster. Demana la revisió de la qualificació o la possibilitat d'una nova prova d'avaluació i no haver de repetir-la el proper curs.	Pendent	Tret d'excepció expressa, les normes d'avaluació de la UB s'apliquen als centres adscrits. Se li indica que sol·liciti la revisió. Ens comunica que li faran la revisió.
64	25-07-09	No li donen la qualificació de l'examen d'homologació.	Pendent	S'indica que adreci una petició al president del tribunal.
65	27-07-09	Estudiant embarassada que ha de fer el pràcticum II (pràctiques a escoles) ha demanat fer-lo al segon quadrimestre i li han denegat.	Pendent	A més dels inconvenients administratius, principalment seguiment del tutor i constitució de tribunal, per a un període en què no està previst, la Facultat sosté que les tutories en grup i les pràctiques han de ser simultànies.
66	03-08-09	Es queixa del tancament de la biblioteca de la Facultat la primera quinzena del mes d'agost.	Derivada	Se li indica que adreci la queixa als responsables del centre i de la biblioteca.
67	10-08-09	Entén que el sistema informàtic l'hauria d'haver avisat, que matriculava crèdits en escriure d'un tipus d'assignatura i que li mancaven crèdits d'un altre tipus d'assignatura.	Desestimada	La responsabilitat de la tria de les assignatures correspon a l'estudiant. Les confusions en aquest punt no són imputables a la Universitat. Es constata, això no obstant, la conveniència d'aprofundir en la creació d'instruments que ajudin a evitar els errors.



## Temàtica



<h3 style="text-align: center;">Temàtica /Avaluació</h3> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tribunal suficiència investigador, 1</li> <li>Revisió d'examen, 1</li> <li>Qualificació exigible per a aprovar, 1</li> <li>Infracció del pla docent, 2</li> <li>Franja horària de la revisió, 1</li> <li>Errada a l'acta, 1</li> <li>Discrepancia de la qualificació, 2</li> <li>Conseqüències de la sustracció/pèrdua d'examen, 1</li> <li>Coneixer la qualificació, 1</li> <li>Adaptació proves a disminució visual, 1</li> <li>2a convocatòria, 1</li> </ul>	<h3 style="text-align: center;">Temàtica Màster</h3> <ul style="list-style-type: none"> <li>No atenen les queixes, 1</li> <li>Informació inexacta, 1</li> <li>Tracte incorrecte, 1</li> <li>Accés on line articles científics, 1</li> <li>Baix a qualitat pràctiques, 1</li> <li>Criteris d'accés, 2</li> <li>Dificultat obtenció títol, 1</li> </ul>
<h3 style="text-align: center;">Temàtica /Matrícula</h3> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pagament metàl·lic finestreta, 1</li> <li>Modificació de matrícula, 2</li> <li>Liquidació quantitat i qualitat crèdits necessaris, 1</li> <li>Informació errònea, 1</li> <li>Error d'autorregistració, 1</li> <li>Efectes de l'anul·lació, 1</li> <li>Duplicació de dades, 1</li> <li>Domiciliació pagament fraccionat, 1</li> <li>Devolució de quantitats, 3</li> <li>Conseqüències impagament, 3</li> </ul>	<h3 style="text-align: center;">Temàtica /Qualitat del servei</h3> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tancament puntual aula d'informàtica, 1</li> <li>Tancament biblioteca a l'agost, 1</li> <li>Accés telefònic, 1</li> <li>Bar Facultat, 1</li> <li>Pèrdua carta certificada, 1</li> <li>Omissió gestió indispensable, 1</li> </ul>
	<h3 style="text-align: center;">Temàtica/ Situació al lloc de feina</h3> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prórroga contracte, 1</li> <li>No ll convoquen la plaça, 1</li> <li>Manca incertituds activitat professional, 1</li> <li>Fa tasques de superior nivell, 1</li> <li>Data efectivitat complement de sou, 1</li> <li>Distribució d'unes quantitats, 1</li> </ul>



En una mena de síntesi de les actuacions dutes a terme enguany, i sense deixar d'insistir que moltes s'han dut a terme de manera immediata i sense la burocratització que es pot derivar del Reglament de la Sindicatura, s'observa que els tres temes que han resultat més conflictius (dins de la baixa conflictivitat que es pot assenyalar com a nota general) són els següents:

- 1) Matrícula: 15
- 2) Avaluació: 13
- 3) Màsters: 8

En relació amb aquests aspectes, s'ha de fer notar que la Sindicatura ha rebut mostres d'agraïment explícites i afectuoses, que són òbviament de molt agrair, però no fem altra cosa que complir allò que la llei ens encomana.

## **II.2. Les recomanacions**

Aquestes recomanacions, derivades d'alguns dels casos que s'han presentat i resolt a la Sindicatura, s'han presentat convenientment i formalment als òrgans competents de la Universitat.

No cal dir que totes han estat molt ben rebudes i val a dir que gairebé totes ja han estat objecte d'execució dels òrgans competents, amb la finalitat, que no és altra, de millorar el nostre funcionament.

Això no obstant, s'ha de tenir en compte que més que de recomanacions es tracta de «suggeriments» per trobar en cada cas una solució particular, però que transcendeix els supòsits generals.

Aquestes recomanacions s'han referit a les queixes relacionades amb els números 24, 28 i 40. D'altra banda, en relació amb la queixa número 29 s'ha fet l'estudi corresponent i s'ha enviat un escrit d'actuacions al Ministeri d'Educació, amb vista a elaborar la normativa corresponent.

1. Accés a màsters:

S'observa que cal que s'esmercin esforços per fer els processos de selecció al més precisos possible i, en particular, es constata la conveniència d'objectivar els barems i de donar més precisió al criteri d'experiència professional.

2. Domiciliació del pagament fraccionat de matrícula:

Seria bo que es fessin gestions perquè la llista d'entitats financeres designades per fer la domiciliació del pagament fraccionat de matrícula s'ampliés a totes les entitats que estiguin en disposició d'oferir, en relació amb aquesta gestió, el mateix nivell de servei que el que presten les entitats actualment designades.

3. Qualificacions:

Es remarca la necessitat que les avaluacions que exigeixen una qualificació superior a 5 per superar una prova o una assignatura, ho facin constar al Pla docent, de manera que aquest extrem s'hi reflecteixi.

4. Règim sancionador dels estudiants:

És necessari que es facin gestions, en els àmbits corresponents, perquè el règim sancionador dels estudiants, s'actualitzi, seguint una metodologia i incorporant previsions que acomplexin íntegrament les exigències constitucionals del dret administratiu sancionador.

5. Impresos:

Seria adequada la revisió del contingut dels impresos que es generen en els diferents tràmits davant la UB, per detectar-ne aspectes del contingut que poden donar lloc a confusió i modificar-los.

6. Consulta de l'expedient en línia:

És aconsellable que es continuïn esmerçant esforços en la millora del sistema de consulta de l'expedient en línia, de manera que la informació que es facilita, en relació amb l'obtenció de la titulació, sigui al més precisa possible.

7. DEA:

La normativa d'obtenció del DEA, en particular de l'acte d'avaluació per a la concessió de la suficiència investigadora, hauria de delimitar amb més precisió l'objecte d'avaluació per diferenciar-lo de la tasca avaluadora del tutor. Pel que

fa a l'acte concret, és aconsellable que els tribunals valorin la possibilitat de fer la seva tasca en diverses sessions, donin indicacions anticipadament sobre els terminis aproximats d'intervenció dels estudiants i els aspectes que seran avaluats. Pel que fa als informes justificatius de la qualificació, cal evitar usar com a motivació escales de qualificació paral·leles a les que s'empren per expressar la qualificació final.

8. Resolucions de quinquennis de docència:

És aconsellable que les resolucions quant a l'avaluació de la docència, especialment les desfavorables, evitin fórmules generals i excessivament succintes. És desitjable que mirin d'oferir al professorat avaluat un retorn que afavoreixi la reflexió i el canvi d'estratègies per evolucionar cap al nivell de qualitat que cerca el procés.

### III. Conclusió

La Sindicatura de la Universitat de Barcelona vol insistir, tal com es deia ja en la Memòria informe del curs passat, i en relació amb la funció de vetllar pels drets i llibertats de l'alumnat, el professorat, el personal investigador i el personal d'administració i serveis, en el fet que, de manera destacada, la intenció de la Sindicatura és sempre treballar a favor de tots i de la Universitat de Barcelona, de manera que «no actua en contra de ningú»; la finalitat no pot ser cap altra que donar uns bons comportaments professionals i personals, amb vista a rebaixar les tensions en la mesura que la realitat ho faci possible.

En relació amb la funció d'exercir una activitat informativa i permanent del funcionament de la Universitat a tall d'auditoria adreçada a la millora de la qualitat universitària que té encomanada la Sindicatura, es pot fer un resum de conclusió i de recomanació, en una afirmació: **preservar els valors universitaris de llibertat acadèmica i d'autonomia universitària.**

En definitiva, no es tracta d'una altra cosa sinó d'insistir en l'observança dels principis generals d'ètica, d'equitat, de bona fe i de bones pràctiques personals i professionals.

En aquest context, es vol reiterar que tant el síndic com les persones que formen part de la Sindicatura tenen la col·laboració satisfactòria i confidencial de totes les persones i dels òrgans de la comunitat universitària amb vista a l'actuació i resolució dels casos tractats i tramitats.

## **IV. Annex**

En aquest apartat, i com a annex a l'Informe, s'ofereix, en primer lloc, tot allò referent a la regulació legal de la Sindicatura de Greuges de la Universitat de Barcelona per tenir recopilades, amb l'actualització corresponent de cada any, les disposicions legals sobre el seu règim jurídic (vegeu l'annex IV.1); en segon lloc, el conveni de col·laboració amb la Sindicatura de Greuges de Catalunya (vegeu l'annex IV.2); en tercer lloc, els documents referents a la CEDU (vegeu l'annex IV.3), i, finalment, es proporciona una indicació bibliogràfica sobre els aspectes que concerneixen la nostra Sindicatura o les altres sindicatures catalanes o estatals (vegeu l'annex IV.4).

### **IV.1. La regulació de la Sindicatura de Greuges**

El règim jurídic és una derivació de la regulació constitucional (article 54, en relació amb els articles 70.1*c*, 162.1*a* i 162.1*b* de la Constitució espanyola) i estatutària (article 35 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya de 1979 i articles 78, 79 i disposició transitòria primera de l'Estatut d'autonomia de Catalunya de 2006) del defensor del poble o del síndic de greuges, de manera que, en l'àmbit universitari, aquest règim jurídic de la Sindicatura està establert en:

#### **IV.1.1. Llei orgànica d'universitats**

1. Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre (BOE núm. 307, de 24 de desembre de 2001)

Art. 46.2 *h*):

«Los estudiantes tienen derecho a:

[...] La garantía de sus derechos, mediante procedimientos adecuados y, en su caso, la actuación del Defensor Universitario.»

Disposició addicional catorzena. Del defensor universitario:

«Para velar por el respeto a los derechos y las libertades de los profesores, estudiantes y personal de administración y servicios, ante las actuaciones de los diferentes órganos y servicios universitarios, las Universidades establecerán en su estructura organizativa la figura del Defensor Universitario. Sus actuaciones, siempre dirigidas hacia la mejora de la calidad universitaria en todos sus ámbitos, no estarán

sometidas a mandato imperativo de ninguna instancia universitaria y vendrán regidas por los principios de independencia y autonomía.

Corresponderá a los Estatutos establecer el procedimiento para su elección o designación, duración de su mandato y dedicación, así como su régimen de funcionamiento».

El Projecte de Llei orgànica pel qual es modifica la Llei orgànica 6/2006, de 21 de desembre, d'universitats, no altera ni modifica, de moment, cap dels preceptes referents a la Sindicatura.

2. Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats (BOE núm. 89, de 13 d'abril de 2007).

Aquesta modificació legislativa no ha afectat la figura del defensor universitari o síndic de greuges, de manera que la regulació no ha tingut cap modificació.

#### **IV.1.2. Llei d'universitats de Catalunya**

Llei 1/2003, de 19 de febrer (DOGC núm. 3826, de 20 de febrer de 2003)

Article 31

El síndic de greuges de la comunitat universitària:

«1. Cada universitat pública ha d'establir en l'estructura la figura del síndic de greuges de la comunitat universitària per vetllar pels drets dels seus membres.

2. El síndic de greuges de la comunitat universitària actua amb independència i autonomia respecte a les altres instàncies universitàries.»

#### **IV.1.3. Estatut de la Universitat de Barcelona**

Aprovat pel Claustre de la Universitat de Barcelona el dia 21 de maig de 2003 i segons el Decret 246/2003, de 8 d'octubre, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat de Barcelona (DOGC núm. 3933-22-10-2003, pàg. 20375).

«Capítol IV

Del síndic o la síndica de greuges

Article 66

66.1 El síndic o la síndica de greuges és l'òrgan encarregat de vetllar pels drets i les llibertats de l'alumnat, el professorat, el personal investigador i el personal d'administració i serveis davant les actuacions dels diferents òrgans i serveis universitaris, i d'exercir una activitat informativa permanent sobre el funcionament de la Universitat. Les actuacions estan sempre dirigides a la millora de la qualitat universitària en tots els àmbits, no estan sotmeses al mandat imperatiu de cap instància universitària i es regeixen pels principis d'independència i autonomia.

66.2 El rector o la rectora, després d'escoltar els representants de la comunitat universitària i amb l'informe previ del Consell Social, proposa un candidat o una candidata a síndic o síndica de greuges, que sotmet a l'aprovació del Claustre Universitari. L'elecció és efectiva si el candidat o la candidata obté el vot afirmatiu de la majoria del Claustre Universitari.

66.3 El mandat del síndic o la síndica de greuges és de quatre anys i pot ser reelegit o reelegida una sola vegada.

66.4 El síndic o la síndica de greuges pot ser destituït o destituïda pel Claustre Universitari de manera motivada i amb el vot afirmatiu de la majoria.

66.5 Són funcions de la Sindicatura de Greuges:

a) Elaborar el reglament, que és aprovat pel Claustre Universitari.

b) Rebre les queixes i observacions que li formulin sobre el funcionament de la Universitat les persones que tenen interès legítim per fer-ho.

c) Sol·licitar informació als diversos òrgans universitaris als quals afectin les queixes i les observacions esmentades anteriorment.

d) Realitzar, amb caràcter no vinculant, davant els òrgans competents, propostes de resolució dels assumptes sotmesos a la seva consideració, i ser informat de les decisions que, si escau, s'adoptin.

e) Presentar al Claustre Universitari i al Consell Social un informe anual sobre el funcionament de la Universitat.

f) Totes les altres que la normativa vigent i aquest estatut li atribueixin.

66.6 Els òrgans universitaris estan obligats a proporcionar les dades i la informació sol·licitades pel síndic o la síndica de greuges en l'exercici de les seves funcions.»

#### **IV.1.4. Reglament de la Sindicatura de Greuges de la Universitat de Barcelona**

(Aprovat pel Claustre del dia 25 de novembre de 2004)

##### Preàmbul

La Sindicatura de Greuges de la Universitat és l'òrgan encarregat de vetllar pels drets fonamentals, garantits constitucionalment, de totes les persones que integren la Universitat de Barcelona davant possibles vulneracions comeses pels òrgans de govern, d'administració o serveis en l'àmbit respectiu, com també per qualsevol membre de la comunitat universitària. Les actuacions tuitives de la Sindicatura de Greuges tenen com a finalitat principal mantenir, millorar i estimular unes relacions de convivència i col·laboració basades en el compliment escrupolós i equitatiu de les normes vigents i en uns comportaments morals sensibles a la dignitat humana, que beneficiïn la tasca universitària en general dotant-la d'una major qualitat en tots els àmbits i nivells.

##### Article 1

1. El síndic o la síndica de greuges és l'òrgan encarregat de vetllar pels drets i les llibertats de l'alumnat, el professorat, el personal investigador i el personal d'administració i serveis davant les actuacions dels diferents òrgans i serveis universitaris, i d'exercir una activitat informativa permanent sobre el funcionament de la Universitat.

2. Les actuacions del síndic o la síndica de greuges estan sempre dirigides a la millora de la qualitat universitària en tots els àmbits.

##### Article 2

1. Les actuacions de la Sindicatura de Greuges no estan sotmeses al mandat imperatiu de cap instància universitària. Es regeixen pels principis d'independència, autonomia, objectivitat i imparcialitat i es duen a terme sota un règim de confidencialitat i secret professional.

2. El síndic o la síndica de greuges no es pot expedientar per raó de les opinions que expressi o pels actes que faci en l'exercici de les competències pròpies del seu càrrec.

##### Article 3

Són funcions de la Sindicatura de Greuges:

- a) Elaborar el seu reglament, que és aprovat pel Claustre Universitari.
- b) Rebre les queixes i observacions que li formulin sobre el funcionament de la Universitat les persones que tenen interès legítim de fer-ho.



c) Sol·licitar informació als diversos òrgans universitaris als quals afectin les queixes i les observacions esmentades anteriorment.

d) Fer, amb caràcter no vinculant, davant els òrgans competents, propostes de resolució dels assumptes que s'hagin sotmès a la seva consideració, i ser informat de les decisions que, si escau, s'adoptin.

e) Actuar com a mitjancer o àrbitre en els conflictes entre individus o grups de la comunitat universitària, proposant fórmules de conciliació o transacció vinculants sempre que les parts ho sol·licitin de comú acord.

f) Presentar al Claustre Universitari i al Consell Social un informe anual sobre el funcionament de la Universitat. Aquest informe s'ha de publicar i donar a conèixer a tota la comunitat universitària.

g) Totes les altres funcions que la normativa vigent i l'Estatut li atribueixin.

#### Article 4

La Universitat facilita la infraestructura i els mitjans necessaris per al funcionament de la Sindicatura de Greuges.

#### Article 5

1. El síndic o la síndica, a proposta del rector o rectora i amb l'informe previ del Consell Social, és elegit pel Claustre universitari per majoria.

2. El mandat del síndic o síndica de greuges és de quatre anys. Pot ser reelegit o reelegida pel mateix període de temps una sola vegada.

3. El síndic o síndica de greuges pot ser destituït o destituïda pel Claustre universitari en cas d'incompliment notori de les funcions o dels deures. El procediment de destitució s'inicia mitjançant la proposta motivada d'una quarta part dels membres claustrals, perquè la mesa del Claustre incoï l'expedient corresponent amb audiència de l'interessat o la interessada. La destitució es fa efectiva si obté els vots a favor de la majoria del Claustre Universitari.

#### Article 6

El síndic o la síndica de greuges cessarà per les causes següents:

- a) Expiració del mandat.
- b) Renúncia.
- c) Incapacitat legal sobrevinguda.
- d) Baixa per malaltia superior a tres mesos.
- e) Destitució del Claustre Universitari.

#### Article 7

1. Tots els membres i els òrgans de la Universitat de Barcelona estan obligats a col·laborar amb la Sindicatura de Greuges i a proporcionar-li tota la informació i l'ajuda tècnica que siguin necessàries per complir les funcions amb eficàcia i rapidesa.

2. Es considera manca de col·laboració impedir l'accés a dependències, expedients i documents, denegar assistència tècnica, abstenir-se de respondre en un termini raonable i de forma motivada davant la Sindicatura a requeriment seu, o no emetre els informes requerits en el termini convingut, especialment en cas d'urgència.

#### Article 8

Les queixes i les reclamacions les pot presentar davant de la Sindicatura de Greuges qualsevol membre de la comunitat universitària, a títol individual o col·lectiu, sense cap restricció, sempre que acrediti un interès legítim.

#### Article 9

1. No seran admeses les queixes i les reclamacions següents:

- a) Les de caràcter anònim.
- b) Les formulades amb evident mala fe o amb perjudici dels drets o interessos legítims de terceres persones.
- c) Les que no tinguin versemblança, pretensió concreta o suficient fonamentació.
- d) Les pendents de resolució judicial, amb suspensió d'actuacions si mentre duren la persona interessada interposa demanda o recurs davant els tribunals.
- e) Les que tinguin com a objecte principal fets o situacions que s'hagin produït amb més de dos anys d'antelació.
- f) Les que no hagin esgotat totes les instàncies de resolució previstes per la normativa administrativa aplicable.

2. La inadmissibilitat serà justificada en el termini màxim d'un mes mitjançant escrit de la Sindicatura dirigit als interessats.

3. Tanmateix, en determinats casos, els afectats podran consultar directament amb el síndic o la síndica sobre la conveniència de la seva mediació sense esperar l'esgotament de la via administrativa universitària.

#### Article 10

1. Els greuges, tant individuals com col·lectius, es presentaran per escrit, amb llibertat de forma, però, en tot cas, precisant l'objecte de la pretensió, les causes i les proves que l'avalin, documentals o testificals. Han d'estar signades i datades, fent-hi

constar les dades personals i universitàries com també les adreces més adients per poder comunicar-se a tots els efectes.

2. Un cop s'hagi admès l'escrit, la Sindicatura pot convocar el signant o els signants, si escau, com també demanar documentació complementària.

#### Article 11

1. Les queixes i les reclamacions es tramiten i resolen en un termini màxim de tres mesos, excepte si per la naturalesa de la petició, el síndic o la síndica decideix raonadament un termini superior que en cap cas podrà superar els sis mesos.

2. Quan s'hagin lliurat a l'òrgan o autoritat competent perquè, amb les facultats legals, prengui la decisió convenient, la Sindicatura n'ha d'obtenir resposta en el termini d'un mes, prorrogable raonadament a tres, i n'ha d'informar del contingut a la persona o persones interessades.

3. Les decisions i resolucions del síndic de greuges no tenen la consideració d'actes administratius i no poden ser objecte de recurs. No són jurídicament vinculants i no modifiquen per si mateixes els acords o les resolucions dels òrgans de govern de la Universitat de Barcelona.

#### Article 12

Quan de les actuacions practicades es desprengui que el greuge es va produir, presumiblement, per abús de poder, arbitrarietat, omissió o error culpable, discriminació, assetjament o altres formes de conducta irresponsable o atemptatòria contra la dignitat, el síndic o la síndica pot proposar als superiors jeràrquics del causant del greuge, a més de la reparació efectiva i immediata, les mesures que consideri adients.

#### Article 13

Les dades personals i les informacions, orals o escrites, que la Sindicatura de Greuges rebí de les persones que sol·licitin la intervenció, com també les obtingudes al llarg de les investigacions i, en general, tota la tramitació de cada cas, tenen caràcter estrictament confidencial.

#### Article 14

La iniciativa per reformar aquest reglament correspon al síndic o la síndica de greuges i a una desena part dels claustrals.

#### Disposició final

Aquest reglament entra en vigor un cop aprovat pel Claustre universitari, i se n'ha de fer la màxima difusió.

## **IV.2. Conveni de col·laboració entre el síndic de greuges de Catalunya i el síndic de greuges de la Universitat de Barcelona**

Barcelona, 11 de juliol de 2006

### REUNITS

D'una banda, l'l. Sr. Rafael Ribó, síndic de greuges de Catalunya, amb domicili al carrer Josep Anselm Clavé, 31, de Barcelona.

I de l'altra, l'l. Sr. Antoni Mirambell i Abancó, síndic de greuges de la Universitat de Barcelona, amb domicili a l'avinguda de Vallvidrera, 25, de Barcelona.

Ambdues parts es reconeixen la capacitat necessària per signar aquest conveni de col·laboració, i

### MANIFESTEN

I. Que el síndic de greuges de Catalunya té com a missió general la defensa dels drets fonamentals i de les llibertats públiques dels ciutadans i amb aquesta finalitat supervisa l'actuació de les administracions públiques de Catalunya i del personal que en depèn o afecte a un servei públic.

II. Que el síndic de greuges de Catalunya compleix les funcions amb independència i amb objectivitat, investigant i resolent els expedients iniciats d'ofici i les queixes formulades a petició de part.

III. Que el síndic de greuges de la Universitat de Barcelona és l'òrgan encarregat de vetllar pels drets i les llibertats de l'alumnat, el professorat, el personal investigador i el personal d'administració i serveis davant les actuacions dels diferents òrgans i serveis universitaris, i d'exercir una activitat informativa permanent sobre el funcionament de la Universitat.

IV. Que les actuacions del síndic de la Universitat estan sempre dirigides a la millora de la qualitat universitària, no estan sotmeses al mandat imperatiu de cap instància universitària i es regeixen pels principis d'independència i autonomia. Atès el contingut de l'exposat, consideren d'interès la col·laboració entre el síndic de greuges de Catalunya i el síndic de greuges de la Universitat de Barcelona, i, en conseqüència, ambdues parts acorden subscriure aquest conveni que es regeix pels següents:

## PRINCIPIS

1. La independència de cada una de les institucions pel que fa a la gestió de les queixes i greuges de la seva competència.

2. La col·laboració entre les institucions en tots els àmbits d'actuació, per donar més força al síndic de la Universitat, i millorar alhora les actuacions de proximitat del síndic de greuges de Catalunya.

3. El respecte envers la voluntat dels ciutadans, signants d'un greuge referit a l'àmbit universitari, en relació amb la tramitació per una institució o una altra. Amb aquesta finalitat, els signants d'una queixa davant del síndic de greuges de Catalunya han de ser degudament informats de la possibilitat de presentar la queixa davant del síndic de la Universitat.

4. La informació al síndic de la Universitat, quan ho demani, dels greuges tramitats pel síndic de greuges de Catalunya que afectin la seva universitat, tot respectant les degudes garanties legals. Semblantment, el síndic de greuges de Catalunya pot demanar al síndic de la Universitat informació sobre els greuges que tramiten i les conclusions, en els casos que siguin d'interès comú.

5. La tramesa ràpida dels greuges, a aspectes o parts dels greuges, referits a administracions distintes de la universitària cap al síndic de greuges de Catalunya, quan la queixa s'hagi presentat davant el síndic de la Universitat, amb l'autorització prèvia de l'interessat.

6. El suport del síndic de greuges de Catalunya cap al síndic de la Universitat, quan la normativa de la Universitat i els convenis que hagi subscrit no permetin la intervenció i la queixa afecti institucions pròpies de la comunitat universitària, entesa en un sentit ampli, encara que no formin part de l'estructura pròpia de la Universitat, com és el cas dels centres adscrits, o els cursos de postgrau propis o compartits amb altres universitats, i assimilables.

7. El suport del síndic de greuges de Catalunya cap al síndic de la Universitat, en allò que té a veure amb la formació, l'assessorament jurídic, l'exercici de les seves competències i el treball en xarxa, promovent les reunions conjuntes que siguin necessàries.

8. La participació del síndic universitari en la capacitat d'iniciativa normativa que la llei reconeix al síndic de greuges de Catalunya, proposant-li l'exercici i col·laborant-hi.

I perquè així consti, ho signen per duplicat i amb un únic efecte, en el lloc i la data abans esmentats.

Rafael Ribó  
Síndic de greuges de Catalunya

Antoni Mirambell i Abancó  
Síndic de greuges de la Universitat  
de Barcelona

### **IV.3. Conferència Estatal de Defensors Universitaris**

#### **IV.3.1. Estatuts de la Conferència Estatal de Defensors Universitaris**

«Forma jurídica de la Asociación de  
Defensores Universitarios

#### **CONFERENCIA ESTATAL DEFENSORES UNIVERSITARIOS INTRODUCCIÓN**

La Comisión Permanente de Defensores Universitarios, en sus reuniones de Enero y Junio de 2007 creyó conveniente analizar la forma jurídica adoptada por los Rectores en lo que hoy conocemos como CRUE para inspirar una futura forma jurídica de los Defensores Universitarios que permitiera establecer un cauce entre éstos y la Administración así como dotar a los Defensores Universitarios de un nuevo grado de libertad en su interacción con la sociedad.

Precisamente el aumento de nombramientos de Defensores en otras universidades que hasta ahora carecían de la figura introducida por la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y la experiencia acumulada tras diez años de Encuentros Estatales de Defensores Universitarios dejan el camino expedito para adoptar una forma jurídica que asegure la acreditación de los Defensores Universitarios en los distintos ámbitos académico-administrativos estatales y europeos.

En este sentido, se han perfilado los siguientes Estatutos que se traen a la consideración en el X Encuentro Estatal con objeto de facilitar el que un mayor número de Defensores se una al Acto Fundacional en calidad de socios Fundadores, sin menoscabo de futuras incorporación de las Universidades en las que aún está vacante la figura.

ACTA FUNDACIONAL DE LA ASOCIACIÓN

«CONFERENCIA ESTATAL DE DEFENSORES UNIVERSITARIOS»

Reunidos en MADRID, con ocasión del X Encuentro Estatal de Defensores Universitarios, los días 23, 24, 25 y 26 de Octubre de 2007, las personas físicas reseñadas a continuación y en las hojas anexas,

ACUERDAN

1. Constituir una Asociación al amparo de la vigente LEY ORGÁNICA 1/2002, DE 22 DE MARZO, REGULADORA DEL DERECHO DE ASOCIACIÓN que se denominará: «CONFERENCIA ESTATAL DE DEFENSORES UNIVERSITARIOS».

2. Aprobar sus Estatutos, que se adjuntan a este Acta Fundacional y que fueron leídos en este mismo acto y aprobados por unanimidad de los reunidos.

3. Promover su legalización e inscripción con los fines y régimen que se expresa en los Estatutos y dentro del amplio derecho reconocido por la Constitución Española en su artículo 22 y la Legislación vigente citada en el punto 1 de este Acta Fundacional.

4. Elegir para desempeñar el cargo de Presidente a:

D.

D.N.I.

5. Elegir de entre los asociados a los diez vocales estatutarios que formarán parte de la Comisión Ejecutiva hasta la celebración de la próxima Asamblea General:

D. ....

DNI:.....

D. ....

DNI:.....

D. ....

DNI:.....

D. ....  
DNI:.....  
D. ....  
DNI:.....  
D. ....  
DNI:.....  
D. ....  
DNI:.....

6. Designar a D. .... para la realización de los trámites y formalidades conducentes a la inscripción de la Asociación en el Registro correspondiente, las gestiones conducentes al inicio efectivo de las actividades de la Asociación y cualesquiera cambios que sean necesarios de cara a la Inscripción Registral, incluida la modificación de la Denominación, en su caso.

Y sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las ..... horas del día de la fecha

(Nombres de todos los Defensores Universitarios con espacio para firmas)

Borrador

BORRADOR DE ESTATUTOS
-----------------------

#### CAPÍTULO I. CONSTITUCIÓN, DENOMINACIÓN, NATURALEZA Y DURACIÓN

Art. 1º Con la denominación de CONFERENCIA ESTATAL DE DEFENSORES UNIVERSITARIOS se constituye en Madrid, una Asociación de ámbito NACIONAL con arreglo a lo establecido en los presentes Estatutos, dentro del amplio derecho reconocido en el artículo 22 de la Constitución Española y acogándose a la LEY ORGÁNICA 1/2002, DE 22 DE MARZO, REGULADORA DEL DERECHO DE ASOCIACIÓN.

Art. 2º La duración de esta Asociación será por tiempo ilimitado, pudiendo ingresar en ella nuevos socios o causar baja los antiguos, sin necesidad de nueva constitución.

Art. 3º Provisionalmente, el domicilio social coincidirá con la Sede de la Oficina del Defensor Universitario en quien recaiga el cargo de Presidente de la Asociación. Tras el Acto Fundacional el domicilio social es:



Dirección	.....
Código Postal	.....
Ciudad	.....
Provincia	.....

El cambio de domicilio social requerirá aprobación de la Comisión Ejecutiva y comunicación fehaciente a todos los socios. Se podrá abrir locales o delegaciones en cualquier punto del ámbito territorial de la Asociación, previo acuerdo de la Comisión Ejecutiva.

Art. 4º La Asociación, sin fines de lucro, tendrá personalidad como tal en el momento de su inscripción en el Registro Nacional de Asociaciones. Su ámbito de actuación es Estatal.

## CAPÍTULO II. FINES

Art. 5º Esta Asociación, formada por DEFENSORES UNIVERSITARIOS (en sus distintas denominaciones: Defensores de la Comunidad Universitaria, síndic de greuges, Valedores, Miembros del Tribunal de Garantías, Mediadores, etc...), en un régimen de libertad, autonomía, representatividad y participación de sus asociados, con la idea de poner en común los temas de ámbito universitario, promover el debate y contribuir a la mejora de la calidad universitaria de las universidades, ayudados por la experiencia acumulada, el diálogo y las nuevas tecnologías, se propone como fines específicos:

A) Promover cuantas actividades afecten a la promoción, gestión y desarrollo de la educación superior y la investigación universitaria, así como fomentar la cooperación entre Defensores Universitarios y con instituciones análogas de cualquier ámbito de actuación.

B) Intercambiar información, promover estudios, informes y recomendaciones que redunden no sólo en una mayor y más eficaz cooperación con

las Administraciones Públicas, sino principalmente en una mayor calidad para los miembros de la comunidad universitaria.

Art. 6º El régimen de funcionamiento de esta Asociación vendrá determinado por los siguientes Estatutos y los acuerdos válidamente adoptados por los órganos de la Asociación. En todo caso, para las consultas entre sesiones de sus órganos podrá optarse por sistemas electrónicos de votación sin necesidad de desplazamiento de los Socios, sistema éste que podrá emplearse también para determinado tipo de Acuerdos que hayan sido explícitamente autorizados por la Asamblea General.

Art. 7º Son órganos de la Asociación:

1. Asamblea General
2. La Comisión Ejecutiva
3. Presidente

#### A) DE LA ASAMBLEA GENERAL

Art. 8º El Asamblea General es el órgano de expresión de voluntad de la Asociación y está formada por todos los socios.

Art. 9º Son facultades de la Asamblea General:

1. Examinar y aprobar las cuentas y balance del ejercicio.
2. Elegir y revocar al Presidente.
3. Elegir y revocar a los diez vocales de la Comisión Ejecutiva.
4. Decidir sobre la aplicación correcta de los fondos disponibles.
5. Aprobar el reglamento de régimen interno de la Asociación.
6. Aprobar los presupuestos de ingresos y gastos de cada ejercicio.
7. Aprobar anualmente las líneas generales de actuación de la Asociación.
8. Crear los Grupos de Trabajo que se estime oportunos con descripción de sus objetivos específicos.
9. Conocer la adhesión de nuevos socios.
10. Las demás que resulten de los presentes Estatutos y no estén expresamente atribuidas a la Asamblea General.

Art. 10° Serán facultades también de la Asamblea General con carácter Extraordinario:

1. Modificar los Estatutos de la Asociación.
2. Federarse con otras Asociaciones a tenor de la legislación vigente.
3. Autorizar la enajenación, gravamen o hipoteca de los bienes sociales.
4. Acordar la disolución de la Asociación.
5. Designar los socios liquidadores.
6. Cualesquiera otras no expresamente atribuidas en los estatutos a la Asamblea General o a la Comisión Ejecutiva.

Art. 11° La Asamblea General, tanto ordinaria como extraordinaria, quedará válidamente constituida en primera convocatoria cuando concurran a ella, presentes o debidamente representados, la mayoría de los socios con derecho a voto, o en segunda convocatoria siempre que asistan al menos diez miembros entre los que deben contarse el Presidente y el Secretario.

Art. 12° El Presidente y Secretario de la Asamblea General serán los de la Comisión Ejecutiva.

Art. 13° Los acuerdos adoptados deberán serlo por mayoría simple, llevándose a continuación a un libro de Actas que firmarán el Presidente, el Secretario y dos de los socios asistentes a la Asamblea General. La autorización para la disposición u ocupación de los bienes, modificación de los Estatutos y disolución de la Asociación, requerirán el voto favorable de las dos terceras partes de los socios con derecho a voto.

Art. 14° La Asamblea General se celebrará a propuesta de la Comisión Ejecutiva en las fechas que ésta acuerde, dándose difusión de la convocatoria con al menos 45 días de antelación a la celebración de la misma.

Art. 15° La Asamblea General con carácter Extraordinario se regirá por convocatoria especial, a petición de la Comisión Ejecutiva o de una cuarta parte de los socios con derecho a voto y se convocará mediante citación personal a todos los socios con derecho a voto facilitándoles la documentación necesaria.

Art. 16° Los acuerdos adoptados no serán vinculantes para ninguno de los socios constituyendo exclusivamente un referente de la actividad desempeñada por los Defensores Universitarios.

#### B) DE LA COMISIÓN EJECUTIVA

Art. 17° La Comisión Ejecutiva, formada por el Presidente, Vicepresidente, Secretario y ocho vocales, es el órgano ordinario de gobierno entre Asambleas Generales. Goza de plena autonomía y competencias para dirigir la Asociación y en particular:

1. Elaborar las líneas directrices de la Asociación para su presentación a la Asamblea General.
2. Preparar los documentos necesarios para el desarrollo de las Asambleas Generales y colaborar con el Presidente en la preparación de los presupuestos.
3. Designar a la persona física o jurídica que vaya a desempeñar la Secretaría Ejecutiva cuya actividad será supervisada por el Secretario de la Asociación.
4. Adoptar medidas tendentes al mejor alcance de los fines de la Asociación.
5. Dar publicidad a las conclusiones emanadas de las Asambleas Generales.
6. Servir de cauce entre los Defensores Universitarios y la Administración.

Art. 18° La Comisión Ejecutiva elegirá de entre sus miembros un Vicepresidente y un Secretario.

Art. 19° Los cargos de la Comisión Ejecutiva tendrán una duración de dos años, pudiendo ser reelegidos sus miembros al finalizar el mandato. No podrá ostentarse un mismo cargo más de dos veces consecutivas o tres alternas.

Art. 20° Las vacantes que pudieran producirse en la Comisión Ejecutiva, se cubrirán provisionalmente por designación de la propia Comisión Ejecutiva de lo cual serán informados todos los Socios. Se desempeñarán tales funciones hasta la

celebración de la siguiente Asamblea General que elija a los nuevos miembros o confirme a los designados provisionalmente.

Art. 21° La Comisión Ejecutiva se reunirá al menos una vez al trimestre o más veces cuando lo soliciten el Presidente o cinco miembros de la misma. Podrá invitarse a las sesiones de la misma a cualquier miembro de la Asociación cuando el tema o temas así lo aconsejen. Así mismo, podrá invitarse a dichas sesiones a Defensores Universitarios recientemente nombrados.

Art. 22° Los acuerdos se tomarán por mayoría simple y para ser válidos requerirán el voto de la mitad más uno de los asistentes, en caso de empate decidirá el voto del Presidente.

Art. 23° Son facultades del Presidente:

1. Informar junto al Secretario de las solicitudes de adhesión de nuevos socios.
2. Ostentar la representación, dirección y gestión de la Asociación.
3. Presidir, junto con todos los miembros de la Comisión Ejecutiva, la Asamblea General así como todos los actos organizados por la Asociación.
4. Velar por el exacto cumplimiento de los fines de la Asociación.
5. Actuar en nombre de la Asociación, pudiendo solicitar avales y fianzas, cobrar subvenciones o donaciones de organismos públicos y privados y firmar contratos y convenios y cuantos documentos sean necesarios para el desarrollo de las actividades de la Asociación.

Art. 24° Habrá un Vicepresidente que sustituirá al Presidente en caso de ausencia de éste.

Art. 25° La Comisión Ejecutiva nombrará un Secretario de entre sus miembros que contará con el apoyo de una Secretaría Ejecutiva para el desarrollo de sus funciones, que son:

1. Velar por la buena administración de la Asociación.
2. Custodiar y llevar los Libros de Actas y Registro, documentos y sellos de la Asociación.

3. El Libro de Registro contendrá los nombres y apellidos de los asociados, Universidad, dirección de la Oficina correspondiente y fecha de nombramiento.

4. El Libro de Actas consignará los debates de la Asamblea General y de la Comisión Ejecutiva de la Asociación, con expresión de la fecha, asistentes a las mismas y acuerdos adoptados, en su caso. Las Actas serán suscritas por el Presidente y el Secretario de la Asociación y dos socios asistentes.

5. Extender las Actas y expedir certificaciones de las mismas con el Vº Bº del Presidente.

Art. 26º Son facultades también del Secretario:

1. Custodiar los fondos de la Asociación y llevar en orden el libro de contabilidad. (En el citado Libro se asentarán los ingresos y recursos económicos y demás bienes materiales propios, así como se detallarán los gastos por partidas concretas y sus conceptos).

2. Preparar los balances, inventario y presupuestos de la Asociación, para su aprobación por La Asamblea General.

3. Autorizar junto al Presidente la disposición de fondos.

#### CAPÍTULO IV. DE LOS SOCIOS Y SUS CLASES, PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN DE LA CUALIDAD DE SOCIO, DERECHOS Y DEBERES

Art. 27º La condición de Socio se adquiere por ser o actuar en calidad de Defensor Universitario en activo al amparo de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, independientemente de la denominación adoptada por los Estatutos de cada Universidad.

Art. 28º CLASES DE SOCIOS

A) Los socios con derecho a voz y voto:

— Los socios fundadores, que suscribieron el Acta Fundacional.

— Los socios numerarios los admitidos con posterioridad a la suscripción del Acta Fundacional.

B) Los socios Asesores con voz pero sin voto:

— Tendrán la consideración de socios Asesores todos aquellos Defensores Universitarios que lo fueron con anterioridad y que deseen participar de las actividades

de la Asociación. Así mismo lo serán aquellos cuya actividad en las universidades se asimila a la del Defensor Universitario y soliciten personalmente su adhesión.

Art. 29° Para su adhesión se presentará solicitud al Secretario de la Comisión Ejecutiva, dicha adhesión surtirá efectos inmediatos en el caso de Defensores Universitarios en activo y Asesores que hubieran desempeñado el cargo con anterioridad (Ex-Defensores). La adhesión será plena una vez incorporado el nuevo Socio a los ficheros de la Asociación.

Art. 30° Además de los reconocidos expresamente por las leyes, los socios tendrán los siguientes derechos y deberes.

#### A) DERECHOS Y DEBERES DE LOS SOCIOS

Art. 31° Son derechos específicos de los socios:

1. Tomar parte en las Asambleas Generales.
2. A ser elegidos para el desempeño de los cargos de la Asociación, en su caso.
3. Disfrutar de todos los beneficios de la Asociación según las normas y disposiciones reglamentarias de la misma o cuantas otras le sean concedidas a aquella por entidades privadas, estatales o paraestatales.

Art. 32° Son obligaciones específicas del Socio con derecho a voto:

1. Desempeñar los cargos para los que fueron elegidos.
2. Asistir personalmente o debidamente representado a los órganos de la Asociación según establezcan los Estatutos o Reglamentos del Defensor Universitario en cada Universidad.
3. Satisfacer, en su caso, las cuotas de inscripción que se establezcan.
4. Respetar lo previsto en estos Estatutos.

## B) DE LA PÉRDIDA DE LA CUALIDAD DE SOCIO

Art. 33° La condición de socio se pierde por voluntad propia comunicada fehacientemente a la Comisión Ejecutiva o directamente a la Asamblea General y demás causas previstas en la legislación vigente.

## CAPÍTULO V. PATRIMONIO FUNDACIONAL, RECURSOS ECONÓMICOS PREVISTOS Y LÍMITES DEL PRESUPUESTO ANUAL

Art. 34 La Asociación que al iniciar sus actividades carece de patrimonio utilizará para el cumplimiento de sus fines los siguientes medios económicos:

- a) Cuotas de inscripción de los socios.
- b) Las aportaciones voluntarias.
- c) Las donaciones o subvenciones que pudiera recibir.

Art. 35° El ejercicio de toda clase de cargos será de carácter no retribuido, sin perjuicio de las indemnizaciones que correspondan por los gastos ocasionados. Esta gratuidad no se extiende a las relaciones de tipo laboral o civil que puedan establecerse con determinadas personas para la prestación de servicios profesionales o en condiciones de especial dedicación.

## CAPÍTULO VI. DISOLUCIÓN DE LA ASOCIACIÓN

- a) Por voluntad de los asociados, acordada en Asamblea General Extraordinaria por mayoría de las dos terceras partes de los mismos.
- b) Por sentencia Judicial.
- c) Por las causas previstas en el Artº. 39 del Código Civil.

## CAPÍTULO VII. DE LA LIQUIDACIÓN DEL PATRIMONIO

Art. 36° Acordada la disolución de la Asociación, la Asamblea General designará DOS socios liquidadores que, junto al Presidente y Secretario de la Asociación, procederán a efectuar la liquidación, pagando sus deudas, cobrando sus créditos y fijando el haber líquido resultante, si lo hubiere.



Art. 37º El patrimonio resultante de la liquidación, si fuera positivo, revertirá en beneficio de la comunidad universitaria estableciéndose los oportunos sistemas de becas y ayudas, en su caso.”

Madrid, 26 de Octubre de 2007.

La proposta de Comissió Executiva de l'Associació la formaran com a presidenta, la defensora de la Universidad Politécnica de Madrid, Sra. María Teresa Fernández Aguado, i com a vocals els defensors de les universitats de Saragossa, Múrcia, Sevilla, Valladolid, Alcalá de Henares, Girona, Rovira i Virgili, Vigo, Oviedo i Carlos III.

#### **IV.3.2. Declaració solemne de La Granja de 25 d'octubre de 2007**

«En España la institución del Defensor Universitario (DU) tiene sus raíces en el Defensor del Pueblo y en las análogas instituciones autonómicas establecidas en el país tras la Constitución de 1978. A partir de la entrada en vigor, en 1983, de la L.R.U. algunas universidades españolas, en uso de su autonomía, establecieron la figura del DU, aunque no fue hasta mediados de la década de los noventa cuando la institución empezó a extenderse. La aprobación en 2001 de la LOU introdujo de forma obligatoria la institución del DU en la estructura organizativa en las universidades, lo que ha supuesto que en este momento la institución esté funcionando 54 universidades públicas y privadas. En otros países europeos existen también Defensores universitarios y de hecho hay una red europea que facilita su contacto y su trabajo, pero es España el país de la UE que presenta una mayor presencia y tradición de la institución, habiéndose convertido, en esta área, en referencia innovadora en la construcción del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES).

Tras la experiencia de los últimos 20 años podemos afirmar que la DU se le reconoce como elemento de mejora de la cultura de la responsabilidad y de la confianza entre los miembros de la comunidad universitaria, que influye en la calidad de la institución y del propio servicio que esta presta a la sociedad. No podemos olvidar que atender las necesidades y requerimientos de la sociedad es la razón de ser de la Universidad, y que nuestra sociedad quiere que la misma sea cada día más abierta y solidaria, auténtica generadora de valores así como capaz de dar una formación de excelencia, contribuyendo asimismo a la generación y transmisión del conocimiento.

Entre los aspectos más destacables de la labor del DU cabe citar los siguientes:

“Defender los derechos de la comunidad universitaria.

“Fomentar y promover la cultura de la Ética en el ámbito universitario.

“Promover e incentivar con sus actuaciones nuevos códigos que faciliten y mejoren el ámbito de relaciones y convivencias universitarias.

“Mejorar las diferentes normativas propias de las que se han dotado las universidades en uso de su autonomía.

“Contribuir a la mejora de la calidad de la Educación Superior en función de las resoluciones, informes, monografías y memorias, evacuados por el conjunto de Defensores y sometidos a los respectivos órganos de gobierno.”

A la vista de la experiencia de estos años nos parece necesario introducir algunas mejoras que aumentaran la eficacia del trabajo del Defensor. En este sentido consideramos importante el aumento de los medios de actuación del DU y el reconocimiento explícito de su trabajo en la Universidad, lo que permitirá sin duda un mejor funcionamiento y consolidación de la institución. No podemos olvidar que los Defensores Universitarios carecen de capacidad ejecutiva y, por tanto, tienen su base en la auctoritas, razón que aconseja dotar a esta institución de medios y recursos suficientes para que todos los Defensores Universitarios puedan ejercer sus funciones de forma adecuada y siempre desde la independencia.

Por todo lo anterior, los firmantes de este libro INSTAMOS a los Rectores y a los responsables de las diferentes Administraciones para que asistidos por el Ministerio de Educación y Ciencia y respetando el espíritu de la reciente LOU, procedan a proveer los medios y recursos necesarios que permitan un mejor funcionamiento de la institución del Defensor Universitario. Con ello se hará realidad la consolidación de la institución del DU, pero sobre todo se habrá dotado a la Educación Superior, en su conjunto de un instrumento importante para la mejora de la calidad del sistema educativo.

La Granja, Madrid, Octubre de 2007».

## V. Bibliografia

Aquesta indicació bibliogràfica sobre els aspectes que concerneixen a la nostra Sindicatura o a les altres sindicatures catalanes o estatals,

### 1) Les publicacions generals referents als síndics o defensors:

- UNIVERSIDAD DE LEÓN. SERVICIO DE IMPRENTA. *V Encuentro estatal de defensores universitarios. León, 29 a 31 de octubre de 2002*. 2003. DL LE-1271-2003.
- UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA. *VI Encuentro estatal de defensores universitarios. Córdoba, 28 a 30 de octubre de 2003*. CO-281-2005.
- UNIVERSITAT D'ALACANT; UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ. *IX Encuentro estatal de defensores universitarios*. 2007. DL A-633-2007.

### 2) Els informes anuals d'altres sindicatures, publicats i rebuts (ordenats alfabèticament):

- FEDERACIÓ CATALANA DE CAIXES D'ESTALVIS. *Informe anual. Memòria 2007. Resum*. José Antonio Somalo Giménez. 2008.
- SINDICATURA DE GREUGES DE BARCELONA. *Informe 2005*. 2006. DL B-28.900-2006.
- SINDICATURA DE GREUGES DE BARCELONA. *Informe 2006*. 2007. DL B-30.112-2007.
- SINDICATURA DE GREUGES DE BARCELONA. *Informe 2007*. 2008. DL B-25.951-2008.
- SINDICATURA DE GREUGES DE BARCELONA. *Sindicatura de Greuges de Barcelona. Informe 2008*. Pilar Malla i Escofet. 2009. DL B-19.060-2009.

- SINDICATURA MUNICIPAL DE GREUGES DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS. *Informe al Ple 2006. 2007.*
- SINDICATURA MUNICIPAL DE GREUGES DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS. *Informe al Ple 2005. 2006.*
- SINDICATURA MUNICIPAL DE GREUGES DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS. *Informe al Ple 2007. 2008.*
- UNED. OFICINA DEL DEFENSOR UNIVERSITARIO. *Informe Anual 2008.* Oficina del Defensor Universitario. 2008. DL M-58.004-2008.
- UNIVERSIDAD DE ALCALÁ. DEFENSOR UNIVERSITARIO. *Memoria del curso 2004-2005.* [Presentada al Claustro y a la comunidad universitaria]. Mayo de 2005.
- UNIVERSIDAD DE ALCALÁ DE HENARES. DEFENSOR UNIVERSITARIO. *Memoria del curso 2005-2006.* Antonio Gonzalo Angulo, M. José Carmena Sierra. 2006
- UNIVERSIDAD DE ALCALÁ DE HENARES. *Defensor universitario. Memoria del curso 2006-2007.* José Antonio Nagulo (defensor), María José Carmena Sierra (defensora adjunta) i María Jesús Lobón (secretària). 2007.
- UNIVERSIDAD DE ALCALÁ DE HENARES. *Memoria del curso 2007-2008.* Defensor Universitario. 2008.
- UNIVERSIDAD DE ALMERIA. *Memoria Anual. junio 2007/junio 2008.* Defensor Universitario. Antonio Pulido Bosch. 2009. DL AL -71- 2009.
- UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID. DEFENSOR DEL UNIVERSITARIO. *Informe al Claustro de la Universidad. Abril 2005 - marzo 2006.* 2006.
- UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID. *Informe al Claustro de la Universidad. Abril 2006 -marzo 2007.* Blanca Tello Ripa (defensora universitaria). 2007.
- UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID. *Informe al Claustro de la Universidad. Abril 2007- marzo 2008.* 2008.

- UNIVERSIDAD DE CÁDIZ. *Informe del defensor universitario de la Universidad de Cádiz. 2004-2005.*
- UNIVERSIDAD DE CÁDIZ. *Memoria anual defensor universitario. Julio 2005 - julio 2006.*
- UNIVERSIDAD DE CÁDIZ. *Memoria anual del defensor universitario. Julio 2006 - julio 2007.* 2007.
- UNIVERSIDAD DE CÁDIZ. *Memoria anual. Agosto 2007/julio 2008.* Defensor Universitario. 2008.
- UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID. *El defensor universitario. Memoria Anual, Curso 2003-2004.* M. Dolores González Ayala. Miguel Trujillo Garrido. DL M-43.726-2005.
- UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID. *El Defensor Universitario. Memoria Anual. Curso 2005-2006.* M<sup>a</sup> Dolores González Ayala y otros. M-6.545-2007.
- UNIVERSIDAD CARLOS III DE MADRID. *Memoria cursos 2006/07 - 2007/08.* El defensor universitario. 2008.
- UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID. OFICINA DEL DEFENSOR UNIVERSITARIO. *Memoria. Curso 2004-2005.* DL M-46496-2006.
- UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID. *Memoria curso académico 2006-2007. Defensor universitario.* 2008. DL M-8525-2008.
- UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA. DEFENSOR UNIVERSITARIO. *Memoria de los cursos 2005-2006-2007.* 2007.
- UNIVERSIDAD EUROPEA DE MADRID. *IV Informe anual, julio 2004 - julio 2005. Curso 2004-2005.* Marta Arroyo González (defensora universitaria). 2005.

- UNIVERSIDAD EUROPEA DE MADRID. *V Informe anual, septiembre 05 / septiembre 06*. Marta Arroyo González (defensora universitaria). 2006.
- UNIVERSIDAD EUROPEA DE MADRID. *VI Informe anual, octubre 06 / octubre 07*. Marta Arroyo González (defensora universitaria). 2007.
- UNIVERSIDAD EUROPEA DE MADRID. *VII INFORME ANUAL septiembre 07 / agosto 08*. Defensora universitaria, Dra. Elia Cambón Crespo. 2008.
- UNIVERSIDAD DE GRANADA. *Memoria anual 2005*. Purificación Fenoll Hach-Alí (defensora), Ricardo Martín Morales, Margarita Baea Sánchez. 2005. DL GR-323/06.
- UNIVERSIDAD DE GRANADA. DEFENSORA UNIVERSITARIA. *Memoria anual 2006*. 2006. DL GR-678/2007.
- UNIVERSIDAD DE GRANADA. *Memoria Anual 2007. Defensora Universitaria*. 2008. DL GR-700-2008.
- UNIVERSIDAD DE JAÉN. *Memoria del defensor universitario 2005-2006*. 2007. DL J-275-2007.
- UNIVERSIDAD DE JAÉN. *Memoria del Defensor Universitario. 2007-2008*. Universidad de Jaén. 2009. DL J-259-2009.
- UNIVERSIDAD MIGUEL HERNANDEZ. *Informe al Claustro Universitario. Curso 2004-2005. Curso 2005-2006*. Oficina del Defensor Universitario. 2007. DL A - 138-2007.
- UNIVERSIDAD MIGUEL HERNANDEZ DE ELCHE. *Memoria*. Universidad Miguel Hernandez de Elche. 2009.
- UNIVERSIDAD DE OVIEDO. *Memoria del Defensor Universitario 2006-2007 y 2008*. Universidad de Oviedo. 2009. DL AS-3841-2009.

- UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID. *Memoria anual de actividades 2005*. Defensor universitario. 2006.
- UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID. *Memoria 2006/2007 2007/2008*. Defensor universitario. 2008.
- UNIVERSIDAD PÚBLICA DE NAVARRA. *Informe anual: enero 2007 - diciembre 2007*. Defensor de la comunidad universitaria. 2008.
- UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS. OFICINA DEL DEFENSOR UNIVERSITARIO. *Memoria del defensor universitario de la Universidad Rey Juan Carlos - Curso 2005/06*. 2006. DL M-46496-2006.
- UNIVERSIDAD REY JUAN CARLOS. *Memoria. Del Defensor Universitario de la Universidad Rey Juan Carlos. Curso académico 2006/07*. Oficina del Defensor Universitario. 2008. DL M-51815-2008.
- UNIVERSIDAD DE VALLADOLID. *Defensor de la comunidad universitaria - Memoria del 1 de septiembre de 2004 al 1 de septiembre de 2005*. 2006. DL VA 2-2006.
- UNIVERSIDAD DE VALLADOLID. *Defensor de la comunidad universitaria. Memoria septiembre 2005 - septiembre 2006*. 2007. DL VA-147-2007.
- UNIVERSIDAD DE VALLADOLID. *Memoria 1 septiembre 2006 - 1 septiembre 2007. Defensor de la comunidad universitaria*. Pilar Abad García, Mercedes Vallejo Rodríguez, María Muñoz Gutiérrez y Rubén García Sánchez. 2008. DL VA-30-2008.
- UNIVERSIDAD DE VALLADOLID. *Memoria. 1 septiembre 2007- 1 septiembre 2008*. Defensor de la Comunidad Universitaria. Pilar Abad García. 2009. DL VA 20 – 2009.
- UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA. *Memoria anual de actividades. Curso 2004-2005*. José M. Marín Jaime (defensor universitario). DL Z-3276-2005.

- UNIVERSIDADE DA CORUÑA. *Memoria 2004-2005*. Ramón Yzquierdo Perrín (defensor universitario). DL C-1438/2006.
  
- UNIVERSIDADE DE CORUÑA. *Valedor Universitario. Memoria 2006-2007*. 2008.
  
- UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA. VALEDOR DA COMUNIDADE UNIVERSITARIA. *Informe ó claustro da universidade. Curso 2002/2003*.
  
- UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA. VALEDOR DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA. *Informe al Claustro Universitario. Curso 2004-2005*.
  
- UNIVERSIDADE DE VIGO. TRIBUNAL DE GARANTÍAS. *Tribunal de Garantías. Memoria 2005*. 2005.
  
- UNIVERSIDADE DE VIGO. TRIBUNAL DE GARANTÍAS. *Tribunal de Garantías. Memoria 2006*. 2006.
  
- UNIVERSIDADE DE VIGO. *Tribunal de Garantías. Memoria 2007*. Universidade de Vigo. 2008.
  
- UNIVERSIDADE DE VIGO. *Tribunal de Garantías. Memoria 2008*. Universidade de Vigo. 2009.
  
- UNIVERSITAT D'ALACANT. DEFENSOR UNIVERSITARI. *Memòria: 1 d'agost 2002 a 31 de juliol 2003*.
  
- UNIVERSITAT DE BARCELONA. FUNDACIÓ BOSCH I GIMPERA. *Memòria*. 2008. DL B-33892-2008.
  
- UNIVERSITAT DE GIRONA. SÍNDIC DE LA UNIVERSITAT. *Informe del Síndic. Any 2003*. GI-246-2004.
  
- UNIVERSITAT DE GIRONA. *Informe del Síndic*. 2005. DL -1325-2006.
  
- UNIVERSITAT DE GIRONA. *Informe del Síndic. Any 2006*. 2007. DL GI-832-2007.



- UNIVERSITAT DE GIRONA. *Informe del Síndic. Any 2007*. 2008. DL GI-1.362-2008.
- UNIVERSITAT DE LES ILLES BALEARS. *Informe de la Sindicatura de Greuges de la Universitat de les Illes Balears*. 2005. DL PM 3.068-2006.
- UNIVERSITAT DE LES ILLES BALEARS. *Memòries dels anys 2006-2007*. Sindicatura de Greuges. 2009. DL PM 135-2009.
- UNIVERSITAT JAUME I. *Informe de la Sindicatura de Greuges, curs 2005/2006*. DL CS-329-2006.
- UNIVERSITAT JAUME I. *Informe de la Sindicatura de Greuges. Curs 2006-2007*. 2007. DL CS-399-2007.
- UNIVERSITAT DE LLEIDA. *Memòria 2005. Sindicatura de Greuges*. DL L-103-2007.
- UNIVERSITAT DE LLEIDA. *Memòria 2006-2007*. Sindicatura de Greuges. 2008. DL L - 1.688 -2008.
- UNIVERSITAT POMPEU FABRA. *Informe del Síndic de Greuges al Claustre i al Consell Social. Abril 2005 - maig 2006*.
- UNIVERSITAT POMPEU FABRA. *Informe del Síndic de Greuges al Claustre i al Consell Social, 17 de maig del 2006 - 10 de maig del 2007*. Jordi Sopena Gil (síndic de greuges). 2007.
- UNIVERSITAT POMPEU FABRA. *Informe del Síndic de Greuges al Claustre i al Consell Social. 11 de maig del 2007 - 29 d' abril del 2008*. 2008.
- UNIVERSITAT POMPEU FABRA. *Informe de la Síndica de Greuges al Claustre i al Consell Social - 2008-2009*. Paz Battaner Arias. 2009.
- UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI. *Informe del Síndic de Greuges, curs 2005-2006*. DL T-1.708-2006.

- UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI. *Informe del Síndic de Greuges, curs: 2006-2007*. 2007. DL T-1923-2007.
- UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI. *Informe del Síndic de Greuges, curs 2007-2008*. Universitat Rovira i Virgili. 2008. DL T- 1.954-2008.

### **3) Els informes i la documentació de la Sindicatura de Greuges de Catalunya:**

- *20è Aniversari de la Llei del síndic de greuges de Catalunya. Primeres i segones jornades*. Abril de 2006. DL B-21198-2006.
- *20è Aniversari de la Llei del síndic de greuges de Catalunya. Terceres jornades: l'expansió de l'ombudsman: diferents models*. Setembre de 2006. DL B-46297-2006.
- *L'acces a Internet mitjançant la connexió de banda ampla: Un dret que cal universalitzar*. 2007. DL B-27453-2007.
- *Acte d'homenatge a Anton Cañelles*. Febrer de 2007. DL B-14342-2007.
- *Contaminació acústica. Informe extraordinari*. Gener de 2007. DL B-10191-2007.
- *Convivència i conflictes als centres educatius/ Informe extraordinari/ Desembre 2006*. 2006. DL B-12661-2007.
- *El dret a l'habitatge: obstacles i límits. Informe extraordinari, juliol 2007*. DL B-48194-2007.
- *Estudi comparatiu dels sistemes penitenciaris europeus*. 2008. DL B-7949-2008.
- *El fenomen sense llar a Catalunya - Persones, administracions, entitats. Informe extraordinari, desembre 2005*. Febrer de 2006. DL B-9814-2006.

- *La gestió municipal de l'empadronament dels immigrants*. Gener de 2008. DL B- 19260-2008.
- *Informe al Parlament 2007*. Gener de 2008. DL B- 22.604-2008.
- *Informe al Parlament 2008*. 2009. DL B- 23.338-2009.
- *Memòria 2006*. 2007. DL- B-30094-2007.
- *Memòria 2007*. 2008. DL- B-28485-2008.
- *Memòria 2008*. 2009. DL-B 26.216 – 2009.
- *La segregació escolar a Catalunya. Informe extraordinari (maig de 2008)*. 2008. DL B-47.017-2008.

#### **4) Altres informes d'altres sindicatures:**

- EL DEFENSOR DEL PUEBLO EUROPEO. *Comunidades Europeas. Código europeo de buena conducta administrativa*. 2005. ISBN 92-95022-20-3.
- SINDICATURA DE GREUGES DE BARCELONA. *Els drets de la infància en risc a Barcelona i propostes per garantir-los*. 2007. DL B-5663-2007.
- SINDICATURA DE GREUGES DE BARCELONA. *Itineraris i factors d'exclusió social*. Sebastià Sarasa i Albert Sales. 2009. DL B-22.176-2009.

#### **5) Bibliografia general (ordenada alfabèticament):**

- AGÈNCIA CATALANA DE PROTECCIÓ DE DADES. *Recomanació 172008 de l'Agència Catalana de Protecció de Dades sobre la difusió d'informació que contingui dades de caràcter personal a través d'Internet*. 2008.

- AGÈNCIA PER A LA QUALITAT DEL SISTEMA UNIVERSITARI DE CATALUNYA. *10 anys de compromís amb la qualitat universitària. Recull dels projectes guardonats amb les distincions de qualitat d'AQU Catalunya*. 2007. DL B-32667-2007.
  
- AGÈNCIA PER A LA QUALITAT DEL SISTEMA UNIVERSITARI DE CATALUNYA. *Acreditació de màsters. Universitat Rovira i Virgili, 14 i 15 de novembre de 2006*. 2007. DL B-16330-2007.
  
- AGÈNCIA PER A LA QUALITAT DEL SISTEMA UNIVERSITARI DE CATALUNYA. *Educació superior i treball a Catalunya: anàlisi dels factors d'inserció laboral*. Antoni Serra Ramoneda. 2007. DL B-16327-2007.
  
- AGÈNCIA PER A LA QUALITAT DEL SISTEMA UNIVERSITARI DE CATALUNYA. *Memòria d'activitats 2005*. Antoni Serra Ramoneda. 2006. DL 17.177-2006.
  
- AGÈNCIA PER A LA QUALITAT DEL SISTEMA UNIVERSITARI DE CATALUNYA. *El sistema universitari públic català. 2000-2005: una perspectiva des de l'avaluació d'AQU Catalunya*. Josep Grifoll Saurí, Anna Prades Nebot. 2007. DL B-16328-2007.
  
- AGÈNCIA PER A LA QUALITAT DEL SISTEMA UNIVERSITARI DE CATALUNYA. *Procés d'avaluació de la qualitat del sistema universitari a Catalunya. Informe 2005*. Javier Bará Termes, Joan Bravo Pijoan. 2007. DL B-32665-2007.
  
- AGÈNCIA PER A LA QUALITAT DEL SISTEMA UNIVERSITARI DE CATALUNYA. *Procés d'avaluació de la qualitat del sistema universitari a Catalunya. Informe 2006*. 2008. DL B-5.688-2008.
  
- AGÈNCIA PER A LA QUALITAT DEL SISTEMA UNIVERSITARI DE CATALUNYA. *El professorat universitari a Catalunya: dades per a les polítiques d'acreditació i contractació. 2003-2006*. 2008. DL B-12.052-2008.
  
- AJUNTAMENT DE BARCELONA. *Barcelona economia. Indicadors econòmics de Barcelona i de la regió metropolitana*. Novembre de 2007. DL B-26.464/91.

- AJUNTAMENT DE BARCELONA. *Barcelona economia. Indicadors econòmics de Barcelona i de la regió metropolitana*. 2009. DL B 26.464/91.
- ÁRBOLES DE MADRID. *Guía para conocer los árboles de los parques, jardines y calles*. Rafael Moro. 2007. DL M-22367-2007.
- ASSOCIACIÓ CATALANA D'UNIVERSITATS DE CATALUNYA. *Llibre blanc, de la Universitat de Catalunya*. 2008. DL B- 28372-2008.
- CENTRO ESPECIAL DE INVESTIGACIÓN EN TEORÍAS Y PRÁCTICAS SUPERADORAS DE DESIGUALDADES - CREA. UNIVERSITAT DE BARCELONA. *Guía de Prevención y Atención de la Violencia de Género en las Universidades*. Rosa Vall Carol. 2008. DL B- 52.615-2008.
- CONSEJO ECONÓMICO Y SOCIAL. COMUNIDAD DE MADRID. *Tratamiento de la violencia de género en España y la Comunidad de Madrid*. Tatiana Torrejón Cuéllar. 2007. DL M-48637-2005.
- CONSELLO SOCIAL. UNIVERSIDADE DE VIGO. *El absentismo del alumnado universitario. El caso de Vigo*. Consello Social. Universidade de Vigo. 2009. DL VG 401-2009.
- GENERALITAT DE CATALUNYA. CONSORCI DE PROMOCIÓ COMERCIAL DE CATALUNYA. COPCA. *Innovació en el procés d'internacionalització. Model d'innovació estratègica: "L'Estel de la Innovació". B+I Strategy*. María Astigarraga. 2007. DL B-3.669-2008.
- GENERALITAT DE CATALUNYA. DEPARTAMENT DE RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ. INSTITUT D'ESTUDIS AUTONÒMICS. *La ampliación de la Unión Europea*. Núm. 6. Maig de 2004. DL B.21,972-2004.
- GENERALITAT DE CATALUNYA. DEPARTAMENT DE RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ. INSTITUT D'ESTUDIS AUTONÒMICS. *Balance de la Convención Europea*. Núm. 8. 2004. DL B 16.912-2004.

- GENERALITAT DE CATALUNYA. DEPARTAMENT DE RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ. INSTITUT D'ESTUDIS AUTONÒMICS. *El Clip. Devolution i décentralisation a Escòcia i Còrsega, el final d'un procés?*. Ivan Serrano Balaguer. 2000. DL B-29062-2000.
  
- GENERALITAT DE CATALUNYA. DEPARTAMENT DE RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ. INSTITUT D'ESTUDIS AUTONÒMICS. *El Consell de l'Audiovisual de Catalunya*. Antoni Milian Massana (director), Joan Amenós Àlamo, Lucía Casado, M. Ángeles Oriols Sallés, Ferran Pon Cànovas. Desembre de 2004. DL51.022-2004.
  
- GENERALITAT DE CATALUNYA. DEPARTAMENT DE RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ. INSTITUT D'ESTUDIS AUTONÒMICS. *Los derechos fundamentales en la Unión Europea y el estatuto de la Carta*. Núm. 4. 2004. DL B 16.911-2004.
  
- GENERALITAT DE CATALUNYA. DEPARTAMENT DE RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ. INSTITUT D'ESTUDIS AUTONÒMICS. *Libertad religiosa y estado autonómico*. Àlex Seglers Gomez-Quintero. 2005. GR 2.136/2004.
  
- GENERALITAT DE CATALUNYA. DEPARTAMENT DE RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ. INSTITUT D'ESTUDIS AUTONÒMICS. *Perspectivas de la política exterior y de seguridad de la UE*. Núm. 7. 2002. DL B-13023-2004.
  
- GENERALITAT DE CATALUNYA. DEPARTAMENT DE RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ. INSTITUT D'ESTUDIS AUTONÒMICS. *La posición del Gobierno español y de los partidos políticos sobre el futuro de la Constitución europea*. Núm. 10. 2004. DL B 38.350-2004.
  
- GENERALITAT DE CATALUNYA. DEPARTAMENT DE RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ. INSTITUT D'ESTUDIS AUTONÒMICS. *Problemas y perspectivas del artículo 149.1.1ª CE*. Javier Barnes. Desembre de 2004. DL 49.529-2004.
  
- GENERALITAT DE CATALUNYA. DEPARTAMENT DE RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ. INSTITUT D'ESTUDIS AUTONÒMICS. *El sistema constitucional del medi ambient*. Jordi Jaria i Manzano. Juny de 2005. DL B 27.563-2005.

- GENERALITAT DE CATALUNYA. DEPARTAMENT DE RELACIONS INSTITUCIONALS I PARTICIPACIÓ. INSTITUT D'ESTUDIS AUTONÒMICS. *Vint-i-cinc anys d'Estatut d'autonomia de Catalunya: balanç i perspectives*. Núm. 46. 2005. DL B 48.568-2005.
  
- GENERALITAT DE CATALUNYA. DEPARTAMENT D'UNIVERSITATS, RECERCA I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ. *El sistema universitari de Catalunya. Memòria del curs 2001-2002*. 2000. DL B-23422-2003.
  
- GENERALITAT DE CATALUNYA. *Legislació sobre protecció de dades*. Generalitat de Catalunya. 2009. DL B-27.048-2009.
  
- GENERALITAT DE CATALUNYA. *El reparto de competencias entre el Estado y las Comunidades Autónomas sobre la actividad económica. Estudios autonómicos y federales*. Manuel Carrasco Durán. 2005. DL v-1702-2005.
  
- GOBIERNO DE ESPAÑA. DEFENSOR DEL PUEBLO. *El libro del defensor del pueblo*. Antonio Mora, María José Imbernon García. 2003. DL M-24506-2003.
  
- *Innovación y reforma en el derecho administrativo*. Javier Barnes (editor). 2006.
  
- OBSERVATORY FOR FUNDAMENTAL UNIVERSITY VALUES AND RIGHTS. *Academic Malpractice Threats and Temptations. An Essay of the Magna Charta Observatory and The National Unions of Students in Europe (ESIB)*. Andris Barblan, i altres. Bononia University Press, 2007.
  
- SECRETARIA GENERAL DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA. *L'Estatut de la Universitat Autònoma de Barcelona de 1933 - 75è Aniversari*. Universitat de Barcelona. 2009. DL B-15448-2009.
  
- THOMSON – ARANZADI. *Leyes políticas*. Francesc de Carreras Serra, Juan Carlos Gavara de Cara. Setembre de 2004. DL NA 1912/2004.

- UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA. SERVEI DE PUBLICACIONS. *Estats compostos i ombudsman: experiències europees*. Francesca Puigpelat, Marc Carrillo. Març de 2007. DL B-20.468-2007.
  
- UNIVERSITAT DE BARCELONA. CONSELL SOCIAL. *Memòria d'activitats 2005-2006*. 2007. DL 18765-2007.
  
- UNIVERSITAT DE BARCELONA. CONSELL SOCIAL. *Memòria d'activitats 2006-2007*. 2008. DL B- 20.245-2008.
  
- UNIVERSITAT DE BARCELONA. CONSELL SOCIAL. *Memòria d'activitats 2007-2008*. Universitat de Barcelona. 2009. B- 16426-2009.
  
- UNIVERSITAT DE BARCELONA. *Estatut 2003*. 2004. DL B-5418-2004.
  
- UNIVERSITAT DE BARCELONA. *Guia de conversa universitària (japonès-català)*. Serveis Lingüístics. 2008. DL B-14.264-2008.
  
- UNIVERSITAT DE BARCELONA. *Guia de conversa universitària (xinès-català)*. Serveis Lingüístics. 2008. DL B-33.259-2008.
  
- UNIVERSITAT DE BARCELONA. *Memòria del curs acadèmic 2006-2007*. 2007. DL B-53780-2007.
  
- UNIVERSITAT DE BARCELONA. *Memòria del curs acadèmic 2007-2008*. Secretaria General. 2009. DL B-6.479-2009.
  
- UNIVERSITAT DE BARCELONA. *República Universitat i Autonomia. 1931-1939. La república i la Universitat de Barcelona*. Francisco Gracia Alonso, Josep M. Fullola Pericot i d'altres. DL B-6298-2009.
  
- UNIVERSITAT DE GIRONA. *Cap a on anem amb el postgrau? Universitat de Girona, 19 i 20 d'octubre de 2005*. 2006. DL B-32.306-2006.



- UNIVERSITAT DE GIRONA. *Innovación y Reforma en el Derecho Administrativo*. Javier Barnes (editor). 2006.
  
- UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI. *Pla d'igualtat de la Universitat Rovira i Virgili*. 2007.
  
- UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI. «El president de la Generalitat inaugura el curs a Tarragona». *URV, Revista de la Universitat Pública de Tarragona*, núm. 9, novembre de 2007.