

PROPOSTA

REGLAMENT

FACULTAT D'ECONOMIA I EMPRESA

2009

Presentada a la Junta de Facultat del 29-04-2009

Incorpora les esmenes acceptades per l'equip deganal

ÍNDIX

PREÀMBUL	3
TÍTOL PRELIMINAR (articles 1 a 4)	3
TÍTOL PRIMER. DEL GOVERN I LA GESTIÓ DE LA FACULTAT	4
Capítol I. Disposicions generals (article 5)	4
Capítol II. De la Junta de Facultat (articles 6 a 17)	5
Capítol III. Del degà o la degana, de l'equip deganal i	10
de l'administració del centre	
Secció 1a. Del degà o la degana (articles del 18	
al 22)	10
Secció 2a. Dels vicedegans o les vicedeganes i dels	
adjunts o adjuntes al degà o la degana (article 23)	12
Secció 3a. Del secretari o la secretària de la	
Facultat (article 24)	12
Secció 4a. De l'administració del centre	
(article 25)	13
Capítol IV. De les comissions delegades de la Junta de	
Facultat (articles del 26 al 37)	13
TÍTOL SEGON. DELS CONSELLS D'ESTUDIS (articles del 38 al 40) ...	23
TÍTOL TERCER. DE LA RELACIÓ DE LA FACULTAT AMB ELS	
ALTRES ÒRGANS UNIVERSITÀRIS I SOCIALS	25
Capítol I. De la relació amb els departaments amb docència	
a la Facultat (article 41)	25
Capítol II. De la relació amb altres òrgans de la Universitat	25
(article 42 i 43)	
Capítol III. De les relacions externes i amb la societat	
(article 44)	26
TÍTOL QUART. DEL RÈGIM JURÍDIC (articles 45 i 46)	27
TÍTOL CINQUÈ. DE LA REFORMA DEL REGLAMENT (ARTICLE 47)	27
DISPOSICIÓ FINAL	28
DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA	28

PREÀMBUL

La Facultat d'Economia i Empresa (en endavant, la Facultat) creada per les Ordres IUE/364/2008 de 21 de juliol i IUE/393/2008 de 29 de juliol, d'acord amb els articles 13 i següents de l'Estatut de la Universitat de Barcelona (en endavant, la Universitat) aprova el seu Reglament per acord de la Junta de Facultat de (___/___/___).

La Facultat d'Economia i Empresa és hereva de la Facultat de Ciències Econòmiques i Empresariales i de l'Escola Universitària d'Estudis Empresariales: recull el llegat de la trajectòria vital i els actius d'ambdós antics centres universitaris i es responsabilitza de totes les activitats que aquests tenien encomanades.

La memòria de creació de la Facultat per fusió d'ambdós centres recull les motivacions de la fusió i els reptes als quals s'enfronta la nova Facultat. Així mateix assenjala algunes línies d'actuació pel que fa a la seva organització, entre les quals cal indicar l'asimetria necessària en els seus òrgans de govern.

La Facultat aplega múltiples ensenyaments, així com una recerca cada vegada més potent, el que la fa gran i complexa. Requereix d'un entramat d'òrgans que de manera eficaç puguin contribuir a la consecució d'alts nivells de qualitat. La nova organització dels ensenyaments, fruit de l'adaptació a l'Espai Europeu d'Educació Superior, es reflecteix en la distinció entre els tres nivells de l'ensenyament superior: graus, màsters universitaris i doctorat. Aquest reglament tracta d'adaptar-se a aquesta organització, que sens dubte també es reflectirà a l'Estatut de la Universitat.

Comentari [UB1]:

TÍTOL PRELIMINAR

Article 1

1. La Facultat d'Economia i Empresa de la Universitat de Barcelona és el centre encarregat de l'organització dels ensenyaments que la Universitat li assigna; és responsable dels processos acadèmics, administratius i de gestió conduents a l'obtenció dels títols acadèmics, així com de l'adequada connexió amb els corresponents sectors professionals i laborals.
2. La Facultat és una de les unitats de representació per mitjà de les quals s'elegeixen els òrgans col·legiats generals de govern de la Universitat.
3. Les competències de la Facultat es troben definides a l'article 14 i concordants de l'Estatut de la Universitat. També exerceix totes les altres competències que li siguin delegades pels òrgans de govern de la Universitat.

Article 2

Els principis d'actuació de la Facultat són els de la Universitat de Barcelona, d'acord amb els articles 2 i 3 de l'Estatut de la UB.

Article 3

1. El català és la llengua pròpia i oficial de la Facultat.
2. El català i el castellà, com a llengües declarades oficials a Catalunya, han de ser utilitzades d'acord amb les disposicions sobre normalització lingüística.
3. La Facultat, d'acord amb l'article 6.3. de l'Estatut de la UB, ha de fomentar la llengua catalana en els camps investigador, docent, administratiu i de serveis, i ha de contribuir a la incorporació de la llengua catalana a tots els àmbits del coneixement.
4. A més, operant en un món creixentment globalitzat, la Facultat vol introduir la cultura del multilingüisme en les seves activitats de docència i de recerca.

Article 4

Són membres de la Facultat:

- a) El personal acadèmic docent i investigador vinculat,
- b) L'alumnat adscrit, i
- c) El personal d'administració i serveis adscrit.

TÍTOL PRIMER

DEL GOVERN I DE LA GESTIÓ DE LA FACULTAT

Capítol I. Disposicions generals

Article 5

1. La Facultat d'Economia i Empresa té un degà o una degana, té vicedegans o vicedeganes, en el nombre adequat a la grandària i característiques del centre, i un secretari o una secretària. Així mateix, pot tenir adjunts al degà o la degana.
2. La Facultat també compta amb la Junta de Facultat, les comissions delegades de la Junta de Facultat, els Consells d'Estudis dels diversos ensenyaments, els -o les- caps d'estudis dels ensenyaments adscrits, un o una cap de secretaria i un o una administrador o administradora de centre.

Capítol II. De la Junta de Facultat

Article 6

1. La Junta de Facultat n'és l'òrgan de govern col·legiat i està constituïda inicialment, d'acord amb l'article 16.1. de l'Estatut de la UB, per:

- a) Un 51% de professorat permanent dels cossos docents universitaris,
 - b) un 9% d'altre personal docent i investigador,
 - c) un 30% d'estudiants. D'aquests, hi haurà un 28% d'estudiants de grau i un 2% d'estudiants de màsters universitaris i doctorat, i
 - d) un 10% de personal d'administració i serveis.
2. Amb l'objectiu de fomentar la representació més equitativa dels diferents col·lectius, la Junta de Facultat revisarà, d'acord amb els criteris bàsics establerts pel Claustre Universitari i la normativa vigent, els percentatges de representació dels diferents col·lectius en la composició de la Junta.
 3. L'elecció dels representants a la Junta de Facultat, del professorat permanent dels cossos docents universitaris, de l'altre personal docent i investigador, i del personal d'administració i serveis, es farà d'acord amb la normativa aprovada pel Claustre de la Universitat.
 4. Les eleccions dels representants dels estudiants a la Junta de Facultat i a altres òrgans de govern, així com el termini i la renovació de la seva representació, es regirà per la normativa electoral d'aquest col·lectiu.
 5. La Junta és presidida pel degà o la degana. També en formen part -sense vot- els vicedegans i les vicedeganes, el secretari o secretària, els adjunts al degà o la degana, els directors i les directores dels departaments adscrits i dels departaments que compleixin els requisits de l'article 5 de la normativa bàsica de departaments aprovada pel Consell de Govern de 10 de febrer de 2004, els i les caps d'estudis dels ensenyaments adscrits, el o la cap de secretaria i l'administrador o administradora de centre, en el cas que no siguin elegits directament per formar-ne part. Podran assistir a les sessions de la Junta, els directors o les directores dels altres departaments no adscrits al centre, que imparteixen assignatures obligatòries en alguns dels ensenyaments adscrits, d'acord amb la normativa vigent.
 6. El nombre de membres elegits de la Junta, inclòs el degà o la degana, es fixa en cinquanta, els quals s'han de renovar cada quatre anys, sens perjudici que la normativa electoral d'estudiants pugui establir-ne un període inferior.

Article 7

1. La Junta de Facultat té les atribucions següents:
 - a) Elaborar i aprovar el reglament de la Facultat i la seva modificació.
 - b) Elegir el degà o la degana.
 - c) Escollir els representants per integrar els òrgans col·legiats de govern delegats de la Junta de Facultat.
 - d) Coordinar l'organització dels diferents ensenyaments assignats.
 - e) Exercir la iniciativa de creació, modificació, fusió o supressió de Facultats, o bé informar-la en el seu cas, d'acord amb l'article 21 de l'Estatut de la Universitat.

- f) Iniciar l'expedient de creació, modificació, fusió i supressió de departaments adscrits o que s'hagin d'adscriure a la Facultat, i informar els expedients en què estigui implicada i que s'han iniciat per altres òrgans.
- g) Sol·licitar al Consell de Govern de la Universitat -separada o conjuntament amb Juntes d'altres Facultats- la creació, modificació o supressió d'instituts universitaris de recerca, i -en el seu cas- informar-ne l'expedient iniciat per altres òrgans.
- h) Juntament amb altres centres, iniciar la creació o supressió d'una àrea acadèmica; o sol·licitar-ne la integració o la separació en/de una àrea ja existent.
- i) Proposar la impartició de nous ensenyaments al Consell de Govern perquè puguin ser aprovats, d'acord amb el que estableix el títol IV de l'Estatut de la Universitat.
- j) Elaborar els plans d'estudis i elevar-los al Consell de Govern perquè siguin aprovats, d'acord amb l'article 91 de l'Estatut de la Universitat.
- k) Determinar, d'acord amb els criteris fixats per la Comissió Acadèmica del Consell de Govern, el nombre de consells d'estudis i els ensenyaments adscrits a cadascun d'ells, com també establir-ne els mecanismes de coordinació.
- l) Organitzar ensenyaments de màster universitari, doctorat i cursos de postgrau, i cursos d'especialització, de reciclatge i d'extensió universitària.
- m) Aprovar les directrius d'actuació i establir els criteris bàsics d'organització i coordinació de les activitats docents.
- n) Participar en l'elaboració de la relació de llocs de treball, i en els canvis de denominació, així com en l'amortització, la minoració i la redistribució de places docents.
- o) Proposar els membres de les comissions d'accés i contractació de personal acadèmic, d'acord amb el que estableix l'Estatut de la Universitat.
- p) Organitzar els serveis necessaris per al desenvolupament de l'activitat acadèmica i el suport de la recerca, i impulsar la realització d'activitats complementàries i dinamitzadores de la vida universitària,
- q) Proposar despeses en infraestructura per a la recerca, la docència i la gestió, suggerir-ne les prioritats i vetllar per llur suport,
- r) Vetllar per tal que els departaments adscrits puguin desenvolupar les funcions que els són pròpies, en condicions d'eficàcia i eficiència. Contribuir al mateix objectiu, pel que fa als altres departaments esmentats a l'article 6.5. d'aquest Reglament.
- s) Establir criteris per a la resolució dels trasllats, aprovar els complements de formació i establir els criteris de convalidació d'assignatures i de reconeixement de crèdits, d'acord amb el que hagi regulat el Consell de Govern.
- t) Proposar les modificacions, la requalificació i la redistribució del personal d'administració i serveis que té adscrit la Facultat, i participar en els procediments de provisió de llocs de treball.
- u) Proposar inversions en obres majors i obres de conservació, i fer-ne el posterior seguiment.
- v) Participar en la gestió de les biblioteques i dels altres serveis generals de suport a la docència i la recerca, i coordinar-ne el funcionament segons les necessitats del centre.
- w) Gestionar, administrar i fer públics els recursos atribuïts pel Consell del Govern de la Universitat.

- x) Proposar al Consell de Govern de la Universitat, l'establiment de convenis amb altres centres i institucions.
 - y) Vetllar pel compliment de la normativa de seguretat, salut i medi ambient en el centre, de manera coordinada amb els departaments, per tal de garantir unes condicions segures per l'exercici de l'activitat que li és pròpia.
 - z) Les competències addicionals que l'Estatut i els reglaments de la Universitat li puguin atribuir.
2. La Junta de Facultat pot delegar l'exercici de les seves competències que siguin susceptibles de delegació, en l'equip deganal, o en comissions de caràcter permanent o be temporal.

Article 8

1. La Junta serà presidida pel degà o la degana o, en el seu cas, pel vicedegà o la vicedegana que l'hagi de substituir.
2. El secretari o la secretària de la Facultat actuarà com a secretari o secretària de la Junta; i en els casos d'absència o vacant podrà ser substituït per qui designi el degà o la degana.

Article 9

Cada curs acadèmic i durant el període lectiu (excloent-ne les dates oficials d'avaluacions úniques) la Junta serà convocada un mínim de tres sessions ordinàries.

Article 10

1. Per ordre del degà o la degana, el secretari o la secretària convocarà la Junta de Facultat amb un mínim de cinc dies hàbils d'anticipació. El president o la presidenta de la Junta estableix l'ordre del dia, l'ampliació del qual serà acceptada si és sol·licitada per un mínim de deu membres d'aquesta, fins a tres dies hàbils abans de la sessió, mitjançant un escrit adreçat al secretari o la secretària de la Facultat.
2. En cas que una cinquena part o més dels membres de la Junta demani la reunió d'aquesta, el degà o la degana ha de convocar-la perquè se celebri en el termini màxim de quinze dies naturals a partir de la formalització de la petició, en la qual s'haurà de fer constar el tema o els temes a tractar.
3. Els membres de la Junta tenen el deure d'assistir a les sessions convocades, si no hi ha una causa justificada que ho impedeixi.

Article 11

1. En la convocatòria s'expressarà l'ordre del dia dels assumptes que s'hagin de tractar, i també el lloc, la data i l'hora de la reunió en primera convocatòria i, en segona, mitja hora després de la primera, en cas que a la primera convocatòria no hi hagi el quòrum establert a l'article 13 d'aquest Reglament.

2. La convocatòria de la Junta de Facultat s'efectuarà mitjançant un escrit, dirigit a l'adreça universitària habitual de correu electrònic de cada membre.
3. Aquells membres de la Junta que desitgin rebre la convocatòria a través d'un altre mitjà, hauran de sol·licitar-ho al secretari o la secretària de la Facultat.
4. En tot cas, la convocatòria s'ha de publicar al tauler d'anuncis i a la pàgina web de la Facultat, el mateix dia que sigui signada.

Article 12

El president o la presidenta de la Junta pot convocar a les reunions les persones que consideri necessàries, en funció dels temes que s'hagin de tractar.

Article 13

1. La Junta quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria si hi són presents: el president o la presidenta i el secretari o la secretària (o les persones en les que respectivament hagin delegat); i la meitat dels membres amb dret a vot.
2. La Junta quedarà vàlidament constituïda en segona convocatòria si hi són presents el president o la presidenta i el secretari o la secretària (o les persones en les que respectivament hagin delegat) i la tercera part dels membres amb dret a vot.

Article 14

L'assistència a la Junta té caràcter personal. El vot no és delegable.

Article 15

1. Solament es podran adoptar resolucions sobre els punts que constin en l'ordre del dia, llevat que estiguin presents tots els membres de la Junta i que per majoria absoluta s'acordi la declaració d'urgència d'algun assumpte que no consti a l'ordre del dia.
2. Ordinàriament el sistema de votació serà a mà alçada.
3. En tots els assumptes, a sol·licitud d'un mínim d'una cinquena part dels membres de la Junta presents a la sessió, la votació serà secreta.
4. Llevat dels casos d'exigència de majoria absoluta, els acords es prendran per majoria simple dels vots vàlidament emesos. En cas d'empat, el vot del president o de la presidenta serà diriment.

Article 16

Els acords adoptats són executius des del moment de la seva aprovació, excepte en aquells casos en què es fixi un termini concret perquè entrin en vigor.

Article 17

1. El secretari o la secretària -o la persona que el/la substitueixi -aixecarà l'acta corresponent de cada sessió.
2. El secretari o la secretària donarà fe dels acords aprovats, i lliurarà els certificats que a aquest efecte li siguin sol·licitats per qui acrediti la titularitat d'un interès legítim. Quan els certificats s'emetin abans de l'aprovació de l'acta, es farà constar aquesta circumstància.
3. L'acta pendent d'aprovació es trametrà als membres de la Junta per correu electrònic, o en el mitjà degudament sol·licitat; i estarà a la seva disposició a la Secretaria de la Facultat, un mínim de cinc dies hàbils abans de la celebració de la Junta.
4. Els materials corresponents als temes de la sessió en que s'hagin de prendre acords, es posaran a disposició dels membres de la Junta amb un mínim de tres dies hàbils d'antelació.
5. Com a primer punt de l'ordre del dia de cada sessió s'aprovarà, si s'escau, l'acta de la sessió anterior; i l'acta de la sessió extraordinària si es donés el cas.
6. Els acords adoptats per la Junta de Facultat es publicaran al web.

Capítol III. Del degà o la degana, de l'equip deganal i de l'administració del centre

Secció 1a. Del degà o la degana

Article 18

1. El degà o la degana exerceix les funcions de representació, direcció i gestió ordinària del centre.
2. El degà o la degana és elegit per la Junta de Facultat entre el professorat permanent de la Universitat vinculat al centre, amb dedicació a temps complet, d'acord amb el reglament d'eleccions del personal acadèmic a òrgans col·legiats i unipersonals de la Universitat, i nomenat pel rector o la rectora.
3. El mandat del degà o la degana tindrà una durada de quatre anys i serà renovable per a un únic mandat, sense que es pugui tornar a ocupar el mateix càrrec, fins que hagi transcorregut un període de temps igual o superior al d'un mandat.

Article 19

Son funcions del degà o la degana:

- a) Representar la Facultat.
- b) Exercir la direcció i la coordinació de l'activitat de la Facultat.
- c) Presidir la Junta de Facultat, així com totes les seves comissions delegades.
- d) Designar els vicedegans o les vicedeganes, i el secretari o la secretària.
- e) Designar delegats per a la realització de tasques específiques.
- f) Coordinar les activitats dels o de les caps d'estudis dels ensenyaments adscrits a la Facultat.
- g) Proposar a la Junta de Facultat la designació dels membres de les comissions delegades.
- h) Les funcions que li siguin delegades pels òrgans de govern de la Universitat.
- i) Totes les altres que la normativa vigent, aquest reglament o les disposicions de la Universitat li atribueixin; i aquelles no atribuïdes expressament a altres òrgans de la Facultat.

Article 20

En cas de vacant, absència o malaltia del degà o la degana, n'assumeix accidentalment les funcions el vicedegà o la vicedegana que designi; i si això no fos possible, el vicedegà o la vicedegana de més categoria acadèmica o de més antiguitat a la Universitat de Barcelona, per aquest ordre.

Article 21

En cas de renúncia, cessament o alguna de les circumstàncies que impedeixen de forma permanent l'exercici de les funcions de degà o degana, es procedirà a la convocatòria d'eleccions en els termes previstos en el reglament d'eleccions del personal acadèmic a òrgans col·legiats i unipersonals de la Universitat.

Article 22

1. El degà o la degana podrà ser cessat o cessada del càrrec, mitjançant acord de la Junta de Facultat, si aquest òrgan aprova -per majoria absoluta dels membres amb dret a vot- la moció de censura corresponent, la qual haurà d'haver estat presentada per un mínim de la quarta part dels membres de la Junta, al secretari o secretària de la Facultat.
2. Entre la presentació de la moció de censura i la data de votació de la mateixa, ha de transcórrer un mínim de cinc dies hàbils i un màxim de vuit dies hàbils.
3. En cas que s'aprovi la moció de censura, en el termini màxim de trenta dies s'haurà de convocar la Junta de Facultat, per tal de procedir a l'elecció del nou degà o degana.
4. Si la moció de censura no fos aprovada, cap dels seus signataris no podrà participar en la presentació d'una altra iniciativa d'aquesta mena, fins un any després de la votació de la primera.

Secció 2a. Dels vicedegans o les vicedeganes i dels adjunts o adjuntes al degà o la degana

Article 23

1. El degà o la degana pot designar vicedegans o vicedeganes, així com adjunts o adjuntes al degà o la degana, en el nombre adequat a la grandària i característiques del centre, entre el professorat permanent vinculat al centre, amb dedicació a temps complet.
2. Els vicedegans o vicedeganes exerceixen les funcions que els delegui el degà o la degana, i formen part de l'equip deganal. En particular, tenen la comesa d'assumir-ne la substitució en els termes previstos a l'article 20 d'aquest reglament. Els adjunts o adjuntes al degà o la degana, exerceixen les funcions que els delegui el degà o la degana, i formen part de l'equip deganal.

Secció 3a. Del secretari o la secretària de la Facultat

Article 24

1. El degà o la degana designa el secretari o la secretària de la Facultat, entre el professorat permanent amb dedicació a temps complet vinculat al centre. El secretari o la secretària forma part de l'equip deganal.
2. El secretari o la secretària de la Facultat, aixeca acta de totes les reunions dels òrgans de que forma part. També és el fedatari o la fedatària dels actes o acords dels òrgans de que forma part; custodia la documentació de la Facultat i n'expedeix certificacions.
3. El secretari o secretària de la Facultat és responsable de l'organització i el desenvolupament dels procediments electorals que tinguin com a circumscripció el centre.

Secció 4a. De l'administració del centre

Article 25

L'administrador o administradora de Centre com a delegat o delegada de la Gerència a la Facultat, és responsable de dur a terme els processos de gestió administrativa i de serveis, i també és responsable de tot el personal d'administració i dels serveis adscrits.

Capítol IV. De les comissions delegades de la Junta de Facultat

Article 26

1. Són òrgans col·legiats amb funcions delegades de la Junta de Facultat:

- a) La Comissió Permanent.
- b) La Comissió Acadèmica.
- c) La Comissió de Màsters universitaris.
- d) La Comissió de Formació Continua.
- e) La Comissió de Professorat.
- f) La Comissió de Doctorat.
- g) La Comissió de Recerca.
- h) La Comissió de Biblioteca.
- i) La Comissió de Dinamització Lingüística.
- j) La Comissió d'estudiants.
- k) La Comissió Econòmica.

2. Cadascun dels òrgans enumerats en el punt anterior, serà presidit pel degà o la degana o la respectiva persona en qui delegui.
3. Amb l'excepció de la Comissió Permanent, poden ser nomenats membres de les comissions delegades, persones que no pertanyen a la Junta de Facultat.
4. La composició de les comissions, fixada inicialment en aquest reglament, pot ser modificada per majoria absoluta de la Junta de Facultat.
5. El funcionament d'aquests òrgans es regirà, en allò que sigui aplicable, per les disposicions de funcionament de la Junta de Facultat.
6. La Junta de Facultat pot crear altres comissions delegades permanents, així com comissions de caràcter temporal o per a matèries específiques. També es podran establir comissions per impulsar la realització d'activitats complementàries i dinamitzadores de la vida universitària, particularment en l'àmbit cultural.

Article 27

1. Integren la Comissió Permanent:
 - a) el degà o la degana, que la presideix, els vicedegans o les vicedeganes i el secretari o la secretària de la Facultat, que n'exerceix les funcions de secretaria.
 - b) l'administrador o administradora de centre, amb veu i sense vot.
 - c) una representació dels membres de la Junta de la Facultat elegits per la mateixa Junta a proposta del degà o la degana, constituïda per:
 - i) cinc representats del professorat permanent dels cossos docents universitaris,
 - ii) un representant de l'altre personal docent i investigador,
 - iii) tres representants dels estudiants, inclosos els de doctorat, i
 - iv) un representant del personal d'administració i serveis.

2. La Comissió Permanent coneixerà i farà el seguiment de les tasques dels diferents òrgans i comissions de la Facultat i vetllarà pel seu bon funcionament.

Article 28

1. Integren la Comissió Acadèmica:

- a) El degà o la degana -o persona en qui delegui- que la presideix.
- b) El vicedegà o la vicedegana o els vicedegans o les vicedeganes de l'àmbit acadèmic-docent.
- c) Els caps d'estudis dels ensenyaments de grau adscrits a la Facultat.
- d) Un professor o una professora representant de cada un dels departaments adscrits a la Facultat o que compleixin els requisits de l'article 5 de la normativa bàsica de departaments, aprovada pel Consell de Govern el 10 de febrer de 2004, proposat o proposada pel departament.
- e) Quatre professors o professores membres de la Junta de Facultat, elegits o elegides per la Junta, a proposta del degà o la degana.
- f) Un nombre d'estudiants equivalent al 30% del total de membres de la Comissió, elegits o elegides pels representants de l'alumnat a la Junta de Facultat.

2. Assisteix a les reunions, amb veu i sense vot, l'administrador o administradora de centre, o persona en qui delegui, i un membre del personal d'administració i serveis vinculat a la gestió acadèmica de la Facultat, que n'exerceix la secretaria.

3. La Comissió Acadèmica pot crear subcomissions específiques, integrades per alguns dels seus membres, per a afers concrets del seu àmbit d'actuació.

4. Són funcions de la Comissió Acadèmica:

- a) Elaborar propostes per a la coordinació dels diferents ensenyaments adscrits al centre, així com supervisar el desenvolupament de la docència.
- b) Elaborar propostes i informes sobre titulacions, ensenyaments i plans d'estudis del centre.
- c) Conèixer i informar, si escau, l'organització acadèmica dels ensenyaments i dels departaments adscrits al centre.
- d) Establir criteris per a la resolució de trasllats, aprovar els complements de formació i establir els criteris de convalidació d'assignatures i de reconeixement de crèdits, d'acord amb el que hagi regulat el Consell de Govern.
- e) Informar sobre l'admissió dels alumnes amb titulació estrangera, si s'escau.
- f) Conèixer i qualificar els informes dels consells d'estudis sobre incidències relatives a l'aplicació de la normativa reguladora de l'avaluació i planificació docents.
- g) Vetllar per la millora de la qualitat docent i del correcte desenvolupament dels plans d'acció tutorial.

- h) Fer el seguiment dels processos d'avaluació docent del professorat.
- i) Proposar iniciatives per a l'adaptació a l'Espai Europeu d'Educació Superior, i en particular, afavorir la internacionalització dels ensenyaments de la facultat.
- j) Totes les funcions delegades per la Junta de Facultat o per altres òrgans de govern.

Article 29

1. Integren la Comissió de Màsters universitaris:

- a) El degà o la degana -o persona en qui delegui- que la presideix.
- b) El vicedegà o la vicedegana o els vicedegans o les vicedeganes de l'àmbit acadèmic-docent.
- c) Els coordinadors i les coordinadores dels Màsters universitaris adscrits a la Facultat.
- d) Quatre professors o professores membres de la Junta de Facultat, elegits o elegides per la Junta, a proposta del degà o la degana.
- e) Un representant dels estudiants de cada Màster universitari adscrit a la Facultat, elegits o elegides per la Junta, a proposta dels estudiants de cada màster universitari.

2. Assisteix a les reunions amb veu i sense vot l'administrador o l'administradora de Centre, o persona en qui delegui, i un membre del personal d'administració i serveis vinculat a la gestió acadèmica de la Facultat, que n'exerceix les funcions de secretaria.

3. La Comissió de Màsters universitaris pot crear subcomissions específiques, integrades per alguns dels seus membres, per a afers concrets del seu àmbit d'actuació.

4. Són funcions de la Comissió de Màsters universitaris:

- a) Elaborar propostes per a la coordinació dels diferents Màsters universitaris adscrits al centre, així com supervisar el desenvolupament de la docència.
- b) Conèixer les propostes i informar sobre els màsters universitaris.
- c) Informar, a la comissió acadèmica competent, de les necessitats de professorat del/s centre/s i als departaments implicats de les necessitats conjuntes de professorat, proposar la participació de professorat i elevar la proposta als òrgans acadèmics competents.
- d) Ratificar les propostes de pressupost de despesa corrent i col·laboracions docents externes (exclòs cap. I) i elevar-les als òrgans de govern de tots els centres implicats.
- e) Informar sobre l'admissió dels alumnes amb titulació estrangera.
- f) Conèixer i qualificar els informes dels coordinadors de Màster sobre incidències relatives a l'aplicació de la normativa reguladora de l'avaluació i planificació docents.
- g) Vetllar per la millora de la qualitat docent.
- h) Afavorir la internacionalització dels diferents màsters universitaris adscrits al centre

- i) Totes les funcions delegades per la Junta de Facultat o per altres òrgans de govern.

Article 30

1. Integren la Comissió de Formació Contínua:

- a) El degà o la degana o la persona en qui delegui, que la presideix.
- b) El vicedegà o la vicedegana o els vicedegans o les vicedeganes de l'àmbit acadèmic-docent.
- c) Sis professors o professores escollits o escollides per la Junta de Facultat, a proposta del degà o la degana.
- d) Un o una estudiant escollit o escollida per la Junta de Facultat a proposta dels estudiants representants a la Junta de facultat, amb veu i sense vot.

2. Assisteix a les reunions amb veu i sense vot l'administrador o administradora de centre, o persona en qui delegui, i un membre del personal d'administració i serveis vinculat a la gestió acadèmica de la Facultat, que n'exerceix la secretaria.

3. La Comissió de Formació Contínua pot crear subcomissions específiques, integrades per alguns dels seus membres, per a afers concrets del seu àmbit d'actuació.

4. Son funcions de la Comissió de Formació Contínua:

- a) Analitzar i informar les propostes d'ensenyaments de postgraus no oficials i d'extensió universitària i les seves modificacions, presentades pels departaments, instituts o altres unitats adscrites al centre, dins de la necessària coordinació amb l'Agència de Postgrau.
- b) Dissenyar les línies generals de les àrees de formació a cobrir amb ensenyaments de postgrau no oficials i d'extensió universitària.
- c) Coordinar els cursos de postgrau no oficials i els d'extensió universitària oferts al centre.
- d) Vetllar per la qualitat dels cursos de postgrau no oficials i d'extensió universitària oferts al centre.
- e) Proposar criteris d'utilització de les infraestructures i dels equipaments per part dels cursos de postgrau no oficials i d'extensió universitària.
- f) Totes les funcions delegades per la Junta de Facultat o altres òrgans de govern.

Article 31

1. Integren la Comissió de Professorat:

- a) El degà o la degana o la persona en qui delegui, que la presideix.
- b) Un professor o professora de cada un dels departaments esmentats a l'article 28.1.d) d'aquest Reglament, proposat o proposada pel departament.

- c) Quatre professors o professores membres de la Junta de Facultat, escollits o escollides per la Junta, a proposta del degà o de la degana.
2. Assisteix a les reunions amb veu i sense vot l'administrador o administradora de centre o persona en qui delegui, i un membre del personal d'administració i serveis vinculat a l'àrea d'afers generals de la Facultat, que n'exerceix la secretaria.
 3. Són funcions de la Comissió de Professorat:
 - a) Informar sobre la relació de llocs de treball del professorat vinculat al centre.
 - b) Elaborar les propostes de plantilla de professorat del centre.
 - c) Informar sobre les propostes relatives a places vacants i sobre places de nova creació assignades al centre.
 - d) Informar els canvis de denominació, amortització, minoració i redistribució de places docents adscrites al centre.
 - e) Informar sobre les peticions de canvi de situació administrativa del professorat vinculat al centre.
 - f) Informar sobre substitucions de professorat per maternitat, malaltia o accident.
 - g) Vetllar pel correcte desenvolupament dels concursos per a la provisió de places de personal acadèmic contractat temporal.
 - h) Totes les funcions delegades per la Junta de Facultat o altres òrgans de govern.

Article 32

1. Integren la Comissió de Doctorat:
 - a) El degà o la degana o la persona en qui delegui, que la presideix.
 - b) El vicedegà o la vicedegana o els vicedegans o les vicedeganes de l'àmbit de doctorat.
 - c) Deu professors elegits per la Junta de Facultat, a proposta del degà o la degana.
2. Assisteix a les reunions amb veu i sense vot l'administrador o l'administradora de Centre, o persona en qui delegui, i un membre del personal d'administració i serveis vinculat a la gestió acadèmica de la Facultat, que n'exerceix les funcions de secretaria.
3. Assisteixen a les reunions amb veu i sense vot, els coordinadors dels estudis de doctorat.
4. Són funcions de la Comissió de Doctorat:
 - a) Analitzar i informar les propostes de programes de doctorat i les seves modificacions, presentades pels departaments, instituts o altres unitats adscrits o adscrites al centre.
 - b) Coordinar els programes de doctorat oferts al centre.

- c) Vetllar per la qualitat dels programes.
- d) Admetre a tràmit les tesis doctorals i informar sobre les propostes de tribunals de tesis doctorals.
- e) Proposar els nomenament dels membres dels tribunals que han de jutjar la concessió dels diplomes d'estudis avançats.
- f) Proposar el nomenament del tribunal de premi extraordinari de doctorat.
- g) Autoritzar les sol·licituds i els convenis de co-tutela de tesis.
- h) Impulsar la cooperació internacional en l'àmbit de la realització dels estudis de doctorat.
- i) Proposar iniciatives per a l'adaptació a l'espai europeu d'educació superior.
- j) Totes les funcions delegades per la Junta de Facultat o altres òrgans de govern.

Article 33

1. Integren la Comissió de Recerca:

- a) El degà o la degana, o la persona en qui delegui, que la presideix.
- b) El vicedegà o la vicedegana o els vicedegans o les vicedeganes de l'àmbit de recerca.
- c) Deu professors escollits per la Junta de Facultat a proposta del degà o la degana.
- d) Un representant del col·lectiu de becaris de recerca escollit per la Junta de Facultat, a proposta del degà o degana.

2. Assisteix a les reunions amb veu i sense vot l'administrador o administradora de centre, o persona en qui delegui, i un membre del personal d'administració i serveis vinculat a l'àrea de recerca de la Facultat, que n'exerceix la secretaria.

3. Són funcions de la Comissió de Recerca:

- a) Proposar línies prioritàries de recerca al centre.
- b) Determinar els criteris generals d'assignació d'ajuts a la recerca i suggerir-ne prioritats.
- c) Conèixer les propostes de convenis de recerca, entre les unitats o professorat vinculat a la Facultat i entitats externes a la Universitat de Barcelona, públiques o privades.
- d) Informar sobre la creació, modificació o supressió d'instituts, centres i altres estructures de recerca adscrits al centre.
- e) Impulsar la cooperació internacional en l'àmbit de la recerca,
- f) Analitzar la qualitat i la productivitat de la recerca feta pel professorat, pel personal investigador, pels grups de recerca i pels instituts, centres i altres estructures de recerca adscrits al centre.
- g) Organitzar els serveis necessaris per a la recerca, i vetllar pel suport a la recerca en el centre.
- h) Proposar despeses anuals o plurianuals en infraestructura per a la recerca.

- i) Vetllar per la gestió de les infraestructures de recerca del centre, entre les quals s'inclou l'Espai de Recerca en Economia.
- j) Totes les funcions delegades per la Junta de Facultat o altres òrgans de govern.

Article 34

1. Integren la Comissió de Biblioteca:

- a) El degà o la degana o la persona en qui delegui, que la presideix.
- b) Un professor o una professora representant de cada departament esmentat a l'article 28.1.d) d'aquest Reglament.
- c) Dos estudiants escollits pels representants d'aquest col·lectiu a la Junta de Facultat.
- d) Dos representants del personal de la biblioteca de la Facultat entre els quals hi haurà el cap o la cap de la biblioteca, que n'exercirà les funcions de secretaria.

2. Són funcions de la Comissió de Biblioteca:

- a) Participar en la gestió de la biblioteca del centre.
- b) Proposar línies generals d'actuació de la biblioteca del centre.
- c) Establir criteris i distribuir el pressupost entre els departaments.
- d) Analitzar les propostes, suggeriments i reclamacions dels usuaris de la biblioteca.
- e) Participar en la selecció del fons bibliogràfic i documental d'acord amb les necessitats docents i de recerca del centre, i
- f) Totes les funcions delegades per la Junta de Facultat o altres òrgans de govern.

Article 35

1. Integren la Comissió de Dinamització Lingüística:

- a) El degà o la degana o la persona en qui delegui, que la presideix.
- b) Un professor o una professora representant de cada departament esmentat a l'article 28.1.d) d'aquest Reglament.
- c) Els caps d'estudis dels ensenyaments de grau adscrits.
- d) Tres estudiants escollits pels representants d'aquest col·lectiu a la Junta de Facultat.
- e) Un membre del personal d'administració i serveis escollit pels membres d'aquest col·lectiu a la Junta de Facultat, i
- f) Un membre designat pel Servei de Llengua Catalana.

2. Assisteix a les reunions amb veu i sense vot l'administrador o administradora de centre, que n'exerceix les funcions de secretaria.

3. Són funcions de la Comissió de Dinamització Lingüística:

- a) Elaborar els plans anuals de dinamització lingüística de la Facultat.
- b) Impulsar i fer el seguiment del procés de dinamització lingüística de la Facultat.
- c) Vetllar per l'acompliment dels drets i deures lingüístics dels membres de la Facultat, d'acord amb l'Estatut de la Universitat i d'acord també amb la normativa vigent d'usos lingüístics a la Universitat.
- d) Coordinar-se amb el Servei de Llengua Catalana de la Universitat de Barcelona, i
- e) Totes les altres funcions que la Junta de Facultat li atribueixi.

Article 36

1. Integren la Comissió d'Estudiants:

- a) El degà o degana o la persona en qui delegui, que la presideix.
- b) El vicedegà o vicedegana o els vicedegans o vicedeganes de l'àmbit dels estudiants.
- c) Els estudiants membres de la Junta de Facultat.

2. Assisteix a les reunions amb veu i sense vot, l'administrador o administradora de centre o persona en qui delegui, que n'exerceix les funcions de secretaria.

3. Són funcions de la Comissió d'Estudiants:

- a) Fer el seguiment dels projectes i plans d'actuació en matèria d'estudiants.
- b) Proposar línies generals d'actuació en matèria d'estudiants.
- c) Proposar als representants dels estudiants per les comissions delegades de la Junta de Facultat on tinguin representació.
- d) Escollir els membres estudiants de qualsevol altre organisme depenent de la Junta de Facultat, sempre i quan tinguin membres estudiants.
- e) Proposar línies d'actuació per a la promoció de la participació d'estudiants.
- f) Proposar mesures per facilitar al màxim les campanyes electorals dels estudiants.
- g) Convocar referèndums entre els estudiants segons el que estableix l'article 51 i següents del reglament de òrgans col·legiats i referèndums d'estudiants de la Universitat de Barcelona.
- h) Totes les funcions que els hi deleguin la Junta de Facultat o altres òrgans de govern.

Article 37

1.- Integren la Comissió Econòmica:

- a) El degà o la degana o la persona en qui delegui, que la presideix,
- b) Sis professors escollits per la Junta de Facultat a proposta del degà o la degana,
- c) Un representant del personal d'administració i serveis,
- d) Un o una estudiant proposat o proposada pel degà,
- e) L'administrador o administradora de centre.

- 2.- Assisteix a les reunions amb veu i sense vot un membre del personal d'administració i serveis vinculat a la l'àrea d'afers generals de la Facultat, que n'exerceix la secretaria.
- 3.- La funció de la Comissió Econòmica és gestionar i fer el seguiment de l'execució del pressupost anual d'ingressos i despeses i fixar les prioritats en l'assignació del pressupost extraordinari.

TÍTOL SEGON

DELS CONSELLS D'ESTUDIS

Article 38

1. Per a cada ensenyament de grau, o si és el cas, conjunt d'ensenyaments adscrits a la Facultat, es constitueix un consell d'estudis.
2. Cada consell d'estudis està format per:
 - a) Un professor o una professora, com a mínim, de cada departament que tingui docència en l'ensenyament.
 - b) Un membre del personal d'administració i serveis vinculat a la gestió acadèmica de l'ensenyament, amb veu i sense vot, i,
 - c) Una representació de l'alumnat matriculat en cada ensenyament en nombre igual a la representació del professorat membre del consell.
3. Les eleccions dels representants dels estudiants al consell d'estudis, i el termini i la renovació de la seva representació es regirà per la normativa electoral d'aquest col·lectiu.
4. Cada consell d'estudis pot elaborar les seves pròpies normes de funcionament, que seran ratificades per la Junta de Facultat.

Article 39

1. Els consells d'estudis tenen les atribucions següents:
 - a) Vetllar per la coherència i la interrelació de les matèries de cada ensenyament en el marc dels plans d'estudis i per l'adaptació de la docència al pla docent de cada assignatura.
 - b) Informar i fer el seguiment dels plans docents de les assignatures de l'ensenyament.
 - c) Informar sobre la modificació dels plans d'estudis.
 - d) Organitzar i supervisar les tutories acadèmiques dels seus ensenyaments.
 - e) Organitzar anualment els ensenyaments i els cursos dels quals són responsables.
 - f) Fer el seguiment i el control de la docència, i
 - g) Vetllar per la qualitat de la docència.

2. La Comissió Acadèmica coordinarà els consells d'estudis per garantir el desenvolupament de la docència dels diferents ensenyaments adscrits al centre.
3. En acabar cada període lectiu, els consells d'estudis han d'informar la Comissió Acadèmica sobre les incidències relatives a l'aplicació de la normativa reguladora de l'avaluació i la planificació docents.

Article 40

1. Cada consell d'estudis elegeix entre els seus membres, com a cap d'estudis, un professor o una professora permanent. El o la cap d'estudis designa un secretari o una secretària entre els membres del consell d'estudis, designació que ha de fer pública el candidat o la candidata a cap d'estudis abans de l'acte d'elecció.
2. Els i les caps d'estudis han d'informar la Junta de Facultat i els departaments participants en l'ensenyament, sobre els acords presos en el consell d'estudis.
3. Els o les caps d'estudis resolen les sol·licituds de convalidació i reconeixement de crèdits, d'acord amb els criteris establerts per la Junta de Facultat i la Comissió Acadèmica.

TITOL TERCER

DE LA RELACIÓ DE LA FACULTAT AMB ELS ALTRES ÒRGANS UNIVERSITARIS I SOCIALS

Capítol I. De la relació amb els departaments amb docència a la Facultat

Article 41

1. El degà o la degana pot sol·licitar dels directors o les directores dels departaments amb docència a la Facultat la informació que cregui oportuna, a fi que la Junta i els altres òrgans puguin complir les funcions que tenen assignades.
2. El degà o la degana podrà convocar periòdicament els directors o les directores dels departaments esmentats a l'article 28.1.d) d'aquest reglament, per discutir, assessorar, proposar i informar sobre qualsevol matèria d'interès per al funcionament de la Facultat.

Capítol II. De la relació amb altres òrgans de la Universitat

Article 42

1. La Facultat s'integra per mitjà dels seus representants en els òrgans de govern i de gestió de la Universitat de Barcelona, de conformitat amb l'Estatut i els reglaments de la Universitat.
2. Els representants de la Facultat a les comissions delegades del Consell de Govern que prevegin una representació per centre seran designats pel degà o la degana, que donarà compte d'aquest nomenament a la Junta de Facultat.
3. La Facultat, per mitjà del degà o la degana, de l'equip deganal o de les diverses comissions delegades de la Junta de Facultat, es relacionarà amb les diverses agències, serveis o altres unitats, de caràcter transversal o gerencial, de la Universitat.

Article 43

La Facultat, per mitjà del degà o la degana, de l'equip deganal o de les diverses comissions delegades de la Junta de la Facultat, es relacionarà amb els instituts universitaris de recerca que es puguin crear i que incideixin en les tasques de docència i recerca que assumeix la Facultat.

Capítol III. De les relacions externes i amb la societat

Article 44

1. Els òrgans de govern de la Facultat duren a terme totes les activitats necessàries per promoure les relacions de la Facultat en els àmbits de l'activitat acadèmica, de docència i recerca que es realitza a la Facultat, així com totes aquelles activitats necessàries per garantir i facilitar la màxima projecció de l'activitat universitària a la societat. Aquestes relacions es produiran amb la necessària coordinació amb els serveis d'atenció a l'estudiant que té establerts la Universitat.
2. Com a eina de suport, gestió i promoció de totes aquestes relacions s'estableix l'Àrea de Relacions Externes de la Facultat. En formen part el servei de pràctiques i el servei de relacions internacionals, entre d'altres. Un vicedegà o vicedegana en serà responsable.
3. El servei de pràctiques s'encarrega d'organitzar, coordinar i tutelar les pràctiques curriculars i no curriculars dels estudiants de grau i de postgrau a les empreses i altres institucions.
4. El servei de relacions internacionals potenciarà la mobilitat i l'intercanvi de professorat i d'estudiants.
5. Per garantir i facilitar la màxima projecció de l'activitat universitària a la societat, s'estableix el Consell Assessor Vicens Vives, de caràcter consultiu i mixt. Mitjançant aquest Consell s'incentivaràn les relacions entre l'activitat acadèmica de docència i recerca vinculada a la Facultat i el món laboral i professional directament interessat.

6. Es vetllarà per l'adopció de convenis de cooperació educativa i altres tipus d'acords, amb els sectors professionals i laborals pertinents.

TÍTOL QUART

DEL RÈGIM JURÍDIC

Article 45

Els acords i disposicions aprovats pels òrgans de govern de la Facultat no esgoten la via administrativa i poden ser objecte de recurs d'alçada davant el rector o la rectora d'acord amb les normes reguladores del procediment administratiu.

Article 46

1. La publicació dels acords i les resolucions administratives s'efectuarà a través del tauler d'anuncis general de la Facultat, sens perjudici de la publicació en els butlletins oficials quan correspongui i de la notificació, si s'escau, a les persones interessades. També es donarà publicitat d'aquests acords i resolucions administratives a través de la pàgina web de la Facultat.
2. El secretari o la secretària és el responsable de donar publicitat als acords i resolucions administratives.

TÍTOL CINQUÈ

DE LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 47

1. Qualsevol modificació d'aquest reglament es fa a iniciativa del degà o la degana o d'un mínim de la quarta part dels membres amb dret a vot de la Junta de Facultat i requereix l'aprovació de la Junta, per majoria absoluta, i la ratificació del Consell de Govern de la Universitat.
2. La proposta de reforma s'ha d'acompanyar d'una memòria raonada i d'un text articulat.
3. En el procediment de modificació s'acordarà tràmit d'informació pública, a fi que qualsevol membre de la Facultat pugui formular les propostes que consideri oportunes.

DISPOSICIÓ FINAL

El present reglament entrarà en vigor el mateix dia de la seva ratificació pel Consell de Govern de la Universitat.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Donades les asimetries produïdes per la grandària d'aquesta Facultat, totes les previsions d'aquest document no recollides en l'Estatut de la Universitat, s'entendran referides al moment en que aquest ho permeti. Una vegada aprovat el nou Estatut de la Universitat de Barcelona, la Junta de Facultat modificarà aquest reglament per tal de que la Facultat disposi d'un marc jurídic mes adequat. Mentrestant, s'establiran els mecanismes adients, d'acord amb els òrgans de govern de la Universitat, per assegurar la millor organització de la Facultat.