



## ANUNCI

En data 31 de maig es va publicar un anunci per tal de cobrir provisionalment, en comissió de serveis\*, la plaça de Cap d'oficina d'affers generals de l'Administració de centre d'Economia i Empresa, reservada a un funcionari, atès que no hi va haver cap candidat, s'obre un nou termini per tal que les persones interessades presentin les seves sol·licituds.

### DESCRIPCIÓ DE LA PLAÇA

CODI	LLOC DE TREBALL	GRUP	COMPLEMENT DE DESTINACIÓ	COMPLEMENT ESPECÍFIC	ADSCRIPCIÓ
15017	Cap d'oficina d'affers generals	A1A2C1**	22	11	Administració de centre d'Economia i Empresa

### REQUISITS

- Ésser funcionari de carrera de la UB
- Pertànyer a l'escala de tècnics d'administració o de gestió

### PROCEDIMENTS DE SELECCIÓ

- Es valorarà l'adequació dels aspirants a les característiques de la plaça a la vista del seu expedient personal i del seu currículum. També es realitzarà una entrevista per tal de valorar les competències personals, els interessos i la motivació

### COMISSIÓ DE VALORACIÓ

- L'Administradora de centre d'Economia i Empresa o persona en qui delegui.
- Un representant de l'Àrea d'Organització i Recursos Humans.

### SOL·LICITUDS

- S'haurà de presentar una instància i un currículum adreçats a l'Àrea d'Organització i Recursos Humans- Personal d'Administració i Serveis- durant el termini del 20 al 27 de juny de 2016, ambdós inclosos, manifestant l'interès per a participar en aquest procés.

Barcelona, 17 de juny de 2016

La directora d'Organització i Recursos Humans



Isabel Ferrer Alemany

\*La cobertura provisional d'aquest lloc de treball es realitzarà segons el que preveu l'article 101 i concordants del Decret 123//1997, de 13 de maig, amb una durada màxima de 2 anys.

\*\*Excepcionalment en el cas que la plaça no sigui proveïda amb personal de l'escala corresponent (A1A2), es podrà ocupar mitjançant un encàrrec temporal per atribució de funcions si l'aspirant seleccionat pertany al grup C1 (administratiu) segons el que preveu l'article 66 del Real Decret 364/1995, de 10 de març.