

# Opcions del gestor del compte compartit

Universitat de Barcelona

**1 INTRODUCCIÓ..... 3**


**2 OPCIONS GESTOR C.C. .... 4**

# 1 Introducció

La finalitat d'aquest document es la d'ensenyar les opcions disponibles als gestors de comptes compartits (C.C.).


## 2 Opcions gestor C.C.

1. Accés via web a l'entorn de Papercut:


**UNIVERSITAT DE BARCELONA**

Benvinguts al portal web del Servei d'Impressió de la UB

Nombre de Usuario   
 Contraseña


 español (España) ▼

2. Introduir l'usuari i contrasenya, l'usuari gestor ha de tenir permisos per poder fer aquesta tasca.
3. Accedir a "Cuentas" i seleccionar el compte del que sigui gestor. Per la resta de comptes no podrà fer cap acció.

**Lista de Cuentas Compartidas**

[Lista de Cuentas Compartidas](#)
[Importar/Actualizar por Lote](#)
[Sincronización de cuentas compartidas](#)

Filtro desactivo

NOMBRE	CÓDIGO	SALDO	RESTRINGIDO
[Plantilla de Cuenta]		€ 0,0000	No
2635ED00305000 - GRUP DE RECERCA GIDC MIDEME - MERCEDES TORRADO FONSECA	P000054	€ 0,0000	No
2635ED00305000 - GRUP DE RECERCA GREDI - ASSUMPTA ANEAS	P000053	-€ 2,4401	No
2635ED00305000 - GRUP DE RECERCA GRISIJ - NURIA FUENTES PELÁEZ	P000055	-€ 1,2702	No
2635ED00305000 - GRUP DE RECERCA GROP - NÚRIA PÉREZ ESCODA	P000052	-€ 0,3733	No
2655EC02010001-DEPARTAMENT D'ECONOMETRIA-SECCIÓ ECONOMETRIA I ESTADÍSTICA	P000046	-€ 22,1446	No
2655EC02010003-GRUP DE RECERCA AQR-ROSINA MORENO SERRANO	P000042	-€ 41,2728	No
2655EC02010004-GRUP DE RECERCA RISC-MONTSERRAT GUILLEM ESTANY	P000045	-€ 18,5289	No
2655EC02011001- DEPARTAMENT D'ECONOMIA - SECCIÓ TEORIA ECONÒMICA	P000049	-€ 560,2200	No
2655EC02010002-DEPARTAMENT ECONOMETRIA - SECCIÓ POLITIQUES PÚBLIQUES	P000048	-€ 6,1725	No
2655EC02011002-DEPARTAMENT D'ECONOMIA - SECCIÓ ECONOMIA PÚBLICA	P000047	-€ 196,5684	No
Administració de Campus de Torribera	1714	-€ 123,3928	No

**IMPORTANT:** El gestor, com a administrador del grup té possibilitat de modificar les opcions de tot el compte compartit, això inclou també eliminar-lo. **El gestor de comptes no ha de modificar cap d'aquests camps, únicament ha d'afegir usuaris tal i com s'explica a continuació.**

Powered by PaperCut

Detalles Ajustes y Cargos Seguridad Transacciones Registro de trabajos

### Detalles y Saldo

Usuarios seleccionados pueden cargarse a cuentas compartidas. El nombre de la cuenta debe ser único y descriptivo.

El acceso a la cuenta es controlado vía un simple PIN o vía un nivel de control de grupo definido bajo la casilla de seguridad.

Nombre de la cuenta:

Sub-Cuenta de: NINGUNO (esto es una cuenta de nivel superior)

PIN / código (opcional):

Saldo: € 0,0000

Restringir el uso de esta cuenta cuando su saldo llegue a cero

Activar/Desactivar:

---

### Opciones del Cliente

Opciones disponibles para los usuarios ejecutando el cliente avanzado.

Facturación:

Comentarios:

---

### Opciones Avanzadas

Opción para sobrescribir los costos de la impresora.

Multiplicar costo por:  %

Aplicar a todas las sub-cuentas

---

### Programar Cuota

La cuota puede ser agregada a cuentas compartidas en base a una programación diaria, semanal o mensual.

Si no está seleccionada la opción "Solo permitir acumulación hasta", el saldo de la cuenta compartida se acumulará indefinidamente.

Si está seleccionada la opción "Solo permitir acumulación hasta", el saldo de la cuenta compartida se acumulará hasta la cantidad especificada.

Periodo:

Programar Cantidad: € 0,0000

Solo permitir acumulación hasta: € 0,0000

---

### Notas

Registre información sobre esta cuenta.

Notas:

Creado por [system] [ep] en 10-jul-2019 8:32:39

Powered by PaperCut

Detalles Ajustes y Cargos Seguridad Transacciones Registro de trabajos

### Detalles de la transacción

Introduzca el importe del ajuste para aplicar a esta cuenta. Un valor negativo resta la cantidad al saldo de la cuenta (como deducción). Los comentarios aparecerán en la lista de transacción y serán usados para saber la razón del ajuste de saldo.

Saldo actual: € 0,0000

Ajuste para aplicar: € 0,0000

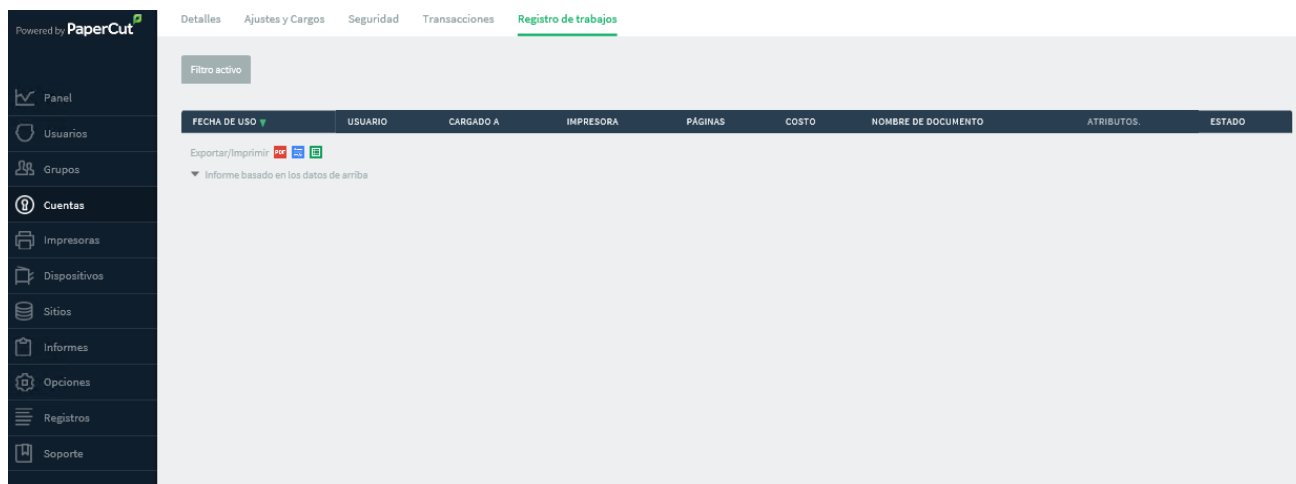
Comentarios:

4. Per afegir usuaris per tal de poder utilitzar el compte compartit accedir a la pestanya de "Seguridad".

5. Anar a usuaris, introduir el nom de l'usuari i afegir.

Tots els usuaris indicats aquí podran utilitzar el compte.

La pestanya de "Transacciones" ens dona la informació referent al historial de les transaccions d'ús.



La pestanya de “registre de treballs” ens dona la informació referent al historial dels últims treballs impresos i associats a aquest compte compartit.