



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Borsa de Treball i Pràctiques

CÓDIGO: CC_545_11

Hospital Sta.Creu i Sant Pau

Perfil: 1 Estudiante de Master o Postgrado

Área: Asesoría Jurídica

Funciones:

- En el área de LCSP:
 - *Colaborar con la Unidad de Contratación del Hospital en la preparación de los documentos contractuales (contratos tipos, acuerdos del órgano de contratación, etc...) y otra documentación específica.
 - *Soporte a la mesa de contratación, redacción de convocatorias y actos de la mesa, apertura pública de ofertas
 - *Control y gestión de expedientes de licitación
- En el área de Derecho Administrativo, urbanístico y civil:
 - *Redacción y formalización de contratos y convenios
 - *Realizar los estudios de prórrogas, ampliaciones, revisiones de precios y cesiones de los contratos
 - *Tramitación de las incidencias contractuales, como suspensiones, resoluciones, interpretación de contratos, etc...
 - *Procedimientos judiciales: revisión y preparación de demandas
 - *Recursos administrativos
- Asesoramiento legal en materia administrativa y de procedimiento de contratación
- Asesoramiento a otros departamentos y soporte jurídico general

Requisitos:

- Conocimientos generales de derecho administrativo, civil y procesal
- Conocimientos generales de la LCSP y normativa europea de procedimientos de contratación pública
- Capacidad organizativa
- Iniciativa y actitud proactiva
- Buen nivel de castellano y catalán tanto escrito como hablado
- Dominio de Windows i Office. Imprescindible dominio de bases de datos
- Se valorará conocimientos de lenguas extranjeras



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Borsa de Treball i Pràctiques

- Se valorará experiencia en archivo y despacho de abogados o trabajo similar
- Flexibilidad horaria
- Capacidad de relación: buen trato personal y telefónico

Se ofrece: Convenio de prácticas con la Universidad

Horario: MAÑANAS

Retribución: 500 EUROS AL MES

Ubicación: Barcelona

Posar-se en contacte amb Borsa de Treball i Pràctiques:

- ✓ Enviar CV i formulari, que trobareu a la nostra web, a borsatreball.dret@ub.edu amb el codi de l'oferta.
- ✓ Recordeu llegir-vos la normativa, en aquest cas, cal que com a estudiants de la llicenciatura o del grau tingueu superats el 50% dels crèdits.