

## ESTATUTS DE L' ASSOCIACIÓ

### Capítol I. Constitució, els fins i el domicili

#### Article 1

Es constitueix “l'Associació d'Antics Alumnes de la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona” amb personalitat jurídica propia i sense afany de lucre, la qual regularà les seves activitats d'acord amb els presents estatuts i, en el seu defecte, segons la legislació catalana vigent, que la constitueix la Llei 7/1997, de 18 de juny.

La Junta Directiva pot acordar la utilització d'una denominació més curta, la utilització d'una marca o imatge corporativa o qualsevol símbol d'identificació, sempre que es relacioni amb la denominació de l'Associació.

#### Article 2 Els fins de l'associació son:

1. Promoure i mantenir el contacte entre els antics alumnes de la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona, fomentant entre elles la companyonia i la mútua ajuda.
2. Organitzar amb periodicitat anual una Jornada de l'Antic Alumne i promoure reunions dels membres d'una mateixa promoció o grup d'antics alumnes.
3. Col·laborar amb la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona, especialment donant-li suport en les tasques formatives.
4. Fer arribar a la Facultat de Dret les iniciatives i suggeriments provinents de la societat civil i el món professional per al millor funcionament de la seva missió.
5. Contribuir a la defensa dels valors de la juridicitat, de l'Estat social i democràtic de dret i dels drets humans.
6. Cooperar en la defensa dels legítims drets i interessos dels associats que derivin de la seva condició d'ostentar qualsevol títol acadèmic atorgat per la Facultat.
7. Constituir-se en un fòrum o centre de debat i discussió de qualsevol qüestió o iniciativa relacionada amb el món jurídic i promoure i fomentar totes les activitats que en resultin.
8. Organitzar cursos, seminaris, conferències i tota altra manifestació cultural
9. Publicar una revista o butlletí que serveixi de vehicle de comunicació entre els associats.
10. Exercir funcions de translació a l'opinió pública de temes relacionats amb el camp del dret i el seu ensenyament.
11. Representar davant les Administracions Públiques, els organismes i les entitats, públiques i privades, als seus associats en tot allò que faci referència al Dret i a les titulacions jurídiques.
12. Qualsevol altre que permeti la legislació vigent

#### Article 3

L'àmbit territorial de l'Associació es el territori de Catalunya, tenin el seu domicili a la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona, Avinguda Diagonal 634 (08034).

#### Article 4

L'Associació es declara imparcial i independent, orientada pels principis d'igualtat, i actua sense discriminacions de caps tipus, prestant atenció als seus membres amb independència de la nacionalitat, veïnatge, raça, sexe o creença religiosa o política.

L'organització interna i el funcionament de l'Associació serà democràtica amb ple respecte del pluralisme.

#### Article 5

Els membres de l'Associació s'obliguen a respectar en tot moment els principis deontològics de la seva professió, així com els principis universitaris i els de caràcter humanitari i no poden ser obligats a realitzar accions contra la seva voluntat o principis.

#### Article 6

L'Associació manifesta la seva voluntat de promoure la creació d'altres associacions amb similars criteris i objectius i constituir relacions amb caràcter federatiu o confederatiu amb totes elles, en tan en quan comparteixin les mateixes finalitats i principis ideològics d'actuació.

### **Capítol II: Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions.**

#### Article 7

Poden formar part de l'associació totes aquelles persones físiques, amb capacitat d'obrar, que optin lliurement per integrar-s'hi. Hauran de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual no podrà denegar la incorporació quan el sol·licitant reuneixi la condició d'haver estat alumne de la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona en qualsevol dels seus cicles formatius. En tot cas, l'admissió com a soci resta condicionada al pagament d'una quota, determinada per l'òrgan competent.

Contra l'acord de la Junta Directiva no admetent un soci es podrà recórrer per escrit, en el termini de quinze dies a comptar des de la notificació de la no admissió, davant l'Assemblea General, que resoldrà en la seva primera sessió.

#### Article 8.

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea general.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals estatutàries.
5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pogui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ésser escoltats previament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

#### Article 9

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometres amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquestes.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
5. Atendre qualsevol altre deure que sigui establert d'acord amb els Estatuts.

#### Article 10

Es perd la condició de soci per les causes següents:

1. Que ho decideixi la persona interessada que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.
4. Per expulsió en cas de cometres falta greu contra el necessari esperit de convivència que requereix el normal funcionament de l'entitat, previ expedient amb audiència de l'interessat

### **Capítol III: Òrgans de Govern i Forma d'administració.**

#### Article 11

Els òrgans de govern de l'associació són l'Assemblea General, la Junta Directiva i el President.

#### Article 12

L'Assemblea general és l'òrgan sobirà de l'associació. Els seus membres en formen part per dret propi i queden subjectes als acords establerts, incloent-hi els absents, els qui en discrepin i els presents que s'han abstingut de votar.

Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria simple els assumptes que són de la seva competència.

#### Article 13

Son facultats de l'Assemblea General:

1. Modificar els Estatuts.
2. Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
3. Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals i, també adoptar els acords per a la fixació de la forma i import de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'organ de govern.
4. Acordar la dissolució de l'associació.
5. Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n.
6. Sol.licitar la declaració d'utilitat pública.
7. Aprovar el reglament de règim interior.
8. Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, dels associats i les associades.
9. Conèixer les sol.licituds presentades per ésser soci o sòcia, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.
10. Resoldre sobre qualsevol altres qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caracter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

#### Article 14

L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any i la convocatòria ha de contenir com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió. Les reunions s'han de comunicar amb deu dies d'antelació i de forma individual i les presideix el president de l'associació, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta.

Actua com a Secretari la persona que ocupi el mateix càrrec a la Junta. El secretari redacta l'acta de cada reunió que ha de signar ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Tant és possible redactar i signar l'acta dins de la sessió, aprovant-la, com redactar-la amb posterioritat i aprovar-la a la reunió següent.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol documentació a què es refereix la convocatòria de la Assemblea ha d'estar a disposició dels socis en el local social.

L'organ de govern pot convocar l'assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri oportú, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats no inferior al 10%; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol. llicitud.

#### Article 15

L'Assemblea general es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades. En les reunions correspon un vot a cada membre de l'associació, i els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents.

### **Capítol IV. La Junta Directiva**

#### Article 16

Representa, regeix i administra l'associació la Junta Directiva, que componen el president, el vice-president, el secretari, el tresorer i de entre vuit i dotze vocals.. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents, i seran designats per la pròpia Junta Directiva.

L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis certificada pel secretari amb el vistiplau del president. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec. L'exercici dels càrrecs serà gratuït. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari amb el vistiplau del president i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

#### Article 17

Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de tres anys, sense perjudici de que puguin ser reelegits.

El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:

- a) Dimissió voluntària presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius.
- b) Defunció.
- c) Malaltia que incapaciti per exercir el càrrec.
- d) Baixa com a membre de l'associació.

- e) Sanció per una falta comesa en l'exercici del carrec, imposada d'acord amb el que estableixin els Estatuts.

#### Article 18

La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir, administrar i disposar de la manera més ampla que reconegui la llei, complir les decisions preses per l'Assemblea General d'acord amb les directrius i instruccions d'aquesta.
- b) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació i prendre els acords que calgui per exercir tota mena d'accions legals.
- c) Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació han de satisfer.
- d) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin el acords que s'hi adoptin.
- e) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- f) Inspeccionar la comptabilitat, preocupar-se perquè els serveis funcionen amb normalitat i contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
- g) Establir grups de treball per aconseguir de manera més eficaç els fins de l'associació i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme i nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball a proposta dels mateixos grups.
- h) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones tant públiques com privades.
- i) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de credit i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits. Qualsevol altre facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica algun altre òrgan de govern.

#### Article 19

La Junta Directiva convocada prèviament pel president o la persona que el substitueixi s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin. Es reunirà en sessió extraordinària quan es convoqui pel president o bé si ho sol·licita tres dels membres que la componen. Quedarà vàlidament constituïda si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un.

En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels assistents i s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president.

Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

### **Capítol V. El President, el Vicepresident, el Secretari i el Tresorer.**

#### Article 20

Són pròpies del President les funcions següents:

- Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, i les atribucions restants pròpies del càrrec.

- Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- Emetre un vot de qualitat decisorí en els casos d'empat.
- Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i Junta Directiva.
- Visa les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.

El vicepresident és el substitut del president en cas d'absència o malaltia d'aquest, i tindrà les atribucions que l'Assemblea General o la Junta Directiva li deleguin.

El secretari ha de custodiar la documentació de l'Associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis. Sempre tindrà veu i vot.

El Tresorer té la custòdia dels documents i llibres referents a la comptabilitat de l'Associació i als seus fons econòmics. Prepara els pressupostos d'ingressos i despeses i la liquidació dels comptes i en segueix el seu compliment.

## **Capítol VI. Altres òrgans.**

### Article 21.

La Junta Directiva podrà establir un Consell de promocions, amb caràcter merament assessor, integrat per associats designats per la Junta Directiva amb el propòsit de que hi estiguin representades totes les promocions o grups similar d'antics alumnes. El Consell es reunirà una vegada a l'any amb anterioritat a l'Assemblea general i estudiarà. A l'efecte de formular recomanacions, tots aquells assumptes que li sotmeti la Junta Directiva.

### Article 22.

La Junta Directiva podrà crear totes aquells Comissions de treball que estimi oportú per al compliment dels fins de l'Associació. Cada Comissió estarà composta pels associats que designi la Junta Directiva i presidida per un membre d'aquesta.

## **Capítol VII. El Règim econòmic**

### Article 23

Aquesta Associació no té patrimoni fundacional.

### Article 24

Els recursos econòmics de l'Associació es nodreixen de:

- a) les quotes anuals que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Les donacions, les herències o els llegats degudament acceptats per la Junta Directiva i refrendats per l'Assemblea General.
- d) Les rendes del propi patrimoni o bé d'altres que puguin obtenir-ne.

### Article 25

Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que deterrini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir l'ingrés de quotes periòdiques anuals que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva, com també quotes extraordinàries, si s'escau.

#### Article 26

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi hi ha de figurar les signatures del president i el tresorer, que seran necessàries per poder disposar dels fons.

### **Capítol VIII. La dissolució.**

#### Article 27

L'Associació pot ser disolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per aquest fi.

Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a la Universitat de Barcelona, entitat sense ànim de lucre, i més específicament a la Facultat de Dret als efectes de que repercuteixi en benefici de la pròpia Institució.

Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article son competència de la junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió o una comissió liquidadora especialment designada.

Barcelona, 21 de juliol de 1999