



CALENDARI DEA 2010

ACCIÓ	DATES JUNY	DATES SETEMBRE	COMPETÈNCIA
Rebra dels departaments <u>propostes dels tribunals per a cada programa</u>	07-04-2010	07-04-2010	Comissió Doctorat Facultat
Aprovar les <u>propostes de tribunals</u>	20-04-2010	20-04-2010	Comissió Doctorat Facultat
Fixar, amb caràcter general els períodes per l'avaluació	20-04-2010	20-04-2010	Comissió Doctorat Facultat
Enviar els nomenaments als membres de tribunal amb còpia als Departaments	22-04-2010	22-04-2010	Comissió Doctorat Facultat
Enviar escrit als directors de departament, coordinadors, presidents de tribunal amb les directrius, les dades per l'avaluació, el model d'informe, el d'acta general, l'informe individual i el model de papereta	22-04-2010	22-04-2010	Comissió Doctorat Facultat
Definir les bases que regulin l'avaluació del DEA, d'acord amb les característiques del programa de doctorat	1 a 4 de juny	1 a 4 de juny	Coordinador programa
Fixar el període/períodes d'avaluació del programa	1 a 4 de juny	1 a 4 de juny	Coordinador programa
Sol.licitar als tutors dels treballs un informe dels alumnes que s'han d'avaluar	11 a 18 de juny	3 a 10 de setembre	Coordinador programa
Preparació d'una llista d'alumnes (per programa) que hagin superat el segon any i enviar-la al coordinador juntament amb el calendari de matrícula	28 i 29 de juny	13 i 14 de setembre	Secretaria Centre
Obrir període d'inscripció per a la realització de la valoració de coneixements mitjançant exposició pública davant un tribunal. L'alumne indicarà en quin dels dos períodes de la convocatòria única es presentarà (juny o setembre).	1 a 5 de juliol	20 a 22 de setembre	Secretaria Centre
Pagament de l'alumne de les taxes d'examen de suficiència investigadora (establertes del Decret de preus de la Generalitat)			
Generar llistat dels alumnes (acta general) que han abonat els drets d'examen (per període escollit)	8 a 9 de juliol	27 i 28 de setembre	Secretaria Centre

ACCIÓ	DATES JUNY	DATES SETEMBRE	COMPETÈNCIA
Recollir de secretaria els llistats (acta general) Enviar als presidents dels tribunals: bases que regulen l'avaluació, llistes dels alumnes que s'han d'avaluar amb indicació de l'àrea de coneixement a la qual s'adscriuran i els informes dels tutors sobre els treballs de segon any	13 i 14 juliol	4 i 5 d'octubre	Coordinador programa
Convocar al tribunal per a la seva constitució	1 a 5 de juliol	21 a 23 de setembre	President Tribunal
Comunicar als coordinadors la data d'examen perquè la facin pública en els taulers d'anuncis de la Secretaria i el Departament (mínim 10 dies d'antelació)	1 a 5 de juliol	21 a 23 de setembre	Secretari Tribunal
Avaluar als alumnes	16 a 23 de juliol	8 a 15 d'octubre	Tribunal
Omplir a mà les actes general i individual i la papereta de qualificació per l'alumne	16 a 23 de juliol	8 a 15 d'octubre	Secretari Tribunal
Dipòsit de les actes a la secretaria del centre que gestiona el programa (acta general i informe individual)	16 a 23 de juliol	8 a 15 d'octubre	Secretari Tribunal
Introduir les dades de valoració al GIGA per a la posterior elaboració de certificats GIGA i Diplomes DEA	Juliol	Octubre	Secretaria Centre
Sol.licitud de l'estudiant del Diploma d'Estudis Avançats	Obert	Obert	Secretaria Centre
Generar el resguard de diploma i tramitar a la Secció d'Ensenyaments, Secció d'Accés i Títols perquè confeccionin el Diploma i el tramitin a les Facultats	Obert	Obert	Secretaria Centre