



Grau UB090909

Documentació previa a la CACG de 24 gener de 2008



- A. Introducció
- B. Arquitectura títols de Grau UB
- C. Pla d'estudis de títols de Grau UB
- D. Procediment



A. Introducció



L'objectiu del Rector i del seu equip és el de crear les condicions necessàries a la UB perquè el procés d'elaboració, aprovació i implantació del nous plans d'estudi de Grau es dugui a terme el proper 09.09 del 2009 de forma oberta i transparent des dels Centres i en el marc d'uns criteris generals UB.



On volem anar a mig termini?

- 70% estudiants de Grau
- 30% estudiants de Postgrau

(document treball Horitzó 2020)



Aquesta nova configuració de Títols de grau és una oportunitat per la UB per:

- Proposar una oferta diferenciada
- Potenciar el valor i els avantatges de la nostra diversitat i dimensió
- Facilitar la transversalitat
- Integrar la docència i la recerca de qualitat
- Facilitar la mobilitat
- Fomentar la internacionalització



B. Arquitectura títols de Grau UB



Projecte formatiu: protocol per presentar el procés de verificació al CCU i ANECA i/o seguiment, i acreditació posterior.

Programa formatiu d'una titulació: objectius, competències i resultats esperats, que d'acord amb el compliment del pla d'estudis i la resta d'activitats formatives així com els mecanismes d'assegurament de la qualitat permet assolir uns resultats concrets i quantificables.

Pla d'estudis: estructura concreta de matèries, mòduls i assignatures, ordenades seqüencialment i planificades en 240 ECTS.



“El Título de Graduado se otorgará por la superación de 240 créditos en la forma prevista por el correspondiente plan de estudios...”

Decreto MEC 26.10.2007



L'arquitectura dels títols de Grau UB

- Una arquitectura flexible que doni resposta a les diferents necessitats dels nostres àmbits , futures titulacions i futurs titulats.
- Una arquitectura que permeti vertebrar la confecció dels plans d'estudi amb un disseny i estructures específiques.
- Una arquitectura que respongui a diferents programes formatius en funció dels perfils de titulació.

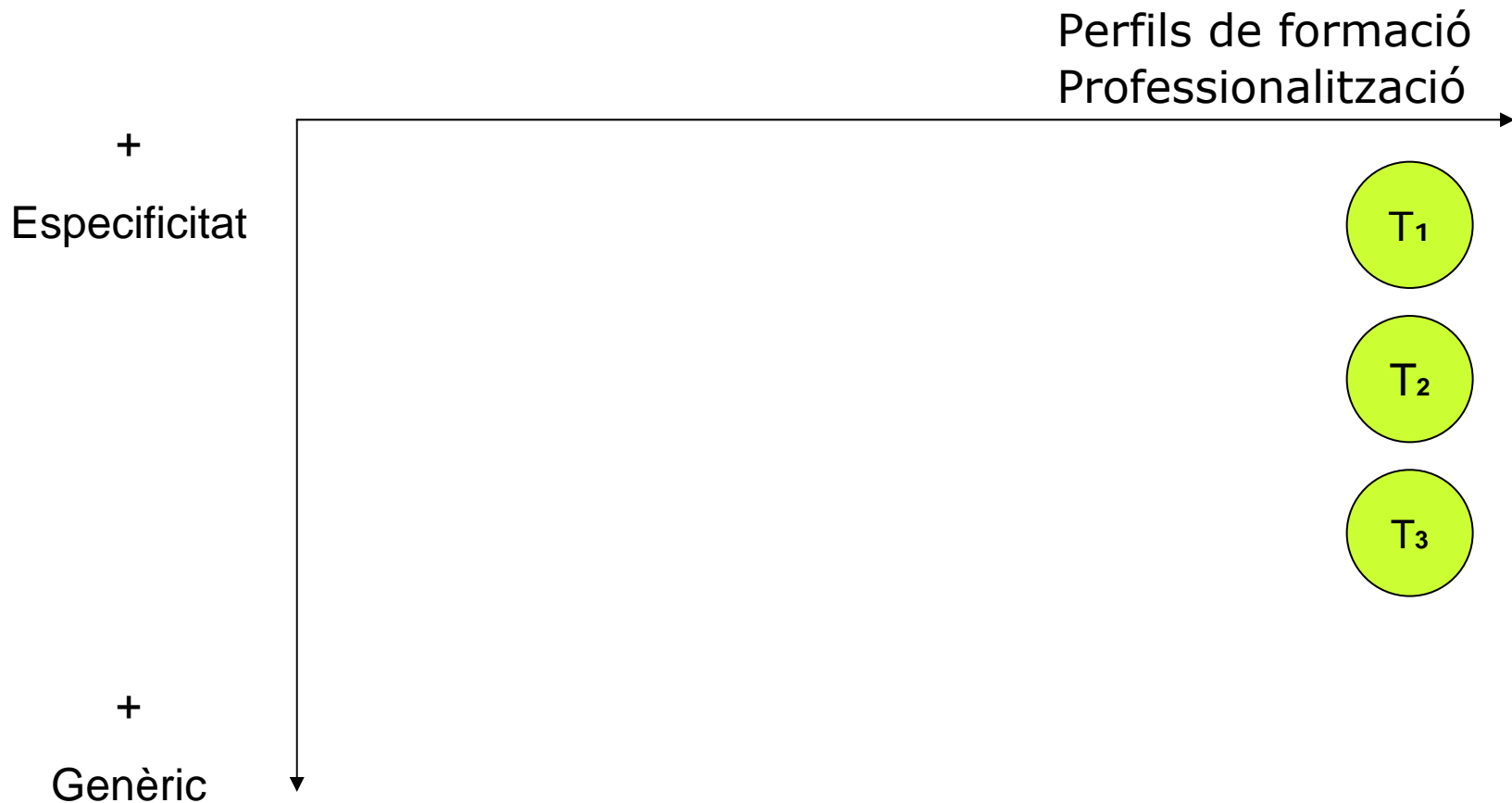


Necessitem un marc conceptual que ens permeti:

- Aplicabilitat
- Desenvolupament personal
- Diversitat
- Empleabilitat
- Especialització
- Especificitat
- Professionalització
- Transversalitat

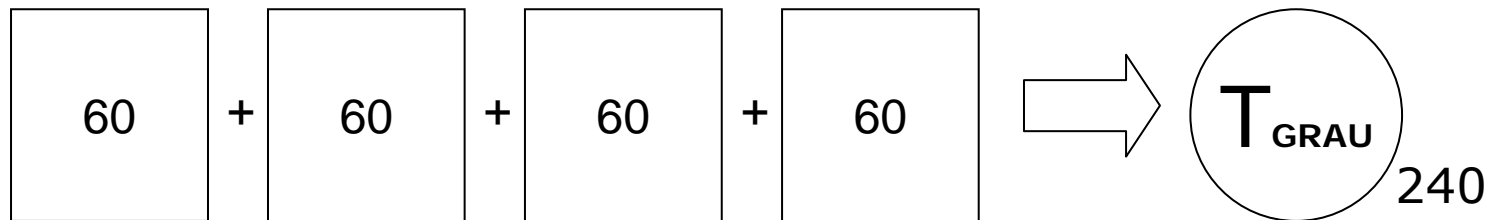
en la mesura i el moment adequat.

Els nous títols han de respondre a perfils de formació concrets amb competències més específiques i/o més genèriques en funció dels perfils dels titulats.





Els nous títols i la seva estructura estan basats en la idea de l'acumulació de crèdits i un sistema de reconeixement que faciliti la mobilitat.



Així podem crear una graella on especificar els diferents itineraris que es puguin proposar als estudiants per assolir una determinada titulació.

Professionalització
Perfils de formació →

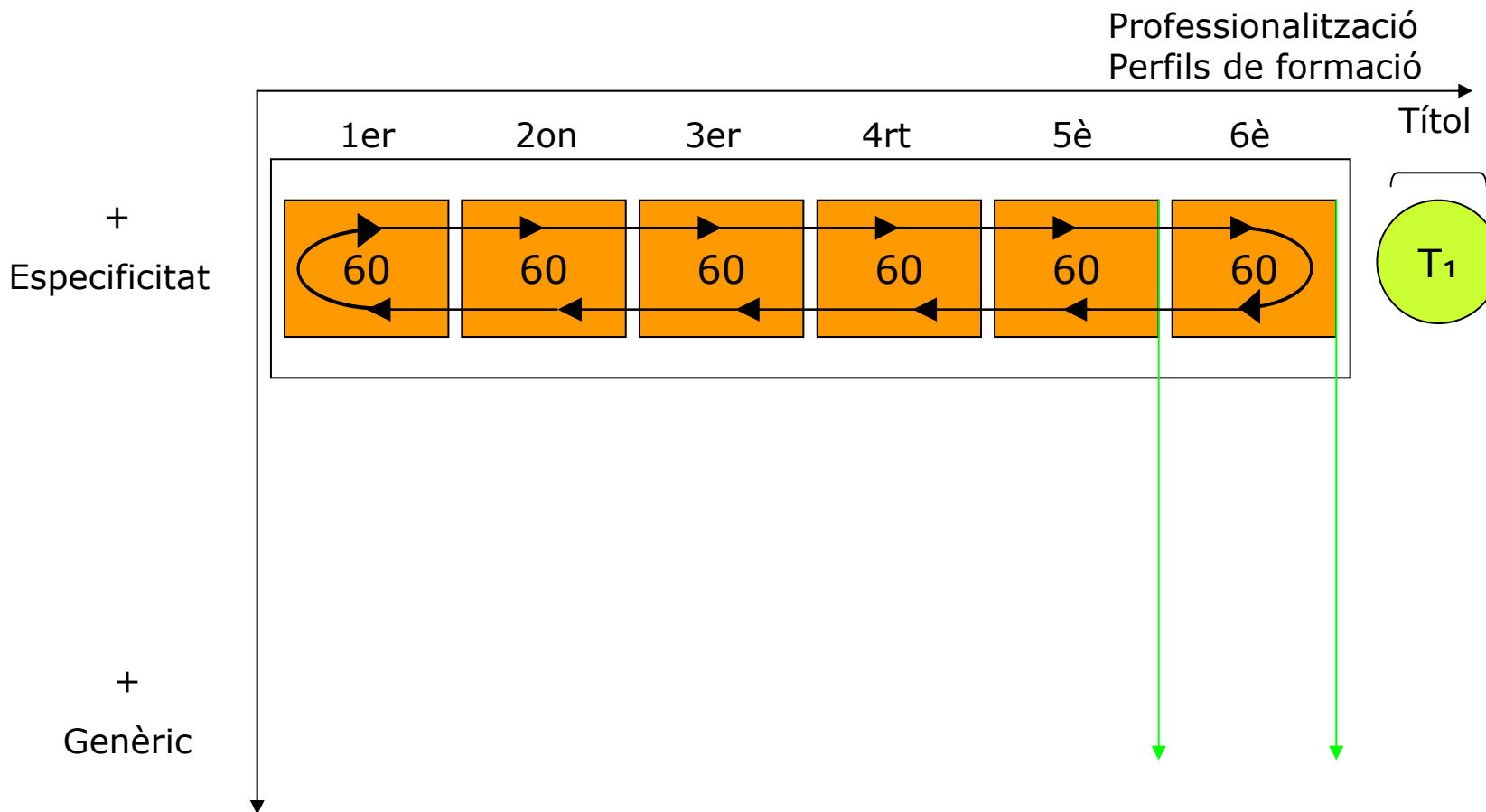
	1er	2on	3er	4rt	Títol
+ Especificitat	60	60	60	60	T ₁
	60	60	60	60	T ₂
	60	60	60	60	T ₃
+ Genèric	60	60	60	60	

**Titulacions amb directrius i/o indicacions
precises de continguts per l'accés
professional que ens portaran a tipologies
més lineals.**

Professionalització
Perfils de formació →

	1er	2on	3er	4rt	Títol
+ Especificitat	60	60	60	60	T ₁
	60	60	60	60	
	60	60	60	60	
+ Genèric	60	60	60	60	

Titulacions amb directrius sotmeses a normes de dret comunitari.



Titulacions amb continguts més genèrics d'inici i múltiples títols de sortida.

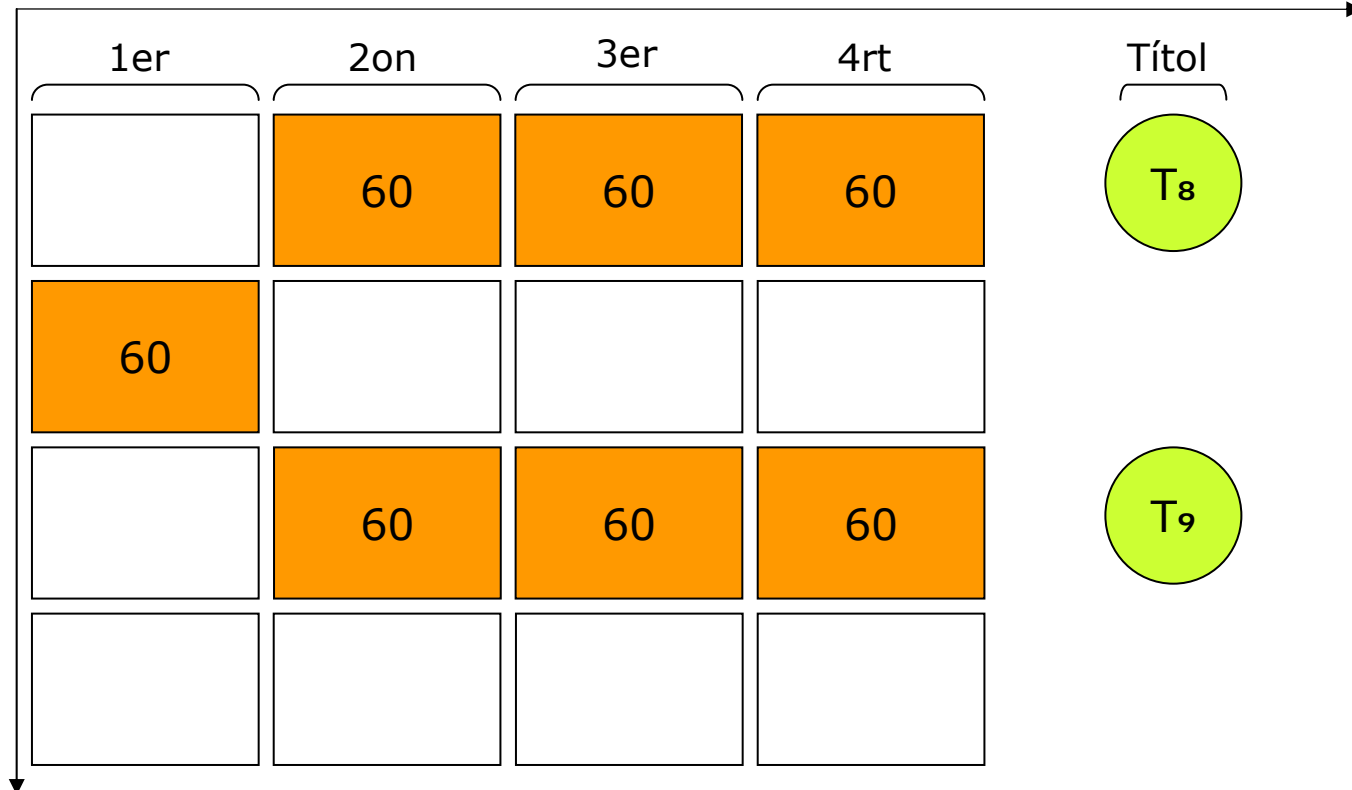
Perfils de formació
Professionalització →

	1er	2on	3er	4rt	Títol
+ Especificitat			60	60	T ₅
	60	60			
+ Genèric			60	60	T ₆
	60	60			
			60	60	T ₇



Titulacions amb continguts més genèrics d'inici i múltiples títols de sortida.

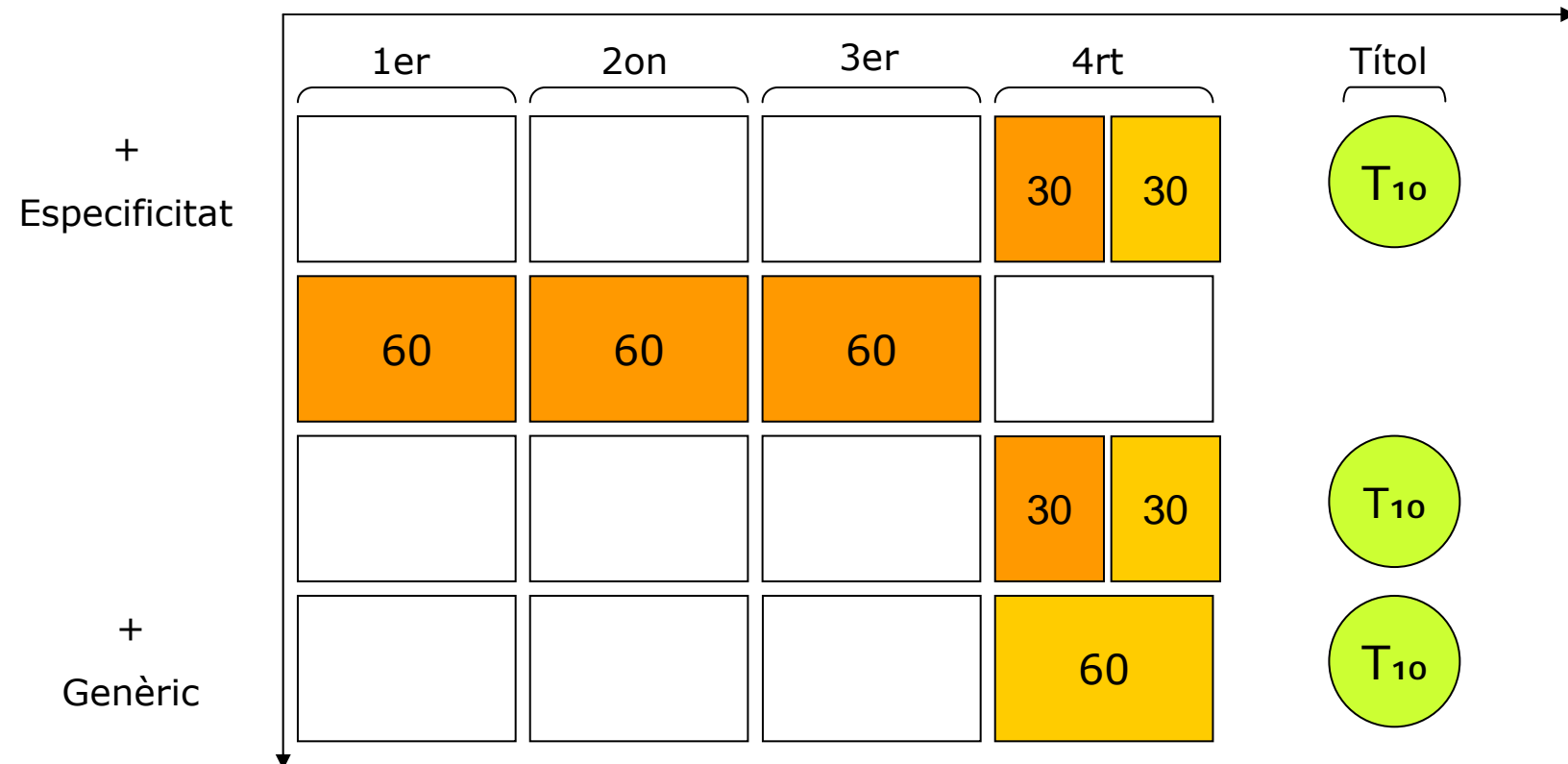
Professionalització
Perfils de formació





Titulacions amb ofertes de complements "minor" o branca complementària en determinats àmbits del coneixement.

Professionalització
Perfils de formació





C. Pla d'estudis del títols de Grau UB



La UB establirà les bases per l'estructura dels plans d'estudi un cop es disposi de la "Guía de Elaboración" i del "Protocolo de Evaluación".



Ens cal establir una estructura del pla d'estudis que faciliti a l'estudiant la visualització de la seva trajectòria durant la realització del grau.

L'estudiant necessita un programa formatiu coherent que, on tingui sentit, disposi d'una transversalitat que li permeti mobilitat entre diferents itineraris amb perfils formatius diferents o mobilitat entre titulacions d'una mateixa branca de coneixement.

Ens caldrà desenvolupar una normativa de reconeixement i transferència de crèdits, de permanència, pràctiques externes i extinció i adaptació entre títols.



“Materias Básicas” (Decreto 1393/2007)

Les “materias básicas por rama de conocimiento” són aplicables única i exclusivament a efectes de reconeixement i transferència de crèdits per definir els crèdits de “formación básica”.



L'assignatura

- És la unitat formativa bàsica.
- És la unitat de matrícula i avaluació.

Les assignatures han de ser:

- Obligatòries de 6 crèdits, 9 ó 12 (anual)
- Optatives de 3 ó 6 crèdits.
- Les assignatures anuals es preveuen de forma general durant els primers 120 crèdits del títol

Estructura general d'un títol de grau presencial

Títol amb 240 crèdits



Temps complet:

- 60 crèdits per any acadèmic
- 2 semestres per any acadèmic
- 30 crèdits per semestre
- Mínim de crèdits a matricular: a definir

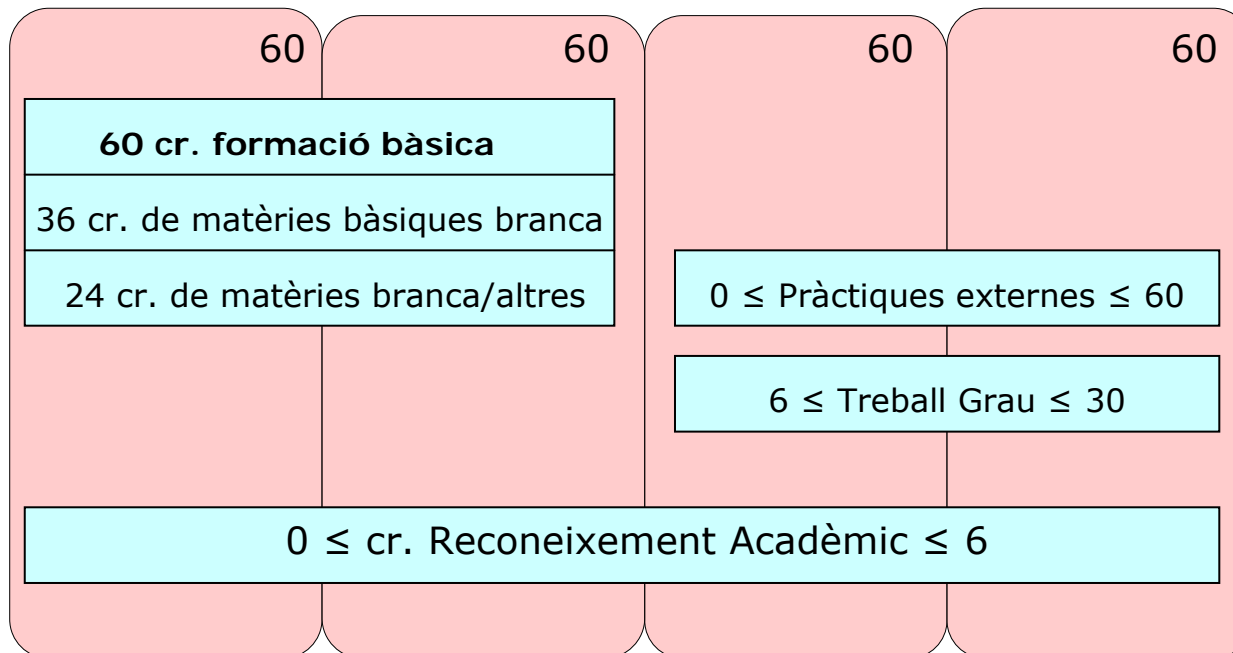
Temps parcial:

- 30 crèdits per any acadèmic
 - 2 semestres per any acadèmic
 - (15 crèdits per semestre)
 - Mínim de crèdits a matricular: a definir
-
- ECTS de 25 hores
 - 36/40 setmanes de programació docent
 - 18/20 setmanes per semestre

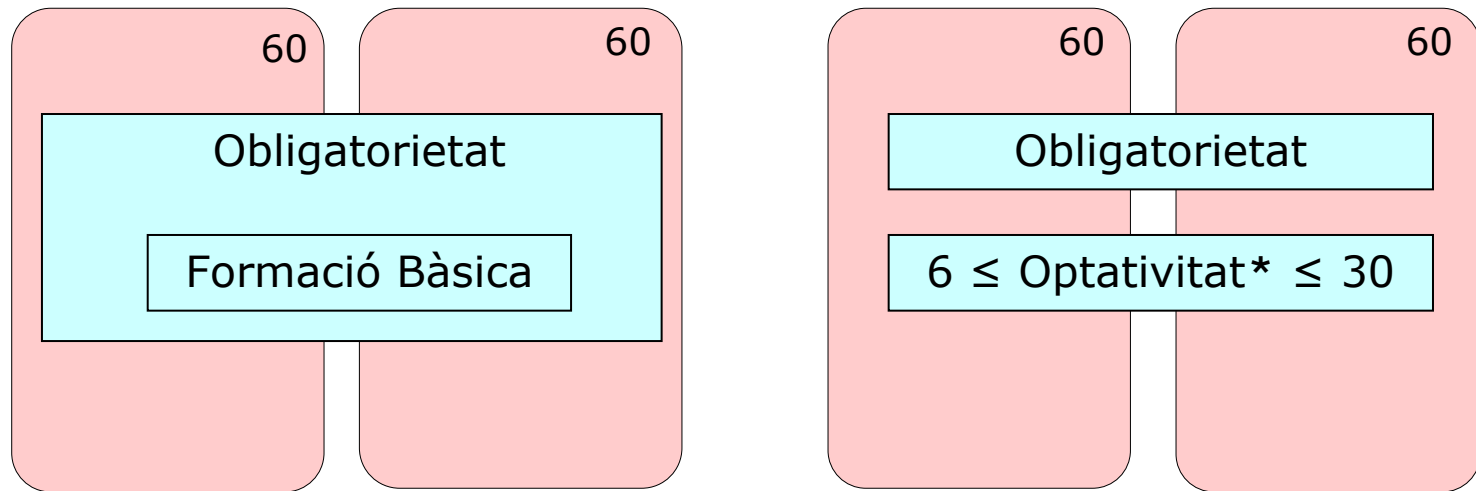


Què ens indica el decret?

Estructura de Grau de 240 crèdits



Conceptualment i de forma general



* Per considerar optativitats més altes caldrà justificació específica



Transversalitat:

Maximitzar la transversalitat en els primers 120 crèdits en tots aquells títols:

- D'un mateix centre
- D'una mateixa branca
- Entre centres

Concentrar l'accés d'estudiants i diversificar el nombre de títols de sortida.



L'optativitat:

S'elaborarà un quadre per dimensionar el rati d'optativitat de les titulacions (de 1,5 fins 2) en relació amb el nombre d'estudiants d'entrada i del nombre mínim d'estudiants per assignatura.



L'optativitat pot relacionar-se amb:

- Minor
- Mobilitat
- Idiomes
- Altres



Idiomes

L'opció prioritària és l'anglès, el centre podrà optar per altres idiomes que complementin aquest requisit per obtenir el títol.

Per assolir un grau en la UB, l'alumne ha de demostrar les competències adequades d'un nivell 5, que podrà obtenir de la següent manera:

- Assignatures impartides en anglès
- Assignatures d'anglès i anivellació
- Examen de nivell 5
- Programes de mobilitat en llengua anglesa
- Defensa treball fi de grau en anglès



D. Procediment



C) PROCEDIMENT PER A L'ELABORACIÓ DE LES MEMÒRIES DE LES TITULACIONS DE GRAU

El Degà/Degana, Director EU/Directora lidera el procés d'elaboració de les titulacions de Grau, d'acord amb les línies generals acordades per la Junta de Centre.

En el cas de Titulacions que requereixen de la participació de més d'un centre (títols de grau intercentres), caldrà l'acord dels Degans pel que es refereix als membres de les comissions respectives.

Es poden donar dues situacions:

C1. Transformació dels Títols ja existents a titulacions de Grau

a) Es constitueix una Comissió per cada Titulació de Grau (CTG), presidida pel Degà/Degana, Director/Directora i una Comissió promotora (CPTG). El Degà/Degana, Director/Directora nomena un/a coordinador/a de la Comissió promotora, que pot coincidir o no amb els càrrecs de Vicedegà/Vicedegana, Sots director/Sots directora o Cap d'Estudis del títol existent.

b) La Comissió de Titulació de Grau (CTG), ha d'estar formada per:

- Degà/Degana, Director/Directora
- Coordinador/a de la Comissió promotora
- Vicedegà/Vicedegana, Sotsdirector/Sotsdirectora acadèmic
- Cap d'estudis
- El representant del Centre a l'Agència per la Qualitat de la UB
- Una representació del professorat que imparteix docència al títol actual, nomenat per la Junta de Centre, a proposta del Degà/Degana, Director/Directora, en funció de la adequació del seu currículum docent i de recerca als objectius i continguts de la nova titulació. El Degà/Degana, Director/Directora pot proposar, si així ho considera adient, professorat d'altres centres.
- Una representació dels estudiants
- Una representació del egressats
- Una representació del Consell Assessor del Centre
- El/La Cap de Secretaria
- Un/a representant de l'Àrea de Planificació i serveis acadèmics

c) La Comissió promotora de la Titulació de Grau (CPTG), ha d'estar formada per:

- Coordinador/a
- Vicedegà/Vicedegana, Sotsdirector/Sotsdirectora acadèmic
- Cap d'estudis
- Una representació del professorat i estudiants

Els membres de la Comissió promotora ho són també de la Comissió de Titulació de Grau



C2. Creació de nous títols de Grau o fusió/desdoblament de títols actuals a nous títols de Grau

a) Es constitueix, també una Comissió per cada Titulació de Grau (CTG), presidida pel Degà/Degana, Director/Directora i una Comissió promotora de la mateixa (CPTG). El Degà/Degana, Director/Directora nomena un/a coordinador/a de la Comissió promotora, que pot coincidir o no amb el càrrec de Vicedegà/Vicedegana, Sots director/Sots directora.

b) La Comissió de Titulació de Grau (CTG), ha d'estar formada per:

- Degà/Degana, Director/Directora
- Coordinador/a de la Comissió promotora
- Vicedegà/Vicedegana, Sotsdirector/Sotsdirectora acadèmic
- El representant del Centre a l'Agència per la Qualitat de la UB
- Una representació del professorat adscrit al centre, nomenat per la Junta de Centre, a proposta del Degà/Degana, Director/Directora, en funció de la adequació del seu currículum docent i de recerca als objectius i continguts de la nova titulació. El Degà/Degana, Director/Directora pot proposar, si així ho considera adient professorat d'altres centres.
- Una representació dels Estudiants
- Una representació del Consell Assessor del Centre
- Una representació de professionals en l'àmbit de la nova titulació que es proposa
- El/La Cap de Secretaria del Centre
- Un/a Representant de l'Àrea de Planificació i serveis acadèmics

c) La Comissió promotora de la Titulació de Grau (CPTG), ha d'estar formada per:

- Coordinador/a
- Vicedegà/Vicedegana, Sotsdirector/Sotsdirectora acadèmic
- Una representació del professorat i estudiants

Els membres de la Comissió promotora ho son també de la Comissió de Titulació de Grau

En el cas de una proposta de titulació intercentres la composició de les diferents Comissions s'adaptarà al centres que participen i serà presidida per un dels Degans/Deganes, Directors/Directores.

Cada centre pot adequar les comissions a les seves necessitats i especificitats.

En aquest quadre s'explicita el procés a desenvolupar.

Procediment per a l'elaboració de la memòria per a la sol·licitud de titulacions de Grau

