

SEMINARI INICIAL ASSIGNATURA PRACTIQUES TUTELADES TORNS A – E – EX1 EX2

Normes generals relacionades amb el conveni signat amb el centre receptor:

- La signatura del projecte formatiu amb el centre receptor implica unes responsabilitats tant per part de l'alumne/a com del tutor/a que estan explicitades en el propi projecte. Es imprescindible que alumne/a i tutor/a llegeixin conjuntament aquest document en arribar al centre receptor.
- Aquest projecte formatiu és un document signat per tres parts i en conseqüència la modificació de qualsevol acord inclòs en el mateix requereix el coneixement i l'aprovació de les tres parts signants (Universitat de Barcelona, centre receptor i alumne/a).
- El projecte indica la data d'inici i de finalització de cada torn. Aquestes dates no son modificables en condicions habituals.
- L'horari que figura al projecte formatiu signat amb el centre receptor, s'ha de respectar tant per part de l'alumne/a durant els sis o nou mesos d'estada en aquest centre com del tutor/a. Dins d'aquest horari no es pot tenir un contracte laboral/conveni en qualsevol altre empresa o en la mateixa. Fora d'aquest horari no hi han restriccions.
- Torn E - EX horari 7 hores diàries al centre receptor de dilluns a divendres. També es disposa dels dissabtes al matí. Torn A 5 hores diàries
- Dissabtes tarda, diumenges, festius i nits estan exclosos de l'horari del projecte En conseqüència la Universitat no te cap responsabilitat si es produeix un incompliment.

Pla docent: assignatura de 24 ECT's

- Equivalència 1 crèdit a 35 hores. Total hores 840

Distribució de les hores:

- Seminaris: hores incloses en les 840
- Tallers experimentals:hores incloses en les 840 planificats al web de la Facultat per a cada professor/a

Hores al centre receptor es destinen **50 hores** a la formació explícita de l'alumne/a per part del tutor/a del centre receptor. **El tutor o la tutora del centre receptor** és responsable de revisar totes les activitats del pla docent i aquestes activitats han d'estar **signades electrònicament** pel tutor/a farmacèutic/a col·legiat/da del centre receptor.

La resta de l'horari al centre receptor alumne/a farà l'aprenentatge presencial que li porti a assolir les competències específiques i transversals descrites al pla docent. Dins d'aquest aprenentatge de forma autònoma, l'alumne/a destinarà **3 hores a la setmana** per dur a terme de forma progressiva les seves memòries subjectes a avaluació Aquestes memòries han de ser explicades pel Professor/a Associat/da corresponent en els tallers experimentals i dutes a la pràctica al centre receptor amb la supervisió **a ser possible setmanal** del farmacèutic/a tutor/a del centre. Aquest tutor/a les signarà electrònicament abans que l'alumne/a les lliuri al seu professor/a i al campus virtual de l'assignatura en la data programada.

Pla d'avaluació:

El pla d'avaluació descrit al pla docent de l'assignatura contempla les següents activitats per assolir les competències específiques i transversals

- 1.- Memòria Formativa Reflexiva (MFR): **15%** nota final.
 - Esta estructurada en 4 lliuraments a través del Campus Virtual
 - 25 novembre 2023
 - 22 desembre 2023
 - 30 gener 2024
 - 28 febrer 2024

2.- Treball d'Educació Farmacèutica (TEF): **20%** nota final

Aquest treball és de tipus grupal per a desenvolupar la competència del treball en equip, la comunicació oral i escrita, així com l'educació per a la salut.

L'activitat consta de dos treballs:

- A) Prevenció del consum de risc d'alcohol en adolescents. Espanya és el 6è país del món amb més consum de risc d'alcohol. Els materials per aquest treball, ja estan elaborats i disponibles majoritàriament al campus virtual pels els i les alumnes. Son materials dissenyats per impartir docència a adolescents seguint el model "GRISI" aprovat per un grup de recerca de la Facultat de Pedagogia. Els estudiants hauran de buscar una escola i fer la presentació. Aquesta sessió a més dels assistents de l'escola hauran d'estar presents els farmacèutics tutors o tutores dels centres receptors per avaluar la presentació. Notificació campus 8 desembre 2023
Aquesta activitat es farà en grups de 3 estudiants i haurà d'estar presentada abans Nadal 2023
- B) Ús efectiu i segur dels medicaments: paper del/la farmacèutic/a. Tots els estudiants que tenen assignat a l'assignatura el mateix Professor/a Associat/da formaran un grup de treball. Aquest grup de treball tindrà assignat un tema per part del seu professor/a i elaborarà uns materials educatius (en format word, power-point, vídeo, joc educatiu, tríptic, etc) per a ser presentats a una associació de malalts, a un col·lectiu de l'hospital, a monitors d'escoles, etc... El format del treball seguirà la mateixa estructuració que el proporcionat com entrenament en el treball de la prevenció del consum de risc d'alcohol.
Per a facilitar la configuració del treball es poden trobar al web www.ub.edu/farmaciapractica dins l'apartat educació farmacèutica, treballs d'anys anteriors que han estat guardonats. **Aquests treballs es presentaran al professorat i també es lliuraran al campus virtual abans del 20 de març de 2024**

3.- Prova ACOE: Avaluació Clínica Objectiva i Estructurada: Presencial a la Facultat. **15% de la nota final.**

S'han dissenyat 5 estacions de diferents temes de pràctica clínica. L'alumnat serà entrenat pel professorat associat en la part teoria del tema clínic així com en la presentació de casos. Tanmateix després de rebre la formació a la Facultat, haurà de seguir l'entrenament dels 5 temes escollits al centre receptor d'acollida.

Cada estudiant serà avaluat individualment en cada estació, de forma presencial duent a terme l'activitat clínica amb un pacient entrenat. Es disposarà aproximadament de 6 minuts per resoldre el cas clínic de cada estació

4.- Examen final presencial segons pla docent: **50%** nota final

PAUTES PER ELABORAR LA MEMÒRIA FORMATIVA REFLEXIVA (MFR)

- L'estudiant redacta cada memòria **de forma individual** al centre receptor, fent consultes al tutor/a per afavorir l'aprenentatge competencial de forma reflexiva. L'estudiant disposa de **3 hores setmanals** per la seva elaboració, **el tutor o la tutora ha de supervisar la redacció** de forma continua. Cal incloure accions relacionades amb el tema de cada memòria que portin l'alumne/a a comprendre, explicar, gestionar, elaborar, informar. Aquestes accions tenen la finalitat que l'alumne/a construeixi el seu propi aprenentatge per adquirir el seu propi criteri professional i personal
- Cada memòria te una extensió màxima de 3 pàgines (6 cares). No s'han d'incloure imatges ni paràgrafs que no siguin els elaborats pròpiament per aquesta memòria. S'indicarà sempre l'autoria.

- El tutor o la tutora del centre receptor fa el seguiment de l'aprenentatge de l'estudiant revisant la redacció progressiva.
- Els estudiants presenten els continguts de cada memòria, elaborats amb la tutorització del farmacèutic/a del centre (signatura electrònica i comentaris si cal). El professor/a avalua cada memòria i notifica la nota al campus virtual.
- Que es tindrà en compte per avaluar la memòria? **Si es detecta copia es qualificarà com a suspesa. Si no és lliura en termini al campus virtual** tampoc s'avaluarà i es considerarà valor zero. Fonamentalment els apartats competencials han de demostrar quina acció reflexiva s'ha dut a terme sobre un cas concret. L'assoliment de competències es recull seguint la taxonomia de Bloom que consta de 6 nivells competencials
- El format de cada memòria segueix l'esquema següent: **1 pàgina (dues cares)**
 - o Que he après al centre receptor?
 - o Com ho he aplicat al centre receptor?
 - o Quines reflexions em plantejo?
 - o **2 pàgines restants: (quatre cares)**
 - Nivell 1: Identificar i descriure
 - Nivell 2: Explicar/Interpretar
 - Nivell 3: Aplicar la gestió del coneixement per resoldre (dubtes, consultes, etc...)
 - Nivell 4: Analitzar i relacionar
 - Nivell 5: Elaborar materials
 - Nivell 6: Emetre Informes
- Per assolir una bona qualificació cada competència ha d'estar redactada incloent un exemple. Excel·lent si els apartats 4-5-6 estan completats correctament.
- En relació amb d'inserció laboral, l'assoliment dels nivells de 1 a 3 són els bàsics, i els nivells de 4 a 6 indiquen una major capacitació, compromís amb l'organització i desenvolupament professional
- Temes de les Memòries Formatives Reflexives (MFR) curs 2022-23

1.- MFR

Farmàcia d'Hospital: Dispensació de medicaments a malalts ingressats a l'hospital. Circuit des de la prescripció mèdica fins a la dispensació. Diferents tipus de fàrmacs. (25/11/23)

Farmàcia Comunitària: Identificació de l'Oficina de Farmàcia on desenvoluparàs el teu projecte formatiu, dins del Sistema Sanitari Català (25/11/23)

2.- MFR

Farmàcia d'Hospital: Seguretat en l'ús dels medicaments: Farmacovigilància i Alertes Farmacèutiques: tipus, circuits, actuacions, etc... (22/12/23)

Farmàcia Comunitària: Tipus de receptes a càrrec d'entitats públiques i sistema de dispensació en cada cas. Facturació a càrrec del Servei Català de la Salut (SCS) i mutualitats 22/12/2023

3.- MFR

Farmàcia d'hospital: Explica i raona el circuit de dispensació i d'Atenció Farmacèutica Ambulatoria a partir d'un cas pràctic d'un pacient amb un medicament concret 30/1/2024

Farmàcia Comunitària: Dispensació de medicaments amb recepta mèdica privada, seguint les normes legislatives, mitjançant exemples (paper - electrònica): 30/1/2024

4.- MFR

Farmàcia d'Hospital: Conciliació de la medicació a d'ingrés i a l'alta hospitalària. 28/02/2024

Farmàcia Comunitària: Dur a terme un servei farmacèutic inclòs a la plataforma Farmaserveis i que es realitzi al teu centre receptor en aquesta plataforma: exemples: 28/2/24

PAUTES DEL TREBALL D'EDUCACIÓ FARMACÈUTICA

Les pautes del treball estan disponibles al campus virtual de l'assignatura.

- A) Referent al tema de la prevenció del consum de risc d'alcohol els materials es troben elaborats i a disposició dels estudiants al campus virtual.

Els estudiants en grups de 3 han de buscar una escola o institut per impartir la sessió.

Aquesta tasca ha d'estar finalitzada abans de Nadal 2023, amb l'assistència dels tutors i tutores dels centres receptors. La notificació al campus es tancarà 8 de desembre 2023

Cada alumne ha de lliurar individualment al campus virtual:

- Document de notificació de la sessió educativa (data i hora)
- Informe de l'activitat educativa desenvolupada
- Recull d'enquestes d'opinió dels assistents (si és possible)

- B) Referent al tema de l'ús efectiu i segur dels medicaments:

Cada grup d'alumnes que te assignat un mateix professor o professora farà en equip un mateix treball.

Aquest treball començarà a l'inici de curs amb cada professor/a.

El treball pel seu lliurament ha de contenir sis carpetes digitals:

- 1) Treball en document Word
- 2) Treball en format power-point
- 3) Treball en format power-point amb veu
- 4) Vídeo subtítulat en anglès
- 5) Joc educatiu en format electrònic i amb les normes del joc
- 6) Tríptic o díptic informatiu

Cada UCD te un espai al campus virtual per penjar aquests treballs una vegada estiguin supervisats i amb el vist i plau del professor/a Associat/da i exposats a una entitat externa (CAP, Associació de malalts, Centre Cívic, Associació cultural, Biblioteca, etc...). Aquest treball haurà d'estar lliurat al campus virtual abans del 20 de març de 2024.

En finalitzar l'estada al centre receptor l'alumne lliurarà al seu tutor/a del centre receptor el model d'informe final a complimentar.

El model d'informe final esta disponible al campus virtual de l'assignatura.

El farmacèutic tutor o la farmacèutica tutora del centre emetrà al final de l'estada de l'alumne/a, l'informe final que esta digitalitzat en format PDF editable. Valorarà l'assoliment de les competències de l'estudiant i signarà electrònicament aquest informe.

Cada estudiant serà responsable de lliurar aquest informe

El lliurament d'aquest informe és preceptiu per a ser avaluat/da

Barcelona 23 d'octubre de 2023

Dra. Marian March

Coordinadora General

Unitat d'Estades en Pràctiques Tutelades