



ANNEX

Beca de col·laboració de la Facultat de Filologia, convocada per resolució del Degà de la Facultat de Filologia de data 25 de novembre de 2011.

DADES GENERALS

A) Nombre de beques convocades: 1

B) Termini de presentació de sol·licituds: del 26 de novembre al 12 de desembre, a les 14 hores.

C) Obtenció de documentació: a l'Oficina d'Afers Generals de Filologia o a la web de la Facultat: www.ub.edu/filologia.

D) Presentació de sol·licituds: a l'Oficina d'Afers Generals de Filologia o a qualsevol registre general de la UB.

DADES ESPECÍFIQUES

CODI BECA: 01/2011

E) Col·laboració en la Facultat de Filologia.

- Responsable: Dr. Ignasi-Xavier Adiego Lajara (Vicedegà)
- Aplicació pressupostària: 52.4.40 482.09

F) Període de la col·laboració: del 16 de desembre de 2011 al 30 de juny de 2012, amb possibilitat de prorroga.

G) Dedicació : 25 hores setmanals. Horari: de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres.

H) Dotació econòmica: 657 euros bruts mensuals.

I) Tasques a realitzar:

- Establiment, actualització i monitoratge de les bases de dades de mobilitat de la facultat
- Manteniment i monitoratge de l'atenció a l'estudiant a través de l'espai Moodle
- Atenció personalitzada per a la mobilitat internacional dels estudiants de la facultat
- Elaboració d'estudis estadístics de la mobilitat de la facultat
- Control i avaluació de les normatives de mobilitat internacional dins el marc LLLP

J) Requisits específics dels sol·licitants:

- Estudiant d'algun ensenyament de la Facultat de Filologia de la UB.
- Acreditar coneixements d'anglès (First certificate o equivalent).

K) Mèrits a valorar:

- Haver gaudit de beca de mobilitat internacional.
- Coneixement d'altres idiomes estrangers.
- Experiència de gestió.
- Coneixements informàtics entorn Windows (MS-Office).



L). Competències:

- Coneixements d'una segona llengua estrangera.
- Capacitat de treball en equip.
- Capacitat per a desenvolupar treball de manera independent.
- Habilitats bàsiques d'ús de l'ordinador.
- Habilitats en la gestió de la informació.
- Habilitats comunicatives i interpersonals.
- Capacitat de fer servir MS-Access i MS-Excel, etc.
- Capacitat d'empatia, reflexió i anàlisi crítica davant les demandes de l'estudiant.
- Capacitat d'anàlisi i actuació davant de problemes amb administracions estrangeres.

M) Pla formatiu:

- Formació en atenció i orientació als estudiants i en les capacitats comunicatives.
- Formació en cerca i gestió de la informació impresa i/o electrònica.
- Formació en la gestió de la mobilitat internacional dels estudiants.