

PRESSSUPOST 2012

**Informat per Comissió Econòmica delegada del Consell de Govern de 15/12/2011
Aprovat per Consell de Govern de 16/12/2011
Aprovació definitiva per Consell Social 23/12/2011**

INDEX

1. Aprovació.....	1
2. Bases d'Execució.....	2
3. Quadres del Pressupost.....	44
4. Notes al Pressupost 2012.....	66

Aprovació del pressupost per al 2012

El Pressupost de la Universitat de Barcelona per al 2012 ha rebut el dictamen favorable de la Comissió Econòmica Delegada del Consell de Govern a la sessió del 15 de desembre de 2011 i de la Comissió d'Affers Econòmics del Consell Social a la sessió del 15 de desembre de 2011, l'aprovació inicial del Consell de Govern a la sessió del 16 de desembre de 2011 i, d'acord amb l'article 89 de la Llei 1/2003 d'universitats de Catalunya i els Estatuts de la Universitat de Barcelona, la definitiva del Consell Social a la sessió del 23 de desembre 2011.

El Pressupost de la Universitat de Barcelona per a l'exercici de 2011 està integrat per un estat de despeses en que es consignen crèdits per un import de 368.224.921,41 € i per un estat d'ingressos en què es recullen els drets econòmics que es preveu liquidar durant l'exercici pel mateix import.

Aquest Pressupost recull l'explicació dels estats de les despeses i dels ingressos i les Bases d'execució que constitueixen les normes específiques que regiran la gestió de les obligacions i els drets de caràcter econòmic dels quals es titular la Universitat de Barcelona.

Barcelona, 11 de gener de 2012

BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2012

TÍTOL I. NORMES GENERALS

ART. 1 DEFINICIÓ

El Pressupost de la Universitat de Barcelona per al 2012 constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, podrà reconèixer la Universitat i els drets que està previst liquidar durant l'exercici que compren des de l'1 de gener fins el 31 de desembre de l'any corresponent.

ART. 2 RÈGIM JURÍDIC

La gestió del Pressupost s'ha de dur a terme de conformitat amb aquestes Bases d'execució, d'acord amb el que disposa el títol X de l'Estatut de la Universitat de Barcelona i la normativa vigent.

ART. 3 VIGÈNCIA DE LES BASES D'EXECUCIÓ

La vigència d'aquestes Bases és la mateixa que està establerta per al pressupost.

TÍTOL II. ELS CRÈDITS I LES SEVES MODIFICACIONS

CAPÍTOL I. CRÈDITS INICIALS

ART. 4 FINANÇAMENT DELS CRÈDITS INICIALS

Els crèdits de l'estat de despeses es financen de manera global pel total d'ingressos, exceptuant-ne els que, per la seva naturalesa o per un acord de l'òrgan competent, tinguin un finançament finalista o específic.

ART. 5 CLASSIFICACIÓ DELS CRÈDITS

Els crèdits inclosos en l'estat de les despeses es classifiquen d'acord amb els criteris següents:

1. Econòmic. Classifica la despesa d'acord amb la seva naturalesa econòmica i atenent la codificació de capítol, article, concepte i subconcepte.
2. Orgànic. Classifica la despesa d'acord amb l'òrgan que les duu a terme. Les unitats de despesa es denominen *sectors pressupostaris*, els quals s'agrupen en àrees pressupostàries.

Els codis CEGE, de 14 dígits de llargària, reflexen la classificació orgànica.

El primer dígit identifica si és un òrgan de govern (1), un centre (2) o una àrea transversal (3)

El segon i tercer dígit identifiquen l'àrea pressupostària

El quart dígit identifica el tipus d'unitat

El cinquè i sisè dígit identifiquen el centre d'adscripció

Del setè al onzè dígit identifiquen la unitat pressupostària bàsica

Del dotzè al catorzè dígit identifiquen la subunitat pressupostària³. Funcional o de programa. Classifica la despesa d'acord amb la seva destinació final i els fons que la financen. Els programes es divideixen en genèrics i específics.

- Genèrics. Són els que corresponen a activitats universitàries de caràcter general, com per exemple la docència. La seva execució no està vinculada a l'obtenció d'ingressos específics. No tenen fons finançadors afectats.
- Específics. Són els que estan vinculats a un finançament propi o finalista, com ara els cursos per a postgraduats, els projectes de recerca i les inversions reals o bé a unes actuacions concretes així consignades en l'Estat de Despeses. S'informarà de la procedència dels fons que els financen.

ART. 6 LIMITACIÓ I VINCULACIÓ DELS CRÈDITS

1. Els crèdits de despeses s'han de destinar exclusivament a la finalitat per a la qual han estat dotats, ja sigui en el pressupost inicial o en posteriors modificacions pressupostàries aprovades d'acord amb aquestes Bases.
2. No es poden adquirir compromisos de despesa ni contreure obligacions per una quantia superior a l'import dels crèdits autoritzats, i són nuls de ple dret els actes i les disposicions que infringeixin aquesta norma.

3. Els drets liquidats i les obligacions reconegudes s'han d'aplicar al pressupost pel seu import íntegre. No és possible atendre obligacions mitjançant la minoració de la liquidació de drets.
4. Per als crèdits de despeses la dotació dels quals estigui directament vinculada, íntegrament o en part, a l'obtenció d'uns ingressos, la realització de les despeses corresponents ha de restar condicionada a l'obtenció efectiva d'aquests ingressos, sense perjudici d'allò que estableixen els articles 10 i 19 d'aquestes Bases.
5. Els crèdits consignats a l'estat de despeses tenen caràcter vinculant a nivell de capítol, llevat dels casos que tot seguit s'indiquen en que serà a nivell d'article o concepte i subconcepte:
 - Capítols IV i VII, a nivell de concepte i subconcepte.
 - Capítols VI, VIII i IX, a nivell d'article

CAPÍTOL II. MODIFICACIONS DE CRÈDITS

ART. 7 DEFINICIÓ I TIPUS

1. Les modificacions dels crèdits són alteracions d'aquests respecte als aprovats inicialment.
2. Els tipus de modificacions que es poden fer són els següents:
 - a) transferències de crèdit
 - b) generacions de crèdit
 - c) incorporació de romanent

ART. 8 CRÈDITS AMPLIABLES

Són ampliables els següents crèdits:

- a) Dins el capítol I, els referents a les quotes de la seguretat social i altres sistemes de previsió social del personal, els triennis, i qualssevol conceptes vinculats a la docència i la recerca atorgats per administracions terceres alienes a la Universitat de Barcelona.
- b) Dins el capítol II, els referents als subministraments i als contractes autoritzats pel Consell Social i formalitzats abans de l'entrada en vigor del pressupost 2012

Qualssevol despeses derivades dels apartats a) i b) sense crèdit adequat i suficient i el pagament de les quals sigui inajornable sense perjudici econòmic per a la UB, seran avançades mitjançant bestreta de tresoreria, fins que siguin regularitzades pressupostàriament.

La competència per aprovar els crèdits ampliables és del Consell Social, a proposta del Consell de Govern, previ informe de l'interventor.

ART. 9 TRANSFERÈNCIES DE CRÈDIT

1. Consisteixen en el trasllat de l'import total o parcial d'un crèdit pressupostari a un altre de diferent.
2. Quan es proposi la disminució d'un crèdit, ha de quedar garantit, mitjançant informe del responsable del mateix, que hi restarà una consignació suficient per atendre les despeses previstes fins al final de l'exercici.
3. Les transferències de crèdit estan sotmeses a les limitacions següents:
 - a) El resultat no pot disminuir els crèdits per a despeses de personal.
 - b) No han de reduir crèdits per a despeses destinats a subvencions nominatives.
 - c) No poden fer-se a càrrec d'operacions de capital per finançar operacions corrents, llevat dels supòsits dels crèdits per dotar el funcionament de noves instal·lacions procedents d'inversions executades durant l'exercici pressupostari.
 - d) No poden minorar els crèdits finançats amb ingressos finalistes o afectats, llevat que s'apliquin a la mateixa finalitat que va motivar aquests ingressos.
 - e) No poden minorar els crèdits incorporats com a conseqüència de romanents d'exercicis anteriors, llevat que es compensin amb augment en altres partides incorporades procedents del mateix exercici.
 - f) El vicerector d'economia ha d'aprovar, mitjançant informe, amb caràcter previ la minoració o l'augment dels programes generals d'accions docents i de recerca propis de la UB. Els programa de les accions de govern té caràcter vinculant i per tant es mantindrà en les transferències de crèdit que comportin un canvi de sector.
4. Proposta de transferència de crèdit. Competències.
 - A. La proposta de transferència de crèdit és competència del responsable del crèdit cedent.

- B. Totes les propostes de transferència de crèdit entre sectors pressupostaris o entre capítols han de disposar de l'informe del responsable administratiu de l'àrea pressupostària cedent.

5. Aprovació de transferències de crèdit. Competències

- A. Transferències de crèdit entre articles del mateix capítol. La competència correspon al Consell de Govern i, per delegació, al gerent prèvia fiscalització favorable per l'interventor. Cal tenir present que entre els crèdits en què el nivell de vinculació sigui a nivell de capítol no caldrà plantejar transferència.
- B. Transferències de crèdit entre capítols corrents, transferències de crèdit entre capítols de capital i transferències de crèdit corrent a capital. La competència correspon al Consell de Govern i, per delegació, a l'Vicerector d'economia prèvia fiscalització favorable per l'interventor. Caldrà informar periòdicament al Consell de Govern d'aquestes transferències realitzades.
- C. La competència per aprovar les transferències de crèdit de capital a corrent és del Consell Social, a proposta del Consell de Govern, previ informe de l'interventor. Si aquestes transferències comporten una minoració de crèdits de capital, finançat amb càrrec a una subvenció de la Generalitat de Catalunya, o d'un altre organisme públic, en caldrà l'autorització prèvia.
- D. Transferències de crèdit entre conceptes i subconceptes del mateix article. L'autorització correspon al responsable del crèdit cedent.
- E. No tindran la consideració de transferències de crèdit i, per tant, no estaran sotmeses a les seves limitacions, les meres reassignacions de crèdits produïdes, en un sector o entre diferents sectors pressupostaris, en els casos següents:
 - a) Traspàs de crèdits que apareixen assignats de manera centralitzada en el pressupost inicial, i que es fan en virtut d'acords per concedir borses de viatge, assistències a tribunals de tesis, despeses similars i accions de govern.
 - b) Traspàs de crèdit entre sectors pressupostaris per afrontar despeses comunes, com són les de subministraments.
 - c) Traspàs derivat dels càrrecs interns emesos per la prestació de serveis entre diferents unitats de la UB.
 - d) Quan afectin retribucions del capítol 1, finançades amb ingressos finalistes (ensenyaments propis, cursos de postgrau, etc.). En cap cas es podran destinar a despeses de capítol 1 crèdits que no procedeixin d'un ingrés per prestacions de serveis o que procedeixen de subvencions per projectes docents i de recerca i que alhora comporti una remuneració extraordinària del personal no prevista.

Aquestes reassignacions s'han de fer tècnicament com a transferències de crèdit, i l'aprovació correspondrà al responsable del sector cedent. Pel que fa al pagament de notes de càrrecs interns, es farà mitjançant el document MC de transferències de crèdit del tipus despesa.

En els casos en què existeixi disconformitat o informe desfavorable de l'interventor, la competència final per a resoldre la transferència proposada recaurà en el Consell Social.

L'informe de fiscalització de l'interventor haurà de tenir en compte els següents punts:

- El compliment de les limitacions aplicables en cada supòsit.
- L'acreditació de la suficiència dels crèdits pressupostaris que es pretén minorar.
- Qualsevol altre aspecte que derivi de la legislació aplicable.

ART. 10 CRÈDITS GENERATS PER INGRESSOS

Cal distingir els ingressos de caràcter finalista o vinculats al finançament de la despesa, dels genèrics, que són de lliure disposició.

- a) Finalistes. Quan s'obtinguin ingressos destinats a una finalitat específica no previstos en el pressupost inicial (extraordinaris), o previstos en un import inferior (majors ingressos), generaran el crèdit corresponent en el pressupost de despeses.

Com a norma general, s'ha d'habilitar el crèdit en el moment de l'efectiva recaptació de l'ingrés, exceptuant-ne els que procedeixen d'una altra Administració, en els quals s'habilitarà el crèdit a partir del document comptable que acrediti el reconeixement de l'obligació de la institució atorgant.

En cas que es tracti de projectes de recerca, amb l'autorització del Vicerector de Recerca, es podrà habilitar el crèdit corresponent amb la resolució d'adjudicació de la subvenció.

També s'haurà d'habilitar crèdit, tot i que no s'hagi produït l'efectiva recaptació de l'ingrés, quan la resolució o conveni que atorga el dret estableixi la realització prèvia de la despesa a justificar

Cal informar periòdicament d'aquests ingressos als òrgans de govern de la UB.

L'informe de fiscalització de l'interventor haurà de tenir en compte els següents punts:

- La procedència dels ingressos i el seu caràcter finalista.
- El document aportat acreditatiu del dret o, en el seu cas, l'efectiva recaptació del mateix.
- L'adequació de la partida pressupostària en què es genera el crèdit.

- Qualsevol altre aspecte que derivi de la legislació aplicable.

En els casos en què existeixi disconformitat o informe desfavorable de l'interventor, la competència final per a resoldre recaurà en el Consell Social.

- b) Genèrics. Quan en els conceptes d'ingressos de caràcter genèric es produeixen uns drets liquidats superiors als inicialment previstos (majors ingressos), constituïran un recurs propi de lliure disposició, que podrà generar crèdit en el pressupost de despeses del mateix exercici, o donarà lloc a un romanent genèric.

Es procedirà a l'habilitació de crèdit tal com s'especifica a l'apartat a.

Adicionalment, cal considerar aquelles despeses derivades de prestacions de serveis, imprescindibles o que impedeixin la realització del servei, per a les quals es podrà habilitar crèdit en base als contractes formalitzats

La destinació d'aquests ingressos més elevats i del romanent genèric ha de ser aprovada pel Consell Social, a proposta del Consell de Govern amb l'informe de l'Interventor, excepte per als casos estipulats en aquestes Bases d'execució i els acords del Consell Social. En casos d'urgència, degudament motivada en la necessitat d'executar la despesa, l'aprovació correspondrà al Gerent, tot informant al Consell Social, i previ informe favorable de l'Interventor.

Aquests ingressos es consideraran afectats a tots els efectes mentre no siguin recaptats efectivament i no siguin posats a disposició dels centres gestors els crèdits de despesa associats.

ART. 11 INCORPORACIÓ DE ROMANENTS

1. Els crèdits de despeses que el darrer dia de l'exercici pressupostari no estiguin vinculats al compliment d'obligacions ja reconegudes, restaran nuls de ple dret.

2. No obstant això, es podran incorporar als crèdits del pressupost de l'exercici següent:
 - a) Els crèdits d'operacions de capital. L'autorització d'aquesta incorporació correspon al Vicerector d'economia prèvia fiscalització de l'interventor de la proposta presentada pel mateix.

- b) Els crèdits que emparin compromisos de despesa disposats abans de l'acabament de l'exercici pressupostari i que, per causes justificades, no s'hagin pogut executar durant l'exercici. L'autorització d'aquesta incorporació correspon al Vicerector d'economia prèvia fiscalització de l'interventor de la proposta presentada pel mateix.
 - c) Els crèdits generats per la recaptació efectiva d'ingressos finalistes. No caldrà disposar d'una autorització prèvia.
 - d) Els crèdits generats centralitzadament per la liquidació de drets d'ingressos no finalistes, la recaptació dels quals no és efectiva dins l'exercici, i que es distribuïran descentralitzadament a mesura que aquella recaptació sigui efectiva dins l'exercici en què s'incorporin (en relació al que disposa l'article 10.b)
 - e) Els crèdits genèrics generats addicionalment per ingressos extraordinaris en el darrer trimestre de l'exercici.
3. Els romanents incorporats segons el que preveu l'apartat anterior únicament es poden aplicar en l'exercici pressupostari en el qual se n'acordi la incorporació, amb l'excepció:
- a) dels finalistes que ho podran ser fins l'efectiva realització de la finalitat que els va motivar.
 - b) d'aquells genèrics el compromís dels quals, degudament formalitzat, repercuteixi en exercicis posteriors
 - c) d'aquells genèrics que s'hagin d'aplicar al cofinançament parcial amb fons propis de despeses de projectes amb cofinançament parcial afectat amb convocatòries externes

En els casos en què existeixi disconformitat de l'interventor, la competència final per a resoldre recaurà en el Consell Social.

L'informe de fiscalització de l'interventor haurà de tenir en compte els següents punts:

- L'adequació als supòsits previstos en aquestes bases.

TÍTOL III. EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

CAPÍTOL I GESTIÓ DELS INGRESSOS

ART. 12 FASES DE GESTIÓ DELS INGRESSOS

Les fases de gestió dels ingressos són les vigents actualment per a l'àmbit de l'Administració pública.

1. Contret (C). Previsió d'un ingrés acreditat davant d'un tercer.
2. Liquidació (L). Reconeixement del dret de cobrament d'aquest ingrés.
3. Recaptació (R). Cobrament efectiu.

ART. 13 TIPUS D'INGRÉS

Atenent la seva destinació, els ingressos es classifiquen de la manera següent:

Finalistes. Són els destinats a finançar una despesa específica i els que pel seu caràcter així es determini de forma expressa en aquestes bases.

Genèrics. Són els destinats al finançament global de les despeses de la UB.

ART. 14 ELS INGRESSOS PER MATRÍCULES I ALTRES TAXES I PREUS PÚBLICS

1. Liquidació. Es farà d'acord amb les dades subministrades pel GIGA.
2. Recaptació.
 - a) Mitjançant entitats col·laboradores. Sobre la base de les cintes magnètiques subministrades per les entitats bancàries col·laboradores, tant pel que fa als rebuts domiciliats com pel que fa als cobraments en efectiu.
 - b) Cobraments efectuats a les secretaries de centre o a la Tresoreria. Han de ser lliurats i comptabilitzats periòdicament.

ART. 15 INGRESSOS PER A PROJECTES DE RECERCA I INFRAESTRUCTURA

1. Comptabilitat ha d'assignar a cada projecte un codi de programa diferent. Aquest codi ha de figurar a la documentació comptable com a programa de l'aplicació pressupostària corresponent.

ART. 16 INGRESSOS PER SERVEIS EXTERNS PRESTATS PELS ÒRGANS

1. Distribució dels ingressos:

- a) El 20 % reverteix en el pressupost general de la UB. Les excepcions de la normativa han de ser autoritzades pel Vicerector d'economia. En cap cas no es poden autoritzar retencions inferiors al 8 %.
 - b) El 80 % restant reverteix al pressupost de l'òrgan que els hagi prestat i incrementen l'assignació establerta per al capítol 2 per atendre, de manera prioritària, les despeses originades per la prestació dels serveis.
 - c) Aquells serveis prestats per la UB a entitats del grup UB sota un preu tarifat inferior al genèric i aprovat per comissió econòmica no se li practicarà cap retenció i s'haurà d'informar de l'aplicació de la tarifa reduïda en el document adjuntat.
2. Els preus públics per la prestació d'aquests serveis han de ser els que estableixin les tarifes per al 2012. No es poden efectuar altres descomptes ni exempcions de tarifes que els previstos en aquest pressupost.
 3. L'autorització per a la prestació del servei és competència del titular del sector pressupostari que genera el servei.
 4. Els complements que pugui rebre el personal de la Universitat per la prestació dels serveis han d'estar subjectes a les limitacions que preveu la legislació vigent i, en tot cas, s'han d'integrar específicament en el concepte del capítol 1 que correspongui i han de ser abonats a través de la nòmina ordinària.
 5. Els investigadors o el professorat de la UB en general que sol·licitin treballs als Serveis Científicotècnics es beneficiaran d'una subvenció de la Universitat, fins a un màxim del 75 % del cost del servei i, en conseqüència, abonaran, com a mínim, el 25 % de l'import de les tarifes del tipus A aprovades per al 2012. Si escau, s'hi ha de carregar també el cost de personal.

ART. 17 AJUTS O SUBVENCIONS ESPECÍFIQUES ALS ÒRGANS

1. Si un òrgan rep un ajut específic o una subvenció d'alguna institució o d'un particular, haurà de revertir directament en el funcionament de l'òrgan, el responsable del qual gestionarà la disposició de la despesa corresponent en les condicions que s'acordin amb el gerent, d'acord amb aquestes Bases d'execució.
2. Si l'ajut o la subvenció té com a objectiu algun tipus de remuneració de personal o nova contractació de la Universitat de Barcelona, l'import s'ha d'incorporar al capítol 1 del seu pressupost i s'ha d'abonar a través de la nòmina ordinària.

3. En funció de la tipologia de l'activitat que es realitzi amb aquests ingressos o de les particularitats de la justificació que s'hagi de realitzar, el Gerent podrà eximir de l'aplicació del percentatge corresponent en concepte d'overhead, prèvia petició expressa del receptor dels ingressos, sempre que es justifiqui que la Universitat no incorre en cap cost addicional no finançat per aquets ingressos derivat de l'organització i compliment de l'activitat, incloses les despeses derivades de la gestió
4. Quan l'ajut requereixi, segons les bases de la convocatòria o conveni, el cofinançament de la UB per a la realització de l'activitat subvencionada, s'haurà de disposar del crèdit adequat i suficient en el moment de l'acceptació de l'ajut. En el cas que aquests fons siguin genèrics, s'instrumentarà una transferència de crèdit de la partida pressupostària genèrica a la partida pressupostària afectada on es recull l'ajut.

ART. 18 GESTIÓ DELS CONTRACTES PER SERVEIS PRESTATS A L'EXTERIOR

1. Els ingressos que s'obtinguin com a contraprestació de projectes i serveis de recerca i d'assistència tècnica gestionats per la Universitat de Barcelona han de quedar afectats directament als departaments o les unitats on s'hagin contractat i dut a terme. Aquests ingressos han d'estar gravats amb la retenció d'un 15 % en concepte d'*overhead* mínim, que s'ha de destinar a cobrir les despeses indirectes que genera el projecte o servei.
2. Els actius que siguin adquirits amb recursos gestionats per la Universitat de Barcelona o el Grup UB s'han d'incorporar al patrimoni de la Universitat de Barcelona i han de quedar adscrits al departament o al servei que hagi generat els recursos corresponents.

ART. 19 INGRESSOS PER ESTUDIS QUE NO COMPORTIN L'OBTENCIÓ D'UN TÍTOL OFICIAL

1. Els preus públics pels estudis previstos a l'article 34 de la Llei orgànica d'universitats els estableix el Consell Social a proposta de la Comissió Econòmica del Consell de Govern (per delegació de la Junta de Govern, d'1 de febrer de 1988). Tenen la condició de preus per serveis acadèmics universitaris i estan directament afectats al finançament de les despeses dels estudis que els hagin generat.

El Consell Social podrà aprovar per a determinats col·lectius (col·legis professionals, associacions, exalumnes de màster, etc.) diferents preus de matrícula per una mateixa activitat.

2. Cal aplicar les retencions següents als ingressos generats pels estudis esmentats anteriorment:
 - a) Ensenyaments propis de graduat o graduat superior
 - Implantats a partir del curs acadèmic 1999-2000. La retenció serà igual a l'import de la matrícula oficial. Aquesta deducció s'ha d'aplicar al compte d'ingressos generals de la Universitat; la resta de l'import s'ha d'assignar a l'ensenyament corresponent.

— Implantats abans del curs acadèmic 1999-2000. Normativa anterior: retenció entre el 8 % i el 31 %. El 8 % de la deducció s'ha d'assignar a la Universitat, i la resta, al centre corresponent.

b) Cursos de postgrau i similars

Retenció de 24 % segons el desglossament següent:

8 % per la certificació de la marca UB

8 % per les despeses indirectes

8 % per les despeses directes

Podran quedar exempts de retenció els cursos orientats a cobrir necessitats bàsiques en països amb nivells de desenvolupament i renda molt baixos en el marc de la contribució de la UB en tasques de cooperació al desenvolupament, sempre que el personal de la UB renunciï a rebre remuneracions.

3. De manera anàloga, s'aplicarà la retenció del 24% a aquelles subvencions rebudes de qualsevol entitat o institució.

Per a les subvencions atorgades per altres administracions públiques o associacions privades sense ànim de lucre, el Consell Social, previ informe no vinculant de l'Agència de Postgrau, podrà resoldre l'exempció parcial de la retenció. La resolució d'exempció es farà atenent a la naturalesa, objectius i finalitat de l'entitat, a la finalitat de la subvenció, i a la implicació del director o centre. En cap cas, aquesta exempció s'aplicarà sobre el percentatge de marca UB, mantenint el mínim de la retenció del 8%.

4. El finançament aportat per la pròpia Universitat a programes de formació dirigits a personal de la UB resten exempts del pagament de cap retenció. A la resta de finançament obtingut per a aquests programes se li aplicarà allò establert anteriorment.

5. Els ingressos per a cursos a l'empara d'un conveni interuniversitari, amb centres adscrits o altres entitats, se li aplicarà la retenció general del 24%. En el cas que el conveni fixi una retenció diferent, aquesta haurà de ser explícitament aprovada pel Consell Social, garantint en tot cas un percentatge en concepte de marca UB i un altre per les despeses provocades per la gestió del curs sempre que la UB n'assumeixi les tasques.

6. Els cursos, les jornades, les conferències i els seminaris organitzats per unitats de la Universitat de Barcelona estaran subjectes, com a mínim, a la retenció en concepte d'utilització de la marca UB. Es consideraran com a tal aquells cursos, jornades, conferències i seminaris amb una durada inferior a 15 hores lectives o tres dies.

7. Gestió econòmica dels cursos de postgrau.

- a) **Codificació.** Comptabilitat ha d'assignar a cada curs un codi diferent, el qual ha de figurar com a programa a l'aplicació pressupostària del curs.
- b) **Crèdit provisional.** Un cop aprovades les memòries econòmiques dels cursos, Comptabilitat ha d'habilitar un crèdit provisional al capítol 2 no superior al 40 % dels ingressos previstos disponibles després de restar les retencions i les despeses de personal de la Universitat de Barcelona que participi en el curs.
- c) **Retribucions de personal propi.** S'han d'abonar mitjançant el capítol 1 del pressupost, a instància del director del curs i a través de la nòmina ordinària. El cost total del personal propi, incloent-hi el cost de la Seguretat Social del personal acollit al règim general, ha d'anar a càrrec del crèdit del curs.
- d) **Liquidació dels ingressos.** Quan l'àrea encarregada de la recaptació comunicui a Comptabilitat la recaptació final de cada curs, se n'ha d'ampliar o reduir el crèdit provisional fins a un import igual al recaptat, una vegada se n'hagin descomptat les retencions i les retribucions de personal.
- e) **Gestió dels ingressos.** Els ingressos s'han de fer per la matrícula efectiva, i la recaptació obtinguda s'ha de liquidar a la Tresoreria.
- f) **Afectació.** Els crèdits relacionats directament amb la impartició dels cursos conduents a un títol no homologat queden afectats a aquests, d'acord amb els límits establerts a l'article 57 d'aquestes bases.

ART. 20 RECURS A L'ENDEUTAMENT

1. La Universitat pot concertar operacions de crèdit per finançar les inversions. Tota operació d'endeutament financer ha de ser aprovada pel Consell Social a petició del Consell de Govern i ha de tenir l'autorització de la Generalitat de Catalunya.
2. Eventualment, es podrà recórrer a l'endeutament per atendre necessitats transitòries de tresoreria. Ha de ser autoritzat pel Consell de Govern i pel Consell Social. El crèdit haurà de ser cancel·lat al final de l'exercici.

CAPÍTOL II. GESTIÓ DE LES DESPESES

ART. 21 EXISTÈNCIA DE CONSIGNACIÓ

1. Només es poden autoritzar despeses dins del límit d'existència de consignació pressupostària adequada i suficient per atendre les obligacions que en derivin.

2. Correspon al gerent i als responsables administratius de les àrees i dels sectors pressupostaris comprovar que no s'ultrapassen els límits dels crèdits disponibles en cada partida del pressupost, i l'adequació de l'aplicació pressupostària d'acord amb el contingut i l'objecte de l'expedient de despesa.
3. Són nuls de ple dret els acords, les resolucions o els actes administratius en general que s'adoptin sense que hi hagi el crèdit pressupostari adequat i suficient per a la despesa de què es tracti, sense perjudici de les responsabilitats administratives, civils o penals que en puguin derivar, d'acord amb l'article 61 d'aquestes Bases.
4. Nogensmenys l'anterior, qualssevol obligacions que no s'hagin imputat al pressupost de despeses d'exercicis anteriors a 2012 per manca de crèdit adequat i suficient, s'hauran d'imputar com a reconeixement de deute al pressupost de despeses de l'exercici 2012, consumint pressupost corrent de l'exercici 2012. Els documents comptables associats a aquest reconeixement de deute hauran d'ésser fiscalitzats prèviament per l'interventor de la UB, amb independència del seu import, incorporant un breu informe, signat pel responsable del crèdit, informant del motiu pel qual les obligacions no han pogut ésser imputades a l'exercici en que s'hauria d'haver reconegut l'obligació.

El rector podrà establir penalitzacions addicionals sobre el crèdit disponible de les unitats a l'exercici 2012, per manca de disciplina pressupostària, en forma de retenció de crèdit no disponible, per un import fins el triple del reconeixement de deute imputat

ART. 22 RETENCIÓ DE CRÈDIT NO DISPONIBLE

Als efectes de complir amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària de la UB, es podran efectuar retencions de crèdits no disponibles (bloquejos de pressupost de despeses) en el cas que:

- a) Els ingressos previstos afectats a despeses es determinin inferiors als que consten en el pressupost d'ingressos, en el qual cas es practican retencions de crèdit no disponibles en el moment en que es tingui coneixement mitjançant la formalització o modificació de l'instrument jurídic adequat
- b) Els ingressos genèrics es determinin inferiors als que consten en el pressupost d'ingressos, en el qual cas es modificaran crèdits de despesa en el moment en que es tingui coneixement, en funció de l'efectiva recaptació dels drets i de l'evolució del pressupost d'ingressos.

L'òrgan competent per a dictar instruccions sobre reserves de crèdit no disponibles és el rector; i s'haurà d'informar el responsable dels sectors i de les àrees pressupostàries afectades. En el seu cas, el Consell Social serà informat de la mesura aplicada.

ART. 23 RESERVA DE CRÈDIT / RESERVA DE GESTIÓ

1. Definició. És l'acte pel qual s'afecta totalment o parcialment el crèdit disponible d'una partida pressupostària a una despesa prevista. És un instrument preventiu previ a la proposta i l'execució de la despesa.

La reserva de crèdit per a gastar serà fiscalitzada prèviament a la seva aprovació per l'interventor de la UB, essent només requerida en els expedients de despesa que informi l'interventor, alternativament al document A en fase provisional

La reserva de gestió per a gastar serà aprovada per responsable de crèdit sense fiscalització de l'interventor de la UB, essent utilitzada de forma voluntària pels centres de despesa per a un millor control de la seva gestió dels crèdits disponibles

El responsable d'un sector pressupostari pot efectuar la reserva de crèdit / reserva de gestió que afecti qualsevol partida del seu sector.

ART. 24 FASES DE LA GESTIÓ DE LA DESPESA

1. L'execució del pressupost de despeses s'ha de fer mitjançant les fases que estableix la legislació vigent: autorització, disposició, reconeixement de l'obligació, ordenació del pagament i pagament efectiu de la despesa.
2. Amb l'objectiu de simplificar la gestió, es poden dur a terme diverses fases en un mateix document.

ART. 25 PROPOSTA DE DESPESA

Qualsevol persona responsable d'un programa, projecte, òrgan, sector o àrea pressupostària pot signar la proposta de despesa d'acord amb les seves competències.

ART. 26 AUTORITZACIÓ

L'autorització (fase A) de la despesa és l'acte pel qual s'acorda la realització d'una despesa a càrrec d'un crèdit pressupostari determinat, sense ultrapassar-ne l'import pendent d'aplicació, calculada de manera certa o aproximada per excés. Per a aquesta finalitat es reserva la totalitat o una part del crèdit pressupostari disponible. Aquest acte encara no implica la relació amb tercers, però comporta l'inici del procés administratiu. Per a la seva efectiva comptabilització caldrà fiscalització prèvia de l'interventor en els casos determinats seguint el procediment previst en el Reglament d'organització, funcionament i exercici del control intern de la Universitat de Barcelona.

ART. 27 DISPOSICIÓ

La disposició (fase D) o compromís de despesa és l'acte pel qual s'acorda o es concerta, segons el cas, després dels tràmits legals que siguin procedents, la realització d'una despesa i representa el compromís amb un tercer en una quantia determinada exactament. Quan la disposició té per objecte l'encàrrec i la realització d'obres i instal·lacions o la compra de béns o serveis i no està lligada a un contracte específic, es comunica i formalitza davant el proveïdor mitjançant una comanda. Per a la seva efectiva comptabilització caldrà fiscalització prèvia de l'interventor en els casos determinats seguint el procediment previst en el Reglament d'organització, funcionament i exercici del control intern de la Universitat de Barcelona.

ART. 28 COMANDES. GESTIÓ DE PROVEÏDORS

Correspon a la unitat de compres, i a altres unitats especialitzades en determinats subministraments, l'homologació dels proveïdors de béns i serveis com ara material d'oficina, consumibles d'informàtica, paper, viatges i altres d'utilització comuna, que puguin ser objecte d'homologació mitjançant els procediments establerts a la Llei de Contractes del Sector Públic.

L'homologació de proveïdors es vinculant per a totes les unitats de la UB, les quals han d'adreçar obligatòriament les seves comandes a algun dels proveïdors homologats.

En el cas de viatges, si un usuari, un cop rebuda una oferta de viatge de l'agència/es homologada/es, obté pels seus propis mitjans una altra oferta més econòmica, traslladarà aquesta oferta, a l'agència/es homologada/es convenientment documentada, la qual estarà obligada a presentar al usuari, amb còpia a la unitat de Compres, en els terminis previstos a continuació, una nova oferta equiparable en qualitat i preu o, en el seu defecte, a justificar les raons per les quals no pot presentar-la.

- Reserves soltes, de només un servei (transport o allotjament): 2 hores
- Serveis combinats: transport + hotel: 4 hores
- Viatges intercontinentals amb serveis combinats: 8 hores

La comanda oficial de la Universitat de Barcelona és la realitzada mitjançant l'aplicació o aplicacions que s'estableixin, requerint l'emissió simultània de documents de despesa A o AD segons els procediments que s'estableixin.

La unitat de compres podrà requerir directament de les diferents unitats de la UB una còpia de factures i altres documents per poder verificar el compliment dels acords i compromisos dels proveïdors, i també per poder fer anàlisis, una planificació i el seguiment dels diferents subministraments.

ART. 29 RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ

1. El reconeixement de l'obligació (fase O) és l'operació de contreure en comptes els crèdits exigibles contra la Universitat, com a conseqüència que hagi estat acreditada satisfactòriament la prestació objecte de la disposició.
2. El reconeixement de l'obligació s'efectua un cop s'ha rebut la factura corresponent i un cop el responsable de la comanda hi ha donat la conformitat.

Per a la seva efectiva comptabilització caldrà fiscalització prèvia de l'interventor en els casos determinats seguint el procediment previst en el Reglament d'organització, funcionament i exercici del control intern de la Universitat de Barcelona.

ART. 30 PAGAMENT EFECTIU

El pagament efectiu (fase P) és l'acte pel qual es produeix la sortida material, o per qualsevol via de pagament legalment prevista, del fons de tresoreria de la Universitat, que dóna lloc a la cancel·lació del deute produït per les obligacions reconegudes davant de terceres persones.

ART. 31 ÒRGANS COMPETENTS PER A L'APROVACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LA DESPESA

A. AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ

La competència correspon al rector i, per delegació:

- a) Capítol 1: al gerent, excepte en les despeses de cursos de postgrau, que es delega en el responsable del curs corresponent.
- b) Beques i ajuts: al responsable de l'àrea corresponent

A l'inici de l'exercici s'efectuarà l'autorització de les quanties que s'han d'abonar per aquest concepte. La disposició es farà mensualment.

Les modificacions que es produeixin i que impliquin una disminució sobre l'import inicial de l'autorització s'han de formalitzar en un document A (-).

- c) Despeses de funcionament, millora d'edificis, reparacions d'equipaments

Fins a 12.000 euros: al rector i, per delegació, al responsable del sector pressupostari.

Entre 12.000 i 300.000 euros: al rector i, per delegació, al responsable de l'àrea pressupostària.

Des de 300.000 euros: al rector amb l'acord favorable del Consell Social.

Nogensmenys, respecte a aquests límits previstos, es planteja la següent excepció:

- Per al Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació, l'autorització i disposició fins a 300.000 euros corresponen al Delegat/da del rector com a comissionat/ada responsable i representant institucional del CRAI mentre aquest càrrec existeixi

d) Crèdits per a postgraus i ensenyaments propis

Fins a 12.000 euros: al rector i, per delegació, a la direcció del curs o de l'ensenyament.

Entre 12.000 i 300.000 euros: al rector i, per delegació, al degà o la degana.

Des de 300.000 euros: al rector amb l'acord positiu del Consell Social.

Nogensmenys, respecte a aquests llindars previstos, es planteja la següent excepció:

- Quan l'ensenyament propi arrossegui pèrdues en l'edició anterior, la delegació del rector d'autorització de despesa passarà al degà/ana per a aquest ensenyament propi des de zero euros fins al límit que marca la base d'execució
- Quan el degà/ana així ho demani explícitament al rector per la necessitat de fer un control de despesa per l'especial situació d'un ensenyament propi, també canviarà l'autorització de despesa per a aquell ensenyament que passarà a quedar delegada en el degà/ana des de zero euros fins al límit que marca la base d'execució.

En ambdós casos, el degà/ana realitzarà una sol·licitud d'aplicació de l'excepció adreçada al Gabinet del Rectorat per donar compliment de comunicació al Rector, i després el propi Gabinet del Rectorat ho tramitarà a la Gerència per a realitzar els canvis d'autorització en el sistema econòmicofinancer de la UB

e) Crèdits de projectes de recerca

Fins a 300.000 euros, al rector i, per delegació, al director del projecte.

Des de 300.000 euros: al rector amb l'acord positiu del Consell Social.

f) Crèdits de projectes docència

Fins a 12.000 euros: al rector i, per delegació, al director del projecte.

Entre 12.000 i 300.000 euros: al rector i, per delegació, al degà o la degana.

Des de 300.000 euros: al rector amb l'acord positiu del Consell Social.

g) Exempcions a l'aplicació dels apartats a) a f)

S'haurà d'aplicar la següent taula de decisió en cas que 2 o més responsables hagin d'autoritzar un document comptable

- Si 2 o més responsables pertanyen al mateix departament, l'aprovació del document correspondrà al cap de departament
- Si 2 o més responsables pertanyen a diferents departaments però a la mateixa facultat, l'aprovació del document correspondrà a l'aprovació del document correspondrà al cap de departament degà/degana
- Si 2 o més responsables pertanyen a 2 facultats diferents, de la mateixa administració, l'aprovació del document correspondrà a l'administrador, adjuntant document de conformitat dels degans/es
- Si 2 o més responsables pertanyen a una facultat i a una administració on està adscrita la facultat, l'aprovació del document correspondrà a l'administrador, adjuntant document de conformitat dels degans/es
- Si 2 o més responsables pertanyen a 2 facultats diferents, de diferent administració, l'aprovació del document correspondrà al Gerent, adjuntant document de conformitat dels degans/es

En el cas que una unitat o servei no depengui directament de cap director d'àrea de Gerència, s'adjuntarà l'autorització corresponent del responsable acadèmic de qui depengui la unitat o servei, per a la tramitació de l'expedient pel director d'àrea que el Gerent estimi oportú o pel propi Gerent

Quan la despesa estigui destinada a una adquisició que comporti afectació d'espai físic, o es tracti d'instal·lacions, o comporti compromisos de despeses recurrents (per exemple: manteniments, consums, etc.), se n'ha d'informar prèviament el responsable administratiu.

Quan es tracti d'una despesa que impliqui la contractació administrativa per a la prestació de serveis de personal extern de qualsevol tipus, amb càrrec al capítol 2, cal un informe favorable previ del gerent.

Quan es tracti de despeses de tracte successiu (subministraments, neteja, seguretat, manteniment, etc.), l'autorització s'ha de fer a l'inici de l'exercici, i la disposició periòdicament per la quantitat exacta compromesa que s'hagi d'abonar al proveïdor.

B. RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIó I ORDENACIó DEL PAGAMENT

La competència correspon al rector i, per delegació, en despeses prèviament autoritzades i disposades, al responsable del sector.

ART. 32 PAGAMENTS PER JUSTIFICAR

1. Excepcionalment, els responsables administratius de les àrees pressupostàries poden sol·licitar el lliurament de determinades quantitats, que caldrà justificar posteriorment, en els supòsits següents:
 - a. Quan s'hagi de fer un pagament urgent per un import no previsible amb exactitud.
 - b. Per afrontar pagaments al comptat, fora de l'àmbit territorial habitual, i només en casos absolutament excepcionals (expedicions científiques i similars), de difícil quantificació exacta prèvia.
 - c. Quan s'hagin de fer pagaments en metàl·lic, perquè així ho exigeix el caràcter públic d'entitats creditors —correus, BOE, DOGC i similars.
 - d. En cap cas aquestes quantitats en metàl·lic no es podran utilitzar per pagar dietes, hotels, bitllets d'avió, tren, etc.
 - e. Per pagar els bitllets de transport i els hotels en el cas de viatges realitzats a càrrec del pressupost de la Universitat de Barcelona, s'hauran d'haver reservat obligatòriament per mitjà de les agències de viatges homologades.
 - f. El pagament de les dietes de manutenció es farà mitjançant transferències bancàries.
2. La justificació de pagaments s'ha de fer de manera immediata en acabar l'actuació per a la qual ha estat lliurat l'import efectiu. Ha d'anar acompanyada dels documents cobratoris justificatius de la realització del pagament a nom de la Universitat de Barcelona o, quan això no sigui possible, dels corresponents justificants de pagament.
3. El termini màxim de justificació no pot excedir els 90 dies des de la data de lliurament i, per als lliurats durant el mes de desembre, abans del 15 de gener de l'any següent. Excepcionalment, en els casos en què els desplaçaments de llarga durada impedeixin la justificació en els terminis establerts, aquest termini podrà ser prorrogat pel director o la directora de finances.
4. L'autorització d'un lliurament de quantitats que s'han de justificar correspon a la direcció de finances. En cas d'acumulació d'expedients lliurats pendents de justificar i cancel·lar, el gerent podrà retenir la proposta.

ART. 33 EL DOCUMENT 'ADOF'

Per a regularitzar pressupostàriament els pagaments realitzats prèviament per caixa fixa, d'acord amb allò establert a l'article 39 d'aquestes bases, s'utilitzarà el document ADOF

Com a criteris generals, addicionalment al que s'indica a l'article 39, caldrà tenir en compte:

1. Que les factures imputables no poden ser superiors a 300 euros IVA exclòs
2. Que en les factures amb NIF genèric UB no es pot imputar IVA ni practicar retencions fiscals

CAPÍTOL III. CRÈDITS QUE SUPEREN L'EXERCICI

ART. 34 DESPESES PLURIENNALES

1. Poden adquirir-se compromisos de despesa que s'estenguin a exercicis posteriors a aquell en el qual s'autoritzen en els casos següents:
 - a) Inversions.
 - b) Despeses en béns i serveis la contractació dels quals, sota les modalitats establertes en la Llei de contractes de les administracions públiques, no pugui ésser estipulada o resulti antieconòmica en el termini d'un any.
 - c) Arrendaments de béns immobles utilitzats per la Universitat.
 - d) Transferències corrents derivades de convenis o de contractes programa que emparin actuacions de caràcter plurianual.
2. El nombre d'exercicis als quals es poden imputar les despeses esmentades als apartats *a* i *b* i *d* no pot ser superior a quatre.
3. Els pressupostos dels exercicis que financin les anualitats successives han de consignar obligatòriament les dotacions pressupostàries corresponents per poder atendre els compromisos adquirits en l'autorització inicial de la despesa pluriennal.
4. En el moment de fer la proposta de plurianualitat, s'haurà d'emetre document comptable per a cada anualitat afectada que recull la despesa prevista
5. Correspon al Consell Social, a proposta del Consell de Govern, l'aprovació d'aquest tipus de despesa, així com la part de despesa corresponent als exercicis futurs i l'ampliació, quan s'escaigui, del nombre d'anualitats.

No obstant, i com a excepció, per delegació del Consell Social, correspondrà al Gerent l'aprovació de despeses plurianuals d'import inferior a 300.000 euros IVA exclòs (en còmput de la totalitat d'anualitats), per a les despeses esmentades als apartats *a* i *b* i *d*.
6. Tot acte que impliqui una despesa plurianual haurà de ser necessàriament fiscalitzat per part de l'interventor que haurà d'emetre un informe en relació a l'adequació de la plurianualitat als supòsits previstos.

7. Al tancament de cada exercici econòmic s'ha de fer una relació detallada de les despeses de caràcter pluriennal compromeses per a exercicis futurs i s'ha d'especificar, per a cada una, l'import que correspon a cada exercici. Aquesta relació s'ha de trametre a la Comissió Econòmica del Consell de Govern, la qual l'elevàrà al Consell de Govern i al Consell Social perquè en tinguin coneixement.

CAPÍTOL IV. GESTIÓ DE TRESORERIA

ART. 35 LA TRESORERIA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

1. Constitueixen la Tresoreria de la Universitat tots els recursos financers, tant per a les operacions pressupostàries com per a les extrapressupostàries, ja siguin diners, valors, crèdits o productes de l'endeutament de la Universitat.
2. La Tresoreria compleix les funcions següents:
 - a) Recaptar els ingressos i pagar les obligacions de la Universitat.
 - b) Servir el principi d'unitat de tresoreria, mitjançant la centralització de tots els cabals i valors generats per operacions pressupostàries i extrapressupostàries.
 - c) Distribuir en el temps les disponibilitats dineràries per a la satisfacció puntual de les obligacions de la Universitat.
3. La Tresoreria ha de situar els cabals de la Universitat en entitats de crèdit i d'estalvi que operin a Catalunya.

ART. 36 LA GESTIÓ DE COBRAMENTS

Els òrgans gestors han de liquidar periòdicament a la Tresoreria, dins del mes natural en què s'hagi produït la recaptació, els cobraments duts a terme en els diversos òrgans descentralitzats de la Universitat de Barcelona. En cap cas, a finalitzar el 31 de desembre de l'exercici es mantindran saldos en comptes de la Universitat de Barcelona sense l'autorització expressa de la Direcció de Finances.

ART. 37 LA GESTIÓ DE PAGAMENTS

1. El termini de pagament s'ajustarà a l'establert per la normativa en cada cas concret.

2. El gerent, d'acord amb la situació de la tresoreria de la Universitat de Barcelona o amb les particularitats de cada tercer, pot modificar el termini de pagament ordinari. Els responsables administratius de les àrees o dels sectors pressupostaris poden sol·licitar la modificació del termini de pagament, mitjançant un escrit adreçat al gerent, i justificant-ne els motius. El gerent podrà acordar l'excepció de la norma sempre que en derivin beneficis per a la hisenda de la Universitat.

ART. 38 LES MODALITATS DE PAGAMENT

1. S'estableixen les modalitats de pagament següents:

Transferència bancària: és la modalitat ordinària de pagament.

Xec bancari: és una modalitat de pagament excepcional.

Metàl·lic: és una modalitat de pagament excepcional.

Divisa xec: és la modalitat habitual per al pagament d'operacions a l'estranger.

Moneda estrangera: és una modalitat excepcional per a operacions a l'estranger.

2. Els responsables administratius de les àrees o dels sectors pressupostaris han de sol·licitar al gerent, per escrit, la modificació de la modalitat de pagament i n'han de justificar els motius. El gerent podrà acordar l'excepció de la norma sempre que en derivin beneficis per a la hisenda de la Universitat.

ART. 39 EL FONS DE FUNCIONAMENT

1. A l'inici de l'exercici s'ha de lliurar als administradors de centres, als caps de serveis tècnics, als caps de les unitats administratives i a les secretaries d'òrgans centrals que ho sol·licitin, un import de tresoreria fins a un màxim de l'equivalent al 7 % del capítol 2 que orgànicament els correspon. Imports inicials superiors sobre aquest màxim podran ésser autoritzats pel director de l'àrea de finances, prèvia petició raonada dels habilitats.
2. Excepcionalment, amb la sol·licitud prèvia de l'administrador de centre, quan la gestió de projectes de recerca ho faci necessari, el gerent podrà autoritzar el lliurament d'un nou import de tresoreria de fins a un 3 % addicional.
3. Amb càrrec a aquest fons de tresoreria només es poden fer pagaments de despeses que, per la seva naturalesa o per l'escassa entitat de l'import, l'obligació ja quedi justificada.

En cap cas, aquestes quantitats en metàl·lic no es podran utilitzar per pagar hotels, bitllets d'avió, tren, etc.

TÍTOL IV. TRAMITACIÓ DE DESPESES

CAPÍTOL I. DESPESES DE PERSONAL

ART. 40 RETRIBUCIONS DEL PERSONAL DOCENT

1. Les retribucions del professorat funcionari i contractat, tant les bàsiques com les corresponents a complements, són les que estableix, per a cada cas, la legislació vigent.
2. El Consell Social, a proposta del Consell de Govern, aprova les retribucions del professorat visitant, dins dels límits que assenyala la legislació vigent.
3. El Consell de Govern aprova les retribucions del professorat emèrit dins dels límits que estableix la legislació vigent.

ART. 41 RETRIBUCIONS DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

1. Les retribucions del personal funcionari d'administració i serveis, tant les bàsiques com les que corresponguin a complements, són les que estableix la legislació vigent.
2. Les retribucions del personal laboral d'administració i serveis, tant les bàsiques com les que corresponguin a complements, són les que s'estableixen en el conveni del personal laboral de les universitats públiques catalanes.

ART. 42 LIMITACIONS EN ELS CONCEPTES RETRIBUTIUS

1. El personal de la Universitat de Barcelona no pot percebre retribucions per conceptes i quantitats diferents dels que estableix per a aquest exercici la normativa vigent, sense perjudici del que preveuen:
 - L'article 69.j de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, sobre l'assignació singular i individual de retribucions addicionals al personal docent i investigador.
 - L'article 83 de la Llei orgànica d'universitats per la participació en projectes científics, tècnics i artístics.
 - L'article 112 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, per la participació en convenis i contractes de recerca o de prestació de serveis i assessorament.

- Les retribucions o els pagaments esporàdics que derivin de la participació del personal de la Universitat de Barcelona en activitats organitzades per la mateixa Universitat (com són accions de formació de Formació Corporativa, l'EIM, l'ICE, les proves d'accés a la UB, etc.), per la quantia que la mateixa Universitat estableixi a les seves tarifes o per les establertes a les normatives corresponents.
- 2. Únicament el Consell Social, a proposta del Consell de Govern i amb l'informe previ de la Comissió Econòmica del Consell de Govern, pot autoritzar quantitats o conceptes retributius diferents dels que figuren en aquestes Bases, d'acord amb l'article 69 de la Llei orgànica. La tramitació d'una retribució personal lligada a l'activitat acadèmica ordinària (incloent-hi, en tot cas, el primer, segon i tercer cicles homologats i oficials) inclosa en les retribucions ordinàries podrà derivar en les responsabilitats previstes a l'article 61 d'aquestes Bases. Qualsevol retribució al personal de la UB, sigui pel concepte que sigui dels establerts en els articles precedents, s'ha de fer efectiva mitjançant la nòmina ordinària.

ART. 43 PLANTILLES DE PERSONAL

1. Amb el pressupost s'ha d'aprovar la plantilla que s'autoritza per a l'exercici de totes i cadascuna de les categories de personal. Només es pot nomenar o contractar personal dins dels límits fixats en les plantilles vigents.
2. Extraordinàriament, en cas d'urgència, es pot augmentar el nombre de personal fix mitjançant un expedient d'ampliació o de transformació que ha d'aprovar, pel que fa a la modificació de plantilla, el Consell de Govern i, a causa de l'alteració pressupostària que això comporta, el mateix Consell de Govern i el Consell Social.
3. Prèviament a la convocatòria de concursos i a la contractació de personal, cal que hi hagi la consignació pressupostària suficient per afrontar la despesa.

ART. 44 DIETES I DESPLAÇAMENTS

1. El personal de la Universitat de Barcelona que hagi d'efectuar un desplaçament per raó de servei té dret a percebre les dietes i despeses de viatge.
2. Aquestes despeses s'han d'acreditar segons la legislació vigent.

Segons informe dels serveis jurídics de la UB:

- a) S'aplicarà la normativa de la Generalitat al PAS funcionari, PAS laboral i PDI laboral
- b) S'aplicarà la normativa estatal al PDI funcionari i al Rector de la UB

CAPÍTOL II. SUBVENCIONS, BEQUES I AJUTS

ART. 45 PUBLICITAT, CONCURRÈNCIA I OBJECTIVITAT

1. Les subvencions, beques i ajudes amb càrrec als crèdits pressupostaris inicials que no tinguin assignació nominativa, s'han de concedir d'acord amb criteris de publicitat, de concurrència i d'objectivitat.
2. Els òrgans convocants han d'establir les bases reguladores de la concessió, les quals han de ser sotmeses a un informe jurídic i de l'interventor. Les bases reguladores hauran de concretar el mínim establert per la normativa d'aplicació en matèria de subvencions públiques.
3. Excepcionalment, poden ser concedides directament, per resolució del president del Consell Social, del rector, dels vicerectors, del secretari general, dels delegats del Rectorat o dels degans, les subvencions genèriques per a l'organització d'actes relacionats amb la Universitat de Barcelona, quan, per les seves característiques, no sigui possible la concurrència pública. Caldrà adjuntar a la resolució de concessió un informe justificatiu de la impossibilitat de promoure la concurrència pública d'una manera objectivable ja sigui per l'especificitat del beneficiari o de l'activitat subvencionada, acreditant a més les raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari que motiven la necessitat d'actuació de foment. Caldrà adjuntar la reserva de crèdit adequat i suficient corresponent a l'import a concedir. La concessió de la subvenció directa haurà de ser sotmesa a fiscalització prèvia per part de l'interventor.
4. La convocatòria, amb caràcter previ a la seva publicació, haurà de ser sotmesa a fiscalització per part de l'interventor. La convocatòria haurà de concretar el contingut mínim establert per la normativa d'aplicació i feta una autorització pressupostària de la despesa (document A) o una reserva de crèdit (document RC) per l'import màxim que es vol concedir.

En tot cas, les subvencions que es concedeixin anticipadament, dins l'exercici 2012, amb efectes a l'exercici 2013, han de tenir la seva efectivitat condicionada a l'existència de crèdit pressupostari adient i suficient per finançar-les

5. Serà possible concedir bestretes respecte de les subvencions concedides, extrem que haurà de constar en les bases reguladores de la concessió, en la modalitat de concurrència competitiva, i en la resolució/conveni, en la modalitat de subvenció directa.

No s'exigiran garanties en el cas que el perceptor sigui una altra administració pública, llevat per a Fundacions, Consorcis o altres formes jurídiques en que participen majoritàriament més d'una administració pública. En aquest cas només serà possible la concessió de bestretes sense exigència de garantia previ informe favorable d'una empresa d'auditoria (a càrrec del beneficiari) sobre la seva solvència.

En la resta de casos, per a concedir bestretes es requerirà aval bancari o ingrés en metàl·lic per l'import de la bestreta incrementada en un 10%

ART. 46 JUSTIFICACIÓ

1. Totes les subvencions s'han de justificar davant de l'òrgan concedent, d'acord amb el que estableixin les bases reguladores i la normativa vigent en matèria de subvencions públiques, i han de contenir com a mínim:
 - Una memòria explicativa de les activitats realitzades i finançades.
 - La relació de justificants i factures originals o fotocòpies compulsades.
 - El rebut acreditatiu del cobrament o un resguard de la transferència feta.
2. L'òrgan concedent pot demanar tots els documents justificatius que consideri necessaris per comprovar l'aplicació de la subvenció.
3. Les subvencions concedides abans de la realització de l'activitat s'han de justificar en un termini màxim de tres mesos des de la finalització de l'activitat.
4. En la resolució de concessió de la subvenció haurà de constar necessàriament l'obligació del beneficiari de facilitar tota la informació que li sigui requerida per l'interventor de la UB.

ART. 47 INCOMPLIMENT

1. Si els beneficiaris no compleixen les seves obligacions dins dels terminis acordats, per causes que els siguin directament imputables, la subvenció s'ha de reduir en proporció a l'incompliment, sense perjudici que l'òrgan concedent en disposi la revocació total, en el supòsit que no es puguin assolir els objectius de la subvenció. En qualsevol cas, cal notificar i donar audiència prèvia a la persona beneficiària, la qual en podrà justificar les causes.
2. Si es comprova que la subvenció s'ha destinat a una finalitat diferent de l'establerta, s'ha de reintegrar amb l'interès de demora fixat per la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya vigent per al 2012 des de la data de pagament. En cas que s'hagin concedit bestretes sobre la subvenció i que s'hagués d'executar la garantia fixada, l'interès de demora s'ha de computar des de la data de justificació de la subvenció.
3. Són causes de revocació de la subvenció i, en el seu cas, de reintegrament dels imports percebuts:
 - L'incompliment de l'obligació de justificació.
 - L'obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides.

- L'incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció fou concedida, totalment o parcialment, en haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents.
- L'incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió, incloent-hi l'obstrucció de les actuacions de control del propi òrgan concedent i de l'interventor o la resistència a permetre-les de manera que s'impedeixi comprovar l'acreditació d'haver realitzat l'objecte de la subvenció.
- L'excés sobre el cost de l'activitat desenvolupada, per aquest import excedit.
- Qualsevol altres causes indicades a la Llei 38/2003 General de subvencions

CAPÍTOL III. ALTRES DESPESES

ART. 48 PROJECTES D'INVERSIÓ EN OBRES

1. Durant l'exercici de 2012 es poden executar despeses d'inversions en obres d'acord amb la distribució aprovada inicialment en el pressupost i amb les posteriors modificacions que es puguin efectuar.
2. Quan la realització d'alguna obra no prevista exigeixi l'autorització d'una despesa, cal presentar el finançament corresponent, ja sigui amb l'afectació de nous recursos o amb la substitució d'alguna inversió prevista de la qual es pugui prescindir o que es pugui endarrerir.
3. Els projectes d'inversió en obres han de ser dirigits pels òrgans competents en matèria d'obres, segons el que correspongui, que han d'assumir les funcions atribuïdes a l'Oficina de Supervisió de Projectes a què es refereix l'article 109 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP)
4. No es pot iniciar cap obra si no s'ha resolt l'expedient de contractació corresponent i si no se n'ha formalitzat el contracte, llevat dels supòsits de contractació d'emergència, en els termes establerts en els articles 96 i 97 de la LCSP, i prèvia comunicació a l'interventor.
5. Els expedients de nous projectes d'inversió requereixen un informe adjunt que estimi els costos de manteniment que es generaran en la posada en marxa de la inversió.

ART. 49 DESPESES AMB CARÀCTER INVENTARIABLE

Tindran la consideració de despeses inventariables aquells drets i béns adquirits per la Universitat de Barcelona amb una vida útil superior a l'any i per un import a partir de 300 euros amb excepció del mobiliari que s'inventaria tot. No es considera mobiliari els llums, les cortines i altres elements accessoris. L'adquisició d'aquestes despeses s'han de comptabilitzar en el capítol 6 del pressupost.

TÍTOL V. CONTRACTACIÓ

ART. 50 NORMATIVA APLICABLE

1. La UB, en l'exercici de les seves capacitats derivades de la personalitat jurídica que té, pot formalitzar els contractes que siguin necessaris per a l'acompliment dels seus fins.
2. Els contractes de la UB es regiran per la Llei 30/2007 de 30 d'octubre de contractes del sector públic i per la normativa que la desplega.

ART. 51 COMPETÈNCIES

1. Són competències del rector:
 - a) La incoació de l'expedient de contractació
 - b) L'aprovació de l'expedient de contractació amb els seus respectius plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, i el projecte en contractacions d'obres i instal·lacions, així com de la despesa que comporta.
 - c) El nomenament dels membres de la Mesa de contractació, si s'escau.
 - d) L'adjudicació del contracte
 - e) La signatura del contracte.
 - f) La interpretació, modificació, suspensió i resolució del contracte.
2. Per delegació, la competència per a la contractació administrativa de subministraments, de serveis de fins a 300.000 euros, correspon:
 - Als administradors de centre
 - Al gerent
3. Per delegació, la competència per a la contractació administrativa d'obres i instal·lacions fins a 300.000 euros correspon al gerent.

ART. 52 PROCEDIMENT NEGOCIAT

El rector, o l'òrgan de contractació que per delegació correspongui en cada cas, pot autoritzar el procediment negociat per a la contractació en els supòsits previstos en la LCSP (articles 153 i 154) i concretament d'obres (article 155) per a subministraments (article 157) i per a serveis (article 158).

En aquest tipus de procediment, sempre que es pugui, com a mínim s'ha de convidar a tres empreses, de manera que sigui factible obtenir tres ofertes. En els casos taxats per la Llei, per als quals no és necessària publicitat mitjançant anunci en Diari oficial o en el perfil del contractant, cal evitar enviar invitacions a empreses que després no presenten la seva oferta, i cal enviar les invitacions a les empreses amb el temps suficient per fer factible la presentació de l'oferta.

ART. 53 REQUISITS DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

L'expedient de contractació ha de contenir una sèrie de documents en funció de quin tipus de contractació es tracti:

- La tramitació d'expedients d'import inferior a 50.000 euros, en el cas de les obres, o a 18.000 euros, en el cas de serveis i subministraments, (IVA no inclòs) es farà mitjançant contractes menors i per tant requeriran:
 - Breu informe justificatiu de la celebració de contracte menor, incloent detall de la justificació de la necessitat, la determinació del preu, la proposta d'ús del procediment, el servei, obra o subministrament a realitzar, i les condicions específiques d'execució que s'estimin oportunes per la unitat promotora
Aquest informe justificatiu només és exigible:
 - a) En cas d'obres, si la despesa és superior a 12.000 euros i inferior a 50.000 euros (IVA no inclòs)
 - b) En cas de serveis i subministraments, si la despesa és superior a 6.000 euros i inferior a 18.000 euros (IVA no inclòs)
 - En cas d'obres, pressupost, projecte si normes específiques ho requereixen, i informe de supervisió quan els treballs afectin l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra
 - Si la despesa en cas d'obres és superior a 30.000 euros (IVA no inclòs), i en cas de serveis i subministraments és superior a 6.000 euros (IVA no inclòs), caldrà a més haver demanat prèviament un mínim de 3 pressupostos.
 - Reserva de crèdit
 - Aprovació de la despesa
 - Factura
 - Fiscalització prèvia si s'escau d'acord amb la normativa interna de la UB
- La tramitació d'expedients d'import superior a 50.000 euros, en el cas de les obres, o a 18.000 euros, en el cas de serveis i subministraments, (IVA no inclòs) requeriran:
 - Proposta d'incoació de l'expedient
 - Certificat de reserva de crèdit
 - Resolució acordant la incoació de l'expedient
 - Plec de prescripcions tècniques
 - Plec de clàusules administratives
 - Projecte (en el cas de les obres)

- Informe jurídic favorable
- Informe de fiscalització prèvia favorable en cadascuna de les fases d'execució de la despesa.
- Tota aquella documentació que determini aportar a l'expedient l'Àrea de Riscos de l'Oficina de Control Intern.
- Resolució aprovant l'expedient
- Constitució de la Mesa
- Actes de la Mesa (corresponents a la revisió de la documentació, l'obertura de propostes tècniques i l'obertura de la proposició econòmica.
- Proposta d'adjudicació
- Constitució de la garantia definitiva per part de l'adjudicatari
- Resolució d'adjudicació i nomenament del responsable del contracte
- Signatura del contracte
- Recepció de l'obra, quan es tracti d'aquests tipus d'expedient.

Per a la tramitació dels expedients de contractació que comportin una despesa superior a 300.000 euros caldrà incloure també l'acord del Consell Social, a proposta del Consell de Govern (article 172.3 de l'Estatut de la UB). Aquests expedients incorporaran, per a la seva aprovació pel Consell Social, en el cas d'inversions (tant de reposició com de noves actuacions), una breu memòria econòmica estimativa dels costos addicionals anuals futurs de manteniment i altres despeses corrents associades (neteja, seguretat, subministraments, etc), que suposaran aquestes inversions a la seva entrada en funcionament

TÍTOL VI. CONVENIS

ART. 54 TRAMITACIÓ DE CONVENIS I GESTIÓ PATRIMONIAL

Des d'un punt de vista pressupostari la tramitació dels convenis haurà de contemplar els següents aspectes:

- Hauran de ser signats pel rector o persona en qui delegui. En aquest cas caldrà esmentar la data i forma de la delegació en el propi conveni.
- Caldrà adjuntar una assumpció de compromisos del proponent o persona responsable directe del mateix, la validació del vicerector de l'àrea competent, així com un informe econòmic detallant per conceptes les despeses previsible d'incórrer la UB i els ingressos previsible de recaptar la UB, derivades de l'execució del conveni, diferenciadament per les anualitats que corresponguin.
- Caldrà adjuntar tota aquella documentació que determini aportar l'Àrea de Riscos de l'Oficina de Control Intern.

- Amb caràcter general no es podrà utilitzar la fórmula de la pròrroga tàcita en tots aquells convenis que tinguin despesa associada. Caldrà sempre establir mecanismes de pròrroga que impliquin una manifestació expressa, la qual serà tramitada amb els requisits generals de tot conveni de nova tramitació.
- Amb caràcter previ a la seva signatura caldrà informe de l'assessoria jurídica.
- Amb caràcter previ a la seva signatura caldrà informe favorable de fiscalització prèvia de l'interventor.
- Caldrà adjuntar la reserva de crèdit en tots aquells convenis que portin associat un compromís de despesa.

Qualsevol convenis en que existeixin unitats terceres de la pròpia UB diferents del promotor del conveni, afectades directa o indirectament per una repercussió econòmica, han d'ésser informats prèviament a la seva formalització per aquestes unitats terceres

Qualsevol convenis amb contingut patrimonial (cessió temporal d'espais adquisicions gratuïtes, etc) han d'ésser informats prèviament a la seva formalització pel servei de Patrimoni de la UB, Si l'instrument jurídic no és el conveni, de la mateixa forma haurà de ser informat aquest pel servei de Patrimoni.

Qualsevol convenis amb contingut econòmic-patrimonial requeriran de forma obligatòria referència explícita sobre l'overhead a aplicar en concepte de despeses indirectes en que incorre la Universitat de Barcelona. Les excepcions d'aplicació d'aquest overhead podran ésser autoritzades pel Gerent de la UB, prèvia motivació del promotor del Conveni, dins el procediment de tramitació previ a la seva formalització.

TÍTOL VII. LIQUIDACIÓ I TANCAMENT DE L'EXERCICI

ART. 55 TANCAMENT DE L'EXERCICI

1. En l'exercici econòmic del 2012 s'han d'imputar tots els ingressos liquidats i les obligacions reconegudes corresponents a aquest període.
2. Abans del 15 de novembre, Comptabilitat ha d'elaborar la normativa per al tancament de l'exercici 2012. Aquesta ha de vetllar perquè s'apliquin al pressupost les despeses pendents abans del 31 de desembre.
3. La Universitat de Barcelona, mitjançant el Consell Social, ha de trametre a la Generalitat de Catalunya abans del 30 de juny de l'exercici següent la liquidació del pressupost, els comptes anuals i la memòria de gestió de l'exercici, acompanyats del dictamen d'auditoria.
4. Qualsevol obligacions que no s'hagin imputat al pressupost de despeses de l'exercici 2012 per manca de crèdit adequat i suficient, s'hauran d'imputar al pressupost de despeses de l'exercici 2013, com a reconeixement de deute, consumint pressupost corrent del nou

exercici. Els documents comptables de l'exercici 2013 associats a aquest reconeixement de deute hauran d'ésser fiscalitzats prèviament per l'interventor de la UB, amb independència del seu import, incorporant un breu informe, signat pel responsable del crèdit, del motiu pel qual les obligacions no han pogut ésser imputades a l'exercici 2012 en que s'hauria d'haver reconegut l'obligació. El rector podrà establir per a l'exercici 2013 penalitzacions addicionals sobre el crèdit disponible de les unitats, per manca de disciplina pressupostària, en forma de retenció de crèdit no disponible, per un import fins el triple del reconeixement de deute a imputar en l'exercici 2013.

TÍTOL VIII. SEGUIMENT, CONTROL PRESSUPOSTARI I RESPONSABILITATS

ART. 56 EL SEGUIMENT PRESSUPOSTARI

Periòdicament, de forma trimestral, el gerent ha de presentar un resum de l'estat d'execució del pressupost.

ART. 57 LIQUIDACIÓ DELS CURSOS DE POSTGRAU

Els directors de curs són els responsables de la liquidació.

Dates de liquidació:

- Cursos de curta durada (fins a 10 crèdits)
 - o Cursos que finalitzen entre l'1 de gener i l'1 d'abril: desembre del mateix any.
 - o Cursos que finalitzen entre el 2 d'abril i el 31 de desembre: 30 de setembre de l'any següent.
- Cursos de llarga durada (més de 10 crèdits)
 - o Cursos finalitzats a l'any 2010 i següents, tots els cursos s'han de liquidar a 31 de desembre de l'any següent a la finalització del curs, el que suposa que es manté el romanent durant un any pressupostari.

ART. 58 OBERTURA DE COMPTES CORRENTS

1. L'autorització per obrir comptes corrents a nom de la Universitat de Barcelona correspon conjuntament al rector i al gerent.
2. Per disposar dels fons dipositats en el compte corrent calen dues signatures autoritzades, l'una, del grup de responsables acadèmics, i l'altra, de l'àmbit de l'Administració.

ART. 59 ARQUEIG

1. Ordinàriament, l'últim dia hàbil de cada mes, i de manera extraordinària quan el Consell Social, el Consell de Govern, el rector, el gerent o l'interventor ho sol·licitin, s'ha de dur a terme l'arqueig de caixa, que consisteix en la comprovació de l'existència en metàl·lic i en valors.
2. Aquesta verificació engloba dos aspectes:
 - a) Comptable. Es confronten els saldos acumulats de cobraments i pagaments dels comptes de Comptabilitat amb el que reflecteixen els llibres de Tresoreria.
 - b) Real. Es comprova el saldo comptable amb l'existència efectiva en caixa i als bancs, motiu pel qual a l'acta d'arqueig s'annexen obligatòriament els extractes de bancs en la data de l'arqueig.
3. Les caixes auxiliars d'administracions de centre i serveis que s'hagin constituït fins al 31 de desembre de 2012 queden igualment sotmeses a l'arqueig.

ART. 60 CONCILIACIÓ

1. Consisteix en la justificació de les diferències que presenten els saldos, comptable i real.
2. Les anotacions de conciliació s'han de fer de manera que quedin reflectides individualment totes i cadascuna de les diferències.

ART. 61 RESPONSABILITATS

1. Sense perjudici de la competència i responsabilitat que l'Estatut de la Universitat de Barcelona atorga als diferents òrgans, els responsables administratius de les diferents àrees o les persones en què deleguin han d'informar el gerent i a l'interventor dels actes administratius o de les resolucions que manifestament poguessin ser contraris a l'ordenament jurídic i als procediments de gestió pressupostària previstos en aquestes Bases. De l'omissió d'aquesta comunicació, en podran derivar les responsabilitats previstes en el punt següent.
2. Les persones que dolosament o negligentment intervinguin en accions o omissions que ocasionin un perjudici a la hisenda de la Universitat queden sotmeses a la responsabilitat civil, penal o disciplinària que escaigui, d'acord amb les lleis. La responsabilitat penal i la disciplinària han de ser compatibles entre elles i amb la civil (capítol VIII del Text refós de la llei de finances públiques de Catalunya; Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre).

L'interventor pot sol·licitar a les diferents unitats tota aquella documentació que consideri escaient per tal d'exercir les seves funcions de control intern regulades en el Reglament d'organització, funcionament i exercici del control intern de la UB i per fer un seguiment efectiu del sistema de control de riscos competència de l'oficina de control intern, riscos i responsabilitat social.

TÍTOL IX. DISPOSICIONS FINALS

ART. 62 UNITATS AMB RÈGIM D'AUTONOMIA ECONÒMICA

Totes aquelles unitats de la Universitat de Barcelona que tinguin regulat un règim d'autonomia econòmica, d'acord amb la normativa interna, es regiran per allò establert en el seu corresponent Reglament aprovat pel Consell de Govern i pel Consell Social.

Per a les unitats que gaudeixin de règim d'autonomia econòmica, en funció de la situació financera de la UB, conjunturalment es podrà establir una excepció de l'afectació dels ingressos a les despeses, establint un % d'ingressos no afectats. Aquesta excepció haurà d'esser aprovada pel Consell Social

Per a l'exercici 2012, atesa la situació financera de la UB, s'estableix aquesta excepció en un 24% dels ingressos que generin les unitats que gaudeixin durant l'exercici 2012 d'un règim d'autonomia econòmica

ART. 63 DESENVOLUPAMENT DE LES BASES D'EXECUCIÓ

El desenvolupament d'aquestes Bases d'execució, en els aspectes en què sigui necessari, s'ha de recollir en circulars operatives o notes de servei que hauran de ser comunicades al Consell Social, al Rector, al gerent i a l'interventor -

ART. 64 DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Totes les normes de rang igual o inferior que s'oposin a aquestes Bases queden sense efecte, llevat dels reglaments aprovats pel Consell de Govern.

RESUM MODIFICACIONS BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2012.

Respecte a les bases d'execució 2011, es produeixen els següents canvis significatius:

1. Article 8. Crèdits ampliables

S'amplia la possibilitat d'ampliar crèdits a:

- Contractes autoritzats pel Consell Social i formalitzats abans de l'entrada en vigor del pressupost

A més, es preveu la possibilitat de realitzar bestretes de tresoreria per als conceptes ampliables en el cas de despeses el pagament de les quals és inajornable, a regularitzar pressupostàriament amb posterioritat

Es concreta que la competència per a l'ampliació de crèdits correspon al Consell Social

2. Article 10. Crèdits generats per ingressos

Finalistes: es preveu que es podrà habilitar crèdit encara que no s'hagi produït l'efectiva recaptació de l'ingrés, quan la resolució o conveni que atorga el dret estableixi la realització prèvia de la despesa a justificar

Genèrics; es preveu que es podrà habilitar crèdit per a despeses imprescindibles derivades de prestacions de serveis, en base als contractes formalitzats

3. Article 11. Incorporació de romanents

S'afegeix els següents supòsits d'incorporació:

1. Els crèdits generats centralitzadament per la liquidació de drets d'ingressos no finalistes, la recaptació dels quals no és efectiva dins l'exercici, i que es distribuiran descentralitzadament a mesura que aquella recaptació sigui efectiva dins l'exercici en què s'incorporin (en relació al que disposa l'article 10.part genèrics)
2. Els crèdits genèrics que s'hagin d'aplicar al cofinançament parcial amb fons propis de despeses de projectes amb cofinançament parcial afectat amb convocatòries externes
3. Els crèdits genèrics generats addicionalment per ingressos extraordinaris en el darrer trimestre de l'exercici

S'afegeixen dos supòsits addicionals de romanents incorporats que es podran aplicar en més d'un exercici.

1. d'aquells genèrics el compromís dels quals, degudament formalitzat, repercuteixi en exercicis posteriors
2. d'aquells genèrics que s'hagin d'aplicar al cofinançament parcial amb fons propis de despeses de projectes amb cofinançament parcial afectat amb convocatòries externes

4. Article 17. Ajusts o subvencions específiques als òrgans

S'afegeixen 2 punts:

1. En funció de la tipologia de l'activitat que es realitzi amb aquests ingressos o de les particularitats de la justificació que s'hagi de realitzar, el Gerent podrà eximir de l'aplicació del percentatge corresponent en concepte d'overhead, prèvia petició expressa del receptor dels ingressos, sempre que es justifiqui que la Universitat no incorre en cap cost adicional no finançat per aquets ingressos derivat de l'organització i compliment de l'activitat, incloses les despeses derivades de la gestió
2. Quan l'ajut requereixi, segons les bases de la convocatòria o conveni, el cofinançament de la UB per a la realització de l'activitat subvencionada, s'haurà de disposar del crèdit adequat i suficient en el moment de l'acceptació de l'ajut. En el cas que aquests fons siguin genèrics, s'instrumentarà una transferència de crèdit de la partida pressupostària genèrica a la partida pressupostària afectada on es recull l'ajut.

5. Article 19. Ingressos per estudis que no comportin l'obtenció d'un títol oficial

Es concreta a l'apartat 7 f) que l'afectació d'aquests crèdits relacionats amb la impartició de cursos conduents a un títol no homologat desapareix amb l'exauriment dels límits de liquidació que consten a l'article 57.

6. Article 21. Existència de consignació

S'inclou un apartat sobre reconeixement de deute d'exercicis anteriors, amb penalització adicional possible

Qualsevol obligacions que no s'hagin imputat al pressupost de despeses d'exercicis anteriors a 2012 per manca de crèdit adequat i suficient, s'hauran d'imputar com a reconeixement de deute al pressupost de despeses de l'exercici 2012, consumint pressupost corrent de l'exercici 2012. Els documents comptables associats a aquest reconeixement de deute hauran d'ésser fiscalitzats prèviament per l'interventor de la UB, amb independència del seu import, incorporant un breu informe, signat pel responsable del crèdit, informant del motiu pel qual les obligacions no han pogut ésser imputades a l'exercici en que s'hauria d'haver reconegut l'obligació.

El rector podrà establir penalitzacions addicionals sobre el crèdit disponible de les unitats a l'exercici 2012, per manca de disciplina pressupostària, en forma de retenció de crèdit no disponible, per un import fins el triple del reconeixement de deute imputat

7. Article 22. Retenció de crèdit no disponible

S'introdueix un nou article, que vindria a substituir en part l'antic article 22 de l'exercici 2011

Als efectes de complir amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària de la UB, es podran efectuar retencions de crèdits no disponibles (bloquejos de pressupost de despeses) en el cas que:

- a) Els ingressos previstos afectats a despeses es determinin inferiors als que consten en el pressupost d'ingressos, en el qual cas es practicaran retencions de crèdit no disponibles en el moment en que es tingui coneixement mitjançant la formalització o modificació de l'instrument jurídic adequat
- b) Els ingressos genèrics es determinin inferiors als que consten en el pressupost d'ingressos, en el qual cas es modificaran crèdits de despesa en el moment en que es tingui coneixement, en funció de l'efectiva recaptació dels drets i de l'evolució del pressupost d'ingressos.

L'òrgan competent per a dictar instruccions sobre reserves de crèdit no disponibles és el rector; i s'haurà d'informar el responsable dels sectors i de les àrees pressupostàries afectades. En el seu cas, el Consell Social serà informat de la mesura aplicada.

8. Articles 23 Reserva de crèdit/reserva de gestió

Antic article 22 de l'exercici 2011 que diferencia entre reserves de crèdits per a gastar i reserves de gestió, de les retencions de crèdit no disponibles de l'actual article 22.

La reserva de crèdit per a gastar serà fiscalitzada prèviament a la seva aprovació per l'interventor de la UB, essent només requerida en els expedients de despesa que informi l'interventor, alternativament al document A en fase provisional

La reserva de gestió per a gastar serà aprovada per responsable de crèdit sense fiscalització de l'interventor de la UB, essent utilitzada de forma voluntària pels centres de despesa per a un millor control de la seva gestió dels crèdits disponibles

9. Article 28. Comandes. Gestió de proveïdors

A l'antic article 27 de l'exercici 2011, s'afegeix per al cas de viatges, el següent:

En el cas de viatges, si un usuari, un cop rebuda una oferta de viatge de l'agència/es homologada/es, obté pels seus propis mitjans una altra oferta més econòmica, traslladarà aquesta oferta, a l'agència/es homologada/es convenientment documentada, la qual estarà obligada a presentar al usuari, amb còpia a la unitat de Compres, en els terminis previstos a continuació, una nova oferta equiparable en qualitat i preu o, en el seu defecte, a justificar les raons per les quals no pot presentar-la.

- Reserves soltes, de només un servei (transport o allotjament): 2 hores
- Serveis combinats: transport + hotel: 4 hores
- Viatges intercontinentals amb serveis combinats: 8 hores

10. Article 31 Òrgans competents per a l'aprovació de l'execució de la despesa

Es planteja la següent excepció per a despeses de funcionament, millora d'edificis i reparacions d'equipaments:

- Per al Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació, l'autorització i disposició fins a 300.000 euros corresponen al Delegat/da del rector com a comissionat/ada responsable i representant institucional del CRAI mentre aquest càrrec existeixi

Es planteja les següents excepcions per a postgraus i ensenyaments propis

- Quan l'ensenyament propi arrossegui pèrdues en l'edició anterior, la delegació del rector d'autorització de despesa passarà al degà/ana per a aquest ensenyament propi des de zero euros fins al límit que marca la base d'execució
- Quan el degà/ana així ho demani explícitament al rector per la necessitat de fer un control de despesa per l'especial situació d'un ensenyament propi, també canviarà l'autorització de despesa per a aquell ensenyament que passarà a quedar delegada en el degà/ana des de zero euros fins al límit que marca la base d'execució.

En ambdós casos, el degà/ana realitzarà una sol·licitud d'aplicació de l'excepció adreçada al Gabinet del Rectorat per donar compliment de comunicació al Rector, i després el propi Gabinet del Rectorat ho tramitarà a la Gerència per a realitzar els canvis d'autorització en el sistema econòmicofinancer de la UB

S'introdueix un sou subapartat per a projectes de docència

Fins a 12.000 euros: al rector i, per delegació, al director del projecte.

Entre 12.000 i 300.000 euros: al rector i, per delegació, al degà o la degana.

Des de 300.000 euros: al rector amb l'acord positiu del Consell Social.

S'introdueix una sèrie d'excepcions per a tots els subapartats quan 2 o més responsables hagin d'autoritzar un document comptable, o una unitat no depengui directament de cap director d'àrea de Gerència:

S'haurà d'aplicar la següent taula de decisió en cas que 2 o més responsables hagin d'autoritzar un document comptable

- Si 2 o més responsables pertanyen al mateix departament, l'aprovació del document correspondrà al cap de departament
- Si 2 o més responsables pertanyen a diferents departaments però a la mateixa facultat, l'aprovació del document correspondrà a l'aprovació del document correspondrà al cap de departament degà/degana
- Si 2 o més responsables pertanyen a 2 facultats diferents, de la mateixa administració, l'aprovació del document correspondrà a l'administrador, adjuntant document de conformitat dels degans/es

- Si 2 o més responsables pertanyen a una facultat i a una administració on està adscrita la facultat, l'aprovació del document correspondrà a l'administrador, adjuntant document de conformitat dels degans/es
- Si 2 o més responsables pertanyen a 2 facultats diferents, de diferent administració, l'aprovació del document correspondrà al Gerent, adjuntant document de conformitat dels degans/es

En el cas que una unitat o servei no depengui directament de cap director d'àrea de Gerència, s'adjuntarà l'autorització corresponent del responsable acadèmic de qui depengui la unitat o servei, per a la tramitació de l'expedient pel director d'àrea que el Gerent estimi oportú o pel propi Gerent

11. Article 33. El document ADOF

Aquest article substitueix el contingut de l'antic ADOK-J, que ja no existeix amb la implantació del SAP

Per a regularitzar pressupostàriament els pagaments realitzats prèviament per caixa fixa, d'acord amb allò establert a l'article 39 d'aquestes bases, s'utilitzarà el document ADOF

Com a criteris generals, addicionalment al que s'indica a l'article 39, caldrà tenir en compte:

1. Que les factures imputables no poden ser superiors a 300 euros IVA exclòs
2. Que en les factures amb NIF genèric UB no es pot imputar IVA ni practicar retencions fiscal

12. Article 34. Despeses plurianuals

S'afegeix el següent:

En el moment de fer la proposta de plurianualitat, s'haurà d'emetre document comptable per a cada anualitat afectada que recull la despesa prevista

A més, es modifica el límit (de 18.000 euros a 300.000 euros) pel qual:

Per delegació del Consell Social, correspondrà al Gerent l'aprovació de despeses plurianuals d'import inferior a 300.000 euros IVA exclòs (en còmput de la totalitat d'anualitats), llevat en el cas de lloguers.

13. Article 45. Subvencions, beques i ajust

Es concreta la possibilitat de concedir bestretes en certes condicions

Serà possible concedir bestretes respecte de les subvencions concedides, extrem que haurà de constar en les bases reguladores de la concessió, en la modalitat de concurrència competitiva, i en la resolució/conveni, en la modalitat de subvenció directa.

No s'exigiran garanties en el cas que el perceptor sigui una altra administració pública, llevat per a Fundacions, Consorcis o altres formes jurídiques en que participen majoritàriament més d'una administració pública. En aquest cas només serà possible la concessió de bestretes sense exigència de garantia previ informe favorable d'una empresa d'auditoria (a càrrec del beneficiari) sobre la seva solvència.

En la resta de casos, per a concedir bestretes es requerirà aval bancari o ingrés en metàl·lic per l'import de la bestreta incrementada en un 10%

14. Article 53. Requisits de l'expedient de contractació pública

Es concreta que l'informe justificatiu de celebració de contracte menor nomé és exigible :

- a) En cas d'obres, si la despesa és superior a 12.000 euros i inferior a 50.000 euros (IVA no inclòs)
- b) En cas de serveis i subministraments, si la despesa és superior a 6.000 euros i inferior a 18.000 euros (IVA no inclòs)

A més, es requereix per a expedients de despesa en inversions superiors a 300.000 euros el següent.

Aquests expedients incorporaran, per a la seva aprovació pel Consell Social, en el cas d'inversions (tant de reposició com de noves actuacions), una breu memòria econòmica estimativa dels costos addicionals anuals futurs de manteniment i altres despeses corrents associades (neteja, seguretat, subministraments, etc), que suposaran aquestes inversions a la seva entrada en funcionament

15. Article 54. Tramitació de convenis i gestió patrimonial

S'afegeix el següent:

Qualsevol convenis amb contingut econòmic-patrimonial requeriran de forma obligatòria referència explícita sobre l'overhead a aplicar en concepte de despeses indirectes en que incorre la Universitat de Barcelona. Les excepcions d'aplicació d'aquest overhead podran ésser autoritzades pel Gerent de la UB, prèvia motivació del promotor del Conveni, dins el procediment de tramitació previ a la seva formalització.

Qualsevol convenis en que existeixin unitats terceres de la pròpia UB diferents del promotor del conveni, afectades directa o indirectament per una repercussió econòmica, han d'ésser informats prèviament a la seva formalització per aquestes unitats terceres

Qualsevol convenis amb contingut patrimonial (cessió temporal d'espais adquisicions gratuïtes, etc) han d'ésser informats prèviament a la seva formalització pel servei de Patrimoni de la UB, Si l'instrument jurídic no és el conveni, de la mateixa forma haurà de ser informat aquest pel servei de Patrimoni.

16. Article 55. Tancament de l'exercici.

De forma similar al que s'ha introduït a l'article 21, sobre reconeixement de deute d'exercicis anteriors, amb penalització addicional possible, s'afegeix el següent:

Qualsevol obligacions que no s'hagin imputat al pressupost de despeses de l'exercici 2012 per manca de crèdit adequat i suficient, s'hauran d'imputar al pressupost de despeses de l'exercici 2013, com a reconeixement de deute, consumint pressupost corrent del nou exercici. Els documents comptables de l'exercici 2013 associats a aquest reconeixement de deute hauran d'ésser fiscalitzats prèviament per l'interventor de la UB, amb independència del seu import, incorporant un breu informe, signat pel responsable del crèdit, del motiu pel qual les obligacions no han pogut ésser imputades a l'exercici 2012 en que s'hauria d'haver reconegut l'obligació.

El rector podrà establir per a l'exercici 2013 penalitzacions addicionals sobre el crèdit disponible de les unitats, per manca de disciplina pressupostària, en forma de retenció de crèdit no disponible, per un import fins el triple del reconeixement de deute a imputar en l'exercici 2013

17. Article 62. Unitats amb règim d'autonomia econòmica

S'estableix la possibilitat d'excepció parcial d'afectació d'ingressos a despeses d'aquestes unitats, i es fa efectiva una excepció parcial per a 2012, en els següents termes:

Per a les unitats que gaudeixin de règim d'autonomia econòmica, en funció de la situació financera de la UB, conjunturalment es podrà establir una excepció de l'afectació dels ingressos a les despeses, establint un % d'ingressos no afectats. Aquesta excepció haurà d'ésser aprovada pel Consell Social

Per a l'exercici 2012, atesa la situació financera de la UB, s'estableix aquesta excepció en un 24% dels ingressos que generin les unitats que gaudeixin durant l'exercici 2012 d'un règim d'autonomia econòmica

Pressupost UB 2012

Ingressos		Despeses	
Financament GC		220.794.301,55	Personal
			254.391.867,35
Ingressos acadèmics		83.256.160,00	PDI
Matrícula oficial 1r i 2n cicle	56.123.750,00		172.480.769,06
Altres ingressos acadèmics	22.650.250,00		PAS
Escola d'Idiomes Moderns	3.384.000,00		81.086.977,01
Institut Estudis Hispànics	1.098.160,00		Accio social i fons pensions
			300.000,00
			Altres Personal
			99.766,28
			Ajut social
			298.000,00
			Formació
			126.355,00
Altres subvencions GC		232.366,32	Funcionament
Ramon y Cajal (cofinan)	220.366,32		30.754.285,29
Diversos convenis	12.000,00		Departaments
			4.259.782,30
			Centres
			827.424,00
			Masters oficials
			1.280.000,00
			Administracions Centres
			148.936,32
			Serveis de recerca
			39.005,26
			Organs de Govern
			Funcionament general
			934.521,08
			Convenis i despeses centralitzades
			1.219.287,78
			àrees transversals
			Funcionament general
			4.014.255,49
			Prestacions centralitzades
			13.118.073,06
			EIM i IEH
			3.026.000,00
			Ajut matrícula i becaris decret de preus
			1.887.000,00
Altres ingressos propis		14.342.862,81	Manteniments i desp. captives
Prestació de serveis	5.216.700,20		22.671.907,30
Els Juliols de la UB	750.337,71		Manteniments generals
Ingressos patrimonials	1.794.024,78		Manteniments
Reversió beneficis Grup	2.537.910,50		17.995.161,26
Ingressos del Grup	200.000,00		lloguers
Convenis	3.450.000,00		802.728,54
Convenis Entitats Biblioteca	218.432,00		Manteniments Obres
Altres ingressos EIM	100.000,00		805.000,00
Universitat de l'Experiència	75.457,62		Manteniments gestionats altres institucions
			907.771,14
			Hospitals
			154.361,79
Transf. corrents d'altres entitats		1.569.378,60	Manteniments descentralitzats
Ramon y Cajal (MCYT)	1.073.754,00		Altres treballs
Juan de la Cierva i altres categories	471.240,00		345.415,18
Diputació de Barcelona	24.384,60		Reparació aparells
			682.186,64
			Conservació edificis
			979.282,74

Recerca		2.814.238,43	Càrrega financera	360.000,00
overheads	2.814.238,43		Polítiques	7.074.957,60
Inversions		14.620.773,38	Actuacions de Grup	401.818,99
Ingressos finalistes		30.594.840,32	Inversions	19.975.244,56
Postgraus, enseny. propis i escoles	9.000.000,00		Dotació adicional compromisos adquirits	2.000.000,00
Projectes recerca	7.587.354,54		Despeses amb finanç. Finalista	30.594.840,32
Devol IVA projectes	1.152.780,61		Postgraus i enseny. propis	9.000.000,00
Categories de personal Finançades	7.074.284,30		Projectes recerca	7.587.354,54
Col·legis Majors	5.780.420,87		IVA projectes	1.152.780,61
			Categories de personal Finançades	7.074.284,30
			Col·legi Majors	5.780.420,87
Total		368.224.921,41	Total	368.224.921,41

Pressupost UB. Comparatiu pressupost 2011-2012

Ingressos				
	Pressuposts 2011	Pressupost 2012		
Financament GC	273.765.234,35	220.794.301,55	-52.970.932,80	-19,3%
Model Finançament	243.188.946,11	196.021.632,85	-47.167.313,26	
Finançament per objectius	25.324.285,80	14.600.000,00	-10.724.285,80	
contrate programa	5.252.002,44	4.376.668,70	-875.333,74	
PROFOR i Serra Hunter		5.796.000,00	5.796.000,00	
Ingressos acadèmics	60.971.686,14	83.256.160,00	22.284.473,86	36,5%
Matrícula oficial 1r i 2n cicle	46.095.664,68	56.123.750,00	10.028.085,32	
Altres ingressos acadèmics	11.416.021,46	22.650.250,00	11.234.228,54	
Escola d'Idiomes Moderns	2.400.000,00	3.384.000,00	984.000,00	
Institut Estudis Hispànics	1.060.000,00	1.098.160,00	38.160,00	
Altres subvencions GC	211.267,56	232.366,32	21.098,76	10,0%
Ramon y Cajal (cofinan)	199.267,56	220.366,32	21.098,76	
Diversos convenis	12.000,00	12.000,00	0,00	
Altres ingressos propis	8.098.909,92	14.342.862,81	6.243.952,89	77,1%
Prestació de serveis	3.192.436,00	5.216.700,20	2.024.264,20	
Els juliols de la UB	724.264,20	750.337,71	26.073,51	
Ingressos patrimonials	1.794.024,78	1.794.024,78	0,00	
Reversió beneficis Grup	172.295,32	2.537.910,50	2.365.615,18	
Ingressos del Grup	200.000,00	200.000,00	0,00	
Convenis	1.622.000,00	3.450.000,00	1.828.000,00	
Convenis Entitats Biblioteca	218.432,00	218.432,00	0,00	
altres ingressos EIM	100.000,00	100.000,00	0,00	
Universitats de l'experiència	75.457,62	75.457,62	0,00	

Pressupost UB. Comparatiu pressupost 2011-2012

Ingressos				
	Pressuposts 2011	Pressupost 2012		
Transf. corrents d'altres entitats	1.698.313,32	1.569.378,60	-128.934,72	-7,59%
Ramon y Cajal (MCYT)	1.371.816,00	1.073.754,00	-298.062,00	
Juan de la Cierva i altres categories	302.940,00	471.240,00	168.300,00	
Diputació de Barcelona	23.557,32	24.384,60	827,28	
Recerca	3.089.433,64	2.814.238,43	-275.195,21	-8,9%
overheads	2.814.238,43	2.814.238,43	0,00	
personal recerca grups	275.195,21	0,00	-275.195,21	
Inversions	14.763.901,84	14.620.773,38	-143.128,46	-1,0%
Ingressos extraordinaris	4.000.000,00	0,00	-4.000.000,00	
Ingressos finalistes	12.811.420,55	30.594.840,32	17.783.419,77	138,8%
Postgraus, enseny. propis i escoles	5.156.000,00	9.000.000,00	3.844.000,00	
Projectes recerca	6.714.779,85	7.587.354,54	872.574,69	
Devol IVA projectes	940.640,70	1.152.780,61	212.139,91	
Categories de personal finançades		7.074.284,30	7.074.284,30	
Col·legis majors		5.780.420,87	5.780.420,87	
Total	379.410.167,32	368.224.921,41	-11.185.245,91	-2,9%

Pressupost UB. Comparatiu pressupost 2010-2011

Despeses

	Pressuposts 2011	Pressupost 2012		
Personal	264.235.556,35	254.391.867,35	-9.843.689,00	-3,7%
PDI	176.553.395,20	172.015.979,89	-4.537.415,31	
Noves accions PDI	1.760.753,33	464.789,17	-1.295.964,16	
PAS	81.562.476,48	80.622.187,84	-940.288,64	
Noves accions PAS	1.859.156,67	464.789,17	-1.394.367,50	
Accio social i fons pensions	1.302.532,11	300.000,00	-1.002.532,11	
Altre Personal	199.532,56	99.766,28	-99.766,28	
Ajut social	745.000,00	298.000,00	-447.000,00	
Formació	252.710,00	126.355,00	-126.355,00	
Funcionament	38.915.137,85	30.754.285,29	-8.160.852,56	-21,0%
Departaments	5.324.727,88	4.259.782,30	-1.064.945,58	
Centres	2.634.280,00	2.107.424,00	-526.856,00	
Administracions Centres	186.170,40	148.936,32	-37.234,08	
Serveis de recerca	48.756,58	39.005,26	-9.751,32	
Organs de Govern				
Funcionament general	1.246.028,11	934.521,08	-311.507,03	
Convenis i despeses centralitzades	1.354.764,20	1.219.287,78	-135.476,42	
àrees transversals				
Funcionament general	5.017.819,36	4.014.255,49	-1.003.563,87	
Prestacions centralitzades	16.397.591,32	13.118.073,06	-3.279.518,26	
EIM i IEH	3.560.000,00	3.026.000,00	-534.000,00	
Ajut matrícula gratuïta	3.145.000,00	1.887.000,00	-1.258.000,00	
Manteniments i desp. captives	28.113.827,61	22.671.907,30	-5.441.920,31	-19,4%
Manteniments generals				
Manteniments	22.372.526,99	17.995.161,27	-4.377.365,72	
lloguers	1.003.410,68	802.728,54	-200.682,14	
Manteniments Obres	1.150.000,00	805.000,00	-345.000,00	
Manteniments gestionats altres institucions	907.771,14	907.771,14	0,00	
Hospitals	171.513,10	154.361,79	-17.151,31	
Manteniments descentralitzats				
Altres treballs	431.768,98	345.415,18	-86.353,80	
Reparació aparells	852.733,30	682.186,64	-170.546,66	
Conservació edificis	1.224.103,42	979.282,74	-244.820,68	

Pressupost UB. Comparatiu pressupost 2010-2011

Despeses	Pressuposts 2011	Pressupost 2012		
Càrrega financera	250.000,00	360.000,00	110.000,00	44,0%
Polítiques	11.791.596,00	7.074.957,60	-4.716.638,40	-40,0%
Actuacions de Grup	441.818,99	401.818,99	-40.000,00	-9,1%
Devol Ajuts MICINN	101.818,99	101.818,99	0,00	
EIM	300.000,00	300.000,00	0,00	
PCB. conveni Obra social La Caixa	40.000,00	0,00	-40.000,00	
Inversions	18.850.809,97	19.975.244,56	1.124.434,59	6,0%
Projectes PIU	13.773.543,84	13.630.415,38	-143.128,46	
Inversions assumides en el PIU			0,00	
Cens enfiteutic	990.358,32	990.358,32	0,00	
Inversions pròpies				
Devol Ajuts MICINN	515.525,96	803.089,01	287.563,05	
Devol UNBA 2006	201.381,85	201.381,85	0,00	
Inversions conveni CEC	950.000,00	950.000,00	0,00	
Torribera. conveni Obra Social La Caixa	420.000,00	0,00	-420.000,00	
Noves actuacions nous convenis		1.700.000,00	1.700.000,00	
Altres actuacions compromeses	2.000.000,00	1.700.000,00	-300.000,00	
Dotació addicional contingències i comp	4.000.000,00	2.000.000,00	-2.000.000,00	100,0%
Despeses amb finanç. Finalista	12.811.420,55	30.594.840,32	17.783.419,77	138,8%
Postgraus i enseny. propis	5.156.000,00	9.000.000,00	3.844.000,00	
Projectes recerca	6.714.779,85	7.587.354,54	872.574,69	
IVA projectes	940.640,70	1.152.780,61	212.139,91	
Categories de personal finançades		7.074.284,30	7.074.284,30	
Col·legis majors		5.780.420,87	5.780.420,87	
Total	379.410.167,32	368.224.921,41	-11.185.245,91	-2,9%

Quadre comparatiu per capítols

Ingressos	Pressupost 2011	Pressupost 2012	Increment	% incr.
Capítol 3. Taxes i altres ingressos	73.276.111,87	103.219.868,14	29.943.756,27	40,86%
Capítol 4. Transferències corrents	282.358.985,47	232.684.569,20	-49.674.416,27	-17,59%
Capítol 5. Ingressos patrimonials	1.966.320,10	10.112.356,15	8.146.036,05	414,28%
Capítol 7. Transferències de capital	20.602.650,92	22.208.127,92	1.605.477,00	7,79%
Capítol 9. Passius financers	1.206.098,96		-1.206.098,96	-100,00%
Total	379.410.167,32	368.224.921,41	-11.185.245,91	-2,95%

Despeses	Pressupost 2011	Pressupost 2012	Increment	% incr.
Capítol 1. Despeses de personal	265.585.428,93	265.352.978,41	-232.450,52	-0,09%
Capítol 2. Compra de béns corrents	63.229.778,25	60.580.040,61	-2.649.737,64	-4,19%
Capítol 3. Despeses financeres	251.264,30	361.300,00	110.035,70	43,79%
Capítol 4. Transferències corrents	13.795.167,10	8.076.346,53	-5.718.820,57	-41,46%
Capítol 6. Inversions reals	35.595.968,24	32.645.310,47	-2.950.657,77	-8,29%
Capítol 7. Transferències de capital	236.916,99	204.474,53	-32.442,46	-13,69%
Capítol 9. Passius financers	715.643,51	1.004.470,86	288.827,35	40,36%
Total	379.410.167,32	368.224.921,41	-11.185.245,91	-2,95%

Estat d'Ingressos 2012

Capítol 3. Taxes i altres ingressos	103.219.868,14
Article 30 Venda de béns	380.000,00
Article 31 Taxes de prestació de serveis	99.492.823,33
Article 39 Altres ingressos	3.347.044,81
Capítol 4. Transferències corrents	232.684.569,20
Article 40 Transfer. de l'Administració de l'Estat	6.740.647,50
Article 43 Transfer. del grup UB	1.727.522,86
Article 46 Transfer. de la Comunitat Autònoma	224.216.398,84
Capítol 5. Ingressos patrimonials	10.112.356,15
Article 52 Interessos	320.000,00
Article 53 Reversió benefici entitats del grup	8.318.331,37
Article 54 Rendes de béns immobles	40.000,00
Article 55 Concessions i aprofitaments especials	1.434.024,78
Capítol 7. Transferències de capital	22.208.127,92
Article 70 Transferències de l'Estat	6.127.217,00
Article 76 Transfer. de la Comunitat Autònoma	16.080.910,92
Total ingressos	368.224.921,41

Estat de Despeses 2012

Capítol 1. Despeses de personal	265.352.978,41
Article 10 Alts càrrecs	3.251.200,97
Article 12 Funcionaris	146.695.277,32
Article 13 Laborals	28.704.798,87
Article 14 Altre personal	53.835.752,92
Article 15 Incentius, rendiments i act. extraordin.	969.685,97
Article 16 Càrregues socials	31.896.262,36
Capítol 2. Compra de béns i serveis	60.580.040,61
Article 20 Lloguers	2.030.984,43
Article 21 Conservació i reparacions	8.258.155,97
Article 22 Material, subministraments i altres	35.754.666,35
Article 23 Indemnització per raó de servei	523.375,90
Article 24 Despeses especial funcionament	14.012.857,96
Capítol 3. Interessos	361.300,00
Article 31 Interessos de préstecs i bestretes	150.000,00
Article 34 Dipòsits, fiances i altres	211.300,00
Capítol 4. Transferències corrents	8.076.346,53
Article 43 Transferències a entitats del Grup UB	3.357.686,01
Article 46 Transferències a ens territorials	1.021.868,14
Article 48 Transferències a famílies i institucions sfl	3.696.792,38
Capítol 6. Inversions reals	32.645.310,47
Article 61 Edificis i altres construccions	26.000,00
Article 64 Mobiliari i estris	16.108,68
Article 65 Equipament informàtic	39.580,80
Article 66 Immobilitzat material	4.955.368,00
Article 68 Immobilitzat immaterial	8.637.479,61
Article 69 Altres inversions	18.970.773,38
Capítol 7. Transferències de capital	204.474,53
Article 73 Transferències capital al Grup UB	101.818,99
Article 79 Transferències capital Recerca	102.655,54
Capítol 9. Passius Financers	1.004.470,86
Article 91 Amortització préstecs i bestretes	1.004.470,86
Total Despeses	368.224.921,41

Resum del pressupost 2012 per capítols

Ingressos

Capítol 3. Taxes i altres ingressos	103.219.868,14
Capítol 4. Transferències corrents	232.684.569,20
Capítol 5. Ingressos patrimonials	10.112.356,15
Capítol 7. Transferències de capital	22.208.127,92

Total **368.224.921,41**

Despeses

Capítol 1. Despeses de personal	265.352.978,41
Capítol 2. Compra de béns i serveis	60.580.040,61
Capítol 3. Despeses financeres	361.300,00
Capítol 4. Transferències corrents	8.076.346,53
Capítol 6. Inversions reals	32.645.310,47
Capítol 7. Transferències de capital	204.474,53
Capítol 9. Passius financers	1.004.470,86

Total **368.224.921,41**

Origen i aplicacions dels recursos

Ingressos	2011	2012	Despeses	2011	2012	Dèficits	2011	2012
Financament GC	273.765.234,35	220.794.301,55	Personal	264.250.556,35	254.391.867,35			
Altres subvencions GC i altres ens per a	1.874.023,56	1.765.360,32						
	275.639.257,91	222.559.661,87		264.250.556,35	254.391.867,35		11.388.701,56	-31.832.205,48
Ingressos acadèmics	60.971.686,14	83.256.160,00	Funcionament	21.147.782,33	16.416.924,45			
Altres ingressos propis	8.098.909,92	14.342.862,81	Despeses captives centralitzades	17.752.355,52	14.337.360,84			
Altres subvencions GC	12.000,00	12.000,00	Manteniments i desp. captives	28.113.827,61	22.671.907,30			
Transf. corrents d'altres entitats	23.557,32	24.384,60	Càrrega financera	250.000,00	360.000,00			
Ingressos de recerca	3.089.433,64	2.814.238,43	Polítiques	11.791.596,00	7.074.957,60			
	72.195.587,02	100.449.645,84	Actuacions de Grup	441.818,99	401.818,99			
				79.497.380,45	61.262.969,18		-7.301.793,43	39.186.676,66
Ingressos de capital	14.763.901,84	14.620.773,38	Inversions	18.850.809,97	19.975.244,56		-4.086.908,13	-5.354.471,18
Ingressos extraordinaris	4.000.000,00	0,00	Dotació per a contingències i compromisos adquirits	4.000.000,00	2.000.000,00		0,00	-2.000.000,00
Ingressos finalistes	12.811.420,55	30.594.840,32	Despeses amb finanç. finalista	12.811.420,55	30.594.840,32		0,00	0,00
Total ingressos	379.410.167,32	368.224.921,41	Total despeses	379.410.167,32	368.224.921,41		0,00	0,00

Distribució del pressupost 2012 dels departaments

Departament	2012
Pintura	63.441,30
Dibuix	44.833,53
Escultura	45.418,72
Disseny i Imatge	51.031,85
Història de l'Art	53.429,14
Prehistòria, Història Antiga i Arqueologia	41.427,30
Història Medieval, Paleografia i Diplomàtica	23.800,29
Història Moderna	16.000,06
Història Contemporània	29.077,77
Antropologia Cultural i Història d'Amèrica i Àfrica	37.435,42
Geografia Física i Anàlisi Geogràfica Regional	27.910,85
Geografia Humana	20.882,52
Lògica, Història i Filosofia de la Ciència	9.348,36
Història de la Filosofia, Estètica i Filosofia de	28.289,17
Filosofia Teorètica i Pràctica	18.280,84
Filologia Llatina	13.711,27
Filologia Grega	10.429,59
Filologia Semítica	15.063,45
Filologia Hispànica	30.703,36
Filologia Catalana	28.244,29
Filologia Romànica	35.764,13
Filologia anglesa i Alemanya	34.313,35
Lingüística General	21.598,01
Dret Civil	32.654,07
Dret Administratiu i Dret Processal	29.854,13
Dret Mercantil, Dret Treball i de la Seguretat Social	39.898,52
Dret Constitucional i Ciència Política	29.998,21
Dret Penal i Ciències Penals	19.771,96
Dret i Economia Internacionals	27.648,44
Història del Dret, Dret Romà i Dret Eclesiàstic de	21.946,66
Dret Financer i Tributari	16.473,22
Biologia Animal	70.815,75
Biologia Vegetal	69.659,39
Microbiologia	52.068,07

Distribució del pressupost 2012 dels departaments

Departament	2012
Genètica	60.351,56
Ecologia	68.551,34
Bioquímica i Biologia Molecular (Biologia)	81.150,91
Estadística	21.523,76
Biologia Cel·lular	37.191,73
Fisiologia (Biologia)	42.741,52
Cristal·lografia, Mineralogia i Dipòsits Minerals	33.229,31
Geoquímica, Petrologia i Prospecció Geològica	38.559,43
Estratigrafia, Paleontologia i Geociències Marines	49.896,54
Geodinàmica i Geofísica	55.101,24
Astronomia i Meteorologia	33.527,51
Física Fonamental	37.851,07
Estructura i Constituents de la Matèria	50.845,86
Electrònica	61.627,60
Física Aplicada i Òptica	42.364,59
Química Física	54.817,57
Química Orgànica	67.590,43
Química Inorgànica	65.600,33
Química Analítica	90.526,16
Enginyeria Química i Metal·lúrgia	39.765,06
Ciències dels Materials i Enginyeria Metal·lúrgica	22.934,73
Matemàtica Aplicada i Anàlisi	34.727,00
Àlgebra i Geometria	25.829,05
Probabilitats, Lògica i Estadística	16.503,09
Productes Naturals, Biologia Vegetal i Edafologia	56.960,08
Microbiologia i Parasitologia Sanitàries	51.324,19
Farmacologia i Química Terapèutica	100.342,76
Bioquímica i Biologia Molecular (Farmàcia)	43.630,83
Fisiologia (Farmàcia)	34.770,51
Nutrició i Bromatologia	29.043,62
Farmàcia i Tecnologia Farmacèutica	75.366,17
Fisicoquímica	60.465,54
Biologia Cel·lular, Immunologia i Neurociències	42.634,38
Medicina	48.090,52

Distribució del pressupost 2012 dels departaments

Departament	2012
Cirurgia i Especialitats Quirúrgiques	22.625,87
Obstetrícia i Ginecologia, Pediatria i Radiologia	44.927,08
Psiquiatria i Psicobiologia Clínica	49.321,88
Salut Pública	47.706,74
Ciències Fisiològiques I	45.495,81
Anatomia Patològica, Farmacologia i Microbiologia	34.829,50
Odontostomatologia	58.273,06
Infermeria Fonamental i Medicoquirúrgica	66.235,97
Infermeria de Salut Pública, Salut Mental i Matern	49.917,30
Podologia	35.082,76
Ciències Clíniques	37.536,06
Ciències Fisiològiques II	47.535,72
Patologia i Terapèutica Experimental	65.883,49
Metodologia de les Ciències del Comportament	31.323,33
Personalitat, Avaluació i Tractament Psicològic	39.618,88
Psicologia Bàsica	39.147,44
Psicologia Social	41.559,37
Psicologia Evolutiva i de l'Educació	48.382,30
Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació	34.126,03
Teoria i Història de l'Educació	36.488,56
Didàctica i Organització Educativa	39.795,58
Treball Social i Serveis Socials	20.634,59
Didàctica de les Ciències Experimentals i la Matem	23.717,17
Didàctica de la Llengua i la Literatura	24.509,52
Didàctica de les Ciències Socials	17.711,89
Didàctica de l'Expressió Musical i Corporal	26.952,66
Didàctica de l'Educació Visual i Plàstica	19.390,80
Biblioteconomia i Documentació	32.900,21
Història i Institucions Econòmiques	25.651,08
Teoria Econòmica	43.841,15
Política Econòmica i Estructura Econòmica Mundial	24.786,70
Matemàtica Econòmica, Financera i Actuarial	38.032,94
Comptabilitat	32.547,93
Economia i Organització d'Empreses	53.024,53

Distribució del pressupost 2012 dels departaments

Departament	2012
Econometria, Estadística i Economia Espanyola	41.749,72
Teoria Sociològica, Filosofia del Dret i Metodolog	28.962,22
Sociologia i Anàlisi de les Organitzacions	18.522,10
Economia Política, Hisenda Pública	33.445,93
Total departaments	4.208.852,86 ⁽¹⁾

<i>les pràctiques que no hi figuren en departaments perquè es gestionen directament pel centre són les següents:</i>	
<i>Pràctiques tutelades + estades (Farmàcia)</i>	2.260,92
<i>Pràctiques Geologia</i>	30.232,79
<i>Pràctiques Pedagogia</i>	13.235,73
<i>Practiques Física</i>	5.200,00
	50.929,44
Total departaments	4.259.782,30

Distribució del pressupost 2012 de les facultats i escoles

Facultats i Escoles	2012
Facultat de Belles Arts	39.020,58
Facultat de Geografia i Història	56.630,75
Facultat de Filosofia	21.669,62
Facultat de Filologia	48.093,13
Facultat de Dret	60.532,17
Relacions Laborals	27.011,54
Facultat de Biologia	38.501,51
Facultat de Geologia	16.549,00
<i>Pràctiques Geologia</i>	30.232,79
Facultat de Física	21.287,18
<i>Pràctiques Física</i>	5.200,00
Facultat de Química	32.471,42
Facultat de Matemàtiques	18.130,74
Facultat de Farmàcia	37.948,26
<i>Pràctiques tutelades i estades</i>	2.260,92
Facultat de Medicina	37.004,69
Facultat d'Odontologia	20.109,22
Escola Universitària d'Infermeria	31.388,53
Facultat de Psicologia	45.890,80
Facultat de Pedagogia	59.779,53
<i>Pràcticum pedagogia</i>	13.235,73
Facultat de Formació del Professorat	49.544,23
Facultat de Biblioteconomia i Documentació	21.533,99
Facultat CC Econòmiques i Empresariales	144.327,11
Total Facultats	878.353,44 ⁽¹⁾

<i>les pràctiques que hi figuren perquè es gestionen directament pel centre:</i>	
<i>Pràctiques tutelades + estades (Farmàcia)</i>	2.260,92
<i>Pràctiques Geologia</i>	30.232,79
<i>Pràctiques Pedagogia</i>	13.235,73
<i>Pràctiques Física</i>	5.200,00
	50.929,44
Total facultats	827.424,00

Distribució del pressupost 2012 dels òrgans de govern

Òrgans de Govern		
Consell Social		191.250,00
Sindicatura de Greuges		20.306,25
Rectorat		119.130,00
Gabinet del Rector		12.750,00
Gerència		113.610,70
Secretaria General		41.803,15
Equip rectoral		334.675,37
VR Recerca	67.770,08	
VR Estudiants i Política Lingüística	21.660,00	
VR Professorat	10.141,62	
VR Innovació i Transferència del Coneixement	30.637,50	
VR Relacions Internacionals i Adjunt al Rector	90.845,00	
VR Arts, Cultura i Patrimoni	21.361,79	
VR Informació i Comunicació	10.153,13	
VR Política Docent i Científica	40.215,00	
VR Administració	8.250,00	
VR Economia	8.250,00	
VR Política Acadèmica i Qualitat - Àrea Qualitat	11.506,88	
Comissionat per a Societat i Envel·liment	3.500,00	
Comissionat per a Coordinació Hospitalària	3.500,00	
Comissionat per a Grup UB, Fundacions i TIC	3.500,00	
Oficina Control Intern, Riscos i Responsabilitat Social Corporativa	3.384,38	
Unitats de suport als Òrgans de Govern		100.995,62
Claustre de Doctors	12.274,45	
Organització i Qualitat	5.913,75	
Planificació i Anàlisi	38.475,00	
Gestió Documental i Arxiu	9.149,59	
Serveis Jurídics	27.082,84	
Igualtat de Gènere	8.100,00	
Total Funcionament Òrgans de Govern		934.521,08
Convenis institucionals i despeses centralitzades Òrgans de Govern		1.219.287,78

Distribució del pressupost 2012 de les administracions de centre

Administracions de centre					
	funcionament	reparació aparells	conservació edificis	altres manteniments	total
Belles Arts	6.619,39	8.169,14	55.072,00	6.896,00	76.756,53
Geografia Història i Filosofia	12.576,85	17.647,02	40.610,53	3.296,00	74.130,39
Filologia	9.929,09	10.331,66	27.563,46	0,00	47.824,21
Dret	9.929,09	6.595,64	69.272,46	824,00	86.621,18
Biologia i Geologia	12.576,85	188.302,14	95.369,64	51.912,00	348.160,63
Física i Química	12.576,85	226.904,88	138.238,86	34.608,00	412.328,58
Matemàtiques	6.619,39	6.842,70	54.266,80	13.221,08	80.949,98
Farmàcia	9.929,09	87.635,70	84.181,66	51.912,00	233.658,45
Medicina	9.929,09	60.854,87	89.424,34	16.480,00	176.688,30
Bellvitge	9.929,09	37.379,94	46.735,12	74.760,00	168.804,14
Psicologia	9.929,09	9.894,59	52.098,91	9.888,00	81.810,59
Pedagogia i Formació professorat	12.576,85	9.405,29	70.718,10	0,00	92.700,23
Biblioteconomia	6.619,39	1.066,94	28.422,07	1.236,00	37.344,41
Econòmiques	19.196,22	11.156,14	127.308,78	1.648,00	159.309,14
Total	148.936,32	682.186,64	979.282,74	266.681,08	2.077.086,78

Distribució del pressupost 2012 de funcionament de les àrees transversals

Àrees Transversals i Campus	
Campus Torribera	27.820,00
Àrea de Suport a la Recerca i Innovació	
Gestió de la Recerca	14.837,10
Experimentació Animal	114.915,20
Protecció Radiològica	45.630,40
Serveis Científicotècnics	1.061.452,80
	1.236.835,50
Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació	
Àrea de Tecnologies	665.166,58
	665.166,58
Àrea de Personal i Formació Corporativa	
Recursos Humans	68.249,60
Formació Corporativa	12.676,04
	80.925,64
Àrea de Finances	
Comptabilitat	18.800,00
Patrimoni i Contratació	22.701,96
Planificació Econòmica i Pressupostos	8.259,68
Tresoreria	21.660,00
Compres	5.700,00
	77.121,64
Àrea de Suport Academicodocent	
Planificació Academicodocent	24.600,00
Gestió Acadèmica	33.048,60
Beques i Ajuts a l'Estudiant	34.728,20
Agència de postgrau	20.064,00
SAE. Servei d'Atenció a l'Estudiant	151.343,30
Oficina de la Mobilitat i Programes Internacionals	32.879,88
Gestió de l'ICE	23.796,33
Accès a la UB	307.785,90
CRAI - Biblioteca	398.974,92
CRAI - Millora Innovació Docent	6.384,00
CRAI - Centre de Doc. de Biodiversitat Vegetal	13.689,12
	1.047.294,25

Distribució del pressupost 2012 de funcionament de les àrees transversals

Àrees Transversals i Campus	
Àrea d'Obres i Manteniment	
Projectes	18.564,06
Obres i Manteniments	102.902,66
Centre d'Alta Muntanya de Vielha	912,00
Seguretat Salut i Medi Ambient	17.822,00
	140.200,73
Àrea de Comunicació Digital i Promoció	
Comunicació/Entorn web	26.902,48
Activitats Institucionals i Protocol	19.554,65
Projectes Institucionals	10.826,20
Imatge Corporativa/Alumni	395.840,00
Serveis Lingüístics	52.440,40
Universitat de l'Experiència	60.366,10
Publicacions i Edicions	36.784,00
	602.713,82
Àrea de Serveis Comuns i Grup UB	
Seguretat	8.000,00
Esports	88.032,05
Gestió residus (tributs)	27.545,67
Audiovisuals	12.599,61
	136.177,33
Total Funcionament Àrees Transversals	4.014.255,49

Distribució del pressupost 2012 de despeses centralitzades de les àrees tr

Àrea de Suport a la Recerca	
Manteniment Equip i instal·lacions	1.979.586,40
Tractament sanitari	53.940,00
Àrea de Tecnologies de la Informació i la Telecomunicació	
Beques Aules informàtica	478.958,40
Manteniments informàtics	747.753,63
Rentings equips informàtics	1.085.125,47
Serveis informàtics	773.903,54
Àrea de Recursos Humans	
Transferències a sindicats	20.064,00
Àrea de Finances	
Assessoria fiscal	37.600,00
Correus	126.760,00
Transport VH	94.240,00
Àrea de Suport Academicodocent	
Becaris Biblioteca	350.396,00
Beques col.laboració OMPI	90.955,20
Consorci Biblioteca Digital	140.810,40
Revistes i Fons bibliogràfic	4.880.648,00
Títols acadèmics	273.360,00
Àrea de Comunicació Digital i Promoció	
La Revista UB	89.568,00
Els Juliols de la UB	579.411,36
Contractes prestació de serveis professorat lingüístic	488.120,34
Producció editorial	189.600,00
Publicació matrícula i guies	144.000,00
Àrea de Serveis Comuns i Grup UB	
Serveis mèdics	62.640,00
Beques Esports i convenis	63.150,94
Contractes pers. activitats esportives	248.518,40
Altres despeses	118.962,98
Total despeses centralitzades Àrees Transversals	13.118.073,06

Despeses captives i manteniments pressupost 2012

Lloguer locals	802.728,54
Jardineria	425.320,00
Manteniment edificis	3.162.400,00
Subministraments bàsics	5.993.681,27
Neteja	6.020.080,00
Seguretat	2.208.000,00
Primes assegurances	185.680,00
Transferències Ajuntament i Diputacio (Conveni Cessions)	907.771,14
Manteniment i d'obres	805.000,00
Altres petits manteniments	345.415,18
Conserv. Edificis - distribuïts centres	979.282,74
Rep Aparells científic - distribuïts centres	682.186,64
Convenis Hospitals	154.361,79
TOTAL	22.671.907,30

NOTA sobre el pressupost genèric de despeses 2012

El pressupost genèric de despeses de 2012 ha sofert un ajustament substantiu respecte al pressupost inicial 2011, derivat d'una reducció molt significativa de la subvenció global de la Generalitat de Catalunya, el que per la seva banda també obligarà a un esforç de disciplina pressupostària.

Prioritzant que l'impacte en les despeses de personal fos el més baix possible (reducció 3,7% respecte al pressupost inicial de 2011) per la importància i necessitat de les persones en la nostra qualitat i bon funcionament, les reduccions de major importància relativa s'han centrat en les despeses de funcionament, de manteniment, de polítiques d'òrgans de govern i d'inversions. Així, com a gestor o responsable d'una unitat de cost cal que sigueu conscients que la disponibilitat de despesa s'ha ajustat segons el nivell d'ingressos esperat de la següent forma:

Les despeses de funcionament s'han reduït de forma lineal en un 20%, respecte al pressupost inicial 2011, per a les dotacions a centres, departaments, administracions, àrees transversals i despeses centralitzades, i en un 25% les dotacions a òrgans de govern. Això suposa una reducció addicional entre el 0% i el 10% respecte a la retenció preventiva aplicada a l'abril de 2011.

Les despeses de manteniment s'han reduït de forma generalitzada en un 20% respecte al pressupost inicial 2011, llevat excepcions puntuals, el que comportarà, entre d'altres actuacions, la necessitat de renegociar amb proveïdors la reducció dels contractes formalitzats amb la contraprestació d'un nivell més baix de servei.

Les despeses de polítiques d'òrgans de govern s'han reduït en un 40%, respecte al pressupost inicial 2011, tot i que s'han traslladat de forma no lineal seguint les prioritats marcades que aposten per reduccions menors, en general, en les partides de recerca i docència amb l'objectiu de tenir present el foment de la qualitat en les nostres missions.

Les despeses genèriques en inversions només s'han dotat per a contractes ja formalitzats o projectes ja compromesos autoritzats pel Consell Social i el finançament dels quals ha d'anar a càrrec de la Universitat de Barcelona, quedant un marge reduït per altres actuacions que es decideixen segons les polítiques de govern.

Aquests ajustaments substantius ens obligaran a ser curosos en l'execució pressupostària sense descuidar la nostra qualitat i serveis, pel que vagi per endavant l'agraïment per l'esforç i les dificultats que ens comportarà.

Barcelona, gener de 2012

Nota informativa conceptes pressupostaris 2012

Amb un intent d'anar adequant la nostra estructura pressupostària amb la resta d'universitats s'han modificat alguns del conceptes pressupostaris.

Les principals modificacions que s'han introduït pel 2012 són:

- Desaparició del concepte 241 i tots els subconceptes i subaplicacions depenents excepte el 2410006** (activitats de recerca afectades) i la devolució de despeses afectades 2410099**.
- Desaparició del concepte 247 i tots els subconceptes i subaplicacions depenents incloent el dels overheads de postgrau.
- Desaparició del subconcepte 7900001** Beques de recerca que s'ha integrat en l'article 68, tal i com es va integrar la devolució de projectes de recerca a finals del 2011
- S'ha obert una subaplicació diferent on es modificaran tots aquells ingressos llur finalitat o aplicació sigui despesa corrent en béns i serveis, tant afectats com genèrics. Aquesta subaplicació és la 226000901 i contra aquesta no es podrà imputar cap despesa ja que aquesta s'ha de classificar i imputar segons la natura econòmica de la despesa que realitzem.

La classificació econòmica pel pressupost 2012 ha quedat de la següent forma:

Possició Econòmica	Denominació llarga	Tipus
1	DESPESES DE PERSONAL	capítol
10	ALTS CÀRRECS	article
100	RETR. BÀSIQUES ALTA DIRECCIÓ	concepte
1000001	RETR. BÀSIQUES ALTA DIRECCIÓ	subconcepte
100000100	RETR. BÀSIQUES ALTA DIRECCIÓ	subaplicació
101	RETR. COMPLEMEN. ALTA DIRECCIÓ	concepte
1010001	RETR. COMPLEMEN. ALTA DIRECCIÓ	subconcepte
101000100	RETR. COMPLEMEN. ALTA DIRECCIÓ	subaplicació
102	CÀRRECS ACADÈMICS	concepte
1020001	CÀRRECS ACADÈMICS	subconcepte
102000100	CÀRRECS ACADÈMICS	subaplicació
103	ALTRES REMUNERA. ALTA DIRECCIÓ	concepte
1030001	ALTRES REMUNERA. ALTA DIRECCIÓ	subconcepte
103000100	ALTRES REMUNERA. ALTA DIRECCIÓ	subaplicació
12	FUNCIONARIS	article
120	RETR. BÀSIQUES FUNCIONARIS	concepte
1200001	RETR. BÀSIQUES PERSONAL DOCENT	subconcepte
120000100	RETR. BÀSIQUES PERSONAL DOCENT	subaplicació
1200002	RETR. BÀSIQUES PAS	subconcepte

120000200	RETR. BÀSIQUES PAS	subaplicació
121	RETR. COMPLEM. FUNCIONARIS	concepte
1210001	RETR. COMPLEM. PERSONAL DOCENT	subconcepte
121000100	RETR. COMPLEM. PERSONAL DOCENT	subaplicació
1210002	RETR. COMPLEMENTARIES PAS	subconcepte
121000200	RETR. COMPLEMENTARIES PAS	subaplicació
122	RETRIBUCIONS EN ESPÈCIE	concepte
1220001	RET.ESPEC.COMPENSAC. MATRÍCULA	subconcepte
122000100	RET.ESPEC.COMPENSAC. MATRÍCULA	subaplicació
123	ALTRES REMUNER. FUNCIONARIS	concepte
1230001	ALTRES REMUN. PERSONAL DOCENT	subconcepte
123000100	ALTRES REMUN. PERSONAL DOCENT	subaplicació
1230002	ALTRES REMUNERACIONS PAS	subconcepte
123000200	ALTRES REMUNERACIONS PAS	subaplicació
13	LABORALS	article
130	RETR. BÀSIQUES LABORALS	concepte
1300001	RETR. BÀSIQUES PERSONAL PAS	subconcepte
130000100	RETR. BÀSIQUES PERSONAL PAS	subaplicació
131	RETR. COMPLEMENTARIES LABORALS	concepte
1310001	RETR. COMPLEM. PERSONAL PAS	subconcepte
131000100	RETR. COMPLEM. PERSONAL PAS	subaplicació
132	RETRIBUCIONS ESPÈCIE	concepte
1320001	RET.ESPEC. COMPENSAC.MATRICULA	subconcepte
132000100	RET.ESPEC. COMPENSAC.MATRICULA	subaplicació
133	ALTRES REMUN. LABORALS	concepte
1330001	ALTRES REMUN. PERSONAL PAS	subconcepte
133000100	ALTRES REMUN. PERSONAL PAS	subaplicació
134	BECARIS 2A ETAPA CONT. LABORAL	concepte
1340001	BECARIS 2A ETAPA CONTRACTE LAB	subconcepte
134000100	BECARIS 2A ETAPA CONTRACTE LAB	subaplicació
14	ALTRE PERSONAL	article
140	RETR. BÀSIQUES ALTRE PERSONAL	concepte
1400001	RETR. BÀS.PERS. DOCENT CONTRAC	subconcepte
140000100	RETR. BÀS.PERS. DOCENT CONTRAC	subaplicació
1400002	RETR.BÀS.PER.DOC.CONTR.(C.LAB)	subconcepte
140000200	RETR.BÀS.PER.DOC.CONTR.(C.LAB)	subaplicació
1400003	PERS.DOCENT INVESTIG.POSDOCTOR	subconcepte
140000300	PERS.DOCENT INVESTIG.POSDOCTOR	subaplicació
1400004	PERS.DOC.INVESTIG.POSDOCT. UB	subconcepte
140000400	PERS.DOC.INVESTIG.POSDOCT. UB	subaplicació
141	RETR.COMPLEMENT.ALTRE PERSONAL	concepte
1410001	RETR.COMPLEME.P.DOCENT CONTRAC	subconcepte
141000100	RETR.COMPLEME.P.DOCENT CONTRAC	subaplicació
1410002	RETR.COMPLEM.P.DOC.CONTR C.LAB	subconcepte
141000200	RETR.COMPLEM.P.DOC.CONTR C.LAB	subaplicació

143	ALTRES REMUN. ALTRE PERSONAL	concepte
1430001	ALTRES REMUN.PERS.DOC.CONTRACT	subconcepte
143000100	ALTRES REMUN.PERS.DOC.CONTRACT	subaplicació
1430002	ALTRES REMUN.P.DOC.CONT(C.LAB)	subconcepte
143000200	ALTRES REMUN.P.DOC.CONT(C.LAB)	subaplicació
144	RETRIBUCIONS ALTRE PERSONAL	concepte
1440004	RETR. DOCTORS I TECNÒLEGS	subconcepte
144000400	RETR. DOCTORS I TECNÒLEGS	subaplicació
1440005	INVEST.PROG. JUAN DE LA CIERVA	subconcepte
144000500	INVEST.PROG. JUAN DE LA CIERVA	subaplicació
1440006	REINCORPORACIÓ DOCTORS ESPANYO	subconcepte
144000600	REINCORPORACIÓ DOCTORS ESPANYO	subaplicació
1440007	INVEST. PROG. RAMON Y CAJAL	subconcepte
144000700	INVEST. PROG. RAMON Y CAJAL	subaplicació
1440008	BEQUES PREDUCT. PERS. INVESTIG	subconcepte
144000800	BEQUES PREDUCT. PERS. INVESTIG	subaplicació
1440009	CATEG. FINANÇADES. DEVOLUCIONS	subconcepte
144000900	CATEG. FINANÇADES. DEVOLUCIONS	subaplicació
1440010	DOCTORS VISITANTS A CATALUNYA	subconcepte
144001000	DOCTORS VISITANTS A CATALUNYA	subaplicació
1440011	CONTRAC. POSDOCTORALS PERFECC.	subconcepte
144001100	CONTRAC. POSDOCTORALS PERFECC.	subaplicació
1440012	POSDOCT.PROG. BEATRIU DE PINOS	subconcepte
144001200	POSDOCT.PROG. BEATRIU DE PINOS	subaplicació
1440013	JOVES DOCTORS ESTRANGERS	subconcepte
144001300	JOVES DOCTORS ESTRANGERS	subaplicació
1440014	FORMACIÓ PERSONAL INVESTIGADOR	subconcepte
144001400	FORMACIÓ PERSONAL INVESTIGADOR	subaplicació
1440015	FORMACIÓ PROFESSORAT UNIVERSIT	subconcepte
144001500	FORMACIÓ PROFESSORAT UNIVERSIT	subaplicació
1440016	BEQUES PREDUCT. GOVERN BASC	subconcepte
144001600	BEQUES PREDUCT. GOVERN BASC	subaplicació
1440017	BEQUES PREDUCTORALS CARLOS III	subconcepte
144001700	BEQUES PREDUCTORALS CARLOS III	subaplicació
1440018	BECARIS PREDUCTORALS GOVERN NAVARRA	subconcepte
144001800		subaplicació
145	RETR. PERS.LABORAL C.TEMPORAL	concepte
1450001	RETR. PERS.LABORAL C.TEMPORAL	subconcepte
145000100	RETR. PERS.LABORAL C.TEMPORAL	subaplicació
1450002	RETR. ALTRE PERSONAL LABORAL	subconcepte
145000200	RETR. ALTRE PERSONAL LABORAL	subaplicació
1450003	PERSONAL POSDOCTORAL RECERCA	subconcepte
145000300	PERSONAL POSDOCTORAL RECERCA	subaplicació
1450009	ALTRES RETR. PERSONAL LABORAL	subconcepte
145000900	ALTRES RETR. PERSONAL LABORAL	subaplicació

146	RET.PERS.C.TEMPORAL	concepte
1460001	RET.PERS.C.TEMPORAL	subconcepte
146000100	RET.PERS.C.TEMPORAL	subaplicació
1460002	RET. ALTRE PERS. C. TEMPORAL	subconcepte
146000200	RET. ALTRE PERS. C. TEMPORAL	subaplicació
15	INCENT. RENDIM. I ACT. EXTRAOR	article
151	HORES EXTRAOR.I GRATIFIC.ESPEC	concepte
1510001	HORES EXTRAOR.GRATIF.ESPEC.PAS	subconcepte
151000100	HORES EXTRAOR.GRATIF.ESPEC.PAS	subaplicació
1510002	ALTRES REMUNER. PERS. DIV.PAAU	subconcepte
151000200	ALTRES REMUNER. PERS. DIV.PAAU	subaplicació
1510003	INCENTIUS ESPECIALS	subconcepte
151000300	INCENTIUS ESPECIALS	subaplicació
1510004	ENCARRECS COMPENSATS	subconcepte
151000400	ENCARRECS COMPENSATS	subaplicació
1510005	INDEMNITZACIONS I SETÈNCIES	subconcepte
151000500	INDEMNITZACIONS I SETÈNCIES	subaplicació
1510006	PERSONAL MASTER OFICIAL	subconcepte
151000600	PERSONAL MASTER OFICIAL	subaplicació
1510007	ENC.COMPENSATS DOC. EIM I EH	subconcepte
151000700	ENC.COMPENSATS DOC. EIM I EH	subaplicació
152	REMUNNER. ESPECIALS POSTGRAUS	concepte
1520001	REMUN ESPEC. POSTGRAUS 1R CURS	subconcepte
152000100	REMUN ESPEC. POSTGRAUS 1R CURS	subaplicació
1520002	REMUN.ESPEC. POSTGRAUS 2N CURS	subconcepte
152000200	REMUN.ESPEC. POSTGRAUS 2N CURS	subaplicació
1520003	REMUN.ESPEC. POSTGRAUS 3R CURS	subconcepte
152000300	REMUN.ESPEC. POSTGRAUS 3R CURS	subaplicació
153	INCENTIUS RECERCA	concepte
1530001	INCENTIUS RECERCA	subconcepte
153000100	INCENTIUS RECERCA	subaplicació
16	CARREGUES SOCIALS	article
160	QUOTES SOCIALS	concepte
1600001	QUOTES SOCIALS PERSONAL DOCENT	subconcepte
160000100	QUOTES SOCIALS PERSONAL DOCENT	subaplicació
1600002	QUOTES SOCIALS PAS/ALTA DIREC	subconcepte
160000200	QUOTES SOCIALS PAS/ALTA DIREC	subaplicació
1600003	QUOTES SOCIALS BECARIS	subconcepte
160000300	QUOTES SOCIALS BECARIS	subaplicació
1600004	QUOTA SS PERS.AFECTAT	subconcepte
160000400	QUOTA SS PERS.AFECTAT	subaplicació
161	PRESTACIONS SOCIALS	concepte
1610001	APORTACIO FONS PENSIONS PDI	subconcepte
161000100	APORTACIO FONS PENSIONS PDI	subaplicació
1610002	APORTACIO FONS PENSIONS PAS	subconcepte

161000200	APORTACIO FONS PENSIONS PAS	subaplicació
162	DESPESES SOCIALS	concepte
1620001	DESPESES SOCIALS PDI	subconcepte
162000100	DESPESES SOCIALS PDI	subaplicació
1620002	DESPESES SOCIALS PAS	subconcepte
162000200	DESPESES SOCIALS PAS	subaplicació
1620003	FORMACIO I AJUTS MATRICULA	subconcepte
162000300	FORMACIO I AJUTS MATRICULA	subaplicació
1620004	ACCIÓ SOCIAL PDI	subconcepte
162000400	ACCIÓ SOCIAL PDI	subaplicació
1620005	ACCIÓ SOCIAL PAS	subconcepte
162000500	ACCIÓ SOCIAL PAS	subaplicació
1620009	ALTRES DESPESES SOCIALS PERS	subconcepte
162000900	ALTRES DESPESES SOCIALS PERS	subaplicació
164	QUOTES SOCIALS CATEG. FINANÇ.	concepte
1640001	QUOTES SOCIALS CATEG. FINANÇ.	subconcepte
164000100	QUOTES SOCIALS CATEG. FINANÇ.	subaplicació
2	COMPRA BENS CORRENTS I SERVEIS	capítol
20	LLOGUERS	article
202	LLOGUER EDIFICIS I ALTRES CONS	concepte
2020001	LLOGUER DE LOCALS	subconcepte
202000100	LLOGUER DE LOCALS	subaplicació
203	LLOGUER MAQUIN.INSTAL.I UTILLA	concepte
2030001	LLOGUER DE FOTOCOPIADORES	subconcepte
203000100	LLOGUER DE FOTOCOPIADORES	subaplicació
2030002	LLOGUER EQUIPAMENT INFORMATIC	subconcepte
203000200	LLOGUER EQUIPAMENT INFORMATIC	subaplicació
2030003	LLOGUER ELEMENTS DE TRANSPORT	subconcepte
203000300	LLOGUER ELEMENTS DE TRANSPORT	subaplicació
2030005	LLOGUER EQUIPS AUDIOVISUALS	subconcepte
203000500	LLOGUER EQUIPS AUDIOVISUALS	subaplicació
2030006	LLOGUER EQUIP.INFORMATIC AULES	subconcepte
203000600	LLOGUER EQUIP.INFORMATIC AULES	subaplicació
2030007	LLOGUER EQ.INFORMAT. PORTATILS	subconcepte
203000700	LLOGUER EQ.INFORMAT. PORTATILS	subaplicació
204	LLOGUER DE TRANSPORTS	concepte
2040001	LLOGUER DE VEHICLES	subconcepte
204000100	LLOGUER DE VEHICLES	subaplicació
209	ALTRES LLOGUERS	concepte
2090001	ALTRES LLOGUERS	subconcepte
209000100	ALTRES LLOGUERS	subaplicació
21	CONSERVACIO I REPARACIONS	article
210	CONSERVACIÓ TERRENYS	concepte
2100001	CONSERVACIO DE TERRENYS	subconcepte
210000100	CONSERVACIO DE TERRENYS	subaplicació

212	EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCION	concepte
2120001	CONTRACTES MANTENIMENT	subconcepte
212000100	CONTRACTES MANTENIMENT	subaplicació
2120002	MANTENIMENTS PER ENCARREC	subconcepte
212000200	MANTENIMENTS PER ENCARREC	subaplicació
2120003	MILLORES EN ELS EDIFICIS	subconcepte
212000300	MILLORES EN ELS EDIFICIS	subaplicació
213	MAQUINARIA INSTAL. I UTILLATGE	concepte
2130001	MANTENIMENT MAQUINA. I INSTAL.	subconcepte
213000100	MANTENIMENT MAQUINA. I INSTAL.	subaplicació
2130002	MANT.MAQUINARIA D'OFICINA	subconcepte
213000200	MANT.MAQUINARIA D'OFICINA	subaplicació
2130003	MANT.FOTOCOPIADORES I ALTRES	subconcepte
213000300	MANT.FOTOCOPIADORES I ALTRES	subaplicació
214	CONSERV. EQUIPAMENTS TRANSPORT	concepte
2140001	CONSERV. EQUIPAMENTS TRANSPORT	subconcepte
214000100	CONSERV. EQUIPAMENTS TRANSPORT	subaplicació
215	CONSERVACIO MOBILIARI	concepte
2150001	CONSERVACIO MOBILIARI	subconcepte
215000100	CONSERVACIO MOBILIARI	subaplicació
216	MANTENIMENT EQUIP. INFORMÀTIC	concepte
2160001	MANTENIMENT SOFTWARE	subconcepte
216000100	MANTENIMENT SOFTWARE	subaplicació
2160002	MANTENIMENT HARDWARE	subconcepte
216000200	MANTENIMENT HARDWARE	subaplicació
2160003	MANTENIMENT MICROS	subconcepte
216000300	MANTENIMENT MICROS	subaplicació
217	MANTENIMENT APARELLS CIENTIFIC	concepte
2170001	MANT.APARELLS CIENTIF.RECERCA	subconcepte
217000100	MANT.APARELLS CIENTIF.RECERCA	subaplicació
2170002	MANT.APARELLS CIENTIF.DOCENCIA	subconcepte
217000200	MANT.APARELLS CIENTIF.DOCENCIA	subaplicació
219	CONSERVACIO ALTRE INMOBIL.MAT.	concepte
2190001	CONSERVACIO ALTRE INMOBILITZAT	subconcepte
219000100	CONSERVACIO ALTRE INMOBILITZAT	subaplicació
22	MATERIAL, SUBMINISTR. I ALTRES	article
220	MATERIAL D'OFICINA	concepte
2200001	MATERIAL D'OFICINA	subconcepte
220000100	MATERIAL D'OFICINA	subaplicació
2200002	MOBILIARI I ESTRIS	subconcepte
220000200	MOBILIARI I ESTRIS	subaplicació
2200003	PREMSA, REVISTES I LLIBRES	subconcepte
220000300	PREMSA, REVISTES I LLIBRES	subaplicació
2200004	TREBALLS DE PUBLICACIONS	subconcepte
220000400	TREBALLS DE PUBLICACIONS	subaplicació

2200005	FOTOCOPIES	subconcepte
220000500	FOTOCOPIES	subaplicació
2200006	MATERIAL INFORMATIC DE CONSUM	subconcepte
220000600	MATERIAL INFORMATIC DE CONSUM	subaplicació
2200008	COMPRA DE SOFTWARE	subconcepte
220000800	COMPRA DE SOFTWARE	subaplicació
2200009	COMPRA D'ALTRES MATERIALS	subconcepte
220000900	COMPRA D'ALTRES MATERIALS	subaplicació
221	SUBMINISTRAMENTS	concepte
2210001	ELECTRICITAT	subconcepte
221000100	ELECTRICITAT	subaplicació
2210002	AIGUA	subconcepte
221000200	AIGUA	subaplicació
2210003	GAS	subconcepte
221000300	GAS	subaplicació
2210004	ALTRES SUBMINISTRAMENTS	subconcepte
221000400	ALTRES SUBMINISTRAMENTS	subaplicació
222	COMUNICACIONS	concepte
2220001	TELEFON	subconcepte
222000100	TELEFON	subaplicació
2220002	CORREUS	subconcepte
222000200	CORREUS	subaplicació
2220003	SERVEI DE MISSATGERIA	subconcepte
222000300	SERVEI DE MISSATGERIA	subaplicació
2220004	XARXA INFORMATICA	subconcepte
222000400	XARXA INFORMATICA	subaplicació
2220005	XARXA DEPARTAMENTAL	subconcepte
222000500	XARXA DEPARTAMENTAL	subaplicació
2220006	INSTAL. MILLORES XARXA	subconcepte
222000600	INSTAL. MILLORES XARXA	subaplicació
2220007	XARXA TELEFONICA	subconcepte
222000700	XARXA TELEFONICA	subaplicació
2220008	CONTRACTE CARTERIA	subconcepte
222000800	CONTRACTE CARTERIA	subaplicació
2220009	ALTRES DESPESES COMUNICACIONS	subconcepte
222000900	ALTRES DESPESES COMUNICACIONS	subaplicació
223	TRANSPORTS	concepte
2230001	TRANSPORTS	subconcepte
223000100	TRANSPORTS	subaplicació
224	ASSEGURANCES	concepte
2240001	ASSEGURANCES	subconcepte
224000100	ASSEGURANCES	subaplicació
225	TRIBUTS	concepte
2250001	TRIBUTS	subconcepte
225000100	TRIBUTS	subaplicació

2250003	TRIBUTS LOCALS	subconcepte
225000300	TRIBUTS LOCALS	subaplicació
226	DESPESES DIVERSES	concepte
2260001	QUOTES A ASSOCIACIONS I ORG.	subconcepte
226000100	QUOTES A ASSOCIACIONS I ORG.	subaplicació
2260002	DESPESES REPRESENTACIO	subconcepte
226000200	DESPESES REPRESENTACIO	subaplicació
2260003	DESPESES PUBLICITAT	subconcepte
226000300	DESPESES PUBLICITAT	subaplicació
2260004	DESPESES JURÍDIQUES	subconcepte
226000400	DESPESES JURÍDIQUES	subaplicació
2260005	CONTRACTES PRESTACIO SERVEIS	subconcepte
226000500	CONTRACTES PRESTACIO SERVEIS	subaplicació
2260006	CONFERENCIES I REUNIONS	subconcepte
226000600	CONFERENCIES I REUNIONS	subaplicació
2260007	DESPESES ELECTORALS	subconcepte
226000700	DESPESES ELECTORALS	subaplicació
2260008	VESTUARI	subconcepte
226000800	VESTUARI	subaplicació
2260009	ALTRES	subconcepte
226000900	ALTRES	subaplicació
226000901	ALTRES. CRED GENERATS	subaplicació
226000902	CREDIT PER INC.ROMANENT DISPONIBLE	subaplicació
227	TREBALLS D'ALTRES EMPRESES	concepte
2270001	NETEJA	subconcepte
227000100	NETEJA	subaplicació
2270002	SEGURETAT	subconcepte
227000200	SEGURETAT	subaplicació
2270003	ESTUDIS I PROJECTES	subconcepte
227000300	ESTUDIS I PROJECTES	subaplicació
2270004	DESPESES D'EMISSIÓ DE TÍTOLS	subconcepte
227000400	DESPESES D'EMISSIÓ DE TÍTOLS	subaplicació
2270005	DESPESES DE TRACTAMENT RESIDUS	subconcepte
227000500	DESPESES DE TRACTAMENT RESIDUS	subaplicació
2270006	SERVEI DE TRANSPORT	subconcepte
227000600	SERVEI DE TRANSPORT	subaplicació
2270009	ALTRES TREBALLS I SERVEIS	subconcepte
227000900	ALTRES TREBALLS I SERVEIS	subaplicació
229	DESPESES ESPECIFIQUES	concepte
2290001	PRACTIQUES DE CAMP	subconcepte
229000100	PRACTIQUES DE CAMP	subaplicació
2290002	PRACTIQUES	subconcepte
229000200	PRACTIQUES	subaplicació
2290003	PRACTIQUES DE LABORATORI	subconcepte
229000300	PRACTIQUES DE LABORATORI	subaplicació

2290004	PRÀCTIQUES CLÍNiques I PRECLIN	subconcepte
229000400	PRÀCTIQUES CLÍNiques I PRECLIN	subaplicació
2290005	MATERIAL FUNGIBLE LABORATORI	subconcepte
229000500	MATERIAL FUNGIBLE LABORATORI	subaplicació
2290006	SUBMINISTRAMENT DE GASOS	subconcepte
229000600	SUBMINISTRAMENT DE GASOS	subaplicació
2290007	MATERIAL FUNGIBLE ESTABULARI	subconcepte
229000700	MATERIAL FUNGIBLE ESTABULARI	subaplicació
2290008	MATERIAL FUNGIBLE FOTOG/AUDIOV	subconcepte
229000800	MATERIAL FUNGIBLE FOTOG/AUDIOV	subaplicació
2290009	MATERIAL FUNGIBLE DIVERS	subconcepte
229000900	MATERIAL FUNGIBLE DIVERS	subaplicació
2290010	MATERIAL DE SEGURETAT	subconcepte
229001000	MATERIAL DE SEGURETAT	subaplicació
2290011	PROGRAMA DOCTORAT DE QUALITAT	subconcepte
229001100	PROGRAMA DOCTORAT DE QUALITAT	subaplicació
2290012	PROGRAMA DE DOCTORAT	subconcepte
229001200	PROGRAMA DE DOCTORAT	subaplicació
2290013	PROGRAMA DOCENT	subconcepte
229001300	PROGRAMA DOCENT	subaplicació
2290014	PROGRAMA ESTUDIANTS	subconcepte
229001400	PROGRAMA ESTUDIANTS	subaplicació
23	INDEMNITZACION PER RAO SERVEI	article
230	DIETES, LOCOMOCIO I TRASLLATS	concepte
2300001	DIETES	subconcepte
230000100	DIETES	subaplicació
2300002	DIETES TRIBUNAL TESI DOCTORAL	subconcepte
230000200	DIETES TRIBUNAL TESI DOCTORAL	subaplicació
2300003	DIETES CONCURSOS PROFESSORAT	subconcepte
230000300	DIETES CONCURSOS PROFESSORAT	subaplicació
2300004	VIATGES	subconcepte
230000400	VIATGES	subaplicació
2300005	DESPLAÇAMENTS	subconcepte
230000500	DESPLAÇAMENTS	subaplicació
2300006	DESPLAÇAMENTS	subconcepte
230000600	DESPLAÇAMENTS	subaplicació
2300009	ALTRES INDEMNITZACIONS	subconcepte
230000900	ALTRES INDEMNITZACIONS	subaplicació
232	AJUTS AL PERSONAL	concepte
2320001	MENJADORS	subconcepte
232000100	MENJADORS	subaplicació
24	DESPESES ESPECIALS FUNC.SERVEI	article
240	ORGANITZACIÓ DE CURSOS (ICE)	concepte
2400001	ORGANITZACIÓ CURSOS (ICE)	subconcepte
240000100	ORGANITZACIÓ CURSOS (ICE)	subaplicació

241	DESPESES AMB FINANÇAM.FINALIST	concepte
2410006	ACT. RECERCA AMB FINAN.FINALI.	subconcepte
241000600	ACT. RECERCA AMB FINAN.FINALI.	subaplicació
2410099	ALTRES DESPESES DEVOLUCIONS I LIQUIDACIONS	subconcepte
241009900	ALTRES DESPESES DEVOLUCIONS I LIQUIDACIONS	subaplicació
242	FORMACIÓ PERSONAL	concepte
2420001	FORMACIO PRÒPIA DEL PAS	subconcepte
242000100	FORMACIO PRÒPIA DEL PAS	subaplicació
2420002	FORMACIO PRÒPIA PROFESSORAT	subconcepte
242000200	FORMACIO PRÒPIA PROFESSORAT	subaplicació
2420003	FORMACIÓ EXTERNA DEL PAS	subconcepte
242000300	FORMACIÓ EXTERNA DEL PAS	subaplicació
2420004	FORMACIÓ EXTERNA PROFESSORAT	subconcepte
242000400	FORMACIÓ EXTERNA PROFESSORAT	subaplicació
2420005	FORMACIO LINGÜIST.PER MOBILITA	subconcepte
242000500	FORMACIO LINGÜIST.PER MOBILITA	subaplicació
243	ESCOLES	concepte
2430001	DESP. ESPECIALS ESCOLES PROF.	subconcepte
243000100	DESP. ESPECIALS ESCOLES PROF.	subaplicació
2430002	TITOLS ESCOLES	subconcepte
243000200	TITOLS ESCOLES	subaplicació
2430003	CARRERA DIPLOMÀTICA	subconcepte
243000300	CARRERA DIPLOMÀTICA	subaplicació
2430004	MASTERS OFICIALS	subconcepte
243000400	MASTERS OFICIALS	subaplicació
2430005	OVERHEADS ENSENYAMENTS PROPIS	subconcepte
243000500	OVERHEADS ENSENYAMENTS PROPIS	subaplicació
244	AVALUACIÓ DOCENT I QUALITAT	concepte
2440001	AVALUACIÓ DELS PLANS D'ESTUDI	subconcepte
244000100	AVALUACIÓ DELS PLANS D'ESTUDI	subaplicació
2440002	AVALUACIO DEL PROFESSORAT	subconcepte
244000200	AVALUACIO DEL PROFESSORAT	subaplicació
2440003	AVALUACIO DELS APRENENTATGES	subconcepte
244000300	AVALUACIO DELS APRENENTATGES	subaplicació
2440004	ESTUDIS GAIU	subconcepte
244000400	ESTUDIS GAIU	subaplicació
2440005	ACCIONS QUALITAT INSTITUCIONAL	subconcepte
244000500	ACCIONS QUALITAT INSTITUCIONAL	subaplicació
245	DESP. DOCENTS MASTERS OFICIALS	concepte
2450001	COL·LABORACIONS EXTERNES	subconcepte
245000100	COL·LABORACIONS EXTERNES	subaplicació
2450002	DIETES, VIATGES I DESP. REPRES	subconcepte
245000200	DIETES, VIATGES I DESP. REPRES	subaplicació
2450003	FUNGIBLE LABORATORI	subconcepte
245000300	FUNGIBLE LABORATORI	subaplicació

2450004	FUNGIBLE OFICINA I INFORMÀTIC	subconcepte
245000400	FUNGIBLE OFICINA I INFORMÀTIC	subaplicació
2450005	MATERIAL BIBLIOGRAFIC	subconcepte
245000500	MATERIAL BIBLIOGRAFIC	subaplicació
2450006	PETIT EQUIPAMENT	subconcepte
245000600	PETIT EQUIPAMENT	subaplicació
2450007	PROMOCIÓ I PUBLICITAT	subconcepte
245000700	PROMOCIÓ I PUBLICITAT	subaplicació
2450009	ALTRES DESPESES POPS	subconcepte
245000900	ALTRES DESPESES POPS	subaplicació
246	PRODUCCIO EDITORIAL	concepte
2460001	PRODUCCIO EDITORIAL	subconcepte
246000100	PRODUCCIO EDITORIAL	subaplicació
2460002	COMERÇ ELECTRONIC	subconcepte
246000200	COMERÇ ELECTRONIC	subaplicació
2460003	PUBLICACIONS INSTITUCIONALS	subconcepte
246000300	PUBLICACIONS INSTITUCIONALS	subaplicació
248	CURSOS DE POSTGRAU	concepte
2480000	TITOLS POSTGRAUS	subconcepte
248000000	TITOLS POSTGRAUS	subaplicació
2480001	DESP.ORG.ALTRES	subconcepte
248000100	DESP.ORG.ALTRES	subaplicació
2480002	DESP.ORG. ALTRES 2N CURS	subconcepte
248000200	DESP.ORG. ALTRES 2N CURS	subaplicació
2480003	DESP.ORG. ALTRES 3R CURS	subconcepte
248000300	DESP.ORG. ALTRES 3R CURS	subaplicació
2480004	DESP.ORG. COL·LABORAC.EXTERNES	subconcepte
248000400	DESP.ORG. COL·LABORAC.EXTERNES	subaplicació
2480005	DESP.ORG.COL·LAB.EXTERN.2NCURS	subconcepte
248000500	DESP.ORG.COL·LAB.EXTERN.2NCURS	subaplicació
2480006	DESP.ORG.COL·LAB.EXTERN.3RCURS	subconcepte
248000600	DESP.ORG.COL·LAB.EXTERN.3RCURS	subaplicació
2480007	DESP.ORG.PROMOCIO I PUBLICITAT	subconcepte
248000700	DESP.ORG.PROMOCIO I PUBLICITAT	subaplicació
2480008	DESP.ORG.PROMOCIO I PUBL.2NCUR	subconcepte
248000800	DESP.ORG.PROMOCIO I PUBL.2NCUR	subaplicació
2480009	DESP.ORG.PROMOC. I PUB.3R.CURS	subconcepte
248000900	DESP.ORG.PROMOC. I PUB.3R.CURS	subaplicació
249	ALTRES DESP.ESPEC.FUNCIONAMENT	concepte
2490001	ALTRES DESP.ESPEC.FUNCIONAMENT	subconcepte
249000100	ALTRES DESP.ESPEC.FUNCIONAMENT	subaplicació
2490002	DESPES.FUNCIONAMENT MENJADORS	subconcepte
249000200	DESPES.FUNCIONAMENT MENJADORS	subaplicació
2490003	DESP. OCUPACIÓ INSTAL·LACIONS	subconcepte
249000300	DESP. OCUPACIÓ INSTAL·LACIONS	subaplicació

2490004	ACTIVITATS CULTURALS	subconcepte
249000400	ACTIVITATS CULTURALS	subaplicació
2490005	DESPESES DE PRIMERA INSTAL.LAC	subconcepte
249000500	DESPESES DE PRIMERA INSTAL.LAC	subaplicació
2490006	DESPESES D'OBTENCIÓ DOCUMENTS	subconcepte
249000600	DESPESES D'OBTENCIÓ DOCUMENTS	subaplicació
2490007	DESPESES PER OPOSICIONS DE PAS	subconcepte
249000700	DESPESES PER OPOSICIONS DE PAS	subaplicació
2490008	DESPESES OPOSICIONS DE DOCENT	subconcepte
249000800	DESPESES OPOSICIONS DE DOCENT	subaplicació
2490009	FOMENT CONTRACTE PROGRAMA	subconcepte
249000900	FOMENT CONTRACTE PROGRAMA	subaplicació
28	PROJECTES DOCENTS	article
280	PROJECTES DOCENTS	concepte
3	INTERESSOS	capítol
31	INTERES.DE PRESTECES I BESTRET.	article
310	INTERESSOS PRESTECES TRESORERIA	concepte
3100001	INTERES. CREDIT CURT TERMINI	subconcepte
310000100	INTERES. CREDIT CURT TERMINI	subaplicació
3100004	ALTRES INTERESSOS	subconcepte
310000400	ALTRES INTERESSOS	subaplicació
311	INTERES.PRESTECES LLARG TERMINI	concepte
3110026	INT.CREDIT ICF	subconcepte
311002600	INT.CREDIT ICF	subaplicació
313	DESP.FORMALIT. I CANCEL.PREST.	concepte
3130010	DESPESES CREDIT TRESORERIA	subconcepte
313001000	DESPESES CREDIT TRESORERIA	subaplicació
34	DIPOSITIS,FIANCES I ALTRES	article
349	ALTRES DESPESES FINANCERES	concepte
3490001	COMISSIONS	subconcepte
349000100	COMISSIONS	subaplicació
3490002	DIFERÈNCIES NEGATIVES DE CANVI	subconcepte
349000200	DIFERÈNCIES NEGATIVES DE CANVI	subaplicació
3490003	QUEBRANTO POR DIFER.EN IMPORT.	subconcepte
349000300	QUEBRANTO POR DIFER.EN IMPORT.	subaplicació
3490004	DIF.NEGATIV.ARRODONIMENT EURO	subconcepte
349000400	DIF.NEGATIV.ARRODONIMENT EURO	subaplicació
3490005	COMISSIONS TPV	subconcepte
349000500	COMISSIONS TPV	subaplicació
3490009	ALTRES DESPESES FINANCERES	subconcepte
349000900	ALTRES DESPESES FINANCERES	subaplicació
4	TRANSFERENCIES CORRENTS	capítol
40	TRANSFERENCIES A L'ESTAT	article
401	TRANSFERENCIES A L'ESTAT	concepte
4010009	TRANSFER.A L'ESTAT.DEVOLUCIONS	subconcepte

401000900	TRANSFER.A L'ESTAT.DEVOLUCIONS	subaplicació
43	TRANSFERENCIES GRUP UB	article
430	TRANSF.ENTITATS SFL GRUP UB	concepte
4300000	TRANSF. ENTITATS SFL GRUP UB	subconcepte
430000000	TRANSF. ENTITATS SFL GRUP UB	subaplicació
4300001	FUNDACIÓ BOSCH I GIMPERA	subconcepte
430000100	FUNDACIÓ BOSCH I GIMPERA	subaplicació
4300002	FUNDACIÓ PARC CIENTÍFIC DE BCN	subconcepte
430000200	FUNDACIÓ PARC CIENTÍFIC DE BCN	subaplicació
4300003	FUNDACIÓ IL3	subconcepte
430000300	FUNDACIÓ IL3	subaplicació
4300004	FUNDACIÓ FINESTRES	subconcepte
430000400	FUNDACIÓ FINESTRES	subaplicació
4300005	FUNDACIÓ SOLIDARITAT	subconcepte
430000500	FUNDACIÓ SOLIDARITAT	subaplicació
431	TRANSF.ENTITATS SFL GRUP UB GP	concepte
4310000	TRANSF.ENTITATS SFL GRUP UB GP	subconcepte
431000000	TRANSF.ENTITATS SFL GRUP UB GP	subaplicació
4310001	F.BOSCH I GIMPERA GESTIÓ PROJ.	subconcepte
431000100	F.BOSCH I GIMPERA GESTIÓ PROJ.	subaplicació
4310002	F.PARC CIENTÍFIC GESTIÓ PROJ.	subconcepte
431000200	F.PARC CIENTÍFIC GESTIÓ PROJ.	subaplicació
4310003	F. IL3 GESTIÓ PROJ.	subconcepte
431000300	F. IL3 GESTIÓ PROJ.	subaplicació
432	TRANSF. SOCIET.PART. GRUP UB	concepte
4320000	TRANSF. SOCIET. PART. GRUP UB	subconcepte
432000000	TRANSF. SOCIET. PART. GRUP UB	subaplicació
433	TRANSF.SOC. GRUP UB GESTIO PRO	concepte
4330000	TRANSF.SOC. GRUP UB GESTIÓ PRO	subconcepte
433000000	TRANSF.SOC. GRUP UB GESTIÓ PRO	subaplicació
434	TRANSF. COL. MAJORS GRUP UB	concepte
4340000	TRANSF.COL. MAJORS GRUP UB	subconcepte
434000000	TRANSF.COL. MAJORS GRUP UB	subaplicació
435	TRANSF. GRUP UB AFECTAT	concepte
4350001	TRANSF.FBG AFECTAT	subconcepte
435000100	TRANSF.FBG AFECTAT	subaplicació
4350002	TRANSF.FPCB AFECTAT	subconcepte
435000200	F.PARC CIENTÍFIC BCN AFECTAT	subaplicació
4350003	TRANSF.IL3 AFECTAT	subconcepte
435000300	TRANSF.IL3 AFECTAT	subaplicació
46	TRANSFÈRENC.A ENS TERRITORIALS	article
460	TRANSFERÈNCIES A AJUNTAMENTS	concepte
4600001	TRANSFERÈNCIES A AJUNTAMENTS	subconcepte
460000100	TRANSFERÈNCIES A AJUNTAMENTS	subaplicació
462	TRANSFERÈNCIES A DIPUTACIONS	concepte

4620001	TRANSFERENCIES A DIPUTACIONS	subconcepte
462000100	TRANSFERENCIES A DIPUTACIONS	subaplicació
463	TRANSF. A COMUNITATS AUTONOM.	concepte
4630001	TRANSF.A GENERALITAT CATALUNYA	subconcepte
463000100	TRANSF.A GENERALITAT CATALUNYA	subaplicació
47	TRANSF.CORRENTS EMPR.PRIVADES	article
470	TRANSF.CORRENTS EMPR.PRIVADES	concepte
4700001	TRANSF.CORRENTS EMPR. PRIVADES	subconcepte
470000100	TRANSF.CORRENTS EMPR. PRIVADES	subaplicació
48	TRANSF.FAM.I INST.S.ÀNIM LUCRE	article
480	TRANSF.INSTIT.SENSE ÀNIM LUCRE	concepte
4800003	ALTRES COL.LEGIS MAJORS	subconcepte
480000300	ALTRES COL.LEGIS MAJORS	subaplicació
4800004	SINDICATS	subconcepte
480000400	SINDICATS	subaplicació
4800005	ENTITATS RELIGIOSES	subconcepte
480000500	ENTITATS RELIGIOSES	subaplicació
4800007	COOPERACIO I VOLUNTARIAT	subconcepte
480000700	COOPERACIO I VOLUNTARIAT	subaplicació
481	TRANSF.ESTUD. GRAL.ALTRES UNIV	concepte
4810001	TRANSF.ESTUD. GRAL. LUL.IA	subconcepte
481000100	TRANSF.ESTUD. GRAL. LUL.IA	subaplicació
4810002	ALTRES UNIVERSITATS	subconcepte
481000200	ALTRES UNIVERSITATS	subaplicació
482	BEQUES	concepte
4820001	BECARIS INNOV.DOCENT	subconcepte
482000100	BECARIS INNOV.DOCENT	subaplicació
4820002	BECARIS AULES INFORMATICA	subconcepte
482000200	BECARIS AULES INFORMATICA	subaplicació
4820003	BECARIS DE LA BIBLIOTECA	subconcepte
482000300	BECARIS DE LA BIBLIOTECA	subaplicació
4820004	BECARIS PROG. MILLORA INNOV.DO	subconcepte
482000400	BECARIS PROG. MILLORA INNOV.DO	subaplicació
4820005	BEQUES FORMACIÓ RECERCA I DOC.	subconcepte
482000500	BEQUES FORMACIÓ RECERCA I DOC.	subaplicació
4820006	BECARIS DEL SERVEI D'ESPORT	subconcepte
482000600	BECARIS DEL SERVEI D'ESPORT	subaplicació
4820007	BECARIS DE PROGR. D'INTERCANVI	subconcepte
482000700	BECARIS DE PROGR. D'INTERCANVI	subaplicació
4820008	BEQUES FPI (MCT)	subconcepte
482000800	BEQUES FPI (MCT)	subaplicació
4820009	ALTRES BEQUES	subconcepte
482000900	ALTRES BEQUES	subaplicació
4820010	BEQUES FPU-MEC	subconcepte
482001000	BEQUES FPU-MEC	subaplicació

484	TRANSF.MEMBRES COMUNITAT UNIV.	concepte
4840001	REPRESENTANTS D'ESTUDIANTS	subconcepte
484000100	REPRESENTANTS D'ESTUDIANTS	subaplicació
4840002	ACTIVITATS ESTUDIANTILS	subconcepte
484000200	ACTIVITATS ESTUDIANTILS	subaplicació
4840003	BORSES DE VIATGE	subconcepte
484000300	BORSES DE VIATGE	subaplicació
4840004	BORSES VIATGE PROF. ESTRANGERS	subconcepte
484000400	BORSES VIATGE PROF. ESTRANGERS	subaplicació
4840005	AJUTS SOCIALS AL PERSONAL	subconcepte
484000500	AJUTS SOCIALS AL PERSONAL	subaplicació
4840006	AJUT MATRICULA	subconcepte
484000600	AJUT MATRICULA	subaplicació
485	TRANS.FUNDAC.I ALTRES ENTITATS	concepte
4850008	CLUB ESPORTIU UNIVERSITARI	subconcepte
485000800	CLUB ESPORTIU UNIVERSITARI	subaplicació
4850009	ALTRES ENTITATS	subconcepte
485000900	ALTRES ENTITATS	subaplicació
486	TRANSF. ESAL'S FINANÇ. AFECTAT	concepte
4860001	TRANSF. ESAL'S FINANÇ. AFECTAT	subconcepte
486000100	TRANSF. ESAL'S FINANÇ. AFECTAT	subaplicació
4860002	BEQUES AMB FINANÇAMENT AFECTAT	subconcepte
486000200	BEQUES AMB FINANÇAMENT AFECTAT	subaplicació
4860003	BEQUES FPU-MEC	subconcepte
486000300	BEQUES FPU-MEC	subaplicació
489	ALTRES TRANSFER.I SUBVENCIONS	concepte
4890001	ALTRES SUBVENCIONS	subconcepte
489000100	ALTRES SUBVENCIONS	subaplicació
4890002	ORGANITZACIO DE CONGRESSOS	subconcepte
489000200	ORGANITZACIO DE CONGRESSOS	subaplicació
49	TRANSFERENCIES A L'EXTERIOR	article
490	TRANSF. A ORGANISMES INTERNAC.	concepte
4900001	TRANSF. A ORGANISMES INTERNAC.	subconcepte
490000100	TRANSF. A ORGANISMES INTERNAC.	subaplicació
6	INVERSIONS REALS	capítol
60	TERRENYS	article
600	ADQUISICIO DE TERRENYS	concepte
6000001	ADQUISICIO DE TERRENYS	subconcepte
600000100	ADQUISICIO DE TERRENYS	subaplicació
602	DESP. INHERENTS TRANSM. PROP.	concepte
6020001	DESP. INHERENTS TRANSM. PROP.	subconcepte
602000100	DESP. INHERENTS TRANSM. PROP.	subaplicació
61	EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCION	article
610	ADQUISIC. EDIF.I ALTRES CONSTR	concepte
6100001	ADQUISIC. EDIF.I ALTRES CONSTR	subconcepte

610000100	ADQUISIC. EDIF.I ALTRES CONSTR	subaplicació
611	CONSTRUCCIO I GRANS REPARACION	concepte
6110001	CONSTRUCCIO D'EDIFICIS	subconcepte
611000100	CONSTRUCCIO D'EDIFICIS	subaplicació
6110002	GRANS REPARACIONS D'EDIFICIS	subconcepte
611000200	GRANS REPARACIONS D'EDIFICIS	subaplicació
6110003	ALTRES DESP.DE CONDICIONAMENT	subconcepte
611000300	ALTRES DESP.DE CONDICIONAMENT	subaplicació
6110005	INSTAL.LACIONS	subconcepte
611000500	INSTAL.LACIONS	subaplicació
613	INCORPORACIO DE BÉNS I SERVEIS	concepte
6130001	RETRIB.DE CONTRACTES PROFESION	subconcepte
613000100	RETRIB.DE CONTRACTES PROFESION	subaplicació
6130002	ACTUACIONS OFICINA TÈCNICA PP	subconcepte
613000200	ACTUACIONS OFICINA TÈCNICA PP	subaplicació
6130003	LLICÈNCIES	subconcepte
613000300	LLICÈNCIES	subaplicació
6130004	TREBALLS TECNICS EXTERIORS	subconcepte
613000400	TREBALLS TECNICS EXTERIORS	subaplicació
6130005	MAQUETATGE I DOCUMENTACIÓ	subconcepte
613000500	MAQUETATGE I DOCUMENTACIÓ	subaplicació
6130006	IMPOSTOS	subconcepte
613000600	IMPOSTOS	subaplicació
6130009	ALTRES RETRIBUCIONS	subconcepte
613000900	ALTRES RETRIBUCIONS	subaplicació
614	REFORMES, MILLORES I CONDICION	concepte
6140001	MILLORA I REF. INSTAL.LACIONS	subconcepte
614000100	MILLORA I REF. INSTAL.LACIONS	subaplicació
6140002	ACTUACIONS DE SEGURETAT	subconcepte
614000200	ACTUACIONS DE SEGURETAT	subaplicació
6140003	CONDICIONAMENT DE LABORATORIS	subconcepte
614000300	CONDICIONAMENT DE LABORATORIS	subaplicació
6140009	ALTRES ACTUACIONS	subconcepte
614000900	ALTRES ACTUACIONS	subaplicació
64	MOBILIARI I ESTRIS	article
640	ADQUISICIO MOBILIARI I ESTRIS	concepte
6400001	ADQUISICIO MOBILIARI I ESTRIS	subconcepte
640000100	ADQUISICIO MOBILIARI I ESTRIS	subaplicació
642	DESP. INHER. TRANS. PROP. MOB.	concepte
65	EQUIPAMENT INFORMÀTIC	article
650	ADQUISICIO EQUIPAMENT INFORMÀT	concepte
6500001	ADQ.EQUIPS PROCES DADES GESTIO	subconcepte
650000100	ADQ.EQUIPS PROCES DADES GESTIO	subaplicació
6500002	APLICACIONS SOFTWARE	subconcepte
650000200	APLICACIONS SOFTWARE	subaplicació

6500003	ADQ.EQUIPS PROCES DAD.DOCÈNCIA	subconcepte
650000300	ADQ.EQUIPS PROCES DAD.DOCÈNCIA	subaplicació
6500004	ADQ.EQUIPS PROCES DAD.RECERCA	subconcepte
650000400	ADQ.EQUIPS PROCES DAD.RECERCA	subaplicació
6500005	ADQ.EQUIPS COMUNICACIONS	subconcepte
650000500	ADQ.EQUIPS COMUNICACIONS	subaplicació
6500006	CONNEXIÓ XARXA	subconcepte
650000600	CONNEXIÓ XARXA	subaplicació
6500007	LLICÈNCIES SOFTWARE	subconcepte
650000700	LLICÈNCIES SOFTWARE	subaplicació
6500009	ACTUACIONS DIVERSES	subconcepte
650000900	ACTUACIONS DIVERSES	subaplicació
66	IMMOBILITZAT MATERIAL	article
660	ADQUISICIO IMMOBILIT. MATERIAL	concepte
6600001	EQUIPAMENT DOCENT	subconcepte
660000100	EQUIPAMENT DOCENT	subaplicació
6600002	EQUIPAMENT LABORATORI	subconcepte
660000200	EQUIPAMENT LABORATORI	subaplicació
6600003	EQU.D'AUDIOVISUALS I REPROGRAF	subconcepte
660000300	EQU.D'AUDIOVISUALS I REPROGRAF	subaplicació
6600004	EQUIPAMENT CIENTIFIC	subconcepte
660000400	EQUIPAMENT CIENTIFIC	subaplicació
6600009	ALTRE IMMOBILITZAT MATERIAL	subconcepte
660000900	ALTRE IMMOBILITZAT MATERIAL	subaplicació
661	FONS BIBLIOGRÀFIC	concepte
6610001	SUBCRIP.PUBLICACIONS PERIODIQU	subconcepte
661000100	SUBCRIP.PUBLICACIONS PERIODIQU	subaplicació
6610002	ADQUISICIO FONS BIBLIOG.BIBLIO	subconcepte
661000200	ADQUISICIO FONS BIBLIOG.BIBLIO	subaplicació
68	IMMOBILITZAT IMMATER. RECERCA	article
680	PROJECTES INVESTIGACIO-MCIN	concepte
6800000	PROJECTES INVESTIGACIÓ-MCIN	subconcepte
680000000	PROJECTES INVESTIGACIÓ-MCIN	subaplicació
6800001	MCIN PROJ.INVESTIGAC.PERSONAL	subconcepte
680000100	MCIN PROJ.INVESTIGAC.PERSONAL	subaplicació
6800002	MCIN VIATGES I DIETES	subconcepte
680000200	MCIN VIATGES I DIETES	subaplicació
6800003	MCIN MATERIAL FUNGIBLE	subconcepte
680000300	MCIN MATERIAL FUNGIBLE	subaplicació
6800004	MCIN MATERIAL INVENTARIABLE	subconcepte
680000400	MCIN MATERIAL INVENTARIABLE	subaplicació
6800005	MCIN ALTRES DESPESES	subconcepte
680000500	MCIN ALTRES DESPESES	subaplicació
6800006	MCIN ALTRES DESP.FUNCIONAMENT	subconcepte
680000600	MCIN ALTRES DESP.FUNCIONAMENT	subaplicació

6800007	MCIN COSTES D'EXECUCIÓ	subconcepte
680000700	MCIN COSTES D'EXECUCIÓ	subaplicació
6800008	MCIN DOTACIÓ ADICIONAL	subconcepte
680000800	MCIN DOTACIÓ ADICIONAL	subaplicació
6800009	MCIN ALT.DESP. PROJ.INV-REC.	subconcepte
680000900	MCIN ALT.DESP. PROJ.INV-REC.	subaplicació
6800011	MCIN BEQUES RECERCA	subconcepte
680001100	MCIN BEQUES RECERCA	subaplicació
6800099	DEVOLUCIONS PROJECTES MIN	subconcepte
680009900	DEVOLUCIONS PROJECTES MINISTERI	subaplicació
681	PROJECTES INVESTIGACIÓ CEE	concepte
6810000	ANTICIPES PROJECTES CEE	subconcepte
681000000	ANTICIPES PROJECTES CEE	subaplicació
6810001	CEE PERSONAL PROJECT.INVESTIG.	subconcepte
681000100	CEE PERSONAL PROJECT.INVESTIG.	subaplicació
6810002	CEE VIATGES I DIETES	subconcepte
681000200	CEE VIATGES I DIETES	subaplicació
6810003	CEE MATERIAL FUNGIBLE	subconcepte
681000300	CEE MATERIAL FUNGIBLE	subaplicació
6810004	CEE MATERIAL INVENTARIABLE	subconcepte
681000400	CEE MATERIAL INVENTARIABLE	subaplicació
6810005	CEE ALTRES DESPESES	subconcepte
681000500	CEE ALTRES DESPESES	subaplicació
6810006	CEE ENTIT.COL·LAB I ALTRES	subconcepte
681000600	CEE ENTIT.COL·LAB I ALTRES	subaplicació
682	FIS PROJECTES INVESTIGACIÓ	concepte
6820001	FIS PERSONAL PROJECT.INVEST.	subconcepte
682000100	FIS PERSONAL PROJECT.INVEST.	subaplicació
6820002	FIS VIATGES I DIETES	subconcepte
682000200	FIS VIATGES I DIETES	subaplicació
6820003	FIS MATERIAL FUNGIBLE	subconcepte
682000300	FIS MATERIAL FUNGIBLE	subaplicació
6820004	FIS MATERIAL INVENTARIABLE	subconcepte
682000400	FIS MATERIAL INVENTARIABLE	subaplicació
6820005	FIS ALTRES DESPESES	subconcepte
682000500	FIS ALTRES DESPESES	subaplicació
6820006	FIS - BIENES Y SERVICIOS	subconcepte
682000600	FIS - BIENES Y SERVICIOS	subaplicació
6820007	FIS COSTES D'EXECUCIÓ	subconcepte
682000700	FIS COSTES D'EXECUCIÓ	subaplicació
6820011	ISC III BEQUES RECERCA	subconcepte
682001100	ISC III BEQUES RECERCA	subaplicació
6820099	DEVOLUCIONS PROJECTES ISC III	subconcepte
682009900	DEVOLUCIONS PROJECTES ISC III	subaplicació
683	INFRAESTRUCTURA	concepte

6830000	INFRAESTRUCTURA	subconcepte
683000000	INFRAESTRUCTURA	subaplicació
6830001	INFREASTRUCTURA	subconcepte
683000100	INFREASTRUCTURA	subaplicació
684	JOVES INVESTIGADORS CIRIT	concepte
6840005	JOVES INVESTIGADORS CIRIT	subconcepte
684000500	JOVES INVESTIGADORS CIRIT	subaplicació
685	GRUPS RECERCA CONSOLIDATS. SGR	concepte
6850000	GRUPS RECERCA CONSOLIDATS	subconcepte
685000000	GRUPS RECERCA CONSOLIDATS	subaplicació
6850001	SGR PERSONAL (PIEC)	subconcepte
685000100	SGR PERSONAL (PIEC)	subaplicació
6850002	SGR VIATGES I DIETES	subconcepte
685000200	SGR VIATGES I DIETES	subaplicació
6850003	SGR MATERIAL FUNGIBLE	subconcepte
685000300	SGR MATERIAL FUNGIBLE	subaplicació
6850004	SGR MATERIAL INVENTARIABLE	subconcepte
685000400	SGR MATERIAL INVENTARIABLE	subaplicació
6850005	ALTRES DESPESES SGR	subconcepte
685000500	ALTRES DESPESES SGR	subaplicació
6850006	SGR CONTRACTACIO DE DOCTORS/ES	subconcepte
685000600	SGR CONTRACTACIO DE DOCTORS/ES	subaplicació
6850007	SGR ACCIO MOBILITZADORA	subconcepte
685000700	SGR ACCIO MOBILITZADORA	subaplicació
6850008	SGR PROFES. O INVEST.VISITANT	subconcepte
685000800	SGR PROFES. O INVEST.VISITANT	subaplicació
6850009	SGR ACCIONS COMPLEMENTARIES	subconcepte
685000900	SGR ACCIONS COMPLEMENTARIES	subaplicació
6850011	SGR BEQUES RECERCA	subconcepte
685001100	SGR BEQUES RECERCA	subaplicació
6850099	DEVOLUCIONS PROJECTES GC	subconcepte
685009900	DEVOLUCIONS PROJECTES GC	subaplicació
687	ACTUACIONS DE RECERCA	concepte
6870001	GRUPS RECERCA DE QUALITAT	subconcepte
687000100	GRUPS RECERCA DE QUALITAT	subaplicació
6870002	ACCIONS INTEGRADES	subconcepte
687000200	ACCIONS INTEGRADES	subaplicació
6870003	ACTIVITATS DE RECERCA	subconcepte
687000300	ACTIVITATS DE RECERCA	subaplicació
6870004	CONGRESSOS I SIMPOSIS	subconcepte
687000400	CONGRESSOS I SIMPOSIS	subaplicació
6870009	IVA ANTICIPAT PROJ. RECERCA	subconcepte
687000900	IVA ANTICIPAT PROJ. RECERCA	subaplicació
687000901	IVA DEDUÏBLE SERVEIS UE A RECUPERAR	subaplicació
6870011	ALTRES ACT. BEQUES RECERCA	subconcepte

687001100	ALTRES ACT. BEQUES RECERCA	subaplicació
689	ALTRES PROJECTES INVESTIGACIO	concepte
6890000	ALTRES PROJECTES	subconcepte
689000000	ALTRES PROJECTES	subaplicació
6890001	PERSONAL PROJ.INVEST:ALTR.PROJ	subconcepte
689000100	PERSONAL PROJ.INVEST:ALTR.PROJ	subaplicació
6890002	ALTRES PROJ. VIATGES I DIETES	subconcepte
689000200	ALTRES PROJ. VIATGES I DIETES	subaplicació
6890003	ALTRES PROJ. MATERIAL FUNGIBLE	subconcepte
689000300	ALTRES PROJ. MATERIAL FUNGIBLE	subaplicació
6890004	ALTRES PROJ. MAT.INVENTARIABLE	subconcepte
689000400	ALTRES PROJ. MAT.INVENTARIABLE	subaplicació
6890005	ALTRES PROJ. ALTRES DESPESES	subconcepte
689000500	ALTRES PROJ. ALTRES DESPESES	subaplicació
6890006	DESPESES ESPECIFIQUES PROJECTE	subconcepte
689000600	DESPESES ESPECIFIQUES PROJECTE	subaplicació
6890007	ALTRES PROJ.MCT COSTES EXECUCI	subconcepte
689000700	ALTRES PROJ.MCT COSTES EXECUCI	subaplicació
6890008	ALTRES DOTACIÓ ADICIONAL	subconcepte
689000800	ALTRES DOTACIÓ ADICIONAL	subaplicació
6890011	ALTRES PROJ. BEQUES RECERCA	subconcepte
689001100	ALTRES PROJ. BEQUES RECERCA	subaplicació
6890099	ALTRES PROJ. LIQUIDACIO	subconcepte
689009900	ALTRES PROJ. LIQUIDACIO I DEVOLUCIONS	subaplicació
69	ALTRES INVERSIONS	article
690	ALTRES INVERSIONS	concepte
6900001	ALTRES INVERSIONS	subconcepte
690000100	ALTRES INVERSIONS	subaplicació
699	INVERSIONS P.Q.NO DISTRIBUIDES	concepte
6990000	INVERSIONS P.Q. NO DISTRIB.	subconcepte
699000000	INVERSIONS P.Q. NO DISTRIB.	subaplicació
6990098	INVERSIONS PENDENTS D'APLICAR	subconcepte
699009800	INVERSIONS PENDENTS D'APLICAR	subaplicació
6990099	PQ NO DISTRIBUÏT	subconcepte
699009900	PQ NO DISTRIBUÏT	subaplicació
7	TRANSFERENCIES DE CAPITAL	capítol
73	TRANSF. CAPITAL GRUP UB	article
730	TR.CAP. ENTITATS SFL GRUP UB	concepte
7300000	TR.CAP.ENTITAS SFL GRUP UB	subconcepte
730000000	TR.CAP.ENTITAS SFL GRUP UB	subaplicació
7300001	TRANS.CAP. F.BOSCH I GIMPERA	subconcepte
730000100	TRANS.CAP. F.BOSCH I GIMPERA	subaplicació
7300002	TRANSF.CAP. F.PARC CIENTÍFIC	subconcepte
730000200	TRANSF.CAP. F.PARC CIENTÍFIC	subaplicació
7300004	TRASNF.CAP. F.FINESTRES	subconcepte

730000400	TRASNF.CAP. F.FINESTRES	subaplicació
731	TR.CAP.ENT.SFL GRUP UB GEST.PR	concepte
7310000	TR.CAP.ENT.SFL GRUP UB GEST.PR	subconcepte
731000000	TR.CAP.ENT.SFL GRUP UB GEST.PR	subaplicació
7310001	TRANF.CAP. FBG GESTIÓ PROJECT.	subconcepte
731000100	TRANF.CAP. FBG GESTIÓ PROJECT.	subaplicació
7310002	TRANS.CAP. FPCB GESTIÓ PROJECT	subconcepte
731000200	TRANS.CAP. FPCB GESTIÓ PROJECT	subaplicació
732	TRANS.CAP.SOC.PARTIC. GRUP UB	concepte
7320000	TRANS.CAP.SOC.PARTIC. GRUP UB	subconcepte
732000000	TRANS.CAP.SOC.PARTIC. GRUP UB	subaplicació
733	TR.CAP.SOC.PARTIC.GRUP G.PROJ	concepte
7330000	TR.CAP.SOC.PARTIC.GRUP G.PROJ	subconcepte
733000000	TR.CAP.SOC.PARTIC.GRUP G.PROJ	subaplicació
734	TRANSF.CAP. COL.MAJORS GRUP UB	concepte
7340000	TRANSF.CAP. COL.MAJORS GRUP UB	subconcepte
734000000	TRANSF.CAP. COL.MAJORS GRUP UB	subaplicació
78	TRANSF.FAM. I INST. S.F. LUCRE	article
785	TRANSFERENCIES A FUNDACIONS	concepte
7850002	SUBVENCION.FUNDACIONS I ALTRES	subconcepte
785000200	SUBVENCION.FUNDACIONS I ALTRES	subaplicació
7850009	ALTRES ENTITATS	subconcepte
785000900	ALTRES ENTITATS	subaplicació
789	ALTRES SUBVENCIONS	concepte
7890001	ALTRES SUBVENCIONS	subconcepte
789000100	ALTRES SUBVENCIONS	subaplicació
79	TRANSFERENC.DE CAPITAL.RECERCA	article
790	TRANSF. I SUBV.CAPITAL.RECERCA	concepte
7900002	ALTRES SUBVENCIONS RECERCA	subconcepte
790000200	ALTRES SUBVENCIONS RECERCA	subaplicació
7900003	ALTRES SUBV. RECERCA GRUP UB	subconcepte
790000300	ALTRES SUBV. RECERCA GRUP UB	subaplicació
8	VARIACIO D'ACTIUS FINANCERS	capítol
82	CONCES. PREST. DIPOS. I FIANC.	article
820	CONCES. PRESTECES CURT TERMINI	concepte
8200001	CONC.PREST.CURT T. ENTIT.GRUP	subconcepte
820000100	CONC.PREST.CURT T. ENTIT.GRUP	subaplicació
83	CONCES.PRESTECES FORA S. PUBLIC	article
830	CONCES.PRESTECES LLARG TERMINI	concepte
8300001	PRESTEC LL.TERM. EMPR.PRIVADES	subconcepte
830000100	PRESTEC LL.TERM. EMPR.PRIVADES	subaplicació
86	ADQUISICIÓ ACCIONS	article
860	ADQUISICIÓ ACCIONS	concepte
8600001	ADQU. ACCIONS I ALTRES TIT.	subconcepte
860000100	ADQU. ACCIONS I ALTRES TIT.	subaplicació

8600002	ADQUISICIO PARTICIPACIONS	subconcepte
860000200	ADQUISICIO PARTICIPACIONS	subaplicació
87	APORTACIONS PATRIMONIALS	article
870	APORTACIONS PATRIMONIALS	concepte
8700001	APORTACIO A FONDS FUNDACIONALS	subconcepte
870000100	APORTACIO A FONDS FUNDACIONALS	subaplicació
9	VARIACIO DE PASSIUS FINANCERS	capítol
91	AMORTITZ. PRESTEC I BESTRETES	article
910	AMORTITZAC. PRESTEC TRESORERIA	concepte
9100001	AMORTITZACIO PRESTEC LL.TERMIN	subconcepte
910000100	AMORTITZACIO PRESTEC LL.TERMIN	subaplicació
911	AMORTITZ. PRESTEC LLARG TERM.	concepte
9110026	AMORTITZACIO CREDIT ICF	subconcepte
911002600	AMORTITZACIO CREDIT ICF	subaplicació
912	AMORT. PRESTEC SPUBL. RECERCA	concepte
9120001	RETORN BESTRETA PROJ.MEC-FEDER	subconcepte
912000100	RETORN BESTRETA PROJ.MEC-FEDER	subaplicació
9120002	AMORTITZACIO PRESTEC MINISTERI	subconcepte
912000200	AMORTITZACIO PRESTEC MINISTERI	subaplicació
9120003	MEC-FEDER BESTRETA OVERHEAD	subconcepte
912000300	MEC-FEDER BESTRETA OVERHEAD	subaplicació
9120004	DEVOLUCIO PRESTEC	subconcepte
912000400	DEVOLUCIO PRESTEC	subaplicació
913	AMORTITZAC. PRESTEC RECERCA	concepte
9130002	AMORT.PRESTEC RECERCA	subconcepte
913000200	AMORT.PRESTEC RECERCA	subaplicació
914	AMORTITZACIO FINANÇ. AFECTAT	concepte
9140001	RETORN BESTRETES FINAN.AFECTAT	subconcepte
914000100	RETORN BESTRETES FINAN.AFECTAT	subaplicació
9140002	AMORT.PRES. FIN.AF	subconcepte
914000200	AMORT.PRES. FIN.AF	subaplicació
9140003	OVERHEAD FINANÇAMENT AFECTAT	subconcepte
914000300	OVERHEAD FINANÇAMENT AFECTAT	subaplicació
9140004	DEVOL. FIN.AFECTAT	subconcepte
914000400	DEVOL. FIN.AFECTAT	subaplicació

Nota aclaratòria Operacions Plurianuals (RC, A, AD)

Les operacions 2011 plurianuals no comporten que es doti el crèdit en el 2012 o successius sinó el seu sentit és informar que s'estan adquirint en l'exercici uns compromisos futurs que s'haurà de fer front amb el pressupost de l'exercici.

Aquest compromís queda supeditat a l'existència de crèdit en el pressupost aprovat.

Per aquests dos motius, el compromís i la supeditació del crèdit, són tramitades per l'aprovació pel Consell Social que és el màxim òrgan que aprova finalment el pressupost.

PER TANT,

L'OPERACIÓ PLURIANNUAL ÉS UN ACTE INFORMATIU D'UN COMPROMÍS FUTUR A NIVELL PRESSUPOSTARI I NO VALIDA L'EXISTÈNCIA DE CRÈDIT EN EL FUTUR.

AIXÍ DONCS PEL 2012 SI NO TENIU DOTADA LA PARTIDA HAUREU DE DOTAR-LA VIA MODIFICACIONS DE CRÈDIT PER PODER FER FRONT AL COMPROMÍS.