

ACORDS PRESOS PER LA COMISSIÓ ACADÈMICA DE CONSELL DE GOVERN

DATA DE LA REUNIÓ: 19 de marzo de 2018

(Acta num. 214)

3. 3.APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CALENDARI MARC DELS ENSENYAMENTS OFICIALS DE GRAU I MÀSTER I DEL TÍTOL PROPI DE GRADUAT EN INVESTIGACIÓ PRIVADA PER AL CURS 2018-2019

S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern l'aprovació del calendari marc dels ensenyaments oficials de grau i màster i del títol propi de graduat en Investigació privada per al curs 2018-2019, tal com consta a l'annex 1.

 APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 04/05/2018

4. 4.APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL PROTOCOL PER L'ACCÉS I ADMISSIÓ D'ESTUDIANTS BENEFICIARIS DE PROTECCIÓ INTERNACIONAL ALS ENSENYAMENTS DE GRAU, MÀSTER I TÍTOLS PROPIS DE MÀSTER I POSTGRAU DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern el protocol per l'accés i admissió d'estudiants beneficiaris de protecció internacional als ensenyaments de grau, màster i títols propis de màster i postgrau de la Universitat de Barcelona tal com consta a l'annex 2.

 APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 04/05/2018

5.a Aprovació de plans d'estudis

S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis de diversos ensenyaments de màster, tal com consta a l'annex 3.

 APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 04/05/2018

 APROVACIÓ PER CONSELL SOCIAL DE DATA: 27/04/2018



CALENDARI MARC DELS ENSENYAMENTS UNIVERSITARIS OFICIALS DE GRAU I MÀSTER, I DEL TÍTOL PROPI DE GRADUAT EN INVESTIGACIÓ PRIVADA

Curs 2018-2019

PREAMBUL

Aquest calendari estableix de manera molt clara l'estructura semestral de l'organització docent com a plantejament general de la Universitat de Barcelona, si be no s'exclou l'estructura anual per aquells centres que per les seves especials característiques adoptin aquesta organització docent.

S'ha integrat tot el període de docència i avaluació, sense separar-los en trams absolutament diferents, per tal d'afavorir l'organització de les diverses activitats docents i l'avaluació continuada.

El Calendari que es presenta és un calendari marc i seran els centres que hauran de fixar el calendari per als ensenyaments adscrits.

El calendari del centre ha d'incloure el període de reavaluació dels ensenyaments oficials de grau i de màster per a cada semestre i el període d'avaluació que contempla l'article 13.2. de les "Normes reguladores d'avaluació i de la qualificació dels aprenentatges" per als estudiants del graduat en Investigació Privada. També ha de fixar les festes patronals i ponts.

Els centres han de donar coneixement a la Comissió Acadèmica del Consell de Govern, **com a màxim el 18 de juny de 2018**, dels períodes de reavaluació dels ensenyaments de grau i màster, i de les festes patronals i ponts que hagin fixat. També han de presentar a l'esmentada comissió per a la seva aprovació qualsevol excepció a les dates d'inici i finalització de la docència, avaluació i matrícula establertes en aquest calendari marc.

Així mateix, cal destacar que en tot moment es tracta del calendari acadèmic i no pas del calendari laboral del personal docent i d'administració i serveis.

A) CALENDARI DE DOCÈNCIA I AVALUACIÓ

PRIMER SEMESTRE	
Docència	Inici: 12 de setembre de 2018 Final: 1 de febrer de 2019
Avaluació continuada	Del 12 de setembre de 2018 a l'1 de febrer de 2019
Avaluació única	Del 8 de gener a l'1 de febrer de 2019
Revaluació	El centre estableix el període de revaluació
SEGON SEMESTRE	
Docència	Inici: Del 4 a l'11 de febrer de 2019 Final: 21 de juny de 2019
Avaluació continuada	Del 4 de febrer al 28 de juny de 2019
Avaluació única	De l'1 al 28 de juny de 2019
Revaluació	El centre estableix el període de revaluació

En el cas que el centre hagi previst una presentació oral dels treballs de fi de grau o de fi de màster, el període d'avaluació pot ampliar-se el mínim de dies necessaris per poder encabir l'avaluació de tots els treballs.

El centre estableix el procediment per tal que, d'acord amb el que estableix l'article 15.3. de la normativa reguladora dels plans docents de les assignatures i de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges, els estudiants que a l'inici del curs acadèmic els resti un màxim d'un 10 % dels crèdits corresponents per finalitzar l'ensenyament, tinguin dret a una convocatòria extraordinària de final d'estudis.

B) CALENDARI D'AVAUACIÓ PER AL TÍTOL DE GRADUAT EN INVESTIGACIÓ PRIVADA

La Facultat de Dret aprovarà per la seva Junta de Centre les dates d'avaluació que contempla l'article 13.2 de les "Normes reguladores de l'avaluació i de la qualificació dels aprenentatges" aprovada per Consell de Govern de 6 de juliol de 2006, i les comunicarà a la Comissió Acadèmica de Consell de Govern per a la seva aprovació definitiva.

Com a màxim es podran programar proves d'avaluació dins de les dates que s'indiquen a continuació:

- Primer semestre: com a màxim el 5 de juliol de 2019
- Segon semestre: com a màxim el 6 de setembre de 2019

C) CALENDARI DE MATRÍCULA

La UB arbitra els mecanismes de planificació i organització dels processos de matriculació adequats per un correcte desenvolupament de la matrícula dintre dels terminis establerts a aquest calendari marc.

Per tal de garantir la igualtat de drets de tots els estudiants, la matrícula ha d'haver finalitzat dintre dels terminis que estableix aquest calendari.

Els nous ensenyaments de màster universitari en procés de verificació únicament podran matricular estudiants quan aconsegueixin les dues condicions següents:

1. Haver obtingut la Resolució de verificació favorable del Consejo de Universidades.
2. Haver resolt les deficiències detectades per la Direcció General d'Universitats, relatives al compliment dels requisits vinculats al procediment d'implantació (espais docents, professorat i altres aspectes legals).

ANUAL I PRIMER SEMESTRE	
Matrícula juliol	<p style="text-align: center;">Del 13 al 27 de juliol de 2018</p> <p>Dates calendari Generalitat (alumnes de grau de nou accés i del títol propi Graduat en investigació privada)*:</p> <ul style="list-style-type: none"> – del 13 al 18 de juliol : primera preferència – 18 de juliol : Incidències i renúncies – del 25 al 27 de juliol : resta de preferències
Matrícula setembre/ octubre	<p style="text-align: center;">Del 3 de setembre al 23 d'octubre de 2018</p> <p>Dates calendari Generalitat (alumnes de grau de nou accés i màster de secundària)*:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 6 i 7 de setembre: reclamacions – 14 de setembre: segona reassignació juny – 20 de setembre: tercera reassignació juny – 27 de setembre: assignats setembre – Del 27 de setembre al 2 d'octubre: màster de secundària – 8 d'octubre: primera reassignació màster de secundària – 9 d'octubre: matrícula octubre
AMPLIACIÓ DE MATRÍCULA I SEGON SEMESTRE	
Matrícula febrer	<p style="text-align: center;">De l'1 de febrer al 22 de febrer de 2019</p> <p>Dates calendari Generalitat (alumnes de grau de nou accés i màster de secundària)*:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 13 i 14 de febrer: assignats en preinscripció de febrer

* Les dates del calendari de la Generalitat són provisionals. Seran les que finalment es defineixin.

D) TERMINI PER A DEMANAR EL TRASLLAT D'EXPEDIENT A UN ENSENYAMENT OFICIAL DE GRAU

Cada centre aprovarà per la seva Junta de Centre el termini al que hauran d'ajustar-se els alumnes per a sol·licitar el trasllat d'expedient si volen accedir a un ensenyament oficial de grau, d'acord amb el que estableixen l'article 29.1 del RD 412/2014, de 6 de juny i els criteris generals per resoldre l'admissió a ensenyaments de grau per canvi d'Universitat i/o d'estudis universitaris aprovats pel Consell de Govern.

E) CALENDARI DE VACANCES

Nadal: del 22 de desembre de 2018 al 6 de gener de 2019

Setmana Santa: del 15 al 22 d'abril de 2019

11 de setembre de 2018 (dimarts)
12 d'octubre de 2018 (divendres)
1 de novembre de 2018 (dijous)
6 de desembre de 2018 (dijous)
8 de desembre de 2018 (dissabte)
1 de maig de 2019 (dimecres)
24 de juny de 2019 (dilluns)

A més, els dies festius de les localitats que corresponguin i els que assenyali la Generalitat

Els dies festius de la ciutat de Barcelona són:

24 de setembre de 2018 (dilluns)
10 de juny de 2019 (dilluns) (segona pasqua)

FESTES INSTITUCIONALS

23 d'abril de 2019, Sant Jordi (dimarts) (dia no lectiu)

Cada centre podrà fixar un dia del calendari acadèmic com a festa institucional, el qual haurà de ser comunicat a la Comissió Acadèmica de Consell de Govern.



PROTOCOL PER A L'ACCÉS I L'ADMISSIÓ D'ESTUDIANTS BENEFICIARIS DE PROTECCIÓ INTERNACIONAL ALS ENSENYAMENTS DE GRAU, MÀSTER I TÍTOL PROPI DE MÀSTER O POSTGRAU DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

La **Declaració Universal dels Drets Humans**, que la norma constitucional reconeix com a font d'interpretació de les normes relatives als drets fonamentals en el nostre sistema jurídic, estableix, a l'article 26, que «tota persona té dret a l'educació i que s'obri a tothom l'accés als estudis superiors amb plena igualtat per a tots amb atenció al mèrit de cadascú»

La **Convenció sobre l'Estatut dels Refugiats**, de 1951, obliga els estats signants (entre els quals l'Estat espanyol) a atorgar als refugiats el tracte més favorable possible respecte als estudis, el reconeixement de certificats d'estudis a l'estranger, l'exempció de taxes i l'atorgament de beques.

En la mateixa línia, el **Conveni Europeu per a la Protecció dels Drets Humans i de les Llibertats Fonamentals** afirma que no es pot negar a ningú el dret a l'educació, i la **Directiva 2011/95/UE del Parlament Europeu** i del Consell, de 13 desembre de 2011, per la qual s'estableixen normes relatives als requisits per al reconeixement de nacionals de tercers països o apàtrides com a beneficiaris de protecció internacional, a un estatut uniforme per als refugiats o per a les persones amb dret a protecció subsidiària i al contingut de la protecció concedida, estableix que «els estats membres s'han d'esforçar a facilitar als beneficiaris de protecció internacional que no puguin aportar documents justificatius de les seves qualificacions el ple accés a sistemes adequats d'avaluació, convalidació i certificació de la seva formació anterior».

El **Conveni sobre el reconeixement de qualificacions relatives a l'educació superior a la regió europea**, signat a Lisboa l'any 1997, estableix a la secció VII el reconeixement de les qualificacions dels refugiats, de les persones desplaçades i de les persones assimilades als refugiats. Aquest conveni estableix que cada part ha de prendre les mesures possibles i raonables en el marc del seu sistema educatiu i de conformitat amb les seves disposicions constitucionals, legals i administratives, per elaborar els procediments adequats que permetin avaluar de manera equitativa i eficaç si les persones refugiades, desplaçades o assimilades als refugiats compleixen els requisits exigits per a l'accés a l'educació superior, poder seguir programes d'ensenyament superior complementaris o exercir una activitat professional, fins i tot en casos en què les qualificacions obtingudes en una de les parts no poden ser provades documentalment.

El document ***Higher education considerations for refugees in countries affected by the Syria and Iraq crises***, de juliol de 2015, de l'Alt Comissionat de les Nacions Unides per als Refugiats, recomana i demana a les autoritats responsables que la documentació requerida per a l'admissió en programes d'educació superior en tercers països sigui menor per evitar de posar en risc les persones candidates en el cas que la documentació requerida només es pugui aconseguir si es torna al lloc d'origen, posant en risc la vida i l'estatus jurídic.

Vist tot l'anterior, i de conformitat amb el que estableix el conveni de Lisboa esmentat, la Universitat de Barcelona acorda el següent procediment d'avaluació de la documentació aportada per persones refugiades, desplaçades o assimilades als refugiats.



1. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest procediment és d'aplicació a les persones beneficiàries de protecció internacional que han iniciat o finalitzat estudis universitaris en una institució d'educació superior estrangera i que sol·liciten iniciar o continuar estudis de grau, màster oficial o títol propi de màster o postgrau a la Universitat de Barcelona.

Es consideren beneficiàries de protecció internacional les persones a les quals s'ha concedit l'estatus de refugiat, de protecció subsidiària o d'apàtrida, siguin sol·licitants d'asil de protecció temporal o de la condició de desplaçats. Aquesta condició s'acredita amb la presentació de la sol·licitud o de la resolució de concessió de l'estatus i del dret corresponent o bé del document d'identitat que reconeix aquests drets.

Els candidats han de sol·licitar l'accés i l'admissió pel procediment establert segons el tipus d'ensenyament a què vulguin accedir (grau, màster oficial o títol propi de màster o postgrau).

2. DEFINICIONS

REFUGIAT

Es considera refugiada tota persona nacional d'un tercer país que, a causa de fundats temors de ser perseguida per motius de raça, religió, nacionalitat, opinions polítiques o pertinença a un determinat grup social, de gènere o orientació sexual, es troba fora del país de la seva nacionalitat i no pot o no vol acollir-se a la protecció d'aquest país a causa d'aquests temors.

APÀTRIDA

Es considera apàtrida tota persona que, no tenint nacionalitat i trobant-se fora del país on abans tingués la residència habitual, no pot o no hi vol tornar pels mateixos motius que els esmentats en el cas dels refugiats.

PROTECCIÓ SUBSIDIÀRIA

És el dret a la protecció dispensat a les persones d'altres països i als apàtrides que no reuneixen els requisits per obtenir l'asil o per ser reconegudes com a refugiades, però que, amb motius fundats, es creu que, si tornessin al país d'origen en el cas dels nacionals o al de la residència habitual anterior en el cas dels apàtrides, s'enfrontarien a un risc real de patir danys greus (condemna a pena de mort, tortura o tractes inhumans o degradants), i que no poden o no volen acollir-se a la protecció del país en qüestió a causa d'aquest risc.

SOL·LICITANT D'ASIL

Es considera sol·licitant d'asil aquella persona que ha presentat una sol·licitud de protecció internacional o que ha estat inclosa dins d'una sol·licitud d'aquest tipus en condició de familiar durant el període de referència.

DESPLAÇAT

A Espanya es considera desplaçat el nacional d'un tercer país no membre de la Unió Europea, o l'apàtrida que hagi hagut d'abandonar el seu país o regió d'origen o que hagi estat evacuat, en particular la persona que hagi fugit de zones de conflicte armat o de violència permanent. O aquella



que hagi estat o estigui en perill greu de veure's exposada a una violació sistemàtica o generalitzada dels drets humans (Reial decret 1325/2003, de 24 d'octubre, transposició de la Directiva 2001/55/CE del Consell, de 20 de juliol).

PROTECCIÓ TEMPORAL

És un procediment de caràcter excepcional pel qual, en cas d'afluència massiva o imminència d'afluència massiva de persones procedents de tercers països que no puguin tornar a entrar al seu país d'origen, se'ls garanteix protecció immediata i de caràcter temporal, especialment si el sistema d'asil també corre el risc de no poder gestionar aquest flux de persones sense efectes contraris al seu bon funcionament, a l'interès de les persones afectades i al de les altres persones que sol·licitin protecció.

La durada de la protecció finalitza quan la situació al país d'origen permet, de forma duradora, el retorn segur de les persones a les quals s'ha atorgat la protecció temporal, respectant degudament els drets humans i les llibertats fonamentals i complint amb les obligacions en matèria de no devolució.

3. PROCEDIMENT D'ANÀLISI DE LA DOCUMENTACIÓ

Cal establir un procediment diferent segons la documentació que les persones beneficiàries de protecció internacional aportin juntament amb la sol·licitud de plaça a un ensenyament de la UB.

a) Documentació acadèmica completa

Ensenyaments de grau

Els candidats han d'aportar, juntament amb la sol·licitud d'accés al grau corresponent, la documentació que s'estableix a l'apartat C5 dels Criteris complementaris a les normes per al reconeixement i per a la transferència en els ensenyaments oficials de grau de la Universitat de Barcelona.

Ensenyaments de màster i títols propis de postgrau

Els candidats han d'aportar, juntament amb la sol·licitud d'accés al màster corresponent, la documentació següent:

- Còpia compulsada del títol de llicenciat, graduat o equivalent.
- Certificació acadèmica personal original en la qual figurin les matèries cursades. S'hi ha d'indicar, com a mínim, la denominació, els crèdits, l'any acadèmic i les qualificacions de les assignatures superades.

Tots els documents, tant per a l'accés a grau com per l'accés a màster, han de ser oficials i expedits per les autoritats competents, i cal adjuntar-ne la traducció corresponent, efectuada per traductor jurat, sempre que la documentació acadèmica no estigui redactada en castellà, català o anglès. Els certificats han d'estar convenientment legalitzats per via diplomàtica, segons les disposicions establertes pels òrgans competents.

En el cas que la documentació no estigui traduïda o la traducció no compleixi els requisits establerts, la secretaria d'estudiants i docència del centre corresponent pot acceptar la documentació i tramitar la traducció de la documentació a través dels Serveis Lingüístics de la UB.



b) Documentació acadèmica sense requisits

En el cas que la persona que sol·licita l'accés aporti la documentació acadèmica abans esmentada però no sigui original o no compleixi el requisit de legalització o compulsada, es pot acceptar aquesta documentació, però cal que el candidat aporti la documentació addicional següent:

- Declaració jurada en què acrediti que els estudis cursats i la documentació aportada són autèntics i la impossibilitat d'aconseguir la documentació original o degudament legalitzada i/o compulsada.
- Autorització perquè la Universitat de Barcelona faci les consultes necessàries davant les institucions d'educació pertinents sobre els estudis que declara que ha cursat. En cas que no autoritzi a fer les consultes o que sigui impossible contactar amb la institució, cal que aporti diferents proves que corroborin la informació declarada:
 - certificats d'assistència a cursos, jornades, seminaris...
 - carnet d'estudiant
 - llicències o certificats professionals

La comissió de coordinació del màster oficial, encarregada de les admissions, la comissió del centre que tingui competències en ensenyaments propis a proposta de la direcció del curs, el cap d'estudis en el cas de graus o una comissió d'admissió nomenada pel Consell d'Estudis poden entrevistar el candidat per avaluar-ne la idoneïtat.

c) Documentació incompleta

En el cas que la persona que sol·licita l'accés aporti documentació parcial, es reconstruirà el seu currículum acadèmic d'acord amb la informació que proporcioni elaborant un dossier que reculli documents educatius, testimonis d'experiència laboral o qualsevol altra evidència que pugui ajudar a confirmar la informació declarada.

El dossier haurà d'incloure proves d'aquests tres aspectes:

- Informació detallada sobre el contingut, el nivell i l'abast de l'educació, com ara:
 - Dades personals del sol·licitant: nom, data de naixement, lloc de naixement, motius pels quals no pot disposar dels documents oficials.
 - Denominació i nivell del títol obtingut o dels estudis cursats.
 - Nom de la institució d'educació superior on va cursar els estudis.
 - Durada del programa d'estudis.
 - Anys que es va matricular i any en què va obtenir el títol, si és el cas.
 - Nom del programa d'estudis.
 - Descripció del contingut del programa, incloent-hi els mòduls, les matèries o cursos, l'avaluació i la càrrega de treball (si no aporta un certificat acadèmic).
 - Declaració jurada manifestant la veracitat de la informació facilitada.
- Documents i justificants que confirmen la informació consignada a l'apartat anterior, com ara:
 - Número d'identificació de l'estudiant o carnet d'estudiant.



- Justificants de pagaments de matrícula.
 - Documents acadèmics de què disposi (certificats de notes, certificats d'assistència, certificats d'examen, diplomes, premis obtinguts, etc.).
 - Document de la institució d'educació superior que certifiqui l'obtenció del títol o llista publicada de graduats.
 - Testimonis de la seva experiència laboral o acreditacions professionals.
 - Qualsevol altra prova, com ara noms de professors, descripció dels cursos, etc.
- Documents addicionals:
 - Declaració responsable en què certifiqui els estudis cursats i que la documentació aportada és autèntica.
 - Autorització perquè la Universitat de Barcelona faci les consultes necessàries davant les institucions d'educació pertinents sobre estudis que el sol·licitant declara que ha cursat.

Amb aquesta informació, la comissió de coordinació del màster oficial, encarregada de les admissions, la comissió del centre que tingui competències en ensenyaments propis a proposta de la direcció del curs, el cap d'estudis en el cas de graus o una comissió d'admissió nomenada pel Consell d'Estudis podran avaluar la idoneïtat del candidat i establir, si és el cas, altres vies d'avaluació, com ara:

- Organitzar un examen o prova que permeti la demostració de coneixements adquirits, competències i habilitats, i que serveixi per determinar el curs al qual es pot incorporar l'estudiant.
- Fer una entrevista que corrobore les dades aportades.

Ensenyaments de Màster Universitari Aprovació de plans d'estudis

CACG de 19 de març de 2018

[Es publicarà la documentació a la carpeta de CACG del BSCW](#)

Ensenyament	Informació acord
MD5DC Empresa Internacional/International Business	S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, l'aprovació del pla d'estudis del màster, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.
MD707 Erasmus Mundus en Física Nuclear	S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, l'aprovació del pla d'estudis del màster, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.
M2COB Psicologia de l'Esport i de l'Activitat Física	S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, l'aprovació del pla d'estudis del màster, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.