
ACORDS PRESOS PER LA COMISSIÓ ACADÈMICA DE CONSELL DE GOVERN
DATA DE LA REUNIÓ: (Acta num. 230)

- 3. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL DOCUMENT D'ORIENTACIONS PER A LA PLANIFICACIÓ DE LA DOCÈNCIA PER AL CURS 2020-2021**
- S'acorda aprovar la modificació el "Document d'orientacions per a la planificació de la docència per al curs 2020-2021", tal com consta a l'annex 2.
- 4. APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL CALENDARI MARC DELS ENSENYAMENTS OFICIALS DE GRAU, MÀSTER I DEL TÍTOL PROPÍ DE GRADUAT EN INVESTIGACIÓ PRIVADA PER AL CURS 2020-2021**
- S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern, el calendari marc dels ensenyaments oficials de grau i màster i del títol propi de graduat en Investigació Privada, tal com consta a l'annex 3.
- APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020**
- 5. APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RELACIÓ DE SERVEIS CENTRALS DE LA UB I ENTITATS DEL GRUP UB DELS QUALS LA SEVA OFERTA FORMATIVA SERÀ SUSCEPTIBLE DE RECONeixEMENT ACADÈMIC EN ELS TÍTOLS DE GRAU EN EL CURS 2020-2021**
- S'acorda aprovar la relació de serveis centrals de la UB i entitats del grup UB dels quals la seva oferta formativa serà susceptible de reconeixement acadèmic en els títols de grau en el curs 2020-2021, tal com consta a l'annex 4.
- 6. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ**
- S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern, la proposta de modificació del reglament de beques de col·laboració, tal com consta a l'annex 5.
- APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020**
- 7. MODIFICACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ DE TÍTOLS DEL CURS 2020-2021**
- S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern, i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació de la programació de títols del curs 2020-2021, tal com consta a l'annex 6.
- APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020**
- 8. MODIFICACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ DE TÍTOLS DEL CURS 2021-2022**
- S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern, i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació de la programació de títols del curs 2021-2022, tal com consta a l'annex 7.
- APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020**
- 9.a) a) Modificació d'itineraris de doble titulació**
- S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació de l'itinerari de doble titulació del grau en Nutrició Humana i Dietètica i del Grau en Farmàcia, tal com consta a l'annex 8.
- APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020**
- 9.b.1) Modificació de memòries de verificació**
- S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació les memòries de verificació de diversos ensenyaments de grau, tal com consta a l'annex 9.
- APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020**
- 9.b.2) Modificació de memòries de verificació en procés d'actualització**
- S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació les memòries de verificació en procés d'actualització de diversos ensenyaments de grau, tal com consta a l'annex 10.
- APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020**

9.c.1) Modificació de plans d'estudis

S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis dels diversos ensenyaments de grau, tal com consta a l'annex 11.

 APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020

9.c.2) Modificació de calendaris d'implantació

S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de govern la modificació del calendari d'implantació del grau en Comunicació Audiovisual, tal com consta a l'annex 12.

 APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020

9.c.3) Aprovació d'itineraris d'extinció

S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de govern l'aprovació de l'itinerari d'extinció del grau en Turisme i de l'itinerari de doble titulació del grau en gestió d'informació i documentació i del grau en Comunicació Audiovisual, tal com consta a l'annex 13.

 APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020

9.c.4) Modificació d'itineraris d'extinció

S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de govern la modificació de l'itinerari d'extinció de la doble titulació del grau en Informació i Documentació i del grau en Comunicació Audiovisual, tal com consta a l'annex 14.

 APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020

9.c.5) Aprovació de taules de reconeixement

S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de govern la taula de reconeixement del grau en Turisme, tal com consta a l'annex 15.

 APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020

10.a.1) Modificació de memòries de verificació

S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern, i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació de la memòria de verificació en procés d'actualització del màster en Gestió de Continguts Digitals, tal com consta a l'annex 16.

 APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020

10.b.1) Aprovació de plans d'estudis

S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de govern, i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, l'aprovació del pla d'estudis del màster en EM de Química Teòrica i Modelització Computacional / Theoretical Chemistry and Computational, tal com consta a l'annex 17.

 APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020

10.b.2) Modificació de plans d'estudis

S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis del màster en Fonaments de la Ciència de Dades, tal com consta a l'annex 18

 APROVACIÓ PER CONSELL DE GOVERN DE DATA: 26/06/2020

ORIENTACIONS PER A LA PLANIFICACIÓ DE LA DOCÈNCIA PER AL CURS 2020-21

(Document aprovat per la Comissió Acadèmica de Consell de Govern el 2 de juny de 2020)

Consideracions prèvies

El segon semestre del curs 2019-20 ha estat caracteritzat pel que ja s'anomena docència remota d'emergència, ja que el professorat ha hagut d'adaptar la planificació de la docència presencial a la no presencial amb totes les dificultats pròpies d'aquesta adequació, a més de conviure en un clima d'inestabilitat i dificultats per les diverses circumstàncies viscudes de tota la comunitat universitària i de la societat en general.

Si la situació sanitària ho permet, la previsió és que per al curs vinent durant el primer semestre es pugui tornar a una presencialitat restringida per determinades condicions de distància entre els estudiants a l'aula, als passadissos, als espais comuns, etc. Això porta sens dubte a que no es pugui fer una docència 100% presencial sinó que s'haurà de fer una docència mixta, és a dir s'haurà de combinar la docència presencial amb la no presencial. La situació pel segon semestre encara és més incerta però en qualsevol cas la planificació docent s'haurà d'ajustar sempre a les directrius del moment de les autoritats sanitàries, tant en termes de restricció com de retrobament de la normalitat.

Adoptem l'expressió de docència mixta per diferenciar-la de la docència semipresencial, perquè aquesta última és una modalitat de docència que ja està contemplada en la memòria de verificació de la titulació en qüestió, cosa que no succeeix amb la docència mixta. Per tant, en aquesta situació d'incertesa en el context social, adoptem el concepte de docència mixta com una accepció que inclogui la realitat i casuística de cada centre en relació a la seva infraestructura que principalment relaciona quatre qüestions bàsiques:

1. Espais físics
2. Recursos materials
3. Recursos humans (PDI i PAS)
4. Naturalesa de les assignatures

Continuem en un escenari d'incertesa i per tant la planificació de la docència pel curs 2020-21 continua sent docència d'emergència perquè un cop més haurem d'ajustar de nou els components acadèmics, organitzatius i recursos a contextos d'aprenentatge alternatius. De nou el professorat haurà d'adaptar els continguts, la metodologia i estratègies docents, les activitats

d'avaluació i els recursos de les assignatures que té assignades a una nova planificació, per tal que els estudiants assoleixin els resultats d'aprenentatge esperats en el marc dels fonaments de l'EEES que es regeix pel principi bàsic del desenvolupament de competències.

Tenint present l'experiència viscuda, cada centre ha d'arbitrar els mecanismes i processos per establir una planificació docent coordinada i aprovada, com sempre, des dels propis òrgans de govern en pro de la qualitat i la transparència ajustada a la realitat de la infraestructura.

Aquesta realitat és la que servirà per determinar el percentatge de docència presencial i/o docència no presencial d'acord a l'anàlisi pròpia de les variables exposades i sempre tenint en compte les mesures preventives i de protecció requerides per les autoritats sanitàries. En aquest procés l'OSSMA (Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient) de la Universitat de Barcelona pot assessorar en termes de seguretat i avaluació de riscos i valorar les opcions presentades d'acord a les recomanacions de distància interproximal de persones, l'alternança de grups-classe, la modificació d'horaris, la redistribució del mobiliari en els espais, la previsió de la circulació en els vestíbuls, passadissos i lavabos, la retolació informativa estratègica, etcètera).

Altrament, la gestió de la planificació de la docència mixta per part dels centres posa en valor i de vigència tres aspectes, a saber:

- a) L'actualització professional del professorat en el context de la docència mixta
- b) La cultura dels equips docents
- c) El Pla d'Acció Tutorial

L'actualització professional i suport al professorat en el context de la docència mixta

L'actualització professional del professorat en el context de la docència mixta cal situar-la igualment en el paradigma del procés de Bolonya en el que les estratègies docents es diversifiquen i seleccionen per estimular l'aprenentatge dels estudiants en el desenvolupament de les competències.

L'avaluació continuada és formativa perquè ofereix a tots els agents implicats (professorat i estudiants) regular els processos d'aprenentatge. Per tant és necessària l'aplicació de metodologies actives i també el disseny d'activitats que promoguin la reflexió, la interacció, l'experimentació i la recerca, tant en l'espai presencial com en el virtual.

En aquest sentit es fa precís entendre que l'enfoc pedagògic ha d'albirar les possibilitats que ofereix el context no presencial i no només el coneixement de les eines tecnològiques, programes informàtics i plataformes. Cada context, el presencial i el no presencial, tant des de la sincronia com l'asincronia, té les seves pròpies possibilitats i limitacions pel que fa a

l'aplicació d'estratègies docents, però aquestes també venen determinades per la naturalesa de les assignatures i el perfil divers del professorat.

D'acord a l'exposat, el professorat pot comptar amb el suport de la Unitat CRAI de Suport a la Docència, del Programa RIMDA (Recerca, Millora i Innovació en la Docència i l'Aprenentatge) i també de l'IDP-ICE, per tal d'ampliar la seva formació en estratègies, tècniques i recursos aplicables a la pluralitat didàctica i a les singularitats docents disciplinars.

La cultura dels equips docents

La docència mixta ens ha d'abocar a optimitzar la pràctica docent no només pel que fa als resultats d'aprenentatge dels estudiants, sinó també per generar confiança, seguretat i creixement professional i personal entre el professorat. Ara més que mai, els equips docents tenen un paper fonamental en el desenvolupament de la docència.

Des de fa ja temps existeixen equips docents configurats per professorat de diferents departaments que comparteixen una mateixa assignatura, també equips conformats per l'adscripció a l'àrea, disciplina o àmbit, els equips docents integrats per professorat de la mateixa disciplina en una assignatura, etcètera. En qualsevol cas, l'essència dels equips docents rau sobretot en la necessitat de compartir l'experiència i la pràctica professional des de la pràctica reflexiva, però també facilitar la col·laboració i la coordinació en benefici de totes les persones implicades.

La creació i impuls dels equips docents, tot i que al principi es constitueixin com a grups de treball, pot generar-se des dels Consells d'Estudis, Coordinacions de màsters, Consells de Departament, coordinacions d'assignatures i també, per descomptat, per iniciativa del professorat que els uneix un interès comú per aprendre un dels altres envers objectius comuns.

Les experiències desenvolupades, els projectes generats o l'elaboració de materials poden presentar-se a les convocatòries del programa RIMDA, ja que la creació d'equips docents és precisament una de les línies contemplades en la innovació docent.

El Pla d'Acció Tutorial (PAT)

El model organitzatiu del Pla d'Acció Tutorial és diferent a cada facultat de la nostra universitat, no obstant tots tenen com a objectiu comú el de satisfacció, rendiment i desenvolupament professional i personal dels estudiants, atenent a les necessitats particulars tant de diversitat funcional com de situacions vinculades a necessitats de caire divers.

Els estudiants que estan actualment cursant una titulació a la nostra universitat, fins i tot els de primer curs, ja coneixen què pot aportar la vida universitària en condicions de normalitat pel que fa a les relacions entre iguals i amb el professorat, al gaudi dels serveis i de les instal·lacions, la descoberta dels espais interns i externs del campus, etcètera. No obstant, als estudiants de grau que iniciaran els estudis al curs 2020-21 obriran una nova etapa acadèmica i

personal amb molts condicionants derivats de la situació d'excepcionalitat, per això cal atendre'ls de manera acurada amb accions d'acollida, informació, assessorament i de tutoria acadèmica per millorar i optimitzar el rendiment acadèmic, i també amb l'objectiu de promoure l'autonomia i la responsabilitat.

Si bé aquesta tasca tutorial és sempre necessària, en el primer semestre del curs proper resultarà indispensable.

Cal tenir en compte:

- La docència de la UB és presencial. Només la situació d'excepcionalitat ha fet que s'hagi passat provisionalment durant aquest darrer semestre a docència i avaluació no presencial i que es plantegi la modalitat de docència mixta per al curs vinent, sense tancar la possibilitat de tenir una docència presencial al segon semestre d'acord a les directrius de les autoritats sanitàries i poder fer els ajustos necessaris en la planificació.
- La docència mixta no és docència no presencial, sinó una combinació de presencialitat i no presencialitat. En ambdós casos el professorat ha de respectar els dies i horaris de les assignatures que té assignades d'acord a l'aprovació de la planificació de la docència pels òrgans de govern del centre.
- A la Comissió de Programació i Ordenació Acadèmica del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) del dia 15 de maig de 2020 i posteriorment a la Junta del CIC del 4 de juny de 2020 es va acordar:
 1. *Determinar el període comprès entre l' 1 de juny de 2020 fins la finalització del curs acadèmic 2020-2021, independentment de la situació de l'estat d'alarma declarada pel Govern de l'Estat, com a "període excepcional" per al Sistema Universitari de Catalunya.*
 2. *Durant aquest període excepcional, els programes de grau, màster i doctorat:*
 - a) *Mantindran la seva modalitat d'impartició docent determinada, si bé les Universitats podran organitzar entorns virtuals en cada programa per tal d'assegurar que els estudiants obtinguin els resultats d'aprenentatge esperats mitjançant una altra modalitat en cas de que no es pogués impartir la docència tal i com estableixen les memòries verificades.*
 - b) *Les Universitats podran introduir canvis en els elements dels programes formatius que s'hagin de veure alterats: activitats presencials en grups grans, pràctiques externes, mobilitat, etc.*
 - c) *Les universitats podran anunciar i difondre públicament la possibilitat d'organitzar els entorns virtuals necessaris en cada programa, però no difondre un canvi de modalitat del programa sense haver estat aprovat prèviament.*
 - d) *Se sol·licitarà a AQU Catalunya la modificació dels protocols oportuns a aplicar en les acreditacions de titulacions durant aquest període; tot assegurant la qualitat dels estudis implicats, i al mateix temps, tenint present les característiques d'aquest període excepcional.*

e) El període excepcional podrà ser revisat i modificat, si escau, per acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya.

- No té sentit fixar per part de les autoritats acadèmiques un percentatge determinat de presencialitat o no en aquest tipus de docència mixta. El percentatge haurà de fixar-lo cada centre en funció dels seus espais, nombre d'estudiants, grups, horaris, etc., i per tant es deixa total llibertat perquè els centres decideixin per a cada titulació i fins i tot assignatures quin tipus de docència poden fer.
- El que sí ha de quedar clar és que cap professor pot decidir de forma individual si fa docència presencial o no. Correspon al centre i als departaments, d'acord amb les indicacions del centre, decidir com es defineix la docència mixta en cada cas. Ara bé, no s'ha d'oblidar que la docència de la UB és i seguirà sent presencial, amb tots els matisos abans esmentats.
- Es recomana als centres intensificar la presencialitat en el primer curs, per poder donar una atenció específica a aquests estudiants que arriben per primera vegada a la universitat.
- S'ha de tenir en compte que a efectes d'acreditació de la titulació i també dels informes de seguiment s'ha de justificar qualsevol canvi respecte al que apareix en la memòria de la titulació. Si bé AQU serà flexible tenint en compte la situació d'emergència, tot el que no sigui presencialitat haurà de quedar molt ben justificat i argumentat a partir de la recollida i presentació evidències.
- De cara a la informació als estudiants, és necessari que quan puguin realitzar la seva matriculació rebin informació suficient per saber en quines condicions es matriculen i se'ls expliquin els possibles escenaris, que variaran en funció del que decideixin les autoritats sanitàries. És fonamental transparentar al màxim el tipus de docència amb el qual es poden trobar els estudiants abans de la matrícula, tant els que ja estan a la universitat com els de nou accés.
- Per al primer semestre del curs 2020-21 s'ha de tenir en compte que per les diverses casuístiques i combinacions de docència que es duren a terme, pot haver casos en què no es pugui informar als estudiants a través de Gr@d, a diferència del que passava fins ara.
- Tenint en compte el que es diu en l'apartat anterior, és imprescindible que en el moment de la matrícula els centres tinguin fixats i publicats els grups, horaris, aulari, modalitat de docència de cada assignatura, de tal manera que l'estudiant pugui tenir tota la informació detallada i poder triar el grup en el que vol matricular-se. És imprescindible que si hi ha canvis a nivell d'oferta de grups hi hagi una excel·lent coordinació entre els caps d'estudi i les secretaries de centre per tal d'organitzar correctament el procés de matriculació, sobretot en aquells ensenyaments en què hi ha controls específics i requisits entre grups dependents, així com les prioritzacions a l'hora de la tria per part de l'estudiant.
- Des del punt de vista de qui és responsable de què, és important diferenciar entre: Pla Docent, Oferta docent i Planificació Docent.

- El responsable del Pla Docent és el coordinador de l'assignatura.
- El responsable de l'Oferta Docent és el Cap d'Estudis / Coordinador de Màster
- Els responsables de la Planificació Docent són el Director de Departament pel que fa a l'encàrrec docent, l'Administradora de Centre pel que fa als espais i el Cap d'estudis/Coordinador de màster pel que fa als horaris.

A continuació es presenten les orientacions sobre la descripció dels plans docents al Gr@d per al curs 2020-21.

Orientacions sobre la descripció dels plans docents al Gr@d per al curs 2020-21

Tal i com hem comentat anteriorment, entenem el concepte de docència mixta com una combinació de presencialitat i no presencialitat, davant la crisi de la Covid-19, en un marc d'excepcionalitat.

En aquest sentit, la decisió del percentatge de docència presencial i no presencial a les assignatures han de determinar-lo els respectius centres d'acord a la seva casuística global i a les directrius i recomanacions de les autoritats sanitàries.

Per reflectir aquesta realitat, a la descripció del pla docent al Gr@d es presenta una modificació tècnica per al curs 2020-21.

A les **Hores estimades de dedicació** s'ha modificat el descriptor de l'apartat "*Activitats presencials*" pel d'"*Activitats presencials i/o no presencials*". En conseqüència, les activitats (teoria, seminari, etcètera) d'aquest apartat podran definir-se qualitativament de tres maneres:

- "presencials"
- "no presencials"
- "presencials i no presencials"

No obstant, la quantificació desglossada de les hores d'aquestes activitats presencials i/o no presencials no es concretaran al pla docent, sinó que es farà a la planificació al Gr@d associada al calendari i als espais. En el cas de les activitats no presencials es podrà assignar una aula virtual.

En qualsevol cas, és important remarcar que tant en el cas de la docència presencial com de la no presencial cal respectar els dies i hores assignats per a cada assignatura i mantenir la interacció amb l'alumnat.

En relació a l'apartat de **Bloc temàtics**, la concreció dels continguts caldrà adequar-los als contextos d'aprenentatge presencials i/o no presencials previstos per tal que els estudiants puguin assolir els resultats d'aprenentatge esperats d'acord amb les competències definides.

A l'apartat de **Metodologia i activitats formatives**, cal descriure les estratègies i recursos docents que es faran ús en els espais d'aprenentatge de docència presencial i/o no presencial. En conseqüència el disseny de les activitats formatives ha de ser coherent amb cada context.

Quant a l'apartat **Avaluació acreditativa dels aprenentatges**, a l'avaluació continuada és important tenir present que el tipus d'avaluació, evidències i instruments que s'utilitzin cal contextualitzar-los d'acord a les limitacions i oportunitats que ens ofereixen els contextos d'aprenentatge. Distribuir el valor del percentatge total de l'avaluació acreditativa entre les diferents activitats d'avaluació pot contribuir a reflectir millor els resultats d'aprenentatge de l'estudiant. L'avaluació no és una finalitat en si mateixa sinó un canal d'aprenentatge i en

aquest sentit es poden explorar altres sistemes com per exemple la coavaluació i l'autoavaluació.

Pel que fa a l'avaluació única aquesta té la funció acreditativa de valorar els resultats d'aprenentatge vinculats a les competències i objectius de l'assignatura. No obstant, aquest tipus d'avaluació no ha d'associar-se necessàriament al lliurament d'una sola evidència d'avaluació, també pot dur-se a terme a partir de diverses evidències en un únic acte d'avaluació.



**PROPOSTA DE CALENDARI MARC DELS ENSENYAMENTS UNIVERSITARIS OFICIALS DE GRAU I
MÀSTER,
I DEL TÍTOL PROPI DE GRADUAT EN INVESTIGACIÓ PRIVADA**

Curs 2020-2021

PREAMBUL

Aquest calendari estableix de manera molt clara l'estructura semestral de l'organització docent com a plantejament general de la Universitat de Barcelona, si bé no s'exclou l'estructura anual per aquells centres que per les seves especials característiques adoptin aquesta organització docent.

S'ha integrat tot el període de docència i avaluació, sense separar-los en trams absolutament diferents, per tal d'afavorir l'organització de les diverses activitats docents i l'avaluació continuada.

El Calendari que es presenta és un calendari marc i seran els centres que hauran de fixar el calendari per als ensenyaments adscrits.

El calendari del centre ha d'incloure el període de reavaluació dels ensenyaments oficials de grau i de màster per a cada semestre. També ha de fixar les festes patronals i ponts.

Els centres han de donar coneixement a la Comissió Acadèmica del Consell de Govern, **com a màxim el 19 de juny de 2020** dels períodes de reavaluació dels ensenyaments de grau i màster, i de les festes patronals i ponts que hagin fixat. També han de presentar a l'esmentada comissió per a la seva aprovació qualsevol excepció a les dates d'inici i finalització de la docència, avaluació i matrícula establertes en aquest calendari marc.

Així mateix, cal destacar que en tot moment es tracta del calendari acadèmic i no pas del calendari laboral del personal docent i d'administració i serveis.



A) CALENDARI DE DOCÈNCIA I AVALUACIÓ

PRIMER SEMESTRE	
Docència	Inici: 21 de setembre de 2020 Final: 29 de gener de 2021
Avaluació continuada	Del 21 de setembre de 2020 al 29 de gener de 2021
Avaluació única	Del 7 al 29 de gener de 2021
Reavaluació	El centre estableix el període de reavaluació
SEGON SEMESTRE	
Docència	Inici: De l'1 al 8 de febrer de 2021 Final: 30 de juny de 2021
Avaluació continuada	De l'1 de febrer al 30 de juny de 2021
Avaluació única	De l'1 al 30 de juny de 2021
Reavaluació	El centre estableix el període de reavaluació

En el cas que el centre hagi previst una presentació oral dels treballs de fi de grau o de fi de màster, el període d'avaluació pot ampliar-se el mínim de dies necessaris per poder encabir l'avaluació de tots els treballs.

El centre estableix el procediment per tal que, d'acord amb el que estableix l'article 15.3. de la normativa reguladora dels plans docents de les assignatures i de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges, els estudiants que a l'inici del curs acadèmic els resti un màxim d'un 10 % dels crèdits corresponents per finalitzar l'ensenyament, tinguin dret a una convocatòria extraordinària de final d'estudis.

B) CALENDARI DE MATRÍCULA

La UB arbitra els mecanismes de planificació i organització dels processos de matriculació adequats per un correcte desenvolupament de la matrícula dintre dels terminis establerts a aquest calendari marc.

Per tal de garantir la igualtat de drets de tots els estudiants, la matrícula ha d'haver finalitzat dintre dels terminis que estableix aquest calendari.

Els nous ensenyaments de màster universitari en procés de verificació únicament podran matricular estudiants quan compleixin les dues condicions següents:

1. Haver obtingut la Resolució de verificació favorable del Consejo de Universidades.
2. Haver resolt les deficiències detectades per la Direcció General d'Universitats, relatives al compliment dels requisits vinculats al procediment d'implantació (espais docents, professorat i altres aspectes legals).



ARRAN DE LA CRISI DE LA COVID-19 NO HI HA MATRÍCULA AL JULIOL	
Matrícula setembre/ octubre	Del 2 de setembre al 22 d'octubre de 2020 Dates calendari Generalitat (alumnes de grau de nou accés i màster de secundària)*: – Del 7 al 10 de setembre: primera preferència de graus – 10 de setembre: reclamacions i assignació definitiva de graus – Del 21 al 23 de setembre: segona assignació de graus – 30 de setembre i 1 d'octubre: segona assignació i primera reassignació de graus – De l'1 al 5 d'octubre: màster de professorat – 7 d'octubre: segona reassignació de graus – 15 d'octubre: segona reassignació del màster de professorat
AMPLIACIÓ DE MATRÍCULA I SEGON SEMESTRE	
Matrícula febrer	LES DATES DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA DE FEBRER ESTAN PENDENTS D'APROVACIÓ DE L'OAU

* Les dates del calendari de la Generalitat són provisionals. Seran les que finalment es defineixin.

C) TERMINI PER A DEMANAR EL TRASLLAT D'EXPEDIENT A UN ENSENYAMENT OFICIAL DE GRAU

Cada centre aprovarà per la seva Junta de Centre el termini al qual hauran d'ajustar-se els alumnes per a sol·licitar el trasllat d'expedient si volen accedir a un ensenyament oficial de grau, d'acord amb el que estableixen l'article 29.1 del RD 412/2014, de 6 de juny i els criteris generals per resoldre l'admissió a ensenyaments de grau per canvi d'Universitat i/o d'estudis universitaris aprovats pel Consell de Govern.

D) CALENDARI DE VACANCES I FESTIUS

Nadal: del 23 de desembre de 2020 al 6 de gener de 2021

Setmana Santa: del 29 de març al 5 d'abril de 2021

11 de setembre de 2020 (divendres)

12 d'octubre de 2020 (dilluns)

8 de desembre de 2020 (dimarts)

24 de juny de 2021 (dijous)

A més, els dies festius de les localitats que corresponguin i els que assenyali la Generalitat



Els dies festius de la ciutat de Barcelona són:

24 de setembre de 2020 (dijous) (La Mercè)
24 de maig de 2021 (dilluns) (segona pasqua)

FESTES INSTITUCIONALS

23 d'abril de 2021, Sant Jordi (divendres) (dia no lectiu)

Cada centre podrà fixar un dia del calendari acadèmic com a festa institucional, el qual haurà de ser comunicat a la Comissió Acadèmica de Consell de Govern.



APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA RELACIÓ DE SERVEIS CENTRALS UB I ENTITATS DEL GRUP UB DELS QUALS LA SEVA OFERTA FORMATIVA SERÀ SUSCEPTIBLE DE RECONeixEMENT ACADÈMIC EN ELS TÍTOLS DE GRAU (CURS 2020-2021)

Comissió Acadèmica de Consell de Govern de 2 de juny de 2020

Es presenta la següent relació de serveis UB i entitats del grup UB:

- CRAI
- Àrea de formació complementària:
 - Escola d'Idiomes Moderns (EIM)
 - Institut d'Estudis Hispànics
 - Els Juliols, University of Barcelona International Summer School...
 - Xarxa Joan Lluís Vives
 - Gaudir UB
- Esports UB
- Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)
- Serveis Lingüístics
- IL3 - Institut de Formació Contínua
- BKC
- Barcelona Institut d'emprenedoria (BIE) de la Universitat de Barcelona
- Vicerectorat d'Arts, Cultura i Patrimoni
 - Cor UB
 - Orquestra universitària de la UB
- Vicerectorat d'Estudiants i Política Lingüística
 - Observatori de l'Estudiant
- Vicerectorat d'Igualtat i Acció Social
 - Fundació Solidaritat UB
 - Unitat d'igualtat i Mediació
- Vicerectorat de Projecció i Internacionalització
- Vicerectorat de Recerca

*En el cas de les llengües, l'equivalència en ECTS en hores presencials ha de ser la mateixa entre si per Serveis lingüístics, Escola d'Idiomes Moderns i Estudis Hispànics (igual a 1/3 que s'utilitza en la docència reglada)

ACORD:

S'acorda aprovar la relació presentada, i delegar a la presidenta de la comissió l'aprovació d'altres possibles propostes sobre serveis centrals o entitats del grup UB que puguin oferir formació susceptible de reconeixement acadèmic en els títols de Grau.

REGLAMENT DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ PER A ESTUDIANTS DE GRAU I MÀSTER DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

Aprovat pel Consell de Govern de 8 de juny de 2018

La present normativa, que modifica el Reglament de beques de col·laboració de la Universitat de Barcelona aprovat pel Consell de Govern de 8 de maig de 2012, revisa i actualitza el procediment de gestió de les beques de col·laboració i en subratlla el caràcter formatiu. D'una banda, s'hi han introduït els canvis necessaris perquè la gestió de les beques de col·laboració pugui fer-se mitjançant el programa informàtic GEBEC, la qual cosa ha de comportar una gestió més àgil i transparent. De l'altra, s'hi han incorporat elements que insisteixen en el caràcter formatiu de la beca, com ara la figura del tutor o tutora, la descripció dels apartats que han d'integrar obligatòriament el pla formatiu dissenyat per a cadascuna de les beques, la relació inherent entre el pla formatiu i les tasques que ha de dur a terme l'estudiant, o l'avaluació del pla en finalitzar el període de la beca.

Amb aquesta reforma de la normativa, doncs, la Universitat de Barcelona articula millor les condicions i els procediments que garanteixen la qualitat de les beques de col·laboració, de manera que compleixin el seu objectiu principal: formar l'estudiant tant en competències associades a la seva titulació i a la seva formació integral com en les vinculades a la seva incorporació al món laboral. Alhora estableix els mecanismes per a vetllar per al correcte desenvolupament de la beca.

Capítol I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

1. Té la consideració de *beca de col·laboració* qualsevol quantitat o benefici (no específicament econòmic) que la Universitat de Barcelona concedeix a un estudiant de grau oficial, de grau propi o de màster universitari de la Universitat de Barcelona per contribuir a la seva formació i per, així, potenciar-ne la futura incorporació al món del treball, mitjançant el desenvolupament d'activitats pràctiques als centres universitaris de la mateixa Universitat de Barcelona o en institucions que hagin signat un conveni amb la Universitat. La finalitat fonamental de la beca de col·laboració és formar l'estudiant tant en competències associades a la seva titulació i a la seva formació integral com en les vinculades a la incorporació al món laboral.

L'atorgament de les beques de col·laboració s'ha de sotmetre, amb caràcter general i en tots els centres i institucions de la Universitat de Barcelona, al que disposa aquest reglament.

2. Les beques de col·laboració que són objecte d'aquest reglament es poden convocar en els supòsits següents:

- Si són a càrrec dels pressupostos ordinaris d'unitats, departaments, consells d'estudis, facultats, escoles, del Rectorat o de qualsevol altra unitat pròpia de la Universitat de Barcelona.
- Si són a càrrec del pressupost específic que la Universitat de Barcelona ha subscrit amb una altra empresa o institució mitjançant un conveni per a la convocatòria de beques de col·laboració.
- Si són a càrrec de projectes, contractes o ajuts a la recerca, sempre que estigui previst així a la convocatòria.

3. La persona responsable de la beca i el tutor han de vetllar per la formació de l'estudiant i han de garantir que les activitats que desenvolupi a l'empresari d'una beca de col·laboració de la Universitat de Barcelona

estiguin en consonància amb el pla formatiu d'aquesta beca i no comportin cap tracte abusiu, discriminatori ni irrespectuós amb els drets fonamentals de les persones.

Article 2

L'atorgament d'una beca de col·laboració comporta l'obligació, per part de l'estudiant, de dur a terme les activitats de col·laboració que hagin estat determinades en la convocatòria. La percepció del possible benefici econòmic que comporti l'adjudicació d'una beca de col·laboració és inherent al fet que el beneficiari dugui a terme l'activitat de col·laboració.

Article 3

Les relacions entre el beneficiari d'una beca de col·laboració i la Universitat de Barcelona, independentment de la tasca que es dugui a terme, es regeixen pel que disposen les bases de cada convocatòria, per les disposicions d'aquest reglament, per la resta de normativa acadèmica de la Universitat de Barcelona i per les disposicions estatals i autonòmiques que hi siguin aplicables, en especial el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació. En cap cas el gaudiment d'una beca de col·laboració implica una relació de caràcter laboral entre el beneficiari i la Universitat.

Capítol II. REQUISITS I SELECCIÓ DE LES CANDIDATURES

Article 4

Poden sol·licitar beques de col·laboració les persones que compleixin els requisits següents i els requisits específics de la convocatòria:

1. Ser estudiant de la Universitat de Barcelona o d'algun dels seus centres adscrits, en qualsevol dels seus ensenyaments de grau oficial, grau propi o de màster universitari. No poden demanar beques de col·laboració els alumnes de mobilitat procedents d'altres universitats.
2. No haver estat adjudicatari d'una beca de col·laboració a la mateixa unitat, entitat externa, facultat o a l'Institut de desenvolupament professional (IDP-ICE), durant els 22 mesos consecutius immediatament precedents a la convocatòria de la beca. En cap cas es pot col·laborar durant més de 22 mesos a la mateixa unitat o entitat externa o facultat/IDP-ICE.
3. No haver completat anteriorment un pla formatiu igual al de la beca que s'està sol·licitant. En tot cas es considerarà completat el pla formatiu si s'ha realitzat com a mínim el 75% de la durada de la beca de col·laboració.
4. Tenir un mínim de 30 crèdits ECTS superats en els estudis de què es matriculi, a excepció de l'alumnat que inicia un ensenyament, quan es tracti d'una matrícula semestral o si l'estudiant està matriculat en un màster. L'alumnat que opti per la modalitat de temps parcial de permanència ha d'haver superat un mínim de 15 crèdits ECTS.
5. Matricular-se d'un mínim de 18 crèdits ECTS o d'un nombre inferior si amb aquesta matriculació finalitza l'ensenyament, o si es tracta d'una matrícula semestral. Es considera que compleix els requisits previstos anteriorment l'estudiant que encara no ha assolit la condició formal d'alumne de la Universitat de Barcelona a causa de l'estructuració o de la demora del procediment de matriculació al centre, sempre que

aquesta condició es justifiqui abans del 31 d'octubre, o abans de l'1 de març en el cas de les matrícules semestrals. Es perd la condició de becari si no es justifica aquesta matriculació a la Universitat de Barcelona, llevat que sigui per causes imputables a la institució.

6. Tenir coneixements orals de català o castellà.

7. Complir els requisits especificats a les bases de cada convocatòria d'acord amb l'apartat 10 de l'article 10 d'aquest reglament.

Article 5

En la selecció dels candidats, s'han de tenir en compte els criteris següents:

1. El càlcul de la nota mitjana de l'expedient acadèmic, que s'ha de fer seguint els criteris aprovats pel Consell de Govern:

$$Nm = \frac{\text{suma } (NCm \times Qm)}{\text{total } Cs}$$

Nm = nota mitjana

NCm = nombre de crèdits de la matèria

Qm = qualificació de la matèria

Total Cs = total de crèdits superats

(1)

A l'alumnat que iniciï els estudis i no tingui expedient acadèmic a la Universitat de Barcelona se li ha de calcular la nota mitjana de l'expedient que li dona accés. Si l'expedient que ha donat accés és estranger, la nota mitjana que s'ha de tenir en compte és la declaració de nota mitjana del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport. Per a tots els candidats, la nota mitjana s'ha de ponderar d'acord amb la fórmula d'estandardització següent:

$N_0 =$	nota mitjana de l'estudiant – nota mitjana total de la titulació
	desviació típica del total de la titulació

S'entén per *nota mitjana total de la titulació* la que figurei com a mitjana general de la darrera convocatòria d'exàmens de la titulació implicada. En cas de titulacions que no s'hagin obtingut a la Universitat de Barcelona, l'estandardització s'ha de fer d'acord amb l'ensenyament més afí i, en cas que no n'hi hagi cap, respecte de l'ensenyament que s'estigui cursant. Finalment, l'alumnat que cursi més d'un ensenyament ha de seleccionar per quin vol ser avaluat, en el qual s'han de complir les condicions establertes en l'apartat 3 de l'article 4.

Per evitar els valors negatius d'aquest procés d'estandardització, el valor N_0 s'ha de corregir amb la fórmula següent:

$$N_1 = 2,5 \times N_0 + 7,5$$

2. Pel que fa a la idoneïtat del candidat (N_2), la Comissió de Valoració pot avaluar-la mitjançant el currículum o per mitjà d'una entrevista, si escau, fins a un màxim de sis punts. Per fer aquesta valoració només es poden tenir en compte les aportacions que estiguin degudament documentades al currículum.

La puntuació final és el resultat de la suma directa dels dos indicadors anteriors.

(1) La puntuació de cada matèria depèn de com estigui qualificada:

1. En cas que la matèria hagi estat qualificada amb valors quantitius, el valor de Qm és igual a la nota quantitativa que consti a l'expedient.

Article 6

Quan el nombre de beques ofertes per a un mateix concepte sigui superior a deu, cal reservar-ne el 5 %, o com a mínim una beca, a persones amb minusvalidesa, sempre que la seva condició els permeti de desenvolupar la col·laboració prevista en la convocatòria. En cas que aquestes beques reservades no se sol·licitin, s'incorporen a la resta de beques de col·laboració de la convocatòria.

Capítol III. CONVOCATÒRIA DE LES BEQUES DE COL·LABORACIÓ

Article 7

Les convocatòries de beques de col·laboració es tramiten mitjançant el programa de gestió de les beques de col·laboració GEBEC.

Article 8

Poden proposar beques:

1. Els caps d'unitat o servei, amb el vistiplau del director o directora de l'àrea a què pertanyin, o l'equivalent, que han d'adreçar la proposta al vicerectorat encarregat dels afers de beques.
2. Els responsables dels òrgans i de les unitats dels centres i també els investigadors principals del projectes o ajuts a la recerca, que han d'adreçar la proposta al deganat o la direcció de l'IDP-ICE.

En les convocatòries realitzades des de les facultats, les beques només poden adreçar-se a estudiants dels seus ensenyaments. Si les beques s'adrecen a estudiants d'altres facultats, s'han de convocar des del vicerectorat d'afers de beques i les gestiona Beques i Ajuts a l'Estudiant.

3. Els vicectors, que han d'adreçar la proposta de convocatòria al vicerectorat encarregat dels afers de beques.

Article 9

1. El vicerectorat encarregat dels afers de beques o el deganat o la direcció de l'IDP-ICE, en exercici de l'autoritat delegada pel Rectorat, han d'aprovar la convocatòria de beques de col·laboració un cop els òrgans competents hagin aprovat l'autorització de la despesa corresponent, d'acord amb l'Estatut de la Universitat de Barcelona i amb les bases d'execució del pressupost.

2. Un cop aprovada la convocatòria de les beques de col·laboració, les unitats destinatàries dels becaris de col·laboració han d'ingressar l'import total anual de la dotació econòmica que han de percebre els becaris a l'oficina que gestioni les beques de col·laboració de la Universitat de Barcelona. Així mateix, han de fer efectius els imports corresponents a les quotes patronals de la Seguretat Social.

3. És competència del vicerectorat encarregat dels afers de beques fixar, mitjançant una resolució, els dos períodes de convocatòria anuals de beques i vetllar per afavorir la màxima participació de l'alumnat de la Universitat de Barcelona. Aquests períodes s'han d'aplicar, sempre que es pugui, a les convocatòries de beques de col·laboració objecte d'aquest reglament.

Article 10

Les bases de cada convocatòria han de contenir la informació següent:

1. La denominació i descripció concreta, clara i precisa de l'activitat de col·laboració que ha de desenvolupar els adjudicataris, amb una menció expressa de l'adreça de la unitat o del centre on s'hagin de dur a terme aquestes tasques.
2. El desenvolupament del pla formatiu, dissenyat per les unitats, els òrgans o les entitats propositants i que obligatòriament ha de contenir les competències que s'han de desenvolupar, les activitats de formació organitzades i la formació que s'ha d'adquirir.
3. La delimitació del col·lectiu d'estudiants al qual s'adreça la convocatòria.
4. La durada de les activitats de col·laboració, d'acord amb el que estableix l'article 22 d'aquest reglament.
5. El benefici o la dotació econòmica íntegra assignada als adjudicataris. En aquest punt, la compensació econòmica s'ha d'establir a partir dels marges fixats regularment per la CACG.
6. La partida pressupostària contra la qual s'han d'efectuar els pagaments corresponents.
7. El nombre de beques de col·laboració que s'ofereixen.
8. La concreció dels dies de la setmana i del nombre d'hores setmanals en què els beneficiaris han de dur a terme l'activitat de col·laboració, i la persona responsable de qui dependran durant el desenvolupament d'aquestes tasques.
9. Les obligacions de l'adjudicatari de la beca de col·laboració.
10. Els requisits que han de complir els candidats i els mèrits que es tenen en compte en la selecció.
11. Les causes d'incompatibilitat per poder ser beneficiari de la beca de col·laboració.
12. En cas que la convocatòria sigui oberta a estudiants de més d'un centre, es pot especificar el nombre de beques de col·laboració que es prevegin.
13. La documentació que cal presentar amb la sol·licitud, el termini i el lloc de presentació, i també els mitjans pels quals s'esmena la documentació.
14. La composició de la Comissió de Valoració i el termini en el qual s'ha de resoldre la convocatòria, amb la concreció de tots els mitjans pels quals se'n farà la publicació oficial.
15. Els recursos que les persones interessades poden interposar contra la convocatòria i la resolució d'adjudicació de la beca.
16. La facultat del vicerectorat encarregat dels afers de beques o del deganat o la direcció de l'IDP-ICE d'aclarir qualsevol dubte que pugui sorgir en la interpretació de les bases.
17. El sotmetiment a les prescripcions de les bases de la convocatòria i a les disposicions d'aquest reglament pel sol fet de presentar la sol·licitud.
18. Qualsevol altra menció que es consideri oportuna d'incloure a les bases.

Article 11

1. La convocatòria s'ha de publicar, com a màxim, en el termini de deu dies hàbils després que l'hagi aprovat el vicerectorat encarregat dels afers de beques o el deganat o la direcció de l'IDP-ICE, segons el que correspongui.
2. La publicació de les bases s'ha de fer a través de la seu electrònica de la UB i qualsevol altre mitjà que es consideri que garanteix la màxima difusió de les convocatòries.
3. En cas que hi hagi un conveni de reciprocitat amb una altra universitat, se li han de lliurar les bases perquè les publiqui de la manera prevista en el mateix conveni.

Article 12

Les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu contra la resolució que aprova les bases de la convocatòria. També poden interposar qualsevol altre recurs que considerin oportú.

Capítol IV. NORMES DE PROCEDIMENT

Secció primera. Sol·licituds

Article 13

El candidat ha de presentar la sol·licitud dins el termini establert a la convocatòria, per via telemàtica, a través del programa de gestió de les beques de col·laboració (GEBEC), tot indicant l'ordre de preferència de les diferents beques sol·licitades.

Article 14

Les persones interessades han d'adjuntar a les sol·licituds, via telemàtica, la documentació següent:

1. Full de matrícula, en cas que es tracti d'una matriculació en un ensenyament interuniversitari en què la UB no sigui la universitat de matrícula.
2. Currículum ajustat al model que es faciliti a les bases, en el qual s'ha d'especificar la condició d'estudiant de la Universitat de Barcelona i el nivell de formació, acompanyat necessàriament de l'oportuna documentació acreditativa dels requisits exigits en la convocatòria i dels mèrits al·legats. Si per raó de l'organització o de la demora del procés de matriculació, o per una causa no imputable al candidat, encara no s'ha assolit la condició formal d'alumne de la Universitat de Barcelona, n'hi ha prou amb una declaració en la qual el candidat manifesti que està en disposició de formalitzar la matrícula i que acreditarà aquesta condició en el termini dels tres dies següents a la formalització.
3. En el cas d'estudiants de centres adscrits o de sol·licitants que siguin de nou accés a la UB i no tinguin expedient amb qualificacions, certificat en el qual es faci constar l'expedient acadèmic dels estudis universitaris cursats. Ha d'incloure totes les qualificacions de les diferents convocatòries.
4. Documentació acreditativa dels requisits exigits a la convocatòria, si escau.
5. Documentació acreditativa de la minusvalidesa, si escau.

6. Altra documentació que es requereixi a les bases de la convocatòria.

Secció segona. Verificació i control de les beques de col·laboració

Article 15

1. Els candidats es responsabilitzen de l'autenticitat i de la veracitat de les dades que consignen a les sol·licituds i de la documentació que hi adjunten. A l'efecte de comprovar-ne la veracitat i l'autenticitat, la Comissió de Valoració pot aconseguir tota la informació que necessiti de qualsevol dels òrgans de la Universitat i d'entitats o organismes públics o privats.

2. Si la sol·licitud no compleix algun dels requisits exigits en la convocatòria o s'observa que hi falta algun document, es requereix a la persona interessada que esmeni la sol·licitud o que l'acompanyi dels documents preceptius. A més, cal indicar que, si no ho fa així, es considera que desisteix de la petició. Aquest requeriment es fa a través de notificacions telemàtiques i llistes de reclamació de documentació penjades al web de Beques i se n'ha d'informar degudament a les bases de la convocatòria.

Article 16

L'ocultació, el frau o el falsejament de les dades o de la documentació aportada implica la desestimació de la sol·licitud de la beca de col·laboració. A més, se n'informa les autoritats administratives o judicials, segons el cas, perquè considerin les altres responsabilitats que se'n puguin derivar.

Secció tercera. Adjudicació de les beques de col·laboració

Article 17

La valoració dels mèrits al·legats pels candidats s'assigna a una comissió nomenada pel vicerectorat encarregat dels afers de beques o pel deganat o la direcció de l'IDP-ICE. Formen aquesta comissió, com a mínim, els membres següents:

1. El vicerector o vicerectora a càrrec dels afers de beques o el degà o degana o director o directora de l'IDP-CE, segons el que correspongui, o la persona en qui es delegui, que n'ha d'exercir la presidència.
2. Un representant de l'òrgan o de la unitat que va tenir la iniciativa de convocar la beca de col·laboració o la persona en qui delegui.
3. Un representant de l'alumnat nomenat pel Consell de l'Alumnat, si escau, a judici d'aquest consell i d'acord amb els criteris que estableixi. El Consell de l'Alumnat o el representant de l'alumnat tenen dret a accedir a tota la informació relativa al procés de selecció i concessió de beques.
4. El secretari o secretària de la Comissió de Valoració, que ha de ser un membre del personal d'administració i serveis de les oficines que gestionin les beques de col·laboració. Té veu, però no vot, en aquesta comissió.

Article 18

La Comissió de Valoració examina les sol·licituds, un cop finalitzat el termini per presentar-les. Aquesta comissió estableix les normes de funcionament i, en tot cas, els acords s'adopten pel vot favorable de la majoria de membres assistents. En cas d'empat, dirimeix el vot del president o presidenta.

Article 19

La Comissió duu a terme les actuacions següents:

1. La valoració dels candidats segons els criteris de selecció fixats a l'article 5 d'aquest reglament i l'elaboració de les propostes d'adjudicació a favor dels candidats que hagin obtingut les millors puntuacions. El secretari o secretària de la Comissió ha de redactar l'acta de la sessió i l'ha de signar amb el vistiplau del president o presidenta.
2. En el termini màxim de seixanta dies a partir de l'últim dia per presentar sol·licituds, la Comissió ha d'elevat les sol·licituds presentades, amb la documentació que s'hi adjunti, amb l'acta de la sessió i amb les propostes d'adjudicació que consideri pertinents, al vicerectorat encarregat dels afers de beques o al deganat o la direcció del centre.

Article 20

En el termini màxim de deu dies a partir de la data de l'avaluació, el vicerectorat encarregat dels afers de beques o el deganat o la direcció de l'IDP-ICE, en exercici de l'autoritat delegada pel Rectorat, ha de resoldre l'adjudicació de les beques.

La resolució d'adjudicació s'ha de publicar immediatament al mateix lloc on es va publicar la convocatòria i ha d'incloure les dades següents:

1. Òrgan que emet la resolució.
2. Dates de la resolució i de la publicació de la resolució.
3. Nom i cognoms o DNI/NIE dels adjudicataris.
4. Nom i cognoms o DNI/NIE dels sol·licitants que han quedat en llista d'espera, amb menció de la puntuació obtinguda. Atès que prèviament la Comissió ha considerat l'ordre de preferència dels adjudicataris d'una beca, aquests no s'han d'incloure a les llistes d'espera de la resta d'unitats.
5. Data d'incorporació a les tasques objecte de la beca.
6. Menció de la possibilitat d'interposar un recurs contenciós administratiu i qualsevol altre recurs que es consideri oportú.

Secció quarta. Assignació de tutor o tutora i acceptació de la beca de col·laboració

Article 21

La beca de col·laboració s'accepta mitjançant un document signat per l'adjudicatari, en el qual es compromet explícitament a complir totes les obligacions establertes en la convocatòria de beques i en aquest reglament i declara que no incorre en cap de les incompatibilitats per gaudir de la beca. D'aquest document, on consta també el tutor assignat pel responsable de la beca, se'n facilita una còpia a la persona adjudicatària.

El tutor pot ser alhora el responsable de la beca. En tot cas, ho ha de ser durant tota la durada de la beca. Només es pot substituir per situacions excepcionals.

La Universitat de Barcelona ha de donar d'alta a la Seguretat Social la persona beneficiària, en les condicions establertes al Reial decret 1493/2011.

Secció primera. Durada de les beques de col·laboració

Article 22

No es poden oferir beques de col·laboració de durada inferior a dos mesos ni superior a onze mesos, **sense tenir en compte els períodes d'inactivitat, si es que es preveuen.**

~~En el cas que s'hagi previst en la convocatòria i en el pla de formació, si hi ha un informe favorable del responsable de la beca i un interès manifestat pel becari de continuar la formació, la beca pot abastar fins un total d'onze mesos més com a màxim.~~

Cal tenir en compte que durant el període d'inactivitat, si n'hi ha, no hi haurà activitat de col·laboració ni remuneració ni cotització a la Seguretat Social.

Per raons excepcionals i amb l'aprovació prèvia del vicerektorat encarregat dels afers de beques, les beques de col·laboració poden tenir una durada inferior als dos mesos.

Article 23

Les tasques de col·laboració no poden comportar una dedicació de més de 25 hores setmanals ni menys de 10 hores setmanals de l'adjudicatari de la beca de col·laboració. A les bases de la convocatòria s'ha d'informar de la distribució horària en què s'han de dur a terme les tasques, ja sigui dies de la setmana concrets i hores diàries, ja sigui dedicació de matí o de tarda, ja sigui a convenir.

Cal garantir que la càrrega total d'hores de dedicació sigui compatible amb la dedicació necessària de l'alumnat de la Universitat de Barcelona a les tasques de formació habituals.

Secció segona. Activitats objecte de les beques de col·laboració i pla formatiu

Article 24

1. L'adjudicatari de la beca de col·laboració ha de portar a terme les activitats que es determinen a les bases de la convocatòria, les quals han d'estar en consonància amb el pla formatiu.

2. El pla formatiu ha de contenir obligatòriament les competències que s'han de desenvolupar, les activitats de formació organitzades i la formació que ha d'adquirir.

3. Les tasques concretes que s'ha de dur a terme les determinen els responsables del centre o de la unitat en què es desenvolupa la col·laboració. Concretament, amb les activitats definides a cada lloc de col·laboració es pretén aconseguir els objectius següents:

- Formar la persona beneficiària en les competències transversals de la titulació, així com en altres competències específiques fixades en el pla formatiu de la beca que contribueixin a la seva formació integral.
- Potenciar la seva incorporació en el món laboral.

4. La persona beneficiària en cap cas pot portar a terme activitats de contingut aliè als objectius esmentats. Si fos així, el becari ho hauria de comunicar al vicerektorat encarregat dels afers de beques o al deganat o la direcció de l'IDP-ICE.

5. Per tal d'avaluar l'assoliment del pla formatiu indicat a les bases de les convocatòries:

- El beneficiari de la beca ha de respondre un qüestionari de valoració del pla formatiu en què ha d'indicar el nivell d'assoliment de les competències desenvolupades i de la formació adquirida fixada a la convocatòria.
- El tutor, en finalitzar la col·laboració, ha de respondre un qüestionari sobre les competències adquirides pel becari i sobre l'assoliment del seu pla formatiu.

Ambdós documents es registren a l'aplicació informàtica GEBEC. Un cop registrats, el becari pot disposar d'una còpia del qüestionari del tutor i a l'inrevés.

Article 25

El fet de no complimentar aquests qüestionaris suposa:

- Per al tutor, no poder tornar a tutoritzar beques de col·laboració.
- Per al becari, no poder tornar a sol·licitar una beca.

En cas que aquests qüestionaris mostrin una discordança evident, el vicerectorat encarregat dels afers de beques o el deganat o la direcció de l'IDP-ICE ha d'examinar la situació i adoptar les mesures oportunes.

Secció tercera. Suspensió temporal de la beca

Article 26

1. Per motius justificats i **amb sempre que hi hagi** informe favorable **previ** del responsable de la unitat, entitat, facultat o de l'IDP-ICE on es desenvolupin les tasques de col·laboració, l'adjudicatari de la beca de col·laboració pot sol·licitar **al vicerectorat encarregat dels afers de beques o al deganat o la direcció de l'IDP-ICE** la suspensió de les activitats de col·laboració. Aquesta suspensió **no pot tenir una durada superior al 10 % de la durada total de la beca pot tenir una durada màxima de tres mesos.**
2. Les sol·licituds de suspensió s'han de tramitar amb un **mes 15 dies** d'antelació a la data d'efecte i **seran autoritzades per la persona responsable del becari perquè es resolguin.**
3. L'existència de pràctiques o activitats acadèmiques obligatòries que coincideixin amb l'horari de dedicació de la beca en més d'un 10 % de la durada total és causa de finalització de la beca. Si són inferiors a aquesta durada, és obligatori atorgar la suspensió de la beca, prèvia petició del becari amb una antelació mínima de **10** 15 dies a l'inici de les activitats.
4. Durant el període en què estiguin suspeses les tasques de col·laboració, l'adjudicatari no percep la dotació econòmica que comporta la beca de col·laboració i se l'ha de donar de baixa de la Seguretat Social.

Capítol VI. DRETS I OBLIGACIONS DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA BECA I DEL TUTOR O TUTORA

Article 27. Drets de la persona responsable de la beca

Els responsables de la beca de col·laboració tenen els drets següents:

1. Rebre tota la informació i documentació referent a l'activitat desenvolupada pel becari.

2. Consultar els qüestionaris del becari i del tutor de la beca.
3. Conèixer els incompliments en el desenvolupament de la beca i qualsevol altra problemàtica que pugui sorgir.
4. Fer la proposta d'inici de revocació de la beca en els casos en què sigui necessari.

Article 28. Obligacions de la persona responsable de la beca

Els responsables de la beca tenen les obligacions següents:

1. Garantir que la proposta de beca sigui adient a la finalitat formativa que l'ha d'inspirar.
2. Vetllar pel desenvolupament correcte de la beca.
3. Assignar un tutor a l'adjudicatari abans que signi l'acceptació de la beca.
4. Informar el becari en matèria de ~~prevenció de riscos laborals~~seguretat, salut i medi ambient, en funció del lloc en què desenvolupi la col·laboració i dins del programa general de ~~prevenció de riscos laborals~~seguretat, salut i medi ambient de la UB o de l'entitat externa on col·labori.
5. Autoritzar absències justificades al becari i establir, si escau, la manera de recuperar les hores.
6. Tramitar degudament les autoritzacions de desplaçaments del becari, en el cas que estiguin definits a les bases de la convocatòria.
- ~~7. Informar de la conveniència de continuar la beca després d'un període d'onze mesos, en el cas de les beques que hagin previst aquesta possibilitat en la convocatòria i en el pla formatiu, d'acord amb l'article 2~~
8. Informar i tramitar les sol·licituds de suspensió temporal de la beca.
9. Formalitzar les renúncies dels becaris al GEBEC i tramitar-les a Beques.

Article 29. Drets del tutor o tutora

Els tutors de beca tenen els drets següents:

1. Rebre tota la informació i documentació referent a l'activitat desenvolupada pel becari.

Article 30. Obligacions del tutor o tutora

Els tutors de beca tenen les obligacions següents:

1. Vetllar per donar compliment al pla formatiu indicat a la beca.
2. Tutelar i supervisar les activitats del becari i formar-lo d'acord amb el pla formatiu establert a la convocatòria de la beca.
3. Informar el becari sobre l'organització i el funcionament de la unitat, i sobre la normativa que sigui d'interès, especialment la relativa a la ~~seguretat i als riscos laborals~~seguretat, salut i medi ambient aplicable a la formació pràctica.
4. Emplenar el qüestionari d'assoliment del pla formatiu, registrar-lo al GEBEC i lliurar-ne una còpia al becari, d'acord amb l'article 24 d'aquest reglament.
5. Comunicar al responsable de la beca i, si escau, al vicerektorat d'afers de beques o al deganat o la direcció de l'IDP-ICE, qualsevol situació que es pugui produir en el desenvolupament de les activitats objecte de la beca.

6. Revisar el qüestionari del becari a la finalització de la beca i comunicar al responsable de la beca el que cregui convenient per tal que prengui les mesures pertinents, si escau.

Capítol VII. DRETS I OBLIGACIONS DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA DE LA BECA

Article 31. Drets

Les persones beneficiàries tenen els drets següents:

1. En acabar el període de col·laboració, obtenir el qüestionari del tutor, d'acord amb el que s'indica a l'article 24 d'aquest reglament.
2. Rebre formació en matèria de prevenció de ~~risques laborals~~seguretat, salut i medi ambient, en funció del lloc en què desenvolupin la col·laboració i dins del programa general de ~~prevenció de riscos laborals~~seguretat, salut i medi ambient de la UB o de l'entitat externa on col·laborin.
3. Presentar-se als exàmens fixats per les convocatòries oficials i a les activitats acadèmiques obligatòries, la presentació als quals s'ha d'acreditar, **tenint en compte, en tot cas, el que es preveu a l'article 26**
4. Assistir a les reunions dels òrgans de govern dels quals siguin representants, assistència que cal acreditar.
5. Absentar-se per visita mèdica degudament justificada.
6. Absentar-se per altres incidències, sempre que es tingui una autorització escrita del responsable de la beca de col·laboració en la qual es fonamenti la causa justificativa de l'absència. Aquestes absències han de sol·licitar-se amb un mínim de 48 hores d'antelació i s'ha d'establir la manera de recuperar les hores, si el responsable ho considera oportú.
7. Comunicar al responsable, o, si escau, al vicerectorat encarregat d'affers de beques o al deganat o la direcció de l'IDP-ICE, qualsevol contravenció d'allò que estableixin les bases de la convocatòria quant a la descripció de les activitats de col·laboració.
8. Sol·licitar la suspensió temporal de la beca, **d'acord amb l'indicat a l'article 26.**

Article 32. Obligacions

Les persones beneficiàries de les beques tenen les obligacions següents:

1. Dur a terme les activitats de col·laboració indicades en la convocatòria.
2. Utilitzar el català i el castellà especialment allà on s'hagi d'atendre el públic, d'acord amb el que prevegi la convocatòria pertinent.
3. Respectar les normatives i els reglaments i tenir un comportament cívic i lleial amb la institució.
4. Mantenir la confidencialitat de les dades i de la informació a què tinguin accés en funció de la seva col·laboració, no difondre-les ni cedir-les a terceres persones, i complir la resta d'obligacions que els corresponen d'acord amb el que preveu la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
5. Conèixer i donar compliment al pla formatiu, d'acord amb les instruccions del tutor de la beca i l'indicat a les bases de la convocatòria.
6. Justificar documentalment les absències al seu responsable en un termini màxim de dos dies després de l'absència.
7. Respondre el qüestionari d'assoliment del pla formatiu d'acord amb el que s'indica a l'article 24.

8. En cas de malaltia, presentar el comunicat de baixa (IT) emès pel metge, en un termini màxim de tres dies. S'aplica la normativa establerta en el Règim General de la Seguretat Social a efectes retributius. També s'han de presentar en termini els comunicats de baixes mèdiques de confirmació setmanal i les altes corresponents.
9. Presentar les sol·licituds de suspensió de les beques amb un mínim ~~d'un mes~~ **de 15 dies** d'antelació.
10. Comunicar immediatament al responsable de la beca qualsevol situació susceptible d'incompatibilitat o la pèrdua d'algun dels requisits assenyalats a la convocatòria de la beca de col·laboració, **d'acord amb l'article 36.**
11. Comunicar les renúncies d'acord amb el que s'indica a l'article 35.

Secció segona. Règim d'incompatibilitats de les beques de col·laboració

Article 33

1. El benefici de les beques de col·laboració és incompatible amb qualsevol activitat pública o privada. En tot cas, es pot autoritzar la compatibilitat de les tasques esporàdiques i de caps de setmana sempre que es garanteixi el seguiment dels estudis en condicions adequades.
2. El benefici d'una beca de col·laboració és incompatible amb la percepció de l'atur i el gaudiment d'altres beques de col·laboració.
3. És competència del vicerectorat encarregat dels afers de beques o del deganat o la direcció de l'IDP-ICE la resolució de les sol·licituds de compatibilitat que es puguin produir.

Secció tercera. Extinció de les beques de col·laboració

Article 34. Extinció

Les beques de col·laboració s'extingeixen per les causes següents:

1. El compliment del termini fixat a les bases de la convocatòria de la beca de col·laboració.
- ~~2. L'informe desfavorable del responsable, en aquelles convocatòries que preveuen la possibilitat d'estendre la durada de la beca.~~
3. La renúncia de l'adjudicatari de la beca de col·laboració.
4. Una causa sobrevinguda d'incompatibilitat o de pèrdua d'algun dels requisits necessaris per obtenir la beca de col·laboració.
5. La finalització dels estudis del beneficiari.
6. La revocació de la beca de col·laboració.
7. Ser declarada com a sanció accessòria en un expedient disciplinari.

Article 35. Renúncia

1. Quan l'adjudicatari d'una beca de col·laboració hi renunciï voluntàriament, ho ha de comunicar per escrit al vicerectorat encarregat dels afers de beques o al deganat o la direcció de l'IDP-ICE, amb una antelació mínima de quinze dies i una menció expressa de la data a partir de la qual la renúncia ha de començar a tenir efecte.

2. S'entén que els adjudicataris de les beques de col·laboració hi renunciïn voluntàriament si, sense justificació, no es presenten el dia d'inici de la beca al lloc i en l'hora comunicats pel responsable a fi i efecte de formalitzar l'acceptació de la beca, o en cas d'absència no justificada ni comunicada durant més de 15 dies hàbils consecutius. En aquest cas, el responsable de la beca ho comunica al vicerectorat encarregat dels afers de beques o al deganat o la direcció de l'IDP-ICE, que resol la finalització de la beca i l'adjudica a la persona següent de la llista d'espera.

3. En cas que, per motius justificats, l'adjudicatari d'una beca no es pugui incorporar a la unitat en la qual ha de prestar la col·laboració en el termini assenyalat anteriorment, o si, havent-s'hi incorporat, hi ha de renunciar per motius justificats, pot demanar, en el mateix moment de la renúncia, ser inclòs a la llista d'espera per poder optar a possibles substitucions de renúncia. En aquest supòsit, el sol·licitant passa a formar part d'una segona llista d'espera.

Article 36. Incompatibilitat o pèrdua de requisits sobrevinguda

Els adjudicataris d'una beca de col·laboració han de comunicar immediatament al **responsable de la beca vicerectorat encarregat dels afers de beques o al deganat o la direcció de l'IDP-ICE** el fet que els hagi sobrevingut alguna causa d'incompatibilitat o la pèrdua d'algun dels requisits necessaris per gaudir de la beca, **els quals en donaran trasllat a l'Oficina de Beques i Ajuts, En aquests casos s'extingeix la beca., prèvia resolució als efectes del vicerectorat encarregat dels afers de beques o del degà o direcció de l'IDP-ICE, segons correspongui.**

Article 37. Revocació

L'adjudicació de la beca de col·laboració es pot revocar, amb la tramitació prèvia de l'expedient contradictori corresponent, per les causes següents:

1. Per incompliment de les obligacions del becari establertes en aquest reglament o en la convocatòria.
2. Si es comprova l'existència d'ocultació, de frau o de falsejament en les dades o en la documentació aportada per l'adjudicatari amb la sol·licitud de la beca de col·laboració, sens perjudici de la possibilitat de reclamar les quantitats percebudes prèvia la tramitació del corresponent procediment.
3. Si hi concorren altres circumstàncies que afectin el desenvolupament adequat de les tasques encomanades.
4. Altres causes de revocació previstes en l'ordenament jurídic.

En cas de revocació d'una beca per incompliment, el beneficiari no pot optar al gaudiment de posteriors beques de col·laboració.

Article 38

1. El responsable de la unitat o del centre en el qual s'hagin de dur a terme les tasques de col·laboració ha d'emetre un informe de les causes que motiven la revocació i l'ha d'adreçar al vicerectorat encarregat dels afers de beques o al deganat o la direcció de l'IDP-ICE, que n'han de fer les comprovacions oportunes i elevar l'expedient al Rectorat amb un informe.

2. El Rectorat ha de traslladar aquest informe a l'adjudicatari de la beca de col·laboració i li ha de concedir un termini de deu dies perquè al·legui el que consideri oportú.

3. En un termini no superior a 60 dies, ha de dictar una resolució de confirmació o de revocació de la beca de col·laboració. Contra la resolució del rector, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu, sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri oportú.

4. Durant la tramitació de l'expedient, i si ho considera necessari, el rector pot suspendre motivadament la beca de col·laboració o prendre qualsevol altra mesura provisional que consideri oportuna. En aquest cas, si s'ha suspès la beca, s'ha de donar de baixa el becari de la Seguretat Social.

Article 39

En cas de finalització anticipada d'una beca de col·laboració, per renúncia, nul·litat o revocació per alguna de les causes regulades a l'article 34 d'aquest reglament, el vicerectorat encarregat dels afers de beques o el deganat o al direcció de l'IDP-ICE poden adjudicar la beca de col·laboració, pel temps que resti de col·laboració, al candidat següent de la llista d'espera, quan el temps que resti de col·laboració sigui igual o superior a tres quartes parts de la durada prevista per la beca.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

El vicerectorat encarregat dels afers de beques ha de dictar les instruccions que consideri oportunes per al desplegament i l'execució d'aquest reglament.

DISPOSICIONS FINALS

1. Aquest reglament entrarà en vigor l'1 de setembre de ~~2018~~ 2020 i és aplicable a les convocatòries publicades posteriorment a aquesta data.

2. Aquest reglament ~~deroga~~ modifica parcialment el reglament anterior, aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de Barcelona amb data 8 ~~de maig de 2012~~ de juny de 2018 ~~i modificacions posteriors de la Comissió Acadèmica de Consell de Govern de dates 20 de juny de 2013 i 2 de juny de 2015 i les instruccions que el desplegaven.~~

3. Les convocatòries publicades amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest reglament es regeixen per la normativa anterior fins a la seva finalització.



GRAUS

TÍTOLS NOUS

CENTRE	NOU TÍTOL (Universitat coordinadora – Universitats participants)	CRÈDITS	3+2 o 3+1 (indicar el títol integrat)	OBSERVACIONS
Institut del Teatre Centre en procés d'adscripció	Pedagogia de la Dansa	240	-----	Tramitació pendent del procés d'adscripció del centre
	Coreografia i Interpretació de Dansa	240	-----	
	Dramatúrgia i Direcció Escènica	240	-----	
	Escenografia	240	-----	
	Interpretació	240	-----	
Facultat de Medicina i Ciències de la Salut	Ciències Aplicades en Imatge Radiològica i Radioteràpia	240	-----	Títol inicialment aprovat per al curs 2018-19. S'ajorna la implantació al curs 2019-20 CPOA-5 d'abril 2018 S'ajorna la implantació al curs 2020-21
EU d'Hostaleria i Turisme – CETT	Negoci Digital i Innovació en Turisme / Digital Business and Innovation in Tourism	180	Grau integrat amb MU en Desenvolupament Digital del Negoci Turístic	Continua pendent la resolució del contenciós i no hi ha possibilitat material de programació en aquest curs



TÍTOLS REVERIFICATS

CENTRE	NOU TÍTOL (Universitat coordinadora – Universitats participants)	CRÈDITS	TÍTOL QUE EXTINGEIX	3+2 o 3+1 (indicar el títol integrat)	OBSERVACIONS
Informació i Mitjans Audiovisuals	Comunicació Audiovisual	240	Comunicació Audiovisual	-----	Es proposa modificar crèdits de les pràctiques externes i del TFG, i la transformació d'assignatures optatives de menció en obligatòries del títol
Matemàtiques i Informàtica	Enginyeria Informàtica	240	Enginyeria Informàtica	-----	Es proposa reverificar per modificar les mencions i el pes de les optatives
Biologia	Bioinformàtica UPF (ESCII) / UB – UPC - UAB	180	Grau en Bioinformàtica UPF (ESCII) / UB - UPC		Reverificació per incorporació UAB AJORNAT DEL 18-19 AL 19-20 i DEL 19-20 AL 20-21



MÀSTER UNIVERSITARI

TÍTOLS NOUS

CENTRE	TÍTOL <i>Universitat coordinadora / Universitats Participants</i>	CRÈDITS	3+2 o 3+1 (indicar títol integrat)	OBSERVACIONS
Economia i Empresa	Economia Laboral/Labour Economics <i>Universitat de Barcelona / Universitat Autònoma de Barcelona – Universitat de Girona</i>	60	-----	
	Mercats Globals, Creativitats Locals / Global Markets, Local Creativities (EM) <i>University of Glasgow (Regne Unit) o Erasmus Universiteit Rotterdam (Països Baixos) / Georg-August Universitat Göttingenstiftung Offentlichen Rechts (Alemanya) / Universitat de Barcelona (Espanya) / Uppsala Universiteit (Suècia) / Universidad de Los Andes (Veneçuela) / National University Corporation, Kyoto University (Japó)</i>	120	-----	Concessió Segell EM (juliol'19) Canvi de denominació per la que serà definitiva en la verificació del títol a Espanya
	Geografia Econòmica <i>Universitat Autònoma de Barcelona / Universitat de Barcelona</i>	60	-----	La UAB ha decidit posposar la implantació d'aquest títol de màster al curs 2021-22 Màster suprimit de la programació definitivament per manca de recursos docents de la Universitat coordinadora
Educació	Educació en Territoris Rurals <i>Universitat de Barcelona / Universitat Rovira i Virgili</i>	60	-----	
Física	Física Nuclear (European Master in Nuclear Physics) (EM)	120		Nou segell Erasmus Mundus concedit en el mes de gener 2020



CENTRE	TÍTOL <i>Universitat coordinadora / Universitats Participants</i>	CRÈDITS	3+2 o 3+1 (indicar títol integrat)	OBSERVACIONS
	<i>Universidad de Sevilla / UB – UAM – UCM – U.de Caen Normandie UNICAEN / Univesità degli Studi di Catania (UniCT) – Univesità degli Studi di Padova (UniPD)</i>			
Medicina i Ciències de la Salut	Ciència de Dades en Salut/Health Data Science	60	-----	Es posposa la implantació d'aquest títol de màster al curs 2021-22
	Cirurgia Podològica Integral	60	-----	S'ajorna al curs 2021-22
	Innovacions en Ciències Biològiques i Bioenginyeria per a la Medicina de Precisió (BeinPM) (EM) <i>Universitè Grenoble Alpes (França) / Univesità Degli Studi Di Napoli Federico III (Itàlia) - Univesitat de Barcelona (Espanya)</i>	60		Concessió Segell EM (juliol'19) Denominació definitiva del títol a Espanya
Química	Química Teòrica i Modelització Computacional/Master's Degree Erasmus Mundus in Theoretical Chemistry and Computational Modelling (EM) <i>Universidad Autónoma de Madrid (Espanya) / Katholieke Univesiteit Leuven (Bèlgica) / Sorbonne Univesité (França) / Univesité Paul Sabatier Toulouse III (França) / Univesità Degli Studi di Perugia (Itàlia) / Univesità Degli Studi di Trieste (Itàlia) / Rijksunivesiteit Groningen (Països Baixos) / Univesitat de Barcelona (Espanya) / Univesitat de València (Espanya)</i>	120		Concessió Segell EM (juliol'19)
	Qualitat als Laboratoris Analítics (EM) <i>Univesitetet I Bergen (Noruegaa) / Politechnika Gdanska (Polonia) - Univesidade do Algarve (Portugal) - Univesidad de Cadiz (Espanya) - Univesitat de Barcelona (Espanya)</i>	120		Concessió Segell EM (juliol'19) Canvi de denominació per la que serà definitiva en la verificació del títol a Espanya



CENTRES ADSCRITS				
Escola Superior de Cinema i Audiovisuals de Catalunya (ESCAC)	Estudis de Cinema i Cultures Visuals / Film and Screen Studies	60	-----	S'ajorna la seva implantació al curs 2021-22
EU d'Hoteleria i Turisme (CETT)	Desenvolupament i Llançament de Projectes Turístics	60	-----	DGU no autoritza la verificació
Escola de Noves Tecnologies Interactives (ENTI)	Ciència i Tecnologia en Futbol	60		S'ajorna al curs 2021-22

TÍTOLS REVERIFICATS

CENTRE	NOU TÍTOL (Universitat coordinadora – Universitats participants)	CRÈDITS	TÍTOL QUE EXTINGEIX	3+2 o 3+1 (indicar el títol integrat)	OBSERVACIONS
Matemàtiques i Informàtica	Matemàtica Avançada	60	Matemàtica Avançada	-----	Es proposa reverificar el títol per reduir els crèdits obligatoris i ampliar l'optativitat
Educació	MU en Formació de Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes (Especialitat de Matemàtiques) UAB / UB – UPC - UOC	60	Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes – Especialitat Matemàtiques		Es reverifica el títol per canvi en les universitats participants
Economia i Empresa	Història Econòmica	60	Història Econòmica	-----	



CENTRE	NOU TÍTOL (Universitat coordinadora – Universitats participants)	CRÈDITS	TÍTOL QUE EXTINGEIX	3+2 o 3+1 (indicar el títol integrat)	OBSERVACIONS
	<i>UB / UAB</i>		UB / UAB – U.Saragossa		
Medicina i Ciències de la Salut	Innovació i Emprenedoria en Nutrició, Malalties Cròniques i Envel·liment Saludable	60	Innovació i Emprenedoria en Nutrició, Malalties Cròniques i Envel·liment Saludable	—————	AQU i DGU no autoritzen la reverificació



SUPRESSIONS PER AL CURS 2020-21

CENTRE	TÍTOL	JUSTIFICACIÓ SUPRESSIÓ
Física	EM en Física Nuclear <i>Universidad de Sevilla / Universitat de Barcelona – Universidad Autónoma de Madrid – Universidad Complutense de Madrid – Universidad de Salamanca - Universitè de Caen Normandie UNICAEN / Univesità degli Studi di Catania (UniCT) – Università degli Studi di Padova (UniPD)</i>	Supressió del títol per la concessió d'un nou segell Erasmus Mundus amb un consorci format per universitats diferents a les del Consorci del títol amb codi RUCT 4316319 El canvi en la composició del Consorci comporta la verificació d'un nou títol i la supressió del títol que s'està impartint actualment i que deixa de tenir vigència a partir del curs 2020-21 en aplicació de l'article 2 del Consortium Agreement

SUSPENSIÓ TEMPORAL EN EL CURS 2020-21

CENTRE	TÍTOL	OBSERVACIONS
Medicina i Ciències de la Salut	Medicina Tradicional Xinesa <i>UB / UPF</i>	Aquest màster estarà en procés de suspensió temporal durant el curs 2020-21



ITINERARIS DE DOBLE TITULACIÓ

- **Administració i Direcció d'Empreses – Química (20 places)**
- **Arqueologia – Història (20 places)**
- **Gestió d'Informació i Documentació Digital – Comunicació Audiovisual (20 places)**



GRAUS

TÍTOLS NOUS

CENTRE	NOU TÍTOL (Universitat coordinadora – Universitats participants)	CRÈDITS	OBSERVACIONS
CENTRES ADSCRITS			
EU d'Hoteleria i Turisme (CETT)	Grau en Negoci Digital i Innovació en Turisme	240	S'ha presentat recurs contenciós respecte a la verificació del grau de 180 crèdits que el centre va sol·licitar implantar en el curs 2020-21. Si prospera el recurs, es mantindrà la implantació del grau de 180 crèdits.
Escola Superior de Comerç i Distribució (ESCODI)	Grau en Gestió d'Empreses i Negocis de les Indústries Creatives i de l'Entreteniment	240	
Institut del Teatre	Grau en Dramatúrgia i Direcció escènica	240	No hi ha temps material de programar aquests títols per al curs 2021-22
<i>En procés d'adscripció</i>	Grau en Interpretació Actoral	240	
	Grau en Escenografia	240	
	Grau en Dansa: Coreografia i Interpretació	240	
	Grau en Pedagogia de la Dansa	240	



TÍTOLS REVERIFICATS

CENTRE	NOU TÍTOL (Universitat coordinadora – Universitats participants)	CRÈDITS	TÍTOL QUE EXTINGEIX	OBSERVACIONS
Facultat de Belles Arts	Grau en Belles Arts	240	Belles Arts	
	Grau en Disseny	240	Disseny	Només modalitat presencial
	Grau en Conservació-Restauració de Béns Culturals	240	Conservació-Restauració de Béns Culturals	
Facultat de Matemàtiques i Informàtica	Grau en Enginyeria Informàtica	240	Enginyeria Informàtica	<p>L'extinció del Grau d'Enginyeria Informàtica actualment impartit comporta l'extinció de l'itinerari simultani de Matemàtiques – Enginyeria Informàtica i la reformulació d'un nou itinerari de doble titulació.</p> <p>S'ajorna la reverificació i s'exclou d'aquesta programació fins a l'acreditació de la titulació.</p>



MÀSTER UNIVERSITARI

TÍTOLS NOUS

CENTRE	TÍTOL <i>Universitat coordinadora / Universitats Participants</i>	CRÈDITS	OBSERVACIONS
Facultat d'Economia i Empresa	MU Polítiques Públiques / Public Policy <i>Universitat Pompeu Fabra (IBEI) / Universitat de Barcelona – Universitat Autònoma de Barcelona</i>	60	S'ajorna per acord de la reunió permanent de l'IBEI
	MU Institucions i Economia Política / Institutions and Political Economy	120	Màster intercentre de la Facultat d'Economia i Empresa amb la Facultat de Dret
Facultat de Física	MU Ciència i Tecnologia Quàntiques / Quantum Science and Technology <i>Universitat de Barcelona / Universitat Autònoma de Barcelona – Universitat Politècnica de Catalunya / ICFO</i> <i>Institut de Ciències Fotòniques (ICFO) – Institut de Física d'Altes Energies (IFAE) – Barcelona Supercomputing Center (BSC)</i>	60	Participen mitjançant un conveni de col.laboració docent el Barcelona Supercomputing Center (BSC-CSN) i l'Institut de Física d'Altes Energies (IFAE)
	MU Física dels Sistemes Complexos i Biofísica	60	



CENTRE	TÍTOL <i>Universitat coordinadora / Universitats Participants</i>	CRÈDITS	OBSERVACIONS
Facultat de Medicina i Ciències de la Salut	MU Cirurgia Podològica Integral	60	Màster inicialment programat en el curs 2020-21 El centre ha sol·licitat ajornar la seva implantació
CENTRES ADSCRITS			
Escola Superior de Relacions Públiques (ESRP)	MU Direcció de Comunicació i Estratègia en Relacions Públiques	60	
Escola Superior de Cinema i Audiovisuals de Catalunya (ESCAC)	MU Estudis de Cinema i Cultures Visuals	120	3+2 amb el Grau en Cinematografia implantat en el curs 2018-19
	Gestió d'Empreses i Negocis de les Indústries Creatives i de l'Entreteniment	120	S'ajorna al curs 2022-23
EU d'Hoteleria i Turisme (CETT)	MU Desenvolupament i Llançament de Projectes Turístics	60	Aquest títol es va proposar pel centre adscrit en la programació del curs 2020-21 i la DGU va denegar la seva programació. El centre aporta documentació sobre espais.
	MU Gastronomia Sostenible	60	El centre aporta documentació sobre espais.
Escola de Noves Tecnologies Interactives (ENTI)	MU Ciència i Tecnologia en Futbol	60	Màster inicialment programat en el curs 2020-21 El centre ha sol·licitat ajornar la seva implantació



TÍTOLS REVERIFICATS

CENTRE	NOU TÍTOL (Universitat coordinadora – Universitats participants)	CRÈDITS	TÍTOL QUE EXTINGEIX	OBSERVACIONS
Facultat d'Educació	MU Entorns d'Ensenyament i Aprenentatge amb Tecnologies Digitals	60	Entorns d'Ensenyament i Aprenentatge amb Tecnologies Digitals	
Facultat de Filologia i Comunicació	Espanyol com a Llengua Estrangera: de la Formació a l'Aula	60	Espanyol com a Llengua Estrangera en Àmbits Professionals	Canvi de denominació respecte a l'aprovada inicialment en la programació. Autoritzada pel vicerectorat (30/03/20202)
Facultat de Geografia i Història	MU en Història Contemporània i Món Actual	60	Història Contemporània i Món Actual <i>UB / UOC</i>	
Facultat de Química	MU Electroquímica. Ciència i Tecnologia <i>U.Alicante / UB – UAB – UAM – U.Burgos – U.Politécnica de Cartagena – U.Córdoba – U.Murcia – U.Sevilla</i>	60	Electroquímica. Ciència i Tecnologia	Reverificació del títol per canvi d'universitats participants: la U.de València – Estudi General deixa de participar.



SUSPENSIONS TEMPORALS I SUPRESSIONS PER AL CURS 2021-22

CONVOCATÒRIA BIENNAL DE PLACES

CENTRE	TÍTOL	JUSTIFICACIÓ SUPRESSIÓ
Facultat de Belles Arts	MU Innovació en Disseny per al Sector Turístic <i>Universidad de La Laguna / U. Las Palmas de Gran Canaria – Universitat de Barcelona – U.País Basc Euskal Herriko Unibertsitatea</i>	La UB deixa de participar a partir del curs 2021-22 per la manca de professorat de la Secció de Disseny del Departament d'Arts Visuals i Disseny, que impossibiliten assolir l'encàrrec docent actual i mantenir la col.laboració en el màster interuniversitari
Centro Universitario Internacional de Barcelona	Grau en Disseny (modalitat a distància)	Aquest acord s'aplicarà en la memòria del títol suprimint la modalitat no presencial i el centre adscrit UNIBA en la reverificació del títol presencial. A més, el centre adscrit UNIBA aprovarà la corresponent memòria de supressió del títol que inclourà les dades que determinen els Estatuts de la UB i l'itinerari d'extinció de les assignatures seguint la normativa vigent. Cal definir la motivació de la supressió per incloure aquesta informació en l'aplicatiu de la Direcció General d'Universitats.

Ensenyaments de Grau
Modificació Itinerari de doble titulació
CACG de 2 de juny de 2020

Ensenyament	Informació aprovada	Modificació
<p>G1051 Farmàcia</p> <p>G1053 Nutrició Humana i Dietètica</p>	<p>Els òrgans de Govern de la Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació han aprovat la modificació de l'itinerari de Doble titulació del Grau en Farmàcia i el Grau en Nutrició Humana i Dietètica, tal i com s'indica a continuació:</p> <p>A la titulació de grau en Nutrició Humana i Dietètica es crea una assignatura obligatòria nova amb denominació "Complements Alimentosos, Productes Dietètics i Aliments Funcionals" (codi 366378) per canvi de denominació de l'assignatura obligatòria "Complements Dietètics i Aliments Funcionals (codi 363512), assignatura a cursar a la titulació de Grau a l'itinerari de doble titulació.</p> <p>Curs d'aplicació: a partir del 2020-2021</p>	<p>S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació de l'itinerari simultani del Grau en Nutrició Humana i Dietètica i del Grau en Farmàcia, tal com consta a l'annex.</p>

Ensenyaments de Grau
Modificació de memòries de verificació

CACG de 2 de juny de 2020

Ensenyament	Informació acord
G1098 Gestió d'Informació i Documentació Digital	S'acorda aprovar, i elevar a Consell de Govern, la modificació del títol de Grau en Gestió d'Informació i Documentació Digital, que quedarà tal com figura en la memòria adjunta.

Ensenyaments de Grau
Modificació de memòries per procés d'actualització

CACG de 2 de juny de 2020

Ensenyament	Informació acord
G1038 Química	S'acorda aprovar, i elevar a Consell de Govern, la modificació del títol de Grau en Química, que quedarà tal com figura en la memòria adjunta.

Ensenyaments de Grau
Modificació de plans d'estudis
CACG de 2 de juny de 2020

Ensenyament	Informació aprovada	Modificació
G1032 Ciències Ambientals	<p>Els òrgans de govern del centre han aprovat la modificació del Pla d'Estudis de la titulació de Grau en Ciències Ambientals, tal i com s'especifica a continuació:</p> <p>Menció en Tecnologia Ambiental:</p> <p>Es crea una nova assignatura optativa "obligada" per a la Menció, amb la denominació " Gestió ambiental" (codi 366401) per canvi de denominació de l'assignatura "Sistemes de Gestió Ambiental" (codi 361701)</p> <p>Curs d'aplicació: a partir del 2020-21</p>	<p>S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis de la titulació de Grau en Ciències Ambientals, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.</p>
G1102 Comunicació Audiovisual	<p>Els òrgans de govern del centre han aprovat la modificació del Pla d'Estudis de la titulació de Grau en Comunicació Audiovisual, tal i com s'especifica a continuació:</p> <p>-L'assignatura Obligatòria "Producció Audiovisual" (codi 366328) es modifica del 2n curs/2n semestre al 2n curs/1r semestre.</p> <p>-L'assignatura Formació Bàsica "Dret Audiovisual" (codi 366316) es modifica del 2n curs/1r semestre al 2n curs/2n semestre.</p> <p>Curs d'aplicació: a partir del 2020-21</p>	<p>S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis de la titulació de Grau en Comunicació Audiovisual, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.</p>
G1069 Creació Artística per a Videojocs i Jocs Aplicats	<p>Els òrgans de Govern del centre han aprovat la modificació del Pla d'Estudis de la titulació de Grau en Creació Artística per a Videojocs i Jocs Aplicats, tal i com s'indica a continuació:</p> <p>Es crea una assignatura obligatòria nova amb denominació "Art Digital 2D" (codi 366369) per canvi de denominació de l'assignatura obligatòria "Dibuix per a Produccions Digitals" (codi 365618).</p> <p>Curs d'aplicació: a partir del 2020-21</p>	<p>S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis de la titulació de Grau en Creació Artística per a Videojocs i Jocs Aplicats, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.</p>
G1080 Empresa Internacional	<p>Els òrgans de govern del centre han aprovat la modificació del Pla d'Estudis de la titulació de Grau en Empresa Internacional, pel qual es modifica la ubicació temporal de dues assignatures de Formació Bàsica, tal i com s'especifica a continuació:</p> <p>L'assignatura "Dret de l'Empresa "(FB) es demana canviar del 2n</p>	<p>S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis de la titulació de grau en Empresa Internacional, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.</p>

Ensenyament	Informació aprovada	Modificació
	<p>semestre al 1r semestre del primer curs.</p> <p>L'assignatura "Història de l'Empresa Internacional" (FB) es demana canviar del 1r semestre al 2n semestre del primer curs.</p> <p>L'assignatura "Entorn Econòmic Europeu i Internacional" (OBL) es demana canviar de 2n semestre al 1r semestre del segon curs.</p> <p>L'assignatura "Fiscalitat Internacional" (OBL) es demana canviar de 2n semestre al 1r semestre del segon curs.</p> <p>L'assignatura "Estadística" (OBL) es demana canviar de 1r al 2n semestre del segon curs.</p> <p>L'assignatura "Estratègia Internacional" es demana canviar de 1r al 2n semestre del segon curs.</p> <p>Curs d'aplicació: a partir del curs 2020-21</p>	
G1053 Nutrició Humana i Dietètica	<p>Els òrgans de Govern de la Facultat de Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació han aprovat la modificació del Pla d'Estudis de la titulació de Grau en Nutrició Humana i Dietètica, tal i com s'indica a continuació:</p> <p>Es crea una assignatura obligatòria nova amb denominació "Complements Alimentosos, Productes Dietètics i Aliments Funcionals" (codi 366378) per canvi de denominació de l'assignatura obligatòria "Complements Dietètics i Aliments Funcionals (codi 363512).</p> <p>Curs d'aplicació: a partir del 2020-2021</p>	<p>S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis de la titulació de Grau en Nutrició Humana i Dietètica, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.</p>
G1048 Psicologia	<p>Els òrgans de govern del centre han aprovat la modificació del Pla d'Estudis de la titulació de Grau en Psicologia, tal i com s'especifica a continuació:</p> <p>A la Menció en Psicologia Social i de les Organitzacions, s'aprova una nova assignatura optativa per a cursar la menció, dins la relació d'assignatures de la Matèria optativa "211175 Psicologia de les Organitzacions, del Treball i dels Recursos Humans":</p> <p>-Nova assignatura optativa: "366399 Emprenedoria i Innovació Psicosocial (3 crèdits), que substitueix l'assignatura 365857 Emprenedoria i Innovació Social (3 crèdits), per canvi de denominació .</p> <p>A la Menció en Recerca en Psicologia Bàsica i Aplicada, s'aprova una nova assignatura optativa per a cursar la menció, dins la</p>	<p>S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis de la titulació de Grau en Psicologia, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.</p>

Ensenyament	Informació aprovada	Modificació
	<p>relació d'assignatures de la Matèria optativa "211181 Aprofundiment en Processos Psicològics Bàsics":</p> <p>-Nova assignatura optativa: 366400 Moviments Oculars en Entorns Reals i Virtuals (3 crèdits)</p> <p>Curs d'aplicació de la modificació: a partir del 2020-21</p>	
<p>G1038 Química</p>	<p>Els òrgans de govern del centre han aprovat la modificació del Pla d'Estudis de la titulació de grau en Química, amb informe favorable de l'AQU, tal i com s'indica a continuació:</p> <p>Assignatura Obligatòria: Química Física II (codi 360773) es modifica de contingut, així com de curs i semestre. El nou codi de l'assignatura és el "366373". Es canvia de 3r curs/1r semestre al 2n curs/2n semestre.</p> <p>Assignatura Obligatòria: Química Física III (codi 360774) es modifica de contingut, així com de curs i semestre. El nou codi de l'assignatura és el "366374". Es canvia de 3r curs/2n semestre al 3r curs/1r semestre.</p> <p>Com a conseqüència s'estableix un procés d'extinció en dos cursos acadèmics 2020-21 i 2021-22 amb la següent proposta d'extinció de les assignatures que se suprimeixen per la modificació del pla d'estudis aprovada.</p> <p>Química Física II (codi 360773): en procés d'extinció amb docència amb la nova assignatura "Química Física III" (codi 366374), durant el curs 2020-21 i el 2021-22. El curs 2022-23 quedarà "Extingida".</p> <p>Química Física III (codi 360774): en procés d'extinció amb docència amb la nova assignatura "Química Física II" (codi 366373), durant el curs 2020-21 i el 2021-22. El curs 2022-23 quedarà "Extingida".</p> <p>Assignatura Obligatòria "Bioquímica" canvia de curs i semestre: del 2n curs/2n semestre passa al 3r curs/2n semestre</p> <p>Curs d'aplicació: a partir del 2020-21</p>	<p>S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis de la titulació de Grau en Química, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.</p>
<p>G1063 Turisme</p>	<p>Els òrgans de govern de l'Escola de Hosteleria i Turisme - CETT han aprovat la modificació del Pla d'Estudis de la titulació de Grau en Turisme, d'acord amb la memòria de modificació de la titulació aprovada per informe favorable de l'AQU de 2 d'octubre de 2019, i</p>	<p>S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis del grau en Turisme, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.</p>

Ensenyament	Informació aprovada	Modificació
	<p>tal com s'especifica a continuació:</p> <p>Canvi a la Distribució de crèdits de la titulació:</p> <p>Crèdits Treball Final de Grau: es modifiquen de 30 passen a 12 ECTS</p> <p>Crèdits Optatius: es modifiquen de 54 passen a 72 ECTS</p> <p>S'aprova una nova Menció tal i com s'especifica al Pla d'Estudis a l'apartat "Forma d'assolir els crèdits optatius vinculats a l'obtenció de les mencions", amb la següent denominació:</p> <p>"Menció en Direcció de Negocis Digitals Turístics"</p> <p>Modificació dels crèdits Optatius per l'obtenció de les Mencions:</p> <p>Els crèdits necessaris per obtenir la menció es de 24 passen a 40,5 ECTS.</p> <p>Canvis de crèdits i noves assignatures en matèries de FB/OB/TFG:</p> <p>Matèria de FB "Economia" de 18 passa a 12 ECTS. Es suprimeix l'assignatura "Comptabilitat en les Empreses Turístiques" (6 ECTS).</p> <p>Matèria de FB "Empresa" de 18 passa a 24 ECTS. S'aproven les dues noves assignatures següents: 366268 Gestió d'Empreses d'Allotjament Turístic (6 cr) 366269 Gestió d'Empreses d'Intermediació i Serveis Turístics (6 cr) Es suprimeix l'assignatura "360891 Investigació de Mercats (6 cr)"</p> <p>Matèria OB "Comunicació en Llengua Estrangera en el Turisme" de 33 passa 36 ECTS S'aprova la nova assignatura: 366272 Comunicació a la Segona Llengua Estrangera (9 cr) Es suprimeix l'assignatura "361399 Comunicació en la Segona Llengua Estrangera (6 cr)"</p> <p>Matèria OB "Bases del Coneixement Turístic" de 27 passa a 24 ECTS S'aproven les següents assignatures: 366266 Ciència Turística (6 cr) 366270 Creació d'Experiències Turístiques (6 cr) 366273 Planificació Turística (6 cr) Es suprimeixen les següents assignatures: 360511 Turisme Global (9 cr) 360512 Mobilitat Turística (6 cr)</p>	

Ensenyament	Informació aprovada	Modificació
	<p>360515 Anàlisi de les Destinacions Turístiques (6 cr)</p> <p>Matèria OB "Estratègia Organitzacional" s'aproven les següents assignatures: 366267 Competències Clau en Negocis Turístics (3 cr) 366271 Comunicació Turística (3 cr) Es suprimeix l'assignatura "360501 Comercialització i Comunicació Turística" (6 cr).</p> <p>Matèria TFG "Projecte Final de Grau" de 30 passa 12 ECTS S'aprova la nova assignatura: 366288 Treball Final de Grau (12 cr) Es suprimeix l'assignatura "360520 Projecte Final de Grau" (30 cr)</p> <p>Matèries Optatives: es modifiquen els crèdits i les assignatures vinculades tal i com s'especifica a l'annex d'optatives del Pla d'Estudis:</p> <p>Forma d'assolir l'optativitat: Es modifiquen les assignatures OTM per a l'obtenció de les Mencions, tal i com s'especifica a la modificació del Pla d'Estudis.</p> <p>Canvi de curs de les següents assignatures obligatòries: L'assignatura "Màrqueting Estratègic i Operatiu" de 2n passa a 1r curs.</p> <p>Curs efecte de la modificació: A partir del curs 2020-2021</p>	

Ensenyaments de Grau
Modificació de calendaris d'implantació
CACG de 2 de juny de 2020

Ensenyament	Informació aprovada	Modificació
G1102 Comunicació Audiovisual	<p>Els òrgans de govern del centre han aprovat la modificació del Calendari d'Implantació, com a conseqüència de la modificació del Pla d'Estudis de la titulació de Grau en Comunicació Audiovisual, tal i com s'especifica a continuació:</p> <p>-L'assignatura Obligatòria "Producció Audiovisual" (codi 366328) es modifica del 2n curs/2n semestre al 2n curs/1r semestre.</p> <p>-L'assignatura Formació Bàsica "Dret Audiovisual" (codi 366316) es modifica del 2n curs/1r semestre al 2n curs/2n semestre</p>	<p>S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern la modificació del Calendari d'Implantació de la titulació de Grau en Comunicació Audiovisual, que quedarà tal com consta en el document annex.</p>

Ensenyaments de Grau
Aprovació d'itineraris d'extinció

CACG de 2 de juny de 2020

Ensenyament	Informació acord
G1068 Comunicació Audiovisual - G1098 Gestió d'Informació i Documentació Digital	S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern, l'itinerari d'extinció de l'itinerari Doble de la Titulació de Grau en Comunicació Audiovisual (G1068) i Grau en Gestió d'Informació i Documentació Digital (G1098), tal com consta a l'annex.
G1063 Turisme	La modificació del Pla d'Estudis de la titulació de Grau en Turisme aprovada per informe favorable de l'AQU de 2 d'octubre de 2019, comporta l'extinció de Pla d'estudis anterior i aprovar el procés d'extinció de les assignatures que se suprimeixen. S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern, l'aprovació de l'extinció de les assignatures del Pla d'Estudis 2009 tal com figura en el document annex.

Ensenyaments de Grau
Modificació d'itineraris d'extinció
CACG de 2 de juny de 2020

Ensenyament	Informació aprovada	Modificació
<p>G1068 Comunicació Audiovisual</p> <p>G1030 Informació i Documentació</p>	<p>Els òrgans de Govern del centre han aprovat la modificació de l'itinerari de Doble titulació Comunicació Audiovisual (G1068) i Informació i Documentació (G1030), tal i com s'indica a continuació:</p> <p>S'aprova el procés d'extinció de les assignatures a cursar de la titulació de Grau en Comunicació Audiovisual (G1068) a l'itinerari de doble titulació, atès que la titulació inicia el procés d'extinció a partir del curs 2020-21, per substitució de la nova titulació de Grau en Comunicació Audiovisual (G1102).</p>	<p>S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern, la modificació de l'itinerari d'extinció de l'itinerari simultani de Grau en Comunicació Audiovisual (G1068) i la titulació de Grau en Informació i Documentació (G1030), tal com consta a l'annex.</p>

Ensenyaments de Grau
Aprovació de taules de reconeixement

CACG de 2 de juny de 2020

Ensenyament	Informació acord
G1063 Turisme	<p>La modificació del Pla d'Estudis de la titulació de Grau de Turisme aprovada per informe favorable de l'AQU de 2 d'octubre de 2019, comporta l'establiment de la taula de reconeixement entre les assignatures que desapareixen del pla d'estudis anterior i les assignatures i/o crèdits de matèria al pla d'estudis nou.</p> <p>S'acorda informar favorablement i elevar a Consell de Govern, les taules de reconeixement de la titulació de Grau en Turisme, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.</p>

Ensenyaments de Màster Universitari
Modificació de memòries de verificació

CACG de 2 de juny de 2020

Ensenyament	Informació acord
M0J08 Gestió de Continguts Digitals	S'acorda aprovar, i elevar a Consell de Govern, la modificació del títol de MU en Gestió de Continguts Digitals que quedarà tal com figura en la memòria adjunta.

Ensenyaments de Màster Universitari
Aprovació de plans d'estudis

CACG de 2 de juny de 2020

Ensenyament	Informació acord
M120B Erasmus Mundus de Química Teòrica i Modelització Computacional	S'acorda aprovar, i elevar a Consell de Govern, el pla d'estudis del títol de MU EM en Química Teòrica i Modelització Computacional / Master's Degree Erasmus Mundus in Theoretical Chemistry and Computational Modelling que quedarà tal com figura en el document adjunt.

Ensenyaments de Màster Universitari
Modificació de plans d'estudis
CACG de 2 de juny de 2020

Ensenyament	Informació aprovada	Modificació
M0S0D Creació i Gestió d'Empreses Innovadores i de Base Tecnològica	Substitució de l'assignatura de complement formatiu "Economia i empresa"(6 crèdits) per l'assignatura "Fonaments de l'Empresa Internacional" (6 crèdits), assignatura de complement formatiu del màster de Màster d'Empresa Internacional / International Business.	S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis del màster en Creació i Gestió d'Empreses Innovadores i de Base Tecnològica, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.
M0S0C Direcció d'Empreses de l'Esport	Modificació dels complements formatius, que passen de 7,5 a 5 ECTS en administració d'empreses per als estudiants que no hagin cursat aquests continguts anteriorment, complements formatius que corresponen a l'assignatura 574136 Conceptes Bàsics d'Economia de l'Empresa (5 crèdits).	S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis del màster en Direcció d'Empreses de l'Esport, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.
M0T07 Economia	S'han modificat els complements formatius amb la inclusió de dos complements formatius nous: - 574166 Introducció a la Matemàtica Econòmica (Math Refresher) (3 crèdits) - 574139 Introducció en el Software Stata y Matlab (3 crèdits)	S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis del màster en Economia, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex
MD5D7 Economia, Regulació i Competència als Serveis Públics	S'incorporen dos complements formatius de 2,5 crèdits a l'oferta actual, per disposar d'assignatures de menys crèdits i, que així mateix, satisfacin les necessitats concretes i recullin coneixements específics que altres complements no recullen. Els nous complements formatius són: - 574137 Bases d'Economia de la Competència (2,5 ECTS) - 574138 Bases d'Anàlisi de Dades (2,5 ECTS).	S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis del màster en Economia, Regulació i Competència als Serveis Públics, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.
M0304 Gestió Cultural	S'ha incorporat un complement de formació específic per al màster, atès que hi havia continguts de grau en les assignatures del màster. El complement formatiu desenvolupa continguts referents a l'àrea d'empresa, i s'anomena Fonaments Comptables per a la Gestió Cultural (3 crèdits, (codi assignatura 574140), que hauran de cursar els estudiants que presentin mancances en continguts sobre empresa.	S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis del màster en Gestió Cultural, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.
MD305 Química Teòrica i Modelització Computacional	Els òrgans de Govern de la Facultat de Química ha aprovat la modificació del pla d'estudis del MU en Química Teòrica i Modelització Computacional incloent els següents canvis: · Supressió de la referència de les universitats que imparteixen les assignatures, atès que la seva assignació a una o	S'acorda aprovar, i elevar a Consell de Govern, la modificació del pla d'estudis del títol de MU EM en Química Teòrica i Modelització Computacional que quedarà tal com figura en el document adjunt.

Ensenyament	Informació aprovada	Modificació
	<p>altra universitat es fa anualment. Només s'ha deixat la referència de les assignatures que habitualment imparteixen professorat de la UB per facilitar la planificació de la docència.</p> <p>Curs d'aplicació: a partir del 2020-2021</p>	
<p>M270B Turisme Urbà</p>	<p>S'incorporen complements formatius. Les assignatures que els componen són:</p> <p>Turisme, Territori i Economia (6 crèdits)</p> <p>Turisme en la Unió Europea (6 crèdits)</p>	<p>S'acorda Informar favorablement i elevar a Consell de Govern, previ informe de la Junta Consultiva i posterior tramesa, si escau, a Consell Social, la modificació del pla d'estudis del màster en Turisme Urbà, tal com consta en el document que s'adjunta com a annex.</p>