REGLAMENT DE L'INSTITUT DE DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL (IDP-ICE) DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

(aprovat per Consell de Govern, el 27 de febrer de 2020)

I. PREÀMBUL

L'Institut de Desenvolupament Professional (IDP) de la Universitat de Barcelona (UB) és l'hereu de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE), que va ser creat l'any 1969 en aplicació del Decret 1678/1969, de 24 de juliol, sobre la creació dels instituts de ciències de l'educació (BOE núm. 195, de 15/08/1969, i núm. 233, de 29/09/1969). El Decret, en l'article primer, estableix que els instituts de ciències de l'educació seran organismes al servei de la formació intel·lectual i cultural de la ciutadania a través de l'estímul i l'orientació permanent de les persones que es dediquen a les tasques educatives i de l'anàlisi de la tasca pròpia de la universitat, amb l'objectiu de perfeccionar i millorar el seu rendiment.

Al llarg dels anys, i d'acord amb les previsions del Decret esmentat, l'IDP de la Universitat de Barcelona ha desenvolupat funcions en els àmbits següents:

a) la formació pedagògica dels universitaris, tant en l'etapa prèvia o inicial respecte a la seva incorporació a la docència, com en el posterior perfeccionament del professorat en exercici.
b) la recerca activa en l'àmbit de les ciències de l'educació i la transferència i difusió del coneixement.
c) el suport tècnic i l'assessorament metodològic per a temes pedagògics de qualsevol dels nivells del sistema educatiu i àmbits formatius.

La Llei del Parlament de Catalunya 26/1984, de 19 de desembre, de coordinació universitària i de creació de consells socials (DOGC núm. 499, de 31/12/1984), en la disposició addicional, reiterava l'obligatorietat de les universitats catalanes de mantenir centres especialitzats en les tasques de perfeccionament del professorat de tots els nivells del sistema educatiu i en la recerca i la renovació pedagògiques i didàctiques.

Entre els anys 2011 i 2012 va tenir lloc un intens i ric debat sobre el canvi de model i d'orientació de l'Institut que va desembocar en una nova via de treball. El 8 de juliol de 2018, el Consell de Govern de la Universitat de Barcelona va aprovar el canvi de denominació de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE) per l'Institut de Desenvolupament Professional (IDP). Va ser un canvi important, però la seva funció segueix sent la mateixa: atendre i ajudar en la formació del professorat del Departament d'Ensenyament, del professorat de la nostra Universitat i dels diversos col·lectius que es dediquen a les tasques educatives.

Pel que fa a la Universitat de Barcelona, aquestes tasques han estat desenvolupades de forma ininterrompuda per l'Institut de Ciències de l'Educació (i ara per l'Institut de Desenvolupament Professional), d'acord amb l'ordenació establerta en els successius estatuts (art. 54 dels Estatuts de 1985, i art. 45 de l'Estatut de 2003).

II. FUNCIONS

Article 1

D'acord amb el que estableix l'Estatut de la Universitat de Barcelona:

1. L'Institut de Desenvolupament Professional (IDP d'ara endavant) exerceix funcions de formació i perfeccionament del professorat, de recerca i d'assessorament tècnic en els diferents nivells educatius i àmbits de formació.
2. La Universitat de Barcelona desenvolupa, a través de l'IDP, la formació del professorat universitari per a l'exercici acadèmic.

Article 2

L'IDP pot dur a terme aquestes funcions conjuntament amb facultats, departaments, instituts universitaris de recerca i altres unitats de la Universitat. També pot dur-les a terme en col·laboració amb altres institucions i organismes públics o privats mitjançant convenis de col·laboració.

III. ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ

Article 3

Per dur a terme les funcions que té encomanades, l'IDP s'estructura en diferents seccions de caràcter temàtic i una secció d'administració.

Article 4

Correspon a les seccions de caràcter temàtic:

1. Analitzar les necessitats de formació del professorat i d'altres professionals relacionats amb l'educació i dissenyar les propostes d'actuació que es considerin oportunes.
2. Presentar a la Junta Directiva les seves propostes per tal de sotmetre-les a aprovació i integrar-les als plans d'activitats de l'Institut.
3. Organitzar, executar i avaluar els plans d'activitats de l'Institut en tot allò que afecti els seus àmbits d'incidència.
4. Promoure i afavorir les innovacions educatives.
5. Promoure, coordinar, assessorar i orientar la recerca en els àmbits d'actuació de l'Institut.
6. Desenvolupar projectes de recerca en els àmbits d'actuació de l'Institut.
7. Promoure la formació permanent dels seus components.
8. Altres funcions que li siguin encarregades per la Direcció.

Article 5

Correspon a la secció d'administració, en coordinació amb les altres seccions de l'Institut, l'execució de les tasques de caràcter administratiu i de serveis congruents amb els objectius de l'Institut, i en particular:

1. Encarregar-se de la comptabilitat derivada de la gestió econòmica de l'Institut, d'acord amb les normes de comptabilitat general i pressupostària i les bases d'execució del pressupost de la Universitat de Barcelona.

2. Dur a terme totes aquelles tasques administratives i de gestió necessàries per al bon funcionament de les activitats de l'Institut.
3. Dur a terme les tasques de comunicació interna i externa.
4. Mantenir actualitzat l'inventari general de la institució.
5. Executar les tasques documentals derivades de l'activitat general de l'Institut.

Article 6

La creació de noves seccions i la supressió, fusió o canvi de denominació de les seccions temàtiques existents han de ser aprovats pel Consell de Direcció de l'Institut, a proposta del director o directora.

Article 7

L'Institut podrà organitzar les activitats transversals o de suport a les diferents seccions a través de les unitats operatives de caràcter temporal o permanent que es considerin oportunes. En qualsevol cas, aquestes unitats no tindran caràcter orgànic i seran coordinades per l'equip directiu.

IV. PERSONAL

Article 8

El personal de l'IDP està constituït per:

1. L'equip directiu: director o directora, director adjunt o directora adjunta i secretari o secretària.
2. El personal docent i investigador universitari que, a sol·licitud de l'Institut i previ acord del Consell de Departament d'origen, desenvolupa a l'Institut una part de la seva dedicació a la Universitat. Aquesta dedicació estarà regulada d'acord amb la normativa vigent a la Universitat de Barcelona. En el cas que aquesta dedicació comporti una adscripció i/o pertinença a l'Institut, tindrà un caràcter temporal, renovable en funció de les necessitats de l'IDP i dels respectius departaments.
3. El personal docent i investigador pertanyent al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya adscrit a l'Institut en comissió de serveis. Aquesta adscripció estarà regulada d'acord amb la normativa vigent i els convenis establerts.
4. El personal d'administració i serveis (PAS) adscrit a l'Institut.
5. Altre personal acadèmic, investigador, administratiu i tècnic que es consideri necessari per al desenvolupament de tasques o programes específics. La seva adscripció a l'Institut es regirà pels acords de conveni establerts amb les institucions o per les normes de contractació que assenyali la legislació vigent.

V. ÒRGANS DE GOVERN

Article 9

El govern de l'IDP és exercit, d'acord amb les funcions que s'especifiquen en els articles següents, per òrgans col·legiats i per òrgans de caràcter unipersonal.

Són òrgans de govern col·legiats: el Consell de Direcció i la Junta Directiva.

Són òrgans de govern de caràcter unipersonal: el director o directora, el director adjunt o directora adjunta i el secretari o secretària.

Òrgans de govern col·legiats

Article 10

El Consell de Direcció, que exerceix la representació de tota la comunitat universitària i la dels diferents col·lectius que configuren l'Institut, és el màxim òrgan de govern de l'Institut.

1. El Consell de Direcció de l'IDP està format per:
    a. El director o directora, el director adjunt o directora adjunta i el secretari o secretària.
    b. Els caps de les seccions de l'Institut.
    c. Un membre del Consell de Direcció de la Universitat de Barcelona.
    d. Cinc professors o professores dels diferents àmbits d'activitat universitària establerts en la disposició addicional segona de l'Estatut de la UB. S'ha de garantir la presència de professorat de l'àmbit de l'Educació, a proposta de la Conferència de Degans, Deganes i Directors i Directores de Centre.
    e. Una representació del personal de l'Institut, segons el que s'indica en el punt 2 d'aquest article.

2. La representació del personal de l'Institut es distribueix de la manera següent:
    a. Dos representants del personal d'administració i serveis adscrits a l'Institut.
    b. Dos representants del personal de l'Institut adscrit en comissió de serveis.
    c. Dos representants del personal docent i investigador universitari adscrit a l'Institut

3. La representació del personal de l'IDP en el Consell de Direcció l'ha d'elegir el seu col·lectiu respectiu i per un període de quatre anys. Els cinc professors o professores previstos en l'apartat *d*) del punt 1 del present article també seran designats per un període de quatre anys.

4. En el supòsit de produir-se baixes entre els representants elegits abans de finalitzar el termini de quatre anys, seran cobertes automàticament pel següent membre més votat del mateix col·lectiu. Es considerarà l'ordre que va establir el resultat de la votació en el procés electoral, i es dirimirà per sorteig en el cas d'empat. En el cas que no hi hagi candidats disponibles, s'efectuaran eleccions parcials. En el cas de produir-se baixes en els representants de l'apartat *d*) del punt 1, la substitució serà també proposada per la Conferència de Degans, Deganes i Directors i Directores de Centre. En qualsevol cas, la substitució tindrà vigència fins a la següent renovació ordinària dels representants.

5. Són funcions del Consell de Direcció:
    a. Elegir i proposar el director o directora de l'Institut.
    b. Aprovar les directrius generals que regulen l'activitat de l'Institut i la memòria anual de l'Institut, sense perjudici del que disposa l'article 43 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona.
    c. Aprovar la modificació de les seccions en què s'organitza l'Institut.
    d. Vetllar pel bon funcionament de tota l'activitat desenvolupada per l'IDP.

e. Proposar la modificació d'aquest Reglament al Consell de Govern de la Universitat.

6. El Consell de Direcció pot crear les comissions per assumptes específics que consideri convenients, i n'ha de detallar les funcions, la composició i la durada.

7. El Consell de Direcció s'ha de reunir almenys una vegada cada curs acadèmic o quan així ho demanin 1/3 dels membres, prèvia convocatòria del director o directora de l'IDP, d'acord amb el que preveu l'article 13.2 d'aquest Reglament.

8. El Consell de Direcció l'ha de presidir el director o directora de l'IDP, d'acord amb el previst per l'article 13.2 d'aquest Reglament.

9. El secretari o secretària de l'IDP ha d'aixecar acta de cada sessió, d'acord amb el que preveu l'article 16.1 d'aquest Reglament.

Article 11

La Junta Directiva és l'òrgan de govern col·legiat que dirigeix l'activitat ordinària de l'Institut, l'assessora i dona suport a l'equip directiu.

1. La Junta Directiva està integrada per l'equip directiu (format pel director o directora, el director adjunt o directora adjunta i el secretari o secretària) i els caps de les seccions. Segons els temes que s'hagin de tractar, el director o directora podrà convocar, amb veu i sense vot, altres persones que hi estiguin vinculades o que en siguin especialistes.

2. Són funcions de la Junta Directiva:
    a. Aprovar, si escau, els plans d'actuació i els programes d'activitats de les seccions.
    b. Estudiar i elaborar les directrius generals d'activitats i la memòria del centre.
    c. Executar les decisions oportunes per al bon desenvolupament de les activitats de l'Institut d'acord amb les directrius del Consell de Direcció.
    d. Presentar les directrius i la memòria d'activitats al Consell de Direcció de l'IDP per tal que es pugui informar d'aquests documents i es puguin elevar als òrgans de govern de la Universitat que correspongui.
    e. Coordinar, fer el seguiment i avaluar l'activitat general de l'Institut.

3. La Junta Directiva es reuneix amb convocatòria prèvia del director o directora, d'acord amb el que preveu l'article 13.2 d'aquest Reglament.

4. La Junta Directiva la presideix el director o directora de l'IDP, d'acord amb el que preveu l'article 13.2 d'aquest Reglament.

5. El secretari o secretària de l'IDP ha d'aixecar acta de cada sessió, d'acord amb el que preveu l'article 16.1 d'aquest Reglament.

Òrgans de govern de caràcter unipersonal

Article 12

L'elecció del director o directora correspon al Consell de Direcció. El candidat o candidata que s'esculli s'ha de proposar al rector o rectora de la Universitat de Barcelona per al seu nomenament.

1) Poden ser candidats a director o directora de l'IDP els doctors que siguin membres de l'Institut amb vinculació permanent amb la UB. El nomenament de director o directora es farà per un període de quatre anys, renovable per una sola vegada.

2) És elegit director o directora de l'IDP el candidat o candidata que obtingui el vot de la majoria absoluta del nombre legal de membres del Consell de Direcció. Si cap de les candidatures no obté l'esmentada majoria, es fa una segona votació en la qual resulta elegit el candidat o candidata que obtingui la majoria simple.

Article 13

Correspon al director o directora exercir la direcció, la coordinació i el seguiment de totes les activitats que es portin a terme a l'Institut, i particularment:

1. Representar oficialment l'Institut.
2. Convocar i presidir les reunions dels òrgans de govern col·legiats.
3. Proposar al rector o rectora, per al seu nomenament, el director adjunt o directora adjunta, el secretari o secretària i els caps de les seccions, llevat del cas de la secció d'administració, que es regeix pels procediments generals establerts per al personal d'administració i serveis.
4. Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments en virtut de la delegació de funcions que li siguin atorgades pel rector o rectora, d'acord amb els pressupostos de l'Institut, tot vetllant per l'adequada gestió i racionalització pressupostària.
5. Visar la documentació que li correspongui.
6. Exercir la direcció del personal adscrit a l'Institut.

Article 14

El director adjunt o directora adjunta i el secretari o secretària, que tret de casos excepcionals han de ser docents amb vinculació permanent a la Universitat de Barcelona, són nomenats pel rector o rectora a proposta del director o directora de l'Institut, i tenen el règim de dedicació que determina la normativa de la UB.

Article 15

Són funcions del director adjunt o directora adjunta:

1. Supervisar la programació i execució de totes les activitats que portin a terme les seccions i unitats operatives de l'Institut.
2. Substituir el director o directora en cas d'absència o malaltia.
3. Altres funcions que li siguin encomanades pel director o directora.

Article 16

Són funcions del secretari o secretària:

1. Exercir la secretaria dels òrgans col·legiats, i aixecar les actes corresponents de les reunions que duguin a terme.
2. Estendre les certificacions i els documents oficials de l'Institut.
3. Custodiar els llibres i arxius i assegurar la correcta unitat documental dels registres.
4. Altres funcions que li siguin encarregades pel director o directora.

Caps de secció

Article 17

Els caps de secció, llevat del cas de la secció d'administració, són nomenats pel rector o rectora a proposta del director o directora, i tenen el règim de dedicació que determina la normativa de la UB.

Article 18

Correspon als caps de secció:

1. Dirigir, coordinar, fer el seguiment i avaluar l'activitat general de les seccions respectives vetllant per la congruència amb les directrius generals d'actuació de l'Institut.
2. Elaborar el pla d'activitat anual de la secció i el seu pressupost i proposar-los a l'equip directiu.
3. Determinar les funcions dels llocs de treball de la secció i adscriure-hi el personal més adient per garantir-ne l'eficiència funcional.
4. Participar en el Consell de Direcció i en la Junta Directiva.

VI. FINANÇAMENT

Article 19

Les partides pressupostàries per sufragar les activitats de l'Institut i els ingressos que aquestes activitats puguin generar formen part del pressupost general de la Universitat.

Article 20

Les activitats de l'Institut subjectes a contractes i convenis entre la Universitat i institucions i organismes públics o privats les han de finançar les entitats que les promoguin.

VII. MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT

Article 21

Es proposarà la modificació d'aquest Reglament quan així ho sol·licitin al director o directora o almenys 1/3 dels membres del Consell de Direcció de l'Institut.

Article 22

Qualsevol modificació del Reglament ha de ser aprovada pel Consell de Govern de la Universitat, a proposta del Consell de Direcció de l'Institut.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Les seccions temàtiques de l'IDP, en el moment d'aprovar aquest Reglament, són:

1. Secció d'Universitat.
2. Secció d'Educació Infantil, Primària, Secundària i Formació Professional.
3. Secció d'Educació i Comunitat.
4. Secció de Recerca.
5. Secció de Publicacions.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Aquest Reglament deroga l'aprovat pel Consell de Govern de 30 de novembre de 2010, que queda sense vigor ni efecte.

DISPOSICIÓ FINAL 1

Pel que fa a la creació i composició de l'IDP, i tenint en compte les seves especificitats, el Reglament general d'eleccions de la UB, aprovat pel Claustre Universitari l'11 de novembre de 2019, només regirà supletòriament en allò no previst en aquest Reglament.

DISPOSICIÓ FINAL 2

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern i s'haurà de publicar en el Portal de la Transparència.