

**SOL·LICITUD D'AJUT PER A PROFESSORS CONVIDATS A ACTIVITATS RELACIONADES
AMB LA RECERCA**

(La sol·licitud s'ha de presentar mínim 10 dies abans de la realització del viatge)

SOL·LICITANT	
Cognoms i nom:	
Categoria:	Telèfon:
Departament:	
Unitat:	E-mail:
Facultat:	

PROFESSOR CONVIDAT
Cognom i nom:
Departament:
Centre:
Ciutat, país:

ACTIVITAT A DESENVOLUPAR:	Durada de l'estada:
Conferència	
Seminari	
Tribunal de Tesi	
Altres, especificar:	
Nom:	
Data:	
Departament / unitats implicades:	
Descripció detallada:	

PRESSUPOST (a càrrec IN²UB, si es vol)

Despeses de viatge		
Mitjà	Itinerari precís	Import
Avió		
Tren		
Cotxe	km x 0,19 €	
Altres		

Despeses d'allotjament (segons tarifes oficials)	
Allotjament a Barcelona fins a 90-€/nit	

màxim 1 nit

Despeses de manutenció (segons tarifes oficials)	
	37,40 €/dia

màxim 2 manutencions

TOTAL EUROS	
--------------------	--

Pressupost despeses viatge i allotjament preferiblement a través ub@viajeseci.es

TOTAL EUROS	
--------------------	--

- Aquest pressupost no pot incloure despeses de representació ni honoraris per conferències
- Cal que el pressupost s'ajusti a les quantitats que puguin ser justificades per a cada concepte i es preveu una despesa total per part de l'IN2UB, de **300€ per convidat**. Aquesta quantitat pot variar per motius justificats.
- Import dietes i kilometratge segons Resolució pública (BOE de 3 de desembre de 2005 pg.39853)

Signatura del sol·licitant:

Data,

- Només s'acceptaran tres sol·licitud per any i àrea, excepcionalment es podrà acceptar més d'una sol·licitud. L'import màxim sol·licitat no pot ultrapassar la quantitat de 300 €.
- Si es concedeix ajut econòmic cal que en la publicitat de l'activitat a desenvolupar, consti la col·laboració de l'Institut de Nanociència i Nanotecnologia de la Universitat de Barcelona.
- Al concedir-se es firmarà una declaració de no duplicitat amb altre finançament per part de la Universitat de Barcelona.