



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Àrea de Personal i Formació Corporativa

**Personal d'Administració i Serveis**

Pavelló Rosa  
Travessera de les Corts, 131-159  
08028 Barcelona  
Tel. +34 93 402 17 44  
Fax +34 93 402 13 56

## ANUNCI

Atesa la necessitat de cobrir provisionalment, per encàrrec de funcions, una plaça de programador de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i de la Comunicació, s'obre un termini per tal que les persones interessades presentin les seves sol·licituds.

|                    |                        |           |                            |   |
|--------------------|------------------------|-----------|----------------------------|---|
| DENOMINACIÓ        | HORARI                 | GRUP      | COMPLEMENT LLOC DE TREBALL | <b>Àrea de Tecnologies de la Informació i de la Comunicació<br/>-Sistemes i Explotació-</b> |
| <b>PROGRAMADOR</b> | <b>35 h. setmanals</b> | <b>II</b> | <b>0K</b>                  |   |

### REQUISITS

- Ésser personal laboral fix de la UB en situació d'actiu.
- Posseir titulació universitària de grau mitjà.

### PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

- Es valorarà l'adequació dels aspirants a les característiques de la plaça a la vista del seu expedient personal, del seu currículum, també es realitzarà una entrevista per tal de valorar les competències personals, els interessos i la motivació.

### COMISSIÓ DE VALORACIÓ

- El director de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i de la Comunicació o la persona que delegui.
- Un representant de l'àrea de Personal i Formació Corporativa.

### SOL·LICITUDS

- S'haurà de presentar una instància i breu currículum adreçat a l'Àrea de Personal i Formació Corporativa – Personal d'Administració i Serveis - durant el termini del 26 al 30 de maig , ambdós inclosos, manifestant l'interès per a participar en aquest procés.

Barcelona, 23 de maig de 2008

La directora de l'àrea de Personal i Formació Corporativa

Marta Borau de Galdàkano