

## INSTRUCCIONES PARA LOS AUTORES

1. Extensión indicativa: de 10 a 50 páginas.
2. Idiomas: catalán, castellano o inglés.
3. Los trabajos tienen que incluir los elementos siguientes:
  - **Título.**
  - **Nombre y apellidos del autor/a.**
  - **Cargo y universidad o institución de procedencia**
  - **Dirección electrónica del autor**
  - **Sumario:** transcribiendo los títulos de los apartados y sub-apartados del trabajo, separando los diversos apartados del trabajo por un punto y seguido.
  - **Resúmenes** (50-200 palabras en catalán, castellano e inglés).
  - **Palabras clave o descriptores de la materia** (entre 3 y 5 en catalán, castellano e inglés debajo del correspondiente resumen)
  - **Cuerpo del trabajo:**
    - Texto general: en párrafos modernos (sin sangría), justificados, interlineado de 1,5 y un espaciado anterior de 0 y posterior de 6, Times New Roman 12.  
Los nombres de los autores se tienen que transcribir poniendo primero los nombres y después los apellidos, en versalitas (ERNEST MILLER HEMINGWAY).
    - Notas: a pie de página, en párrafos modernos (sin sangría), justificados, interlineado sencillo y un espaciado anterior de 0 y posterior de 6, Times New Roman 10.  
Los nombres de los autores se tienen que transcribir en mayúsculas y versalitas, primero los apellidos y luego las iniciales de los nombres (HEMINGWAY, E. M.).
    - Citas textuales cortas: entre “comillas”.
    - Citas textuales largas: entre “comillas”, en párrafo separado, sangría 1 cm derecha y 1 cm izquierda, Times New Roman 11, interlineado de 1,5.

- Apartados y sub-apartados: como sigue
  - 1. TÍTULO DEL APARTADO** (espaciado anterior 24, post. 12)
  - 1. 1. Título del subapartado** (espaciado anterior 12, posterior 6)
  - 1.1.2. Título del subapartado* (espaciado anterior 0, posterior 6)
- Citaciones: estilo APA o “continental” (como en bibliografía).

- **Bibliografía**: como sigue

Libros e Informes

DOBRY, H., *Operación Israel. El rearme argentino durante la Dictadura* (1976-1983), 1.ª edición, Buenos Aires, Lumière, 2011.

Capítulos de libro

ZAPATER DUQUE, E., “La Unión Europea como vía para incidir en la regulación internacional de los servicios culturales”, en ESTEVE GARCIA, F. y JIMÉNEZ CORTÉS, C. (Dir.), *La liberalización de los servicios culturales en la OMC y su impacto en Cataluña*, Barcelona, Institut d’Estudis Autonòmics, 2006, pp. 51-77.

Artículos de revista y Working Papers

HELISKOSKY, J., “The ‘duty of cooperation’ between the European Community and Its Member States within the World Trade Organization”, *Finnish Yearbook of International Law*, n. 7, 1996, pp. 59-113.

Publicaciones electrónicas

Apellidos, nombre o nombre de la entidad responsable. (año, fecha). Título. Recuperado el dd / mm / aa, de URL, disponible en URL.

(más información <http://www.bib.ub.edu/ajuda/com-citar/>)

5. No se admiten subrayados.
6. Las palabras y expresiones que aparezcan en una lengua diferente a la del trabajo se tienen que escribir en *cursiva*.
7. Las siglas se tienen que escribir sin puntos (por ejemplo, LOPJ). La primera vez que aparezca en un artículo una abreviación poco difundida, se tiene que escribir el nombre completo, seguido de la sigla entre paréntesis.
8. Se tiene que poner un título en cada gráfico/tabla y que mencionar la fuente de la que se ha extraído.
9. La fecha máxima para comunicar a los autores/se la aceptación para su publicación será de dos meses desde la recepción del trabajo. El Consejo de Redacción, sin perjuicio de su decisión colegiada, puede servirse, si lo considera oportuno, de la evaluación anónima de dos expertos (*peer review*). El Consejo de Redacción expresa su voluntad de que, en el futuro, todos los “working papers” puedan ser evaluados por este método.
10. Los Working Papers tienen que dirigirse en soporte electrónico, en formato editable (Word/Openoffice), a la dirección: [gestio.transjus@ub.edu](mailto:gestio.transjus@ub.edu)