

## **PLA D'ACCIÓ TUTORIAL DE L'ENSENYAMENT DE LA FACULTAT DE MEDICINA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA**

### **CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL (PAT)**

La incorporació de la tutoria com a funció docent és un procés bàsic en el marc de l'espai europeu d'educació superior (EEEs) i que suposa un mitjà de qualitat i de suport en el desenvolupament integral de l'estudiant. L'acció tutorial consistirà en l'acompanyament de l'estudiant per guiar-lo i aconsellar-lo en el seu procés d'aprenentatge, ajudant-lo en la presa de decisions, en la millora del seu rendiment acadèmic, en millorar les seves expectatives i orientar-lo professionalment.

La tutoria de carrera no s'ha d'entendre i plantejar com una via de resolució de conflictes, sinó com un servei a l'estudiant perquè pugui aprofitar millor els estudis i per ajudar-lo a optimitzar el seu procés formatiu a l'ensenyament superior. Per dur a terme aquestes accions, es disposarà d'un **Coordinador de PAT** i d'uns **Tutors de Titulació**

Les accions que s'assumeixen dins el PAT inclouen bàsicament tres tipus d'accions: **accions d'informació, accions d'intervenció formativa i accions d'orientació**. Dins de cadascun d'aquest apartats s'especificaran actuacions concretes que dependran del moment dels estudis en que es trobin els alumnes tutorats. Mentre que les accions d'informació poden ser comunes a grups, les d'intervencions formatives i d'orientació són més individualitzades. Així doncs s'aplicaran dos tipus de tutories, **la grupal i la individual**.

El **PAT** de la Facultat de Medicina s'adreça a tots els estudiants de tots els cursos, fent especial atenció als estudiants amb rendiment d'excel·lència, amb la finalitat de fidelitzar-los a les nostres institucions.

La Facultat de Medicina té els ensenyaments de Medicina, Ciències Mèdiques Bàsiques (CMB) i Enginyeria Biomèdica (EBM). Cadascun d'ells aplicarà el PAT i la coordinació global serà a càrrec del Vicedegnat Acadèmic.

## **COORDINADOR DE PAT**

- ***Coordinador de PAT: Selecció i Nomenament***

El Coordinador de PAT és el Cap d'Estudis o en qui delegi la seva funció. En el segon cas, el Coordinador de PAT serà proposat per el Cap d'Estudis al Consell d'Estudis que n'aprova la designació i serà ratificada per la Comissió Acadèmica de Centre, prèvia informació al vicedegà Acadèmic.

El degà nomenarà el coordinador de PAT i informarà als vicerectorats corresponents: vicerectorats d'Estudiants i Política Lingüística i de Política Docent i Científica.

En el cas de delegació, el Coordinador de PAT depèn funcionalment del Cap d'Estudis.

El Coordinador de PAT forma part del Consell d'Estudis amb veu però sense vot

El Coordinador del PAT haurà de tenir accés a la consulta de l'expedient acadèmic de tots els estudiants tutorats dels centres.

Per la selecció del Coordinador de PAT es tindran en compte els criteris següents.

- ✓ Disponibilitat de dedicació
- ✓ Coneixement de la titulació i normatives bàsiques del centre
- ✓ Capacitat de planificació
- ✓ Empatia amb el alumnes

- ***Funcions del Coordinador de PAT***

- ✓ Proposar l'equip de Tutors de Titulació al Cap d'Estudis i al Consell d'Estudis
- ✓ Proposar al Cap d'Estudis i al Vicedegà Acadèmic el programa d'acció tutorial específic que es vol dur a terme
- ✓ Dinamitzar i coordinar l'equip de tutors: formació seguiment i avaluació
- ✓ Definir les necessitats de formació dels tutors i col·laborar amb el coordinador de formació de professorat del centre
- ✓ Dissenyar accions específiques per estudiants amb minusvalidesa, rendiment excel·lent, esportistes d'elit, i altres
- ✓ Informar al Consell d'Estudis sobre el funcionament del PAT
- ✓ Fer d'enllaç entre el PAT, el SAE i l' ICE

- ✓ Elaborar l'informe final amb vista a optimitzar el PAT a partir de l'avaluació dels Tutors i dels estudiants.

## TUTORS

Hem de distingir dues figures de Tutors: el **Tutor Acadèmic** i el **Tutor de Titulació**, que tenen comeses i objectius diferenciats.

- ***Tutor Acadèmic.***

És una tutoria Acadèmica **Grupal** i implica una “Activitat de seguiment i orientació del professor a un **grup** d'estudiants en el marc de l'assignatura o mòdul que imparteix, per ajudar-los en el procés d'assoliment dels objectius de l'assignatura o mòdul”.

Aquesta Tutoria, ja està planificada com “obligatòria” en el Pla Docent/Programa de l'assignatura i explicitada en el cronograma de l'organització docent com un apartat de “crèdits presencials” i és reconeguda com activitat “presencial” per l'alumne i consta en el **GRAD** del professor que du a terme aquesta activitat.

La Tutoria Acadèmica suposa la solució de problemes/dificultats en el marc de l'assignatura plantejats per l'alumne i no a l'inrevés (problemes plantejats per el professor). La iniciativa ha de ser per part de l'alumne..

El **Tutor Acadèmic** és proposat de mutu acord entre el **Departament i el coordinador d'assignatura**. És recomana que hi hagi **dos** professors Tutors Acadèmics per assignatura.

- ***Tutor de Titulació***

El seu marc d'actuació està centralitzat en dos àmbits d'acció Tutorial :

1. Tutoria de Titulació Individual
2. Tutoria de Titulació Grupal

### Tutoria de Titulació Individual

Aquets tipus de Tutoria és fonamentalment individualitzada per cada alumne i hi diferenciem dues categories d'accions: "Accions d'intervenció formativa" i "Accions d'orientació". Per dur a terme aquestes activitats el tutor de titulació haurà de programar unes hores d'atenció per tutories individualitzades.

#### ✓ *Accions d'intervenció formativa*

Se centren en el seguiment del **rendiment acadèmic** de l'estudiant. Col·labora en la millora dels processos d'aprenentatge dels estudiants amb dificultats o mancances, però també en l'estimulació del rendiment pel que fa als estudiants excel·lents. Per dur a terme aquestes accions, el tutor ha de disposar d'indicadors adequats i per això és molt convenient una correcta coordinació amb **la Secretaria Acadèmica del Centre**

En aquest marc d'intervenció formativa, les principals funcions a tenir en compte serien :

- Intentar resoldre els problemes d'adaptació a la Universitat
- Fer un seguiment del rendiment acadèmic dels estudiants tutoritzats
- Facilitar informació, com mètodes d'estudi, per assolir un millor rendiment acadèmic.
- Detecció i seguiment del rendiment acadèmic dels estudiants excel·lents
- Fer informe per el Coordinador de PAT

#### ✓ *Accions d'orientació*

Comprèn la planificació, juntament amb l'estudiant, de l'itinerari curricular i l'assessorament sobre sortides professionals més adequades a les seves característiques com especialitats mèdiques, quirúrgiques o recerca, així com la formació continuada, postgraus, màsters i doctorat.

En aquest marc d'Accions d'orientació, les principals funcions a tenir en compte serien :

- Orientar l'estudiant sobre el seu futur professional, en funció de les seves capacitats i preferències
- Oferir informació sobre activitats mèdiques o d'investigació que tenen lloc en el nostre centre i que puguin ser-li d'utilitat per a la seva formació professional.
- Informar-se sobre les preferències professionals dels estudiants amb excel·lència i facilitar-los l'acolliment per dur a terme les seves activitats.

- ***Nombre i selecció dels Tutors de Titulació (Tutoria Individual)***

*Nombre de Tutors de Titulació (Tutoria Individual)*

Ha d'haver-hi com a mínim un **Tutor de Titulació** per curs que serà proposat pel Coordinador de PAT.

La previsió de nous Tutors de Titulació es revisarà cada curs.

*Designació de Tutors de Titulació (Tutoria Individual)*

Son proposats pel **Coordinador de PAT**.

El perfil del Tutor de Titulació, està establert en el document marc de la UB sobre tutories i bàsicament són :

- Aptitud per a la relació interpersonal i habilitats socials de comunicació
- Capacitat de planificació
- Acceptació i comprensió de la situació de l'alumnat
- Compromís institucional

A proposta del **Coordinador de PAT i d'acord amb el Cap d'Estudis** el degà nomena els Tutors de Titulació

- ***Reconeixement Institucional***

El Tutors de Titulació tenen un reconeixement dins del nou Pla de Dedicació del Professorat (**PDA**) per les activitats de tutories.

La tasca de Tutor dins d'un PAT formalitzat i oficial té valoració en el **reconeixement dels quinquennis de docència**.

També és valoraran els cursos de formació dels Tutors a través de l'ICE .

## 2. Tutoria de Titulació Grupal

Té com a finalitat difondre la informació entre els estudiants referent a qüestions organitzatives i de funcionament, com l'estructuració docent i administrativa, òrgans de participació, serveis i altres activitats que es donen a la UB i al centre (Facultat de Medicina).

Aquestes accions poden donar-se al llarg de tot el curs, informant de manera específica segons el període . Els responsables estaran en funció de les activitats que es programin.

### ***Inici de Curs***

Jornada d'acollida per els nous estudiants

-Sessió informativa sobre objectius, estructuració, òrgans de participació estudiantil i matèries integrants de l'ensenyament de Medicina.

-Presentació Equip Deganal

-Presentació Professorat

- Presentació del Coordinador del PAT

-Presentació del Tutors

### ***Durant el Curs***

-Seria convenient que cada **Tutor de Titulació**, faci una reunió grupal al final de cada semestre, per valorar aspectes relacionats amb l'evolució del curs

- Orientar sobre el Treball Fi de Grau (**TFG**)

### ***Últim Curs***

Reunió grupal per tractar sobre:

-Accés al món Laboral

- MIR, especialitats

-TFG

-Màsters Doctorat

-Jornades Portes Obertes de centres Hospitalaris I centres de recerca

***Altres actes informatius***

Jornades de Portes obertes adreçades a futurs alumnes

-Presentació dels ensenyaments que es duen a terme en la Facultat de Medicina (Medicina, Ciències Mèdiques Bàsiques i Enginyeria Biomèdica)

-Visita tutoritzada als Centres per part dels estudiants (Campus Clínic i Campus Bellvitge)

**SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PAT**

L'avaluació i seguiment del PAT, correspon al **Coordinador de PAT**, sempre sota la supervisió del **Cap d'estudis**. Aquest seguiment serà anual i un cop finalitzat s'enviarà a tots els Tutors de Titulació per el seus comentaris i suggeriments. Un cop revisat serà presentat al Cap d'Estudis que el presentarà al Consell d'Estudis per la seva aprovació i validació. Seguidament, serà enviat als vicerectorats pertinents i publicat a la web del Centre.

Es tindran en compte el següents elements:

-Informe del Tutors de Titulació.

- Si s'escau tindrà coneixement i valorarà les enquestes de satisfacció dels alumnes tutorats

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DEL PAT

