

**ANNEX 3: Instruccions generals per a l'aplicació de l'enquesta - Professorat****ENQUESTA D'OPINIÓ DE L'ALUMNAT SOBRE L'ACTUACIÓ DOCENT DEL PROFESSORAT**

És important que el moment de l'aplicació de l'enquesta coincideixi, preferentment, amb el primer quart d'hora de classe de l'assignatura on es passarà l'enquesta.

➤ **Pel que fa al professorat,**

- **Informarà** als estudiants del seu grup, en el dia i hora previstos, que tot seguit es procedirà a passar l'enquesta d'opinió i que ell romandrà fora de l'aula mentre duri aquest procés.
- **Demanarà** al delegat de curs– que s'encarregui del procés d'aplicació de l'enquesta.
- **Comunicarà les instruccions adreçades a l'estudiant** encarregat de passar l'enquesta, indicades en l'apartat següent.
- **Proporcionarà** a l'estudiant el sobre per contenir les enquestes, els fulls d'enquesta, el document amb les instruccions generals i un [document on recollir les incidències](#), en cas que es produeixin.
- **Indicarà** a l'estudiant encarregat de passar l'enquesta on haurà de dipositar el sobre amb les enquestes emplenades.

➤ **INSTRUCCIONS adreçades a l'estudiant encarregat de passar l'enquesta.**

El professor informarà a l'estudiant que s'encarregarà de passar l'enquesta dels passos a seguir i li proporcionarà el material necessari per dur-la a terme. Els passos són els següents:

- **Verificar** les dades identificatives del sobre: nom del professor, nom de l'assignatura i grup.
- **Informar** als estudiants del seu grup de les dades d'identificació de l'enquesta que hauran d'escriure en el full d'enquesta. Per això ha d'escriure a la pissarra els codis corresponents que figuren en el sobre:
 - i. codi del professor/a (6 dígits)
 - ii. codi de l'assignatura (6 dígits)
 - iii. codi del grup (el que pertoqui)
- **Sol·licitar** a la resta d'estudiants que no emplenin altres espais diferents dels reservats per a les respostes, ja que l'enquesta s'anul·laria automàticament si està mal emplenada.
- En cas que es produeixi alguna incidència, **emplenar** la **fitxa** preparada a tal efecte en què es ressenyarà la situació que s'ha produït.
- **Un cop contestades les enquestes**, i a la mateixa aula, la persona encarregada de passar l'enquesta haurà de fer el següent:
 1. Fer el recompte i introduir les enquestes emplenades dintre del sobre.
 2. Incloure en el sobre, si s'escau, el full de control d'incidències.
 3. Tancar el sobre.
 4. Indicar el nombre d'enquestes contingudes en el sobre.
 5. Dipositar-ho a:

ALUMNAT CLÍNIC: Secretaria d'Estudiants i Docència Facultat Medicina
ALUMNAT BELLVITGE : Despatx Cap d'estudis de l'Ensenyament de Medicina
al Campus de Bellvitge