

REGLAMENT DE LA FACULTAT DE MEDICINA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

Aprovat per Junta de Facultat Extraordinària del 14 de maig de 2004 i ratificat pel Consell de Govern en data 27 de maig de 2004.

PREÀMBUL

L'organització de la Facultat de Medicina és complexa i està molt condicionada per la vinculació amb les institucions sanitàries i la dispersió territorial que comporta. Cal tenir especialment en compte la ubicació dels ensenyaments de Medicina en dos campus -Casanova i Bellvitge – on la Facultat està implantada en tots els seus nivells, situació específicament reconeguda en el nou Estatut de la Universitat. Les normes que aquí es proposen preveuen un funcionament descentralitzat i una simetria organitzativa dels dos campus que, sense perjudici de la coherència acadèmica de l'ensenyament, facilitin la vida diària, distribueixin responsabilitats i augmentin l'eficàcia en la gestió.

L'article 15 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona estableix de forma general els òrgans unipersonals i col·legiats de les facultats i escoles universitàries, i preveu la possibilitat de disposicions especials en determinades circumstàncies com les que es donen en el cas de la Facultat de Medicina (article 15.1 i disposició addicional primera de l'Estatut de la Universitat de Barcelona).

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

1. El present reglament estableix l'organització i regula la creació dels òrgans i de les comissions i les delegacions necessàries per a l'exercici eficaç de les funcions de la Facultat de Medicina.
2. El Reglament ha de ser aprovat per la Junta de Facultat i ratificat pel Consell de Govern.

Article 2

La Facultat de Medicina és el centre encarregat de l'organització de l'ensenyament de Medicina i ensenyaments de postgrau i formació continuada relacionats i dels corresponents processos acadèmics, administratius i de gestió conduents a l'obtenció dels títols acadèmics, com també de la connexió amb el corresponent sector professional i laboral. És també, juntament amb els altres centres, una unitat de representació a través de la qual s'elegeixen els òrgans col·legiats generals de govern de la Universitat de Barcelona.

Article 3

Són membres de la Facultat de Medicina:

- a) el personal acadèmic, docent i investigador adscrit,
- b) l'alumnat adscrit, i
- c) el personal d'administració i serveis adscrit.

Article 4

La Facultat de Medicina compta amb hospitals universitaris, hospitals associats, i centres d'atenció primària per al desenvolupament de la recerca i la docència, mitjançant els corresponents concerts establerts entre la Universitat de Barcelona i diferents institucions sanitàries, en les condicions generals previstes per la legislació aplicable i especialment l'article 48 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona.

Article 5

1. La Facultat i l'ensenyament de Medicina organitzen les seves activitats en els campus de Casanova i de Bellvitge de forma descentralitzada i simètrica, garantint l'autonomia funcional de cada campus, sens detriment de la coherència acadèmica de l'ensenyament.

2. A cada campus s'imparteix l'ensenyament en tots els seus nivells, amb l'alumnat, el personal acadèmic, el personal d'administració i serveis, i les instal·lacions universitàries de docència, recerca i administració corresponents.

3. En aplicació del que estableixen l'article 15.3 i la disposició addicional primera de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, la Junta de Facultat pot proposar al Consell de Govern disposicions especials sobre els òrgans unipersonals i col·legiats implicats.

TÍTOL II. COMPETÈNCIES DE LA FACULTAT DE MEDICINA

Article 6

Són competències de la Facultat de Medicina:

1. ELABORACIÓ DEL REGLAMENT DE LA FACULTAT

- a) Elaborar i aprovar el reglament de la facultat, que ha d'incloure les normes de funcionament de la junta.
- b) Establir criteris de revisió dels percentatges de representació dels diferents col·lectius en la composició de la junta, d'acord amb la normativa vigent i els criteris bàsics establerts pel Claustre Universitari.

2. ELECCIÓ D'ÒRGANS DE GOVERN

- a) Elegir el degà d'acord amb el seu reglament i la normativa aprovada pel Claustre Universitari.
- b) Escollir els representants per integrar els òrgans col·legiats de govern.

3. ESTABLIMENT D'ESTRUCTURES ORGANITZATIVES

- a) Acordar la creació i supressió de les àrees acadèmiques esmentades a l'art.22 de l'Estatut de la Universitat. L'acord requereix la majoria absoluta dels membres de dret de la junta i ha de ser pres per cadascuna de les juntes dels centres implicats.
- b) Acordar la integració o la separació de la facultat d'una de les àrees acadèmiques. L'acord requereix la majoria absoluta dels membres de dret de la junta.
- c) Aprovar el reglament de funcionament de les àrees acadèmiques.
- d) Prendre la iniciativa d'obrir l'expedient de creació, modificació, fusió i supressió de departaments.
- e) Informar els expedients de creació, modificació, fusió i supressió de departaments.
- f) Proposar al Consell de Govern l'establiment de convenis amb altres centres i institucions.
- g) Aprovar la creació d'un consell assessor consultiu mixt per incentivar les relacions entre l'activitat acadèmica i el món laboral i professional.
- h) Proposar al Consell de Govern disposicions especials sobre els òrgans unipersonals i col·legiats de govern.

4. DOCÈNCIA

- a) Elegir el professor representant de la facultat a les Comissions Acadèmica i de Doctorat delegades del Consell de Govern.
- b) Proposar al Consell de Govern la impartició de nous ensenyaments.
- c) Iniciar el tràmit de creació, supressió o modificació d'un ensenyament.
- d) Coordinar l'organització dels ensenyaments vinculats pel Consell de Govern.
- e) Elaborar els plans d'estudis i elevar-los al Consell de Govern.
- f) Determinar, d'acord amb els criteris fixats per la Comissió Acadèmica del Consell de Govern, el nombre de consells d'estudis i els ensenyaments adscrits a cadascun d'ells, com també, establir-ne els mecanismes de coordinació.
- g) Organitzar ensenyaments de doctorat, cursos de postgrau, cursos d'especialització, reciclatge i extensió universitària.
- h) Aprovar les directrius d'actuació i establir els criteris bàsics d'organització i coordinació de les activitats docents.
- i) Organitzar els serveis necessaris per al desenvolupament de l'activitat acadèmica.

- j) Participar en la gestió de la biblioteca i dels altres serveis generals de suport a la docència, i coordinar-ne el funcionament segons les necessitats de la facultat.

5. RECERCA

- a) Vetllar pel suport a la recerca.
- b) Organitzar els serveis de suport a la recerca.
- c) Participar en la gestió dels serveis generals de suport a la recerca, i coordinar-ne el funcionament segons les necessitats de la facultat.
- d) Proposar despeses en infraestructura per a la recerca i suggerir-ne les prioritats.

6. PROFESSORAT

- a) Participar en l'elaboració de la relació de llocs de treball i en els canvis de denominació, amortització, minoració i redistribució de places docents.
- b) Proposar, d'acord amb el que estableix l'Estatut de la Universitat de Barcelona, els membres de les comissions d'accés i de contractació de personal acadèmic.
- c) Elegir el professor representant a la Comissió de Professorat delegada del Consell de Govern.

7. PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS

- a) Proposar les modificacions, la requalificació i la redistribució del personal d'administració i serveis adscrit.
- b) Participar en els procediments de provisió dels llocs de treball d'aquest personal.

8. ALUMNAT

- a) Dur a terme la matriculació de l'alumnat i el seguiment del seu currículum.
- b) Resoldre els trasllats, aprovar els complements de formació i establir els criteris de convalidació d'assignatures i de reconeixement de crèdits, d'acord amb el que hagi regulat el Consell de Govern.

9. GESTIÓ DE RECURSOS I ALTRES ACTIVITATS

- a) Participar en la gestió de les Biblioteques.
- b) Impulsar la realització d'activitats complementàries i dinamitzadores de la vida universitària.
- c) Gestionar, administrar i fer públics els recursos atribuïts pel Consell de Govern.
- d) Proposar inversions en obres majors i en obres de conservació i fer-ne el seguiment.
- e) Gestionar els espais propis de la facultat.

- f) Vetllar pel compliment de la normativa de seguretat, salut i medi ambient en la facultat, de manera coordinada amb els departaments, per tal de garantir les condicions segures per a l'exercici de l'activitat que li és pròpia
- g) Totes les altres competències que l'Estatut i els reglaments de la Universitat de Barcelona els atribueixin.

TÍTOL III. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA FACULTAT DE MEDICINA

Article 7

La Facultat de Medicina té:

- a) un degà,
- b) tres vicedegans, dos d'ells responsables de campus (Casanova i Bellvitge),
- c) la Junta de Facultat amb dues Comissions Delegades de Campus (Casanova i Bellvitge) i una Comissió Acadèmica,
- d) un secretari i un secretari adjunt,
- e) un Consell d'Estudis estructurat en un Plenari i dos Consells d'Estudis de Campus i dos caps d'estudis, un de Casanova i un de Bellvitge,
- f) un administrador de centre i un cap de secretaria,
- g) un administrador de centre i un cap de secretaria de Bellvitge compartits amb els altres centres dels campus

Capítol 1. La Junta de Facultat

Secció 1. Composició i Funcionament

Article 8

1. La Junta de Facultat n'és l'òrgan de govern col·legiat, i li correspon exercir les competències previstes a l'article 2 i totes les altres que l'Estatut de la Universitat de Barcelona li atribueix, sense perjudici de les possibles delegacions a les Comissions de Campus.

2. El nombre de membres elegits de la Junta, inclòs el degà, és de 50, i està constituït per:

- a) 26 professors o professors funcionaris dels cossos docents universitaris,
- b) 4 membres d'altre personal docent i investigador,
- c) 15 estudiants, inclosos els de doctorat , i
- d) 5 membres del personal d'administració i serveis.

Per a cada estament, la representació dels campus Casanova i Bellvitge ha de respectar la proporcionalitat entre les respectives càrregues acadèmiques.

3. Amb l'objectiu de fomentar la representació més equitativa dels diferents col·lectius, els percentatges de representació dels diferents col·lectius en la composició de la Junta seran revisats quan es produeixin modificacions de la normativa legal aplicable i d'acord amb els criteris bàsics que estableixi el Claustre Universitari.

Article 9

1. La Junta de Facultat és presidida pel degà. També en formen part sense vot els vicedegans, el secretari, el secretari adjunt, els directors dels departaments adscrits, els dos caps d'estudis, l'administrador de centre i el cap de secretaria, en el cas que no siguin elegits, i l'administrador de centre i el cap de secretaria de Bellvitge.

2. El degà pot convidar a les sessions de la Junta, com a informadors o observadors, amb veu però sense vot, els directors de departaments no adscrits al centre que imparteixin docència en el mateix, i les persones que consideri adients; els membres de la Junta hauran de ser-ne informats.

3. Els membres elegits de la Junta s'han de renovar cada quatre anys, sens perjudici que la normativa electoral d'estudiants pugui establir un període inferior. D'acord amb el que estableix la disposició addicional primera de l'Estatut de la Universitat, per a l'elecció de representants a la Junta de Facultat, s'estableixen dues circumscripcions electorals: Casanova i Bellvitge. El personal acadèmic i d'administració i serveis de la Facultat a Sant Joan de Déu podrà optar per l'adscripció a la circumscripció de Casanova o a la de Bellvitge indistintament. El personal acadèmic dels hospitals associats i centres d'atenció primària estarà adscrit a la circumscripció d'on provinguin els estudiants corresponents.

4. La participació dels membres de la Junta és personal i indelegable, llevat del cas del president. L'assistència a les reunions de la Junta de Facultat és obligatòria per als seus membres, que queden dispensats de qualsevol altra funció durant el període en que es desenvolupi la sessió.

5. Quan per raons o causes de qualsevol tipus impossibilitin a un membre la seva assistència, haurà de comunicar-ho per escrit al degà, amb una antelació no inferior a 24 hores. En aquest cas es permet el vot per correu, excepte per a l'elecció de càrrecs unipersonals. En cap cas es permet la delegació de vot.

Secció 2. Funcionament de la Junta de Facultat

Article 10

1. La Junta de Facultat es reunirà amb caràcter ordinari, com a mínim dos cops l'any una vegada a Casanova (C) i una altra a Bellvitge (B), preferentment en període lectiu. Si hi ha més reunions, ordinàries o extraordinàries, s'aniran alternant amb la seqüència CBC, CBC ..., en relació a la proporció de membres de Junta de cada campus.

2. Es podran convocar reunions extraordinàries de la Junta quan el degà ho consideri convenient o quan ho sol·liciti un nombre de membres no inferior al 20% del total. En aquest cas, l'òrgan s'haurà de reunir dintre de quinze dies a partir de la data de petició.

Article 11

1. La convocatòria de la Junta de Facultat es realitzarà per escrit amb una antelació mínima de 3 dies hàbils per a les convocatòries de caràcter ordinari i 1 dia hàbil per a les extraordinàries o urgents. La segona convocatòria serà mitja hora després, en el cas que en la primera convocatòria no hi hagi quòrum suficient d'assistents.
2. La convocatòria de la Junta serà redactada i signada pel secretari, d'acord amb les instruccions rebudes del degà, sent responsabilitat d'aquell la tramesa i possible comprovació de la recepció de les convocatòries.
3. La convocatòria ha d'anar acompanyada dels documents necessaris per al debat i l'adopció d'acords sobre els punts de l'ordre del dia. Si el volum de la documentació, o altres circumstàncies en dificulten o impedeixen el lliurament, la convocatòria ha d'assenyalar que la documentació pot ser consultada a les secretaries del centre.
4. Quan en el període transcorregut entre la tramesa de la convocatòria i la celebració de la Junta sorgeixi un tema d'interès suficientment justificable, el degà, abans d'iniciar la sessió sol·licitarà a la Junta la inclusió del corresponent punt a l'ordre del dia, requerint-se per a la seva aprovació la majoria absoluta dels membres de la Junta.
5. Les sessions de la Junta de Facultat es podran gravar magnetofònicament per facilitar al secretari la posterior redacció de l'acta, que tindrà caràcter provisional mentre no sigui aprovada.

Article 12

- 1 La sessió queda vàlidament constituïda en primera convocatòria si hi són presents el degà i el secretari o, si s'escau, els que els substitueixin i, almenys la meitat dels membres que constitueixen la Junta .
2. La sessió quedarà vàlidament constituïda en segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora després de la primera, si hi són presents el degà i el secretari i, com a mínim, deu membres més.

Article 13

1. Els acords de la Junta són adoptats per assentiment o per majoria de vots dels membres assistents, llevat dels casos en què la votació requereixi un quòrum qualificat. En cas d'empat, dirimeix el resultat de les votacions el vot del president.
2. Les votacions podran ser ordinàries i secretes.
3. El sistema de votació és ordinàriament a mà alçada.
4. La votació serà secreta en tots els assumptes referits a persones, a sol·licitud d'un membre de la Junta o quan així ho decideixi el degà.
5. No podrà ser sotmès a deliberació, votació, ni arribar-se a cap acord sobre cap punt no inclòs a l'ordre del dia, excepte en el cas del que preveu l'article 11.4 d'aquest Reglament.
6. Quan sigui necessari remetre un acord de Junta al rectorat o qualsevol altre lloc o persona, el secretari ho farà dins dels dos dies hàbils posteriors a la sessió de la Junta de Facultat que ho hagi acordat.

Capítol 2. De les Comissions delegades de la Junta de Facultat.

Article 14

1. Es creen reglamentàriament com a comissions delegades de la Junta de Facultat:
 - a) dues Comissions Delegades de Campus.
 - b) una Comissió Acadèmica.
2. La Junta de Facultat podrà crear altres comissions delegades per tractar matèries específiques la composició de les quals serà establerta per la pròpia Junta, així com les seves atribucions i durada. En tot cas incorporaran membres dels dos campus i podran estar integrades per membres de la Facultat que no pertanyin a la Junta.
3. Les comissions elaboren les seves pròpies normes de funcionament, que hauran de ser aprovades per la Junta de Facultat.

Article 15

1. Per tal d'exercir de forma eficaç les seves funcions i atesa la dispersió territorial del centre, la Junta de Facultat constituirà dues Comissions Delegades de Campus, una a Casanova i una a Bellvitge.
2. Les Comissions Delegades de Campus són els òrgans col·legiats que exerceixen les funcions delegades per la Junta de Facultat en el campus respectiu i constitueixen un primer fòrum per a la discussió i proposta d'acords a la Junta de Facultat.
3. Les Comissions Delegades de Campus estan constituïdes pels membres de la Junta de Facultat del campus corresponent.
4. Les Comissions Delegades de Campus seran presidides pel degà o pel vicedegà del corresponent campus, i actua com a secretari, el secretari de la Facultat o el secretari adjunt.
5. Les Comissions Delegades de Campus elaboren les seves pròpies normes de funcionament.

Article 16

1. La Comissió Acadèmica està formada pels següents membres: el degà, el vicedegà amb funcions acadèmiques generals, els caps d'estudis, dos professors (un de cada Campus) i dos estudiants del Campus Casanova i un estudiant del Campus Bellvitge, membres dels corresponents Consells d'Estudis. Podrà assistir-hi amb veu i sense vot un membre del personal d'administració i serveis vinculat a la gestió acadèmica de cada campus.
2. Són funcions de la Comissió Acadèmica:
 - a) actuar per a la progressiva adaptació a l'espai europeu d'educació superior,
 - b) promoure la millora de la qualitat docent,
 - c) supervisar el control de la docència i l'organització de l'ensenyament de grau,
 - d) vetllar pel correcte desenvolupament dels plans d'acció tutorial,

- e) fer els seguiments dels processos d'avaluació docent del professorat,
- f) establir els criteris de les convalidacions d'assignatures i de reconeixement de crèdits, i supervisar-ne l'aplicació, i
- g) totes les altres funcions que li siguin atribuïdes o delegades de forma expressa.

Capítol 3. Del Degà, vicedegans i secretaris

Article 17

1. El degà de la Facultat exerceix les funcions de representació, direcció i gestió ordinària de la Facultat de Medicina, sense perjudici de les possibles delegacions als vicedegans de campus.
2. El degà és elegit dintre els professors funcionaris doctors adscrits al centre. Si no hi ha cap candidat que tingui aquesta condició o que obtingui la majoria necessària, també podrà ser elegit d'entre els professors contractats permanents doctors.
3. El degà és elegit i revocat per la Junta de Facultat, i nomenat pel rector d'acord amb el que preveuen l'Estatut i el reglament d'eleccions del personal acadèmic a òrgans col·legiats i unipersonals de la Universitat de Barcelona.
4. D'acord amb el que estableix l'article 81 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, el mandat del degà té una durada de quatre anys i és renovable per un únic mandat, sense que es pugui tornar a ocupar aquest càrrec fins que hagi transcorregut un període de temps igual o superior al d'un mandat.
5. La moció de censura al degà, si s'escau, serà presentada com a mínim per 13 membres de la Junta i per a la seva adopció caldrà presentar un candidat que en la votació obtingui el suport de 26 membres de la Junta. En cas que la moció s'aprovi, s'haurà de convocar, en el termini màxim de trenta dies, una junta per tal de procedir a l'elecció de nou degà d'acord amb la normativa electoral.

Article 18

1. Són funcions del degà:
 - a) representar la Facultat,
 - b) presidir la Junta de Facultat, així com totes les seves comissions delegades,
 - c) dirigir i coordinar l'activitat de la Facultat,
 - d) designar i cessar els vicedegans, el secretari i el secretari adjunt,
 - e) coordinar les activitats dels dos caps d'estudis de la Facultat,
 - f) acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i la fixació de l'ordre del dia, tenint en compte, si s'escauen, les peticions de la resta de membres formulades amb l'antelació suficient,

- g) moderar el desenvolupament dels debats durant les sessions i suspendre'ls per causes justificades,
- h) dirimir amb el seu vot els empats a l'efecte d'adoptar acords,
- i) visar les actes i certificacions dels acords de la Junta,
- j) exercir totes aquelles funcions que siguin inherents a la seva condició de president de l'òrgan,
- k) rebre les propostes dels consells de departament sobre cursos de reciclatge, formació continuada i extensió universitària que es vinculin a la Facultat de Medicina,
- l) totes les altres que la normativa vigent, l'Estatut o els reglaments de la Universitat de Barcelona li atribueixin.

Article 19

1. El degà designarà tres vicedegans que realitzaran les funcions que els hi delegui.
2. Dos dels vicedegans ho seran de Campus, un de Casanova i un de Bellvitge. Hauran d'estar vinculats al campus respectiu. Realitzaran les funcions delegades en el campus corresponent i podran presidir, per delegació del degà, la Comissió Delegada de Campus.
3. En casos d'absència, vacant, malaltia o una altra causa legal, el degà serà substituït per un dels vicedegans. Si aquests fossin igualment absents, han de ser substituïts pel professor o professora ordinari més antic; si dos o més professors tenen la mateixa antiguitat, el substituït serà el de més edat.

Article 20

1. El degà designarà un secretari de Facultat i un secretari adjunt que hauran d'estar vinculats a campus diferents.
2. El secretari de la Facultat és la persona fedatària dels actes o acords que es produeixin. Com a tal, realitzarà les següents funcions:
 - a) assistir a totes les sessions de la Junta de Facultat,
 - b) realitzar la convocatòria de les sessions de la Junta de Facultat per ordre del degà,
 - c) rebre els actes de comunicació dels membres de la Junta de Facultat amb l'òrgan,
 - d) preparar el despatx dels assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions de la Junta de la Facultat,
 - e) expedir certificacions de les consultes, dictàmens i acords aprovats,
 - f) aixecar acta de les sessions dels òrgans col·legiats corresponents,
 - g) custodiar la documentació de la Facultat,
 - h) totes aquelles altres funcions que siguin inherents a la seva condició de secretari.

3. El secretari de la Facultat és el responsable de l'organització i el desenvolupament dels procediments electorals que tinguin com a circumscripció el centre.
4. El secretari adjunt podrà exercir les funcions que li delegui el secretari de la Facultat en l'àmbit del seu campus. No són delegables les funcions establertes als apartats b), d) e) i g).

Article 21

1. Independentment de les funcions específiques de campus, els tres vicedegans i els secretaris, juntament amb els dos caps d'estudis, constituïran un equip de direcció, presidit pel degà, que treballarà coordinadament.
2. Per a la designació dels vicedegans i secretaris, el degà escoltarà la Junta de Facultat i les Comissions Delegades de Campus. En cas que el degà consideri oportú el cessament d'un membre designat haurà de comunicar a la Junta la seva decisió, prèviament a designar el substitut.

Capítol 4. Del Consell d'estudis

Article 22

1. El Consell d'Estudis s'organitza en un Plenari i dos Consells d'Estudis de Campus, un de Casanova i un de Bellvitge.
2. Els Consells d'Estudis de Campus estan formats per:
 - a) un professor, com a mínim, de cada departament que tingui docència en l'ensenyament al campus i, amb veu i sense vot, un membre del personal d'administració i serveis vinculat a la gestió acadèmica de l'ensenyament al campus, i
 - b) una representació de l'alumnat matriculat en l' ensenyament al campus en nombre igual a la representació dels professors membres del consell.
3. Cada Consell d'Estudis de Campus elegeix entre els seus membres, com a cap d'estudis, un professor funcionari o contractat permanent. El cap d'estudis designa un secretari entre els membres del consell d'estudis, designació que ha de fer pública el candidat a cap d'estudis abans de l'acte d'elecció.
4. El Plenari del Consell d'Estudis està format per la reunió conjunta dels Consells d'Estudis de Campus i co-presidit pels dos caps d'estudis, que designen el secretari del Plenari.

Article 23

1. Són competències dels Consells d'Estudis de Campus:
 - a) elaborar el seu reglament,
 - b) elegir entre els seus membres el professor cap d'estudis, d'acord amb el que determina l'article 20.2 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona,

- c) vetllar per la coherència i la interrelació de les matèries de l'ensenyament en el campus en el marc del pla d'estudis i perquè la docència s'adapti al pla docent de les assignatures,
- d) fer el seguiment dels plans docents de les assignatures de l'ensenyament,
- e) traslladar al Plenari del Consell les propostes inicials de modificació del pla d'estudis,
- f) organitzar i supervisar les tutories acadèmiques de l'ensenyament en el campus,
- g) organitzar anualment l'ensenyament i els cursos en el campus, i
- h) fer el seguiment i control de la docència.

3. Són competències del Plenari del Consell d'Estudis:

- a) elaborar i aprovar el reglament del Plenari del Consell d'Estudis i aprovar els reglaments específics dels Consells d'Estudis de Campus,
- b) informar sobre les propostes de modificació del pla d'estudis.
- c) ser informat de les accions i acords dels Consells d'Estudis de Campus,
- d) coordinar l'oferta d'assignatures optatives dels dos campus.
- e) informar la Comissió Acadèmica sobre les incidències relatives a l'aplicació de la normativa reguladora de l'avaluació i la planificació docent, i d'altres assumptes de la seva competència, en acabar cada període lectiu.

4. Són competències dels caps d'estudis:

- a) informar a la Comissió Acadèmica i els departaments participants en l'ensenyament sobre els acords presos en els Consells d'Estudis.
- b) resoldre les sol·licituds de convalidació i reconeixement de crèdits, d'acord amb els criteris establerts per la Comissió Acadèmica.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Atesa la distribució actual de la càrrega acadèmica entre els ensenyaments de Medicina al Campus Casanova i al Campus Bellvitge, i d'acord amb el que estableixen l'article 15.3 i la Disposició Addicional 1^a de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, la composició de la Junta de Facultat serà, inicialment:

- a) 26 professors o professors funcionaris dels cossos docents universitaris: 17 vinculats al Campus Casanova i 9 vinculats al Campus Bellvitge.
- b) 4 membres d'altre personal docent i investigador: 3 vinculats al Campus Casanova i 1 vinculat al Campus Bellvitge.
- c) 15 estudiants, inclosos els de doctorat (10 vinculats al Campus Casanova i 5 vinculats al Campus Bellvitge).
- d) 5 membres del personal d'administració i serveis: 3 vinculats al Campus Casanova i 2 vinculats al Campus Bellvitge.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

1. Poden prendre la iniciativa de reformar el present document:
 - a) el degà
 - b) 13 membres de la Junta de Facultat
2. La proposta ha de contenir un text articulat i una memòria explicativa.
3. La proposta ha de ser aprovada per la majoria absoluta dels membres de la Junta de Facultat i ratificada pel Consell de Govern de la Universitat.

Segona

Aquest Reglament entrarà en vigor quan sigui aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de Barcelona i deixa sense efecte totes aquelles altres disposicions anteriors de la Junta de Facultat que facin referència als aspectes tractats en aquest reglament.