



REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ D'ESTUDIANTS

Aprovat pel Ple del Consell de l'Alumnat el dia 21 d'octubre de 2009
Aprovat pel Consell de Govern el dia 8 de febrer de 2010

PREÀMBUL

D'acord amb l'article 131 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, «l'alumnat de la Universitat de Barcelona està representat en els òrgans de govern i de representació d'acord amb el que disposen aquest Estatut i la normativa que el mateix col·lectiu estableixi. Igualment, pot crear les seves organitzacions, associacions i formes de coordinació, que seran reconegudes sempre que no s'oposin als principis d'aquest Estatut i tinguin el coneixement previ del Consell de Govern de la Universitat de Barcelona».

La participació dels estudiants en els òrgans de govern de la Universitat de Barcelona és imprescindible per a la cooperació educativa i per a l'enfortiment de la societat democràtica. Els alumnes han d'assumir el paper que els pertoca com a plens membres de la comunitat universitària i han de ser reconeguts com a companys competents, actius i constructius en el funcionament normal de la Universitat.

Així mateix, com proclama el preàmbul de l'Estatut de la Universitat de Barcelona, ratifiquem el compromís de l'alumnat amb la Universitat de Barcelona com a universitat pública al servei de la societat i del país.

L'objectiu del Reglament d'organització d'estudiants és dotar l'alumnat dels mecanismes per representar i promoure els seus interessos socials, econòmics i culturals en els òrgans de decisió de la Universitat, i contribuir a assegurar la participació real i efectiva dels estudiants en la presa de decisions.

TÍTOL PRELIMINAR

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. *Representants de l'alumnat*

Són representants de l'alumnat de la Universitat de Barcelona els alumnes elegits als consells d'estudis de cada ensenyament, a les juntes de facultat i al Claustre Universitari, així com a qualsevol altre òrgan de govern i de gestió establert en l'Estatut de la Universitat de Barcelona.

Article 2. Eleccions dels representants de l'alumnat

Les eleccions de representants de l'alumnat, així com el termini i la renovació de la representació, es regeixen per la normativa electoral establerta en el Reglament d'eleccions a òrgans col·legiats i referèndums de l'alumnat de la Universitat de Barcelona.

Article 3. Dret d'assistència dels representants de l'alumnat

Els representants de l'alumnat tenen el dret específic a ser eximits d'altres activitats acadèmiques durant el temps necessari per assistir a les sessions dels òrgans esmentats.

TÍTOL PRIMER

CONSELL DE L'ALUMNAT DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

Article 4. Creació del Consell de l'Alumnat

Per generar el debat, fer el control i el seguiment de les polítiques generals de la Universitat de Barcelona que afecten l'alumnat i vetllar pels seus drets i llibertats, es constitueix el Consell de l'Alumnat que, actuant autònomament respecte d'altres sectors universitaris, representa tot l'alumnat de la Universitat de Barcelona.

Article 5. Dret d'assistència dels membres del Consell de l'Alumnat

Els membres del Consell de l'Alumnat tenen el dret específic a ser eximits d'altres activitats acadèmiques durant el temps necessari per assistir a les sessions dels òrgans del Consell de l'Alumnat

Article 6. Òrgans del Consell

Per exercir les competències i la representació de l'alumnat de la Universitat de Barcelona, el Consell de l'Alumnat s'estructura en els òrgans següents:

1. Comissió Permanent
2. Comissió d'Afers Econòmics
3. Comissió de Dinamització de l'Alumnat

TÍTOL SEGON

CONSELL DE L'ALUMNAT DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

Article 7. Consell de l'Alumnat

El Consell de l'Alumnat és el màxim òrgan de representació de l'alumnat de la Universitat de Barcelona.

Article 8. Composició

Són membres del Consell de l'Alumnat els estudiants representants en el Claustre de la Universitat de Barcelona.

Article 9. Competències

Són competències del Consell de l'Alumnat:

1. Marcar la posició oficial del Consell de l'Alumnat de la Universitat de Barcelona respecte de qualsevol qüestió que afecti el col·lectiu d'alumnes.
2. Assessorar sobre els drets i les llibertats del conjunt de l'alumnat a la Universitat, i vetllar per aquests, sens perjudici de les atribucions pròpies del síndic de greuges.
3. Elaborar i elevar propostes sobre qüestions relatives als drets i deures de l'alumnat establerts en l'Estatut de la Universitat de Barcelona.
4. Elaborar els projectes de Reglament d'eleccions i referèndum de l'alumnat, de Reglament d'organització dels estudiants i d'aquells que regulen el funcionament de totes les estructures de representació de l'alumnat.
5. Encarregar i elaborar informes sobre qualsevol qüestió de l'activitat del Consell, especialment en tot allò relatiu als processos interns d'avaluació.
6. Proposar els candidats necessaris en tots aquells òrgans on tinguin representació.
7. Proposar la convocatòria de referèndums de l'alumnat que tinguin com a àmbit tota la Universitat, d'acord amb el Reglament d'eleccions a òrgans col·legiats i referèndums de l'alumnat de la Universitat de Barcelona.

Article 10. Sessió constitutiva

1. El Vicerectorat competent en matèria d'estudiants ha de constituir el Consell de l'Alumnat en el termini màxim de quinze dies després de la proclamació de candidats al Claustre Universitari per la Junta Electoral Permanent de la Universitat de Barcelona.
2. L'ordre del dia de la sessió constitutiva ha de preveure, com a mínim, l'elecció dels membres de les diferents comissions.
3. En un termini màxim de dos mesos s'ha de fer la proposta dels candidats necessaris en tots aquells òrgans on tinguin representació.

Article 11. Sessions ordinàries

1. El Consell de l'Alumnat es reuneix en sessió ordinària, almenys, cada dos mesos durant el període lectiu.
2. La convocatòria, que correspon al secretari o la secretària de la Comissió Permanent, es fa telemàticament amb cinc dies com a mínim d'antelació, i ha d'anar acompanyada de l'ordre del dia amb la documentació necessària, i amb la indicació del dia, el lloc i l'hora de la reunió.
3. L'ampliació de l'ordre del dia pot ser presentada fins dos dies abans de la sessió per iniciativa de la Comissió Permanent del Consell de l'Alumnat o d'una desena part dels membres del Consell de l'Alumnat.

Article 12. Sessions extraordinàries

1. El Consell de l'Alumnat es reuneix en sessió extraordinària per iniciativa de la Comissió Permanent del Consell de l'Alumnat o d'una novena part dels membres del Consell de l'Alumnat. En aquest darrer cas, la sessió ha de tenir lloc en un termini màxim de quinze dies a partir de la petició.
2. En la sol·licitud ha de constar la proposta d'ordre del dia.

Article 13. *Constitució*

1. El Consell de l'Alumnat queda vàlidament constituït en primera convocatòria si hi són presents la tercera part dels membres, o en segona convocatòria, quinze minuts més tard, per la sisena part dels membres.
2. En cas que no s'assoleixi el nombre mínim d'assistents en la segona convocatòria, s'ha de tornar a convocar el Consell de l'Alumnat.

Article 14. *Assistència*

1. Els membres del Consell de l'Alumnat tenen el deure d'assistir a les sessions convocades si no hi ha una causa justificada que els ho impedeixi.
2. L'assistència al Consell de l'Alumnat té caràcter personal. El vot no és delegable.

Article 15. *Adopció d'acords, votacions i acta*

1. Per poder adoptar acords vàlidament, el Consell de l'Alumnat ha d'estar reunit segons el que estableix aquest Reglament, i comptar amb l'assistència dels membres necessaris per a la constitució vàlida.
2. Durant el transcurs d'una votació, cap membre no pot entrar ni sortir de la sala, llevat de casos de força major. Si arribat el moment de la votació no hi ha el quòrum a què es refereix l'apartat 1, la votació ha de posposar-se per a una propera sessió.
3. Únicament es poden debatre i adoptar acords sobre els punts que constin en l'ordre del dia, llevat que estiguin presents tots els membres del Consell de l'Alumnat i que per majoria absoluta s'acordi la urgència de tractar-ne d'altres.
4. El sistema de votació ordinari és a mà alçada.
5. La votació és secreta en tots els assumptes referits a persones i quan ho així ho demani algun membre.
6. Els membres poden votar a favor, en contra o en blanc, o poden abstenir-se.
7. Els acords es prenen per majoria simple dels vots vàlidament emesos, llevat d'exigència de majories qualificades. En cas d'empat, s'ha d'efectuar una altra votació. Si l'empat persisteix, es considera rebutjada la proposta.
8. L'acta pendent d'aprovació s'ha de trametre als membres del Consell telemàticament, i ha d'estar a la seva disposició a l'Hotel d'Associacions quinze dies després de la sessió, com a molt tard.

Article 16. *Convidats*

1. El rector o la rectora i el vicerector o vicerectora que s'encarregui dels afers de l'alumnat poden assistir amb veu i sense vot al Consell de l'Alumnat.
2. La Comissió Permanent pot convocar a les reunions del Consell de l'Alumnat les persones que consideri oportú, per raó dels temes que s'hagin de tractar, llevat d'acord en contrari.

TÍTOL TERCER

COMISSIÓ PERMANENT DEL CONSELL DE L'ALUMNAT DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

Article 17. Composició, definició i elecció

1. La Comissió Permanent és l'òrgan col·legiat d'execució, estudi, treball i consulta del Consell de l'Alumnat de la Universitat de Barcelona.
2. Es compon de set membres, que s'elegeixen de manera proporcional als resultats obtinguts per les diferents candidatures a les eleccions al Claustre Universitari.
3. Per a l'elecció dels set membres s'utilitza el sistema proporcional amb restes majors, extret del nombre de claustrals de les diferents candidatures amb quatre o més membres del Consell de l'Alumnat.
4. Dels set membres de la Comissió Permanent elegits pel Consell de l'Alumnat, com a mínim un d'ells ha de ser representant de doctorat. Els membres no poden ser-ho alhora del Consell de Govern de la Universitat de Barcelona ni de cap altra comissió delegada del Consell de l'Alumnat.
5. Les candidatures que hagin obtingut representació en la Comissió Permanent del Consell de l'Alumnat han de comunicar el nom de les persones escollides per representar-les en la sessió constitutiva del Consell de l'Alumnat.
6. En cas que alguna candidatura renunciï, expressament o tàcitament, a formar part de la Comissió Permanent s'ha de tornar a fer l'assignació, excloent del repartiment les candidatures que han renunciat.
7. Un cop comunicats els noms dels set candidats de la Comissió Permanent, el Consell de l'Alumnat ha d'aprovar la proposta de llista per majoria absoluta dels presents, mitjançant votació secreta.
8. En cas de rebuig de la proposta de candidatures per la Comissió Permanent s'ha d'obrir un torn obert de paraules, amb una durada màxima de trenta minuts, durant el qual es poden proposar altres candidatures. Un cop finalitzat el debat, s'efectuarà una nova votació, d'acord amb els apartats anteriors.
9. En cas de dimissió d'algun membre de la Comissió Permanent, aquest pot ser substituït per la candidatura proposant, amb la confirmació del Consell de l'Alumnat d'acord amb els requisits dels apartats anteriors.

Article 18. Secretari o secretària

1. El secretari o la secretària de la Comissió Permanent s'elegeix per majoria entre els membres de la Comissió Permanent, un cop constituïda. Les seves funcions són:
 1. Coordinar el Consell de l'Alumnat.
 2. Coordinar la Comissió Permanent.
 3. Coordinar l'Hotel d'Associacions i els seus becaris.
 4. Convocar les reunions del Consell de l'Alumnat i de la Comissió Permanent, moderar-les i aixecar-ne acta.
 5. Donar fe dels acords aprovats i lliurar els certificats que a aquest efecte li sol·liciti qui acrediti la titularitat d'un interès legítim. Quan els certificats s'emetin abans de l'aprovació de l'acta s'hi ha de fer constar aquesta circumstància.
 6. Presentar els informes de la Comissió Permanent al Consell i al vicerector o la vicerectora que s'encarregui del assumptes estudiantils.
2. En cas de força major, el secretari o la secretària pot ser substituït o substituïda temporalment per qui designi la Comissió Permanent.

Article 19. Funcionament

1. La Comissió Permanent es reuneix en sessió ordinària almenys mensualment durant el període lectiu.

2. Queda constituïda en primera convocatòria per l'assistència de cinc dels membres, incloent-hi el secretari o la secretària. En segona convocatòria queda constituïda per l'assistència de tres dels membres.
3. Es reuneix en sessió extraordinària com a mínim cada dos mesos, dins el període lectiu, per fer el seguiment de les polítiques del vicerectorat d'afers estudiantils. En aquesta sessió s'ha de convocar el vicerector o la vicerectora corresponent.

Article 20. Competències

Són competències de la Comissió Permanent:

1. Fer el seguiment dels projectes i dels plans d'actuació de la Universitat en matèria de política d'alumnat.
2. Complir i fer complir els acords del Consell de l'Alumnat.
3. Configurar-se com l'òrgan d'assessorament davant dels òrgans de govern de la Universitat i canalitzar les propostes del Consell de l'Alumnat davant d'aquests.
4. Vetllar pel funcionament correcte de les comissions.
5. Elaborar col·legiadament l'informe anual de les activitats a càrrec de la Universitat de Barcelona, presentar-lo davant del Consell de l'Alumnat per a aprovació, i finalment publicar-lo i garantir-ne la màxima difusió a tota la comunitat universitària i al vicerectorat encarregat d'assumptes estudiantils.
6. Gestionar l'Hotel d'Associacions, juntament amb el vicerectorat encarregat dels afers de l'alumnat, i alhora vetllar-ne pel bon funcionament.
7. Aquelles competències que, temporalment i extraordinàriament, hi delegui el Consell, llevat de les establertes en l'article 9, apartats 3, 4 i 5.

TÍTOL QUART COMISSIÓ D'AFERS ECONÒMICS (CAE)

Article 21. Comissió d'Afers Econòmics

La Comissió d'Afers Econòmics del Consell de l'Alumnat de la Universitat de Barcelona és l'òrgan responsable de la gestió de la demanda pressupostària del Consell.

Article 22. Composició i elecció

1. La Comissió d'Afers Econòmics es compon de set membres elegits pel Consell entre els seus membres, que no poden ser, alhora, membres de la Comissió Permanent.
2. Els membres de la Comissió d'Afers Econòmics són elegits pel Consell de l'Alumnat mitjançant un sistema de votació secreta.
3. Els set candidats més votats formen part d'aquesta comissió, i la persona candidata més votada n'és el secretari o la secretària. En cas que sigui necessari, aquesta persona pot ser substituïda temporalment per qui designi aquesta Comissió.
4. En el supòsit d'empat per cobrir una plaça de la Comissió d'Afers Econòmics, queda elegida la persona que sigui membre de la candidatura que hagi obtingut més vots en les eleccions al Claustre Universitari.
5. En cas d'empat entre membres d'una mateixa candidatura, aquesta decideix qui ha d'ocupar la plaça.

6. En cas de dimissió, s'ha de substituir la vacant en el següent Consell de l'Alumnat, d'acord amb els requisits dels apartats anteriors.
7. A les reunions de la Comissió d'Afers Econòmics pot assistir-hi amb veu i sense vot el vicerectorat d'afers estudiantils.

Article 23. *Secretari o secretària*

Les funcions del secretari o la secretària de la Comissió d'Afers Econòmics són:

1. Convocar les reunions de la Comissió dins del termini i en la forma escaient, tant d'activitats com d'infraestructures.
2. Moderar les reunions de la CAE.
3. Redactar-ne l'acta.
4. Traslladar les propostes de resolució de les subvencions al Consell i al vicerectorat d'afers estudiantils.

Article 24. *Funcionament*

1. La Comissió d'Afers Econòmics es reuneix en sessió ordinària almenys cada tres mesos durant el període lectiu, i en tot cas amb la màxima celeritat possible quan es presentin sol·licituds de subvencions.
2. En primera convocatòria la comissió queda constituïda per l'assistència de quatre dels membres, incloent-hi el secretari o la secretària. En segona convocatòria queda constituïda per l'assistència de tres dels membres.
3. La Comissió d'Afers Econòmics del Consell de l'Alumnat pot convidar a les reunions les persones que consideri oportú per raó dels temes que s'hagin de tractar.

Article 25. *Competències*

Són competències de la Comissió d'Afers Econòmics:

1. Proposar al vicerectorat d'afers estudiantils les subvencions d'acord amb els criteris establerts pel Consell de l'Alumnat de la Universitat de Barcelona.
2. Presentar al Consell de l'Alumnat l'informe anual de les subvencions sol·licitades i dels imports concedits.

Article 26. *Règim jurídic de les subvencions*

Les subvencions es regeixen per la Llei general de subvencions vigent i les disposicions de desplegament reglamentari, i per les normes de dret administratiu. Si no n'hi ha, s'apliquen les normes de dret privat.

TÍTOL CINQUÈ

COMISSIÓ DE DINAMITZACIÓ DE L'ALUMNAT

Article 27. *Comissió de Dinamització de l'Alumnat*

La Comissió de Dinamització de l'Alumnat del Consell de l'Alumnat de la Universitat de Barcelona és l'òrgan responsable de dinamitzar i enllaçar el conjunt de l'alumnat amb la comunitat universitària i el seu entorn geogràfic, per tal de facilitar l'intercanvi d'informació, la comunicació i la cooperació en l'àmbit acadèmic i social.

Article 28. Composició i elecció

1. La Comissió de Dinamització de l'Alumnat es compon de cinc membres elegits pel Consell de l'Alumnat entre els seus components, que no poden ser, alhora, membres de la Comissió Permanent ni beneficiaris de beques de col·laboració relacionades amb l'Hotel d'Associacions.
2. Els cinc candidats més votats són elegits pel Consell de l'Alumnat mitjançant el sistema de votació secreta, i la persona candidata més votada n'és el secretari o la secretària. En cas que sigui necessari, pot ser substituïda temporalment per qui designi la Comissió de Dinamització de l'Alumnat.
3. En cas d'empat per cobrir una plaça de la Comissió de Dinamització de l'Alumnat, queda elegida la persona que sigui membre de la candidatura que hagi obtingut més vots en les eleccions al Claustre Universitari.
4. En cas d'empat entre membres d'una mateixa candidatura, aquesta decideix qui ocupa la plaça.
5. En cas de dimissió d'un membre s'ha de substituir la vacant en el següent Consell de l'Alumnat, d'acord amb els requisits dels apartats anteriors.

Article 29. Funcions del secretari o la secretària

El secretari o la secretària de la Comissió de Dinamització de l'Alumnat en coordina, convoca i modera les reunions, i en redacta l'acta. També presenta els informes de la Comissió davant el Consell.

Article 30. Funcionament

La Comissió de Dinamització de l'Alumnat:

1. Es reuneix en sessió ordinària, almenys, cada dos mesos durant el període lectiu.
2. En primera convocatòria queda constituïda per l'assistència de tres dels membres, incloent-hi el secretari o la secretària. En segona convocatòria queda constituïda per l'assistència de dos dels membres.
3. Pot convidar a les reunions les persones que consideri oportú, per raó dels temes que s'hagin de tractar.

Article 31. Competències

Són competències de la Comissió de Dinamització de l'Alumnat:

1. Emprendre les accions pertinents per fomentar la participació de l'alumnat en els òrgans de govern de la Universitat i les activitats universitàries i acadèmiques.
2. Assessorar i informar els alumnes que ho demanin i, particularment, facilitar la informació de l'activitat dels representants de l'alumnat de la Universitat de Barcelona.
3. Fer-se càrrec de les relacions institucionals en el marc de l'alumnat de la Universitat de Barcelona, i la preparació i l'organització de les visites de delegacions d'estudiants interuniversitàries.

4. Desenvolupar i mantenir el web del Consell de l'Alumnat, incloent-hi la informació i el suport tècnic pel que fa als continguts i l'ús d'aquest web i el desenvolupament de projectes en entorns de tecnologies multimèdia.
5. Facilitar informació de l'activitat dels representants de l'alumnat de la Universitat de Barcelona a qualsevol membre de la comunitat universitària.

TÍTOL SISÈ

REFORMA DEL REGLAMENT

Article 32. *Reforma del Reglament d'organització d'estudiants*

1. Qualsevol modificació d'aquest Reglament es fa a iniciativa de la sisena part dels membres del Consell i requereix l'aprovació del Consell de l'Alumnat, per majoria absoluta, i l'aprovació del Consell de Govern de la Universitat de Barcelona.
2. La proposta de reforma s'ha d'acompanyar d'una memòria i d'un text articulat, destinat a reemplaçar el que es tracta de modificar.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Queda derogat el Reglament d'organització d'estudiants aprovat pel Consell de Govern de la Universitat de Barcelona el 10 de febrer de 2004 i el Reglament de funcionament de la Comissió d'Afers Econòmics. Així mateix queden derogades totes les disposicions de rang inferior que s'oposin al que estableix aquest Reglament.

Segona

Aquest Reglament entra en vigor als vint dies posteriors a l'aprovació pel Consell de Govern de la Universitat de Barcelona, i se n'ha de donar la màxima difusió.