



PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DE LA CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ DE LES OBRES, COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN FASE D'OBRA I CONTROL DE QUALITAT EN FASE DE PROJECTE I D'OBRA DE LES OBRES DE REHABILITACIÓ DEL PAVELLÓ VERDAGUER (ABANS LOURDES), DEL PAVELLÓ GAUDI (ABANS SANTA PAU) I DEL PAVELLO MARINA (ABANS CONVENT) DEL CAMPUS DE L'ALIMENTACIÓ DE TORRIBERA DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA

CLÀUSULA 1. RÈGIM JURÍDIC

Aquest contracte té caràcter administratiu i ambdues parts resten sotmeses expressament a les següents normes:

- A aquest plec de clàusules administratives particulars.
- Al plec de prescripcions tècniques que regeixen aquesta contractació.
- Als contractes que es signin amb l'adjudicatari, en el quals s'inclouran les millores que aquest hagi pogut proposar i que l'òrgan de contractació hagi acceptat.
- Al plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de consultoria i assistència i de serveis, aprovats el 16 de maig de 2000 pel Consell Social de la Universitat de Barcelona.
- Al Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (LCAP) i disposicions que la despleguin.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGC).
- A l'Estatut de la Universitat de Barcelona i a les Bases d'Execució del Pressupost de la Universitat de Barcelona.
- Els Estatuts de la Fundació Parc Científic de Barcelona
- A la normativa vigent sobre seguretat i higiene en el treball, propietat intel·lectual i industrial i mediambiental.
- A les decisions que l'òrgan de contractació pugui prendre en els termes establerts en la llei i en aquests plecs.
- Supletòriament a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i restants normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, les normes de dret privat que puguin ser d'aplicació atenent a l'objecte del contracte.
- Resta de normativa general aplicable.



CLÀUSULA 2. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.- El present contracte és un contracte administratiu de consultoria i assistència, en base a l'establert a l'article 196.2 a) LCAP.

2.- L'objecte del contracte consisteix en la consultoria i assistència tècnica en les obres de rehabilitació del Pavelló Verdaguer (abans Lourdes), del Pavelló Gaudi (abans Santa Pau) i del Pavelló Marina (abans Convent) del Campus de l'Alimentació de Torribera de la Universitat de Barcelona, descrit detalladament al plec de prescripcions tècniques.

Les tasques concretes objecte de la present contractació consisteixen en:

- Direcció executiva de les obres
- Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'obra
- Programa de Control de qualitat en fase de projecte i en fase d'obra
- Documentació final

3.- Aquestes tasques s'hauran de desenvolupar en coordinació amb les tasques tècniques ja contractades que desenvolupa l'equip d'arquitectes Josep Sala Botana & Xavier Vallcorba Navarro, les quals són:

- Avantprojecte
- Projecte bàsic
- Projecte de llicència ambiental
- Estudi de Seguretat i Salut
- Projecte d'execució de les Obres
- Projecte de les instal·lacions
- Direcció de les Obres
- Direcció de les Instal·lacions
- Documentació final

4.- De manera indicativa la descripció del lloc d'execució dels treballs i la relació dels mateixos, es troba en el plec de prescripcions tècniques.

CLÀUSULA 3. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

1.- El pressupost base de licitació del contracte és de 237.861,24 € (dos-cents trenta-set mil vuit-cents seixanta-un euros amb vint-i-quatre cèntims), IVA inclòs, el qual a continuació es desglossa per pavellons i conceptes:



Edifici	Concepte	Honoraris	IVA	Total
Pavelló Gaudi (Sant Pau)	Direccio execució obres	44.941,95	7.190,71	52.132,66
	Coordinació seguretat i Salut.	13.482,58	2.157,21	15.639,80
	Control de qualitat	2.927,14	468,34	3.395,48
	Total	61.351,67	9.816,26	71.167,94
Pavelló Verdaguer (Lourdes)	Direccio execució obres	54.662,94	8.746,07	63.409,01
	Coordinació seguretat i Salut	16.398,88	2.623,82	19.022,7
	Control de qualitat	3.560,28	569,65	4.129,93
	Total	74.622,1	11.939,54	86.561,64
Pavelló Marina (Convent)	Direccio execució obres	50.602,47	8.096,39	58.698,86
	Coordinació seguretat i Salut	15.180,74	2.428,92	17.609,66
	Control de qualitat	3.295,82	527,33	3.823,15
	Total	69.079,03	11.052,64	80.131,67
	TOTAL	205.052,80	32.808,44	237.861,24

2.- Les despeses referents als pavellons Lourdes i Sant Pau aniran càrrec del pressupost de la UB per a l'exercici 2007, mentre que les despeses corresponents al pavelló Marina, aniran a càrrec del pressupost del PCB per al 2007, d'acord amb el pressupost que s'indica a continuació:

Universitat de Barcelona: 157.729,57 €

Parc Científic de Barcelona: 80.131,67 €

3.- Per a cobrir la despesa del present contracte, la UB ha fet l'oportuna reserva de crèdit a la partida pressupostària 70.8.03 DZ0.01 613.01 i 683.01 del pressupost de la UB, la qual cosa queda acreditada en el corresponent certificat d'existència de crèdit emès per la Directora de l'Àrea de Finances en data 10 de gener de 2008

4.- Per a cobrir la despesa del present contracte, el PCB ha fet l'oportuna reserva de crèdit al pressupost d'inversions 2008-2010 del PCB, la qual cosa queda acreditada en el corresponent certificat d'existència de crèdit emès pel Director de l'Àrea Econòmica del Parc Científic de Barcelona en data 9 de gener de 2008



5.- A tots els efectes s'entendrà que el pressupost aprovat per la UB i el Parc Científic de Barcelona comprèn totes les despeses directes i indirectes que l'adjudicatari hagi de realitzar per a la normal execució del contracte, taxes, tributs, despeses col·legials, professionals, ja siguin estatals, autonòmiques o locals, així com qualsevol altre despesa que es pugui originar com a conseqüència de les disposicions normatives vigents.

6.- Els pagaments corresponents als treballs compresos en aquest contracte referents a la direcció executiva, coordinació de seguretat i salut en fase d'obra, i control de qualitat en fase d'obra, s'efectuaran de conformitat amb el ritme d'execució de l'obra, paral·lelament a les corresponents certificacions d'obra. Està previst que l'execució de les obres de rehabilitació dels pavellons s'iniciï durant el segon trimestre de 2008.

Pel que fa al control de qualitat en fase de projecte, el pagament s'efectuarà un cop s'hagin presentat i aprovat els projectes executius dels diferent pavellons que els arquitectes estan elaborant actualment, en el si dels quals s'han de desenvolupar les tasques de control de qualitat que aquí es contracten. Està previst que els esmentats projectes executius que s'estan elaborant pels arquitectes es presentin, aproximadament, durant el mes de febrer de 2008.

L'últim pagament en fase de direcció d'execució, no inferior al 10% dels honoraris corresponents a aquesta fase, s'efectuarà una vegada lliurada i acceptada la documentació final de l'obra.

7.- Les factures seran expedides per edificis, i cadascuna serà tramesa a l'entitat que correspongui, de conformitat amb l'establert a l'apartat segon d'aquesta clàusula. Les factures dirigides a la UB seran lliurades a la Direcció Executiva del Pla Pluriennal, Balmes 21 4t 2a, mentre que les dirigides al PCB es lliuraran a l'Àrea Econòmica del PCB.

8.- Els pagaments s'efectuaran mitjançant pagaments parcials en el termini màxim de 60 dies a comptar des de la data de presentació de la factura, prèvia acceptació d'aquesta per part de la Direcció Executiva del Pla Pluriennal de la UB o per part de la Gerència i del Servei d'Obres i Infraestructures del PCB.

9.- En cas que el pagament del contracte s'efectuï en divises, aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses derivades del canvi de moneda.

10.- Les despeses de publicació de la licitació i l'adjudicació d'aquest contracte aniran a càrrec de l'adjudicatari.

11.- En virtut de les especials condicions d'aquest contracte no es preveu cap tipus de revisió de preus.



CLÀUSULA 4. TERMINIS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 1.- L'execució d'aquest contracte, excepte el control de qualitat en fase de projecte, queda sotmesa a la condició suspensiva de que s'adjudiqui i executi el corresponent contracte d'obra. Si per qualsevol causa l'obra no s'arriba a adjudicar o executar, la present contractació s'entendrà automàticament resolta amb dret de l'adjudicatari a les indemnitzacions legalment previstes.
- 2.- El present contracte, pel que fa a la direcció executiva de les obres, a la coordinació de seguretat i salut en fase d'obra i al control de qualitat en fase d'obra, en tant que complementari del contracte d'obres, tindrà la mateixa vigència que el contracte principal d'obra, de conformitat amb l'article 198.2 de LCAP, el qual està previst que s'iniciï durant el segon trimestre de 2008.
- 3.- Pel que fa al control de qualitat en fase de projecte, el termini serà el mateix previst per al lliurament dels projectes executius, dels quals el programa de control de qualitat en formarà part. Està previst que els esmentats projectes es presentin i es sotmetin a aprovació de l'òrgan de contractació durant el més de febrer de 2008.
- 4.- El lliurament del document AS BUILT es farà dins del mes següent a la recepció de les obres i d'acord amb la norma de dibuix del PCB que s'adjunta.
- 5.- La documentació de cadascun dels treballs serà lliurada a la Direcció Executiva del Pla Pluriennal de la UB i al Cap del Servei d'Infraestructures i Obres del PCB, segons correspongui en virtut del pavelló de què es tracti.
- 6.- Els licitadors interessats podran sol·licitar a la Direcció Executiva del Pla Pluriennal de la UB una cita per tal de visitar els pavellons en els que es realitzaran les obres de rehabilitació. Aquesta cita podrà ser sol·licitada fins a 10 dies naturals abans de la data fixada com a màxima per a la presentació de proposicions.

CLÀUSULA 5. GARANTIES

- 1.- Els licitadors que presentin oferta hauran de dipositar una garantia provisional equivalent al 2% del pressupost que serveix de base a la present licitació, de conformitat amb l'establert a l'article 35 de la LCAP.
- 2.- La garantia definitiva serà dispensada de conformitat amb l'establert a l'article 37 LCAP
- 3.- Tant la garantia provisional com la definitiva seran dipositades en la seva totalitat a la Tresoreria de la Universitat de Barcelona en qualsevol de les formes que permet la normativa vigent



CLÀUSULA 6.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1.- Els empresaris interessats presentaran les seves proposicions a l'Administració de la Direcció Executiva del Pla Pluriennal, Balmes, 21 4t 2a o a qualsevol seu del Registre General de la UB , durant el termini assenyalat a l'anunci de licitació.

2.- La presentació de la proposta pressuposa, per part de l'empresari, l'acceptació incondicional de totes les clàusules d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives generals que regeixen els contractes de consultoria i assistència i de serveis de la Universitat de Barcelona.

3.- Les proposicions s'han de presentar en dos sobres, ambdós tancats i signats pel concursant o la persona que el representi. A cada sobre hi ha de figurar el nom del licitador, el contracte pel qual es licita i el seu contingut, especificant si és el sobre de documentació general o el de la proposta econòmica. En cas contrari seran exclosos de la licitació.

4.- La documentació presentada ha d'estar redactada en català o castellà. Els documents han de ser originals o còpies compulsades per notari o per un funcionari de la UB.

5.- Cada licitador només pot presentar una oferta, i aquesta ha de ser per a la totalitat del concurs.

6.- No s'admetran variants ni alternatives, però si millores respecte les condicions mínimes exigides en el present plec.

CLÀUSULA 7.- DOCUMENTACIÓ GENERAL (SOBRE NÚMERO 1)

Els empresaris han de presentar en el sobre núm. 1 la següent documentació:

1.- Documents acreditatius de la seva capacitat d'obrar, la qual s'acreditarà de conformitat amb el següent:

- a) Si es tracta de persones físiques, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la presentació de fotocòpia compulsada o testimoni notarial de:
 - Document Nacional d'Identitat o document que el substitueixi legalment.
 - Número d'Identificació Fiscal.
- b) Si es tracta de persones jurídiques, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la presentació de fotocòpia compulsada o testimoni notarial de:
 - Escritura de constitució o modificació de la societat, on constin els Estatuts de la societat inscrita al Registre Mercantil.



- NIF de la societat.
 - Escriptura de poders i certificat de vigència del poder, emès pel secretari de l'òrgan d'administració de la societat.
 - Document Nacional d'Identitat del signatari de la proposició.
 - Si no és necessària la inscripció de l'empresa al Registre Mercantil, s'ha d'aportar còpia autèntica o testimoni notarial de l'escriptura o el document de constitució, de modificació, dels Estatuts on constin les normes que regulen el seu funcionament i del nomenament de càrrecs, inscrits al Registre Oficial que correspongui.
- c) Els empresaris estrangers d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre espai econòmic europeu, han d'acreditar la seva inscripció en un registre professional o comercial quan aquest registre sigui exigít per la legislació de l'Estat respectiu.
- d) La resta d'empresaris estrangers acreditaran la seva capacitat d'obrar amb una certificació expedida per l'Ambaixada d'Espanya a l'Estat corresponent en què es certifiqui que figuren inscrites en el registre corresponent o que actuen habitualment en l'àmbit local en activitats objecte del present contracte o que s'admeten a les empreses espanyoles en els concursos públic de l'Estat d'origen.
- e) En el cas d'empreses que es presentin a la licitació en règim d'unió temporal d'empreses (UTE), un document en què s'indiquin els noms i les circumstàncies dels empresaris que subscriuguin la proposició, especificant la participació de cadascun d'ells en l'agrupació i la designació de la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, haurà d'assolir la plena representació de tots ells davant la UB, d'acord amb l'article 24 de la LCAP. Les empreses que formin part de l'agrupació hauran de reunir, conjuntament, les mateixes condicions que s'exigeixen als contractistes que es presenten individualment. No caldrà formalitzar la UTE fins el moment de resultar adjudicatari, sent suficient la presentació d'un compromís escrit de constituir la UTE si es resulta adjudicatari.
- 2.- Declaració responsable del signant de la proposició de no trobar-se sotmès a cap de les prohibicions o incompatibilitats per contractar amb l'Administració previstes a l'article 20 de la Llei de contractes de les administracions públiques, que expressament indicarà que l'empresari està al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social, sense perjudici que en cas de resultar adjudicatari hagi d'acreditar documentalment aquesta circumstància, en el termini de 5 dies a comptar des de la notificació d'adjudicació.
- 3.- Documents acreditatius de la solvència econòmica, la qual es justificarà mitjançant els següents documents:

- Informes d'institucions financeres indirectes



- Document acreditatiu de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos professionals del licitador per un import mínim de 300.000 €, o compromís escrit de subscriure una assegurança d'aquestes característiques en cas de resultar adjudicatari.

4.- Documents acreditatius de la solvència tècnica, la qual es justificarà mitjançant els següents documents:

- Relació nominal de l'equip tècnic de què disposa el licitador, acreditant la seva titulació acadèmica i la capacitació professional de cadascun. Com a mínim un d'ells ha de tenir la titulació d'arquitecte tècnic o aparellador.
- Relació de 4 obres de rehabilitació d'edificis universitaris o de recerca, finalitzades o en execució en els darrers 10 anys, amb honoraris iguals o superiors al que és objecte de la present licitació. Els licitadors hauran de poder justificar de manera suficient davant l'òrgan de contractació les dades que presenti en cas que se'ls hi requereixi.
- Relació de mitjans tècnics i materials de què disposa el licitador.

5.- Document acreditatiu d'haver-se efectuat el dipòsit de la garantia provisional a la Tresoreria de la UB.

CLÀUSULA 8.- DOCUMENTACIÓ TÈCNICOECONÒMICA (SOBRE NÚMERO 2)

Els empresaris han de presentar en el sobre núm. 2 la següent documentació:

- 1.- Proposta econòmica efectuada segons el formulari que s'adjunta com a annex 1, desglossat per edificis i conceptes.
- 2.- Memòria descriptiva de l'equip tècnic que el licitador destinarà al desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, amb aportació del currículum vitae de cadascun.
- 3.- Descripció dels mitjans materials que el licitador destinarà a l'execució del contracte per al correcte desenvolupament de tots els treballs.
- 4.- Memòria descriptiva de les metodologies de treball que es proposen, descrivint la forma en la que es planificarà l'organització dels recursos humans i materials que es destinaran a l'execució de les diferents tasques objecte del contracte.
- 5.- Memòria descriptiva de les millores que es proposin.
- 6.- Altra documentació que el licitador consideri oportú presentar per a la millor comprensió i valoració de la seva oferta.



CLÀUSULA 9.- MESA DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de Contractació que estarà integrada per:

President:	Andrés Lezcano	Director Executiu Pla Pluriennal UB
Secretària:	M. José Catalán	Cap d'Administració Direcció Executiva Pla Pluriennal UB
Vocals:	Oriol Ripoll	Director de l'Àrea de Projectes Territorials UB
	Isabel Ferrer	Coordinadora de Projecte UB
	Jordi Puig	Cap d'Obres i Manteniments UB
	Dr. Josep Boatella	Delegat de la UB en el Centre d'Ensenyament Superior de Nutrició i Dietètica
	Jordi Camós	Consell Social UB
	Mireia Cunill	Representant dels Serveis Jurídics UB
	Roser Artal	Directora Gerent del PCB
	Mercè Colom	Directora d'Operacions del PCB
	Anna Mezquita	Cap del Servei d'Infraestructures i Obres PCB
	Tomàs Company	Director de Manteniment i Serveis Generals PCB

Podran assistir a la Mesa de Contractació assessors tècnics i personal administratiu, amb veu però sense vot.

CLÀUSULA 10. OBERTURA I EXAMEN DE LES PROPOSICIONS

1.- La Mesa procedirà a l'anàlisi de la documentació presentada en una sessió privada pel que fa a la documentació del sobre número 1. Si observa defectes o mancances en la documentació presentada pot concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador els esmeni.



2.- L'acte públic d'obertura de les proposicions econòmiques del sobre núm. 2, es celebrarà al lloc, el dia i a l'hora assenyalat a l'anunci de licitació.

3.- Durant el període d'examen de les ofertes presentades, la Mesa o l'òrgan de contractació pot demanar als licitadors tots els aclariments o explicacions que es considerin oportuns.

CLÀUSULA 11.- PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ

1.- L'adjudicació es durà a terme per tramitació ordinària, per procediment obert, i mitjançant concurs.

2.- Els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació del contracte, en ordre decreixent d'importància són els següents (màxim 100 punts):

a) Oferta econòmica: de 0 a 30 punts.

A l'oferta més baixa, que no incorri en baixa temerària, se li atorgarà la màxima puntuació.

La puntuació de cada oferta (P) s'obindrà d'acord amb la següent formulació:

$$P = \frac{P_{\max}}{2} \left(\frac{T - O}{T - O_b} \right) + \frac{P_{\max}}{2}$$

P = Puntuació de l'oferta

P màx = Puntuació màxima de l'oferta econòmica

T = Tipus de licitació

O = Oferta a puntuar

O_b = Oferta més baixa que no tingui la consideració de temerària

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, desproporcionades o temeràries:

Per la proposta econòmica serà considerada com a temerària la baixa de tota proposició econòmica que excedeixi en 10 unitats de la mitjana aritmètica dels percentatges de baixa de totes les proposicions econòmiques presentades i acceptades. En qualsevol cas serà considerada, en principi com a temerària, la baixa de la proposició econòmica que superi el 20% del tipus de licitació, o en el seu cas, de l'import màxim estimat.

La mitjana de les ofertes es calcularà com a la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al concurs, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes que no es tindran en compte per a l'esmentat càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al concurs sigui inferior a set, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica, no es tindran en compte l'oferta més alta ni



l'oferta mes baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al concurs sigui inferior a cinc, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica, es tindran en compte totes les ofertes.

- b) Equip tècnic: de 0 a 40 punts.

Es valorarà l'adequació dels tècnics a les feines assignades, en funció de la seva titulació i experiència professional.

- c) Mitjans materials: de 0 a 10 punts.

Es valorarà la disponibilitat i assignació dels mitjans materials tant immobles com equipament, en especial en l'àmbit de la informàtica i de les TIC.

- d) Criteris d'organització i metodologia: de 0 a 10 punts

Es valorarà la qualitat i la coherència d'aquests criteris en relació al conjunt de l'oferta per al desenvolupament dels treballs objecte d'aquest concurs.

- e) Millores: de 0 a 10 punts

Es valoraran les millores en funció del valor afegit que puguin aportar al desenvolupament dels treballs objecte d'aquest concurs.

3.- Durant el període d'examen de les ofertes presentades al concurs, la Universitat o el PCB podran demanar tots els aclariments que cregui oportuns sobre aspectes de l'oferta.

CLÀUSULA 12. - FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1.- La Mesa de contractació, en base als informes tècnic sol·licitats i en base als criteris d'adjudicació fixant en l'anterior clàusula, efectuarà una proposta a l'òrgan de contractació que resoldrà el concurs. La resolució d'adjudicació es notificarà tant a l'adjudicatari com als altres licitadors no adjudicatari.

2.- Un cop notificada la resolució d'adjudicació, cadascuna de les entitats convocants del present concurs, UB i PCB, procediran a formalitzar un contracte. Així, la UB formalitzarà un contracte en relació als treballs a desenvolupar en els pavellons Verdaguer i Gaudí, i el PCB formalitzarà el contracte corresponent als treballs a desenvolupar en el pavelló Marina.

3.- Els esmentats contractes es formalitzaran d'acord amb allò contemplat a l'art. 54 LCAP. Els contractes podran formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita l'adjudicatari, anant a càrrec seu totes les despeses que se'n derivin.



CLÀUSULA 13.- DRETS, OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA

- 1.- En quan a la responsabilitat del contractista s'estarà a l'establert a l'article 211 de la LCAP.
- 2.- S'executaran els contractes d'acord amb les instruccions i recomanacions que doni la UB i el PCB en coordinació amb tots els tècnics implicats.
- 3.- Els tècnics encarregats de la direcció d'execució de l'obra hauran de desenvolupar les seves funcions en el termini d'execució de les obres, fins a la seva recepció i liquidació.
- 4.- Ha de complir obligatòriament tots els aspectes de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa i laboral, inclosos els de seguretat i higiene en el treball i els de seguretat social. Així mateix ha de complir amb la normativa de medi ambient vigent a la UB. L'incompliment d'aquestes obligacions no implica cap responsabilitat per part de la UB o del PCB.
- 5.- Ha d'acreditar i justificar, sempre que ho requereixi la Universitat i el PCB el compliment de les seves obligacions laborals mitjançant la presentació de la documentació i dels comprovants que se li exigeixin, i ha de posar a disposició de la Universitat i del PCB els llibres comptables, les liquidacions de les assegurances socials, els rebuts dels salaris, les declaracions dels inspectors i, en general, tota la documentació adient per poder comprovar el compliment correcte de les obligacions.
- 6.- Els drets i deures d'ambdues parts contractants són els que es dedueixen d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques, i altra documentació complementària, d'acord amb les interpretacions que la Universitat de Barcelona i el PCB facin d'aquesta documentació, i en tot allò no previst, per la legislació vigent sobre la matèria.
- 7.- El contractista ha d'actuar d'acord amb les instruccions i recomanacions que pugui fer la Direcció Executiva del Pla Pluriennal de la Universitat de Barcelona i el Servei d'Infraestructures i Obres del PCB. Aquestes instruccions i recomanacions es duran a terme en la forma que l'òrgan de contractació consideri més oportuna. No obstant l'anterior, la Direcció Executiva del Pla Pluriennal de la Universitat de Barcelona i el Servei d'Infraestructures i Obres PCB exerciran les facultats d'inspecció i vigilància durant l'execució del contracte, restant obligat el contractista a posar a la seva disposició els elements necessaris perquè es pugui dur a terme.
- 8.- El contractista està obligat, a requeriment de la Universitat de Barcelona i del PCB, a esmenar els defectes, omissions, insuficiències tècniques, errors materials i qualsevol altra incidència. Si un cop transcorregut aquest termini no es fessin les oportunes correccions, la Universitat de Barcelona i el PCB podrà optar entre la resolució del contracte corresponent, o bé, atorgar un nou termini per a les mateixes.
- 9.- La Universitat de Barcelona i el PCB poden en tot moment deixar sense efecte el contracte per causa justa i motivada. En aquest cas, el contractista tindrà dret a la percepció de l'import dels treballs realitzats i a les indemnitzacions que, en el seu cas, poguessin correspondre.



10.- Seran obligatòries per al contractista les millores que hagi ofertat, sempre i quan aquestes hagin estat acceptades per la Universitat de Barcelona i PCB.

11.- El contractista és el responsable durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a la Universitat de Barcelona o al PCB o a qualsevol persona, propietat, servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències en l'execució del contracte. Els danys que es poguessin ocasionar hauran de ser reparats pel contractista al seu càrrec, restablint les seves condicions primitives i compensant adequadament mitjançant indemnització els danys que s'originin d'acord amb la legislació vigent, llevat que s'hagin ocasionat per un imposició de la Universitat de Barcelona o del PCB per alguna causa de força major de les previstes a l'article 144 LCAP. El contractista, per tal de fer front a aquestes possibles indemnitzacions, el contractista està obligat a subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil suficient per a cobrir les mateixes durant tota la vigència del contracte.

12.- El contractista haurà de facilitar a la Universitat de Barcelona i al PCB una relació de tots els seus treballadors que duran a terme la consultoria i assistència tècnica objecte d'aquesta contractació.

13.- El contractista es compromet a obtenir totes les llicències i autoritzacions administratives que en el seu cas corresponguin, per tal de dur a terme l'execució del contracte. En cas que aquestes no s'atorguin, per causes no imputables a la Universitat de Barcelona ni al PCB, aquest contracte serà objecte de rescissió, sense cap dret d'indemnització a favor de l'adjudicatari.

14.- L'execució del contracte, pel que fa al seu cost i termini d'execució, s'executarà a risc i perill del contractista.

15.- El contractista haurà de nomenar un representant, qui actuarà com a interlocutor amb la Universitat de Barcelona i el PCB.

16.- El material necessari per a dur a terme la prestació de la consultoria i assistència tècnica anirà a càrrec del contractista.

17.- El personal que durà a terme la prestació de la consultoria i assistència tècnica haurà de disposar de la corresponent qualificació o titulació tècnica.

CLÀUSULA 14.- INTERPRETACIÓ JURISDICCIO

1.- Pel que fa a la fase de licitació, les resolucions de l'òrgan de contractació, les quals esgoten la via administrativa, podran ser objecte de recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats i Tribunals del contenciós-administratiu de la ciutat de Barcelona, sense perjudici de què, prèviament, puguin ser recorregudes en reposició.

2.- Pel que fa a la fase d'execució del contractes que l'adjudicatari subscriu amb la UB, en tant



que contractes de naturalesa administrativa, cal tenir present que, dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCAP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Les resolucions que l'òrgan de contractació adopti en el si de l'execució d'aquests contractes de caire administratiu, esgoten la via administrativa, i en conseqüència, podran ser recorregudes mitjançant recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats i Tribunals del contenciós-administratiu de la ciutat de Barcelona, sense perjudici de què, prèviament, puguin ser recorregudes en reposició.

3.-Pel que fa a la fase d'execució del contracte que l'adjudicatari subscriu amb el PCB, en tant que contracte de naturalesa privada, cal tenir present que les resolucions que adopti l'òrgan de contractació podran ser objecte de recurs davant els Jutjats i Tribunals de la jurisdicció civil que corresponguin de la ciutat de Barcelona.

CLÀUSULA 15.- RESOLUCIÓ

1.- Seran causes de resolució anticipada del contracte les establertes en els articles 111, 112 i 214 de la LCAP a les altres causes establertes en aquests plecs i resta de legislació aplicable així com les següents:

- Manifesta incapacitat tècnica o negligència en les activitats objecte de contractació
- Incompliment de les obligacions del contractista
- Cessió o subcontractació a tercers

2.- Els efectes d'aquesta resolució seran les previstes als articles 113 i 215 de la LCAP.

CLÀUSULA 16.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1.- Un cop perfeccionat el contracte, la Universitat de Barcelona i el PCB podran acordar les modificacions contractuals que es considerin oportunes, sense perjudici de l'establert als següents apartats d'aquesta clàusula.

2.- El contractista estarà obligat, sense dret a indemnització, a acceptar les modificacions contractuals que la Universitat de Barcelona i el PCB justificadament imposin per raons d'interès públic, derivades de necessitats noves o de causes imprevistes, sempre i quan aquestes modificacions no impliquin alteracions del preu, en més o en menys, al 20 %, amb exclusió de l'Impost sobre el Valor Afegit. Si pel contrari, les modificacions suposen un augment o reducció del preu en més d'un 20%, el contractista podrà optar per la resolució del contracte.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



3.- La modificació serà proposada a l'òrgan de contractació per la Direcció Executiva del Pla Pluriennal de la Universitat de Barcelona o el PCB, mitjançant una memòria on es descriurà detalladament la modificació que es pretén introduir en el contracte. L'òrgan de contractació, prèvia emissió del certificat d'existència de crèdit en cas de correspondre i audiència al contractista, resoldrà segons consideri oportú. En cas d'acordar-se la modificació proposada, aquesta serà formalitzada en la forma establerta a l'article 54 del TRLCAP.

CLAUSULA 17.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Atesa la naturalesa i característiques d'aquest contracte, i en virtut de l'establert als articles 114 i 115 de la LCAP no es permet ni la subcontractació ni la cessió total o parcial.

CLÀUSULA 18.- PROPIETAT INDUSTRIAL I INTEL·LECTUAL

1.- El contractista serà responsable de tota reclamació relativa als drets de propietat industrial i intel·lectual que es poguessin reclamar en relació amb l'objecte del contracte, i haurà d'indemnitzar a la Universitat de Barcelona i al PCB per tots els danys i perjudicis causats per la interposició de reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra aquestes.

2.- Quan de l'objecte del contracte se'n derivin drets d'autor, l'adjudicatari cedirà gratuïtament i amb caràcter exclusiu a la Universitat de Barcelona i al PCB tots els drets d'explotació sobre els treballs realitzats, sense límit temporal o territorial.

CLÀUSULA 19 .- DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades de caràcter personal dels licitadors que, amb motiu d'aquesta contractació, obrin en poder de la Universitat de Barcelona i del PCB, seran tractades de conformitat amb l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Barcelona, a 16 de gener de 2008

Màrius Rubiralta i Alcañiz
Rector Universitat de Barcelona
President Parc Científic de Barcelona



ANNEX 1: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/Na.....,

major d'edat, veí/veïna de, amb domicili a, proveït de Document Nacional d'Identitat Número....., expedit en data, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a, i proveïda de CIF Núm....., assabentat/da de les condicions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de.....

DECLARA

Que es compromet a executar aquest contracte, amb estricta subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al Plec de Clàusules Administratives generals aplicables als contractes de consultoria i assistència i de serveis, i per les quantitats que s'assenyalen a continuació:

OFERTA ECONÒMICA

Edifici	Concepte	Honoraris	IVA	Total
Pavello Gaudi (Sant Pau)	Direccio execució obres			
	Coordinació seguretat i Salut			
	Control de qualitat			
	Total			
Pavello Verdaguer (Lourdes)	Direccio execució obres			
	Coordinació seguretat i Salut			
	Control de qualitat			
	Total			
Pavello Marina (Convent)	Direccio execució obres			
	Coordinació seguretat i Salut			
	Control de qualitat			
	Total			
	TOTAL			