

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS APLICABLES A LA CONTRACTACIÓ D'OBRES I INSTAL·LACIONS

Capítol I.- DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- Àmbit d'aplicació

1.- Aquest Plec de Clàusules Administratives Generals s'ha d'aplicar a tots els contractes d'execució d'obres i instal·lacions que la Universitat acordí celebrar.

2.- Són contractes d'obres i instal·lacions, aquells que tinguin per objecte:

- La construcció de béns que tinguin naturalesa immoble.
- La realització de treballs que modifiquin la forma o substància del terreny o del subsòl.
- La reforma, reparació, conservació o demolició dels béns definits als apartats anteriors.

3.- Aquest Plec serà també d'aplicació als contractes mixtes que celebri la Universitat de Barcelona quan, des del punt de vista econòmic, la prestació de l'obra sigui la que té més importància.

Clàusula 2.- Règim Jurídic

1.- Constitueix la normativa aplicable a l'execució d'obres i instal·lacions:

- El Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el Projecte d'Obres que s'estableixi per a cada contracte en concret.
- El contracte que se signi amb l'adjudicatari, el qual s'inclouran les millores que aquest hagi pogut ofertat i que la Universitat hagi acceptat.
- Aquest Plec de Clàusules Administratives Generals.
- La Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i les disposicions que la despleguin.
- La regulació específica de la Generalitat de Catalunya.
- L'Estatut de la Universitat de Barcelona i les Bases d'Execució del Pressupost.
- Normativa general sobre Seguretat i Higiene al Treball, en especial el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, de disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.
- A la normativa medioambiental que sigui d'aplicació.
- Altres disposicions generals d'aplicació.

2.- Supletòriament seran d'aplicació les disposicions de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i les restants normes del dret administratiu i

en defecte d'aquestes, les normes del dret privat que puguin ser d'aplicació, en atenció a l'objecte del contracte.

Clàusula 3.- Procediment i jurisdicció

1.- S'apliquen al contracte, amb exclusió de tot altre procediment, les normes relatives al procediment administratiu i de la jurisdicció contenciosa administrativa, essent competents els jutjats i tribunals de Barcelona per conèixer les qüestions que se suscitin.

2.- Per a la transacció i l'arbitratge, s'estarà a allò que disposa l'article 99 de la Llei 30/1992 del Règim Jurídic de les Administracions públiques i Procediment Administratiu Comú i l'article 61 de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 4.- Prerrogatives de la Universitat

1.- Les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació i suspensió del contracte, en la forma i les condicions que per als contractes administratius preveu la legislació vigent, corresponen a l'òrgan de contractació.

2.- Els acords que dicti l'òrgan de contractació, en exercici de les seves prerrogatives, posen fi a la via administrativa i són immediatament executius, sense perjudici dels recursos que procedeixin.

Clàusula 5.- Resolució presumpta

1.- Les peticions que presenti el contractista o altres possibles interessats, que no siguin objecte de consideració especial en aquest clausulat, s'han d'entendre desestimades si transcorreguts tres mesos des de que la sol·licitud hagi tingut entrada al registre de l'òrgan competent per tramitar-la no ha recaigut cap resolució expressa.

2.- El termini de tres mesos pot ser ampliat de conformitat amb el que disposa la legalitat vigent.

Capítol II.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Clàusula 6.- Tipus o preu de la licitació

1.- El tipus o preu de la licitació ve expressat numèricament al Plec Particular i constituirà la xifra màxima a la qual s'han d'ajustar o que han de millorar les proposicions econòmiques dels licitadors. El Plec Particular determinarà el tipus d'IVA que s'ha d'aplicar al preu del contracte.

2.- En cas que l'objecte del contracte s'hagi fraccionat en lots, el Plec Particular determinarà el pressupost màxim de licitació de cada lot, al qual s'han d'ajustar o han de millorar les proposicions econòmiques dels licitadors.

3.- El preu del contracte s'expressarà en euros. Quan les condicions establertes al contracte impliquin pagaments en moneda estrangera, el Plec Particular haurà d'expressar, a més del preu total del contracte en moneda de curs legal, l'import màxim de moneda estrangera que s'abonarà i la classe de divisa de què es tracti.

4- En qualsevol cas, el tipus o preu de la licitació s'entén comprensiu de la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

- Les despeses generals i d'empresa del contractista, i els impostos que per raó de la seva activitat li puguin correspondre.
- El seu benefici industrial.
- Les despeses i els impostos, arbitris o taxes, que es derivin del contracte, o de l'execució de l'obra, inclòs l'IVA.
- Les despeses de conservació de l'obra durant la seva execució i de la reparació dels defectes durant el termini de garantia.
- Les despeses corresponents a instal·lacions i equips de maquinària.
- Les despeses de construcció i retirada de tota classe de construccions auxiliars, plantes, instal·lacions i eines.
- Les despeses de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsit de maquinària i materials.
- Les despeses de protecció d'aplec i de la pròpia obra contra tot deteriorament.
- Les despeses de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua i energia elèctrica necessaris per a l'execució de l'obra, així com els drets, les taxes o els imports de connexió de servei, comptadors i altres elements.
- Les despeses d'indemnitzacions que es produeixin a les ocupacions temporals, diferents a les previstes en el projecte.
- Les despeses d'explotació i utilització de préstecs pedreres, canals i abocadors.
- Les despeses de retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'obra i zones confrontants afectades per les obres.
- L'execució, remoguda, reposició i retirada de tota classe de construccions auxiliars i la neteja de la zona d'obres, compreses zones d'instal·lacions i aplecs i els camins d'accés, després de l'acabament de l'obra.
- Les despeses de reparació i reposició de camins i serveis que afectin el contractista per a la realització dels treballs.
- La conservació i policia de la zona d'obres durant l'execució; el subministrament, la col·locació i conservació de senyals dins de l'obra i de zones de tercers i en les zones d'inici i acabament de l'obra; la guarda de l'obra i la vigilància d'afeccions a tercers, amb atenció especial al trànsit rodat.
- Els danys a tercers amb motiu de l'execució de l'obra.
- Els augments dels costos que puguin derivar-se per la realització de treballs nocturns, en hores extraordinàries o dies festius.

- Les despeses de direcció de l'obra i del personal facultatiu propi.
- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals vigents sobre seguretat i salut, i els honoraris corresponents.
- Les despeses corresponents al control de qualitat.
- L'import de les càrregues laborals de qualsevol ordre.
- L'import de l'elaboració del document ASBUILT (memòries, plànols, pressupostos...) en suport informàtic i format AUTOCAD, word, excel, TCQ o altres que la Universitat de Barcelona pugui adoptar.
- Les despeses derivades de la legalització de les instal·lacions.
- Les despeses derivades de la redacció del document d'especificacions tècniques de l'obra, si s'escau.

5- S'entén que en tots els pressupostos i les ofertes presentades pels licitadors hi ha inclòs, no només el preu del contracte, sinó també l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit, el qual serà repercutit com a partida independent. En cas que la proposició econòmica ofertada per algun licitador no estableixi expressament si el preu del contracte porta l'IVA inclòs o no, es presumirà que està inclòs, llevat que el Plec Particular estableixi el contrari.

6.- Especialment, es fa constar que van a càrrec del contractista les despeses de formalització del contracte i també les taxes per a la prestació dels treballs facultatius de replanteig, direcció, inspecció, liquidació i qualsevol altra taxa que resulti d'aplicació, en la forma i quantia que les disposicions vigents assenyalin.

Aniran també a càrrec de l'adjudicatari les despeses que per a la verificació i control de les obres contracti la Universitat, amb el límit del 2 % del pressupost del contracte.

També van a càrrec del contractista les despeses de legalització de projectes d'instal·lacions, i també les derivades del projecte de seguretat i salut.

7.- L'estructura del pressupost es fa a partir de l'amidament i dels preus de l'execució material, als quals s'afegeixen, en el resum final, els conceptes corresponents als percentatges que corresponguin de benefici industrial i al de les despeses generals. A la suma de l'execució material (PEM), benefici industrial i despeses generals s'hi afegeix l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Clàusula 7.- Tipus de tramitació dels expedients de contractació

D'acord amb la normativa general aplicable, els expedients de contractació poden seguir la tramitació ordinària, la urgent o la de règim excepcional en els supòsits d'emergència.

Clàusula 8.- Projecte d'Obra

1.- L'adjudicació d'un contracte d'obres requerirà la prèvia elaboració, supervisió, en el seu cas aprovació i replantejament del corresponent projecte que definirà en precisió l'objecte del contracte.

En el supòsit d'adjudicació conjunta de projecte i obra l'execució d'aquesta quedarà condicionada a la supervisió, aprovació i replantejament del projecte per l'Administració.

2.- Els Projectes d'Obra han de contenir els següents documents:

Una memòria descriptiva en la qual es descriu l'objecte de les obres, que recollirà els antecedents i situació prèvia a les mateixes, les necessitats a satisfer i la justificació de la solució adoptada, detallant els factors de tot ordre a tenir en compte.

Els plànols de conjunt i de detall necessaris per a què l'obra quedi perfectament definida, així com els que delimiten l'ocupació de terrenys i la restitució de servituds i altres drets reals, en el seu cas, i serveis afectats per la seva execució.

Una memòria constructiva, on es farà la descripció de les obres i es regularà la seva execució, amb expressió de la forma en què aquesta es durà a terme, dels criteris de medició de les unitats executades, de les condicions dels materials i del control de qualitat i de les obligacions d'ordre tècnic que corresponen al contractista (plec de condicions tècniques).

Un pressupost, integrat o no per varis parcials, amb expressió dels preus unitaris i dels descompostos, en el seu cas, estat de medicions i els detalls precisos per a la seva valoració.

Determinació del temps màxim d'execució de l'obra.

Les referències de tot tipus en què es fonamentarà el replanteig de l'obra.

La documentació que prevegin les normes de caràcter legal o reglamentari (en especial el pla de control de qualitat, el respecte a la normativa d'aïllament tècnic i acústic i del codi d'accessibilitat...).

L'estudi de seguretat i salut o, en el seu cas, l'estudi bàsic de seguretat salut, en els termes previstos en les normes de seguretat i salut a les obres.

3.- En els Projectes d'Obra de primer establiment, reforma o gran reparació de quantia inferior a 120.202,42 euros i en els Projectes d'Obra de reparació simple, de conservació i manteniment i de demolició de qualsevol, quantia, es podran simplificar, refundre i suprimir algun d'aquests documents, sempre que la documentació resultant sigui suficients per valorar i executar les obres.

4.- Llevat que resulti incompatible amb la naturalesa de l'obra, el Projecte ha d'incloure un estudi geotècnic dels terrenys sobre els quals s'executarà l'obra.

Clàusula 9.- Documents del projecte

1.- La contractació conjunta d'elaboració de projecte i execució de les obres corresponents tindrà caràcter excepcional i només podrà aplicar-se en els següents supòsits:

Quan el sistema constructiu pugui resultar determinant de les característiques essencials del projecte.

Quan les característiques de les obres permetin anticipar diversos tractaments de traçat, disseny i pressupost.

2.- En tot cas, la licitació d'aquest tipus de contracte requerirà la redacció prèvia per l'Administració del corresponent avantprojecte o document similar, les despeses del qual aniran a càrrec del contractista, i només, quan per causes justificades fos convenient a l'interès del públic, podrà limitar-se a redactar les bases tècniques a les quals s'ha d'ajustar el projecte.

3.- El contractista presentarà el projecte degudament signat per un tècnic competent a l'òrgan de contractació per a la seva supervisió, aprovació i replanteig. Si l'Administració observa defectes o referències de preus inadequats en el projecte rebut, requerirà la seva subsanació del contractista, sense que, fins que es procedeixi a una nova supervisió, aprovació i replanteig del projecte, pugui iniciar-se l'execució d'obra. En el supòsit que l'òrgan de contractació i el contractista no arribin a un acord sobre els preus, l'últim quedarà exonerat d'executar les obres, sense tenir cap altre dret davant l'òrgan de contractació que el pagament dels treballs de redacció del corresponent projecte.

4.- En els casos a què es refereix aquest article, l'ordre d'iniciació de l'expedient i la reserva de crèdit corresponent fixaran l'import estimat màxim al que el futur contracte pot arribar. No obstant, no es procedirà a la fiscalització de la despesa, a la seva aprovació, així com a l'adquisició del compromís generat, fins que no es conegui l'import i les condicions del contracte d'acord amb la proposició seleccionada, circumstàncies que seran recollides en el corresponent plec de clàusules administratives particulars.

Clàusula 10.- Supervisió del projecte

Abans de l'aprovació del projecte, quan la seva quantia sigui igual o superior a 300.506,05 euros, els òrgans de contractació hauran de sol·licitar un informe de les corresponents oficines o unitats de supervisió del projecte encarregats de verificar que s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legals o reglamentari, així com la normativa tècnica que resulti d'aplicació per a cada

tipus de projecte. La responsabilitat per l'aplicació incorrecte de les mateixes en els diferents estudis i càlculs s'exigirà de conformitat amb allò disposat a l'article 124.5 de la LCAP. En els projectes de quantia inferior a l'assenyalada, l'informe tindrà caràcter facultatiu, llevat que es tracti d'obres que afectin a l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra en què l'informe de supervisió serà igualment preceptiu.

Clàusula 11.- Replanteig del projecte

1.- Aprovat el projecte i prèviament a la tramitació de l'expedient de contractació de l'obra, es procedirà a efectuar el replanteig del mateix, el qual consistirà en comprovar la realitat geomètrica de la mateixa i la disponibilitat dels terrenys precisos per a la seva normal execució, que serà requisit indispensable per a l'adjudicació en tots els procediments.

2.- En els casos de cessió de terrenys o locals per entitats públiques serà suficient, per a acreditar la disponibilitat dels terrenys, l'aportació dels acords de cessió i acceptació pels òrgans competents.

Capítol III.- TRAMITACIÓ DE LA LICITACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 12.- Procediments i formes d'adjudicació

1.- El concurs és la forma normal d'adjudicació dels contractes d'obres que celebra la Universitat de Barcelona.

2.- Es pot utilitzar la subhasta en els contractes d'obra de quantia reduïda en els que no sigui possible variar els terminis ni introduir modificacions de cap tipus en el contracte, quedant així el preu com a únic factor determinant de l'adjudicació.

3.- El procediment negociat s'ha de seguir en els supòsits i en les condicions previstes legalment. En el procediment negociat el contracte s'adjudica a l'empresari justificadament escollit per la Universitat, prèvia consulta i negociació dels termes del contracte amb un mínim de tres empreses, sempre que sigui possible. Quan no sigui possible la consulta amb tres empreses, s'ha de justificar aquesta circumstància, i incorporar els documents justificatius a l'expedient.

4.- Els anuncis de les licitacions i de les adjudicacions s'han de publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. S'han de publicar també al Diari Oficial de les Comunitats Europees i al Butlletí Oficial de l'Estat en aquells supòsits en què, per raó de la quantia, estiguin subjectes a aquesta obligació.

5.- Quan la Universitat de Barcelona ho estimi convenient, podrà anunciar les licitacions a tres diaris no oficials, de gran difusió.

6.- En tot cas, les despeses dels anuncis de licitació i adjudicació del contracte aniran a càrrec de l'adjudicatari, llevat que el Plec Particular estableixi el contrari.

Clàusula 13.- Garantia provisional

1.- Els Plecs Particulars, de conformitat amb la legalitat vigent, determinaran l'exigència o no de garantia provisional. L'import de la garantia provisional és l'equivalent al dos per cent del pressupost total del contracte, entenent per aquest import el que la Universitat hagi assenyalat com a base de la licitació, i es pot constituir en qualsevol de les modalitats i en la forma establerta a la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i disposicions que la despleguin.

2.- En cas que l'objecte del contracte s'hagi fraccionat en lots, els licitadors hauran de dipositar, en concepte de garantia provisional, el dos per cent del pressupost màxim de cada lot.

3.- La garantia provisional s'ha de dipositar a la Tresoreria de la Universitat de Barcelona, amb anterioritat a l'últim dia hàbil per presentar les proposicions. En cas que el dipòsit de la garantia no s'efectuï en efectiu, caldrà aportar l'original del document que la contingui. L'original o còpia compulsada del comprovant del dipòsit de la garantia provisional que lliuri la Tresoreria de la Universitat s'ha d'incloure al sobre núm. 1 (documentació general).

4.- La garantia provisional serà retornada als interessats immediatament després de la proposta d'adjudicació del contracte en els casos en els que la forma d'adjudicació sigui la subhasta o des de la data de l'adjudicació, quan aquella sigui per concurs. La garantia serà retinguda als empresaris inclosos en la proposta d'adjudicació o a l'adjudicatari i incautada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

5.- En els supòsits de presumpció de temeritat serà retinguda la garantia als empresaris compresos en la mateixa, així com al millor postor o al que presenti l'oferta més avantatjosa dels que no ho estiguin, fins que es dicti l'acord d'adjudicació.

6.- En el procediment negociat, quan s'interessi l'oferta d'algun o alguns empresaris, es pot exigir la constitució d'una garantia provisional que serà efectiva fins al moment de l'adjudicació.

7.- La Tresoreria de la Universitat retornarà la garantia provisional als licitadors no adjudicatari, prèvia presentació de l'original del resguard del dipòsit de la garantia a la Tresoreria, quan així ho ordeni l'òrgan de contractació.

Clàusula 14.- Garantia definitiva

1.- La garantia definitiva és equivalent al quatre per cent de l'import d'adjudicació del contracte i es pot presentar en qualsevol de les formes assenyalades a la legalitat vigent.

2.- En el cas que l'adjudicació es realitzi a favor de l'empresari incurs en presumpció de temeritat, l'òrgan de contractació, exigirà a l'empresari la constitució d'una garantia definitiva equivalent al 20 % de l'import d'adjudicació, que substitueix a la garantia definitiva del 4 %. El plec de clàusules administratives particulars podrà, així mateix establir un sistema de garanties complementàries, de fins un 16% del preu del contracte, en funció de la desviació a la baixa de l'oferta seleccionada de la que es defineixi com a oferta mitja i de l'aproximació d'aquella al límit a partir del qual les ofertes han de ser considerades com anormalment baixes.

3.- En casos especials l'òrgan de contractació podrà establir al Plec Particular que, a més de la garantia definitiva del 4%, es presti una addicional que no podrà superar el 6% de l'import d'adjudicació del contracte. A tots els efectes, l'esmentada garantia tindrà la consideració de garantia definitiva.

4.- Queden exemptes de prestar garantia provisional o definitiva les entitats que tinguin reconeguda aquesta excepció pe llei i aquells empresaris que hagin prestat garantia global en referència a tots els contractes que es duguin a terme amb la Universitat de Barcelona.

Clàusula 15.- Presentació de les proposicions

1.- Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o classificació empresarial, si escau i que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies establertes a l'article 20 de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Poden, així mateix, presentar ofertes les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que en sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris queden solidàriament obligats davant la Universitat de Barcelona i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió, amb poder bastant per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

2.- Cada licitador no pot presentar més d'una proposició ni subscriure cap oferta en unió temporal d'empresaris si ho ha fet individualment ni constar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest principi dóna lloc a la desestimació de totes les proposicions presentades pel licitador.

3.- Els empresaris interessats han de presentar les seves proposicions a la Universitat de Barcelona, dins el termini i en el lloc assenyalat a l'anunci de licitació o al Plec Particular.

4.- Els terminis per a la presentació de les proposicions són els que per a cada tipus de contracte assenyali la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i s'han de computar per dies naturals.

5.- Les oficines del registre general que recullin els sobres presentats pels licitadors lliuraran al presentador del sobre un rebut de cada proposició presentada, en la que consti el nom del licitador, la identificació del contracte objecte de la licitació i el dia i l'hora de la presentació. Un cop lliurada una proposició no podrà ser retirada sota cap concepte.

Finalitzat el termini de recepció, els caps de les oficines receptores expediran una certificació en la que es relacionaran les proposicions presentades, que s'enviarà, juntament amb les proposicions al secretari de la Mesa de Contractació o al servei promotor de la contractació si se segueix el procediment negociat.

6. Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data de presentació de la proposició a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, telegrama, telefax o per correu electrònic el mateix dia. La Universitat de Barcelona no admetrà cap proposició rebuda amb posterioritat al dia assenyalat a l'anunci de licitació que no reuneixi aquest requisits.

La Universitat de Barcelona en cap cas admetrà les proposicions rebudes un cop transcorreguts deu dies naturals des de l'últim dia assenyalat a l'anunci de licitació.

Clàusula 16- Documentació que s'ha de presentar a les licitacions

1.- Les proposicions s'han de presentar en dos sobres, ambdós tancats i signats pel licitador o la persona que el representi. A cada sobre hi ha de figurar el nom del licitador, el contracte pel qual es licita i el seu contingut, especificant si és el sobre de documentació general o el de la proposició econòmica. En cas contrari, la Mesa de Contractació els exclourà de la licitació.

2.- Tota la documentació que es presenti ha de ser original o còpia autèntica. L'autenticació només és admissible davant notari o mitjançant la presentació prèvia dels documents originals al Registre General o a la unitat de la Universitat de Barcelona que promou la contractació, per a la seva compulsua.

3.- Tota la documentació haurà de presentar-se en català o en castellà.

4.- Les escriptures de les entitats mercantils que es presentin hauran d'estar degudament inscrites al Registre Mercantil.

5.- Davant l'òrgan de contractació i de les Meses de Contractació que es constitueixin a la Universitat de Barcelona tindran plens efectes els certificats que expedeixi el Registre de Licitadors de la Universitat de Barcelona, que els eximirà de l'obligació de presentar els documents obrants al Registre de Licitadors i relacionats al certificat del Registre.

Clàusula 17- Documentació general

1.- Els empresaris han de presentar en el sobre núm. 1 la següent documentació:

1) Acreditatiu de la capacitat d'obrar de l'empresa:

* Si es tracta d'empresaris individuals, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la presentació de fotocòpia compulsada o testimoni notarial de:

- Document Nacional d'Identitat o document que el substitueixi legalment.
- Número d'Identificació Fiscal.
- Documentació acreditativa de la titulació professional de l'empresari o certificat de col·legiació, si escau.

* Si es tracta de persones jurídiques, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la presentació de fotocòpia compulsada o testimoni notarial de:

- Escripura de constitució o modificació de la societat, inscrita al Registre Mercantil.
- NIF de la societat.
- Escripura de poders i certificat de vigència del poder, emès pel Secretari de l'òrgan d'administració de la societat.
- Document Nacional d'Identitat del signatari de la proposició.
- Si no és necessària la inscripció de l'empresa al Registre Mercantil, s'ha d'aportar còpia autèntica o testimoni notarial de l'escripura o el document de constitució, de modificació, dels Estatuts on constin les normes que regulen el seu funcionament i del nomenament de càrrecs, inscrits al Registre Oficial que correspongui.
- Els empresaris estrangers d'Estats membres de la Comunitat Europea han d'acreditar la seva inscripció en un registre professional o comercial quan aquest registre sigui exigut per la legislació de l'Estat respectiu.
- La resta d'empresaris estrangers acreditaran la seva capacitat d'obrar amb una certificació expedida per l'Ambaixada d'Espanya a l'Estat corresponent.

2) Declaració responsable del signant de la proposició de no trobar-se sotmès a cap de les **prohibicions** o **incompatibilitats** per contractar amb l'Administració previstes als articles 15 o 20 de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, que expressament indicarà que l'empresari està al corrent de els obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, sense perjudici que en cas de

resultar l'adjudicatari hagi d'acreditar documentalment aquesta circumstància, en el termini màxim de 5 dies a comptar des de la notificació.

3) Acreditatiu de la **solvència** dels empresaris:

Els empresaris han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional mitjançant la presentació dels documents que s'assenyalin a l'efecte al Plec Particular, llevat que s'exigeixi classificació empresarial.

Quan, d'acord amb la LCAP, s'exigeixi classificació empresarial, els empresaris que es presentin a les licitacions han de presentar el document de classificació empresarial expedit pel Registre Oficial de Contractistes de la Generalitat de Catalunya o pel Registre Oficial d'Empreses Classificades del Ministeri d'Economia i Hisenda.

4) Llevat que la constitució de la **garantia provisional** quedi dispensada en el Plec Particular, s'ha de presentar resguard de la seva constitució mitjançant l'original o fotocòpia compulsada del comprovant del dipòsit a la Tresoreria de la Universitat de Barcelona.

En cas que hi hagi divisió en lots, caldrà aportar una relació detallada dels lots als quals es lícita, als efectes de poder comprovar la suficiència de la garantia provisional dipositada.

5) Qualsevol altres documents, estudis, memòries o informacions que l'òrgan de contractació pugui exigir o que el licitador estimi convenient presentar.

Clàusula 18- Documentació tecnico-econòmica

El sobre número 2 ha de contenir la documentació següent:

- Proposició econòmica formulada estrictament d'acord amb el model que s'adjunti als Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- En la proposició econòmica caldrà especificar clarament l'import i el tipus de l'Impost sobre el Valor Afegit que s'aplica. Si no s'especifica l'import corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit la Universitat de Barcelona entendrà, a tots els efectes, que aquest està inclòs.
- Cas que l'objecte del contracte es trobi dividit en lots, els empresaris hauran d'especificar l'oferta econòmica de cadascun dels lots als quals licita. Si tan sols presenta una proposició econòmica, sense indicar el lot al qual licita, s'entendrà que efectua una proposició conjunta per tots els lots, de manera que només podrà ser adjudicatari de la totalitat dels lots.
- Cada licitador pot incloure diferents solucions o variants en la seva proposició quan així es prevegi expressament al plec de clàusules administratives particulars. En aquest cas s'ha d'especificar l'oferta econòmica de cadascuna de les variants aportades, acompanyar-les dels documents que modifiquin o millorin el projecte base del concurs.
- La documentació econòmica (quadres o justificació de preus, estat d'amidament i pressupost, segons es demani el Plec Particular) i, en el cas

que el licitador inclogui diferents solucions o variants en la seva proposició, els documents que modifiquin o millorin el projecte base del concurs (memòria, els plecs de clàusules, els plànols, la informació tècnica i comercial...).

- Tants programes de treball com solucions hi hagi per a l'execució de les obres, dels tipus de camí crítics amb diagrama representat a escala de temps, amb els condicionaments següents:
 - La data d'iniciació: S'ha de suposar un mes a partir de la data de presentació de la proposició, a fi i efecte d'unificar criteris en la redacció del programa.
 - El sistema de programació: S'ha d'utilitzar qualsevol mètode (PERT, GANTT...) que permeti fer una correcta planificació i seguiment tècnic i econòmic de l'obra i de totes les activitats incloses en el programa, identificades numèricament i alfabèticament, i se n'haurà de fer una descripció suficient per conèixer l'abast de l'activitat.
 - La durada estimada per a la realització de cada activitat s'ha d'expressar en dies laborables.
 - A més, s'han de detallar els equips humans i materials previstos per a l'execució de la tasca de què es tracti, indicant, quan sigui possible, els rendiments diaris que s'espera assolir amb aquests equips, ja sigui en unitats físiques o en percentatges de l'activitat que han de dur a terme. Es imprescindible aportar la informació relativa a les dependències entre activitats, de les quals resulta la seqüència de realització. Els tipus de dependència són els tres que s'utilitzen habitualment en el mètode de potencials. El grau de treball que s'ha d'assolir en la descomposició de les activitats ha de ser necessari per permetre que, a la programació, quedin establertes les dependències entre les tasques sense ambigüitats i que, posteriorment en el curs de les obres, el control del desenvolupament dels treballs s'aconsegueixi amb precisió.
 - Els programes esmentats també han d'incloure la inversió mensual i acumulada i les franquícies, total i lliure, de les activitats.
 - Els concursants tenen llibertat per proposar el Pla d'obres amb el termini d'execució que estimin adient, sempre que no sobrepassi el marcat per la Universitat.
 - Tanmateix, qualsevol escurçament del termini d'execució s'ha de justificar amb una programació específica, amb la indicació concreta dels recursos humans i materials que fan possible la proposició del termini d'execució.
- Tantes relacions com programes de treball presentats, equips de maquinària, mitjans auxiliars, instal·lacions i altres elements d'importància que el concursant es compromet a aportar a l'obra, amb les seves mitjanes setmanals, especificant els que siguin de la seva propietat. Si la Universitat ho considera necessari, el licitador haurà d'acreditar documentalment la propietat de la maquinària i dels mitjans auxiliars.

- La relació nominal del personal que, de manera permanent o eventual, s'adscriu a l'obra per dirigir-la i executar-la. A aquesta relació s'hi ha d'adjuntar el currículum de la persona que hagi de ser nomenada delegat/da de l'obra. Aquesta persona ha de tenir la titulació que es requereixi al Plec Particular. Qualsevol substitució que es faci posteriorment d'aquest personal ha de ser acceptada per la Universitat de Barcelona, la qual pot exigir la presentació del currículum dels tècnics de nova designació.
- El Pla de control de qualitat que el licitador preveu per complir allò que s'estableix en aquest Plec de Clàusules, amb expressió dels mitjans materials i personals que s'assignin al control de qualitat, l'esquema organitzatiu i la programació temporal, i tots els extrems que es considerin adients perquè la Universitat pugui jutjar aquests aspectes de l'oferta.
- El compromís de redactar, a càrrec seu, el Pla de seguretat i salut de l'obra, que el licitador consideri per a l'execució correcta de les obres, en cas de ser adjudicatari del contracte i que s'haurà de lliurar a la Universitat de Barcelona abans de l'Acta de comprovació del replanteig, de conformitat amb l'estudi de seguretat i salut inclòs al projecte.
- Una memòria medioambiental, en la que s'exposi l'impacte medioambiental de les obres a executar, així com dels mitjans de que disposa l'empresa per evitar la contaminació de la natura.

El Plec Particular pot determinar la presentació de qualsevol altra documentació que es cregui necessària per a la contractació específica de què es tracti.

Clàusula 19.- Mesa de contractació

1.- Per a l'adjudicació dels contractes per procediment obert o restringit, l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa constituïda per un President, un mínim de tres vocals, un dels quals ha de ser representant de l'Assessoria Jurídica, i un secretari, designats per l'òrgan de contractació, l'últim entre funcionaris de la Universitat de Barcelona. Quan la quantia del contracte sigui superior a 300.506,05 euros l'òrgan de contractació ha de designar un vocal representant del Consell Social.

2.- En els procediments negociats, la constitució de la Mesa serà potestativa per l'òrgan de contractació.

3.- Podran assistir a la Mesa de Contractació assessors tècnics i personal administratiu de suport, amb veu però sense volt.

Clàusula 20.- Obertura de proposicions

1.- La Mesa ha de procedir a la qualificació de la documentació presentada dins el termini i en la forma escaient. Si la Mesa observa defectes materials en la documentació presentada pot concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador els esmeni.

2.- L'acte d'obertura de les proposicions econòmiques s'ha de celebrar al lloc, el dia i a l'hora que en cada s'hagi assenyalat, i es constituirà a aquests efectes la Mesa de contractació, si s'escau.

3.- Durant el període d'examen de les ofertes presentades, la Mesa o l'òrgan de contractació pot demanar als licitadors tots els aclariments, les proves, les anàlisis o els assajos que cregui oportuns sobre aspectes de l'oferta.

4.- En les subhastes, la Mesa de Contractació ha de proposar l'adjudicació del contracte al millor postor. en els concursos la Mesa ha de proposar l'adjudicació del contracte al licitant que estimi convenient, ponderant prèviament els criteris indicats al corresponent Plec Particular.

Clàusula 21.- Adjudicació

1.- La Mesa de contractació elevarà l'Acta i la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació perquè aquest resolgui l'adjudicació en els terminis següents:

a) en la subhasta, s'ha de fer l'adjudicació definitiva dins del termini de 20 dies a comptar de l'endemà del dia de l'obertura de les pliques, la qual confirmarà la proposició de la Mesa, llevat dels casos previstos a la legislació vigent.

b) En els concursos, s'ha de fer l'adjudicació dins del termini de tres mesos a comptar de la data d'obertura de les pliques, la qual s'ha de fer mitjançant resolució motivada a favor de l'oferta que millor compleixi els criteris objectius d'adjudicació que s'hagin determinat al Plac Particular, llevat que es declari desert.

Transcorreguts els terminis assenyalats sense acord de la Universitat, els empresaris admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposició i que se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda.

2.- Si l'adjudicació es realitza a favor de l'empresari la proposició del qual hagués estat inicialment incursa en presumpció de temeritat, s'exigirà una garantia definitiva del 20% de l'import de l'adjudicació.

3- Els contractes es perfeccionen amb l'adjudicació, en virtut de la qual els adjudicataris i la Universitat restaran obligats al seu compliment.

4.- Les resolucions d'adjudicació dels contractes han de fer constar l'import final del contracte.

Clàusula 22.- Notificació de l'adjudicació

1.- La resolució d'adjudicació s'ha de notificar a l'adjudicatari en el termini de deu dies des de la data en què s'ha dictat la resolució. en la mateixa notificació es requerirà a l'empresari perquè, en el termini de 5 dies hàbils, aporti els documents acreditatius de que està al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat social establertes per la legislació vigent i perquè, en el termini de 15 dies hàbils, aporti el document que acrediti haver dipositat a la Tresoreria de la Universitat de Barcelona la garantia definitiva, a la vegada que se'l citarà per tal que concorri a formalitzar el contracte en el termini màxim de trenta dies, a comptar des de la recepció de la notificació.

2.- Quan el contractista tingui la seva seu a l'estranger, la Universitat de Barcelona podrà adjuntar a la notificació d'adjudicació del contracte dues còpies del contracte sense signar, per tal que l'adjudicatari les retorni degudament signades, juntament amb l'original del resguard de l'aval bancari per constituir la garantia definitiva que escaigui. Un cop rebudes les còpies del contracte degudament signades i el document que contingui la garantia definitiva, el responsable del servei o unitat que convoca la contractació dipositarà l'aval bancari a la Tresoreria de la Universitat de Barcelona, enviarà el contracte a signar per l'òrgan competent i, un cop signat, remetrà a l'empresari còpia del contracte signat i del comprovant del dipòsit, per correu.

3.- Un cop formalitzat el contracte, la resolució d'adjudicació, sigui quin sigui el procediment i la forma d'adjudicació emprat, s'ha de notificar a tots els participants a la licitació que no hagin resultat adjudicatari, advertint-los que podran retirar la documentació administrativa presentada al sobre núm. 1. La Universitat no guardarà la documentació general dels licitadors no adjudicatari un cop transcorregut el termini d'un mes des de la recepció de la notificació d'adjudicació del contracte.

4.- L'adjudicació dels contractes s'ha de publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en el termini màxim de quaranta-vuit dies naturals, a comptar de la data de l'adjudicació, quan el seu import sigui igual o superior a 60.101,21 euros, així mateix, s'ha de publicar al Diari Oficial de les Comunitats Europees i al Butlletí Oficial de l'Estat en el cas que s'hi hagi publicat l'anunci de licitació.

Clàusula 23.- Formalització del contracte

1.- Sigui quina sigui la forma de licitació, el contracte s'ha de formalitzar en document administratiu, en el termini de 30 dies a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic, si bé es podrà elevar a escriptura pública quan ho sol·liciti el contractista, anant al seu càrrec les despeses que per aquest motiu es derivin.

2.- El contingut dels contractes s'ha d'ajustar al del Plec Particular, i les clàusules d'aquest Plec Particular formaran part integrant del contracte. El contracte inclourà les solucions o variants proposades per l'adjudicatari i que hagin estat acceptades per la Universitat de Barcelona. En el document de formalització del contracte s'ha de fer constar el preu el contracte.

3.- Si l'adjudicatari no atén el requeriment de formalització del contracte, no compleix els requisits per a la celebració del contracte o impedeix que aquest es formalitzi en el termini assenyalat, la Universitat pot acordar la seva resolució, prèvia incoació de l'expedient oportú, llevat que el motiu sigui per manca de constitució de garantia definitiva, en aquest cas, s'ha de declarar resolt sense més tràmit, amb les conseqüències i responsabilitats legalment procedents. En tot cas, la Universitat de Barcelona podrà incautar la garantia provisional prestada pel licitador.

4.- En virtut de l'adjudicació, el contractista resta obligat al pagament de l'import dels anuncis de licitació i d'adjudicació del contracte i de les altres despeses que s'ocasionin amb motiu dels tràmits preparatoris i de la formalització del contracte.

Capítol IV.- RELACIONS GENERALS ENTRE LES PARTS CONTRACTANTS

Clàusula 24.- Personal facultatiu

1.- La Universitat ha de designar, per escrit, un facultatiu Director de l'obra, amb titulació adient i suficient, d'entre el personal tècnic de la Universitat, el qual ha de ser a més el representant de la mateixa davant el contractista. No obstant, podrà designar també altres tècnics aliens a la Universitat mitjançant contracte a tal efecte. En aquest cas la representació correspon al responsable del servei que realitzi les obres, sense perjudici de les funcions pròpies de direcció.

2.- Quan, de conformitat amb les disposicions del RD 1627/1997, de 2 d'octubre, sigui necessari, la Universitat haurà de designar un coordinador en matèria de seguretat i salut en la fase d'execució del projecte i/o un coordinador en matèria de seguretat i salut en la fase d'execució de l'obra. Aquest coordinador podrà ser personal de la Universitat o un tercer, amb el qual s'hagi formalitzat l'oportú contracte administratiu de consultoria i assistència.

3.- El Plec Particular ha de fixar la titulació professional que ha de tenir el delegat de l'obra que designi el contractista en funció de les característiques, naturalesa i volum de les obres. el contractista, assabentat del Director designat per a la direcció de les obres, comunicarà a la Universitat, en el termini de 15 dies naturals, la persona designada com a delegat de l'obra. Qualsevol canvi en la persona designada com a delegat de l'obra haurà de ser comunicat prèviament i acceptat per la Universitat de Barcelona.

4.- Durant l'execució de l'obra, l'adjudicatari ha d'assumir les responsabilitats essencials de la direcció immediata dels treballs i el control i la vigilància de materials o obres que executi d'acord amb les instruccions, de compliment obligatori donades per la Universitat, mitjançant el facultatiu director de l'obra.

5.- Les instruccions del facultatiu al contractista s'han d'emetre per escrit i han de quedar recollides en el corresponent Llibre d'ordres.

Clàusula 25.- Llibre d'Ordres i incidències

1.- Un cop adjudicada l'obra, la Universitat ha de lliurar al contractista i amb anterioritat a la data en què tingui lloc la comprovació de replanteig, una còpia autoritzada dels documents contractuals i del projecte, així com un llibre amb fulls numerats per triplicat i segellat en tots els fulls. en l'esmentat llibre, que es denominarà llibre d'ordres i incidències, s'hi han de recollir les ordres que dicti la direcció de l'obra, així com les incidències i comunicacions que tant el director de l'obra com el coordinador de seguretat en fase d'execució puguin formular.

2.- Tota ordre, incidència o comunicació s'ha de fer per triplicat, i al llibre s'hi ha de conservar l'original i cadascuna de les còpies serà respectivament pel director i pel cap d'obra. Tota anotació realitzada per qualsevol de les parts ha de ser lliurada a l'altra.

3.- Totes les anotacions que es facin al llibre d'ordres obliguen a les parts al seu coneixement als efectes escaients.

4.- L'esmentat llibre s'obrirà amb la data de comprovació de replanteig i es tancarà amb la data de l'acta formal de recepció de l'obra, previ el visat corresponent, les despeses del qual aniran a càrrec del contractista.

5.- Tant els documents contractuals com el llibre d'ordres ha de ser custodiats pel contractista i un cop efectuada la recepció s'han de lliurar a la Universitat.

Clàusula 26.- Resolució d'incidències tècniques

1.- Si hi ha discrepàncies de caràcter tècnic entre el director de l'obra i el contractista, en ordre a la interpretació del projecte i la seva realització, les ha de resoldre la Universitat amb caràcter immediatament executiu fent ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació vigent li confereix.

2.- Si el contractista formalitza la seva discrepància mitjançant escrit presentat al registre general de la Universitat, i transcorren 15 dies hàbils sense que en recaigui cap resolució expressa al respecte, s'ha d'entendre desestimada la petició.

Clàusula 27.- Risc i perill del contractista

1.- Les obres s'han d'executar, pel que fa al seu cost, termini d'execució i construcció, a risc i perill del contractista, d'acord amb el que estableix la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

2.- En el cas que el contractista consideri que li és d'aplicació alguna de les excepcions establertes en aquests articles s'ha de procedir d'acord amb el que disposa l'article 133 del Reglament General de Contractació.

3.- És obligació del contractista realitzar les obres de manera que es procuri evitar qualsevol dany i perjudici als béns públics o privats, i van a càrrec seu les indemnitzacions que es derivin de l'execució de les obres, en els termes previstos a l'article 134 del Reglament General de Contractació.

El contractista no només ha de respondre dels seus actes, sinó també dels actes de subcontractistes si escau, dels actes del personal que presta els serveis al contractista, dels actes dels industrials i de les altres persones de les quals hagi de respondre d'acord amb la normativa vigent.

4.- Si el contractista descuida la policia de l'obra o la reparació dels danys causats a l'obra, la Universitat pot prendre a costa del contractista, les mesures necessàries per evitar o reparar els danys causats per falta de vigilància.

Clàusula 28.- Obligacions fiscals, laborals, tècniques i administratives

1.- El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, en especial la comunicació d'obertura del centre de treball i el Pla de seguretat i salut prèviament aprovat per la Universitat, que haurà de presentar-se a la Delegació de Treball abans de signar l'acta de comprovació de replanteig.

El contractista ha d'obtenir tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra i ha d'adoptar, a més a més, les mesures necessàries per evitar la contaminació de la natura.

Les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat, climatització i calefacció, ventilació, ascensor, comunicacions, seguretat i qualsevol altra han de ser executades per instal·ladors autoritzats que, amb aquesta finalitat, cal que acreditin estar en possessió dels corresponents títols. Les connexions de serveis provisionals i els tancaments de l'obra van a càrrec del contractista.

2.- L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat pel contractista, no impliquen cap responsabilitat per a la Universitat.

3.- Sense perjudici d'això, la Universitat pot requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Capítol V.- EXECUCIÓ DE LES OBRES

Clàusula 29.- Programa de treball

1.- La Universitat ha d'aprovar el programa de treball al mateix temps que s'aprovin els documents de la solució escollida, i que es fixin els terminis parcials corresponents.

2.- Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista resta obligat a l'actualització d'aquest programa, seguint les instruccions que a aquest efecte rebí per part de la direcció de l'obra.

3.- El contractista ha de sol·licitar als organismes i/o persones corresponents, i amb una antelació suficient per no presentar dificultat en el compliment dels programes de treball, tots els permisos i llicències propis del contracte.

Clàusula 30.- Assajos i anàlisis de material i d'unitat d'obra, i altres despeses a càrrec del contractista

1.- El director d'obra pot ordenar que es verifiquin els assajos i les anàlisis de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents, i les despeses que s'originin van a càrrec del contractista, fins el límit que estableix en cada cas el Plec Particular, i en el seu defecte, fins al dos per cent de l'import del tipus de licitació. Si les despeses per aquest concepte sobrepassen l'esmentat límit, aniran a càrrec de la Universitat els que donin resultat satisfactori, i del contractista si no reuneixen les condicions que es fixen en els respectius Plecs.

2.- A més a més de les despeses previstes a la clàusula 6 d'aquest plec general, també van a compte del contractista les despeses de la redacció de l'estudi de seguretat i salut en el treball i la confecció d'un ASBUILT digital en forma AUTOCAD o el que la Universitat estableixi, que s'ha de lliurar tres mesos després de la recepció de les obres, així com les despeses de legalització de les obres i instal·lacions.

Clàusula 31.- Errades i omissió d'unitats d'obra

El nombre d'unitats d'obra certificades i l'amidament que en fa la Universitat ha de ser, com a màxim, el que figura en el pressupost ofert pel concursant i aprovat per l'òrgan de contractació, de manera que en el cas d'augment de mides o d'omissió d'alguna unitat d'obra en el pressupost, el contractista ha d'executar-lo en la seva totalitat sense cap abonament per part de la Universitat.

Clàusula 32.- Defectes i imprevisions

L'adjudicatari és responsable de les errades, els defectes, les omissions i les imprevisions tècniques de l'oferta que es manifestin durant la seva construcció i fins a l'acabament del contracte. La Universitat no abonarà els excessos en el nombre d'unitats d'obra realment executada sobre les previstes en el amidaments de l'oferta, ni les noves unitats que haurien hagut d'estar previstes en el projecte.

Clàusula 33.- Autocontrol

1.- Durant la construcció de les obres, el contractista ha d'assumir les funcions i responsabilitats relacionades amb el control de qualitat, tant dels materials que entrin a formar part de les diferents unitats d'obra, com de la producció i posada en obra d'aquestes unitats, i també de les característiques dels acabats.

2.- El nivell de control de qualitat mínim és el definit en el Plec de Prescripcions Tècniques del contracte, i també hi ha d'estar definit el presentat pel contractista, i el de totes aquelles disposicions vigents en matèria d'edificació de compliment obligatori.

Clàusula 34.- Danys causats com a conseqüència de l'execució d'obres

1.- El contractista és el responsable durant l'execució de les obres, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal que tingui al seu càrrec o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les obres.

2.- Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats els ha de reparar el contractista, restablint les seves condicions primitives o compensant adequadament els danys que s'originin a tercers d'acord amb la legislació vigent.

3.- Van a càrrec del contractista, d'acord amb el que disposa la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a la Universitat o a personal que en depenen, per les mateixes causes i per idèntiques excepcions que les assenyalades.

Clàusula 35.- Senyalització de les obres

El contractista està obligat a instal·lar a càrrec seu les senyalitzacions exactes per indicar l'accés a l'obra, la circulació cap a la zona i en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill degut a la marxa de les obres.

Clàusula 36.- Inscripció de l'obra

1.- Es poden posar a les obres les inscripcions que n'acreditin l'execució per part del contractista. A aquest efecte el contractista ha de complir les instruccions que tingui establertes la Universitat i, si de cas en manquen, les que doni el director de l'obra.

2.- El contractista no pot posar ni a l'obra ni als terrenys ocupats per a l'execució d'aquesta cap inscripció amb caràcter de publicitat comercial excepte si hi ha un acord exprés amb la Universitat o l'autorització a fer-ho.

3.- Les inscripcions i la senyalització a les quals es refereix la clàusula anterior s'han d'escriure en català.

Clàusula 37.- Objectes trobats i materials procedents de les obres

1.- El contractista és el responsable de tots els objectes que es trobin o que es descobreixin durant l'execució de les obres, i ha de donar-ne compte a la direcció i col·locar-los sota la seva custòdia.

2.- Els materials rescatats de l'obra es consideren propietat de la Universitat i en aquells casos en que la Universitat així ho disposi, el contractista els ha de traslladar al lloc on aquesta determini.

Capítol VI.- RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

Clàusula 38.- Abonaments al contractista

1.- Als efectes del pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes que correspongui, certificacions que comprenguin l'obra executada durant l'esmentat període de temps, excepte prevenció en contrari al plec particular, abonaments que tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixen en la medició final i sense suposar en cap cas l'aprovació ni la recepció de les obres que comprenen.

2.- El contractista tindrà també dret a percebre abonaments a compte sobre el seu import per les operacions preparatòries realitzades, com a instal·lacions i apilament de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, en les condicions que s'assenyalen en els respectius plecs particulars i d'acord amb el règim i amb els límits que amb caràcter general es determinen reglamentàriament, havent d'assegurar els esmentats pagaments mitjançant la prestació de garantia.

Clàusula 39.- Partides alçades

Les partides alçades s'han d'abonar d'acord amb el que assenyali el Plec de Prescripcions Tècniques.

Clàusula 40.- Anualitats

1.- Les anualitats d'inversió previstes per a les obres s'han d'establir d'acord amb el ritme fixat per a la seva execució.

2.- El contractista pot desenvolupar els treballs amb més celeritat que la que figura al contracte sense tenir dret, però, a percebre cada any, qualsevol que sigui l'import del treball que s'executi, una quantitat major que l'assignada en l'anualitat corresponent, llevat que això hagués estat sol·licitat pel contractista i autoritzat per la Universitat i amb independència de l'obligació del director d'obra de realitzar la corresponent certificació d'obra executada, encara que sigui amb càrrec a l'anualitat següent.

3.- Quan l'acceleració dels treballs vingui exigida per raons d'interès públic, la Universitat ho ha de comunicar al contractista i s'ha de redactar, en el cas que existeixi acord, un nou programa de treball, adaptant-lo a les noves circumstàncies, amb la fixació, si escau, del nou termini total del contracte. En els supòsits de modificació de termini, la Universitat ha de procedir de conformitat amb el contractista al reajustament de les anualitats corresponents.

Clàusula 41.- Facturació

La Universitat de Barcelona no podrà oposar-se a l'acceptació de les factures que els empresaris aportin, per motiu que el seu import estigui nomenat en euros.

Capítol VII.- REVISIÓ DE PREUS

Clàusula 42.- Inclusió de la clàusula de revisió

1.- Els Plecs Particulars dels contractes que celebri la Universitat que tinguin una durada superior als sis mesos, poden incloure una clàusula de revisió de preus, en la qual s'ha d'assenyalar per a cada contracte la fórmula polinòmica que correspongui i que ha de figurar detallada en el Plec Particular. Així mateix, i per resolució motivada, es podrà establir la improcedència de la revisió, que igualment és necessari que consti en el plec particular.

2.- Les sol·licituds que si escau formuli el contractista perquè se li reconegui el dret a la revisió de preus, o en què fixi el mateix interessat la quantia que sostingui que se li ha d'abonar en aquest concepte o qualsevol petició relacionada amb el repetit concepte de revisió de preus, s'ha d'entendre

desestimada si transcorreguts tres mesos des de la seva presentació, no ha recaigut resolució expressa.

Clàusula 43.- Índex base

L'índex base que s'ha d'aplicar a les fórmules polinòmiques és sempre el que correspon al que periòdicament publica el Ministeri d'Economia i Hisenda en la data de presentació d'ofertes en les subhastes i els concursos, i en la data d'adjudicació en el procediment negociat.

Clàusula 44.- Certificacions i abonaments de les revisions de preus

1.- Les certificacions de revisió de preus s'han de tramitar com qualsevol certificació ordinària, imputant-se a l'anualitat concreta del contracte , o com a certificació anticipada si l'esmentada anualitat està exhaurida.

2.- Les certificacions de revisió de preus s'han de fer simultàniament a la certificació que correspongui a l'obra executada en l'esmentat període i s'ha d'entendre com a base de la revisió els últims índexs vigents que hagi publicat el Ministeri d'Economia i Hisenda si els corresponents al mes a què es refereix la certificació d'obra no han estat publicats.

3.- Dins dels dos mesos següents a la data d'expedició s'ha d'abonar el seu import al contractista llevat que per causes que li siguin imputables no hagi fet lliurament de la factura en els termes previstos en aquests plecs.

4.- Llevat que concorri la causa esmentada a l'apartat anterior, transcorreguts tres mesos des de la presentació per part del contractista d'una sol·licitud d'abonament d'interessos pels conceptes que consten en aquesta clàusula sense que hagi recaigut resolució, es podrà entendre estimada la sol·licitud.

Capítol VIII.- INCIDÈNCIES DEL CONTRACTE

Clàusula 45.- Variacions en els terminis d'execució

1.- El termini d'execució de l'obra només es pot modificar per aquelles causes justificades, que a judici de la Universitat, no siguin imputables al contractista, i que impedeixin realitzar l'obra en el termini previst.

2.- Són causes de força major, les quals poden incidir en el termini d'execució de l'obra, les que amb aquest caràcter disposi la legislació vigent.

3.- La vaga de caràcter nacional, autonòmic o local, ja sigui en el sector de la construcció o en altres sectors que l'afectin perquè tenen relació amb els materials utilitzats a l'obra, donen lloc a pròrroga del contracte, dels mateixos dies de durada de la vaga, i respecte d'aquelles parts de l'obra que resultin afectades per la vaga.

4.- La Universitat, en cada cas, a instància del contractista i amb l'informe del director de l'obra, ha de determinar la pròrroga que es concedeixi en el termini de l'execució de l'obra.

5.- Transcorregut un mes de que el contractista va sol·licitar la pròrroga sense que recaigui resolució expressa, es pot entendre estimada la petició.

Clàusula 46.- Penalitzacions per incompliment del termini

1.- Quan el contractista, per causes a ell imputables, es retardi en l'execució total de l'obra, la Universitat podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en proporció de 1 per cada 30,05 euros del preu del contracte o les fixades al Plec Particular.

2.- Cada cop que aquestes penalitats arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la seva resolució o a acordar la continuïtat del contracte amb la imposició de noves penalitats.

3.- La constitució en mora del contractista no necessita intimidació.

4.- Aquesta mateixa facultat tindrà la Universitat respecte a l'incompliment dels terminis parcials del contracte, quan així s'hagi previst al Plec Particular o quan el retard en el compliment d'aquests terminis parcials faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

5.- Quan el servei promotor de la contractació constati l'existència de retards en el compliment, total o parcial del contracte, proposarà a l'òrgan de contractació la imposició de les penalitats previstes o la resolució del contracte. L'òrgan de contractació, prèvia audiència de l'interessat i informe de l'Assessoria Jurídica, resoldrà allò que procedeixi. Per fer efectives les penalitats imposades i no satisfetes, la Universitat de Barcelona podrà optar entre incautar, en la part que escaigui, la garantia definitiva dipositada pel contractista, o deduir l'import de les penalitats imposades de les factures lliurades per l'empresari i que es trobin pendents de pagament.

6.- Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, la Universitat podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per aquests supòsits, es determini en el Plec Particular.

Clàusula 47.- Suspensió de les obres

Si la Universitat acorda la suspensió de les obres, ja sigui temporal parcial, temporal total o definitiva, s'ha d'aixecar la corresponent acta de suspensió, d'acord amb la legislació vigent en matèria de contractació.

Clàusula 48.- Modificacions del contracte

1.- Seran obligatòries per al contractista les modificacions en el contracte d'obres que produeixin augment, reducció o supressió de les unitats d'obra o substitució d'una classe de fàbrica per altra, sempre que aquesta sigui una de les compreses en el contracte. En el cas de supressió o reducció d'obres, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

2.- Quan les modificacions suposin la introducció d'unitats d'obra no compreses en el projecte o de característiques substancialment diferents d'aquelles, els preus d'aplicació de les mateixes seran fixats per la Universitat, a la vista de la proposta del director facultatiu de les obres i de les observacions del contractista a aquesta proposta en tràmit d'audiència, per termini mínim de tres dies. Si aquest no acceptés els preus fixats, l'òrgan de contractació podrà contractar-les amb altres empresaris amb els mateixos preus que hagués fixat o executar-les directament. La contractació amb altres empresaris podrà realitzar-se pel procediment negociat sense publicitat sempre que el seu import no excedeixi del 20 per 100 del preu primitiu del contracte.

3.- Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte, recaptarà de l'òrgan de contractació autorització per a iniciar el corresponent expedient, que es substantivarà amb caràcter d'urgència amb les següents actuacions:

a) Redacció del projecte i aprovació del mateix.

b) Audiència del contractista, per termini mínim de tres dies.

c) Aprovació de l'expedient per l'òrgan de contractació, així com de les despeses complementàries necessàries.

4.- Quan la tramitació d'un modificat exigeixi la suspensió temporal parcial o total de l'execució de les obres i això ocasioni greus perjudicis per a l'interès públic, el Rector podrà acordar que continuïn provisionalment les mateixes tal i com estigui previst en la proposta tècnica que elabori la direcció facultativa, sempre que l'import màxim previst no superi el 20 per 100 del preu primitiu del contracte i existeixi crèdit adequat i suficient per al seu finançament.

L'expedient a tramitar a l'efecte exigirà exclusivament les següents actuacions:

a) Proposta tècnica motivada efectuada pel director facultatiu de l'obra, on figurarà l'import aproximat de la modificació, així com la descripció bàsica de les obres a realitzar.

b) Audiència del contractista.

c) Conformitat de l'òrgan de contractació.

d) Certificació d'existència de crèdit.

En el termini de sis mesos haurà d'estar aprovat tècnicament el projecte i en el de vuit mesos l'expedient de modificació.

Dins el citat termini de vuit mesos s'executarà preferentment, de les unitats d'obra previstes en el contracte, aquelles parts que no hagin de quedar posteriorment i definitivament ocultes. L'autorització del Rector per iniciar provisionalment les obres, que no podrà ser objecte de delegació, implicarà l'aprovació de la despesa, sense perjudici dels ajustos que hauran d'efectuar-se en el moment de l'aprovació de l'expedient de despesa.

Capítol IX.- RECEPCIÓ I GARANTIA

Clàusula 49.- Recepció

1.- A la recepció de les obres hi concorrerà el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, un facultatiu designat per la Universitat, si s'escau, i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

En el termini de dos mesos, a comptar a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

2.- Si es troben les obres en bon estat i adequades a les prescripcions previstes, el director facultatiu de l'obra les donarà per rebudes, aixecant-se l'acta corresponent i començant alhora el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així en l'acta i el director de les mateixes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions necessàries fixant un termini per arreglar-los. Si transcorregut l'esmentat termini el contractista no hagués esmenat els errors observats, se li podrà concedir un altre termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

3.- El termini de garantia s'establirà en el plec de clàusules administratives particulars, atenent a la naturalesa i complexitat de l'obra i no podrà ser inferior a un any excepte en casos especials.

Dins del termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia i a la liquidació, en el seu cas, de les obligacions pendents. En cas que l'informe no fos favorable i els defectes observats ho fossin per deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús d'allò construït, durant el termini de garantia el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la reparació d'allò construït, concedint-li un termini durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per l'ampliació del termini de garantia.

4.- No obstant, en aquelles obres la perduració de les quals no tingui finalitat pràctica, com per exemple les de sondeig i prospeccions que hagin resultat

infructuoses o aquelles en que per la seva naturalesa exigeixin treball que excedeixi el concepte de simple conservació com els de dragades no s'exigirà termini de garantia.

5.- Podran ser objecte de recepció parcial aquelles parts d'obres susceptibles de ser executades per fases que puguin ser lliurades a l'ús públic segons allò establert al plec particular.

6.- Sempre que per raons excepcionals d'interès públic degudament motivades en l'expedient l'òrgan de contractació acordi l'ocupació efectiva de les obres o la seva posada en servei per a l'ús públic, es produiran els efectes i conseqüències pròpies de l'acta de recepció de les obres i en els terminis que reglamentàriament estableixin.

Clàusula 50.- Termini de garantia

1.- El termini de garantia que es començarà a comptar a partir de la data en que sigui formalitzada la recepció de les obres i instal·lacions, es fixarà en el Plec Particular de cada contractació, i no podrà ser inferior a un any.

2.- En els casos en què es doni lloc a les recepcions parcials a que es refereix la clàusula anterior, el termini de garantia de les parts rebudes s'ha començar a comptar des de la data de la respectiva recepció.

Clàusula 51.- Devolució de la garantia

Efectuada la recepció i la liquidació de les obres, i un cop transcorregut el termini de garantia i acomplerts els requisits legals, l'òrgan competent de la Universitat adoptarà acord ordenant la devolució o cancel·lació de la garantia dins dels dos mesos següents a la data en que s'ha sol·licitat. Si un cop transcorregut aquest termini no s'ha adoptat l'esmentat acord, es pot entendre estimada la petició de devolució o cancel·lació. Si el contractista no presenta la sol·licitud i la Universitat ho creu convenient, es pot acordar d'ofici l'acord de devolució.

Clàusula 52.- Neteja final de les obres

1.- Les zones de l'obra, incloses les zones que no hagin estat objecte de l'obra però que s'hagin vist afectades per la seva execució, s'han de restituir a la seva situació inicial abans de la recepció de l'obra prevista a la clàusula 49 d'aquest plec de clàusules administratives generals.

2.- En tot cas, en la neteja final de les obres l'empresari haurà de prendre totes les mesures necessàries per respectar el medi ambient i per fomentar la selecció i reciclatge de les deixalles produïdes amb motiu de l'execució de les obres.

Clàusula 53.- Cessió de contracte

1. Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte.

2. Per tal que els adjudicataris puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'hauran de complir els requisits següents:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi expressament i amb caràcter previ la cessió.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per cent de l'import del contracte.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractat amb l'Administració i la solvència exigible, havent d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigint al cedent.

d) Que es formalitzi la cessió, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

3. El cessionari restarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

4. La Universitat no autoritzarà la cessió del contracte a favor de persones incurses en suspensió de classificacions o inhabilitades per contractar.

Clàusula 54.- Subcontractació

La celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment dels següents requisits:

a) Que es doni coneixement per escrit a la Universitat de Barcelona del subcontracte a celebrar, amb indicació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

No obstant, per als contractes de caràcter secret o reservat o quan la seva execució hagi d'anar acompanyada de mesures de seguretat especials, d'acord amb disposicions legals o reglamentàries o quan l'exigeixi la protecció dels interessos essencials de la seguretat de l'Estat, la subcontractació requerirà sempre autorització expressa de l'òrgan de contractació.

b) Que les prestacions parcials que l'adjudicatari subcontracti amb tercers no excedeixin del percentatge que, superior al 50% de l'import d'adjudicació, es fixi al Plec Particular. Si al Plec Particular no es fa cap previsió, el contractista podrà subcontractar fins un 50% de l'import de l'adjudicació.

c) Que el contractista s'obligui a abonar als subcontractistes i subministradors el pagament del preu pactat amb uns i altres en els terminis i condicions que no

siguin més desfavorables que els establerts per a les relacions entre Administració i contractista.

3. Els subcontractistes restaran obligats només davant el contractista principal, el qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant la Universitat de Barcelona.

4. En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per a contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 20, amb excepció de la seva lletra k) de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques o que estiguin incurses en la suspensió de classificacions.

Clàusula 55.- Resolució

El contracte d'obres es pot resoldre per qualsevol de les causes de resolució del contracte establertes a la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i per aquelles que sense que siguin contràries a la llei, pugui establir al Plec Particular l'òrgan de contractació.

ANNEX 1: MODEL DE PROPOSICIÓ

En/Na.....
....., major d'edat, veí/veïna de, amb domicili a, provist de Document Nacional d'Identitat número....., expedit en data, en nom propi (o en representació de l'empresa, amb domicili a, i provist de C.I.F. Núm., assabentat/da de les condicions que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de

DECLARA

Que es compromet a executar l'execució d'aquest contracte, amb estricta subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la UB, i per les quantitats que s'assenyalen a continuació:

OFERTA ECONÒMICA:

Lot 1: Lot 2:

Import Import

I.V.A. (cal especificar el tipus) I.V.A. (cal especificar el tipus)

TOTAL TOTAL

VARIANTS:

Variant 1: Variant 2:

Import Import

I.V.A. (cal especificar el tipus) I.V.A. (cal especificar el tipus)

TOTAL TOTAL