



## CONVOCATÒRIA DE CURSOS D'IDIOMES DEL PLA DE FORMACIÓ DEL PAS PER A L'ANY 2008

- 1 Cursos generals d'anglès
  - 1.1 Presentació dels cursos generals d'anglès
    - 1.1.1 Oferta de cursos per campus*
    - 1.1.2 Calendari i horari dels cursos generals d'anglès*
  - 1.2 Altres possibilitats i novetat
    - 1.2.1 Cursos a l'EIM*
  - 1.3 Objectius dels cursos generals d'anglès
- 2 Cursos específics
  - 2.1 Anglès
  - 2.2 Francès
  - 2.3 Aprenentatge simultani de llengües romàniques
- 3 Requisits i prova de col·locació dels cursos d'anglès i de francès
- 4 Cursos de català del segon semestre de 2007-2008
- 5 Criteris aplicables
- 6 Procés de sol·licitud de cursos
- 7 Calendari d'actuacions

### **1 Cursos generals d'anglès**

#### ***1.1 Presentació dels cursos generals d'anglès***

Un any més us presentem la convocatòria de cursos d'anglès específics per al PAS de la UB, que tenen com a tret diferenciador un sistema pedagògic més adaptat a les necessitats i característiques del PAS, pel que fa a l'horari, i una metodologia més pràctica. L'objectiu d'aquests cursos és que el PAS assoleixi un nivell d'anglès suficient per mantenir una conversa i escriure textos relacionats amb la seva feina habitual, sobretot el personal que està en contacte amb professorat i alumnat estranger.



Per tal d'incentivar l'aprenentatge d'aquest idioma creiem que cal acostar, tant com sigui possible, la formació al lloc de treball. A més, després de fer una enquesta entre el PAS dels diversos campus, hi ha una petició de les administracions perquè s'imparteixin cursos d'anglès al campus de Pedralbes (Diagonal Portal del Coneixement) i al campus Central (d'Humanitats), on es concentra el major nombre de PAS de la UB.

### *1.1.1 Oferta de cursos per campus*

Una vegada solucionada la manca d'aules per impartir cursos, en el campus de Pedralbes i el campus Central s'ofereixen els cursos següents:

- Campus de la Diagonal Portal del Coneixement (campus de Pedralbes): Anglès bàsic A, B i C
- Campus d'Humanitats (campus Central): Anglès bàsic A, B

En cas de no arribar a un mínim de quinze alumnes per nivell en algun dels campus, i sempre que la suma de tots dos arribi al mínim, s'ajuntaran els dos grups i s'organitzaran al Centre UB-Sants. En cas que d'aquesta manera tampoc no s'arribi al mínim d'alumnes, el curs no es durà a terme.

- Centre UB-Sants: Anglès Bàsic C, Anglès mitjà A i B

Al Centre UB-Sants s'agrupa PAS de diversos campus, atès que s'estima que no hi haurà un nombre suficient d'aquests nivells en els altres espais.

### *1.1.2 Calendari i horari dels cursos generals d'anglès*

Els cursos es duran a terme de febrer a novembre, ja que la subvenció que es rep correspon a l'any natural. Els horaris seran els següents: un matí de 8 a 10 h i una tarda de 16 a 18 h, a la setmana. D'aquesta manera, s'agrupa el PAS que fa horari de matí i el que fa horari de tarda amb igualtat de condicions, segons els criteris d'hores de formació en horari laboral.

## ***1.2 Altres possibilitats i novetat***

### *1.2.1 Cursos a l'EIM*

A l'EIM es poden cursar tots els nivells d'anglès, a més d'altres idiomes de la Unió Europea. A partir de 2008, el PAS que assisteixi als **cursos d'anglès** de l'EIM, a més de l'abonament de la matrícula un cop superat el curs, **podrà compensar 50 h** (com ja es fa en els cursos específics) en horari laboral, d'acord amb el seu cap, comunicació a l'administració i Unitat de Formació Corporativa.. No obstant el curs s'haurà de dur a terme en horari extralaboral.

La matrícula d'aquests cursos s'ha de fer directament a l'EIM, i els calendaris i les proves de nivell



són els que marca l'Escola (vegeu més informació a [www.eim.ub.es](http://www.eim.ub.es)).

### ***1.3 Objectius dels cursos generals d'anglès***

— Anglès bàsic A: parlar per telèfon, rebre visites, llegir faxos senzills. (Vegeu-ne la fitxa.)

— Anglès bàsic B: redactar textos breus per donar informació, mantenir converses simples, entendre converses telefòniques, agafar missatges. (Vegeu-ne la fitxa.)

— Anglès bàsic C: seguir una conversa i participar-hi, redactar documents administratius. Un cop superat el curs, s'expedeix el certificat del nivell 2. (Vegeu-ne la fitxa.)

— Anglès mitjà A: seguir una conferència, participar en qualsevol tipus de conversa, llegir revistes especialitzades, escriure documents administratius. (Vegeu-ne la fitxa.)

— Anglès mitjà B: mantenir converses sobre temes variats, redactar el tipus de correspondència que l'alumne necessiti en el seu lloc de treball, entendre converses sobre una àmplia varietat de temes relacionats amb situacions del món laboral (amb l'ajut d'estratègies de comunicació). Un cop superat el curs, s'expedeix el certificat del nivell 3. (Vegeu-ne la fitxa.)

## **2 Cursos específics**

### ***2.1 Anglès***

— Atenció al públic en anglès (40 h). PAS de la UB amb coneixements d'anglès (mínim el nivell 2 de l'EIM) que té contacte directe amb alumnat i professorat estranger. (Vegeu-ne la fitxa.)

— Conversa en anglès (40 h). PAS de la UB amb un bon coneixement d'anglès (mínim el nivell 3 de l'EIM) que necessita mantenir la fluïdesa per motius de feina. (Vegeu-ne la fitxa.)

### ***2.2 Francès***

— Conversa en francès (40 h). PAS de la UB amb un bon coneixement de francès (mínim el nivell 3 de l'EIM) que necessita mantenir la fluïdesa per motius de feina. (Vegeu-ne la fitxa.)

### ***2.3 Aprenentatge simultani de llengües romàniques***

— Aprenentatge simultani de llengües romàniques: francès, italià i portuguès (40 h). PAS de la UB que hagi de llegir i entendre documentació en algun d'aquests idiomes. És aconsellable no tenir coneixements de les llengües que es proposen. (Vegeu-ne la fitxa.)



### 3 Requisits i prova de col·locació dels cursos d'anglès i de francès

La persona sol·licitant ha de tenir aprovat el nivell anterior si és un curs general o bé el nivell requerit si es tracta d'un curs específic.

Les persones que **durant l'any 2007 no hagin cursat** estudis d'anglès (o, si escau, de francès) han de fer una **prova de col·locació**. En la sol·licitud, a més d'assenyalar que han de fer la prova, han d'indicar el curs al qual creuen que poden accedir.

Per tant, queden exemptes de fer la prova de col·locació les persones que, durant el 2007, hagin dut a terme les activitats següents:

- Cursos del Pla de formació del PAS durant el 2007 i els hagi aprovat.
- Cursos de l'EIM durant el 2007.
- Convocatòria d'acreditació de coneixement d'anglès (15 de març de 2007).
- Estudis oficials d'anglès en algun altre organisme durant el 2007 (cal adjuntar el certificat a la sol·licitud).

Tampoc no han de fer la prova:

- Les persones que no hagin estudiat mai anglès, que s'hauran d'inscriure en el curs d'anglès bàsic A.

Cal remarcar que el fet d'haver cursat l'assignatura d'anglès en l'ensenyament secundari no eximeix de dur a terme la prova de col·locació (en general, això afecta les persones nascudes a partir de 1974).

Un cop feta la prova, Formació Corporativa indicarà als sol·licitants si tenen les condicions per participar en el curs sol·licitat o els orientaran cap a un altre curs.

### 4 Cursos de català del segon semestre de 2007-2008

Ja es poden sol·licitar els cursos de català, no els específics, del segon semestre de l'any acadèmic 2007-2008.



Nivells inicials	Comprensió i iniciació oral (mòdul 1 i 2) Agilització oral (mòdul 1 i 2) Fluïdesa i correcció oral (mòdul 1 i 2)
Nivells avançats	Intermedi Suficiència Superior

Consulteu els calendaris i horaris dels Serveis Lingüístics ([www.ub.edu/sl/ca/fl/segonsem.htm](http://www.ub.edu/sl/ca/fl/segonsem.htm)). Si hi esteu interessats, truqueu a Formació Corporativa (934 021 726) per informar-vos de com heu de fer la inscripció.

## 5 Criteris aplicables

### *Compromís del sol·licitant*

El PAS que sol·licita un curs d'anglès adquireix el compromís d'assistir, com a mínim, al 80 % de les hores lectives. Són cursos que requereixen un esforç del participant, cosa que s'ha de tenir en compte abans de fer la sol·licitud.

A partir de l'any 2006, un cop organitzats els grups i publicades les llistes de matriculats, qualsevol **renúncia** a un curs d'anglès serà considerada una **renúncia en ferm**, amb les conseqüències que això comporta. S'ha de tenir en compte que els grups s'organitzen sobre la base d'un nombre mínim d'alumnes, per sota del qual el curs s'ha d'anul·lar. Fer un curs per sota d'aquest mínim n'eleva el cost econòmic per sobre dels límits acceptables.

El PAS que **repeteixi** un curs que ha estat organitzat o finançat per Formació Corporativa haurà d'abonar-ne l'import (que consta a la fitxa del curs). Les circumstàncies per les quals haurà d'abonar aquest import són les següents:

- Renúncia al curs del mateix nivell matriculat anteriorment, o obtenció de la qualificació de «no apte» o «no presentat».
- Voluntat de tornar a fer el mateix curs, encara que el tingui aprovat.

Els cursos Conversa en anglès i Conversa en francès es poden repetir —ja que són cursos de manteniment de la llengua— sense haver d'abonar-ne el cost, sempre que s'hagi assistit al 80 % de les hores lectives de l'última edició duta a terme.



Formació Corporativa es reserva el dret de canviar de grup o curs l'alumnat que, segons el professorat, un cop iniciades les classes, demostrï tenir un nivell de coneixements que no es correspon amb el del curs matriculat. Això pot comportar canviar tant a un curs superior com a un d'inferior.

Transitòriament, si a un sol·licitant que ja havia estat matriculat d'algun dels cursos de l'antic Programa d'anglès per al PAS (1997-2004), en fer la prova de nivell, se li aconsella de repetir alguna part del programa anterior, no haurà d'abonar l'import del curs.

## 6 Procés de sol·licitud de cursos

Les sol·licituds (vegeu-ne <http://www.ub.edu/ofor/formularis/formularisidiomes.htm>) s'han de presentar a l'administració o a la unitat transversal corresponent, **del 8 al 16 de gener de 2008**.

Aquestes sol·licituds s'han de trametre a Formació Corporativa abans del 18 de gener amb l'autorització o la denegació corresponent.

El dia 21 de gener, Formació Corporativa publicarà al web la llista de persones que han de dur a terme les proves de col·locació i el dia que tindran lloc aquestes proves. Les proves es faran el 23 o 25 de gener al Centre UB-Sants. L'horari serà a les 16 h.

Un cop es disposi del resultat d'aquestes proves, es publicarà al web la llista de persones preinscrites, amb la indicació del curs corresponent. En cas de fer-se més d'una edició del mateix curs, Formació Corporativa es posarà en contacte amb les persones interessades per determinar en quina edició cal que es matriculin.

Si la demanda supera l'oferta de places, Formació Corporativa seleccionarà l'alumnat segons els criteris següents: es donarà prioritat al personal fix sobre el personal temporal i es valorarà el grau de necessitat de l'idioma que té la persona sol·licitant, atès el lloc de treball.

Abans d'iniciar el curs, les llistes de persones inscrites es publicaran al web.

## 7 Calendari d'actuacions

Presentació de les sol·licituds de les persones interessades a l'administració o a la unitat transversal	Fins al 16 de gener
Remissió de les sol·licituds i dels informes corresponents a Formació Corporativa	Fins al 18 de gener



Publicació al web del dia de la prova de nivell i dels grups	21 de gener
Proves de nivell	23 i 25 de gener a partir de les 16 h, al Centre UB-Sants
Publicació de la llista de persones preinscrites en els cursos corresponents (en cas de dubte, es contactarà prèviament amb la persona interessada)	A partir del 29 de gener
Publicació de les matrícules definitives	A partir del 6 febrer
Començament dels nivells Anglès bàsic A, B i C, i Anglès mitjà A i B	11 i 12 de febrer (segons si el curs comença en dilluns o dimarts)
Començament dels cursos Conversa en anglès i Conversa en francès	11, 12 o 14 de febrer (segons si el curs comença en dilluns, dimarts o dijous)
Començament del curs Atenció al públic en anglès	12 de febrer
Començament del curs Aprenentatge simultani de llengües romàniques	4 de març
Cursos de català del segon semestre de 2007-2008	21 de gener

Barcelona, 8 de gener de 2008