

Ajuts per la difusió d'actuacions d'innovació docent

Recerca, Innovació i Millora de la Docència i l'Aprenentatge

RIMDA RECERCA, INNOVACIÓ I MILLORA
DE LA DOCÈNCIA I L'APRENENTATGE

Vicerectorat de Política Docent

En el marc de la reorganització de les accions de suport a la innovació docent, es planteja un procediment de recepció i gestió d'ajuts per promoure la difusió dels resultats d'actuacions d'innovació docent acreditades (projectes PID i grups d'innovació docent).

Objecte:

S'obren tres tipus d'ajuts als quals es pot tenir accés:

- A. Ajuts per a l'assistència a congressos i jornades d'innovació docent.**
- B. Ajuts per a l'organització de congressos d'innovació docent.**
- C. Ajuts per a publicacions.**

Sol·licitants:

Docents implicats en projectes o grups d'innovació docent. En cas de que el sol·licitant no consti com a responsable del projecte o grup caldrà adjuntar un document amb l'autorització del responsables del projecte o grup.

Requisits:

Per poder accedir a l'ajut previst s'han de complir aquest requisits:

- Tenir concedit un Projecte d'Innovació Docent en el marc del procediment obert actualment vigent, o bé formar part d'un Grup d'Innovació Docent Reconegut (GID o GIDC).
- La difusió per la que es sol·licita l'ajut ha estat realitzada o s'ha de realitzar durant l'any en curs.
- Mitjançant l'activitat per la que es sol·licita l'ajut es fa difusió dels resultats o les actuacions portades a terme dins dels Projectes o Grups d'Innovació Docent al que pertany el sol·licitant.

Procediment:

Per formalitzar les sol·licituds cal emplenar els impresos que es troben a la pàgina web del Programa de Recerca, Innovació i Millora de la Docència i l'Aprenentatge (RIMDA) <http://www.ub.edu/rimda/ajuts>

Les sol·licituds s'adrecen al Programa de Recerca, Innovació i Millora de la Docència i l'Aprenentatge (RIMDA) adjuntant-hi la documentació necessària en cada cas.

Calendari:

Durant tot l'any es pot presentar una sol·licitud mitjançant el lloc web del RIMDA

Valoració de les sol·licituds:

Les sol·licituds seran avaluades pel responsable del Programa RIMDA amb l'assistència de l'equip tècnic. Seran concedides, segons la disposició pressupostària, aquelles que estiguin justificades documentalment atenent als requisits que s'estableixen en aquesta normativa.

Les sol·licituds seran ratificades per la Comissió d'Avaluació de la Innovació Docent de la UB (CAIDUB) en reunió ordinària.

Es prioritzaran aquelles sol·licituds que no hagin rebut cap ajut específic per difusió tant pel Projecte concedit com pel Grup d'Innovació Docent.

Justificació de les despeses:

El Programa de Recerca, Innovació i Millora de la Docència i l'Aprenentatge (RIMDA) podrà sol·licitar l'acreditació de la despesa de la manera que es consideri més adequada.

Compromís cas de rebre l'ajut:

El receptor de l'ajut es compromet a fer difusió, de forma coordinada amb el RIMDA, dels resultats o actuacions vinculades amb el seu Projecte o Grup d'Innovació Docent. Aquest compromís de difusió es concreta en actuacions que es portaran a terme dins del context de la Universitat de Barcelona.

Responsable:

Dra. Concepció Amat Miralles
Vicerectora de Política Docent.

Més informació:

RIMDA@ub.edu
<http://rimda.ub.edu>

A. Ajuts per a l'assistència a congressos i jornades d'innovació docent

Objecte

L'objecte de l'ajut és el finançament per l'assistència a congressos i jornades orientats a la difusió de les actuacions d'innovació docent.

Requisits

Per poder accedir a aquests ajuts s'han de complir aquest requisits:

- Tenir concedit un Projecte d'Innovació Docent o formar part d'un Grup d'Innovació Docent reconegut.
- La difusió per la que es sol·licita l'ajut ha estat realitzada o s'ha de realitzar durant l'any en curs.
- Mitjançant l'activitat per la que es sol·licita l'ajut es fa difusió dels resultats o les actuacions portades a terme dins dels Projectes o Grups d'Innovació Docent en els que està implicat el sol·licitant.
- S'ha de fer constar en totes les formes de comunicació la col·laboració del Vicerectorat de Docència i del RIMDA

Terminis

Durant tot l'any es pot presentar una sol·licitud mitjançant el lloc web del RIMDA

Import dels ajuts

S'estableixen els imports següents:

- per a assistència a congressos i jornades dins del territori de l'Estat espanyol: de 150 a 210 €
- per a assistència a congressos i jornades dins del territori europeu: de 240 a 360 €
- per a assistència a congressos i jornades fora del territori europeu: de 360 a 600 €

No es financen despeses de vols, hotels i viatges.

Documentació que cal adjuntar (detall al web del RIMDA)

Document d'acceptació o d'invitació d'alguna comunicació o ponència, i document de la comunicació o ponència.

Valoració de les sol·licituds

En el cas que el número de sol·licituds rebudes superi el pressupost disponible, el Vicerectorat de Política Docent establirà uns criteris de prioritització de forma consensuada amb la CAIDUB.

Aquest criteris podran ser consultats en cas de ser establerts mitjançant la plana web del RIMDA.

B. Ajuts per a l'organització de jornades i congressos d'innovació docent.

Objecte

L'objecte de l'ajut és el finançament per l'organització de congressos orientats a la difusió de les actuacions d'innovació docent.

Requisits

Per poder accedir a aquests ajuts s'han de complir aquest requisits:

- Tenir concedit un Projecte d'Innovació Docent o formar part d'un Grup d'Innovació Docent reconegut.
- L'activitat per la que es sol·licita l'ajut ha estat realitzada o s'ha de realitzar durant l'any en curs.
- Mitjançant l'activitat per la que es sol·licita l'ajut es fa difusió dels resultats o les actuacions portades a terme dins dels Projectes o Grups d'Innovació Docent en els que està implicat el sol·licitant.
- S'ha de fer constar en totes les formes de comunicació la col·laboració del Vicerectorat de Docència i del RIMDA

Terminis

Durant tot l'any es pot presentar una sol·licitud mitjançant el lloc web del RIMDA

Import dels ajuts

Per a l'organització de congressos s'estableix un import màxim de 1.500€.

Documentació que cal adjuntar (detall al web del RIMDA)

- Descripció i pressupost detallat de l'activitat desenvolupada i la seva vinculació amb el Projecte o Grup d'Innovació Docent.

Valoració de les sol·licituds

En el cas que el número de sol·licituds rebudes superi el pressupost disponible, el Vicerectorat de Política Docent establirà uns criteris de prioritització de forma consensuada amb la CAIDUB.

Aquest criteris podran ser consultats en cas de ser establerts mitjançant la plana web del RIMDA.

C. Ajuts per a publicacions

Objecte

L'objecte de l'ajut és el finançament de publicacions relacionades amb Projectes o Grups d'Innovació Docent, orientades a la difusió dels resultats de les seves experiències d'innovació reconegudes en els ensenyaments de la Universitat de Barcelona.

Les publicacions poden ser tant articles en revistes, capítols de llibres o llibres d'àmplia difusió entre la comunitat acadèmica que impliquin un cost. Els continguts dels treballs versaran sobre la innovació docent desenvolupada en aquests projectes o grups.

Requisits

Per poder accedir a aquests ajuts s'han de complir aquest requisits:

- Tenir concedit un Projecte d'Innovació Docent o formar part d'un Grup d'Innovació Docent reconegut.
- La publicació per la que es sol·licita l'ajut ha estat publicada o està previst publicar-la durant l'any en curs.
- Mitjançant l'activitat per la que es sol·licita l'ajut es fa difusió dels resultats o les actuacions portades a terme dins dels Projectes o Grups d'Innovació Docent en els que està implicat el sol·licitant.

Terminis

Durant tot l'any es pot presentar una sol·licitud mitjançant el lloc web del RIMDA

Import dels ajuts

Es finançarà fins al 50 % del cost que representi la publicació i fins a un màxim de 400 €, tenint en compte el contingut i la dimensió de la publicació, així com el de la memòria presentada.

En cas de revistes, no es finançarà la compra de separates. Si les despeses de la publicació inclouen un nombre mínim de separates, es presentarà una fotocòpia de les normes de publicació de la revista en què això es justifiqui. Es podran incloure les despeses de revisió o traducció dels articles publicats en revistes internacionals.

En cas de llibres, l'editorial n'haurà de lliurar a la Universitat cinc exemplars. Aquests llibres serviran per dotar les biblioteques de la UB. Si l'ajut representa el 50 % del pressupost del llibre, s'haurà de fer la publicació en forma de coedició.

Documentació que cal adjuntar

- Per a un article en una revista:

- Còpia de l'article científic publicat.
- Justificació de l'acceptació de l'article per part de l'editor de la revista.
- Justificació de la quantitat econòmica sol·licitada mitjançant una factura proforma o la factura definitiva de la revista.

- Per a un llibre o un capítol de llibre:

- Resum del contingut d'un màxim de 4 pàgines.
- Document del responsable de l'editorial on es faci constar explícitament el següent:
 - o L'interès de l'editorial a publicar el llibre
 - o La col·lecció en la qual s'inclouria o bé una referència si és fora de col·lecció
 - o El format, el nombre de pàgines i el nombre d'exemplars que s'imprimiran
 - o El pressupost de l'edició del llibre
 - o El compromís de fer-hi constar que la publicació ha rebut un ajut de la Universitat de Barcelona, incloent-hi el logotip de la Universitat

Valoració de les sol·licituds

En el cas que el número de sol·licituds rebudes superi el pressupost disponible, el Vicerectorat de Política Docent establirà uns criteris de prioritització de forma consensuada amb la CAIDUB.

Aquest criteris podran ser consultats en cas de ser establerts mitjançant la plana web del RIMDA.