

CANVI DE TÍTOL/DIRECTOR DE TESI

Sol.licitud normalitzada de l'alumne de modificació de projecte de tesi doctoral

L'alumne porta la sol.licitud a Registre General

Registre General ho envia al Departament (termini màxim: 48 hs)

Passa per Consell de Departament

S'autoritza la sol.licitud

Es denega la sol.licitud (Termini màxim: 30 dies des de la data de Registre General de la sol.licitud)

El Consell de Departament assigna:
- Nou director, si s'escau (si no és de la UB també assigna un tutor del Departament) (si és de la UB però no del Departament, el Consell decideix si assigna un tutor o no)
- Nou títol de la tesi, si s'escau
(Termini màxim: 30 dies des de la data de Registre General de la sol.licitud)

El Consell del Departament ho notifica a:
- Alumne
- Nou i antic director de la tesi (si s'escau)
- Tutor de la tesi (si n'hi ha)
- Secretaria d'Estudiants i Docència
(termini màxim: 10 dies des de l'acord del Consell)

El Consell de Departament ho notifica a l'alumne (Termini màxim: 10 dies des de l'acord del Consell)

La Secretaria d'Estudiants i Docència registra el canvi