



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Oficina de Mobilitat i Programes  
Internacionals  
Pavelló Rosa-Recinte Maternitat  
Travessera de les Corts, 131-159  
08028 Barcelona  
Tel. 0034 93 4035381  
Fax. 0034 93 4035387  
www.ub.edu  
email: relacions.internacionals@ub.edu

## **Bases de la convocatòria**

### **Base I: Objecte de la convocatòria**

Dotar de finançament institucional a projectes internacionals i activitats de mobilitat docent que siguin iniciativa de professors, departaments o centres de la Universitat de Barcelona.

No són objecte de la present convocatòria:

- El finançament de l'assistència a cursos i congressos
- El finançament de viatges per impartir conferències
- El finançament d'activitats amb institucions no estrictament d'educació superior

### **Base II: Modalitats de participació**

#### **Modalitat A: projectes internacionals**

- Finançament d'activitats preparatòries d'un projecte que es pugui presentar més endavant a altres convocatòries
- Finançament complementari d'activitats puntuals dins un projecte ja existent de difícil finançament per altres convocatòries
- Finançament complementari d'activitats puntuals que contribueixin a la consolidació del projecte en marxa, sempre que no impliqui un doble finançament de l'activitat.

#### **Modalitat B: mobilitats docents**

Finançament de les mobilitats docents dins el Programa Erasmus d'acord amb l'oferta adjunta a la present convocatòria (veure Annex 1). Aquesta modalitat està dirigida a proporcionar al personal docent oportunitats de desenvolupament professional i a promoure l'intercanvi d'experiències en metodologia docent.

### **Base III: Àmbit geogràfic d'actuació**

#### **Modalitat A**

Són elegibles tots els països del món excepte els de la Unió Europea i l'Espai Econòmic Europeu.



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Oficina de Mobilitat i Programes  
Internacionals  
Pavelló Rosa-Recinte Maternitat  
Travessera de les Corts, 131-159  
08028 Barcelona  
Tel. 0034 93 4035381  
Fax. 0034 93 4035387  
www.ub.edu  
email: relacions.internacionals@ub.edu

### Modalitat B

Són elegibles tots els països de la Unió Europea i associats al Programa Erasmus, dins el marc de les mobilitats docents del Programa Erasmus (veure Annex 1).

### **Base IV: Beneficiaris i requisits de les sol·licituds**

#### Modalitat A

La Modalitat A està dirigida al personal docent i investigador funcionari o contractat amb caràcter permanent adscrit a la Universitat de Barcelona.

Cada proposta haurà de tenir un coordinador per part de la UB, que serà el sol·licitant, i un responsable per cadascuna de la/les institució/institucions d'educació superior estrangera/es

Les propostes hauran de comptar amb un compromís explícit de cofinançament de les activitats per part de la/les institució/institucions contrapart

#### Modalitat B

La Modalitat B està dirigida al personal docent i investigador funcionari o contractat a temps complet adscrit a la Universitat de Barcelona.

La proposta haurà de constar d'un "programa de docència" aprovat i signat per la institució de destí i amb el vist-i-plau del director del departament del professor de la UB, d'acord amb les condicions que fixa la normativa del Programa Erasmus ([www.ub.edu/uri](http://www.ub.edu/uri)).

### **Base V: Durada de les activitats**

#### Modalitat A

Les activitats de finançament de projectes internacionals que obtinguin finançament podran realitzar-se des de març de 2010 a març de 2011.

#### Modalitat B

Les mobilitats docents s'hauran de realitzar de març a setembre de 2010 (curs acadèmic 2009-2010) i durant el curs acadèmic 2010-2011. Les condicions de les mobilitats vindran determinades, en cada curs acadèmic, per la normativa del Programa ERASMUS ([www.ub.edu/uri](http://www.ub.edu/uri)).



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Oficina de Mobilitat i Programes  
Internacionals  
Pavelló Rosa-Recinte Maternitat  
Travessera de les Corts, 131-159  
08028 Barcelona  
Tel. 0034 93 4035381  
Fax. 0034 93 4035387  
www.ub.edu  
email: relacions.internacionals@ub.edu

## **Base VI: Formalització de les sol·licituds**

### **Modalitat A**

La convocatòria romandrà oberta al llarg de l'any 2010, tenint en compte que s'efectuaran valoracions en tres períodes diferents.

Les sol·licituds de les activitats que es vulguin dur a terme de març a juny de 2010 s'hauran de presentar abans del **2 de febrer de 2010**.

Les sol·licituds de les activitats que es vulguin dur a terme de juliol a novembre de 2010 s'hauran de presentar abans del **1 de juny de 2010**.

Les sol·licituds de les activitats que es vulguin dur a terme de novembre de 2010 a març de 2011 s'hauran de presentar abans del **2 de novembre de 2010**.

Caldrà presentar la següent documentació (original i una còpia) adreçada a l'Oficina de Mobilitat i Programes Internacionals (Pavelló Rosa) en qualsevol dels registres oficials de la Universitat de Barcelona, o directament a l'Oficina de Mobilitat i Programes Internacionals:

- a) imprès de sol·licitud degudament complimentat (veure Annex 2)
- b) acceptació de les institucions d'educació superior contrapart amb el seu compromís explícit de cofinançament
- c) CV del responsable de la/les institucions contrapart

### **Modalitat B**

La convocatòria romandrà oberta al llarg de l'any 2010.

Caldrà presentar la següent documentació (original i una còpia) adreçada a l'Oficina de Mobilitat i Programes Internacionals (Pavelló Rosa) en qualsevol dels registres oficials de la Universitat de Barcelona, o directament a l'Oficina de Mobilitat i Programes Internacionals:

- a) imprès de sol·licitud degudament complimentat (veure Annex 3)
- b) "programa de docència" aprovat i signat, d'acord amb el que disposa la normativa del Programa Erasmus, per la institució d'origen (director del departament) i de destí (veure Annex 4)



## **Base VII: Criteris d'avaluació de les sol·licituds**

### **La Comissió de valoració avaluarà**

#### **Modalitat A**

- a) CV que consti al GREC del coordinador de la UB <sup>1</sup> i del responsable de la Universitat contrapart
- b) Objectius científics i/o acadèmics del projecte
- c) Pertinència a un grup de recerca consolidat
- d) Pertinència a un grup d'innovació docent
- e) Implicació de les estructures acadèmiques i de recerca de la UB (departament, facultat, grup de recerca) a l'activitat a desenvolupar
- f) Presència de fonts externes de finançament, públiques o privades, pel projecte
- g) Diversificació de les àrees geogràfiques

#### **Modalitat B**

D'acord amb la normativa del Programa Erasmus es donarà prioritat a les mobilitats que es realitzin per primera vegada.

## **Base VIII: Comissió de selecció**

#### **Modalitat A**

La valoració de les sol·licituds presentades a aquesta convocatòria es farà per part d'una Comissió presidida pel Vicerector de Relacions Internacionals i Institucionals i composta en tant que vocals per la Directora de Desenvolupament Internacional, la Cap de l'Oficina de Mobilitat i Programes Internacionals i els Responsables de Relacions Internacionals dels Centres des dels quals s'hagin presentat sol·licituds, actuant com a secretari/a un representant de l'Oficina de Mobilitat i Programes Internacionals.

#### **Modalitat B**

La valoració de les sol·licituds presentades a aquesta convocatòria es farà per part d'una Comissió tècnica de l'Oficina de Mobilitat i Programes Internacionals presidida pel Vicerector de Relacions Internacionals i Institucionals i amb la participació dels Responsables de Relacions Internacionals dels Centres des dels quals s'hagin presentat sol·licituds.

---

<sup>1</sup> Els professors de la UB hauran de tenir el seu cv actualitzat al GREC



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Oficina de Mobilitat i Programes  
Internacionals  
Pavelló Rosa-Recinte Maternitat  
Travessera de les Corts, 131-159  
08028 Barcelona  
Tel. 0034 93 4035381  
Fax. 0034 93 4035387  
www.ub.edu  
email: relacions.internacionals@ub.edu

## **Base IX: Import i forma de pagament**

### **Modalitat A**

Les propostes de projectes internacionals es finançaran fins a un màxim de 3.000€, fins a esgotar la disponibilitat pressupostària prevista per a cada període de valoració. L'aportació de les institucions contrapart podrà ser en forma de bitllets d'avió, allotjament, manutenció o altres. L'import dels ajuts concedits es transferirà a les unitats administratives corresponents.

### **Modalitat B**

A més del finançament per part de la Comissió Europea, que varia segons el període d'estada i el país de destí, segons la normativa del Programa Erasmus ([www.ub.edu/uri](http://www.ub.edu/uri)), d'acord amb la prelación efectuada per la Comissió de selecció, es finançarà una quantitat fixa per mobilitat de 400€, fins a esgotar la disponibilitat pressupostària.

## **Base X: Resolució de concessió**

La resolució de la convocatòria es publicarà a la web <http://www.ub.edu/uri> dins un termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Igualment es comunicarà per escrit als adjudicataris.

Els projectes que, per raons pressupostàries, no siguin adjudicataris d'una subvenció passaran a formar part d'una llista d'espera.

## **Base XI: Seguiment i justificació**

### **Modalitat A**

El responsable del projecte haurà d'informar l'Oficina de Mobilitat i Programes Internacionals, tan aviat com sigui possible, de qualsevol retard o dificultat produïda en relació al desenvolupament de les activitats. Quan es tracti de canvis substancials sobre el contingut, la identitat i número de participants de la UB o calendari d'execució, la comunicació ha de realitzar-se amb antelació i el Vicerector de Relacions Internacionals i Institucionals haurà d'autoritzar-la.

El responsable del projecte es compromet a presentar a l'Oficina de Mobilitat i Programes Internacionals una breu memòria de l'activitat desenvolupada en un



UNIVERSITAT DE BARCELONA



Oficina de Mobilitat i Programes  
Internacionals  
Pavelló Rosa-Recinte Maternitat  
Travessera de les Corts, 131-159  
08028 Barcelona  
Tel. 0034 93 4035381  
Fax. 0034 93 4035387  
www.ub.edu  
email: relacions.internacionals@ub.edu

termini de dos mesos a comptar des de la seva finalització, que haurà d'incloure també la descripció de la sostenibilitat de l'activitat i les accions de futur previstes si s'escau.

El responsable del projecte haurà de fer constar "amb el suport de la UB" a la documentació i material que s'elabori i reproduir-hi el logotip de la UB.

### Modalitat B

El professor beneficiari de la mobilitat docent haurà de presentar, un cop finalitzada l'estada, a l'Oficina de Mobilitat i Programes Internacionals la següent documentació, d'acord amb el que estableix la normativa del Programa Erasmus: un certificat d'estada de la Universitat de destí, presentar un informe de l'activitat realitzada, la presentació dels justificants econòmics (bitllets, tiquets taxi, transports, hotel,...). El professor beneficiari es compromet a presentar qualsevol altre document justificatiu sol·licitat per l'OMPI en funció de la normativa de la Comissió Europea.

### **Base XII: Recursos**

Contra aquestes bases i contra la resolució del Vicerector de Relacions Internacionals i Institucionals que posi fi al procediment, que esgota la via administrativa, els interessats podran interposar un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució a la web de la UB, així com qualsevol altre recurs que considerin procedent. No obstant, els interessats podran optar per interposar, contra aquesta resolució, un recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució a la web de la UB. En aquest cas no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant que no recaigui resolució expressa o presumpte del recurs potestatiu de reposició.