

MEMÒRIA

2019-2020

Activitats de desenvolupament Professional

Av. Diagonal 696
08034 Barcelona
Tel. +34 934 03 71 52
Borsa.fee@ub.edu



Índex

Introducció	3
1.Activitats desenvolupades: 1er Semestre 2019-2020.....	5
Sessió informativa de les activitats de Carreres Professionals	5
1.1.1 Taller de CV	6
1.1.2 Taller de LinkedIn i marca personal a les xarxes	6
1.1.3Taller d'estratègies de cerca de feina	7
1.1.4 Taller de Assessment Centre amb Deloitte	8
1.1.5 Taller de comunicació.....	8
1.2 Col·loquis: Mercat de pràctiques i de treball	9
1.2.1 Serveis Professionals I	9
1.2.2 Serveis Professionals II	10
1.2.3 Mercats Financers	11
1.2.4 Consultoria estratègica	12
1.3 Clínica de CV, s.....	12
1.4. Jornada d'Speed Networking	13
2. Activitats desenvolupades: 2on Semestre 2018-2019	15
2.1 Tallers de Competències.....	15
2.1.1 Taller de Màrqueting personal	15
2.1.2 Taller de Networking	15
2.1.3 Taller de CV	16
2.2 Clínica de CV,s.....	16
3. Masterclass amb Mondelēz.....	17
4. Altres activitats	18
5.Conclusions	20
6.Annex: calendari 2019-2020	21

Introducció

El Servei de **Carreres Professionals** de la Facultat d'Economia i Empresa de la Universitat de Barcelona treballem per donar una servei de qualitat i per millorar l'ocupabilitat dels nostres estudiants. Els estudiants són el centre de les nostres actuacions, tenim com a missió contribuir activament a la millora qualitativa i quantitativa de l'ocupabilitat dels nostres estudiants.

L'activitat desenvolupada per l'Oficina de **Carreres Professionals** està orientada al compliment d'aquesta missió, posant especial energia en la identificació i gestió d'oportunitats de pràctiques qualitatives, i en la creació d'un programa de Desenvolupament Professional orientat a la millora de l'ocupabilitat.

Aquest Programa de Desenvolupament Professional consisteix en un conjunt d'activitats amb els següents objectius:

- Contribuir a millorar les competències transversals i de cerca de treball dels estudiants.
- Donar coneixement del mercat del treball i de les diferents trajectòries professionals a què poden optar els estudiants.
- Apropar les organitzacions ocupadores a la Universitat amb un doble objectiu:
 - ✓ Que els estudiants coneguin quines organitzacions ofereixen oportunitats professionals i com poden accedir a aquestes oportunitats.
 - ✓ Promoure la detecció de talent promovent el contacte i la interacció entre els responsables de reclutament d'aquestes organitzacions i els estudiants. L'execució d'aquest programa gira entorn de diferents activitats posades a disposició dels estudiants donant la possibilitat de participar-hi en les activitats diàries individualment i segons els seus interessos i objectius personals.

Aquestes activitats es programen estratègicament al final del curs anterior, a partir dels indicadors recollits durant aquell curs i del feedback proporcionat per estudiants i organitzacions participants. Així, durant el curs 19-20 es van dur a terme diferents línies d'activitats programades temàticament per dies de la setmana.

Aquestes activitats són les següents:

- **Tallers de competències**, amb l'objectiu d'oferir tallers de desenvolupament de competències de cerca de treball i millorar la "rendibilitat" dels estudiants a l'hora d'enfrontar-se a processos de selecció. Es van desenvolupar tallers de CV, comunicació, entrevistes, LinkedIn, marca personal, *assessment* centre, networking, etc.
- **Mercat de Pràctiques i de Treball**, amb l'objectiu de donar conèixer a organitzacions de diversos sectors perquè els estudiants coneguin les organitzacions i les trajectòries professionals que hi poden tenir, coneguin processos de selecció que

desenvolupen aquestes organitzacions i que hi participin i els superin amb èxit. Aquesta activitat es en format col.loqui.

- **Fòrum Social i Emprenedor**, amb l'objectiu de donar a conèixer l'Economia social i Emprenedora, quines trajectòries professionals poden seguir els estudiants dins d'aquestes organitzacions i quines oportunitats ofereixen. Es tracta d'una fira que dóna cabuda organitzacions d'aquest sector i permet l'exposició directa d'aquestes organitzacions als estudiants en un ambient distes i informal. En aquesta fira també poden participar alumnes que formen part de l'espai de Coworking per poder donar a conèixer els seus projectes emprenedors, així com unitats UB.
- **Fòrum d'ocupació**, amb l'objectiu de crear un marc on empreses i estudiants, puguin tenir un contacte directe. Els alumnes coneguin les organitzacions assistents, les sortides professionals a les quals poden optar i el perfil que han d'anar assolint i, per un altre banda, les empreses i institucions puguin identificar talent.
- **Clínica de CV's**, es tracta d'un assessorament individual dels continguts del CV, tant a la mateixa oficina, com al passadís central de l'edifici 690.
- **Jornada d'Speed Networking**, d'entrevistes ràpides, de 9 minuts – *cronometrats* – cada una amb empreses del sector dels Serveis Professionals.
- **Presentacions**, Masterclass amb **Mondelez**

A continuació us presentem un quadre amb un resum quantitatiu d'aquestes .

- ✓ S'han realitzat **20 sessions**.
- ✓ Han participat **345 estudiants**.
- ✓ Han assistit: **251 estudiants**.
- ✓ Mitjana d'assistència: **17 estudiants** per sessió.
- ✓ Han col·laborat **44 empreses** i organitzacions de primer nivell en el seu àmbit i molt diverses.
- ✓ Han participat **129 ponents**: Responsables de recursos humans, socis, gerents, directors-gerents, CEOs, directors, professors, ex-alumnes, etc.
- ✓ Sessions agrupades en **6 categories**.
- ✓ S'ha realitzat **2 fòrums** (Social i Ocupació)
- ✓ S'ha realitzat **1 SpeedNetworking**.
- ✓ Masterclass amb **Mondelez**

1.Activitats desenvolupades: 1er Semestre 2019-2020

Durant el primer semestre l'oficina de Carreres Professionals treballa per organitzar activitats dirigides a la millora de les competències necessàries per trobar pràctiques en empreses, entitats o organitzacions. Les sessions que presentem van dirigides a ajudar a preparar als alumnes de cara a pràctiques externes, en com fer un Currículum en les diferents plataformes, així com preparar una entrevista de treball, i també con fer un recerca per sectors econòmics i professionals. Entendre el processos de selecció de les empreses i les diferents fases. Un element rellevant es la participació activa de antics estudiants, consultors externs i professionals de les empreses.

El semestre està estructurat en sessions informatives de les activitats proposades per la oficina de Carreres Professionals

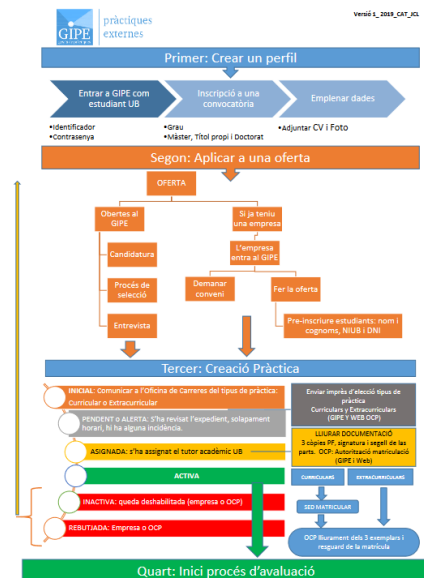
Sessió informativa de les activitats de Carreres Professionals

(19/09/2019)

Aquesta sessió organitzada per **Carreres Professionals** consisteix en informar amb detall de la nova aplicació per accedir ale pràctiques i de tot el calendari d'activitats que des de l'oficina programem durant el primer semestre per als alumnes de la Facultat d'Economia i Empresa de la UB. Aquesta sessió ha anat a càrrec de **Nuria Rodríguez Avila** – Vice-Degana de Relacions Externes, Compromís Social i Estudiants. En aquesta sessió van participar **48** estudiants de diferents graus.

Hem donat informació sobre:

- **Pràctiques externes:** Curriculars i extra curriculars, GIPE, **circuit de pràctiques per alumnes i ofertes d'empreses.**
- **Activitats de desenvolupament professional:** Tallers de competències, col·loquis sectorials, fòrums, etc..
- **Organitzacions reclutadores:** Principals empreses i sectors que tenen conveni amb la facultat.
- **Espai de Coworking:** Com accedir-hi, requisits i serveis.



1.1 Tallers de Competències

1.1.1 Taller de CV

Data 01/10/2019 amb una participació de **15 estudiants**.

L'objectiu d'aquest taller es explicar als estudiants quines són les característiques d'un bon currículum, en què es fixen les empreses i com destacar el vostre potencial, seguin les directrius de la plantilla que està penjada al Campus Virtual de Carreres Professionals.

Durant la presentació s'explica el procediment per elaborar el millor model de currículum en funció de l'objectiu professional i altres molts aspectes. En primer lloc hem vist l'estructura general que ha de tenir un bon CV, després pas a pas i de manera més detallada cada part d'aquest.

S'han explicat les diferències que hi ha d'haver en un currículum depenent de si has d'enviar-lo dins d'Espanya o a una empresa de fora, també les competències que cal destacar en funció de l'empresa i/o tasques a les que vols optar.

Taller a càrrec de **Mercè Santacana** – Orientadora del Servei d'Atenció al Estudiant de la UB.



1.1.2 Taller de LinkedIn i marca personal a les xarxes

Data 15/10/2019 amb una participació de **12 estudiants**.

L'objectiu d'aquest taller es proveir als participants d'una guia per completar i maximitzar l'ús de LinkedIn. Entendre el valor de la marca personal per diferenciar-se i posicionar-se en el mercat de treball.

A la sessió es va tractar de diversos temes respecte l'ús de la nostra pròpia marca personal a les xarxes, l'estratègia a dur a terme i el posicionament. Van introduir la idea de noves professionals, noves formes de treball, l'aparició de treballs relacionats amb internet i l'augment dels treballs de curta durada. També, es va comentar que actualment es valoren més les actituds que les aptituds a l'hora de seleccionar professionals, la necessitat de una major capacitat d'adaptació i una formació continua en els actuals llocs de feina.



Ens van introduir a la web de LinkedIn de manera que siguem capaços de millorar el nostre perfil per fer-lo més atractiu professionalment.

El contingut del taller es el següent:

1. Marca Personal: posicionament i diferenciació
2. Com puc treure el màxim rendiment de la xarxa
3. **LinkedIn** Xarxa Professional: per què he de ser-hi?
4. Quin contingut he d'afegir al meu perfil de **LinkedIn**?
5. Conclusions i preguntes

Taller a càrrec de **Mercè Santacana** – Orientadora del Servei d'Atenció a l'Estudiant de la UB

1.1.3Taller d'estratègies de cerca de feina

Data 29/10/2019 amb una participació de 6 estudiants.

El taller ha consistit en una introducció en la que han explicat les funcions principals del Servei d'Atenció a l'Estudiant (activitats, assessorament personalitzat, monogràfics, ...).Seguidament han presentat una sèrie de requisits previs a la cerca de feina, com són l'autoconeixement i l'anàlisi intern d'un mateix per entendre que volen com a estudiants, quins son els seus objectius, quins temes els hi agraden més, a quin sector es voldríem dedicar...



Després veure que calia fer per preparar-se per buscar feina, entendre quines competències eren més valorades en el seu sector i treballar-les per adequar-se més a la demanda d'aquest mateix.

També han explicat quina estratègia es pot seguir alhora de buscar feina. Aquesta estratègia es basa, en preparar primer de tot una bona candidatura a través d'un bon currículum i una bona carta de presentació, tindre una presència a les xarxes socials tot i que s'ha de vigilar com s'utilitzen aquestes perquè també els poden perjudicar, escriure un blog, cuidar la imatge personal, treballar les habilitats socials... I finalment dissenyar una bona estratègia de recerca de feina, buscar ofertes de pràctiques/feina, utilització d'eines web, networking, etc.

Per concloure han mostrat un seguit de pàgines a través de les quals podíem accedir a diferents tipus d'ofertes de pràctiques i feina.

Taller a càrrec de **Francesc Campillo** – Orientador del Servei d'Atenció a l'Estudiant de la UB

1.1.4 Taller de Assessment Centre amb Deloitte

Data 05/11/2019 amb una participació de **12 estudiants**.

Al taller es realitza un cas pràctic on es simula una dinàmica de grup per observar els comportaments i competències dels participants. L'objectiu és compartir amb els alumnes algunes recomanacions de com afrontar un procés de selecció, per que es puguin preparar per futurs processos en els que participin. A més, compartir tècniques i consells per afrontar un procés de selecció d'una forma més satisfactòria.



La dinàmica de grup ha consistit en realitzar en petits grups i amb el temps molt controlat les lletres del nom de l'empresa "Deloitte" amb les peces geomètriques de Tangram. Posteriorment, aquestes figures s'havien de posar en comú amb els altres grups i argumentar per què havien decidit fer-ho d'aquesta manera, per tal de convèncer a l'Anna Laballós, del departament de RRHH de Deloitte, de que era una bona idea apostar pel disseny creat.

Al final del taller, la ponent ha realitzat una petita presentació sobre el funcionament i els objectius de les dinàmiques de grup.

Taller a càrrec d'**Anna Laballós** - tècnica de RRHH a **Deloitte**.

1.1.5 Taller de comunicació

Data 26/11/2019 amb una participació de **8 estudiants**.

Activitat de preparació per l'entrevistes de **l'Speednetworking**

Els alumnes aprenen a comunicar per aconseguir els seus objectius?. Converteix-te en un gran creador de diàlegs i descobreix les claus de vendre la teva imatge i aconseguir els teus objectius Professionals.

Ets únic i ho saps però ... saps transmetre-ho? T'ajudem a elaborar una presentació individual capaç d'atraure l'atenció de el reclutador més exigent.

Taller a càrrec de **Francesc Campillo** – Orientador del Servei d'Atenció a l'Estudiant de la UB

1.2 Col·loquis: Mercat de pràctiques i de treball

L'objectiu d'aquesta activitat és que l'alumne conegui diferents sectors cap on podrà enfocar la seva futura vida laboral, de la mà de professionals. Cada entitat presenta la seva firma, les diferents àrees de treball que la formen, el mercat en el qual treballa, el seus processos de selecció i, opcionalment, presenten casos reals que argumentarà amb els alumnes. Aquest curs el model d'activitat es en format de **col·loqui** i organitzat per sectors o per àrees funcionals. La idea es que participin professionals juniors (no més de tres anys a l'empresa i a ser possible exalumnes ub) de diferents organitzacions. Aquests professionals poden anar acompanyats de responsables de RRHH per qüestions relacionades amb selecció.

Com a novetat el moderador es un professor de la Facultat i planteja als representants de l'empresa les següents qüestions:

1. Presenteu-vos
2. Parleu-nos una mica sobre la vostra carrera professional, com va començar, com heu anat progressant, quines competències teníeu, quines heu desenvolupat
3. En què consisteix la vostra feina
4. Parleu-nos de la vostra organització
5. Quines competències es valoren/busquen en la vostra àrea de treball?
6. Com veieu el vostre sector i si hi ha oportunitats per joves graduats
7. Quines són les vies per accedir-hi, com són els processos de selecció
8. Consells pels estudiants

Durant el primer semestre hem realitzat els següents **col·loquis**:

1.2.1 Serveis Professionals I

Data 26/09/2019 amb una participació de **33 estudiants**.

Els exalumnes de la UB, actualment treballadors juniors de les empreses convidades ens expliquen com ha estat la seva experiència laboral al acabar els estudis, com són els processos de selecció per arribar a formar part d'aquestes empreses pioneres del sector d'auditoria, consultoria i firma d'advocats. Ens expliquen també les competències necessàries per poder formar-hi part, algunes d'elles són saber treballar en equip, tenir iniciativa pròpia i sobretot tenir un bon nivell d'anglès.



Durant la presentació, les empreses ens expliquen que actualment estan buscant personal en pràctiques i el procediment per aplicar a les seves ofertes.

Deloitte: Esteve Naudó – Audit Senior / **Ana Laballós** – Consultor RRHH

PwC: **Adrià Santos** -Senior Associate (ex estudiant de la UB) /**Juan Bautista Alvarez**-Socio de Auditoria / **Anna Juberias** – Capital Humano

Garrigues: Jordi Navarro – Associat Departament Tributari / Carol Ferro – RRHH

Sessió moderada per: **Nuria Rodríguez** -Vicedegana de Relacions Externes, Compromís Social i Estudiants

1.2.2 Serveis Professionals II

Data 10/10/2019 amb una participació de **21 estudiants**.

Els ponents ens van exposar la seva experiència i la seva trajectòria professional en Auditoria i Consultoria. Han exposat les oportunitats de creixement professional dins les seves organitzacions i la possibilitat de treballar fora del territori. Van compartir com van començar, com han anat progressant, quines competències tenien i quines han desenvolupat.

Han indicat quines competències es valoren i es busquen en la seva àrea de treball. Les noies de RRHH han informat i han aconsellat algunes pautes dels perfils que busquen aquestes empreses per entrar a treballar amb ells. Han detectat les més rellevants, a part de tenir coneixements bàsics en aquest àmbit.



Grant Thornton – **Arnau Bayona** (Audit Assistant) / **Daniel Puerto** (Senior de Auditoría).

BDO – **Eduard Pi Costa** (Senior de Auditoría) / **Laia Rispa** (RRHH)

EY - **Karen Mor** (Senior Manager de Auditoría) / **Cristina Urgellés** (Socia) / **Marta Muñoz** (RRHH)

Sessió moderada per **Máximo Losilla** – Departament d' Empresa. Secció de Comptabilitat i coordinador Acadèmic de las Pràctiques Curriculars de la Facultat

1.2.3 Mercats Financers

Data 07/11/2019 amb una participació de 33 estudiants.

Per començar, els ponents exposen la seva experiència i la seva trajectòria professional en el món de les finances.

Roberto Malo (BS) es enginyer de camins que va començar en el món de la consultoria però va canviar a la banca com a responsable d'unitat. Ens explica una mica la feina que fa actualment. Cada dia fa una reunió prèvia per proposar millores i coordinació i anàlisi dels materials que els hi van arribant.



Anna Olivé (DB) va estudiar ADE i ha arribat al càrrec de directora regional. Bàsicament es dedica a la gestió de persones i recolzament als treballadors, visitar les oficines, prepara els objectius, i les estratègies i noves campanyes.

Per part de RRHH ens han parlat de les oportunitats pels alumnes, plans de desenvolupament dins dels diferents negocis, de les pràctiques i de les competències i processos de selecció

Han coincidit que les competències que valoren, a part de les competències tècniques, són inconformisme, ganes de millorar i pensament crític.

Els processos de selecció són bàsicament: Entrevista telefònica i personal i en alguns casos dinàmiques de grup. També entrevista amb directors de negoci.

Finalment ens han explicat que valoren d'un currículum.

Banc Sabadell - **Roberto Malo Henriquez** - Dirección Recovery Planning.- / **Miriam Castiello** – Departament de Selecció

Deutsche Bank - **Anna Olivé**, directora Regional Catalunya PCB (banca retail) / **Carlota Arranz**, Talent Acquisition

Sessió moderada per: **Pilar López Jurado** - Cap d'Estudis del Grau d'ADE

Col·labora: **Maria del Carmen Gracia**- Professora titular – Departament d'Empresa

1.2.4 Consultoria estratègica

Data 21/11/2019 amb una participació de **27 estudiants**.

La presentació va consistir d'una introducció inicial, els ponents van definir la consultoria estratègica com: intentar ajudar als clients a guanyar més diners, millorar la situació dels seus treballadors, ajuda'ls a solucionar problemes interns, definir plans estratègics, coordinar els departaments des d'un punt exterior al de l'empresa...

Els ponents van explicar la seva experiència dins del món de la consultoria i el funcionament de les empreses, els diferents departaments i projectes que s'estaven portant a terme.



També van expressar les qualitats que creien necessàries i més important i que ells busquen en algú que vulgui treballar en consultoria: motivació, ganes d'aprendre, pro activitat, treball en equip, nivell d'idiomes, etc. Cada ponent va parlar dels processos de selecció que es duen a terme alhora d'escollir estudiants (entrevistes, dinàmiques de grup, tests teoricopràctics...). Finalment també van respondre a preguntes individuals dels estudiants assistents.

Everis: Víctor Marques Martínez – Unitat de Bussiness

Deloitte: Jordi Riu – Senior Consultant Consutloria Bussiness Operations /Ana Martinez

Ugarte- Experienced Senior RH

Modera: **Paloma Miravittles** – Professora titular (Departament d' Empresa) i Coordinadora Acadèmica de Pràctiques de la Facultat

1.3 Clínica de CV, s

És imprescindible que els alumnes presentin el CV segons la plantilla que poden trobar al Campus Virtual de Carreres Professionals. Aquesta clínica es bàsicament d'assessorament sobre continguts.

Durant el primer semestre s'han realitzat un total de **2 clíniques de CV,s** que s'han portat a terme a l'oficina de Carreres Professionals amb molt poca afluència. (2).

Clínica a càrrec de Vanesa García – Tècnica de Carreres professionals i responsable Programa EUS

06/10/2019 Oficina Carreres Professionals- 13:00 - 15:00

22/10/2019 Oficina Carreres Professionals- 13:00 - 15:00



1.4. Jornada d'Speed Networking

29/11/2019 amb una participació de **30 estudiants**.

La jornada de **Speed Networking** consisteix en una sèrie d'entrevistes ràpides, de 9 minuts – *cronometrats* – cada una amb empreses del sector dels **Serveis Professionals**. La sessió ha tingut lloc al **Espai de Coworking** de la Facultat d'Economia i Empresa. L'activitat està dirigida en exclusiva als estudiants de 3r i 4rt de Grau i les places són limitades per així poder tenir un control més eficaç i adequat, tant per les empreses com pels alumnes.



Speed Networking

28 de novembre de 2019

de 14:00 a 16:30 a l'Espai de Coworking Av. Diagonal 696



Organitza Carreres Professionals



Prèviament les organitzacions pengem ofertes a través de l'aplicació GIPE i, des de Carreres Professionals, les publiquem especificant que son per aquesta activitat. Posteriorment els alumnes que volen participar s'inscriuen a aquestes ofertes.

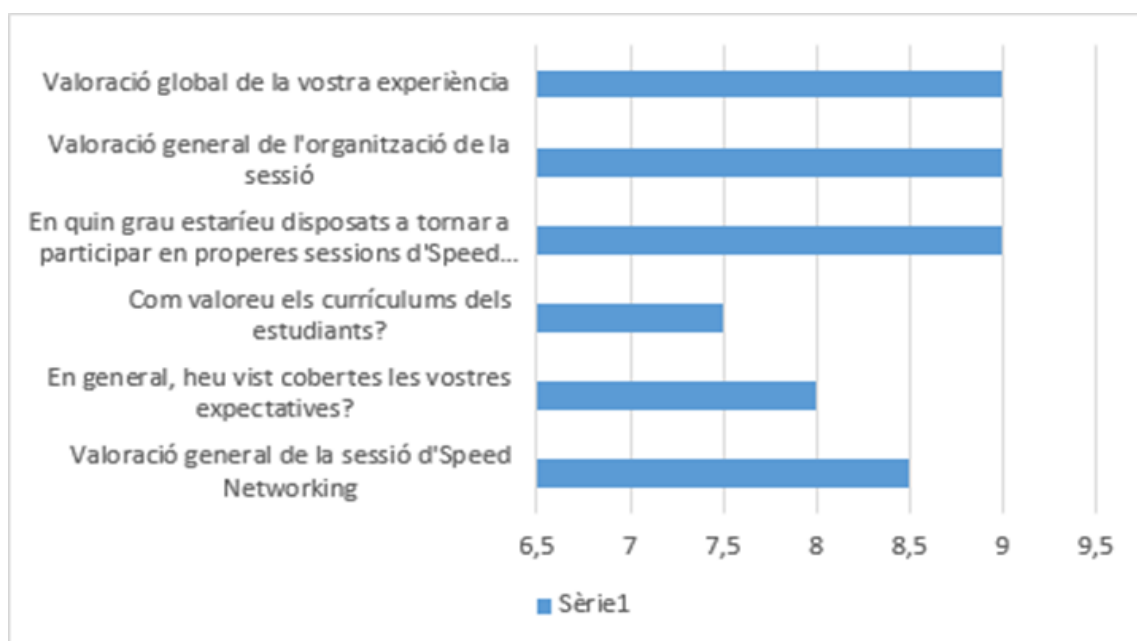
Les empreses escullen 7 alumnes i els organitzadors afegim 3 més dels que han quedat rebutjats, sumant un total de 10 entrevistes per empresa. No hem d'oblidar que apart d'un procés de selecció pot ser una experiència d'entrevista.

Finalment han participat **30 alumnes** i s'han realitzat **89 entrevistes**.

Han participat: **Management Solutions, BDO, everis, PwC, Deloitte, Garrigues,**



La valoració de les empreses ha sigut la següent:



Finalment han sigut **15** els alumnes que han **continuat el procés de selecció**.

2. Activitats desenvolupades: 2on Semestre 2018-2019

2.1 Tallers de Competències

2.1.1 Taller de Màrqueting personal

25/02/2020 amb una participació d'**11 estudiants**

Eines i estratègies útils per aplicar en el Fòrum d'Ocupació 2020 organitzat per la facultat

Claus per saber vendre i argumentar, de manera convincent, les capacitats, habilitats i competències que em defineixen, amb la finalitat d'aconseguir unes pràctiques o una feina adients als meus interessos i objectiu professional.

Taller a càrrec de: **Mercè Santacana**
- Orientadora del Servei d'Atenció a l'Estudiant de la UB



2.1.2 Taller de Networking

03/03/2020 amb una participació de **10 estudiants**

Eines i estratègies útils per aplicar en el Fòrum d'Ocupació 2020 organitzat per la facultat

Donar a conèixer la importància de tenir una xarxa de contactes pel teu desenvolupament professional així com oferir consells per saber utilitzar el networking com a una estratègia eficaç per a la recerca de feina.

Per gestionar la carrera professional és important la gestió de contactes. La competència del networking es retroalimenta, de forma inherent, amb l'auto lideratge. En aquest taller es treballarà el desig de guiar els altres i aconseguir la base personal (auto-lideratge) per impactar els altres. Són ingredients claus i ineludibles per crear i mantenir una bona xarxa de contactes, i sovint no són objecte de l'atenció i la importància que mereixen. Els assistents podran treballar aspectes sobre el lideratge com a camí per a la gestió de contactes i obtenir, així, la clau per millorar la gestió de la seva carrera professional



Taller a càrrec de: **Mercè Santacana** - Orientadora del Servei d'Atenció a l'Estudiant de la UB

2.1.3 Taller de CV

05/03/2020 amb una participació de **16 estudiants**

Aquest taller es per aquells alumnes que:

Volen començar a buscar pràctiques o feina i no tens fet el teu currículum

Volen actualitzar-lo

El seu currículum ocupa varies pàgines i volen assessorar-se

Tenen dubtes sobre què afegir, què treure...



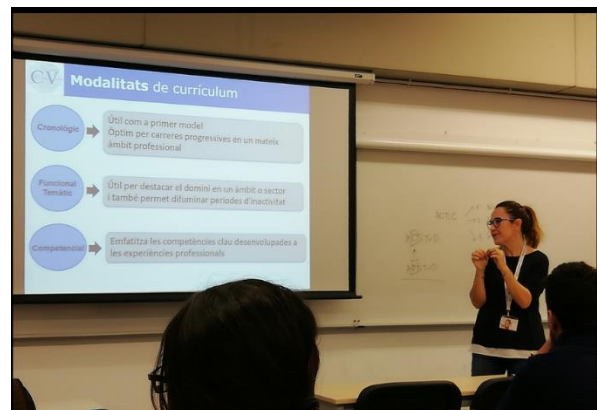
L'objectiu d'aquest taller es explicar als estudiants quines són les característiques d'un bon currículum, en què es fixen les empreses i com destacar el seu potencial, seguin les directrius de la plantilla que està penjada al Campus Virtual de Carreres Professionals.

Durant la presentació han explicat el procediment per elaborar el millor model de currículum en funció de l'objectiu professional de cadascun i al-

tres aspectes. S'ha explicat l'estructura general que ha de tenir un bon CV i posteriorment s'ha desenvolupat cada apartat.

Hi ha d'haver diferències en un currículum si s'ha d'enviar a una empresa nacional o a una estrangera. També cal destacar les competències en funció de l'empresa i/o al lloc de feina que vols optar.

Taller a càrrec de: **Sara Sintés González** - Orientadora del Servei d'Atenció a l'Estudiant de la UB



2.2 Clínica de CV,s

És imprescindible que els alumnes presentin el CV segons la plantilla que poden trobar al Campus Virtual de Carreres Professionals. Aquesta clínica es bàsicament d'assessorament sobre continguts.

Durant el segon semestre s'han realitzat un total de **2 clíniques de CV,s** que s'han portat a terme a l'oficina de Carreres Professionals amb molt un total de **10 alumnes**.



Aquesta activitat es per que els alumnes puguin preparar els seu CV,s de cara a la celebració del Fòrum d'Ocupació i per aquest motiu es fa els dies previs.

Clínica a càrrec de Vanesa García – Tècnica de Carreres professionals i responsable Programa EUS

26/02/2020 Oficina Carreres Professionals- 13:00 - 15:00

04/03/2020 Oficina Carreres Professionals- 13:00 - 15:00

3. Masterclass amb Mondelēz

27/02/2020 amb una participació de **13 estudiants**



Representants de **Mondelēz** van presentar el seu **Programa Ambassadors** per la captació de talent a les universitats.

Son els propis empleats de la companyia els que van a les universitats per donar a conèixer el grup i les seves marques amb l'objectiu d'atraure els millors estudiants.



En aquest programa es per alumnes de darrer any i el procés de selecció te varies fases:

1) Master Class (a la Facultat) + Business Case

Breu presentació de la companyia

- Qui som
- Marques
- Com treballem + ambient de treball...

Business case:

- Presentació d'un **business case** amb preguntes al final per que responguin ONLINE.
(De totes maneres si hi ha estudiants que no poden assistir, ens proposen enviar-los el cas online).

S' analitzen las respostes i es seleccionen els millors casos.

Des de **Mondelēz** ens comuniquen que **tres alumnes han superat la primera fase.**

2) Afterwork

Un cop seleccionats volen conèixer als estudiants en un ambient mes distes i per això, solen invitar-los a "prendre una cervesa" a la sortida de les classes per conèixer-los millor
Entre els assistents, hi ha un procés de selecció.

3) Campus

Els seleccionats de l'**afterwork**, passen una jornada a les oficines on tenen dinàmiques, presentacions y entrevistes amb managers.

Després del campus, es valoren els candidats i se'ls informa de la decisió.

Le contractacions son per que els graduats entrin a l'empresa durant els mesos de juny y juliol. La beca te una durada de 12 mesos a les oficines de Madrid.

Cartell de promoció



Informació al campus virtual

Vols llançar-te a al món del Gran Consum? Si és així, sens dubte, aquesta és una gran oportunitat per donar el teu primer pas! **Mondelēz International** és una de les més grans empreses de snacking del món. Present a 165 països, la companyia és líder mundial en les categories de galetes, xocolata, xiclets, caramels, formatges i postres, posicionant-se amb marques tan reconegudes com **Oreo, belVita, Suchard, Milka, Trident o Philadelphia**. A Espanya, la companyia té un equip de més de 1.300 empleats i quatre plantes de producció.

Vols conèixer més sobre el sector de gran consum?

¡**Mondelēz** estarà amb nosaltres a la Facultat per donar-nos una Masterclass el dijous 27 de febrer de 14:00h a 15:30 h a l'Aula 1007 (ed. 690)!

En aquesta masterclass **Mondelēz** ens farà una presentació de la marca, programa de beca i, posteriorment, realitzarà un cas pràctic amb els alumnes participants.

Orientat a alumnes de darrer curs

Pre-inscripció [aquí](#)

Us hi esperem!

4. Altres activitats

DELOITTE FINANCIAL CHALLENGE BARCELONA

11 i 12/11/2019 amb una participació de **6 estudiants**

Deloitte.

El repte consisteix en la resolució d'una sèrie d'exercicis financers on els alumnes han d'anar prenent decisions i demostrar els seus coneixements. Aprendran a analitzar i aplicar les IFRS (International Financial Reporting Standards) i a més, podran desenvolupar les seves habilitats personals.

L'activitat te lloc a les **oficines de Deloitte** a Barcelona i te una durada d'un dia i mig.

Requisits:

- Ser estudiant de tercer o quart any de les carreres relacionades amb l'àmbit financer
- Realitzar la inscripció en les dates determinades en cada convocatòria
- Estar disponible durant les dates en las que es portarà a terme

- Bon expedient acadèmic

Què els ofereix?

- Un desafiament en el que es posa a prova els seus coneixements
- Obtenir un contacte directe amb professionals de la Firma i professors de diferents centres
- Treball en equip amb estudiants de diferents universitats
- Acostament pràctic a les diferents normatives y àrees



Noticia a la web de Carreres Professionals

DELOITTE FINANCIAL CHALLENGE

Deloitte et proposa un repte que es durà a terme en dos dies, 11 i 12 novembre, a les seves oficines de Barcelona.

Es valorarà: La teva capacitat de treball en equip, els teus coneixements i el teu talent per resoldre casos reals estan en joc.

Apunta't i participa juntament amb alumnes i professors d'altres Universitats. A més, podràs conèixer a professionals de Deloitte que t'ajudaran a resoldre el repte financer al que t'enfrontaràs, consistent en la resolució d'exercicis financers on hauràs de prendre decisions i demostrar els teus coneixements. Aprendreàs a analitzar i aplicar les IFRS i, a més, podràs desenvolupar les teves habilitats personals.

Perfil: alumnes de darrer curs de màster o grau relacionats amb el món de les Finances, la Comptabilitat i l'Auditoria.

Per participar: inscriu-te en aquest [enllaç](#) i envia'ns el teu CV en format PDF a borsa.fee@ub.edu, indicant al motiu "Deloitte Financial Challenge". Tens temps fins al 7 de novembre

5.Conclusions

Aquest curs acadèmic hem tingut el suport dels tècnics **del Servei d'Atenció a l'Estudiant** que tenen una dilatada experiència en assessorament professional i formació en competències, hem elaborant un calendari conjuntament per tal de tenir un col.laboració extreta i fer un reforçament per assessoraments individuals de CV (clíniques) a l'oficina.

De cara al curs vinent volem canviar el model d'activitats i, amb aquesta intenció varem demanar a les empreses participants al Fòrum si volien participar, durant el proper curs, en les activitats de desenvolupament de l'Oficina de Carreres Professionals a través d'una masterclass o presentació corporativa en lloc dels col·loquis sectorials que hem vingut organitzant els darrers anys. La proposta va ser acceptada per totes les empreses enquestades.

Per un altre banda, volem incidir en la possibilitat de portar a aquestes empreses a les mateixes classes o col·lectius d'alumnes interessats amb els diferents sectors d'aquestes organitzacions, involucrant a professors i caps d'estudi com a part de la formació dels alumnes.

Després de la celebració del **Fòrum d'Ocupació** i degut a l'alarma sanitària pel Covid19, s'han suspès la resta d'activitats programades pel segon semestre del curs 19-20. Es per aquest motiu que no es van poder portar a terme les següents activitats ja programades:

- Col·loqui sobre Màrqueting
- Col·loqui sobre Sector Públic
- Master Class amb **Nationale Nedenlander**
- Taller: Pautas per superar un procés de selecció.

No obstant, es molt probable que, en vista dels esdeveniments, tinguem que adaptar les activitats extra acadèmiques a les noves normatives, de manera que haurem d'esperar per planificar les del curs vinent ja que pot canviar significativament l'aforament de les aules a les sessions presencials o, potser, organitzar-les en modus on-line.

6. Annex: calendari 2019-2020

CARRERES PROFESSIONALS

Activitats 1r semestre 2019-2020

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
SETEMBRE	09	10	11	12	13
			D. Nacional de Catalunya	Començament 1r semestre	
	16	17	18	19	20
				Sessió informativa activitats Carreres Professionals 14-15h Aula 1001 (690)	
	23	24	25	26	27
OCTUBRE	No lectiu	Festivitat de la Mercè		Col·loqui Serveis Professionals I Aula 1001 (690) 14:00 a 16:00	
	30	1	2	3	4
		Taller de CV (SAE) Aula 1001 (690) 12:00 a 14:00			
	7	8	9	10	11
		Clínica De CV's Vanesa Oficina Carreres Prof. (696) Horari: 13:00 a 15:00		Col·loqui Serveis Professionals II Aula 1002 (690) 12:00 a 14:00	
	14	15	16	17	18
		Taller de LinkedIn i marca personal a les xarxes (SAE) Aula 1031 (690) 13:00 a 15:00			
	21	22	23	24	25
NOVEMBRE		Clínica De CV's Vanesa Oficina Carreres Prof. (696) Horari: 13:00 a 15:00		Fòrum Social i Emprendedor Passadís Central 690	
	28	29	30	31	1
		Taller d'estratègies de cerca de feina (SAE) Aula 1001 (690) 12:00 a 14:00			Festivitat de Tots Sants
	4	5	6	7	8
		Clínica De CV's SAE Passadís (690) Horari: 13:00 a 15:00 Assessment Center Deloitte Aula 1034 (690) 14:00 a 16:00		Col·loqui Mercats Financers Aula 1016 (690) 14:00 a 16:00	
	11	12	13	14	15
			Col·loqui Sociologia Aula 1002 (690) 12:00 a 14:00		
	18	19	20	21	22
				Col·loqui Consultoria Estratègica Aula 1001 (690) 14:00 a 16:00	
	25	26	27	28	29
		Taller de Comunicació - Elevator Pitch Human Age Institute Aula 1001 (690) 12:00 a 14:00		IV Jornada de Speed Networking Espai Coworking 14:00 a 17:00	

CARRERES PROFESSIONALS

Activitats 2n semestre 2019-2020

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
FEBRER	10	11	12	13	14
			Començament 2n semestre		
	17	18	19	20	21
				Col·loqui Logística i Operacions Aula 1001 (690) 12:00 a 14:00	
	24	25	26	27	28
MARÇ		Taller Marketing Personal (pre- fòrum) (SAE) Aula 1007 (690) 12:00 a 14:00	Clínica De CV's Oficina Carreres Prof. (696) Horari: 13:00 a 15:00	Master Class Mondelez Aula 1007 (690) 14:00 a 16:00	
	2	3	4	5	6
		Networking (pre-fòrum) (SAE) Aula 1007 (690) 12:00 a 14:00	Clínica De CV's Oficina Carreres Prof. (696) Horari: 13:00 a 15:00	Taller de CV (pre-fòrum) (SAE) Aula 1002 (690) 13:00 a 15:00	
	9	10	11	12	13
		Fòrum d'Ocupació Passadís Central 690			
	16	17	18	19	20
		Master Class Nationale Nederlander Aula 1007 (690) 12:00 a 14:00		Col·loqui Màrqueting Aula 1001 (690) 14:00 a 16:00	
ABRIL	23	24	25	26	27
		Repte (Lucero Mendez) Aula 1007 (690) 14:00 a 16:00			
	30	31	1	2	3
		Taller SAP Aula 1007 (690) 14:00 a 16:00		Col·loqui Sector Públic Aula 1001(690) 12:00 a 14:00	
	6	7	8	9	10
	No lectiu	No lectiu	No lectiu	No lectiu	No lectiu
	13	14	15	16	17
	No lectiu	Festa institucional UB			
	20	21	22	23	24
				No lectiu	
	27	28	29	30	

