

PLA DOCENT DE PRÀCTIQUES EXTRACURRICULARS

Les pràctiques extracurriculars son una activitat de naturalesa formativa duta a terme pels estudiants i supervisada per la Facultat d'Economia i Empresa de la Universitat de Barcelona, amb l'objectiu de permetre aplicar i complementar els coneixements adquirits en la formació acadèmica, i alhora afavorir l'adquisició de competències que els preparin per a l'exercici d'activitats professionals.

Competències a desenvolupar

- ✓ Treball en equip
- ✓ Capacitat d'aprenentatge i responsabilitat
- ✓ Capacitat comunicativa
- ✓ Compromís ètic i reconeixement dels drets fonamentals.
- ✓ Capacitat d'usar les tecnologies de la informació i la comunicació en l'acompliment professional.
- ✓ Capacitat d'analitzar les organitzacions empresarials i el seu entorn per identificar-ne els aspectes clau.

Requisits i duració de les pràctiques extracurriculars

Un estudiant de grau pot fer un màxim de 900 hores de pràctiques extracurriculars per curs acadèmic, distribuïdes en projectes formatius d'un màxim de 450 hores cadascun.

Per poder dur a terme les pràctiques extracurriculars, l'estudiant ha de complir els requisits següents:

- a) En el moment de començar les pràctiques ha de tenir superats, com a mínim, 120 crèdits del grau.
- b) Ha d'informar que es volen unes pràctiques de caràcter extracurricular. [Veure circuit de l'estudiant per la gestió i avaluació de les pràctiques](#)
- c) Les tasques que ha de desenvolupar durant el període de pràctiques han d'estar relacionades amb el pla d'estudis.
- d) L'horari de classes i el de pràctiques no poden coincidir.
- e) L'estudiant no pot tenir cap relació laboral amb l'empresa o institució on faria les pràctiques, excepte en casos degudament justificats, valorats i aprovats pel coordinador de pràctiques de la Facultat. No obstant això, en cas d'autoritzar-les, s'han de dur a terme en un horari no coincident amb el laboral.
- f) No poden coincidir en el temps dos projectes formatius.

Eines de gestió i documentació

- [Accés al programa GIPE](#) de Gestió Integral de Pràctiques Externes
- [Document de Comunicació de tipus de pràctica](#)
- [Document d'informació de l'eina CHRONOS per la gestió dels horaris](#)
- [Calendari de gestió de pràctiques extra curriculars curs 2020- 2021](#): últim dia d'inscripció el 9 de juliol.

Metodologia

Les pràctiques extracurriculars son una activitat que l'estudiant desenvolupa en una entitat o empresa amb l'objectiu següent:

1. **Pràctiques a l'empresa o organització.** L'estudiant té assignades unes tasques que permeten desenvolupar les competències esmentades. En la seva activitat diària està dirigit o tutelat per un tutor a l'empresa o organització, que és qui en fa la valoració final. Aquesta valoració forma part de la valoració final de les pràctiques. Les tasques estan descrites en el projecte formatiu.
2. **Tutories amb el tutor de la Facultat.** La Facultat assigna a l'estudiant un tutor acadèmic de pràctiques extracurriculars pel seu seguiment, que és qui analitza la seva evolució dins de l'empresa o organització mitjançant contactes periòdics, tant amb l'estudiant com amb el tutor de l'entitat, i qüestionaris definits a l'aplicació en línia de pràctiques. [Accés APP procés d'avaluació de Pràctiques \(a través de GIPE\) Sou membres UB \(estudiants i tutors acadèmics\)](#)
3. **Memòria final o informe final.** L'estudiant ha d'elaborar un informe escrit (vegeu l'apartat «documents importants»). S'ha de lliurar a través del campus virtual.

Pràctiques extracurriculars en modalitat no presencial

Davant la possibilitat de que s'hagin de fer les pràctiques sota la modalitat no presencial, es tindrà en compte el següent:

1. Els tutors acadèmics faran el **seguiment de les pràctiques** assignades, juntament amb el tutor de l'entitat, tutoritzant-les i donant-hi el suport necessari, a través de correu electrònic, telèfon o plataformes digitals.
2. S'haurà de verificar que les pràctiques es realitzen en la **modalitat no presencial (teletreball)**.

Procés de seguiment i valoració de les pràctiques extracurriculars

1. L'estudiant ha de respondre a un qüestionari per la valoració de la pràctica.
2. Valoració del tutor de l'empresa o organització a través de l'app d'avaluació. Han de omplir un qüestionari de valoració.
3. Tutor acadèmic i informe final: seguiment de les pràctiques amb una entrevista

Accés a l'[aplicació del procés d'avaluació de Pràctiques GAEF](#) (a través de GIPE també es té accés):

Documents importants

- [Protocol d'actuació per al seguiment de les pràctiques extracurriculars](#)
- [Orientacions de les pràctiques externes extracurriculars](#)
- [Memòria final de l'estudiant de pràctiques externes extracurriculars](#)

Suplement Europeu al Títol

Les persones que obtinguin un títol oficial poden sol·licitar el Suplement Europeu al Títol (SET), sempre que el seu ensenyament estigui en vigor en data 12 de setembre de 2003 o posterior. El SET és un document que afegeix informació al títol oficial mitjançant una descripció de la seva naturalesa, el nivell, el context i el contingut, amb l'objectiu d'incrementar la transparència de les diverses titulacions d'educació superior. D'acord amb la normativa vigent, la Universitat de Barcelona expedeix el SET a sol·licitud de la persona interessada i després del pagament dels drets d'expedició corresponents.