

MEMÒRIA

2022-2023

Activitats de Desenvolupament Professional

Av. Diagonal 696
08034 Barcelona
Tel. +34 934 03 71 52
Borsa.fee@ub.edu



Índex

Introducció	3
Activitats desenvolupades: 1er Semestre 2022-2023	5
1.Sessió informativa de les activitats de Carreres Professionals – 21 setembre 2022.....	5
2.Sessió empresa new_graduate_talent_program_vidacaixa 26 setembre /2022.....	6
3.- Sessió Empresa BDO 29 setembre 2022.....	7
3.Empresa.....	7
4.Taller de Competències Digital & Soft Skills - 4 d'octubre 2022.....	8
7.-Taller de màrqueting personal a les xarxes – 6 d'octubre de 2022	9
8.- Presentació DELOITTE – 27 d'octubre de 2022	9
8. Clínica CV – 26 d'octubre de 202	11
8.Empresa Grant Thornton – 28 d'octubre de 2021.....	12
9.Taller de Networking – 2 de novembre de 2021	13
Activitats desenvolupades: 2er Semestre 2022-2023	14
13. Sessió informativa de les activitats de Carreres Professionals – 14 de febrer 2023	14
14.- Sessió Empresa Carrefour15/02/2023	15
15. Taller de CV - 21 febrer 2023	16
16.UNICAT pràctiques a Europa - 23 febrer 2023.....	17
Taller de Gestió del Temps (14/3/2023)	19
17.- Taller SAE Marca personal i Linkedin - 8 març 2023.....	22
Fòrum d'Ocupació – 28 de març de 2023	22
Enquestes d'opinió del digital & Soft Skills Ambassador Programme.....	23
Estadístiques de participació 2022-2023	25
Conclusions	27
Annex: calendari 2022-2023	28

Introducció

A l'Oficina **Carreres Professionals** de la Facultat d'Economia i Empresa de la Universitat de Barcelona treballem per donar un servei de qualitat i per millorar l'ocupabilitat e inserció laboral dels nostres estudiants. Per l'oficina els estudiants són el nucli de les nostres actuacions, tenim com a missió contribuir activament a la millora qualitativa i quantitativa de l'ocupabilitat dels nostres estudiants.

L'activitat desenvolupada per l'Oficina de **Carreres Professionals** està orientada al compliment d'aquesta missió, posant especial energia en la identificació i gestió d'oportunitats de pràctiques qualitatives, i en la creació d'un programa de Desenvolupament Professional orientat a la millora de l'ocupabilitat.

Aquest Programa de Desenvolupament Professional consisteix en un conjunt d'activitats que estan dintre del **PEQ 51 Gestió de les accions d'orientació al món laboral** amb els següents objectius:

- Contribuir a millorar les competències transversals i de cerca de treball dels estudiants de grau, màsters, postgraus i títols propis.
- Donar coneixement del mercat del treball i de les diferents trajectòries professionals a què poden optar els estudiants.
- Apropar les organitzacions ocupadores a la Universitat amb un doble objectiu:
 - ✓ Que els estudiants coneguin quines organitzacions ofereixen oportunitats professionals i com poden accedir a aquestes oportunitats.
 - ✓ Promoure la detecció de talent promovent el contacte i la interacció entre els responsables de reclutament d'aquestes organitzacions i els estudiants. L'execució d'aquest programa gira entorn de diferents activitats posades a disposició dels estudiants donant la possibilitat de participar-hi en les activitats diàries individualment i segons els seus interessos i objectius personals.

Aquestes activitats es programen estratègicament al final del curs anterior, a partir dels indicadors recollits durant aquell curs i del feedback proporcionat per estudiants i organitzacions participants. Així, durant el curs 21-22 es van dur a terme diferents línies d'activitats programades temàticament per dies de la setmana.

Degut a la situació provocada per la COVID 19 el format de les activitats es semi presencial telemàtica i a través del Campus Virtual de Carreres Professionals, el que permet poder arribar a més alumnes al no tenir la limitació que tenen les activitats presencials. Per un altre banda la possibilitat per primera vegada que puguin participar alumnes que es troben d'Erasmus.

Aquestes activitats són les següents:

- **Tallers de competències**, amb l'objectiu d'oferir tallers de desenvolupament de competències de cerca de treball i millorar la "rendibilitat" dels estudiants a l'hora d'enfrontar-se a processos de selecció. Es van desenvolupar tallers de CV, comunicació, entrevistes, LinkedIn, marca personal, *assessment* centre, networking, etc.
- **Empreses al campus**, amb l'objectiu de donar conèixer a organitzacions de diversos sectors perquè els estudiants coneguin les organitzacions i les trajectòries professionals que hi poden tenir, coneguin processos de selecció que desenvolupen aquestes organitzacions i que hi participin i els superin amb èxit. Aquesta activitat ha sigut en format presentació d'empresa.
- **Fòrum Social i Emprenedor, ODS 2030** amb l'objectiu de donar a conèixer l'Economia Social i Emprenedora, quines trajectòries professionals poden seguir els estudiants dins d'aquestes organitzacions i quines oportunitats ofereixen. Es tracta d'una fira que dona cabuda a organitzacions d'aquest sector i permet el contacte d'aquestes organitzacions amb als estudiants. En aquesta fira també poden participar alumnes que formen part de l'espai de Coworking per poder donar a conèixer els seus projectes emprenedors, així com unitats UB.
 - **Exposició Itinerant (emprenedors)**
 - **Pòster entitat (Associacions, fundacions i cooperatives)**
 - **Ideatò-Hackató (estudiants)**
- **Fòrum d'ocupació**, amb l'objectiu de crear un marc on empreses i estudiants, puguin tenir un contacte directe. Els alumnes coneguin les organitzacions assistents, les sortides professionals a les quals poden optar i el perfil que han d'anar assolint i, per un altre banda, les empreses i institucions puguin identificar talent.
- **Clínica de CV's**, es tracta d'un assessorament individual dels continguts del Campus Virtual i presencial del SAE.

Activitats desenvolupades: 1er Semestre 2022-2023

Durant el primer semestre l'oficina de Carreres Professionals treballem per organitzar activitats dirigides a la millora de les competències transversals necessàries per trobar pràctiques en empreses, entitats o organitzacions. Les sessions que presentem van dirigides a ajudar a preparar als alumnes de cara a pràctiques externes, en com fer un Currículum en les diferents plataformes, com recercar feina a través de linkedIn, així com preparar una entrevista de treball, i també con fer un recerca per sectors econòmics i professionals. Entendre el processos de selecció de les empreses i les diferents fases. Un element rellevant es la participació activa de antics estudiants, consultors externs i professionals de les empreses. El semestre està estructurat en sessions informatives de les activitats proposades per la oficina de Carreres Professionals

1. Sessió informativa de les activitats de Carreres Professionals – 21 setembre 2022

Contingut: Sessió organitzada per **Carreres Professionals** per donar a conèixer l'oficina i les activitats que realitzem. Informar amb detall de la nova aplicació per accedir a les pràctiques, normativa, plans docents e informació dels circuits seguits en el procés de gestió de les pràctiques a través de GIPE. Per altre banda, es presenten les activitats que es faran durant tot el semestre a través del calendari d'activitats que des de l'oficina programem durant el primer semestre per als alumnes de la Facultat d'Economia i Empresa de la UB. Aquesta sessió ha anat a càrrec de Nuria Rodríguez-Avila (Vicedegana de Relacions Externes) i Vanesa García (Cap d'oficina).

Programa: Presentació de la **Oficina de Carreres Professionals**

- Inauguració
- Presentació de la Oficina de Carreres Professionals
- Web OCP Estudiantes
- Coordinadors acadèmics (Curriculars i Extracurriculars)
- Programa GIPE (ofertes, convenis i pràctiques, projectes formatius)
- Programa d'avaluació GAEF
- Torn de preguntes dels estudiants

Participació: A través d'inscripció, els alumnes podien triar opció: 118 inscrits

2. Sessió empresa new_graduate_talent_program_vidacaixa 26 setembre /2022

Resum sessió

VidaCaixa somos líderes en el negocio de previsión social complementaria en España, con más de tres millones y medio de clientes. VidaCaixa está integrada en el Grupo CaixaBank.

La entidad ofrece una amplia oferta de soluciones en el negocio asegurador de vida y pensiones, para clientes particulares, pymes y autónomos, y para grandes empresas.

VidaCaixa estructura su compromiso con sus diferentes grupos de interés –clientes, empleados, accionistas, sociedad y medio ambiente– sobre la base de sus valores corporativos: Calidad, Confianza y Compromiso Social. Los valores son las características intangibles de las marcas, que las hacen trascender, generando una actitud positiva hacia ellas. Son la referencia básica que nos acompaña en cualquier actividad, integrados en nuestra gestión como compañía.

Descripción de la oferta:El New Graduate Talent Program es un programa retador y diferencial de máxima excelencia, que busca incorporar y desarrollar a talento joven dentro del mundo de los seguros, formando parte de la gestora aseguradora número 1 del país.

¿Qué ofrecemos?

- Iniciar tu carrera profesional en un programa de 1 año, incorporándote a un equipo de referencia dentro del sector Seguros.
- Entrar a formar parte de diferentes áreas como Económico Financiera, Inversiones, Negocio y Función Actuarial y Control de Riesgos.
- Posibilidad de desarrollar una atractiva carrera profesional en un entorno dinámico y desafiante.
- Plan de desarrollo y formación específico de la mano de una de las mayores instituciones del país.
- Remuneración competitiva y atractivo paquete de beneficios.
- Localización: Barcelona/ Madrid

Requisitos mínimos

- Graduados en Ciencias Actuarias, Matemáticas, Estadística, Ingeniería, Física, ADE, Economía y otras afines.
- Titulación finalizada en 2020, 2021, 2022 (septiembre).
- Buen expediente académico.
- Buen nivel de inglés

Requisitos valorables

- Conocimientos de herramientas de análisis de datos (SQL) y ofimáticas (MS Excel y Power Point).
- Experiencia laboral de un año. No es necesario que esté relacionada con el sector asegurador.

Habilidades clave

- Flexibilidad, actitud innovadora y espíritu emprendedor.
- Capacidad para trabajar en entornos colaborativos y de forma autónoma con una visión analítica.
- Capacidad de comunicación y relación con clientes y stakeholders.

Participació: 29 inscrits

3.- Sessió Empresa BDO 29 setembre 2022

Resum sessió:

Objectiu: Donar a conèixer l'empresa **BDO**, les seves àrees de treball i oportunitats.

HORARI: 12:30 A 13:30

LLOC: Aula 2021, edif. 696 al costat de la Oficina de Carreres Professionals

Programa de la sessió

- Presentació firma
- Presentació auditoria
- Dia a dia d'un auditor
- Posicions dins d'auditoria i com accedir-hi
- Torn de preguntes.

Ponent: Xavier Coma, soci d'Auditoria

Participació: 73 inscrits

3. Empresa

Participació: A través d'inscripció, els alumnes podien triar opció: 168 Assistiré / 8 No podré assistir, però consultaré la informació. Finalment, han assistit **111 estudiants**

4. Taller de Competències Digital & Soft Skills - 4 d'octubre 2022

Ponent: Nuria Rodríguez Ávila

- Competencias prácticas externas y profesionales
- DigComp 2.0 Europeas
- Fira Virtual de Ocupación: Registro
 - Competencias Digitales
 - Competencias laborales
 - Curriculum Vitae
 - Certificados de idiomas
 - Carta motivación
 - Otros

Objectivus

- Conocer la competencias digitales DigComp
- Aprender e identificar el nivel de competencias digitales

"Las competencias digitales no se trata de habilidades instrumentales. Se trata de comprender como funcional el entorno digital, sino que es cuestión de poder entender cómo funciona el entorno digital para poder ponerlo al servicio de los propios propósitos individuales o colectivos".

Dra. Liliana Arroyo, Socióloga

Participació: 50 inscrits

6	Sessió empresa KPMG	13/10/2022	70
7	Taller SAE Marketing personal	20/10/2022	10
8	Sessió Empresa Deloitte	27/10/2022	64
9	Sessió empresa Cofidis	10/11/2022	35
10	Voluntarios FSE	17/11/2022	10
11	Forum Social i Emprenedor	17/11/2022	53
12	Cita previa CV	25/11/2022	15

7.-Taller de màrqueting personal a les xarxes – 6 d'octubre de 2022

Si no has assistit al taller de Marketing personal del passat 19 d'octubre, aquí tens un resum d'allò més rellevant de la sessió.

L'activitat s'ha fet a través de la plataforma Teams una assistència de 35 assistents a càrrec deorientadora del SAE

Ha parlat sobre el valor de la marca personal a les xarxes per diferenciar-se i posicionar-se en el mercat de treball

Ens ha explicat les Claus per saber comunicar i transmetre les capacitats, habilitats i competències, amb la finalitat d'aconseguir una feina o pràctiques adients al nostre perfil i objectiu professional.

El màrqueting personal es la manera d'autopromocionar-se, comunicant allò que ens fa diferents i especials. Hem de conèixer be les nostres fortaleeses, habilitats, valors i interessos i comunicar de una manera clara el nostre valor afegit.

Ha remarcat la importància de preparar la nostra candidatura a través de buscar informació de l'empresa o entitat a la que volem accedir, així com un bon cv i una carta de presentació.

S'ha de preparar l'entrevista tenint en compte:

L'actitud, la comunicació verbal i no verbal, vocabulari adient al lloc de treball, preparar preguntes i respostes, la imatge personal / digital i revisar les tecnologies en cas d'entrevista virtual.

Finalment ha explicat la importància de networking, tant presencial com virtual

Participació:10 inscrits

8.- Presentació DELOITTE – 27 d'octubre de 2022



Si no vas assistir a la presentació de **Deloitte** del passat 14 d'octubre, aquí tens un resum de lo més rellevant de la sessió:

La presentació es va fer a través de la plataforma TEAMS amb una assistència de 45 assistents.

Carla Ramos de Pedro, Consultora Senior de RRHH a Deloitte.

Ens ha fet una petita presentació de la firma la línia de negoci d'Audit & Assurance i com funcionem a nivell de formació, pla de carrera i processos de selecció.

Deloitte es la firma de serveis professionals més gran d'Espanya i, la seva **filosofia de treball**, es resumeix en la inspiració de la cultura de l'excel·lència en tot allò que fan i el recolzament d'uns amb els altres per respondre als desafiaments del mercat. Nomena el llançament de noves eines així com l'aplicació de processos i tecnologies innovadores: Minería de procesos, Audit Data Analytics, Inteligencia Artificial i Audit bots Els serveis en auditoria: Products and Services, Financial Services Industry i Global IFRS & Offering Services.

Ha destacat:

- **Que ofereixen:** Clients avantguardistes, Participació en projectes multidisciplinars, Creixement i desenvolupament personal, Formació continua, Impacte en els clients i la societat i Lideratge de persones des dels primers anys a la Firma.
- Explica el **Pla de Carrera** des de Assistant a Soci, passant per Senior, Manager i director.
- Finalment descriu **el procés de selecció i com accedir-hi**.
- Test online – Dinàmica de grup – Entrevista amb recursos humans – Entrevista amb la línia de negoci.

Rubén Lao, Manager de Productes i Serveis a l'oficina de Barcelona ens ens explicarà la seva experiència a la Firma.

Finalment hem obert el torn de preguntes dels estudiants participants a través del Xat amb un total de 10 preguntes de forma molt dinàmica.

Preguntes dels estudiants

- Carla ha mencionat que dentro de la estructura hay "partners". ¿Que son exactamente? ¿¿Son posibilidades de colaboración con la firma B2B??
- De cara a realizar prácticas en la empresa, ¿cuál es el proceso de selección que seguís? que cualidades valoráis más de cara a la selección?
- La escalabilidad y carrera profesional veo que depende en mayor parte de una antigüedad / pertenencia a la firma; ¿es eso un freno entonces para atraer perfiles más "seniors" / experimentados / o con mayor curriculum práctico?? ¿Han comentado que la media de edad es de 27... en los requisitos entraría el conocimiento de algún software específico? ¿o esto lo podríamos aprender directamente en la formación?
- ¿En qué medida ayuda al proceso de selección tener conocimientos de programación en relación con el análisis de Datos? Por ejemplo, Python
- ¿Cuál sería el horario de trabajo? se cumple normalmente?
- ¿Qué Másters o estudios de posgrado que pueda realizar un graduado en economía suelen tener más cabida o aplicación directa ya sea por habilidades concretas o empleos más especializados en la firma?
- ¿Habéis dicho también que la incorporación es en septiembre y enero, pero más o menos cómo es el proceso de selección (en términos de tiempo), por ejemplo, si aplicásemos ahora durante octubre-noviembre, podríamos empezar en enero?
- ¿La jornada / horario es siempre presencial? ¿O optáis por teletrabajo también?
- ¿Hay Internships accesibles para nosotros (estudiantes) en vuestra firma o similares? Y si es así ¿podríais esquematizar un poco cómo funciona la aplicación a estas o algún consejo orientativo en tema Internships?
- Ya que en la firma cuando entras provee del conocimiento necesario para trabajar, en el proceso de selección ¿cuáles son las aptitudes que se valoran mas?

- En cuanto a las prácticas para estudiantes, aquellos que estemos en erasmus y no podemos incorporarnos en enero, sino en febrero, ¿habría algún inconveniente o sería algún problema?

Participació: 64 inscrits

8. Clínica CV – 26 d'octubre de 202



UNIVERSITAT DE
BARCELONA
Facultat d'Economia
i Empresa

Oficina de
Carreres
Professionals

Ponent: Vanesa Garcia , Cap d'Oficina de Carreres Professionals

Revisió individualitzada de Curriculums. L'activitat s'ha fet via **TEAM's** de forma individual sota petició de revisió.

6	Sessió empresa KPMG	13/10/2022	70
7	Taller SAE Marketing personal	20/10/2022	10
9	Sessió empresa Cofidis	10/11/2022	35
10	Voluntarios FSE	17/11/2022	10
11	Forum Social i Emprenedor	17/11/2022	53
12	Cita previa CV	25/11/2022	15

8. Empresa Grant Thornton – 28 d'octubre de 2021



Si no has assistit a la presentació de **Grant Thornton** del passat **28 d'octubre**, aquí tens un resum d'allò més rellevant de la sessió

L'activitat s'ha fet via **TEAMS** amb una assistència de 36 estudiants

La presentació ha estat a càrrec d'Isabel Perea, sòcia d'auditoria, i Patricia Rios, Supervisora de RRHH en Grant Thornton

Ens parla de la firma, la presència nacional i internacional, les línies de negoci, els perfils que busquen, el desenvolupament professional a la firma, com aplicar a les ofertes i, finalment, es centrarà en la línia d'auditoria.

Ha començat presentant la firma com una de les organitzacions mundials líder en serveis professionals, on ofereixen serveis d'auditoria, consultoria i assessorament fiscal, legal i financer. A nivell mundial, compten amb uns **50.000 professionals** presents en més de **135 països** i més de 700 oficines. A Espanya donen servei a més de **3.500 clients** en les seves **10 oficines** repartides per tot el territori nacional, amb un equip multidisciplinari, transversal, amb experiència i visió empresarial. A nivell estatal els clients valoren amb un **9 sobre 10** la satisfacció del servei i compromís de l'equip i fins a un **65%** d'aquest clients asseguren rebre un millor servei cada any. A continuació ens ha detallat les línies de negoci: - **Auditoria, Consultoria de negoci i innovació, Assessorament fiscal, legal i laboral i Financial Advisory**. Quant a innovació tecnològica ha fet esment a l'aposta per tecnologies disruptives com **Blockchain** d'intercanvi d'informació i transaccions mitjançant codificacions segures, **BIM** o **ciberseguretat**.

Tot seguit ha parlat sobre:

- **El perfil** de les candidatures que busquen (estudis, idiomes, eines informàtiques, habilitats i experiència).
- **La formació** (treball en equip, contacte directe amb professionals i supervisors i avaluacions periòdiques).
- **Pla de Carrera** (desenvolupament professional i detecció de talent, avaluació d'acompliment i la figura del tutor). En aquest punt ha descrit els tres nivells del pla de carrera des de becari a assistent, de sènior a supervisor i de gerent a soci i també els increments salarials.

Finalment comenta les oportunitats a través de la mobilitat, tant nacional com internacional.

Podeu obtenir més informació al web www.grantthornton.es

Twitter: @grantthorntonsp

LinkedIn: www.linkedin.com/company/grant-thornton-spain

Correu: estudiantes@es.gt.com

9. Taller de Networking – 2 de novembre de 2021



Si no has assistit al taller de Marketing personal del passat 02 de novembre, aquí tens un resum d'allò més rellevant de la sessió.

L'activitat s'ha fet a través de la plataforma Teams una assistència de 35 assistents

El taller ha anat a càrrec de Maria Àngels Colomer. Psicòloga-Orientadora del Servei d'Atenció a l'Estudiant de la UB.

Aquest taller es per donar a conèixer la importància de tenir una xarxa de contactes pel desenvolupament professional del alumnes i, també, l'ús del Networking presencial i virtual com a una estratègia eficaç per a la recerca de feina.

Prèviament ha presentat el Servei d'Atenció a l'estudiant i els cursos sobre competències que s'imparteixen.

Defineix el Networkig com a: Relacions que es van construir al llarg de la vida on s'estableixen un conjunt de vincles professionals i personals que ens poden oferir o facilitar oportunitats professionals.

Distingeix entre Networking presencial i virtual i com preparar aquestes trobades:

- Construir una imatge professional que vols transmetre (Marca personal)
- Preparar un discurs breu per presentar-nos

Finalment fa un resum de les eines de suport que podem trobar a les xarxes i va resoldre algun dubte dels assistents.

Activitats desenvolupades: 2er Semestre 2022-2023

Durant el segon semestre l'oficina de Carreres Professionals treballem per organitzar activitats dirigides a la millora de les competències Digitals & Soft Skills necessàries per trobar pràctiques en empreses, entitats o organitzacions.

Les sessions que presentem van dirigides a ajudar a preparar als alumnes de cara a pràctiques externes, conèixer els processos de seleccions de les empreses, i casos pràctics, així com fer un Currículum en les diferents plataformes, com recerca feina a través de linkedIn, així com preparar una entrevista de treball, i també con fer un recerca per sectors econòmics i professionals.

Entendre el processos de selecció de les empreses i les diferents fases. Un element rellevant es la participació activa de antics estudiants, consultors externs i professionals de les empreses. El semestre està estructurat en sessions informatives de les activitats proposades per la oficina de Carreres Professionals

13. Sessió informativa de les activitats de Carreres Professionals – 14 de febrer 2023



Contingut: Sessió organitzada per **Carreres Professionals** per donar a conèixer l'oficina i les activitats que realitzem. Informar amb detall del aplicatius GIPE i GAEF aplicació per accedir a les pràctiques, normativa, plans docents e informació dels circuits seguits en el procés de gestió de les pràctiques a través de GIPE. Per altre banda, es presenten les activitats que es faran durant tot el semestre a través del calendari d'activitats que des de l'oficina programem durant el primer semestre per als alumnes de la Facultat d'Economia i Empresa de la UB. Aquesta sessió ha anat a càrrec de Nuria Rodríguez-Avila i Vanesa García.

Presentació de l'**Oficina de Carreres Professionals**

- Presentació de l'Oficina de Carreres Professionals
- Web OCP [Estudiants](#), [circuit i documentació](#)
- Coordinadors acadèmics (Curriculars i Extracurriculars)
- Programa [GIPE \(ofertes, convenis i pràctiques, projectes formatius\)](#)
- Programa d'avaluació [GAEF](#)
- [Digital & Soft Skills Ambassador Programme \(3 crèdits ECTS, 20 euros\)](#)
- Fira d'Ocupació = 28 març 2023
- Torn de preguntes dels estudiants [FAQ](#)

Resum sessió

En aquesta sessió informativa s'ha realitzat una explicació introductòria a tot allò relatiu a les pràctiques. Inicialment, es presenta l'Oficina de Carreres Professionals, responsable de la gestió de pràctiques de la Facultat d'Economia i Empresa de la UB.

Seguidament, s'expliquen els diferents tipus de pràctiques, curriculars i extracurriculars, i els requisits i normatives per tal de cursar-les. S'explica també tot el circuit de tramitació de les pràctiques, tant per l'alumne com per l'empresa, i la documentació requerida i la seva signatura a través de SignaSuite UB, per iniciar el tràmit. Alhora, s'ha explicat com tots els tràmits de pràctiques es realitzen de forma digital a través de la plataforma GIPE, així com la seva avaluació, a través de l'aplicatiu GAEF.

Es mostra, també, el calendari del curs de Digital & Soft Skills Ambassador Programme, indicant les dates dels tallers i clínics de CV, el Fòrum d'Ocupació i les presentacions d'empreses.

Finalment, s'acaba amb un torn de preguntes i s'indica que tota la informació exposada es troba disponible al l'apartat de Carreres Professionals al Campus Virtual i la pàgina web de l'Oficina de Carreres Professionals.

Participació: 230 inscrits.

14.- Sessió Empresa Carrefour 15/02/2023

- Compromiso con empleo.
- Compromiso con producto local.
- Compromiso con el ahorro.
- Compromiso con la transición alimentaria.
- Compromiso medioambiental con el anti despilfarro.
- Compromiso social.
- Propuesta multimarca, multiformato, omnicanal.

Practicas Carrefour:

- 1) Recursos Humanos: Planes de formación, selección, seguimiento e implantación de políticas de empresa, relaciones institucionales con comités de empresa, seguridad y salud, análisis presupuestario, otras tareas de gestión de personal.
- 2) Dirección de gestión comercial: Marketing de clientes, organización de productos, gestión y liderazgo de personas y grupos, control de la cuenta de resultados.

Tiendas vivas donde pasan muchas cosas. (caos COVID) Satisfacción del cliente > Ventas de productos. Acudir a una tienda como si fuera un evento. **Líder en sector Retail. (Multinacional)**. Horas de silencio: Bajar el volumen, luces, etc. en las tiendas para que vayan familias con algún miembro con discapacidad. Primordial trabajar y estar en tienda.

Participació: 129 inscrits.

15. Taller de CV - 21 febrer 2023



UNIVERSITAT DE
BARCELONA
Facultat d'Economia
i Empresa

Oficina de
Carreres
Professionals

Ponent: Vanesa Garcia , Cap d'Oficina de Carreres Professionals

S'ha disposat diferent material al Campus Virtual:

- Plantilles de CV (format OCP) en català i anglès
- Exercicis d'autoavaluació
- Llistats de verbs, habilitats, competències
- PDF de la presentació
- Vídeo de 20 minuts sobre el taller en sí

Resum sessió

En aquest Taller de CV s'ha explicat com fer el currículum, tot aportant material de suport al campus virtual. S'indica, primerament, que no hi ha una estructura estàndard de currículum, sinó que el seu contingut és adaptable en coherència amb cada situació. Primer de tot, hi ha la fase d'autoavaluació per conèixer-se a un mateix i determinar què es vol i quins són els nostres objectius. Un cop determinats tots aquest aspectes, es formula el currículum en funció d'on ens volem enfocar i quin valor afegit podem aportar. El format del currículum ha de ser bàsic d'una pàgina, adaptable a cada situació i coherent cap on ens volem enfocar, i amb llenguatge simple i sense faltes. En quan al contingut, aquest ha de seguir un ordre cronològic descendent, ha de constar d'evidències objectives, i ha d'incloure paraules clau i informació variable en consonància amb l'oferta on estem aplicant. En l'apartat de dades personals ha de constar el nom de forma visible, una fotografia a la dreta i una breu descripció introductòria del nostre perfil i objectiu professional. No cal que figuri ni el DNI, ni el domicili, ni la data de naixement. En la formació, s'inclou grau, batxillerat i alguna estada a l'estranger, i es pot indicar la nota mitjana els crèdits superats. En les experiències professionals, cal incloure totes les feines rellevants indicar la posició, les evidències i les tasques realitzades. En l'apartat d'idiomes, cal indicar el nivell que realment es té, aportant evidències, i alguna possible estada a l'estranger. Sobre els coneixements informàtics, cal ser concrets amb els programes que dominem i adjuntar certificacions i evidències si en tenim. Per últim, es pot destacar, breument, els interessos personals que puguin aportar factors diferencials i trencar la rutina, sempre en coherència amb l'oferta on s'aplica.

Participació: 106 inscrits.

16. UNICAT pràctiques a Europa - 23 febrer 2023



Ponent: Ambaixador del programa UNICAT

L'EPSO és una oficina interinstitucional que s'encarrega de la selecció de personal principalment per al Parlament d'Europa. UNICAT ofereix més de 40000 llocs de treball en diverses institucions amb diferents perfils de carreres professionals. Ofereix l'oportunitat de treballar amb persones diferents en un entorn enriquidor i estimulant. UNICAT ofereix oportunitats de treball a Brussel·les, Luxemburg i altres ciutats de la Unió Europea. Per poder presentar candidatures a uns dels llocs has d'estar graduat com a preferència o una altra opció és un contracte de pràctiques. Per poder optar a aquests llocs de treball cal realitzar una sèrie de fases que poden ser escrits i orals. Existeixen unes condicions mínimes per poder presentar una candidatura:

- Ser membre de UE

- Posseir coneixement de les llengües oficials de UE

Titulació acadèmica: A la pàgina web podem trobar una plataforma que serveix com a ajuda per poder preparar les diferents per presentar una candidatura https://epso.europa.eu/e-learning_platform/ .

També posseeixen d'una àmplia cartera d'ofertes <https://epso.europa.eu>

Els candidats en aquestes proves han de demostrar la seva capacitat de comunicació, treballar en equip, saber assumir responsabilitats, gestionar i adaptar-se als canvis professionals

Participació: 67 inscrits.

Agència Tributària (9/3/2023)

Departamentos. Servicios que la agencia ofrece. En cada CCAA hay una delegación especial y en las provincias hay administraciones.

Entre las divisiones de la agencia tributaria se encuentra la de aduanas, inspección, gestión, recaudación. Hay mucha movilidad interna, con lo cual es un trabajo muy dinámico.

También hay abogados del estado que abogan por la administración.

Se destaca que cualquier persona puede entrar, no tiene especial peso a la hora de progresar el tener un grado. La agencia ofrece un empleo estable, de calidad, carrera importante y procesos de movilidad interno. Además se subraya que hay muchas posibilidades de internacionalización y de movilidad interna además de formación dentro de la organización.

Cuenta con 25 000 trabajadores de los cuales 4000 están en Catalunya.

Formación continua. Técnicos que representan al estado en todas las instituciones en la OECD, Comisión Europea... Embajadas por todo el mundo.

Sobre el examen, se aprueba y puedes ir al resto de España. Al realizarlo, escoges una plaza en función de la nota.

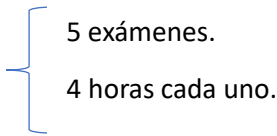
Dentro de los departamentos de la agencia se encuentran las de Recaudación, Inspección, Gestión Tributaria o Aduanas.

Aprobando la misma oposición hay mucha variedad de trabajos.

Cómo se accede

Aprobar una oposición. No hay entrevista de trabajo.

Para entrar en el cuerpo superior de inspección de Hacienda



5 exámenes.
4 horas cada uno.

- Derecho
- Contabilidad
- Dictamen (procedimiento en un caso práctico)
- Examen de Idiomas

Francés

Inglés

Alemán

- 1r oral con 4 temas.
- 2do oral – Derecho tributario.

Otra gran ventaja es que se ofrecen 150 plazas, basta con aprobar el examen porque es muy difícil que 150 personas aprueben el examen. Además, se presentan plazas cada año.

Si no, otro modo es mediante el cuerpo técnico de Hacienda, donde se ofrecen 400 plazas.

17. Taller de Gestió del Temps (14/3/2023)

Preocupación entre el espacio de trabajo y el espacio de ocio/vida familiar.

Mujeres afectadas desproporcionadamente por la pobreza de tiempo y brecha de género.

- Distribución 8 + 8 + 8 (trabajo, ocio, descanso)

Recomendaciones:

- Correos en horario laboral
- Programa Outlook
- Margen de respuesta
- Correos cortos y concretos
- Correo institucional
- Correos colectivos (¡Con cuidado!)
- Priorizar correos
- Carpetas para ordenar
- Sincronizar calendarios

- Desconexión digital.

- Conciliación del tiempo
- No programar reuniones por cuestiones que se pueden solventar en correos
- Sistema híbrido
- Reuniones presenciales por cosas substantivas
- Trámites ordinarios en línea (reunión)
- No programar reuniones consecutivas en gran cantidad

Resumen:

Tener un Plan Global, Lista de Prioridades, No a la Multitarea, Terminar lo que se empieza y Descanso entre tareas de 10 minutos.

- Organizar y priorizar.

Beneficios:

- Sentir que tienes más tiempo durante el día.
- Establecer límites entre el tiempo dedicado al trabajo y a la vida personal.
- Reducir el estrés.
- Mejorar la productividad.

- Quitar malos hábitos.
- Test cronotipo autoevaluación: Horas/productividad.

Mondelez (16/3/2023)

Presentes en 49 païses.

University Ambassadors: Programa dirigido a los estudiantes.

Chocolate - Bakery – Gum & Candy – Meals

#1 #1 #2 #3 #1

El Snack Correcto -> El Momento Correcto -> Hecho de la Manera Correcta

- ✓ Snacking Sostenible
- Diversidad, Equidad, Inclusión.
- ❖ Vacantes para estudiantes en Verano de 2023: Departamentos de Finanzas, HR, Trade, Marketing, E-Commerce, Ventas, Perfect Store...

18.- Taller SAE Marca personal i LinkedIn - 8 març 2023



Ponent: M^a Angels Colomer, tècnica del SAE (Servei d'Atenció a l'Estudiant)

La marca personal és destacar les nostres diferències no ser millors que altres persones, es basa en l'autoconeixement i les nostres habilitats. Com seguir una bona marca personal: conèixer els nostres punts forts i febles, definir els nostres valors i saber comunicar adequadament el missatge que volem transmetre. Si no tenim aquests punts clars no aconseguirem una bona marca personal.

Passos per aconseguir una bona marca

- Anàlisi del propi potencial: realitzant un autoconeixement com les nostres capacitats, coneixements tècnics, interessos laborals...
- Diferenciació: en la nostra identitat com valors, gestió personal...
- Notorietat, desenvolupar les nostres habilitats de comunicació per poder definir el nostre mercat.
- Estratègia: en planificar la nostra marca cal mantenir-lo en el temps ja sigui en forma virtual o el networking.

El Networking virtual és molt important per poder contactar amb empresa, conèixer algunes novetats. LinkedIn és el més gran de cercador de professionals, la majoria de les empreses hi busquen. És una eina professional no un CV.

Estratègia per ser visible:

- Perfil actualitzat, la informació s'ha de correspondre a l'actualitat
- Participar en grups
- Ser líder en opinió
- Donar a menjar la teva marca personal

Participació: 73 inscrits.

Fòrum d'Ocupació – 28 de març de 2023

Veure informe del Fòrum d'Ocupació 2023

Enquestes d'opinió del digital & Soft Skills Ambassador Programme

La Facultat d'Economia i Empresa de la Universitat de Barcelona emmagatzema i tracta la informació facilitada només per a la finalitat prevista. Aquesta informació no es transfereix a tercers i s'elimina quan l'activitat o actuació ha finalitzat.

En emplenar aquest formulari dono el meu consentiment a la Facultat d'Economia i Empresa de la Universitat de Barcelona perquè emmagatzemi i tracti les dades d'acord amb la finalitat prevista. I en el cas que es generin imatges o vídeos accepto que la Facultat en pugui fer ús. 180

Selecciona l'ensenyament

Grau ADE	63
Grau ECONOMIA	38
Grau SOCIOLOGIA	10
Grau EMPRESA INTERNACIONAL	1
Programa EUS ADE	1

Valoració taller i sessions d'empreses del primer semestre

	Gens satisfet	Poc satisfet	Satisfet	
Aquestes sessions de formació	0	1	55	30
La metodologia emprada en totes les sessions	0	1	46	40
Les explicacions del formadors	0	1	36	56
La durada de la sessions en relació amb els continguts	0	1	66	16

Valoració taller i sessions d'empreses del segon semestre

	Gens satisfet	Poc satisfet	Satisfet	Molt satisfet
Aquestes sessions de formació	0	1	50	25
La metodologia emprada	0	1	43	38

Les explicacions del formadors	0	1	42	38
La durada de la sessió en relació amb els continguts	0	1	50	25

Quin tipus de format prefereixes per les sessions?

Presencial	93
En línia	40
Semipresencial	20

Participació als Fòrums organitzat per al oficina de Carreres Professionals

	Fòrums Social i Emprenedor 17 de novembre de 2022	Fòrum d'Ocupació 28 de març
Assistent	24	60
Voluntari	3	12

Valoració en general de les activitats 9,8 (N=180)

Estadístiques de participació 2022-2023



UNIVERSITAT DE
BARCELONA

Facultat d'Economia
i Empresa

Oficina de
Carreres
Professionals

OFICINA DE CARRERES PROFESSIONALS

Etiquetas de fila	SEMES- TRES	ACTIVIDAD	DIA	Cuenta de Número ID
2022-2023	1er			566
	1	Sessió Informativa 1er Semestre 21 setembre 2022	21/09/2022	118
	2	Sessió empresa new_graduate_talent_program_vidacaixa	26/09/2022	29
	3	Sessió Empresa BDO	29/09/2022	73
	4	Taller OCP competencias digitales NRA	04/10/2022	50
	5	Taller CV OCP	06/10/2022	39
	6	Sessió empresa KPMG	13/10/2022	70
	7	Taller SAE Marketing personal	20/10/2022	10
	8	Sessió Empresa Deloitte	27/10/2022	64
	9	Sessió empresa Cofidis	10/11/2022	35
	10	Voluntarios FSE	17/11/2022	10
	11	Forum Social i Emprenedor	17/11/2022	53
	12	Cita previa CV	25/11/2022	15
	2º			1052
	13	Sessió Informativa 2 º Semestre 14/02/2023	14/02/2023	230
	14	Sessió Empresa Carrefour	15/02/2023	129
	15	Taller CV OCP	21/02/2023	106
	16	Sessió UNICAT	23/02/2023	67
	17	Taller SAE Marca personal	08/03/2023	73
	18	Sessió AEAT	09/03/2023	50
	19	Taller OCP Gestió del temps NRA	14/03/2023	40
	20	Master classes Mondelez	16/03/2023	36
	21	Formació voluntaris fòrum ocupació	21/03/2023	23
	22	Taller SAE	22/03/2023	28
	23	Conferències Fòrum d'Ocupació 2023	28/03/2023	104
	24	Revisió CVB Fòrum d'Ocupació 2023	29/03/2023	55
	25	Sessió informativa d'Estiu	04/05/2023	102
	26	Sessió Programa EUS	09/05/2023	9
	Estiu			40
	27	Curs Estiu UESCOOP (1 ectes o 2 ectes)	05/07/2023	40
Total general				1658

Alumnes Campus Virtual Grau per sessió	% de participació d'estudiants de grau
6514	
1658	25,45%

Número estudiants	987
-------------------	-----

Media assistència a les sessions	61,41
----------------------------------	-------

Conclusions

Durant el primer i segon semestre hem tingut el suport dels tècnics **del Servei d'Atenció a l'Estudiant** que tenen una dilatada experiència en assessorament professional i formació en competències, hem elaborant un calendari conjuntament per tal de tenir un col·laboració estreta i fer un reforçament per assessoraments individuals de CV (clíniques) a l'oficina.

Totes les activitat realitzades durant el semestre han sigut realitzades per el campus virtual amb un increment rellevant de la participació d'estudiants, inclús el estudiants que estan fem ERASMUS. També en augmentat la presencia de empreses al Campus Virtual amb molt bona rebuda per part dels estudiants. També van realitzar el Fòrum Social i Emprenedor a través del campus virtual el passat 17 de novembre 2022, Segon Premi ODS amb la participació de Aula UB Telefònica i Col·legi de Auditors de Catalunya.

De cara al segon semestre en modificant les activitat focalitzant-les en una major presencia d'empreses i taller de caràcter digital i soft skills, així como en la preparació del Fòrum d'Ocupació. El **Fòrum d'Ocupació** aquest any serà virtual degut a l'alarma sanitària pel Covid19. He creat el programa de digital i Soft Skills Ambassador Programme per tal de tenir un procés de reconeixement de 3 crèdits ETCS per semestres per aquells estudiants que assisteixen al seminaris i tallers, així com la seva participació al fòrums organitzats per la facultat.

Annex: calendari 2022-2023

Activitats 1r semestre 2022-2023

	DIJOURS	DIMARTS	DIMERCES	DOUS	DIVENDRES
SETEMBRE	12	13	14	15	16
			Consegament 1r semestre		
	18	19	21	22	23
			Sessió informativa activitats Carreres Professionals		
	26	27	28	29	30
OCTUBRE	NO LECTIU	Alumni UB- Vida CADIA New Graduate Talent Program VidaCaixa		Presentació Empresa BDO	
	3	4	5	6	7
		Taller de competències OCP	Pre-forum- Start UB Formació grups	Taller CV OCP (Vanma)	
	10	11	12	13	14
		Classe de CV's OCP	Festival del Pilar	Presentació Empresa KPMG	
	17	18	19	20	21
		Taller Marketing personal SAE UB	Pre-forum -StartUB Facilitadors		
NOVEMBRE	24	25	26	27	28
		Classe de CV's OCP	Pre-forum -StartUB Facilitadors	Presentació Empresa DELHITTE	
	31	1		3	4
		Festival de Tots Sants	Pre-forum Presentació Idees Coworking FEE	Taller de competències Networking SAE UB	
	7	8	9	10	11
		Classe de CV's OCP		Presentació Empresa CORDIS	
	14	15	16	17	18
		Pre-forum Voluntaris		Fòrum Social i Em- prenedor ODS Premis IDEATÓ- HACKATÓ	
	21	22	23	24	25
		Jornada de Speed/Networking i Coworking 14:00 a 17:00		Classe de CV's OCP	
	28	29	30	1	2
 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Economia i Empresa					

Activitats 2n semestre 2022-2023

	DISSABTES	DIUMENYES	DIMARTS	DIENES	DOIGUES
FEBRER	6	7	8	9	10
			Començament 2n semestre		
	13	14	15	16	17
		Session Core Digital & Soft Skills Ambassador Program 600	SEMANA COMENÇAMENT	Presentació empresa Carrefour	
	20	21	22	23	24
		Taller Classe CP's Vassos Obúsia Carreres Prof. (600)		Programa UMICAT	
MARÇ	27	28	1	2	3
		Taller I&E: L'entrevista en el procés de selecció 12:30		Taller I&E: Marca personal i LinkedIn 12:30	
	4	5	6	7	10
				Presentació empresa AIAI	
	11	12	13	14	17
		Taller gestió del temps OCP		Presentació empresa Mondelēz International	
	18	19	20	21	24
		Pre-forum Digital & Soft Skills			
ABRIL	27	28	29	30	1
		Fòrum d'Ocupació Passadís Central 690	SEMANA LIBERATGE FEMENIL AIEEF		
	2	3	4	5	6
	No lectiu	No lectiu	No lectiu	No lectiu	
	9	10	11	12	13
	No lectiu	No lectiu		Presentació empresa MTT DATA	
	16	17	18	19	20
		Session informativa OCP ESTIU		Session Core Digital & Soft Skills Ambassador Program Placement trials	
	23	24	25	26	27

CARRERES PROFESSIONALS

Activitats 2n semestre 2021-2022

	dimarts	dimarts	dimarts	dimarts	dimarts
FEBRER	07	08	09	10	11
			Començament 2n semestre		
	14	15	16	17	18
		Realtà Informàtica OCP 27 Setm		Presentació empresa CANAL—Nou press	
MARÇ	21	22	23	24	25
		Taller (dins de l'horari lectiu) d'informació (d'OC) sobre el treball a l'OC		UNICAT (polítiques en Europa) Mòdul Teòric d'Anàlisi de Dades	
	28	29	30	31	
		Taller (dins de l'horari lectiu) d'informació (d'OC) sobre el treball a l'OC		Taller (dins de l'horari lectiu) d'informació (d'OC) sobre el treball a l'OC	
	1	2	3	4	5
		Realtà Informàtica OCP 27 Setm		Presentació empresa Paga D'obra	
	8	9	10	11	12
ABRIL		Taller (dins de l'horari lectiu) d'informació (d'OC) sobre el treball a l'OC		Presentació empresa Realitat P	
	15	16	17	18	19
		Pre-Brain Digital Mark-Skills		Realtà Informàtica OCP 27 Setm	
	22	23	24	25	26
		Forums d'Opinió i Pensament Crític (OC)			
	29	30	1	2	3
		Taller (dins de l'horari lectiu) d'informació (d'OC) sobre el treball a l'OC		Realtà Informàtica OCP 27 Setm	
	6	7	8	9	10
	No festiu	No festiu	No festiu	No festiu	
	13	14	15	16	17
		Feria Institucional Recalitat		Presentació empresa Realitat P	
	20	21	22	23	24
		Realtà Informàtica OCP 27 Setm			