



SOLICITUD DE ADMISIÓN A

MASTER EN DERECHO Y GESTIÓN ADUANERA

Debe adjuntar su *curriculum vitae* juntamente con esta solicitud de admisión vía correo electrónico a master.aduanas@ub.edu para su admisión

DATOS PERSONALES

Nombre: _____	Código postal: _____
1 ^º Apellido: _____	Ciudad: _____
2 ^º Apellido: _____	País: _____
DNI / Pasaporte: _____	Teléfono: _____
Nacionalidad: _____	Móvil: _____
Dirección: _____	Fecha y lugar de nacimiento: _____
_____	e-mail: _____
_____	_____

FORMACIÓN ACADÉMICA

Estudios superiores UNIVERSITARIOS (Mínimo Planes de Estudios de 3 cursos académicos):

Titulación obtenida: _____

Universidad: _____

Ciudad: _____ País: _____

Otros estudios:

Titulación obtenida: _____

Universidad / Centro: _____

Ciudad: _____ País: _____

OTROS DATOS DE INTERÉS

¿Cómo ha conocido el Master?

web UB

web CEI

web Casa Asia

Internet

Compañero

Otros _____



Motivos por los que desea seguir el programa Máster

ADMISIÓN

En un plazo de 24-48h le notificaremos si ha sido admitido en el máster vía correo electrónico.

En caso de ser aceptado deberá pagar 400 € de preinscripción a través del enlace de la universidad, que le mandaremos por correo electrónico. Este pago se le descontará del precio final de matrícula.

En caso de efectuar este primer pago y finalmente no formalizar la matrícula, la Universidad no devolverá el importe efectuado por preinscripción y reserva de plaza.

Si necesita una carta de admisión para trámites burocráticos, relacionados con el visado o becas, podrá pedirlos a través del correo master.aduanas@ub.edu una vez realizado el pago de la preinscripción.

PROCESO DE MATRICULACIÓN Y MODO DE PAGO (SEPTIEMBRE – OCTUBRE)

La **matrícula oficial** se realiza en **julio - octubre de forma telemática**. En el momento de formalizar la matrícula **deberán entregar los documentos exigidos** (si tienen estudios universitarios necesitará la copia del título universitario). Además, para la matrícula también es necesario una fotocopia del DNI/Pasaporte/NIE.

Más información en:

<http://www.ub.edu/acad/es/acceso/internacionales/posgrado.htm>

http://www.ub.edu/uri/estudiantsNOUB/nie_es.htm

Una vez enviada la documentación, la coordinación académica del programa llevará a cabo la **matriculación de los estudiantes** y, en el plazo de una semana, informará a los alumnos de cómo proceder a efectuar el pago de su matrícula. **El pago se realizará de la siguiente forma:**

1. Mediante recibo en las entidades financieras colaboradoras (Caixabank, Catalunya Caixa, BBVA y Banco Santander).
2. Pago on-line mediante tarjeta de crédito/débito. Esta modalidad es la más operativa para el alumnado extranjero que no dispone de cuenta en España.

IMPORTANTE: los alumnos que realicen el pago de la matrícula mediante factura a nombre de una empresa deben informar a la Coordinación en el momento de solicitar la admisión.

He leído la información contenida en esta solicitud y confirmo la veracidad de los datos manifestados en ella.