



ANUNCI

Per tal de cobrir provisionalment, en comissió de serveis*, la plaça de Cap de Biblioteca de Medicina, reservada a un altre funcionari, s'obre un termini per tal que les persones interessades presentin les seves sol·licituds.

DESCRIPCIÓ DE LA PLAÇA

CODI	LLOC DE TREBALL	GRUP	COMPLEMENT DE DESTINACIÓ	COMPLEMENT ESPECÍFIC	ADSCRIPCIÓ
6297	Cap de Biblioteca	A1A2	22	11	Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació

REQUISITS

- Ésser funcionari de carrera de la UB
- Pertànyer a l'escala de facultatiu d'arxius i biblioteques o ajudants d'arxius i biblioteques

PROCEDIMENTS DE SELECCIÓ

- Es valorarà l'adequació dels aspirants a les característiques de la plaça a la vista del seu expedient personal i del seu currículum. També es realitzarà una entrevista per tal de valorar les competències personals, els interessos i la motivació

COMISSIÓ DE VALORACIÓ

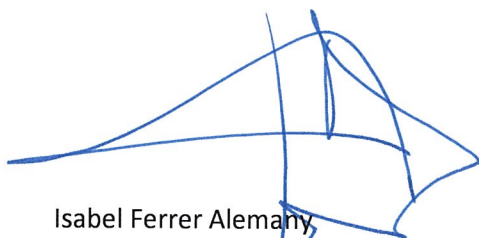
- La directora del CRAI o la persona que delegui
- Un representant de l'Àrea de Recursos Humans

SOL·LICITUDS

- S'haurà de presentar una instància i un currículum adreçats a l'àrea de Recursos Humans- Personal d'Administració i Serveis- durant el termini del 5 a l'11 d'abril, ambdós inclosos, manifestant l'interès per a participar en aquest procés.

Barcelona, 4 d'abril de 2016

La directora de l'Àrea d'Organització i Recursos Humans



Isabel Ferrer Alemany

*Amb una durada màxima de 2 anys segons l'article 104.1 del Decret 123/1997, de 13 de maig