



ANUNCI

En data 4 d'abril es va publicar un anunci per tal de cobrir provisionalment, en comissió de serveis*, la plaça d'Administratiu/iva de l'Administració de Física i Química, reservada a un funcionari, atès que no hi va haver cap candidat, s'obre un nou termini per tal que les persones interessades presentin les seves sol·licituds.

DESCRIPCIÓ DE LA PLAÇA

CODI	LLOC DE TREBALL	GRUP	COMPLEMENT DE DESTINACIÓ	COMPLEMENT ESPECÍFIC	ADSCRIPCIÓ
15239	Administratiu/iva	A2C1 C2**	18	20	Administració Física i Química

REQUISITS

- Ésser funcionari de carrera de la UB, de l'escala de gestió o d'administratius.

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

- Es valorarà l'adequació dels aspirants a les característiques de la plaça a la vista del seu expedient personal i del seu currículum. També es realitzarà una entrevista per tal de valorar les competències personals, els interessos i la motivació.

COMISSIÓ DE VALORACIÓ

- L'administradora de Física i Química o la persona que delegui.
- Una tècnica de selecció de l'àrea d'Organització i Recursos Humans.

SOL·LICITUDS

- S'haurà de presentar una instància i un currículum adreçats a l'àrea d'Organització i Recursos Humans- Personal d'Administració i Serveis durant el termini del 7 al 13 de juny, ambdós inclosos, manifestant l'interès per a participar en aquest procés.

Barcelona, 6 de juny de 2016

La directora de l'Àrea d'Organització i de Recursos Humans



Isabel Ferrer Alemany

*La cobertura provisional d'aquest lloc de treball es realitzarà segons el que preveu l'article 101 i concordants del Decret 123//1997, de 13 de maig, amb una durada màxima de 2 anys.

**Excepcionalment en el cas que la plaça no sigui proveïda amb personal de l'escala corresponent (A2C1), es podrà ocupar mitjançant un encàrrec temporal per atribució de funcions si l'aspirant seleccionat pertany al grup C2 (auxiliars administratius) segons el que preveu l'article 66 del Real Decret 364/1995, de 10 de març.