

Document d'equivalència acadèmica (DEA)



UNIVERSITAT DE
BARCELONA

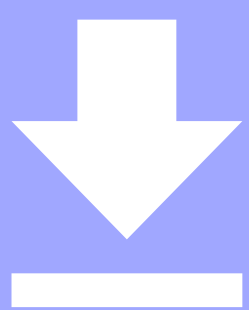
Facultat d'Economia
i Empresa

Es tracta del document on queda reflectida la proposta de l'estudiant i on queda constància de la relació entre les matèries cursades a l'estranger i el seu equivalent a la UB. Per ser vàlid aquest document haurà de tenir la signatura (i la data) de l'estudiant, del Tutor Acadèmic, el Cap d'Estudis del teu ensenyament i del Responsable de Relacions Internacionals de la Facultat. De la signatura del Cap d'estudis i del Responsable de Relacions Internacionals se n'encarregarà l'ORI.

1. Entra al SOP amb les teves credencials UB (les mateixes amb les quals accedeixes al Campus Virtual) i entra a l'apartat "*Before the mobility*".

2. Completa les equivalències acadèmiques de la "*sending*" (UB) i la "*receiving institution*" (la teva universitat de destí).

2.1. Per completar les equivalències has d'anar fent click a "Enter further courses" per anar afegint assignatures. Hauràs d'indicar, nom, codi i crèdits de cada assignatura.



3. Descarrega't el teu DEA fent click a "Print Academic equivalence".

4. Fes arribar el DEA al teu tutor/a per a que et doni la seva aprovació.



5. Quan tinguis el DEA signat pel teu tutor/a, ja pots pujar el document al Campus Virtual afegint la tramesa a l'assignatura "ORI-DEA".

6. L'Oficina de Relacions Internacionals, s'encarregarà de tramitar la resta d'aprovacions. Quan el DEA estigui signat per tots els agents implicats, us faran arribar el DEA aprovat per correu electrònic.