

GRUPS DE TREBALL IDP-ICE (GTIDP-ICE)

DEFINICIÓ

Els grups de treball IDP-ICE estan formats per acadèmics i/o professionals que comparteixen objectius comuns sobre una determinada àrea o nucli temàtic i que treballen de forma col·laborativa entorn d'un projecte compartit.

Aquest projecte ha de contribuir a la construcció de nou coneixement i a la generació de propostes o d'accions que promoguin la formació i el desenvolupament professional dels agents que hi participen i dels seus contextos d'acció.



FINALITAT

- *Crear un espai de reflexió i d'intercanvi sobre els processos de formació, continguts i estratègies en relació amb el context i amb la diversitat de l'alumnat, del professorat i dels professionals de l'àmbit socioeducatiu.*
- *Impulsar activitats orientades a la promoció de la innovació i la millora professional per a la docència, la recerca i la gestió.*
- *Incorporar una dinàmica de reflexió continuada i compartida sobre la pràctica docent i formativa en l'ampli espai educatiu.*
- *Contribuir a l'intercanvi d'experiències i a la difusió de les innovacions i recerques educatives realitzades.*
- *Impulsar la participació conjunta de professionals i acadèmics en la producció d'activitats, documents i materials de suport per a la formació i per al desenvolupament professional.*
- *Contribuir a la construcció del coneixement i al desenvolupament de les competències professionals del professorat i de l'àmbit professional en l'espai socioeducatiu.*

TIPUS DE GRUPS

Segons la composició:

GRUP INTERN

quan tots els seus membres formen part de la Universitat de Barcelona

GRUP EXTERN

quan es tracta de professionals en actiu que demanen un reconeixement i un suport a l'IDP-ICE

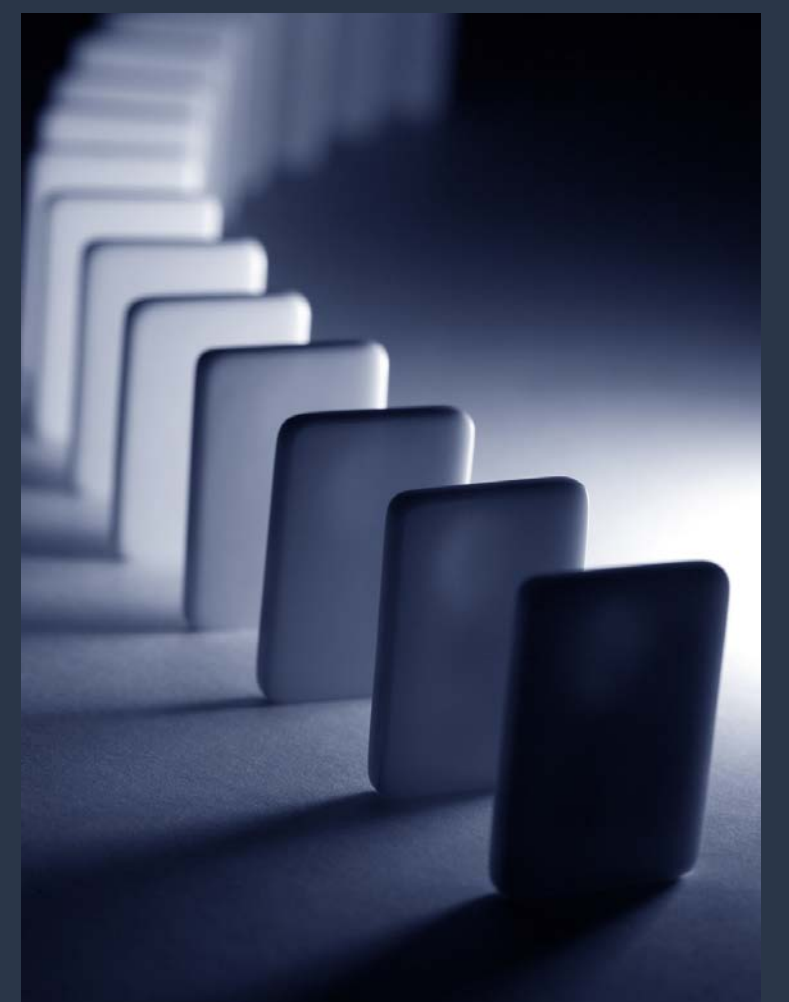
GRUP MIXT

quan està format tant per membres de la UB com per altres agents educatius

Segons la temporalitat: poden durar un curs acadèmic o més d'un, amb acreditació anual.

QUÈ OFEREIX L'IDP-ICE ALS GRUPS DE TREBALL

- *Espai físic per a les trobades i virtual per ubicar-hi la documentació que cal compartir.*
- *Suport per a l'organització d'activitats.*
- *Suport tècnic i assessorament.*
- *Ajut per facilitar les consultes de material del CRAI-Biblioteca UB.*
- *Certificació de les activitats organitzades i del grup.*
- *Difusió del treball i del material elaborat.*
- *Suport per a la publicació digital o en col·leccions, si el treball ho mereix.*
- *Visibilització del grup i promoció de les tasques realitzades.*



GRUPS DE TREBALL IDP-ICE (GTIDP-ICE)

REQUERIMENTS PER A L'ACCEPTACIÓ D'UN GTIDP-ICE

1. Presentar una proposta a través del següent [formulari](#)

2. Ser acceptat per una de les seccions de l'IDP-ICE.

Els criteris que seguirà una secció per acceptar o no una proposta són els següents:

- Adequació de la proposta als objectius de treball de la secció a la qual es demana l'adscripció.
- Objectius de treball que contribueixin a la construcció de nou coneixement i a la generació de propostes o d'accions que promoguin la formació i el desenvolupament professional.
- Justificació sòlida del projecte i aportació d'arguments contrastables.



REQUISITS PER ACREDITAR EL GRUP

- Reunir-se periòdicament i fer acta o resum de la reunió per facilitar el seguiment (almenys cinc reunions a l'any, presencials o virtuals).
- Justificar l'assistència dels membres del grup a les reunions programades (80 % com a mínim) (llista d'assistència o full de signatures*).
- Justificar les activitats realitzades i la dedicació en hores.
- Elaborar un informe dels resultats obtinguts.
- Resumir els productes elaborats.

*La llista d'assistència i les signatures de les sessions es pot substituir per una relació de les persones del grup que tenen dret a l'acreditació. Aquest llistat l'haurà d'elaborar i signar la persona que coordini el grup.

MANTENIMENT I SEGUIMENT

El grup de treball haurà de tenir, com a mínim, un coordinador o coordinadora. Cada secció supervisarà els grups de treball que hagi acceptat. Dintre de la secció hi ha d'haver un responsable del grup.

Durant el curs, la persona que coordini el grup de treball haurà de reportar al responsable de la secció, a través de l'aplicatiu, la informació necessària per poder acreditar-se, i li haurà de lliurar el material corresponent. El responsable de la secció haurà de decidir si els informes presentats justifiquen l'acreditació.

