

GRAU EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

INFORME DE SEGUIMENT DEL CURS ACADÈMIC 2012-2013

Informe elaborat per: *Cap d'estudis i vicedeganat acadèmic*

Informe revisat per: *Comissió de Qualitat del centre.*

Informe aprovat per: *La Comissió Permanent de la Comissió Acadèmica*

Data: 14 de febrer del 2014

Sumari

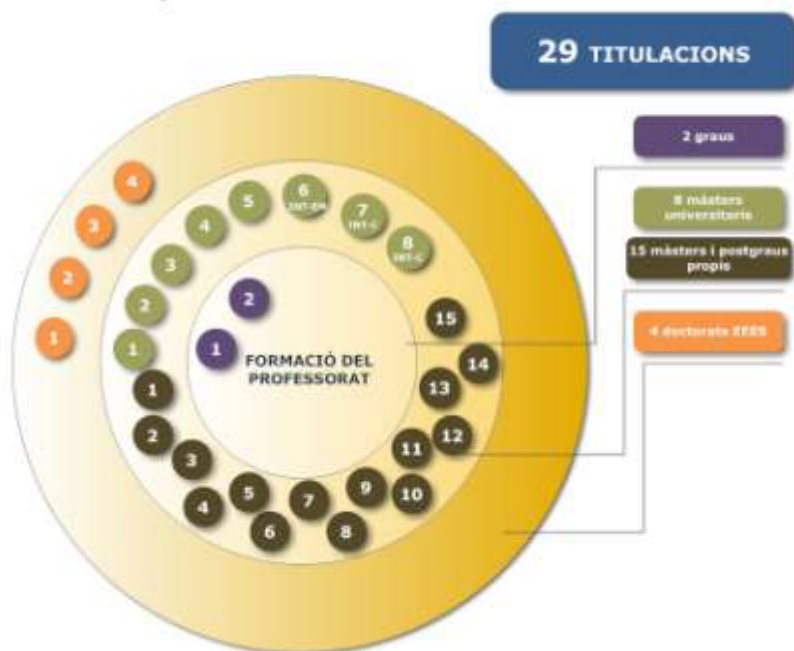
1. PRESENTACIÓ	3
1.1. Fitxa identificativa de l'ensenyament.....	3
1.2. Seqüenciació de la implantació de la planificació acadèmica	4
1.3. Tractament de les recomanacions dutes a terme per agències d'avaluació externes.....	4
2. INFORMACIÓ PUBLICADA.....	5
2.1 Al web del centre	5
2.2 Al web de l'ensenyament.....	6
2.3 Seguiment i actualització de la informació publicada.....	8
3. ANÀLISI VALORATIVA DE L'ENSENYAMENT	9
3.1 Dades sobre l'accés i la matrícula.....	10
3.2 Orientació a l'estudiant.....	11
3.3 Planificació i gestió docent.....	11
3.4 Pràctiques externes	12
3.5 Mobilitat nacional i internacional	13
3.6 Treball final de grau	14
3.7 Professorat	16
3.8 Gestió dels recursos materials i serveis	16
3.9 Resultats	17
3.9.1 Queixes, reclamacions i suggeriments	17
3.9.2 Satisfacció de l'alumnat amb l'acció docent i la planificació d'assignatures ..	18
3.9.3 Rendiment acadèmic.....	20
4. PROPOSTES DE MILLORA.....	22
4.1 Disseny, implementació i seguiment de les accions de millora	22
4.2 Propostes de millora que es deriven de la valoració que es fa del desplegament de la titulació, incloent-hi totes les propostes de modificació i pla de seguiment.	23
4.3 Seguiment de les accions de millora del curs 09/10, 10/11 i 11/12	26
5. EL SISTEMA D'ASSEGURAMENT INTERN DE LA QUALITAT (SAIQU) COM A EINA PER AL SEGUIMENT DE LES TITULACIONS DEL CENTRE .	28

DESPLEGAMENT I SEGUIMENT DE LES TITULACIONS OFICIALS A LA UB:

1. PRESENTACIÓ

Al curs 2012-2013 el Grau de Mestre en Educació Primària s'imparteix a la Facultat de Formació del Professorat de la Universitat de Barcelona, juntament amb altres 2 titulacions de grau, tal i com es mostra a la figura següent:

FACULTAT DE FORMACIÓ DEL PROFESSORAT
Oferta d'ensenyaments 2012-2013



1.1. Fitxa identificativa de l'ensenyament

Mestre d'educació primària	Any en que es va començar a impartir l'ensenyament	2009-2010
	Oferta de places	560
	Nº estudiants nou accés	558
	Nº total matriculats	2101
	Graduats al darrer curs	68,4%
2012-2013		

Objectius de la titulació

La formació garantirà adquirir els coneixements, desenvolupar les habilitats i conformar les actituds necessàries per exercir de Mestre d'Educació Primària a la realitat de cada context. Així, el graduat en educació primària ha d'adquirir les competències necessàries per:

1. Ser un professional capaç d'analitzar el context en el qual es desenvolupa la seva tasca i de planificar adequadament, així com de donar resposta a una societat canviant des d'una visió de la activitat docent basada en el paradigma del mestre investigador.
2. Actuar com a mediador perquè l'activitat desenvolupada a l'aula sigui significativa i estimuli el potencial de desenvolupament de tots i cada un dels alumnes, fomentant la convivència dins i fora de l'aula i valorant l'esforç, la constància i la disciplina personal de l'alumnat.
3. Organitzar la interacció de l'alumnat amb l'objecte d'estudi, promovent l'aprenentatge autònom i cooperatiu.
4. Exercir la funció de tutoria, orientació a l'alumnat i avaluació dels seus aprenentatges.
5. Elaborar projectes curriculars que s'adaptin a les característiques i necessitats de les escoles i de l'alumnat, mostrant un coneixement profund del cicle i de l'etapa en la qual desenvolupa la seva activitat docent, així com de les matèries que ha d'ensenyar.
6. Dissenyar i organitzar treballs disciplinaris i interdisciplinaris en contextos de diversitat i que promoguin la igualtat de gènere, l'equitat i el respecte dels drets humans, i també de col·laborar amb el context exterior de l'escola.
7. Emprendre amb eficàcia situacions d'aprenentatge en contextos multiculturals i plurilingües.
8. Aplicar a l'aula les tecnologies de la informació i de la comunicació

1.2. Seqüenciació de la implantació de la planificació acadèmica (fins al curs actual)

La implantació de la titulació s'ha fet curs a curs. Aquesta opció s'ha pres tot tenint en compte que al mateix temps s'ha endegat un procés d'extinció curs a curs de les diferents diplomatures de mestre: educació primària, educació física, educació musical, llengües estrangeres i educació especial. Enguany aquest procés ja s'ha tancat del tot i s'han implantat tots els cursos del grau d'educació primària.

La taula que es mostra a continuació descriu com s'ha dut a terme el procés d'implantació curs a curs.

Assignatures	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13
Primer	Docència	Docència	Docència	Docència
Segon		Docència	Docència	Docència
Tercer			Docència	Docència
Quart				Docència

1.3. Tractament de les recomanacions dutes a terme per agències d'avaluació externes

No es disposa de propostes d'actuació a desenvolupar ja que aquest ensenyament no ha estat avaluat per AQU en cap dels tres anys que es porten realitzant informes de seguiment.

2. INFORMACIÓ PUBLICADA

2.1 Al web del centre

El centre publica en el seu web <http://www.ub.edu/fprofessorat> tota la informació bàsica relacionada amb el desenvolupament operatiu del programa formatiu, conjuntament amb els indicadors relacionats. Aquesta informació segueix els criteris generals d'estructura i continguts unificats per a totes les titulacions de la UB»¹

La part central de la pantalla està ocupada per l'**històric de notícies** que es renoven segons les necessitats. Hi podem trobar els enllaços que en aquell moment tenen un interès per a l'alumnat. A la part de sota trobem els **destacats** amb els següents enllaços: *Calendari acadèmic; Pla d'igualtat de gènere; Convocatòria d'ajuts per activitats culturals i d'extensió universitària i Big Band a la Universitat.*

Al costat esquerre de la pantalla trobem:

La Facultat: en aquest apartat s'especifica tota la informació de caire general referent a l'estructura i organització acadèmica del centre, els serveis que ofereix, la seva ubicació i com arribar-hi.

<http://www.ub.edu/fprofessorat>

Oferta acadèmica de grau: en aquest apartat s'inclou la informació bàsica sobre el pla d'estudis dels ensenyaments de grau que s'ofereixen. En aquest apartat també s'informa a l'alumnat sobre els ensenyaments que es troben en procés d'extinció i el calendari a seguir.

<http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/index/grau.htm>

Oferta acadèmica de màsters, postgraus i doctorat: informació bàsica sobre l'oferta de màsters oficials, títols propis de postgrau i programes de doctorat del centre.

<http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/index/postgrau.htm>

Altra oferta formativa: informació de caire general sobre els cursos d'extensió universitària que s'ofereixen tan des del propi centre com des d'altres centres de la UB

<http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/index/altraoferta.htm>

Recerca: informació sobre els grups de recerca de la Facultat consolidats i emergents, beques i d'altres activitats relacionades

<http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/index/recerca.htm>

¹El desplegament d'alguns continguts informatius es farà a mesura que es vagin desenvolupant els ensenyaments.

Estades temporals: informació bàsica i de caire general per a l'alumnat i el professorat d'altres universitats que desitgen realitzar una estada temporal a la UB.

<http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/index/temporals.htm>

Societat: Inclou informació de caire orientatiu tan per als futurs estudiants que desitgen en un futur proper cursar els nostres ensenyaments com per a les empreses i institucions d'àmbit acadèmic i professional vinculades al món educatiu

<http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/index/secundaria.htm>

<http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/index/empreses.htm>

<http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/index/antics.htm>

En un requadre trobem el Sistema de qualitat en el qual s'especifica l'abast del sistema de qualitat, la gestió de processos, juntament amb la comissió de qualitat. I el document *Política i objectius de qualitat de la Facultat de Formació del Professorat*

<http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/index/qualitat.htm>

Finalment a Bústia de queixes i suggeriments, hi ha els formularis a través del qual l'estudiant pot fer arribar als diferents organismes acadèmics del centre les seves peticions i comentaris relacionades amb l'àmbit acadèmicodocent i administratiu.

http://www.ub.edu/fprofessorat/suggerim/formulari_ca.htm

Al costat dret de la pantalla trobem:

Enllaços amb diversos col·lectius de la Facultat: Intranet i correus; Alumnes de Grau i primer i segon cicle i Alumnes de màster, doctorat i postgraus

Diversos requadres: Compromís social voluntariat; Campus Mundet; Tràmits secretaria i No et preocupis pel teu futur, ocupa-te'n

2.2 Al web de l'ensenyament

La pàgina d'inici de l'ensenyament del Grau de mestre d'Educació Primària http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/grau/grau_primaria/ situa l'estudiant o el visitant extern davant dels diferents apartats que permetran l'accés a tota la informació relacionada amb el desplegament acadèmic i docent de l'ensenyament.

L'enllaç **guia acadèmica** http://www.ub.edu/fprofessorat/quia_grau_primaria/index.htm estructura la informació amb cinc grans apartats:

- 1. Accés, matrícula, beques i afers de secretaria.** En aquest apartat s'inclou tota la informació referent als processos generals de caire administratiu general (accés,

matrícula, modificació de la matrícula, convocatòria extraordinària) i específics (tràmits a secretaria).

- 2. Pla d'estudis.** Informació sobre el pla d'estudis i el seu desplegament: inclou tota la informació referent als responsables acadèmics i representants de l'ensenyament, el calendari acadèmic, els horaris i els períodes d'avaluació; l'estructura del pla d'estudis i les seves mencions; els processos de reconeixement de crèdits; tot el que es relaciona amb el treball Fi de Grau i el procés establert per la tria de mencions. Pel que fa al TFG, s'ha publicat la guia i la informació que explica la seva finalitat i característiques, així com els diferents procediments de caire administratiu que l'estudiant ha de tenir en compte des del moment que tria el tema del TFG fins al moment que fa el lliurament i l'exposició oral del seu treball.

http://www.ub.edu/fprofessorat/guia_grau_primaria/panel_pla.htm

http://www.ub.edu/fprofessorat/part_comuna/calendari_acad13.html

http://www.ub.edu/fprofessorat/guia_grau_primaria/tfg/

Pel que fa al procediment de tria de menció, la informació detalla del que cal fer en cas de voler cursar una menció amb prova de nivell prèvia i el procés a seguir per la preinscripció a la menció que es vol realitzar.

<http://www.ub.edu/fprofessorat/secretaria/graus/TriaMencioPerPreinscripcio.html>

<http://www.ub.edu/fprofessorat/secretaria/graus/TriaMencioPerProvaAcces.html>

- 3. Pràctiques:** en aquest apartat l'estudiant pot accedir a tota la informació relativa als processos i procediments per efectuar les pràctiques curriculars externes en centres educatius acreditats pel departament d'ensenyament de la Generalitat de Catalunya: informació general sobre les pràctiques, horari d'atenció de la comissió de l'ensenyament que les gestiona, elecció d'escola o centre de pràctiques, calendari dels processos de selecció i adjudicació d'escola i tutor, calendari de la realització de les pràctiques i les tutories durant el curs acadèmic.

http://www.ub.edu/fprofessorat/guia_grau_primaria/practiques/

http://www.ub.edu/fprofessorat/guia_grau_primaria/practiques/PICalendPractiques.html

http://www.ub.edu/fprofessorat/guia_grau_primaria/practiques/PIICalendPractiques.html

http://www.ub.edu/fprofessorat/guia_grau_primaria/practiques/PIIICalendPractiques.html

- 4. Racó de l'estudiant:** inclou un apartat adreçat a comunicar notícies i avisos d'interès. A més, l'estudiant es pot informar sobre el pla d'acció tutorial del centre i els

programes de mobilitat nacional i internacional. L'estudiant també té a la seva disposició la informació relacionada als mecanismes de defensa de l'estudiant i la informació sobre els procediments d'atenció de queixes, reclamacions i suggeriments.

<http://www.ub.edu/acad/intercanvis/nacional/welcome.html>

<http://www.ub.edu/fprofessorat/ori/>

<http://www.ub.edu/sae/>

http://www.ub.edu/fprofessorat/guia_grau_primaria/plaacciotutorial.html

- 5. Sistema d'assegurament intern de la qualitat (SAIQU).** Aquest apartat permet a l'estudiant accedir a la informació relativa al Sistema de Qualitat del Centre i a les dades de l'ensenyament que fan referència als indicadors acadèmic-docents establerts pel SAIQU del centre.

<http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/index/qualitat.htm>

2.3 Seguiment i actualització de la informació publicada

La posada en marxa del sistema d'assegurament de la qualitat (SAIQU) <http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/index/qualitat.htm> introdueix els mecanismes per assegurar que la informació disponible sigui correcta i que s'actualitza amb la freqüència adequada. A tal efecte a tots els apartats del web s'indica la data de la darrera actualització.

La creació de la comissió de qualitat del centre - <http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/docs/document4.pdf> - és l'eina que permet fer un seguiment dels indicadors de cada procés que han de ser analitzats per la comissió i presentats als equips de govern dels centres perquè proposin i portin a terme les accions correctives de millora que es vegin necessàries.

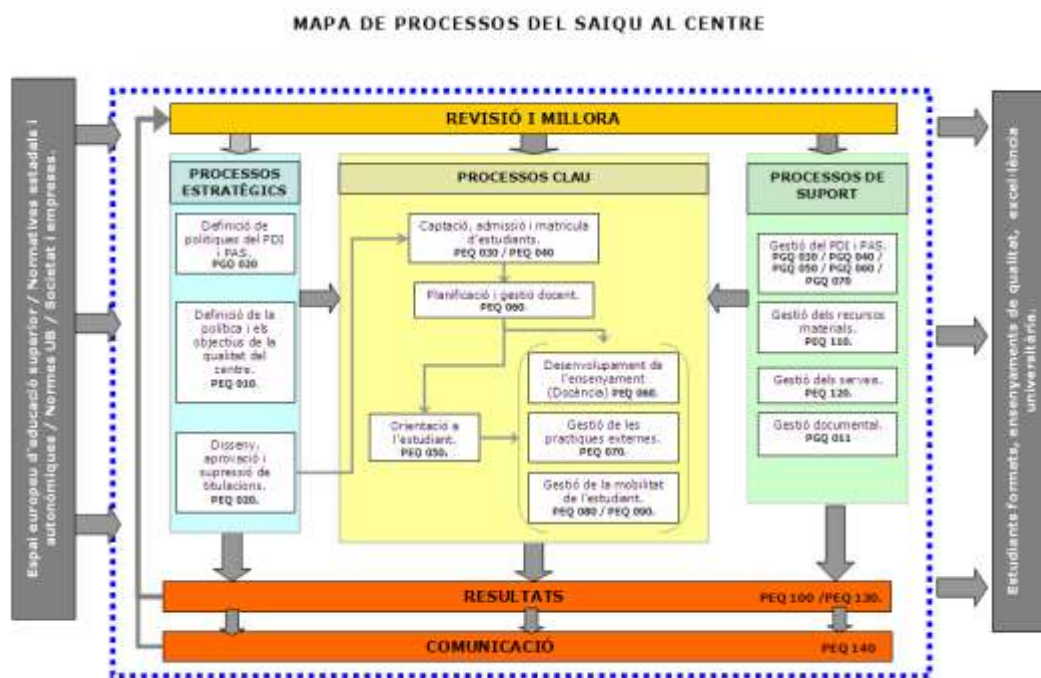
En aquest curs, a partir de l'avaluació dels continguts de la web del centre duta a terme per l'agència de polítiques i qualitat de la Universitat de Barcelona s'ha pogut establir una relació dels organismes del centre i les persones que s'encarregaran de vetllar per l'adequació de la informació que s'exposarà en cadascun dels apartats. Així mateix, el centre disposa de personal adscrit a la Secretaria d'Estudiants i Docència que s'encarrega del manteniment del web del l'ensenyament.

3. ANÀLISI VALORATIVA DE L'ENSENYAMENT

Anàlisi de la informació i valoració d'indicadors

A través del sistema d'Assegurament de la Qualitat (SAIQU) s'ha elaborat el mapa de processos de cada centre, cosa que ha permès identificar i classificar cada un dels processos clau que intervenen en el programa formatiu de l'ensenyament. A més, el SAIQU proposa el desplegament gradual d'un conjunt d'indicadors lligats als diversos processos, fins al moment de l'acreditació.

Una de les tasques que ha estat duent a terme la Comissió de Qualitat del centre és desplegar el SAIQU a través del mapa de processos i els seus procediments associats. D'aquesta manera des del centre ja s'ha reflexionat sobre qui i com s'ha de fer la tasca de planificació i avaluació dels diversos processos.



El nostre ensenyament es va iniciar al curs 2009-2010 per la qual cosa els processos sotmesos a un seguiment més exhaustiu són els següents:

- Captació, admissió i matrícula d'estudiants (PEQ 030)
- Orientació a l'estudiant (PEQ 050)
- Planificació i gestió docent (PEQ 060) —l'apartat de la publicació dels plans docents al GRAD i la utilització del campus virtual.
- Desenvolupament de l'ensenyament*: Treball Final de Grau, Professorat, Pràctiques externes (PEQ 070), Mobilitat nacional i internacional (PEQ 080 i PEQ 090).
- Gestió dels recursos materials i serveis (PEQ 110 i PEQ 120)
- Resultats (PEQ 130) — l'apartat de queixes, reclamacions i suggeriments (PEQ 100) i l'apartat de rendiment acadèmic i de satisfacció dels estudiants.

3.1 Dades sobre l'accés i la matrícula

El procediment de qualitat (PQ 6345_30) estableix que el Consell d'Estudis analitza les dades relatives a l'accés, el procés de matrícula i el perfil dels nous estudiants a partir de la informació proporcionada per la Secretaria d'Estudians i Docència (SED). També s'utilitza la taula de dades i indicadors del curs que s'analitza (en aquest cas, el curs 2012-2013), elaborada per l'Agència de Polítiques i Qualitat amb les dades proporcionades per Planificació Acadèmicodocent. La Cap d'Estudis fa arribar les conclusions de valoració al deganat i n'informa a la Junta de Centre o a la Comissió Acadèmica per tal d'aprovar les propostes de millora que s'hagin presentat. Aquesta acció figura a l'ordre del dia de la reunió i es publica al web del centre tant l'acta de la reunió com l'informe que s'hagi aprovat.

Les conclusions de valoració han estat descrites i valorades prèviament en reunió del Consell d'Estudis.

Preinscripció i accés

La Universitat de Barcelona ofereix pel grau de Mestre d'Educació Primària (G 1025) 560 places, el mateix nombre ofertat durant el curs 2011-12. Els sol·licitants en la convocatòria de juny que situa el grau en primera preferència són 905, i en el total de preferències són 3.133. Els estudiants assignats en la convocatòria de juny foren 538 en primera preferència i al tancament foren 620 en el total de preferències. Finalment els matriculats de nou accés foren 558 que finalment pujaren en totes les convocatòries a 565.

La nota de tall es va situar al 8,57 (8,3 2011-12). És la segona més alta d'aquest ensenyament entre les universitats catalanes. Tenim que la nota de tall de la UAB és 8,9; U de L 5,1; URV (Tarragona) 8,1; URV (Tortosa) 7,1; U de G 8,1 i U Vic 5. L'evolució de la nota de tall del nostre ensenyament és la següent: es va situar en una nota molt alta en el 2010, al 9,1; va baixar al 2011 a 8,3 i ha tornat a pujar en el 2012 situant-se al 8,6.

La nota de tall de primer quintil és de 10,30 (10,14 2011-12).

El percentatge d'estudiants de nou accés matriculats a temps complet és de 94,4% i la ràtio entre la demanda i l'oferta és de 5,6.

Els estudiants que provenen de les PAU o assimilats és del 52,6% (54,56 2011-12) i els que provenen de CFGS o assimilats és del 29,9% (26,14 2011-12).

D'aquestes dades podem extreure que els estudis de grau de mestre de primària tenen una gran demanda, possiblement per ser un tipus d'estudis de caire professionalitzador. Aquesta demanda fa que la nota de tall pugi, com mostra la comparativa entre el curs 2011-12 i el 2012-13 que passa de 8,3 a 8,57. Tenim tota una sèrie d'indicadors positius, com la nota de tall ja esmentada, la nota del primer quintil, el percentatge d'alumnes matriculats a temps complet. Tots aquests bons indicadors afavoreixen el rendiment acadèmic, però cal dir que els alumnes que provenen de les PAU han sofert una certa disminució respecte a l'any passat: de 54,56% per al 2011-12 passen al 52,65 per al 2012-13 i, evidentment, de manera correlativa ha augmentat el percentatge dels alumnes provinents dels CFGS, que del 26,14 % del curs 2011-12 ha passat al 29,9% del curs 2012-13. No podem considerar aquest fet de manera positiva ja que aquests últims alumnes mostren deficiències de caire cultural i lingüístic constatat pel professorat al llarg dels cursos passats. A més a més, l'exigència entre les proves d'accés d'una i altra via no són equiparables i els alumnes provinents de les PAU es veuen tractats en inferioritat de condicions, per tenir unes exigències d'entrada molt superiors. És força positiu constatar que l'alumnat matriculat de nou accés en un 94,4% segueix la via dels estudis a temps complet, però aquesta opció no s'adequa a les exigències d'horari de matí i tarda per un grup prou nombrós d'estudiants que al·lega raons de feina per no poder seguir un horari de matí i tarda.

3.2 Orientació a l'estudiant

Des del curs 1995-96 la Facultat de Formació del Professorat ofereix un programa de tutoria universitària que es concreta en un Pla d'Acció Tutorial (PAT) que assigna un professor/tutor a cada grup de 1r curs.

Les finalitats de la tutoria universitària són informar i orientar els estudiants de manera personalitzada per incrementar la seva autonomia i facilitar-ne la presa de decisions.

Les accions de la tutoria se centren en:

facilitar l'adaptació a la vida universitària dels estudiants de nou ingrés,
ajudar-los a configurar el millor itinerari curricular,
optimitzar el rendiment acadèmic,
col·laborar en els inicis del seu desenvolupament professional,
orientar l'accés al món del treball,
i estimular la formació continuada.

Les activitats a realitzar durant el curs s'estableixen en un programa que concreta tant el contingut de les reunions dels tutors amb els estudiants com el de les reunions entre els tutors i els coordinadors del PAT. A part de les sessions indicades, el tutor efectua totes les entrevistes que sorgeixen espontàniament a petició dels estudiants.

Durant el curs 2012-13 el Pla d'Acció Tutorial es desenvolupà sota mínims amb 7 tutors/es que assumiren la càrrega de fer el seguiment del Pla a tots els grups de primer curs de la Facultat. Això significa que dedicaren un temps setmanal d'atenció a l'alumnat que prèviament sol·licita una entrevista. No han tingut cap contacte personal amb l'alumnat i tota la informació es vehiculà mitjançant el campus virtual.

El conjunt de tutors i tutores del curs anterior van declinat exercir la funció de tutors atès que al professorat associat no se li va tenir en compte i la resta de professorat titular va incrementat la dedicació docent i per aquesta tasca només es reconeixen 25 hores i no es considera activitat docent.

Durant el curs 2013-14 s'ha pogut tornar a engegar el Pla i esperem que els resultats siguin satisfactoris.

3.3 Planificació i gestió docent

D'acord amb les normes reguladores dels plans docents de les assignatures per als ensenyaments de la Universitat de Barcelona i segons les directrius de l'espai europeu d'educació superior aprovades pel Consell de Govern de la universitat el 6 de juliol de 2006, cada assignatura ha de tenir un pla docent, que és un document públic.

L'aplicació informàtica GRAD és comuna a tota la UB i permet recollir els components bàsics i complementaris especificats a les normes reguladores dels plans docents de les assignatures per als ensenyaments de la UB (Consell de Govern de la universitat, 6 de juliol de 2006) i alhora permet entrar dades en el pla docent i usar-lo amb finalitats informatives i d'explotació de dades.

Segons les dades estadístiques del 10 de desembre del 2012 tenim que el grau d'Educació Primària (G1026) té 109 assignatures, se'n troben ofertades 85 (77,985), amb Pla Docent són 81 (95,29), en estat de publicable 69 (81,18%) i en descripció 6 (7,4%), però segons les dades extretes de l'Agència de Polítiques de qualitat (G 1026) el percentatge d'assignatures amb el Pla Docent publicat són 98,8 (peq060e).

Aquestes dades estadístiques s'han intentat millorar i el Consell d'Estudis ha posat prou cura perquè l'alumnat conegui els Plans Docents de les assignatures a cursar abans de la matrícula. S'han revisat els plans en sessions del Consell d'Estudis per vetllar per la seva coherència. Igualment, els plans docents han estat introduïts al GRAD amb l'antelació suficient com per fer possible que quedin a disposició dels estudiants en el campus virtual de les assignatures del grau.

El Consell d'estudis ha procurat que tots els Plans Docents presentin en l'apartat d'avaluació els requisits per a l'avaluació única i la reavaluació. També s'han considerat els possibles encavallaments temàtics d'assignatures afins.

S'ha revisat la tipologia d'assignatures per adequar-les al nombre d'alumnes per grup segons la qualificació d'assignatura teòrica, teoricopràctica, tallers, seminaris, etc. Un cop establert, s'ha vetllat per la coherència en el nombre d'hores dedicades a les activitats descrites als plans docents. De la mateixa manera, s'ha revisat la relació de competències transversals i específiques que consten com a avaluables al pla docent de cada assignatura. Amb tot, el Consell d'Estudis insisteix en què cal seguir revisant i perfilant millor el tipus d'activitats i la informació descrita en els plans docents.

3.4 Pràctiques externes

Els estudis de Grau de Mestre d'Educació Primària contempla tres estades de pràctiques a l'escola. Totes elles són pràctiques curriculars (**peq070e**) Així, doncs, durant els quatre anys de grau, els alumnes tenen tres assignatures de pràctiques:

Pràctiques I de 6 crèdits, situada en el primer semestre de segon curs. Durant 3 setmanes assisteixen a l'escola en horari complet de dilluns a dijous i es reserva el divendres per tutoria.

Pràctiques II de 30 crèdits, situada en el segon semestre de tercer curs. De febrer a maig assisteixen a l'escola en horari complet de dilluns a dijous i es reserva el divendres per tutoria.

Pràctiques III de 9 crèdits, situada en el segon semestre de quart curs. De maig a juny assisteixen a l'escola en horari complet dilluns, dimarts, dijous i divendres i es reserva dimecres per tutoria. Aquestes pràctiques es troben vinculades a la menció de Grau que ha escollit i seguit l'alumne.

El nombre d'alumnes per assignatura que ha realitzat les pràctiques durant l'any acadèmic 2012-13 és el següent:

Pràctiques I 520 alumnes

Pràctiques II 456 alumnes

Pràctiques III 453 alumnes

El rendiment d'actes ens mostra unes xifres altament positives:

Pràctiques I : H->6; E-> 214; N-> 275; A-> 13; S-> 2; P-> 10

Pràctiques II: H->22; E-> 224; N-> 186; A-> 14; S-> 3; P-> 7

Pràctiques III: H-> 14; E-> 231; N-> 181; A-> 15; S-> 1; P-> 10

Veiem que el gruix d'alumnat es situa entre l'excel·lent i el notable, i els no presentats i els suspesos no arriben al 2,5% en cada assignatura.

Durant aquest curs s'han introduït alguns ajustaments en el temari i en les pautes d'avaluació. La metodologia és de pràctica reflexiva, mitjançant l'eina del portafolis digital. Tots els plans docents han estat introduïts al GRAD.

L'organització de les pràctiques és complexa pel gran nombre d'alumnes i escoles que s'han d'organitzar. Avui encara l'assignació de professors-tutors /grup d'alumnes tutoritzats es fa fora del sistema GRAD un cop els estudiants han triat escola. Aquestes dificultats s'estan intentant resoldre. La Comissió de pràctiques és l'encarregada de l'organització interna, de la distribució alumnes/ escola/ tutors i de la supervisió i seguiment del component metodològic i educatiu.

El curs 2012-2013 ha estat el tercer curs que ha funcionat la Comissió de Pràctiques, constituïda el curs 2010-2011, aquesta comissió consta d'un coordinador general i 4 professors més, sota la supervisió de la cap d'estudis. La Comissió exerceix les tasques que li foren encomanades: establir relacions acadèmiques amb les escoles formadores i establir ponts amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat, dissenyar el plans docents i coordinar els professors tutors de la facultat.

L'alumnat es mostra molt satisfet de l'experiència de les pràctiques escolars, però presenta moltes queixes per no poder adequar els seu horari de treball a l'horari escolar.

3.5 Mobilitat nacional i internacional

La facultat consta de programes de mobilitat nacional (SICUE) i internacional (ERASMUS) per als estudiants del grau d'educació primària i d'infantil. Aquests estudiants marxen a partir del 2n i del 3r curs. La coordinadora de la mobilitat nacional dins del programa SICUE és la Cap d'Estudis. Juntament amb el suport administratiu d'una persona de la secretaria, preparen l'acollida dels estudiants nous. Una altra de les responsabilitats de la coordinadora del programa SICUE és ajudar als estudiants de la facultat que volen marxar a confeccionar el seu acord acadèmic, atenent les assignatures del curs que s'han de convalidar. Les entrevistes personalitzades són la via emprada per tal de poder-los atendre el millor possible. Vetllem per aconsellar als estudiants procedents d'altres universitats espanyoles en la confecció del seu horari a partir de les assignatures que apareixen en l'acord acadèmic que porten signat prèviament. El fet de tenir aquestes dues persones de referència facilita la integració dels estudiants al nostre sistema universitari i a la nostra societat.

El curs 2011-2012 és el primer en què comptem amb dades sobre el nombre d'estudiants d'altres universitats espanyoles que van venir a estudiar a la nostra facultat. Un total de 4 estudiants, que representen un 0,49%. Malgrat que la dada sembli molt baixa, és més positiva que la del curs anterior, 2010-2011, en què no hi havia cap estudiant.

Durant el curs 2012-13 s'ha repetit la xifra de 4 alumnes provinents de la Universitat de les Illes Balears, Universidad de Vigo, Universitat de València i Universidad de Castilla la Mancha. També són 4 els estudiants de la facultat que van marxar de SICUE a tres universitats espanyoles: Universidad de Sevilla (2), Universidad de Vigo (1) y la de Santiago de Compostela (1).

Pel que fa la mobilitat internacional, la facultat compta amb l'Oficina de Relacions Internacionals (ORI), que gestiona l'acollida dels estudiants estrangers, i facilita les universitats de destí als estudiants de la UB. L'ORI està format per un coordinador que, juntament amb la Cap d'Estudis, revisen i signen el "learning agreement" i fan el seguiment dels estudiants. L'organigrama de l'ORI també inclou a dos professors més de la facultat que li donen suport, així com també un becari. Aquesta estructura ofereix un servei molt personalitzat als estudiants estrangers per tal de facilitar-los la integració al país i al sistema. A banda de les assignatures

que s'ofereixen en anglès, també els preparen un programa cultural i social molt interessant. L'ORI té un sistema àgil i eficaç per signar convenis ERASMUS amb altres universitats estrangeres. Aquests convenis inclouen estades a l'estranger per a professorat, estudiants i PAS. La mateixa oficina també organitza reunions i xerrades informatives per als nostres estudiants per animar-los a demanar una beca ERASMUS i els ajuda i orienta al llarg de tot el procés. Durant el curs 2012-13 el nostre centre va tenir 96 convenis signats amb altres facultats, d'aquets convenis 7 eren convenis específics (de fora de la Unió Europea) i 89 acords Erasmus

61 Incoming Students . Alumnes procedents d'Universitat Estrangera que han fet una estada a la Facultat de Formació del Professorat (no estan vinculats a un ensenyament concret)

92 Outgoing Students. Alumnes de la Facultat de Formació del Professorat que han fet una estada en una Universitat Estrangera (64 alumnes del Grau en Educació Primària).

3.6 Treball final de grau

El Treball Fi de Grau (TFG) és una assignatura obligatòria amb una càrrega de 6 crèdits ECTS, que l'estudiant ha de superar per culminar el seu procés d'aprenentatge. Aquest és el primer anys d'implementació del TFG. Es tracta d'una assignatura que cal cursar en el darrer tram del procés formatiu. En línies generals, es considera que aquest estat s'assoleix quan l'estudiant ha superat 160 crèdits, està matriculat a una menció i ha superat l'assignatura de pràctiques 1 i 2, en el cas del Grau en Educació Primària.

El TFG suposa un exercici integrador de la formació rebuda al llarg de la titulació. Aquest exercici comporta, per part dels estudiants, aplicar coneixements, habilitats, actituds i competències adquirides a la titulació per tal de resoldre les situacions de caire pedagògic i didàctic que hauran d'afrontar en un futur proper. Per tant, la forma en què s'integrin aquests aprenentatges ha d'estar d'acord tant amb els objectius concrets de la titulació com amb els requeriments que es deriven de l' exercici funció docent.

Gestió i planificació: s'ha creat una comissió per tal de portar a terme la coordinació del TFG formada per tres professores i una coordinadora general. Les places ofertades en el grau d'educació Primària han estat 457, distribuïts de la següent manera: 348 grup matí- 86 grup tarda – 23 Erasmus. I la distribució de tutors ha estat: 20 tutors (grup matí)- 19 (grup tarda)= total 39 tutors.

La comissió ha decidit la relació de temes propis del TFG. Es proposen temàtiques vinculades amb les competències, els resultats d'aprenentatge i els continguts de les pràctiques per poder-hi aprofundir seguint, entre altres, els interessos que l'estudiant va desenvolupar en el seu període d'estada a l'escola, o en un determinat grup classe. Es proposen, també, temàtiques que es puguin desenvolupar en alguns dels àmbits professionalitzadors de les mencions del grau i, en general, de tota la formació obtinguda al llarg del mateix. I, finalment, les experiències educatives no-formals també en poden formar part, sempre que les temàtiques que es proposen estiguin vinculades amb els interessos, les experiències professionals o els coneixements previs vinculats a diferents àmbits educatius no-formals.

Segons les dades proporcionades pel servei d'Estudis Estadístics de la UB, el rendiment de les actes del TFG per al grau de mestre en primària ha estat el següent:

Grau	APTES	NO APTES	NP	Matriculats	TR*
Mestre Educació Primària	451	0	6	457	0,98

Com pot es observar tant el nombre d'aprovat com la taxa de rendiment ha estat força alta. El cas dels estudiants no aptes i NP, per norma general, ha estat degut a estudiants que estaven adscrits a un programa de mobilitat internacional i que els ha estat impossible de realitzar les activitats de l'assignatura o d'acomplir-ne els terminis establerts per la CTFG i el tutor assignat.

La coordinació va realitzar un extens informe on s'analitza la finalitat i l'enfocament de l'assignatura; l'organització i gestió del TFG; el procés de seguiment i els resultats d'aprenentatge assolits. Passem a extreure'n els punts més rellevants.

En relació a la *finalitat i enfocament de l'assignatura*, cal destacar:

1. El procés que se segueix per orientar l'estudiant és diferent en funció de la modalitat de TFG que s'hagi triat. Atès que això suposa tenir present unes demandes i uns requeriments diferents, en alguns casos això ha suposat dedicar més temps per tutoritzar els estudiants.
2. En aquells casos en què el tutor no està familiaritzat amb la temàtica que ha triat algun estudiant, es fa més difícil d'identificar criteris per qualificar el resultat final del TFG
3. Caldria establir un procediment per implicar els tutors en la concreció de les temàtiques del TFG. Així mateix, se suggereix que aquestes temàtiques es facin públiques des del primer semestre per així facilitar que els estudiants puguin triar el tema amb antelació.

En l'*organització i gestió del TFG* els estudiants valoren molt positivament la possibilitat de disposar d'un tutor i que aquest programi diferents sessions de tutoria. De la mateixa manera també valoren molt positivament que se'ls permeti de contactar amb mestres o professorat expert en una temàtica concreta, així com amb professionals externs d'altres organismes o institucions educatives. Els estudiants també valoren positivament la possibilitat de disposar d'un calendari que informi sobre els diferents processos a tenir en compte, sobretot aquells que fan referència a les tutories i als terminis per lliurar les diferents evidències d'avaluació. Per contra, els estudiants consideren que tant el pla docent, com les rúbriques, la guia de TFG o les sessions de treball presencial han tingut molt poca rellevància. Pel que fa als tutors, el pla docent, els calendaris per desplegar els diferents processos relacionats amb l'assignatura i les tutories i sobre tot les rúbriques i les orientacions per organitzar el campus de cada tutor han estat els recursos valorats com a molt positius. En canvi, com a aspecte que cal millorar força, s'ha destacat la disponibilitat dels documents adreçats a gestionar els permisos d'entrada dels estudiants a centres o institucions externs.

Sobre el *seguiment i avaluació* cal dir que la tutoria ha estat un dels recursos més ben valorats pels estudiants. Tanmateix, quan s'aprofundeix en quins aspectes els estudiants valoren el grau d'aportació de la tutoria al seu procés d'aprenentatge s'observa que els aspectes més ben valorats es refereixen al suport que han rebut en concretar el seu pla de treball i rebre el feedback corresponent, mentre que els pitjor valorats fan al·lusió a la resolució de les parts principals de que constava el TFG.

Pel que fa al *sistema d'avaluació del TFG*, a les reunions de valoració, es fan fer les següents consideracions en relació a les activitats i els instruments d'avaluació:

- Exposicions orals. Es proposa valorar la possibilitat que en els tribunals d'avaluació de les exposicions oral no hi sigui el professorat que ha tutoritzat el TFG de l'estudiant.
- Rúbriques. Es considera que caldria revisar el % atorgat a cadascuna de les rúbriques. En aquest curs se li ha donat més importància a la rúbrica del pla de treball que al de l'exposició final. Segons els tutors aquest fet suposava penalitzar l'estudiant al principi del procés i no poder valorar de manera adequada el seu progrés. Així mateix, també es proposa que es continuï amb el procés d'adequació dels ítems de cadascuna de les rúbriques, i que aquesta adequació es faci a partir del que alguns equips de treball ja han fet.
- Matricules d'Honor. No es considera correcte el requisit d'haver assolit una qualificació de 10 per atorgar MH als millors TFG. Aquest requisit ha dissuadit a molts tutors per no fer la proposta o, fins i tot, els ha incitat a modificar la qualificació inicial del TFG per tal d'acomplir aquest requisit. Es demana que es replantegi aquest requisit i que s'adeqüi a la normativa UB.

3.7 Professorat

Segons les dades de l'agència de qualitat, el nombre total de professorat segons memòria verificada a l'ensenyament de mestre d'educació primària són 134. En canvi, per poder donar resposta a l'elevada quantitat d'estudiants que tenim al grau, el nombre total de professorat amb docència planificada al GRAD és de 234. Una dada significativa i rellevant sobre aquest apartat és que el 63,88% de la docència impartida pel professorat recau en el col·lectiu contractat no permanent del professorat: els associats, seguit del 13,82% professorat d'Escola Universitària i després un 10;26% de titulars i agregats. Aquesta situació és un problema greu per al grau, ja que malgrat la implicació d'aquest col·lectiu en les tasques de coordinació, sovint es fa molt difícil perquè el professorat associat té una altra feina amb la qual s'ha de compaginar la que té a la UB. En reiterades ocasions, s'ha traslladat a les instàncies superiors el greu problema que comporta aquest fet, ja que també dificulta la consolidació de grups docents dels departaments. Un dels problemes més greus que afecta a la UB és l'estroncament que s'ha donat en la possibilitat de seguir la carrera universitària. Si reduïm els contractes de professor-lector i no tenim contractes d'agregats ni titulats, la docència quedarà en mans del professorat infracontractat amb la repercussió que pot tenir en la qualitat de l'ensenyament i en la recerca dels departament.

3.8 Gestió dels recursos materials i serveis

La utilització del Campus Virtual és un dels recursos docents que la facultat de Formació del Professorat utilitza i del qual tenim dades, gràcies a *Informe indicadors de Campus Virtual*. L'informe no ens dona dades per ensenyament, per tant només podem extreure les dades referides al Facultat:

Núm. Cursos: 942
Núm. Professors:1.773
Núm. Alumnes:36.259
Núm. Grups:2.546
Visites prof. Curs: 387.483
Visites alumnes curs:1.648.558

Aquestes dades reflecteixen una utilització del campus bastant elevada, ja que se situa en la banda mitjana alta de les facultats de la UB.

Tenim altres indicadors que corroboren les dades com és el nombre d'assignatures de grau: 600. Les activitats que es desenvolupen són les següents: fòrum:2.698; glossari:97; diari:11; tasca:4.854; consulta:105; lliçó:0; qüestionari: 450; xat:20; enquesta:4; wiki:82; taller:5 i presentació diapo:9.

Totes les aules disposen d'ordinador i canó de projecció. També tenim algunes aules especials de laboratoris i aules de música que són utilitzades pels departaments de la matèria. Les pissarres digitals no es troben a l'aulari, però alguns departaments en disposen en les seves aules específiques. També són materials exclusius dels departaments les gravadores, enregistradores, càmeres de vídeo, etc.

La Facultat de Formació del Professorat comparteix la biblioteca del campus de Mundet amb la resta de facultats que integren el campus. La biblioteca del campus de Mundet forma part de la biblioteca de la Universitat de Barcelona i integra els fons bibliogràfics, documentals i audiovisuals propis de l'àmbit de la psicologia i de les ciències de l'educació.

El local és a l'edifici de Llevant, disposa de nombrosos punts de lectura i d'ordinadors, monografies, títols de revistes i una col·lecció de textos i manuals de text, i també ofereix serveis com ara el de préstec, l'obtenció de documents, la consulta de base de dades mitjançant la xarxa i reprografia.

Es pot consultar la informació actualitzada sobre els fons disponibles, els horaris, els equipaments i el personal responsable a:

[Biblioteca del campus Mundet](#)

[Pàgina principal del Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació \(CRAI\)](#)

3.9 Resultats

3.9.1 Queixes, reclamacions i suggeriments

El procediment de qualitat (PEQ 100) estableix com el centre rep, canalitza i respon queixes, reclamacions, suggeriments i altres tipus d'incidències que es puguin detectar, i com articula i segueix les accions que se'n deriven. Així mateix, indica la manera en què es valora i es revisa el procediment de resposta i actuació.

La facultat ha posat a disposició de l'estudiant un Formulari de Queixes, Reclamacions o Suggeriments, amb els següents apartats:

- a) Dades personals
- b) Col·lectiu al que pertany la persona que formula la queixa, reclamació o suggeriment
- c) Ensenyament al que pertany la persona que formula la queixa, reclamació o suggeriment
- d) Exposo
- e) Sol·licito
- f) Adjunto
- g) Destinació: Cap de secretaria; cap d'estudis; coordinador de màster; coordinador d'especialitat; coordinador de pràctiques; vicedegana d'afers acadèmics; vicedegana d'estudiants; degà.
- h) Signatura i data

L'accés a aquest formulari es troba al web de l'ensenyament, com ja hem exposat, en l'apartat

destinat al sistema de qualitat del centre.

La cap d'estudis fa públic a la plana web de la facultat el seu horari d'atenció a l'alumnat i amb les visites es canalitzen les consultes, queixes, informacions, etc. Cap d'estudis també s'ha dotat d'un moodle de l'ensenyament i a través del seu fòrum de notícies i avisos es fan arribar les informacions de caire puntual que interessin a l'alumnat per la bona gestió del grau.

Cada vegada que els estudiants presenten una sol·licitud de tipus acadèmic, la cap d'estudis la respon amb un període breu per tal de resoldre el problema. Un 80% de les sol·licituds rebudes acostumen a tractar sobre aquest punt, i principalment es concentren entre les tres primeres setmanes de després de començar el quadrimestre. Principalment demanen canvi d'horari, de grup o de torn un cop ja s'ha tancat l'automatrícula. El 15% de queixes restants tenen a veure amb el docent d'alguna assignatura. En aquests casos, des de cap d'estudis es media per tal de solucionar-ho. En 5% de queixes restants demanen una revisió de la qualificació final de la nota. En aquest cas, engeguem el protocol que indica la normativa d'avaluació i vetllem per a què es compleixin tots els terminis.

A finals del 2n quadrimestre vam rebre un suggeriment de millora per part dels estudiants de la menció de llengües estrangeres, que vam tramitar a la seva coordinadora.

3.9.2 Satisfacció de l'alumnat amb l'acció docent i la planificació d'assignatures

Les dades extretes de l'Agència de qualitat ens indiquen una baixa participació de l'alumnat.

El percentatge de participació (ajustada) a l'enquesta sobre assignatures del 1r. semestre és 19,5.% i en el del 2n. semestre és 15,0%. En el curs anterior les baixes xifres de participació es mantenien: 18,18% en el 1r. semestre, i 16,51% en el segon. No veiem diferències significatives d'un any a l'altre i es mantén la participació més baixa en el segon semestre.

El percentatge de participació (ajustada) a l'enquesta sobre professorat del 1r. semestre és de 20,2% i del 2n. semestre és 15,4%. En el curs 2011-12 fou 19,03%, al primer semestre; i 17,43%, al segon semestre. No hi ha tampoc diferències significatives, encara que ha baixat una mica més en el segon semestre que l'any anterior.

Passem, ara, a comentar els resultats de l'*Enquesta de satisfacció de graduats i graduades 2013*.

El percentatge de resposta a l'enquesta de graduats és del 22,9%. Si fem la comparativa trobem un índex de participació una mica més alt que en les altres enquestes, però no gaire. El nombre de respostes a l'enquesta fou de 100 alumnes. El percentatge de graduats que responen que si tornessin a començar, triarien la mateixa titulació és del 90% i de si triarien la mateixa universitat un 30% respon afirmativament.

Cada un dels ítems té una valoració mitjana de l'ítem (MI), una valoració mitjana de l'ensenyament (ME) i, finalment, una valoració mitjana global de la UB (MG).

1. L'estructura del Pla d'estudis ha permès una progressió adequada del meu aprenentatge-> 2,40 (MI), 3,21 (ME), 3,27 (MG).
2. Hi ha hagut una bona coordinació en els continguts de les assignatures per evitar solapaments-> 2,10 (MI), 2,78 (ME), 3,27 (MG).
3. El volum de treball exigut ha estat coherent amb el nombre d'ECTS de les assignatures-> 2,69 (MI), 3,17 (ME), 3,27 (MG).
4. El professorat és bo explicant les matèries->2,90 (MI), 3,54 (ME), 3,27 (MG).
5. La metodologia docent emprada pel professorat ha afavorit el meu aprenentatge-> 2,58 (MI), 3,24 (ME), 3,27 (MG).

6. El campus virtual ha esdevingut un entorn adequat per generar coneixement i millorar el meu aprenentatge-> 3,33 (MI), 3,44 (ME), 3,27 (MG).
7. Els sistemes d'avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge-> 2,57 (MI), 3,16 (ME), 3,27 (MG).
8. Les pràctiques externes m'han permès aplicar i consolidar coneixements i habilitats adquirits durant la titulació-> 4,08 (MI), 3,41 (ME), 3,27 (MG)
9. Les accions de mobilitat que he realitzat han estat rellevants per al meu aprenentatge-> 3,15 (MI), 3,28 (ME), 3,27 (MG)
10. El treball fi de grau m'ha permès valorar el meu grau d'assoliment de les competències de la titulació-> 2,41 (MI), 3,35 (ME), 3,27 (MG)
11. Les instal·lacions (aules i espais docents) han estat adequades per afavorir el meu aprenentatge-> 1,87 (MI), 3,26 (ME), 3,27 (MG)
12. Els recursos facilitats pels serveis de biblioteca i de suport a la docència han respost a les meves necessitats-> 3,20 (MI), 3,73 (ME), 3,27 (MG)
13. Els serveis de suport a l'estudiant (informació, matriculació, tràmits acadèmics, beques, orientació, etc.) m'han ofert un bon assessorament i atenció -> 2,10 (MI), 2,76 (ME), 3,27 (MG).
14. En el cas que ho hagi necessitat, he rebut resposta adequada de les meves queixes i suggeriments-> 2,03 (MI), 2,72 (ME), 3,27 (MG).
15. La informació referent a la titulació al web és completa i actualitzada-> 2,80 (MI), 3,14 (ME), 3,27 (MG).
16. La informació referent a la titulació al web és completa i actualitzada-> 3,23 (MI), 3,43 (ME), 3,27 (MG).
17. La formació rebuda m'ha permès millorar la meua capacitat de lideratge i treball en equip -> 3,29 (MI); 3,35 (ME), 3,27 (MG)
18. La formació rebuda m'ha permès millorar les meves capacitats per una futura activitat professional-> 3,05 (MI), 3,51 (ME), 3,27 (MG)
19. Estic satisfet amb la titulació-> 2,72 (MI), 3,67 (ME), 3,27 (MG)

Les respostes de l'enquesta denota una insatisfacció de l'alumnat amb l'acció docent i la planificació de les assignatures. És una resposta molt negativa que no concorda amb l'enquesta al professorat que se situa en unes mitjanes per ítem entre el 6 i el 7 sobre 10. Tampoc tenen sentit amb l'alt grau de superació dels crèdits matriculats. Totes aquestes disfuncions ens han de fer reflexionar per trobar resposta a totes les necessitat plantejades. Si realment aquesta enquesta és un radiografia de l'ensenyament, tenim tota una sèrie de punts febles que caldrà millorar:

- refer, en la mesura del possible, l'estructuració del Pla d'estudis.
- millorar la coordinació en el contingut de les assignatures.
- valorar la quantitat de treball en relació als crèdits de les assignatures.
- considerar els desajustos que es poden donar en l'organització del TFG.
- millorar la metodologia del professorat.
- millorar els espais en relació al nombre d'estudiant per aula.
- millorar l'atenció a l'estudiant.

Els nostres punts forts, que cal continuar treballant per millorar-los són:

- Les pràctiques externes.
- Les accions de mobilitat.
- La utilització del campus virtual.
- Els recursos del servei de biblioteca i de suport a la docència.

Finalment, entrem en unes respostes que són difícils d'interpretar, perquè assenyalen que la formació rebuda els ha permès millorar la capacitat de lideratge i treball en equip i, també,

millorar les seves capacitats per una futura activitat professional, però aquest fet no s'interpreta en altres preguntes com un fet positiu en el desenvolupament de la seva carrera.

Cal tenir en compte, també, que els estudiants graduats de la primera promoció han hagut de patir les dificultats que comporta implementar un grau i un ensenyament que comptava amb una tradició de tres anys. A banda d'això, a l'inici d'aquest curs vam tenir un problema molt seriós de professorat per cobrir l'ensenyament del quart curs, ja que el vicerector va autoritzar-ne la contractació a principis de setembre. Aquest fet va comportar que molts dels estudiants de 4t comencessin les assignatures del primer quadrimestre molt més tard. També cal afegir-hi el tema de l'elecció de menció. L'oferta de places per a les vuit mencions que oferta la facultat no es correspon al 100% amb la demanda dels estudiants. És insostenible poder ajustar l'oferta a la demanda. Alguns estudiants es van sentir molt decebuts quan van haver d'escollir una menció que no era la que volien en primera opció.

3.9.3 Rendiment acadèmic

Com ja hem esmentat anteriorment els alumnes de nou ingrés pugen a 566. El total d'estudiants del grau és de 2.101, amb una xifra de 905 alumnes que han accedit al grau en primera opció.

- Els crèdits ordinaris matriculats són 123.687, i els crèdits ordinaris superats són 115.542.
- La taxa de graduació s'eleva a un 68,4%, la taxa d'eficiència és de 97,6%, i la taxa de rendiment és del 93,4%.
- La ràtio de crèdits matriculats entre total d'estudiants és 58,8.
- La ràtio d'accessos al campus Virtual entre estudiants matriculats és 57.
- El percentatge d'estudiants repetidors és 24,6 i el percentatge d'estudiants repetidors per assignatura és 4,7.
- La taxa d'abandonament inicial és del 8,6% i la d'abandonament és del 19,3%.

Creiem que els resultats són força encoratjadors i les taxes d'abandonament representen uns percentatges força baixos. De tota manera, si la taxa d'eficiència i de rendiment són força positius no s'acaba d'entendre que la taxa de graduació no s'elevi més enllà d'un 68,4%.

Les taxes de rendiment acadèmic més significatives són les següents:

- La taxa d'èxit és força alta i els percentatges més baixos corresponen a les assignatures *Llengua catalana per a l'ensenyament* amb un 68,48% i *Llengua castellana per a l'ensenyament* amb un 66,21%.
- Així com, també, la taxa de rendiment més baixa correspon a aquestes mateixes assignatures amb un 63,98% a *Llengua catalana per a l'ensenyament* i un 62,34% a *Llengua castellana per a l'ensenyament*
- La taxa més alta de no presentats correspon a l'assignatura *Llengua anglesa per a l'ensenyament* amb un 13,08%

Cap assignatura presenta un rendiment inferior al 50%. Amb tot, són les assignatures relacionades amb la competència lingüístico-comunicativa dels estudiants aquelles que presenten el percentatge d'alumnat suspès més elevat de tot l'ensenyament. Els motius que poden explicar aquest fet segueixen estant relacionats amb el niell de llengua amb què l'alumnat accedeix a l'ensenyament, i amb el fet que aquestes assignatures estan programades al primer curs del grau: potser un canvi d'ubicació en el pla d'estudis permetria un major termini per assolir la competència lingüística bàsica.

La taxa de repetidors és prou baixa (**peq060f**). Les assignatures que presenten índex de

repetidors, bàsicament en el primer any són: *Didàctica de la matemàtica*: 5,78, *Didàctica de les habilitat comunicatives*: 3,26; *Expressió musical*: 2,22; *Didàctica de la llengua*: 6,33; *Llengua anglesa per a l'ensenyament*: 10,27; *Llengua castellana per a l'ensenyament*: 21,76 i *Llengua catalana per a l'ensenyament*: 22,38.

Es busquen, amb tot, mecanismes per reduir el nombre de suspesos en les assignatures relacionades amb el domini de les llengües. Si miren el rendiment de l'assignatura 361046 *Llengua catalana per a l'ensenyament*, al llarg dels últims tres anys, tenim que amb un rendiment del 63,98 durant el curs 2012-13 mostra un avanç petit, però sistemàtic ja que durant el curs 2011-12 era de 61,29%, i en el curs 2010-11 de 58,81%. També cal seguir revisant el rendiment de l'assignatura 361047 *Llengua castellana per a l'ensenyament*, que no ha seguit el mateix procés ja que ha sofert un petit retrocés. En el 2012-13 la seva taxa de rendiment ha estat de 62,34% i en el curs 2011-12 fou de 65,09%.

La taxa d'abandonament inicial és només del 8,6% i en el curs 2011-12 fou del 8,14%. Aquesta taxa denota una reducció a través del anys: 11,85% al curs 2010-2011 i d'un 16,90% durant el curs 2009-2010. Al nostre parer, aquesta davallada és significativa ja que es presenta constant. El Consell d'Estudis segueix considerant que el caire professionalitzador de la titulació, que dona accés a un sector laboral ben regulat, és el factor que més explica la fidelitat de l'alumnat; que, d'altra banda, també majoritàriament ha triat la titulació com a primera opció. Cal afegir que en la memòria de verificació lliurada a l'ANECA i valorada favorablement, s'expressava la voluntat de mantenir les taxes d'eficiència, abandonament i graduació dels cursos precedents a la implantació del grau. Les dades dels quatre primers cursos d'implantació del grau indiquen que la fita s'està aconseguint, i subratllem la millora d'aquest curs.

4. PROPOSTES DE MILLORA

4.1 Disseny, implementació i seguiment de les accions de millora

Com ja hem esmentat, el grau en Educació Primària s'ha anat impartint amb regularitat des del curs acadèmic 2009-2010 fins a l'actualitat, en què ja hem arribat al quart curs. Els organismes acadèmics (Consell d'estudis i Comissió Acadèmica) són plenament conscients dels desajustaments que s'han produït en aquest últim curs del grau. Sempre que es comença una cosa nova necessita uns ajustaments. Cal reflexionar sobre allò que necessita millorar i quin és el camí a seguir per aconseguir-ho.

Considerem que cal continuar amb la implementació d'algunes propostes dutes a terme els dos cursos anteriors i proposar-ne de noves per a la millora del pla d'estudis davant els canvis que, al llarg d'aquest període, s'han anat produint en el sistema universitari, tot tenint en compte les recomanacions de l'AQU en el seu informe d'avaluació del curs 2011-2012.

Els principals reptes que ens hauríem de plantejar, en la mesura de les nostres possibilitats, serien:

1. **Millorar la qualitat de la informació amb l'alumnat, és a dir, treballar la tutorització. Cal que els alumnes prenguin consciència de les possibilitats reals que tenen d'assolir els seus objectius acadèmics. Si tots els alumnes volen seguir la via normal de quatre anys i es matriculen sempre amb el màxim de crèdits permesos, es creen problemes innecessaris. Això és el que majoritàriament fan tant si treballen, com si tenen assignatures pendents. No tenen intenció de seguir la via lenta, la qual cosa provoca desajustaments en la seva vida acadèmica.**
2. **Facilitar l'accés a la informació acadèmic-administrativa per part de l'alumnat.**
3. **Millorar la planificació de l'ensenyament, sobretot la que fa referència a les mencions.**
4. **Creiem que s'ha millorat força en la gestió de les pràctiques i la distribució dels alumnes/ escoles/ tutors. Cal, ara, treballar per consolidar els grups de tutors de pràctiques**
 - **Establir una metodologia comuna en la tutoria**
 - **Consolidar els tutors especialistes de les mencions**
5. **Refer, en la mesura del possible, l'estructuració del Pla d'estudis.**
6. **Millorar la coordinació en el contingut de les assignatures.**
7. **Considerar els desajustos que es poden donar en l'organització del TFG.**
8. **Considerar l'oferta i la demanda de les places a les vuit mencions que ofereix la facultat.**
9. **Millorar la metodologia del professorat.**
10. **Millorar els espais en relació al nombre d'estudiant per aula.**

4.2 Propostes de millora que es deriven de la valoració que es fa del desplegament de la titulació, incloent-hi totes les propostes de modificació i pla de seguiment.

Modificació / Proposta de millora	Responsable de la implantació de la millora al centre	Caràcter de la millora ^(1,2 o 3)	Calendari	Estat proposta de modificació (4,5,6)
Informació pública				
Actualització del web de l'ensenyament i ampliació d'informació sobre alguns punts sol·licitats pels estudiants com són el pràcticum; les mencions i el TFG	Cap d'Estudis i Responsable del SED	1	Novembre 2013 Maig 2014	5
Captació, admissió i matrícula d'estudiants (PEQ 030)				
Reforçar la informació més rellevant dirigida als estudiants de nou accés. Emfatitzar amb els períodes de pràctiques, i el nivell d'exigència en les assignatures de llengües. JORNADES DE PORTES OBERTES i INFOMATRÍCULA	Videdeganat d'estudiants, Cap d'Estudis i Responsable del SED	1	Abril 2014 Juliol 2014	5
Planificació i gestió docent (PEQ 060)				
Reforçar el seguiment per assegurar el compliment del pla docent en les assignatures del grau.	Consell d'estudis	1	Juliol 2014 Gener 2015	5
Revisar el tipus d'activitat dels plans docents per tal d'adequar-les a les necessitats docents i als espais disponibles	Vicedegà acadèmic, cap d'estudi, Caps de departament i coordinadors d'assignatures	1	Juliol 2014 Gener 2015	5
Millorar l'aplicatiu per a la gestió de les pràctiques externes	SED i comissió de pràctiques	1	Setembre 2104	5
Supervisar el sistema en línia per gestionar els canvis de grups i de torn abans de l'inici de cada semestre durant el període establert.	SED	1	Setembre 2013	6
Revisar els protocols de gestió acadèmica docent per fer-los més eficaços	Vicedeganat acadèmic, cap d'estudis i SED	1	Setembre 2104 Juliol 2015	5

Revisar el sistema d'oferta de places de menció i les preferències de l'alumnat	Vicedeganat acadèmic, cap d'estudis	1	Gener 2014	5
Gestió de les pràctiques externes (PEQ 070)*				
Dissenyar una enquesta online destinada a l'alumnat i al professorat tutor per poder avaluar les pràctiques externes	Comissió de pràctiques i cap d'estudis	1	Juliol 2014	5
Treball Final de Grau* (TFG)				
Valorar la implementació del TFG a partir de l'enquesta en línia destinada a l'alumnat i al professorat	Vicedegà acadèmic Cap d'Estudis i Comissió del TFG	1	Novembre 2013	6
Professorat				
Impulsar accions de renovació metodològica entre el professorat del grau (aquesta acció forma part d'un projecte de millora docent impulsat pel deganat i aprovat per la Junta de Facultat ² .)	Videganat de recerca Vicedeganat acadèmic Consell d'estudis	1	2014-2015	5

² **Presentació a aprovació a la Junta de Facultat de dia 16 de desembre del 2013 del Pla Integral de Millora Docent en la Formació Inicial de Mestres**

El "Pla Integral de Millora Docent en la Formació Inicial de Mestres" presenta quatre plans íntegrament connectats.

Motius	Pla
<ul style="list-style-type: none"> - Percentatge de suspesos significativament baix - Dèficit en els referents pràctics de les assignatures - Metodologies millorables - Manca de cultura pedagògica - Dèficit de comunicació amb els estudiants 	A) PLA INTEGRAL DE MILLORA DOCENT EN LA FORMACIÓ INICIAL DELS MESTRES
<ul style="list-style-type: none"> - Demanda elevada de docents amb competències comunicatives en una llengua estrangera - Manca de professorat de la facultat capacitat per fer docència en una llengua estrangera 	B) PLA D'IMPULS DEL MULTILINGÜISME EN LA FORMACIÓ INICIAL DELS MESTRES
<ul style="list-style-type: none"> - Alt percentatge de professorat amb dedicació parcial - Dèficit en el coneixement de la Facultat i dificultats en la coordinació - Part d'aquest professorat té pocs vincles amb la realitat del sistema educatiu 	C) PLA DE DINAMITZACIÓ DEL PROFESSORAT NO PERMANENT D) PLA D'INCORPORACIÓ DE PROFESSORAT EXCEL·LENT DEL SISTEMA EDUCATIU

Facilitar l'adaptació del professorat associat que imparteix classes al grau.	Vicedeganat acadèmic, cap d'estudis i SED	1	Setembre 2104	5
Queixes, reclamacions i suggeriments (PEQ 100)				
Informar a l'alumnat sobre els procediments per fer arribar les queixes, reclamacions i suggeriments	PAT Caps d'estudis SED	1	2013-2014	5
Avaluar la tipologia de queixes i elaborar els protocols d'actuació per a la resolució	Vicedeganat acadèmic Vicedeganat d'estudiants Caps d'estudis	2	2013-2014	5
Resultats (PEQ 130) –l'apartat de rendiment acadèmic i de satisfacció dels estudiants				
Fomentar el domini de les llengües: català, castellà, anglès per millorar-ne el rendiment.	Deganat, Comissió Acadèmica, Cap d'Estudis i Consell d'Estudis	2	2013-2104	5
Valorar les estratègies proposades per incrementar la participació de l'alumnat en el Consell d'Estudis.	Vicedegans acadèmic i d'estudiants; secretari acadèmic; Cap d'Estudis; Consell d'Estudis	2	Setembre 2013	5
Valorar les estratègies proposades per incrementar la participació de l'alumnat en la valoració de l'ensenyament mitjançant les enquestes en línia.	Cap d'Estudis i Consell d'Estudis	2	Març 2014	5
Dissenyar i difondre el protocol per a les proves de convocatòria extraordinària fi de grau.	Vicedeganat acadèmic; Cap d'Estudis i SED	2	Setembre 2013	6

4.3 Seguiment de les accions de millora del curs 09/10, 10/11 i 11/12

Per al curs 2011-2012 es van preveure propostes de modificació **no substancials**. Aquestes propostes tenien a veure, amb la informació que es publica al web, amb els processos de planificació i gestió docent, amb el rendiment d'actes de les assignatures de Llengua Catalana, Llengua Castellana i Llengua anglesa, amb el coneixement del grau de satisfacció de l'alumnat i amb la participació de l'alumnat en el consell d'estudis. Tot seguit en detallam el grau d'assoliment.

Modificació/Proposta de millora	Responsable de la implantació de la millora al centre	Caràcter de la millora ^(1,2 o 3)	Calendari	Estat proposta de modificació (4,5,6)
Informació pública				
Actualització del web de l'ensenyament i ampliació d'informació sobre alguns punts sol·licitats pels estudiants	Cap d'Estudis i Responsable del SED	2	Novembre 2012- febrer 2013	6
Incorporar la informació al web, especialment la relativa a les Mencions, el TFG i el Pràcticum III	Cap d'Estudis, Consell d'Estudis i Comissió de Pràctiques	2	Maig del 2012 setembre 2013	5
Captació, admissió i matrícula d'estudiants (PEQ 030)				
Reforçar la informació important dirigida als estudiants mitjançant la creació d'un moodle del grau d'educació primària, en el qual es difonen notícies i altres informacions per als estudiants.	Cap d'Estudis i Responsable del SED	2	2012-2013	6
Revisió del perfil d'ingrés de l'estudiant al grau d'Educació Primària, exposat a la memòria verificada	Cap d'Estudis i Consell d'Estudis	2	Febrer 2012	6
Planificació i gestió docent (PEQ 060)				
Revisar el tipus d'activitat dels plans docents per tal d'adequar-la a les necessitats docents i també d'espais	Vicedegà acadèmic, cap d'estudi, Caps de departament i coordinadors d'assignatures	2	Juliol - setembre 2012	5
Implementar un sistema en línia per gestionar els canvis de grups i de torn abans de l'inici de cada semestre durant el	SED	2	Setembre 2012	5

període establert.				
Gestió de les pràctiques externes (PEQ 070)*				
Cercar escoles específiques de cada menció per tal que els estudiants puguin anar a fer les pràctiques del Pràcticum III segons l'especialitat escollida.	Cap d'Estudis i comissió de Pràctiques	2	Setembre 2012- Gener del 2013	5
Recollir informació per part dels estudiants a partir de la creació de qüestionaris en línia en els diferents moodle que tenen.	Cap d'Estudis i comissió de Pràctiques	2	Juny- Juliol 2013	4
Treball Final de Grau* (TFG)				
Dissenyar i publicar el pla docent i la guia d'implementació del TFG per als estudiants, així com també una guia per al professorat tutor.	Vicedegà acadèmic Cap d'Estudis i Comissió del TFG	2	Novembre del 2012	6
Professorat				
Afavorir i fomentar el treball de coordinació entre assignatures iguals o afins interdepartamental i departamentalment.	Vicedegà acadèmic, cap d'estudis, consell d'estudis i caps de departament	2	Juliol – setembre 2012; novembre 2012- febrer 2013	5
Queixes, reclamacions i suggeriments (PEQ 100)				
Implementar un sistema en línia de reclamacions, suggeriments i propostes de millora	SED	2	Setembre 2012	4
Resultats (PEQ 130) —l'apartat de rendiment acadèmic i de satisfacció dels estudiants				
Fomentar el domini de les llengües: català, castellà, anglès per millorar-ne el rendiment.	Deganat, Comissió Acadèmica, Cap d'Estudis i Consell d'Estudis	2	2012	5
Proposta d'estratègies per incrementar la participació de l'alumnat en el Consell d'Estudis.	Vicedegans acadèmic i d'estudiants; secretari acadèmic; Cap d'Estudis; Consell d'Estudis	2	Juny 2012	5
Proposta d'estratègies per	Cap d'Estudis i	2	Novembre	5

incrementar la participació de l'alumnat en la valoració de l'ensenyament mitjançant les enquestes en línia.	Consell d'Estudis		2012, Abril 2013	
--	-------------------	--	---------------------	--

5. EL SISTEMA D'ASSEGURAMENT INTERN DE LA QUALITAT (SAIQU) COM A EINA PER AL SEGUIMENT DE LES TITULACIONS DEL CENTRE

L'elaboració dels informes de seguiment de les titulacions de centre tenen com a punt de referència el seu Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU). Amb aquesta finalitat la Comissió de Qualitat de la Facultat de Formació del Professorat ha dut a terme des de la seva constitució diferents accions adreçades a vincular la concreció dels processos acadèmicodocents i administratius que derivades de la implantació de cadascuna de les titulacions de centre amb els protocols definits pel SAIQU.

Aquestes accions han estat les següents:

- a) Definició i aprovació per part de la Junta de centre del document de política i objectiu de qualitat acadèmic-docent

<http://www.ub.edu/fprofessorat/queoferim/index/qualitat.htm>

- b) Elaboració dels protocols que concreten el desplegament de cadascun dels processos acadèmicodocents. Aquests protocols s'elaboren des de l'àrea acadèmica del centre permeten destacar les tasques a realitzar per dur-los a terme. En aquest procés s'indiquen el període d'execució i el responsable d'iniciar-lo i concloure'l
- c) Presa de dades sobre l'aplicació dels protocols vinculats als processos acadèmicodocents: els consells d'estudi i comissions de màster posen en marxa mecanismes adreçats a copsar els punts forts i febles derivats de l'aplicació dels processos acadèmicodocents. Aquesta informació és la base per l'elaboració de les propostes de millora de l'ensenyament les quals s'inclouen en l'informe de seguiment.
- d) Paral·lelament a aquest procés intern d'obtenció d'informació, els responsables de l'elaboració dels informes de seguiment, tenen a la seva disposició tot un seguit de dades proporcionades per l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (<http://www.ub.edu/agenciaqualitat/seguiment/>). Aquestes dades aporten tot un seguit d'indicadors complementaris quantitius i qualitius sobre el procés d'implantació de cadascun dels ensenyaments oferts pel centre.

La concreció d'aquestes accions s'ha dut a terme tot tenint en compte els processos que el centre ja havia implantat abans de la instauració del SAIQU o bé adequant els proposats en cadascun dels protocols establerts per l'Agència de Qualitat UB. En línies generals pot dir-se que la implantació del SAIQU ha permès fer emergir, donar sentit i temporitzar totes les accions de caire acadèmic i docent del centre. Tanmateix, les principals dificultats que ens hem trobat enguany fan referència a les dificultats per compartir la realització de totes aquestes accions entre els agents implicats en cadascun dels protocols, a les dificultats per adequar el contingut i la finalitat d'aquestes accions davant els canvis normatius constants i a el problema per sistematitzar l'administració dels instruments per l'obtenció d'informació significativa sobre la implantació dels ensenyaments.

L'assistència a les reunions mensuals organitzades per l'Agència de Polítiques i Qualitat, i la dinàmica que han plantejat en cadascuna de les sessions, ha afavorit una proximitat i un diàleg

més fluid amb l'Agència, així com amb els altres presidents de les diferents comissions de qualitat de la UB. Compartir plegats experiències diverses, bones pràctiques sobre temes concrets, problemes comuns de gestió i possibles solucions ha revertit en la millora d'alguns processos interns en el centre. A més, durant el segon trimestre del curs, l'Agència ens va sol·licitar una jornada de treball amb tots els membres de la Comissió del centre per comentar amb detall els indicadors que es demanaven per a l'informe de seguiment. Fruit de la reunió de treball, el nostre centre va presentar una proposta diferent de categorització dels indicadors de l'informe de seguiment per afavorir-ne la comprensió. També vam prendre més consciència de la importància de fer visible algun tipus d'informació més concreta a la pàgina web dels ensenyaments, que no havíem contemplat anteriorment. I vam procedir a fer-ho afegint explicacions i acords presos en els diferents organismes de la facultat en una pàgina introductòria a cada ensenyament. En definitiva, totes les accions han revertit en una millora en el SAIQU, que segueix amb constant evolució.