

PLA ACCIÓ TUTORIAL

MÀSTER UNIVERSITARI DE FORMACIÓ DEL PROFESSORAT D'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA I BATXILLERAT, FORMACIÓ PROFESSIONAL I ENSENYAMENT D'IDIOMES. UNIVERSITAT DE BARCELONA

El Pla d'Acció Tutorial (PAT) és l'eina a través de la qual s'expressen els principis bàsics de la tutoria i guiatge dels estudiants del màster i en la que es recullen les accions que es porten a terme abans i durant tot el període d'aprenentatge dels estudiants.

Partint del PAT de la Facultat d'Educació el PAT del màster es desenvolupa en els següents termes

OBJECTIUS DEL PLA

- Facilitar la incorporació al màster professionalitzador que capacita pedagògicament per a la impartició de la docència.
- Orientar en el procés d'aprenentatge oferint els recursos i les informacions necessàries.
- Assessorar en la incorporació al món laboral.
- Proporcionar elements per al desenvolupament professional docent.

AGENTS QUE INTERVENEN

Tots els tutors i docents que intervenen al màster poden acompanyar i guiar en tot el que sigui necessari, resolent la majoria dels dubtes que es puguin generar durant tot el curs acadèmic, no obstant hi ha persones que poden prestar ajuts concrets per qüestions més específiques i són:

- Coordinadora del màster com a responsable institucional
 - o Susanna Aránega saranega@ub.edu
- Coordinadors d'especialitat. Cada especialitat té un/a coordinador/a al qui l'estudiant es pot adreçar per a resoldre dubtes en qüestions relatives a les assignatures de l'especialitat. Els coordinadors són els següents:



| ESPECIALITAT | COORDINADOR/A | CORREU |
|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| Anglès | Carme Arbonés | carbones@ub.edu |
| Llengües estrangeres | Carme Arbonés | carbones@ub.edu |
| Llengua catalana i literatura | Glòria Bordons | gbordons@ub.edu |
| Llengua castellana i literatura | Glòria Bordons | gbordons@ub.edu |
| Salut i serveis | Maria Rodo | maria.rodod@ub.edu |
| Filosofia | Carles José | cjose@ub.edu |
| Dibuix | Carolina Martin | carolinamartin@ub.edu |
| Geografia i Història | Concepción Fuentes | conchafuentes@ub.edu |
| Educació Física | Rafael Tarragó | rtarragog@ub.edu |
| Llengües clàssiques: llatí i grec | Francesca Mestre | fmestre@ub.edu |
| Física i Química | Grego Jimenez i Carolina Pipitone | gregojimenez@ub.edu cpipitone@ub.edu |
| Biologia i Geologia | Hortènsia Durán i Genina Calafell | hduran@ub.edu genina.calafell@ub.edu |
| Música | Diego Calderón | dcalderon@ub.edu |

- Coordinador del mòdul genèric.
 - o Antoni Domènech antoni.domenech@ub.edu
- Coordinadors de pràctiques i TFM. Tots els dubtes i necessitats que puguin emergir abans i durant el període de pràctiques es poden adreçar a:
 - o Correu general de pràcticum practicummsfp@ub.edu
 - o Correus dels coordinadors de pràctiques
 - Pilar Janer pilar.janer@ub.edu
 - Raquel Miño rmino@ub.edu
 - Àngel Pascual apascual@ub.edu
 - o Correu per a tràmits administratius:
 - Inés Martínez imartinez@ub.edu
- Servei d'Atenció als Estudiants per a necessitats especials
 - o <http://www.ub.edu/sae/localitzacio.html>

ACCIONS

Les accions programades estan dissenyades per aconseguir els objectius proposats en el PAT. Es porten a terme bàsicament en dos moments: abans i durant el màster.

Accions prèvies a la matrícula

- **Jornada de Portes obertes.** Jornada informativa adreçada als estudiants que han fet la preinscripció al màster però que encara no s'han matriculat. Aquesta jornada explica l'estructura del màster i dona respostes als diferents dubtes que els candidats poden sol·licitar. Aquesta Jornada està liderada per l'equip de coordinació del màster.
- **Sessions d'informació en l'automatrícula.** Aquestes sessions es realitzaran en paral·lel a l'automatrícula i estan previstes per ajudar els estudiants en el seu procés de matriculació. Tant les persones de secretaria de la Facultat com els coordinadors acompanyaran en els dubtes que puguin sorgir durant el procés.

Accions que es realitzen just a l'inici del màster

Un cop matriculats al màster i abans de començar les classes es destinaran els primers dies a les següents activitats:

- **Sessió d'acollida.** L'objectiu de la sessió és la d'acollir els estudiants al màster i introduir-los en el seu funcionament. Aquesta primera trobada es fa per a cada grup de cada especialitat i està liderada pel coordinadors respectivament.
- **Sessions diverses d'introducció al màster.** Després de la matrícula i abans de l'inici de les classes es destinaran unes sessions d'introducció al màster. El seu objectiu és el de situar als estudiants en l'estructura i funcionament del màster així com d'ajudar-los a entendre els diferents elements que acompanyen a les matèries i assignatures del màster.

| TEMES | RESPONSABLES |
|--|---|
| Organització del màster: estructura, funcionament, coordinadors, les tutories i referents de grup. | La coordinació del màster i coordinadors d'especialitat. |
| Els mòduls en que s'estructura el màster i els grups interdisciplinaris del mòdul genèric. Les relacions entre els mòduls , entre assignatures i entre assignatures i pràctiques. | La coordinació del màster i els coordinadors de les assignatures del mòdul genèric. |



| | |
|---|---|
| El pla de treball: activitats en la presencialitat i en la virtualitat i l'avaluació. | Els professors de les assignatures |
| L'agenda del màster i activitats diverses: xerrades, seminaris, servei d'acompanyament als treballs de recerca, projecte E-Twinning, projecte simulació, etc. | La coordinació del màster |
| Presentació del diferents recursos institucionals. | CRAI, SAE |
| Les pràctiques: sentit i gestió | Comissió de pràctiques |
| El TFM: sentit i elaboració | Coordinació del màster i comissió de pràctiques |

Accions que es porten a terme durant el màster

Tutories i accions orientadores

- Tutories individuals i/o grupals.
 - o Les tutories individuals les determinarà cada docent de cada assignatura.
 - o Les tutories grupals. Durant el curs es faran tutories grupals amb tot el grup de l'especialitat i la coordinació de l'especialitat.
- Acompanyament abans i durant les pràctiques per la comissió de pràctiques. La comissió de pràctiques portarà a terme sessions informatives per orientar en el procés d'elecció de centre i concreció de les tasques a realitzar durant el període de pràctiques en centres educatius.
- Acompanyament en el TFM amb la jornada d'exalumnes i la coordinació. Un cop l'any es portarà a terme una jornada en la qual diferents ex-alumnes que van finalitzar el màster el curs anterior exposin els seus TFM així com el procés que van seguir per a la seva elaboració i responguin a les preguntes que els poden formular els estudiants en curs.

Accions de participació

Per tal d'establir una comunicació fluida amb els estudiants i que aquests participin d'algunes de les accions del màster, es portaran a terme les següents accions:

- Reunions amb delegats i estudiants. Tant les reunions amb delegats com amb els estudiants que es presentin voluntàriament han de servir per conèixer diferents punts de vista i percepcions dels estudiants sobre el funcionament del curs.



- Xerrades virtuals d'orientació professional i laboral. S'ofereixen xerrades en temàtiques diferents que orienten als estudiants sobre les diferents sortides laborals.
- Sessions de debat i/o treball pedagògic.

Serveis d'acompanyament als estudiants

“El Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) té l'objectiu de generar un espai especialitzat per atendre d'una manera personalitzada el futur alumnat, estudiants amb necessitats educatives especials, temporals i interculturals per facilitar-los la informació, l'orientació, l'assessorament, el suport i l'ajut necessaris durant tot el període d'aprenentatge i procés d'inserció professional, així com per aconseguir que tots els estudiants puguin conèixer les orientacions generals de la política universitària de la UB”

Vegeu més informació <http://www.ub.edu/sae/>