 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació	Modificació dels títols oficials de grau i de màster	
	PE_PEQ022	Versió 02	Pàgina 1


Modificació dels títols oficials de grau i de màster

REDACTAT PER	Judit Fàfila, Tècnica de Qualitat (TQ)
REVISAT PER	Silvia Burset, Vicedegana de Qualitat i d'Innovació Academicodocent (VQIA)
APROVAT PER	Silvia Burset, Vicedegana de Qualitat i d'Innovació Academicodocent (VQIA) Comissió de Qualitat i d'Innovació Academicodocent (CQIA)
	Data d'aprovació: 17/06/2022

Aquest document és vigent fins: 17/06/2026

HISTÒRIC DE CANVIS		
Versió	Data	Descripció del Canvi
01	20/12/2016	Redacció del procés.
02	17/06/2022	Desagregat de l'anterior PEQ020 – Gestió de la qualitat els programes formatius en el Marc VSMA. Adaptació a la nova fitxa de procés. Inclusió Indicadors.

Responsable del procés	Vicedegà/ana de Qualitat i d'Innovació Academicodocent (VQIA)
Altres parts implicades en la cadena de responsabilitats	Equip Deganal
	Caps d'Estudis
	Coordinacions de Màster
	Tècnic/a de Qualitat (TQ)
	Comissió Acadèmica
	Comissió de Qualitat i Innovació Academicodocent (CQIA)
	Junta de Facultat
	Gestió Acadèmica (GA)
	Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB)
	Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAQ)
	Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya)

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació		Modificació dels títols oficials de grau i de màster
	PE_PEQ022	Versió 02	Pàgina 2

1. Objectiu

Definir el procediment per gestionar la sol·licitud, la implementació i l'aprovació de canvis que impliquen una modificació en les memòries de títol de grau i de màster.

2. Àmbit d'Aplicació

L'aplicació d'aquest document s'estén als ensenyaments de grau i de màster universitari de la Facultat d'Educació de la Universitat de Barcelona (UB).

3. Entrades al procés	4. Sortides del procés
<ul style="list-style-type: none"> - Informe de Seguiment de Centre (ISC) - Pla de Millores (PM) de la Facultat d'Educació - Informe/s de verificació i d'acreditació de titulacions d'AQU - Calendari i programació del procés de Modificació per part del Vicerectorat competent 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe favorable de modificació d'AQU - Memòria Modificada del títol - Pla de Millores (PM) actualitzat

5. Parts interessades pertinents en el procés

- Estudiants
- Personal Docent i Investigador (PDI)
- Personal d'Administració i Serveis (PAS)

6. Normativa, guies i directrius

- [Guia per a l'elaboració, verificació i modificació de titulacions universitàries de grau i màster](#)
- [Directrius per a la sol·licitud i aprovació de les modificacions de les memòries de grau i màster universitaris](#) (APQUB)


7. Processos relacionats

Procés transversal de la UB:

- [PTD.2.1 b\) Modificació dels graus i màsters universitaris](#)


Processos de la Facultat d'Educació:

- PEQ021: Seguiment i millora dels títols de grau i màster
- PEQ023: Supressió i extinció de les titulacions oficials
- PEQ024: Acreditació dels programes formatius


 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació		Modificació dels títols oficials de grau i de màster
	PE_PEQ022	Versió 02	<i>Pàgina 3</i>

8. Desenvolupament del procés (PROCEDIMENT)


QUÈ <i>(Acció)</i>	COM <i>(Descripció de l'acció)</i>	QUI <i>(Responsable o agent implicat)</i>	QUAN <i>(Terminis)</i>
Obertura del període de presentació de les sol·licituds per a la modificació de les titulacions	El Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ) notifica al centre el termini de sol·licitud de modificacions de les titulacions de grau i de màster, que caldrà presentar a través d'un formulari.	Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ)	Cada curs, d'acord amb el calendari del Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ)
Elaboració i presentació de les propostes de modificació de les titulacions	El o la Vicedegà/ana de Qualitat i d'Innovació Academicodocent (VQIA) informa els o les Caps d'Estudis i les Coordinacions de Màster sobre el termini de sol·licitud de modificacions. El o la Cap d'Estudis i la Coordinació de Màster elaboren i presenten a l'Àrea de Qualitat de la Facultat d'Educació, segons la data fixada, la fitxa de sol·licitud amb les propostes de modificació, atenent a les necessitats de millora detectades en les avaluacions del seguiment i l'acreditació de les titulacions.	Vicedegà/ana de Qualitat i d'Innovació Academicodocent (VQIA) + Caps d'Estudis + Coordinacions de Màster + Tècnic/a de Qualitat (TQ)	Cada curs, d'acord amb el calendari del Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ)
Avaluació i classificació de les propostes de modificació	Des de l'Àrea de Qualitat de la Facultat d'Educació s'estudien les propostes de modificació rebudes i es classifiquen segons la seva tipologia (modificacions substancials i modificacions no substancials).	Vicedegà/ana de Qualitat i d'Innovació Academicodocent (VQIA) + Tècnic/a de Qualitat (TQ)	Quan l'Àrea de Qualitat de la Facultat d'Educació rep les fitxes de sol·licitud de les propostes de modificació

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació		Modificació dels títols oficials de grau i de màster	
	PE_PEQ022	Versió 02	Pàgina 4	


QUÈ <i>(Acció)</i>	COM <i>(Descripció de l'acció)</i>	QUI <i>(Responsable o agent implicat)</i>	QUAN <i>(Terminis)</i>
Aprovació de les propostes de modificació	<p>El o la Vicedegà/ana de Qualitat i d'Innovació Academicodocent (VQIA) informa al o la Vicedegà/ana d'Afers Acadèmics (VAA) sobre les propostes de modificació de les titulacions.</p> <p>El o la Vicedegà/ana d'Afers Acadèmics (VAA) presenta les fitxes de sol·licitud de les propostes de modificació de les titulacions a la Comissió Acadèmica per a la seva aprovació, si escau.</p> <p>Posteriorment, el o la Vicedegà/ana de Qualitat i d'Innovació Academicodocent (VQIA) notifica a la Comissió de Qualitat i Innovació Academicodocent (CQIA) les aprovacions de modificació.</p>	<p>Vicedegà/ana de Qualitat i d'Innovació Academicodocent (VQIA)</p> <p>+</p> <p>Vicedegà/ana d'Afers Acadèmics (VAA)</p> <p>+</p> <p>Comissió Acadèmica</p> <p>+</p> <p>Comissió de Qualitat i Innovació Academicodocent (CQIA)</p>	<p>Quan s'han consensuat les fitxes de sol·licitud de les propostes de modificació</p>
Comunicació de modificacions al Vicerectorat Acadèmic	<p>El o la Vicedegà/ana d'Afers Acadèmics (VAA) envia les fitxes de sol·licitud de modificació aprovades pel centre al Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ).</p>	<p>Vicedegà/ana d'Afers Acadèmics (VAA)</p> <p>+</p> <p>Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ)</p>	<p>Quan les fitxes de sol·licitud de les propostes de modificació han estat aprovades per Comissió Acadèmica</p>
Estudi i aprovació de la sol·licitud de modificacions	<p>El Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ), Gestió Acadèmica (GA) i l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB) estudien les modificacions sol·licitades.</p> <p>El Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ) informa al centre sobre els requeriments de canvis pertinents i aprova les modificacions presentades, si escau.</p>	<p>Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ)</p> <p>+</p> <p>Gestió Acadèmica (GA)</p> <p>+</p> <p>Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB)</p> <p>+</p> <p>Vicedegà/ana de Qualitat i Innovació Academicodocent (VQIA)</p> <p>+</p> <p>Tècnic/a de Qualitat (TQ)</p>	<p>Quan el Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ) rep les fitxes de sol·licitud de les propostes de modificació</p>

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació		Modificació dels títols oficials de grau i de màster
	PE_PEQ022	Versió 02	Pàgina 5

QUÈ <i>(Acció)</i>	COM <i>(Descripció de l'acció)</i>	QUI <i>(Responsable o agent implicat)</i>	QUAN <i>(Terminis)</i>
Revisió de la sol·licitud de modificacions	L'Àrea de Qualitat de la Facultat d'Educació (Vicedegà/ana de Qualitat i d'Innovació Acadèmicodocent i Tècnic/a de Qualitat), els Caps d'Estudis i les Coordinacions de Màster revisen la fitxa de sol·licitud de la proposta de modificació i introdueixen els canvis. El o la Vicedegà/ana de Qualitat i d'Innovació Acadèmicodocent (VQIA) envia la fitxa revisada al Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat.	Vicedegà/ana de Qualitat i Innovació Acadèmicodocent (VQIA) + Tècnic/a de Qualitat (TQ) + Caps d'Estudis + Coordinacions de Màster + Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ)	Quan l'Àrea de Qualitat rep l'anàlisi de les fitxes de sol·licitud de les propostes de modificació
Introducció de les modificacions a la memòria de la titulació	Gestió Acadèmica (GA) i l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB) comuniquen al centre el termini per introduir els canvis substancials en la memòria de les titulacions. El o la Tècnic/a de Qualitat (TQ) actualitza la memòria de la titulació a l'aplicació informàtica de la SEDE Electrònica del Ministerio de Educación y Formación Profesional.	Gestió Acadèmica (GA) + Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB) + Deganat + Tècnic/a de Qualitat (TQ)	Quan el Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ) valida les fitxes de sol·licitud de les propostes de modificació

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació		Modificació dels títols oficials de grau i de màster
	PE_PEQ022	Versió 02	<i>Pàgina 6</i>


QUÈ <i>(Acció)</i>	COM <i>(Descripció de l'acció)</i>	QUI <i>(Responsable o agent implicat)</i>	QUAN <i>(Terminis)</i>
Aprovació de la memòria actualitzada i avaluació externa de les modificacions introduïdes	<p>La Comissió Acadèmica del centre aprova la memòria actualitzada de la titulació, si escau.</p> <p>Posteriorment, des del centre s'envia a l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB) la memòria actualitzada per ser avaluada per AQU Catalunya.</p>	<p>Comissió Acadèmica + Vicedegà/ana d'Afers Acadèmics (VAA) + Vicedegà/ana de Qualitat i Innovació Academicodocent (VQIA) + Tècnic/a de Qualitat (TQ) + Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB) + AQU Catalunya</p>	<p>Quan es genera l'esborrany de la memòria actualitzada en l'aplicació informàtica de SEDE</p> <p>Electrònica del Ministerio de Educación y Formación Profesional</p>
Comunicació de l'informe d'avaluació d'AQU de les modificacions de la memòria de la titulació	<p>El Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ) i l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB) envien al centre l'informe d'avaluació de la sol·licitud de modificacions d'AQU Catalunya.</p> <p>En cas que la resolució d'AQU no sigui favorable, l'Àrea de Qualitat del centre, l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB) i el Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ) valoren la presentació d'al·legacions.</p>	<p>Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ) + Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB) + Deganat + AQU Catalunya</p>	<p>Quan el Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAiQ) i l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB) reben l'informe d'avaluació de la sol·licitud de modificacions d'AQU Catalunya</p>

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació	Modificació dels títols oficials de grau i de màster	
	PE_PEQ022	Versió 02	Pàgina 7

QUÈ <i>(Acció)</i>	COM <i>(Descripció de l'acció)</i>	QUI <i>(Responsable o agent implicat)</i>	QUAN <i>(Terminis)</i>
Aprovació de la memòria modificada	Finalment, les memòries avaluades favorablement per AQU Catalunya s'aproven pel centre.	Comissió Acadèmica / Junta de Facultat + AQU Catalunya	Quan les modificacions introduïdes a la memòria de la titulació han estat avaluades favorablement per AQU Catalunya
Publicació de la memòria actualitzada	La versió final de la memòria modificada es publica a l'espai web Gestió dels Ensenyaments . El centre també la publica al web del 'Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU)', dins de la pàgina Marc VSMA .	Gestió Acadèmica (GA) + Tècnic/a de Qualitat (TQ)	Quan la memòria actualitzada ha estat aprovada per la Comissió Acadèmica o, si escau, per la Junta de Facultat

9. Revisió i millora del procés

Descripció d'accions	Responsabilitats	Terminis
<p>El o la Vicedegà/ana de Qualitat i d'Innovació Academicodocent (VQIA) i el o la Tècnic/a de Qualitat (TQ) analitzaran cada curs el funcionament del procés de modificació de les titulacions de la Facultat d'Educació i valoraran si és adient o cal realitzar canvis en el PEQ 022.</p> <p>Els canvis es recolliran en l'informe de revisió del SAIQU i, si escau, s'inclouran les propostes de millora en el Pla de Millores (PM) del centre.</p>	Vicedegà/ana de Qualitat i d'Innovació Academicodocent (VQIA) + Tècnic/a de Qualitat (TQ)	Cada curs setembre

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat d'Educació	Facultat d'Educació		Modificació dels títols oficials de grau i de màster
	PE_PEQ022	Versió 02	Pàgina 8

10. Evidències documentades associades al procés

Documentació	Suport d'arxivament	Responsable de la custòdia
DOC_PEQ022_01 - Sol·licituds de modificació al Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat	SharePoint Qualitat > SAIQU Centre > Informes VSMA > Modificació	Tècnic/a de Qualitat (TQ)
DOC_PEQ022_02 – Actes de la Comissió Acadèmica on s'aproven les modificacions del títol	SharePoint Comissió Acadèmica	Secretari/a de la Comissió Acadèmica
DOC_PEQ022_03 – Informes d'avaluació de modificacions emesos per AQU Catalunya	SharePoint Qualitat > SAIQU Centre > Informes VSMA > Modificació	Tècnic/a de Qualitat
DOC_PEQ022_04 – Memòria RUCT modificada	Web Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat > Marc VSMA > Verificació + SharePoint Qualitat > SAIQU Centre > Informes VSMA > Modificació	Tècnic/a de Qualitat

11. Indicadors associats al procés

Codi	Denominació	Acceptació	Meta
IN_PEQ022_01	Percentatge de resolucions d'avaluació favorable de les modificacions de graus presentades a AQU Catalunya	85%	100%
IN_PEQ022_02	Percentatge de resolucions d'avaluació favorable de les modificacions de màsters presentades a AQU Catalunya	85%	100%