

FORMACIÓ DE PTGAS

MEMÒRIA

2024

UNIVERSITAT DE BARCELONA



UNIVERSITAT DE
BARCELONA

Àrea d'Organització i Recursos Humans

Presentació de la memòria

Formació de PTGAS presentem la memòria corresponent a l'any 2024, de la qual, un cop analitzades les diferents dades i evolucions, podem destacar-ne el següent:

En primer lloc, es constata un fre a la caiguda de matrícules, amb una disminució de menys del 2% respecte el 2023, però si prenem en consideració el total de personal, veiem que hi ha una davallada d'un 10% de companys i companyes que es formen amb nosaltres. **En un any, hem passat d'oferir formació a un 63% del personal a un 53%.** Es a dir, el número de persones que participen baixen però els que ho fan realitzen més cursos.

S'ha de matisar, però, que **ens trobem davant un augment del 10% del nombre total de PTGAS respecte el 2023**, la qual cosa explicaria que hem mantingut pràcticament els mateixos usuaris però que, malauradament, no hem arribat a tot el nou PTGAS que s'ha incorporat a la casa.

En el referent als perfils dels qui opten per formar-se, hem de destacar que aquest any s'ha produït un fort increment en els dos col·lectius majoritaris: dones i cos funcional. 3 de cada 4 PTGAS que es formen son dones i 7 de cada 10, funcionariat.

Ara bé, més enllà de factors externs com l'augment de personal, podem afirmar que **hem assolit un dels objectius que ens vam marcar en l'anterior curs: millorar l'aprofitament de la formació.**

Hem fet èmfasi en el principal mecanisme que evita el no aprofitament del curs: la renúncia prèvia si l'alumnat és conscient que, per calendari, càrrega de feina o qualsevol altre motiu, no el podrà realitzar o assistir a la majoria de sessions.

Així, en dos anys les renúncies han passat de ser un 5,5% de les sol·licituds a arribar a un 8,74%. Lluny de semblar quelcom negatiu, una renúncia és benvinguda si ens permet alliberar una plaça que no s'aprofitaria per a que altres PTGAS puguin ocupar-la.

La conseqüència directa és que en aquest mateix període **l'aprofitament dels cursos ha crescut 16 punts: d'un 72,6% a un 88,3%, la xifra més alta des que tenim registres.**

L'altre pilar per a augmentar l'aprofitament dels cursos és incidir en la qualitat i pertinença d'aquests: hem observat les àrees amb major abandonament i menor quantitat d'alumnat apte i hem revisat les formacions. S'han reformulat cursos amb nous continguts, durades més assequibles i, per descomptat, intentant escollir el millor professorat.

A tals efectes, l'àrea d'idiomes estrangers, tradicionalment de les que menys aprofitament te, ara és duta per l'Escola d'Idiomes Moderns, amb l'augment de qualitat i oferta que això suposa.

Fruit d'això, també hem marcat un altre rècord: **la valoració global dels cursos és d'un 7,05, i la valoració del servei de Formació de PTGAS és d'un 7,29. Ambdues sobre 8 i les més altes històricament.**

Tot i que la inversió mitjana per matrícula és de 63,1%, un 22% més elevada que la de 2022, el pressupost del que disposem ha estat inferior.

Per tant, podem concloure que aquest 2024 ha estat l'any en que hem apostat per la qualitat i els resultats ho avalen, cosa que ens fa sentir molt satisfets i orgullosos de la feina realitzada.

Ara, resta per davant el repte de mantenir aquests estàndards en l'objectiu d'arribar a un major percentatge de PTGAS de la Universitat de Barcelona.

Antonio Gil

Cap de Formació de PTGAS

ÍNDEX

1. INDICADORS BÀSICS

Per àrees temàtiques:

Edicions

Matrícules

Distribució per sexe i règim jurídic

Hores dels cursos i hores globals per sexe i règim jurídic

Total d'inversió i inversió mitjana per matrícula

Aprofitament i hores globals per sexe i règim jurídic

Modalitat de la formació

2. TAULES I GRÀFIQUES

2.1. PTGAS de la UB que es forma

Dades generals del PTGAS de la UB

PTGAS que es forma, per sexe i règim jurídic

2.2. Matrícules i hores de formació

Matrícules per àrees temàtiques.

Hores globals de formació per àrees temàtiques

Distribució de matrícules i hores de formació
per sexe i règim jurídic

2.3. Aprofitament

Total de renúncies sobre sol·licituds de formació i
distribució segons àrees temàtiques.

Aprofitament per sexe i règim jurídic

2.3. Modalitat

Distribució de la formació segons la modalitat

Percentatges segons les àrees temàtiques

2.4. Inversió

Inversió total per àrea temàtica

Inversió mitjana per matrícula i per PTGAS
que es forma

Cost de les formacions i font de finançament

2.5. Avaluació dels cursos i el professorat

Avaluació dels cursos per àrees temàtiques

2.6. Ajuts a estudis de grau

Distribució dels ajuts a estudis oficials de grau per
sexe i règim jurídic

3. EVOLUCIONS

Evolució de les matrícules 2010-24

Evolució de les matrícules per àrees temàtiques 2022-24

Evolució de les hores globals (última dècada)

Evolució de la mitjana d'hores per matrícula (última dècada)

Evolució de l'aprofitament (últim lustre)

Evolució de la valoració dels cursos (últims quatre anys)

Evolució de la inversió 2010-24

Evolució de la inversió mitjana per matrícula 2010-24

4. LA UNITAT

Composició de Formació de PTGAS

1. INDICADORS BÀSICS

ÀREES TEMÀTIQUES	EDICIONS	EDICIONS ANUL·LADES	SOL·LICITUDS	RENÚNCIES	MATRICULES	MATR. DONES	MATR. HOMES	MATR. PERS. LAB.	MATR. COS FUNCIONARI
ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	12	2	183	9,8%	165	80,6%	19,4%	1,8%	98,2%
COMUNICACIÓ	19	3	270	13%	235	78,7%	21,3%	28,9%	71,1%
CRAI	10	2	141	9,9%	127	73,2%	26,8%	15,7%	84,3%
GESTIÓ ACADÈMICA	4	0	53	7,5%	49	79,6%	20,4%	4,1%	95,9%
GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA	32	3	651	11,2%	578	76%	24%	4,7%	95,3%
HABILITATS DIRECTIVES	18	2	251	19,9%	201	71,6%	28,4%	12,9%	87,1%
HÀBITS SALUDABLES I CREIXEMENT PERSONAL	21	1	275	19,6%	221	91,4%	8,6%	13,6%	86,4%
IDIOMES ESTRANGERS	33	0	266	9,4%	241	71,4%	28,6%	39,8%	60,2%
JURÍDIC	16	2	358	2,8%	348	77,6%	22,4%	12,9%	87,1%
ORGANITZACIÓ I QUALITAT	8	0	121	1,7%	118	76,3%	23,7%	10,2%	89,8%
SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT	55	0	578	0,7%	574	71,3%	28,7%	56,3%	43,7%
TIC	45	1	688	9,3%	624	76,8%	23,2%	30,3%	69,7%
PREPARACIÓ PROVES OPOSICIONS	2	0	102	0%	102	55,9%	44,1%	9,8%	90,2%
FORMACIÓ EXTERNA	34	0	100	0%	101	61,4%	38,6%	49,5%	50,5%
TOTAL	309	16	4037	8,74%	3684	75,30%	24,70%	24,5%	75,5%

ÀREES TEMÀTIQUES	HORES CURSOS	HORES TOTALS	HORES DE FORMACIÓ DONES	HORES DE FORMACIÓ HOMES	HORES TOTALS PERS. LABORAL	HORES TOTALS COS FUNCIONARI	TOTAL INVERSIÓ	INVERSIÓ AFEDAP	INVERSIÓ UB	INVERSIÓ MITJANA PER MATRÍCULA
ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	135	1805	81,1%	18,9%	1,7%	98,3%	6.870 €	3.920,00 €	2.950 €	41,64 €
COMUNICACIÓ	252	3252	78,9%	21,1%	28,8%	71,2%	26.769,8 €	14.942,37 €	11.827,4 €	113,91 €
CRAI	118	1394	74,3%	25,7%	15,1%	84,9%	7.987,8 €	5.927,81 €	2.060 €	62,9 €
GESTIÓ ACADÈMICA	42	546	80,2%	19,8%	3,3%	96,7%	2.511 €	1.380,00 €	1.131 €	51,24 €
GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA	428	7266	75,4%	24,6%	3,5%	96,5%	41.646 €	35.488,00 €	6.158 €	72,05 €
HABILITATS DIRECTIVES	213	2052	73,6%	26,4%	15,3%	84,7%	22.275 €	- €	22.275 €	110,82 €
HÀBITS SALUDABLES I CREIXEMENT PERSONAL	270	2992	89,8%	10,2%	13,9%	86,1%	13.879,9 €	- €	13.879,92 €	62,81 €
IDIOMES ESTRANGERS	1374	7892	71,5%	28,5%	43,2%	56,8%	44.325,7 €	21.292,00 €	23.033,66 €	183,92 €
JURÍDIC	181	5056	75,7%	24,3%	14,4%	85,6%	8.863,7 €	4.730,71 €	4.133 €	25,47 €
ORGANITZACIÓ I QUALITAT	42	562	75,9%	24,1%	9,3%	90,7%	3.468 €	- €	3.468 €	29,39 €
SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT	304	3154	69,5%	30,5%	55,5%	44,5%	950 €	- €	950 €	1,66 €
TIC	475	6725	75,9%	24,1%	27,0%	73%	39.897 €	28.717,00 €	11.180 €	63,94 €
PREPARACIÓ PROVES OPOSICIONS	25	2550	57,3%	42,7%	9,8%	90,2%	- €	- €	- €	- €
FORMACIÓ EXTERNA	1353	3145,5	79,5%	20,5%	35,4%	64,6%	12.922,48 €	- €	12.922,48 €	127,95 €
TOTAL	5401	48391,5	74,6%	25,4%	23,3%	76,7%	232.366,35 €	116.397,8 €	115.968,46 €	63,07 €

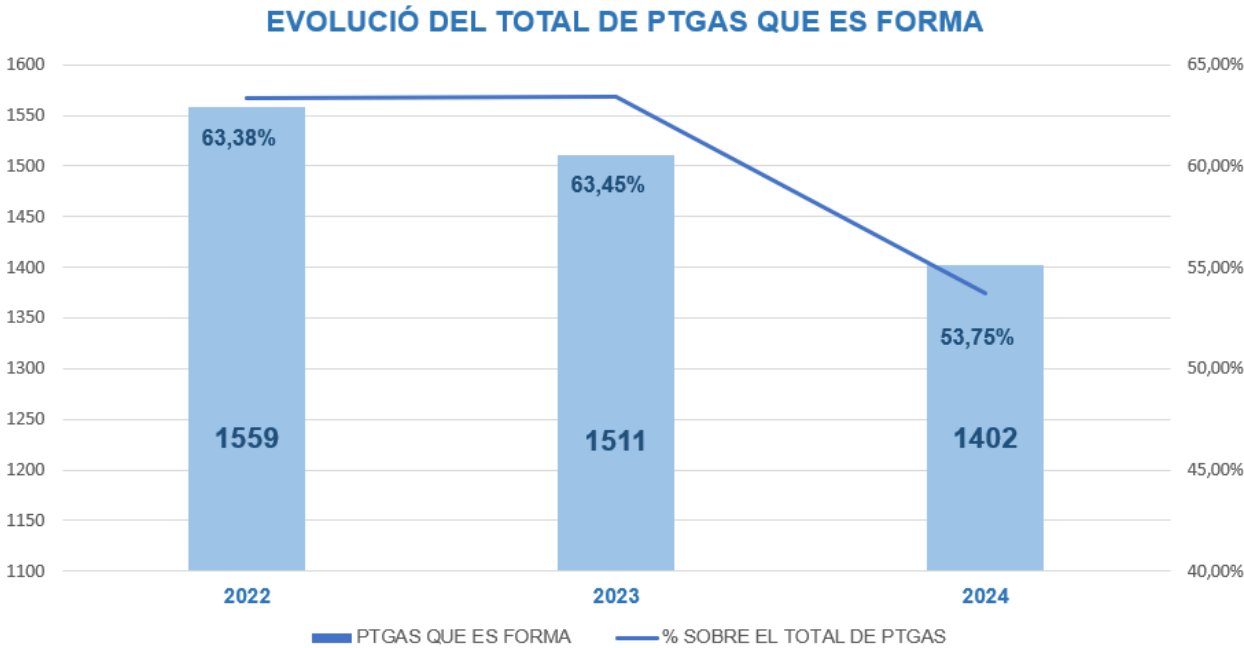
ÀREES TEMÀTIQUES	APROFITAMENT	APROFIT. DONES	APROFIT. HOMES	APROFIT. COS FUNCIONARI	APROF. P. LABORAL	PRESENCIAL	SEMI-PRESENCIAL	EN LÍNIA
ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	87,20%	87,97%	84,38%	87,04%	100%	83,4%	0%	16,6%
COMUNICACIÓ	88,5%	89,73%	84,00%	89,22%	86,76%	57,9%	26,3%	15,8%
CRAI	92,1%	92,47%	91,18%	91,59%	95,00%	60%	0%	40%
GESTIÓ ACADÈMICA	98%	97,44%	100%	97,87%	100%	100%	0%	0%
GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA	88,2%	87,70%	89,93%	88,93%	74,07%	93,8%	0%	6,2%
HABILITATS DIRECTIVES	88,5%	87,50%	91,23%	88%	92,31%	61,2%	38,8%	0%
HÀBITS SALUDABLES I CREIXEMENT PERSONAL	87,3%	86,63%	94,74%	88,48%	83,33%	85,7%	14,3%	0%
IDIOMES ESTRANGERS	76,7%	73,84%	84,06%	79,31%	72,92%	6,0%	0,0%	94%
JURÍDIC	89,6%	90,74%	85,90%	89,77%	88,89%	68,8%	0,0%	31,2%
ORGANITZACIÓ I QUALITAT	99,9%	98,89%	100%	100%	83,33%	86%	0,0%	14%
SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT	86,5%	85,57%	89,09%	90,84%	83,28%	3,6%	0,0%	96,4%
TIC	89,2%	88,73%	91,03%	88,05%	91,01%	37,7%	2,2%	60,1%
PREPARACIÓ PROVES OPOSICIONS	100%	100%	100%	100%	100%	0%	0%	100%
FORMACIÓ EXTERNA	89,5%	58,06%	79,49%	52,94%	80%	57,5%	34%	8,5%
TOTAL	88,35%	88,03%	89,34%	88,75%	84,68%	57,2%	8,3%	34,5%

2. TAULES I GRÀFIQUES

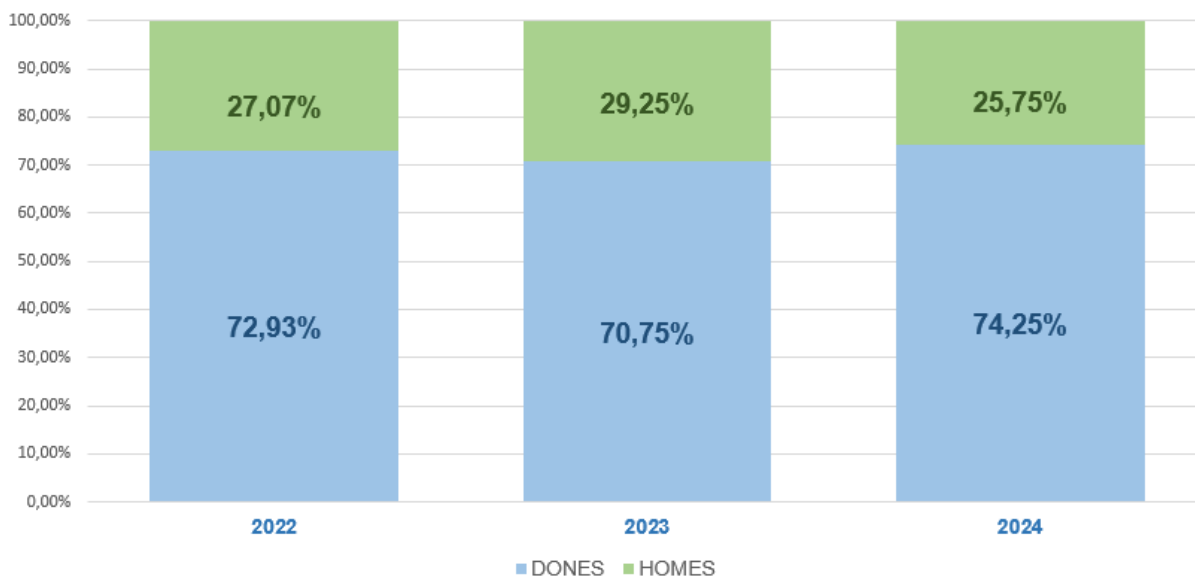
2.1 PTGAS de la Universitat de Barcelona que es forma

ANY	TOTAL PTGAS	DONES	HOMES	COS FUNCIONARI	PERSONAL LABORAL
2022	2461	63,1%	36,9%	45%	55%
2023	2370	63,8%	36,2%	47,8%	52,2%
2024	2608	62,8%	37,2%	45,6%	54,4%

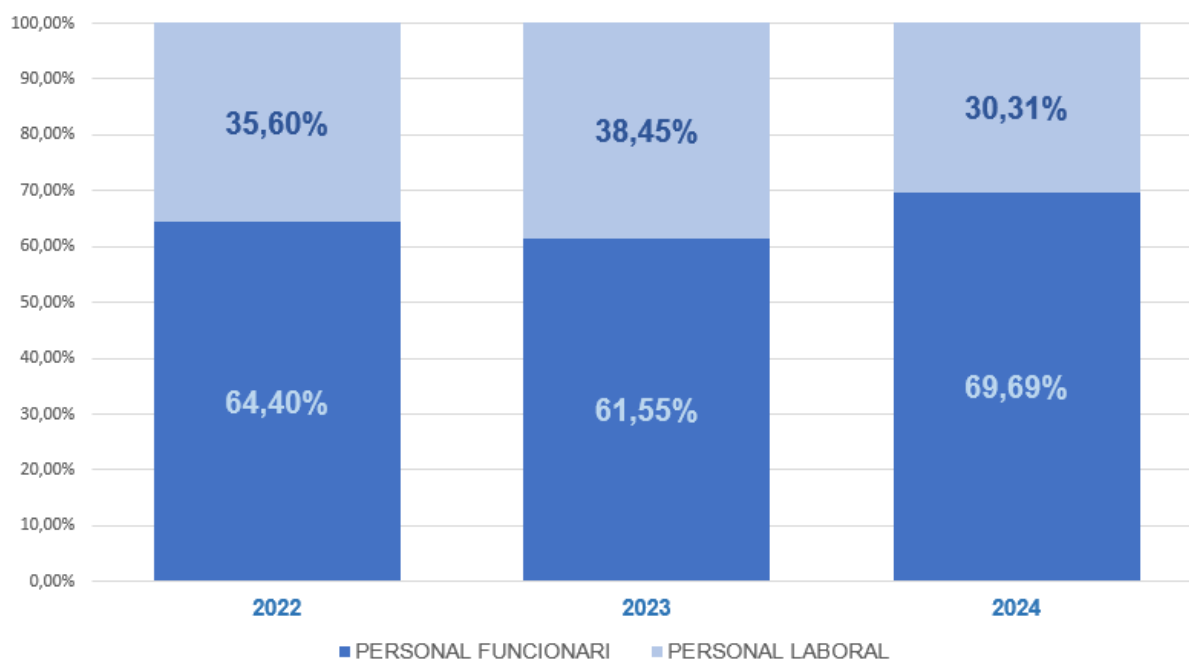
ANY	PTGAS QUE ES FORMA	SOBRE EL TOTAL DE PTGAS	DONES	HOMES	COS FUNCIONARI	PERSONAL LABORAL
2022	1559	63,38%	72,93%	27,07%	64,40%	35,60%
2023	1511	63,45%	70,75%	29,25%	61,55%	38,45%
2024	1402	53,75%	74,25%	25,75%	69,69%	30,31%



DISTRIBUCIÓ PER SEXES DEL PTGAS QUE ES FORMA



DISTRIBUCIÓ SEGONS RÈGIM JURÍDIC DEL PTGAS QUE ES FORMA



Observem que en aquests últims anys s'ha produït una davallada d'un 10% en el nombre de PTGAS que es forma internament. Aquesta, alhora, coincideix amb un augment d'un 6% en la xifra total de PTGAS de la UB.

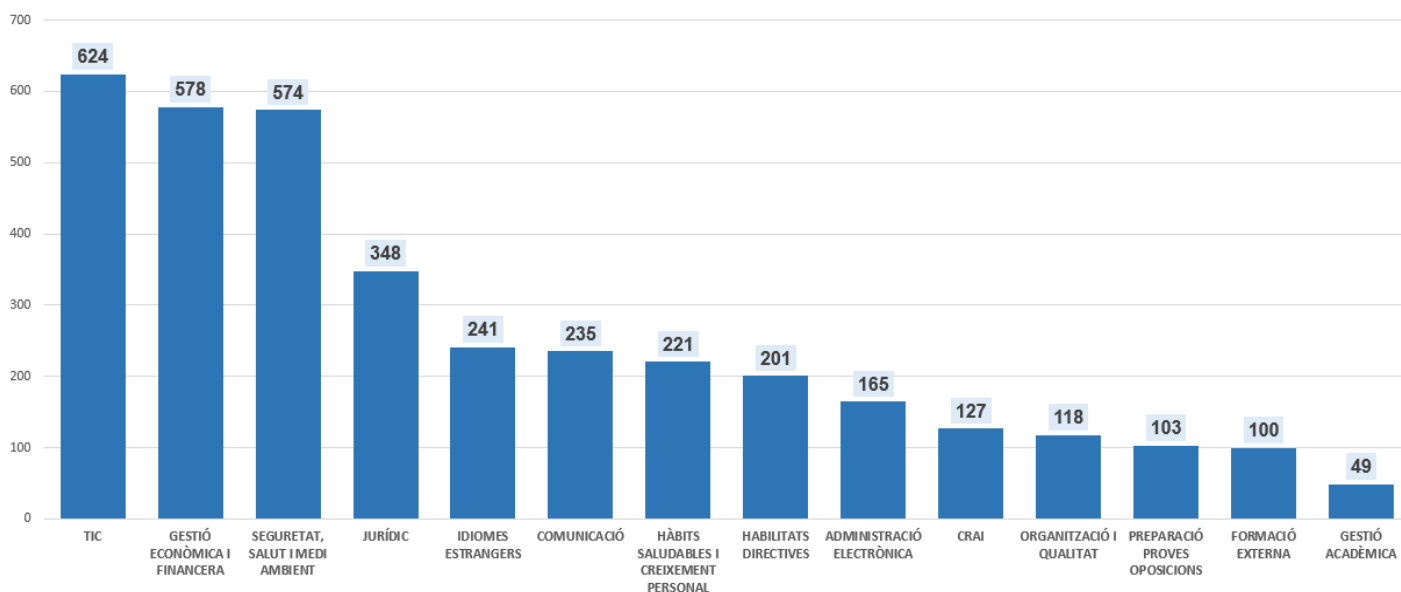
Una de les conclusions que podem extreure'n és que, **probablement, bona part del PTGAS de nova incorporació no està participant de la nostra oferta formativa.**

Destaca, també, l'augment de PTGAS del cos funcionari respecte el total d'alumnat: suposa gairebé 7 de cada 10 matrícules, mentre que únicament representen el 45,6% del PTGAS de la UB.

2.2 Matrícoles i hores de formació

ÀREES TEMÀTIQUES	MATRICULES	PERCENTATGE
TIC	624	16,92%
GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA	578	15,67%
SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT	574	15,56%
JURÍDIC	348	9,44%
IDIOMES ESTRANGERS	241	6,53%
COMUNICACIÓ	235	6,37%
HÀBITS SALUDABLES I CREIXEMENT PERSONAL	221	5,99%
HABILITATS DIRECTIVES	201	5,45%
ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	165	4,47%
CRAI	127	3,44%
ORGANITZACIÓ I QUALITAT	118	3,20%
PREPARACIÓ PROVES OPOSICIONS	103	2,74%
FORMACIÓ EXTERNA	100	2,85%
GESTIÓ ACADÈMICA	49	1,33%
TOTAL	3684	100%

MATRÍCULES TOTALES PER ÀREA TEMÀTICA



ÀREES TEMÀTIQUES	HORES TOTALS	HORES DE FORM. DONES	HORES DE FORM. HOMES	HORES DE FORM. COS FUNC.	HORES DE FORM. PERS. LABORAL
IDIOMES ESTRANGERS	7892	71,5%	28,5%	56,8%	43,2%
GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA	7266	75,4%	24,6%	96,5%	3,5%
TIC	6725	75,9%	24,1%	73,0%	27,0%
JURÍDIC	5056	75,7%	24,3%	85,6%	14,4%
COMUNICACIÓ	3252	78,9%	21,1%	71,2%	28,8%
SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT	3154	69,5%	30,5%	44,5%	55,5%
FORMACIÓ EXTERNA	3145,5	79,5%	20,5%	64,6%	35,4%
HÀBITS SALUDABLES I CREIXEMENT PERSONAL	2992	89,8%	10,2%	86,1%	13,9%
PREPARACIÓ PROVES OPOSICIONS	2550	57,3%	42,7%	90,2%	9,8%
HABILITATS DIRECTIVES	2052	73,6%	26,4%	84,7%	15,3%
ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	1805	81,1%	18,9%	98,3%	1,7%
CRAI	1394	74,3%	25,7%	84,9%	15,1%
ORGANITZACIÓ I QUALITAT	562	75,9%	24,1%	90,7%	9,3%
GESTIÓ ACADÈMICA	546	80,2%	19,8%	96,7%	3,3%
TOTAL	48391,5	74,6%	25,4%	76,7%	23,3%

La segregació de les àrees temàtiques entre nombre de matrícules i la totalitat d'hores de formació (nombre d'hores del curs x nombre d'alumnes), ens indica quins cursos son de major o menor durada, per tal de poder calibrar l'acceptació o no d'una temàtica determinada.

És a dir, és tan important o més que una àrea destaquï en el nombre d'hores totals per sobre de la quantitat de matrícules, atès que **desperta moltes menys resistències realitzar un curs de curta durada que un de, per exemple, 40 hores**. Aquest últim, tot i implicar únicament a un PTGAS, suposa un major aprofundiment en la matèria i especialització formativa.

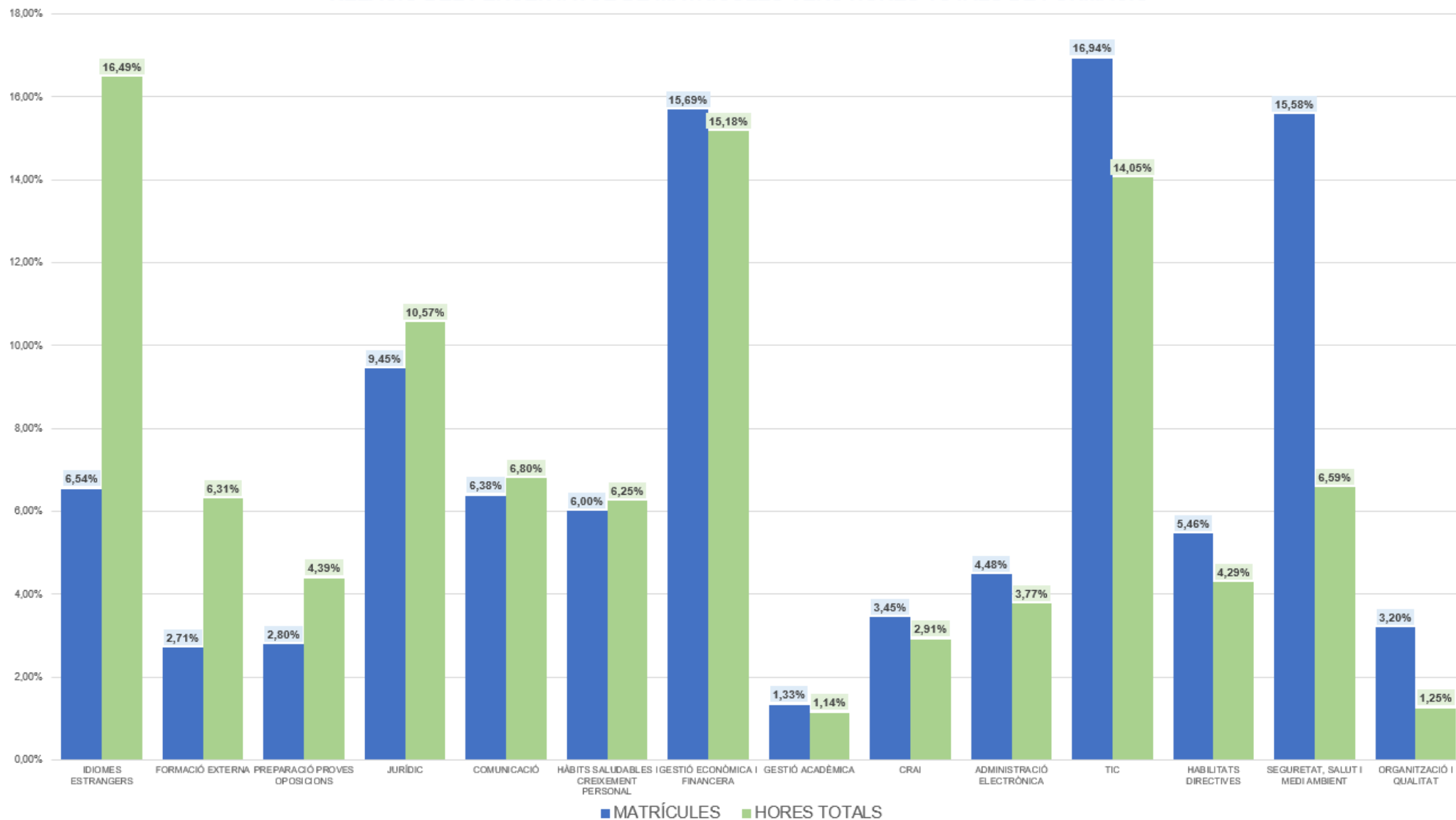
Així, trobem que l'àrea de Seguretat, Salut i Medi Ambient és la tercera amb major nombre de matrícules, però cau fins al sisè lloc en quantitat d'hores, ja que son formacions de molt curta durada.

Amb cinc vegades menys matrícules, la Formació Externa (especialitzacions i idiomes) l'igualava en nombre d'hores totals.

Fruit d'això, podem considerar com a especialment importants les àrees de Gestió Econòmica, TIC i Jurídic, que combinen un alt nombre d'alumnat amb una quantitat dins la mitjana d'hores de formació.

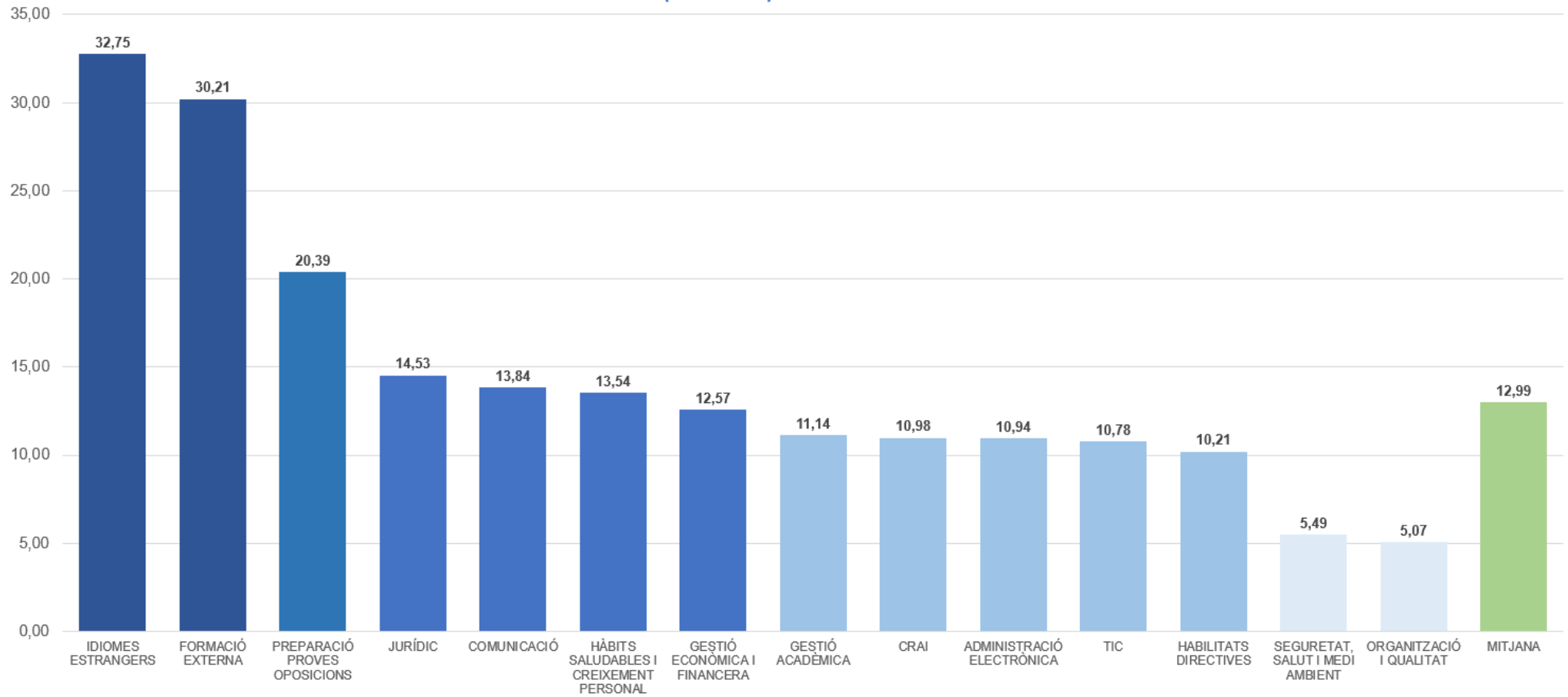
El cas de les llengües estrangeres també és un clar exemple d'inversió en cursos especialitzats i que acreditin l'alumnat; en conseqüència, és l'àrea amb major quantitat d'hores totals.

RELACIÓ DEL PERCENTATGE DE MATRÍCULES VERS HORES TOTS DE FORMACIÓ

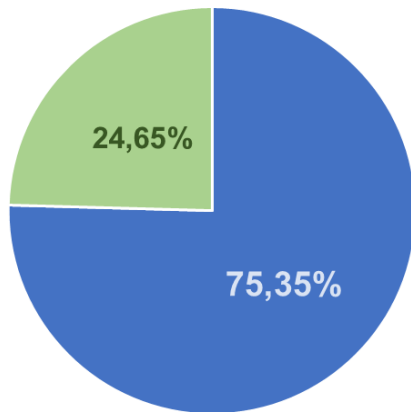


Que la diferència entre percentatges sigui favorable a les hores totals, implica major durada dels cursos però menys quantitat de sol·licituds, i viceversa, com en el cas de l'Àrea Organització i Qualitat.

DURADA (EN HORES) MITJANA DELS CURSOS

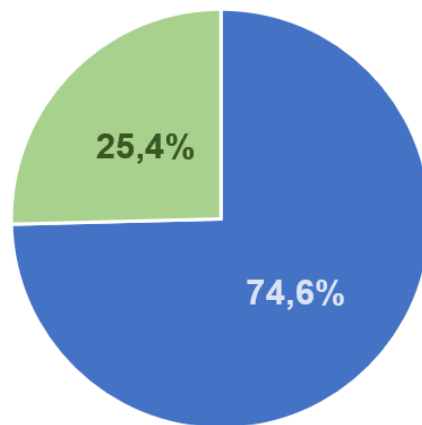


MATRÍCULES PER SEXE



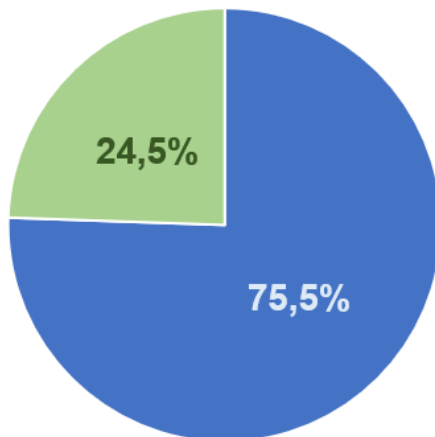
■ DONES ■ HOMES

HORES TOTS DE FORMACIÓ PER SEXE

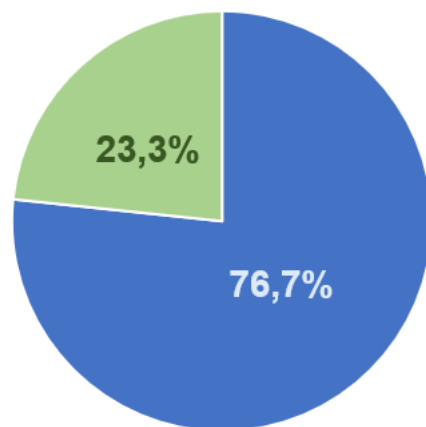


■ DONES ■ HOMES

MATRÍCULES PER RÈGIM JURÍDIC



HORES TOTS DE FORMACIÓ PER RÈGIM JURÍDIC



■ COS DE FUNCIONARIS ■ PERSONAL LABORAL ■ COS DE FUNCIONARIS ■ PERSONAL LABORAL

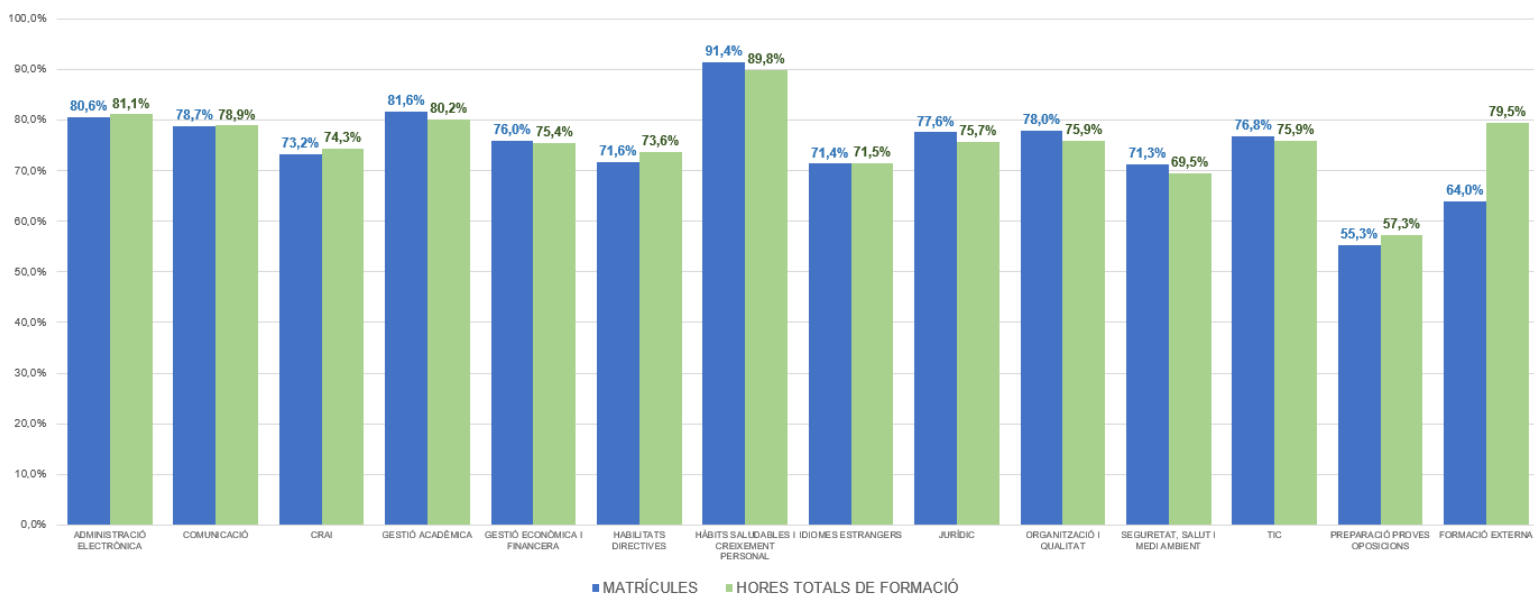
La distribució tant de matrícules com d'hores totals de formació no reflecteix, a priori, grans asimetries: tant per sexe com per règim jurídic els percentatges son molt similars en ambdues xifres.

Ara bé, si ho analitzem per àrees temàtiques, aquest petit 1% general entre matrícules i hores es converteix en **grans diferències aquest 2024**:

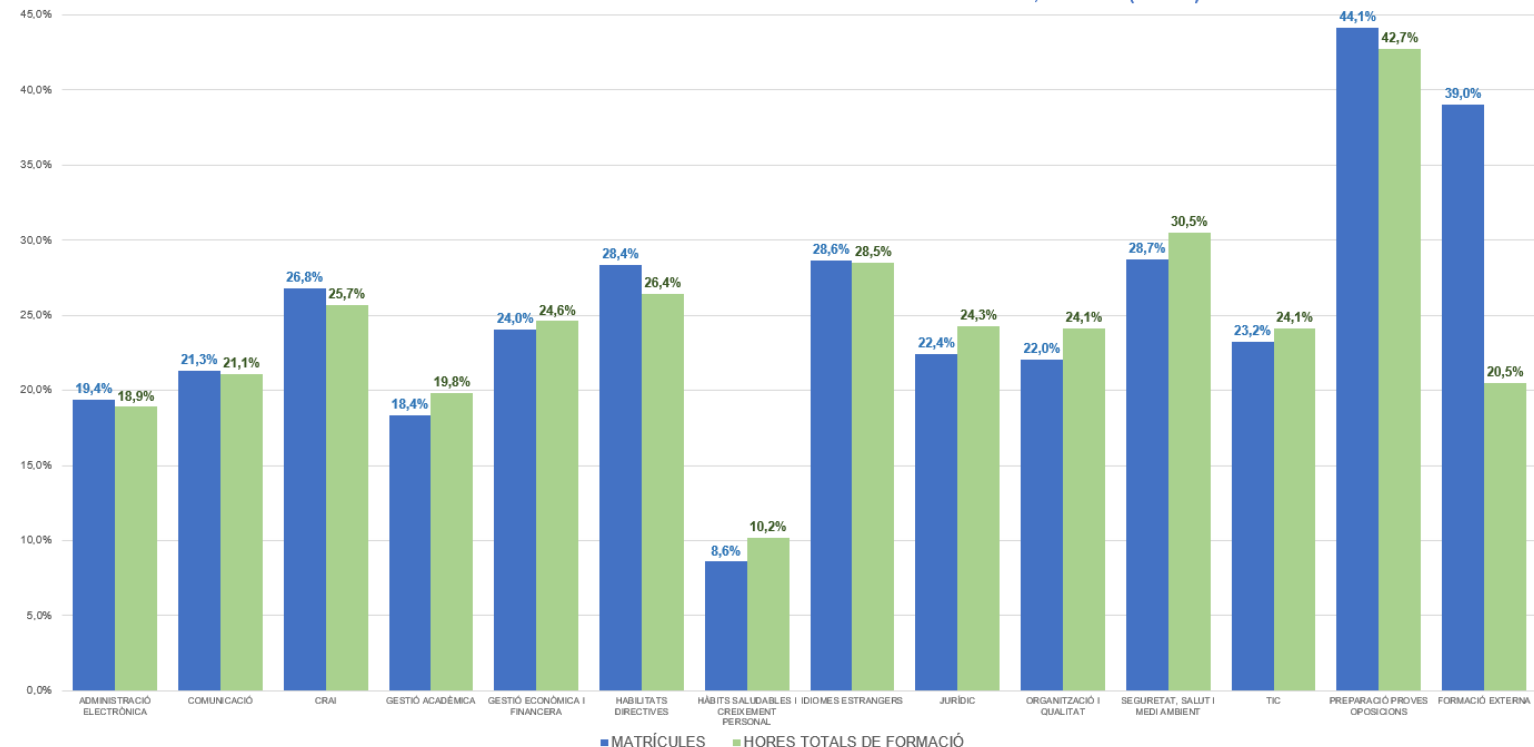
- Les dones han realitzat formació externa de molta major durada que els homes.
- Els homes mostren major disparitat entre nombre de matrícules i hores cursades; en certes àrees com Habilitats directives o Formació externa, han realitzat formacions més curtes, de mitjana, que les dones. Tot el contrari, en altres camps com Jurídic, Seguretat, Salut i Medi Ambient o Hàbits Saludables, en que escullen cursos de més hores que les dones.

- En el relatiu al règim jurídic, el cos de funcionaris no mostra gaires disparitats relacionades amb la durada dels cursos i el nombre de sol·licituds, amb la notable excepció de la Formació Externa, on concentra els cursos de major quantitat d'hores.
- El personal laboral, per contra, mostra majors diferències: realitza formacions de menys durada en TIC i Formació Externa; alhora, es matricula en cursos d'Idiomes estrangers i Habilitats directives d'una major quantitat d'hores.

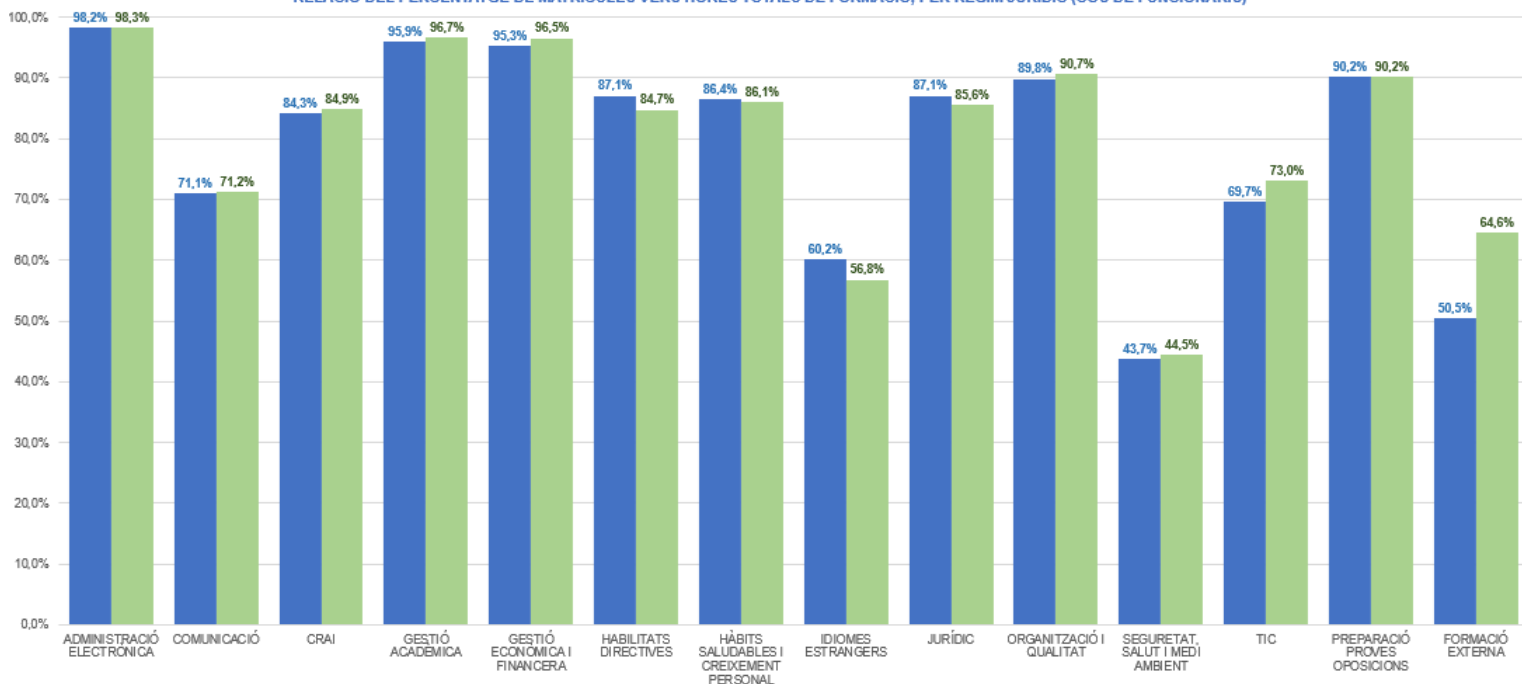
RELACIÓ DEL PERCENTATGE DE MATRÍCULES VERS HORES TOTS DE FORMACIÓ, PER SEXE (DONES)



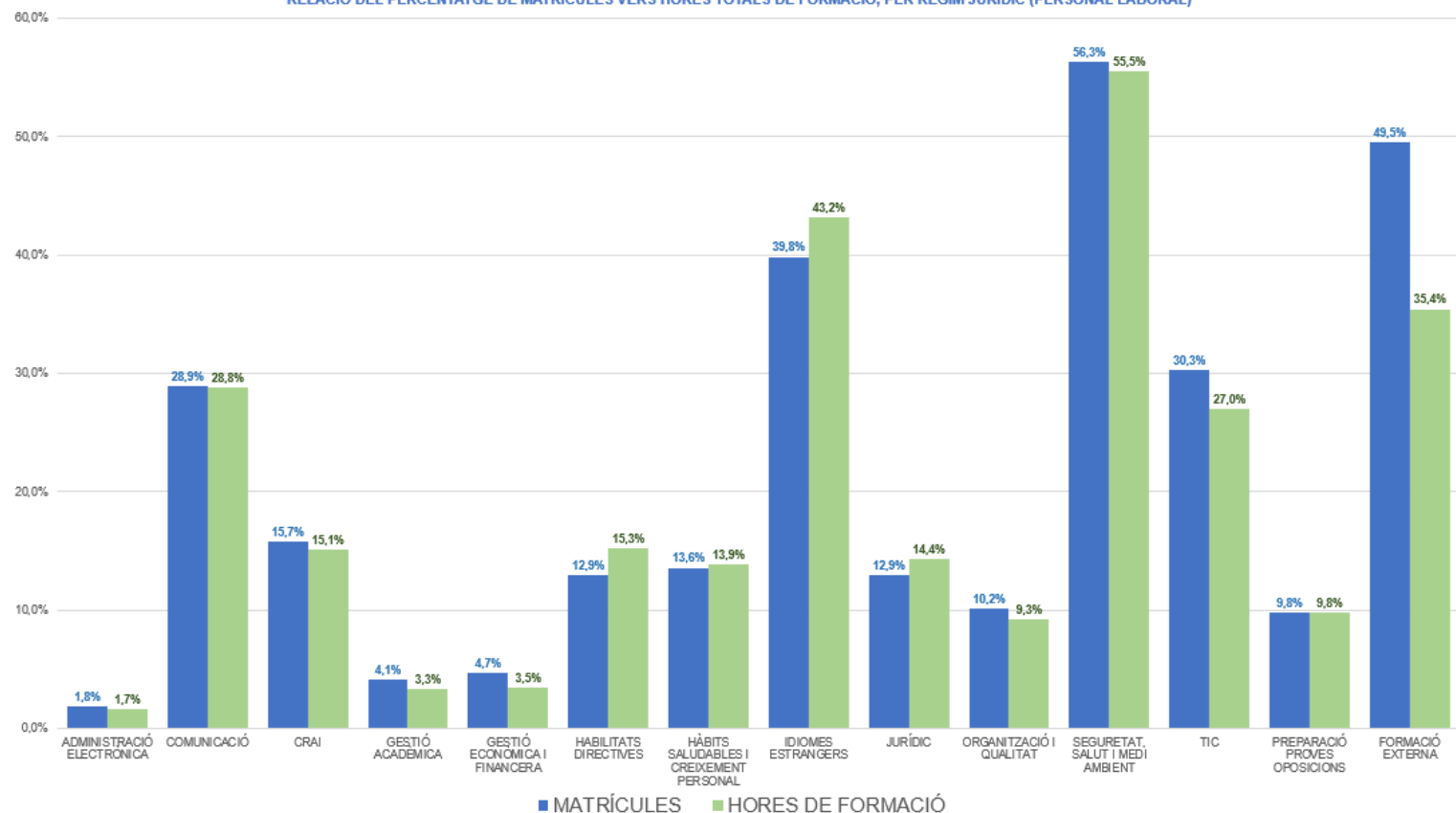
RELACIÓ DEL PERCENTATGE DE MATRÍCULES VERS HORES TOTS DE FORMACIÓ, PER SEXE (HOMES)



RELACIÓ DEL PERCENTATGE DE MATRÍCULES VERS HORES TOTALS DE FORMACIÓ, PER RÈGIM JURÍDIC (COS DE FUNCIONARIS)



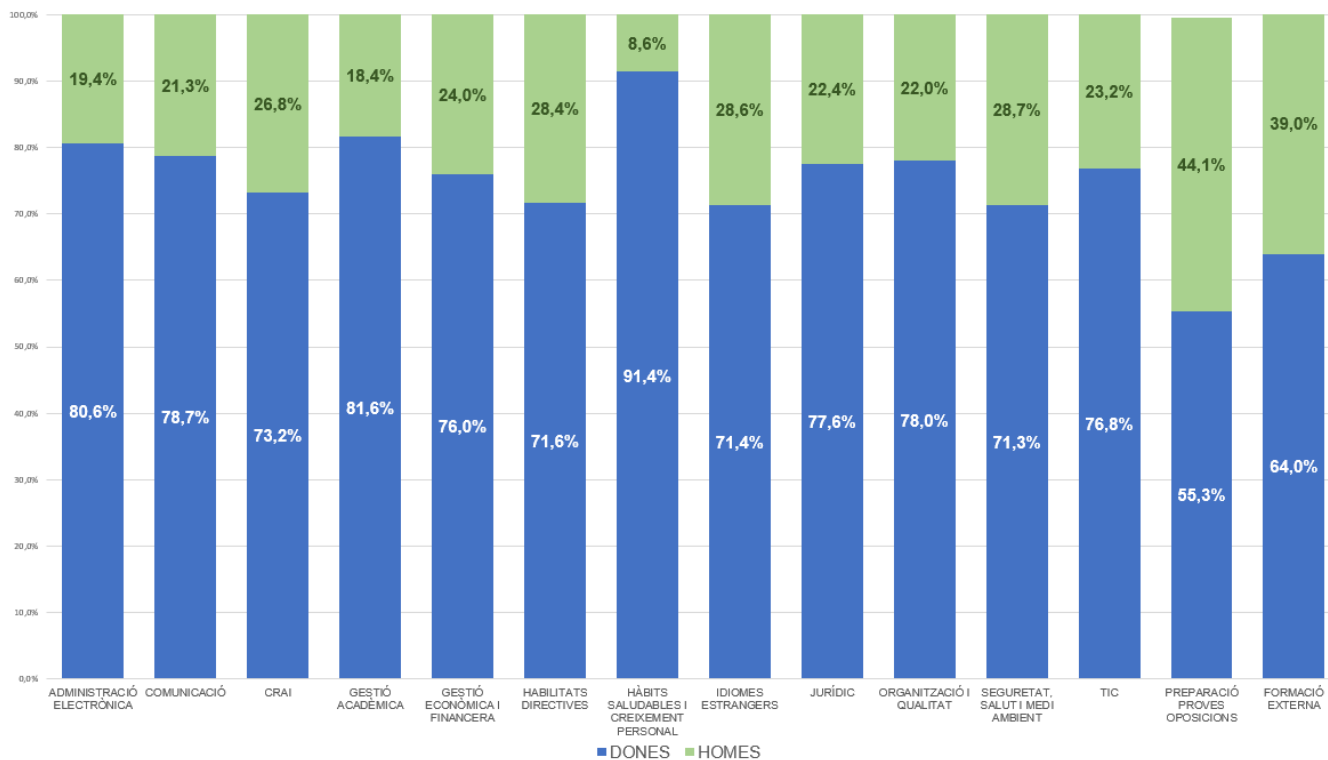
RELACIÓ DEL PERCENTATGE DE MATRÍCULES VERS HORES TOTALS DE FORMACIÓ, PER RÈGIM JURÍDIC (PERSONAL LABORAL)



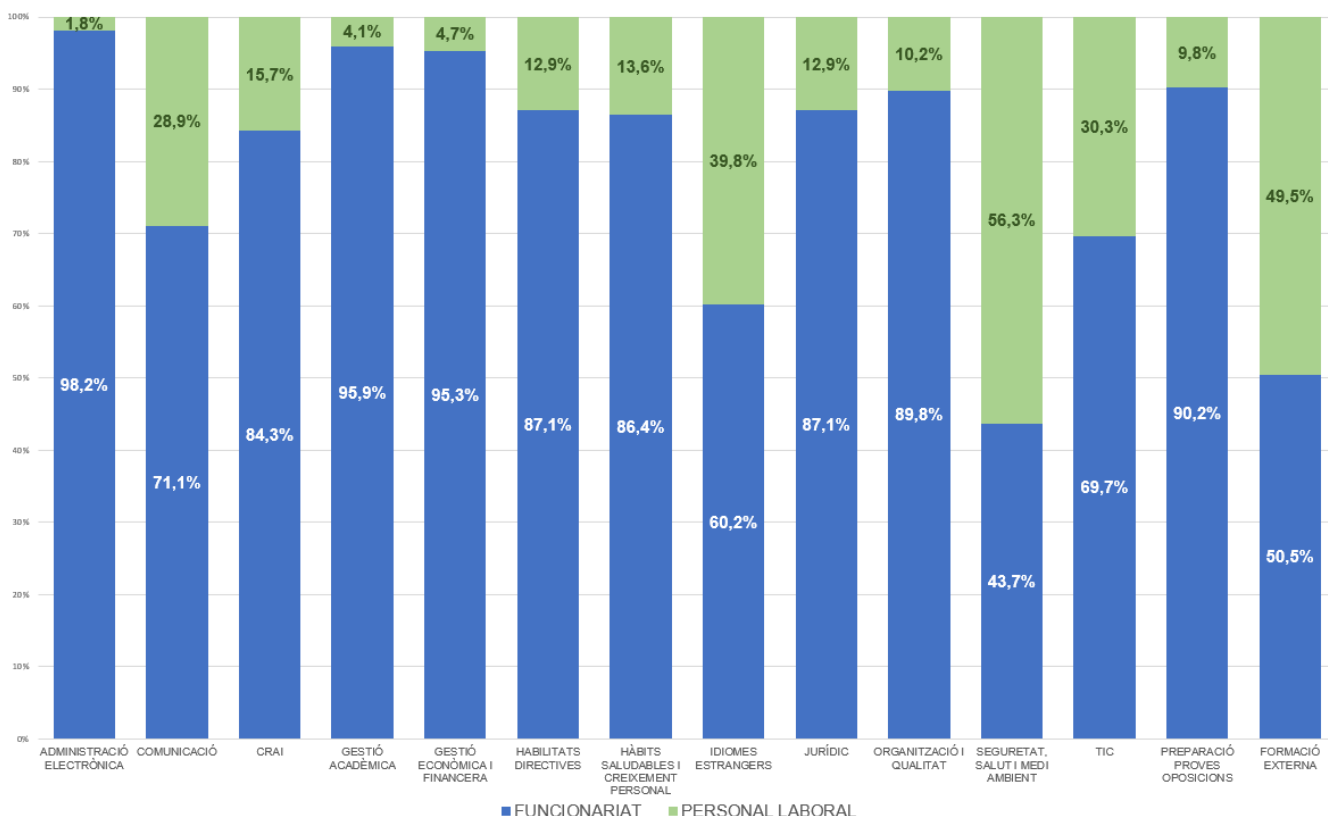
En quant a preferències per sexe o règim jurídic respecte les àrees temàtiques, observem el següent:

- Les dones son molt més majoritàries als cursos d'Hàbits Saludables i Creixement Personal. On menys participen és a la Preparació d'oposicions i Formació Externa, on els homes registren la seva proporció més alta.
- El Personal Laboral és majoritari a Seguretat, Salut i Medi Ambient, i gairebé a la Formació Externa. Destaca en Idiomes estrangers i TIC. Per contra, tractant-se de perfils més tècnics, és anecdòtic a Administració Electrònica, Gestió acadèmica o econòmica.

PERCENTATGE, PER SEXE, DE LES MATRÍCULES (SEGONS ÀREES TEMÀTIQUES)



PERCENTATGE, PER RÈGIM LABORAL, DE LES MATRÍCULES (SEGONS ÀREES TEMÀTIQUES)



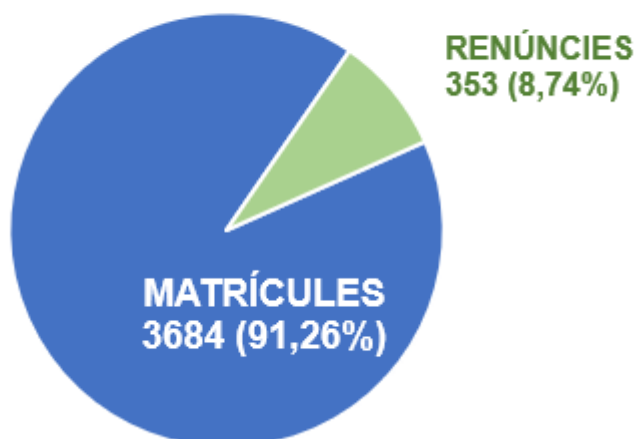
2.2 Aprofitament

ÀREES TEMÀTIQUES	SOL·LICITUDS	RENÚNCIES	PERCENTATGE DE RENÚNCIES
HABILITATS DIRECTIVES	251	50	19,9%
HÀBITS SALUDABLES I CREIXEMENT PERSONAL	275	54	19,6%
COMUNICACIÓ	270	35	13%
GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA	651	73	11,2%
CRAI	141	14	9,9%
ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	183	18	9,8%
IDIOMES ESTRANGERS	266	25	9,4%
TIC	688	64	9,3%
GESTIÓ ACADÈMICA	53	4	7,5%
JURÍDIC	358	10	2,8%
ORGANITZACIÓ I QUALITAT	121	2	1,6%
SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT	578	4	0,7%
PREPARACIÓ PROVES OPOSICIONS	102	0	0%
FORMACIÓ EXTERNA	100	0	0%
MITJANA	4037	353	8,74%

La renúncia es produeix quan el sol·licitant anul·la la sol·licitud. Dita anul·lació pot produir-se, per normativa, fins que no hagin transcorregut el 20% de les hores totals del curs.

A partir d'aquest moment, i a menys que la persona realitzi la formació en qüestió, la matrícula seria efectiva i amb qualificació de "no apte".

RESULTATS DE LES SOL·LICITUDS DE FORMACIÓ



Les renúncies son un greu problema per a la gestió de la formació, en tant en quant, un gran nombre d’elles solen produir-se amb tan poca antelació que resulta pràcticament impossible cobrir la plaça que deixen lliure.

Per tant, en bona part dels casos acaben suposant un **malbaratament de recursos formatius**, tot i que son infinitament preferibles a l’absentisme sense notificació.

Des de Formació de PTGAS estem incidint en els recordatoris de la possibilitat de renunciar als cursos abans aquests no comencin, per tal de disposar de prou marge com per oferir la plaça a altres companys i companyes. L’èxit d’aquesta aposta es reflecteix en dos indicadors: **l’augment de la proporció de renúncies i, al mateix temps, l’augment de l’aprofitament:**

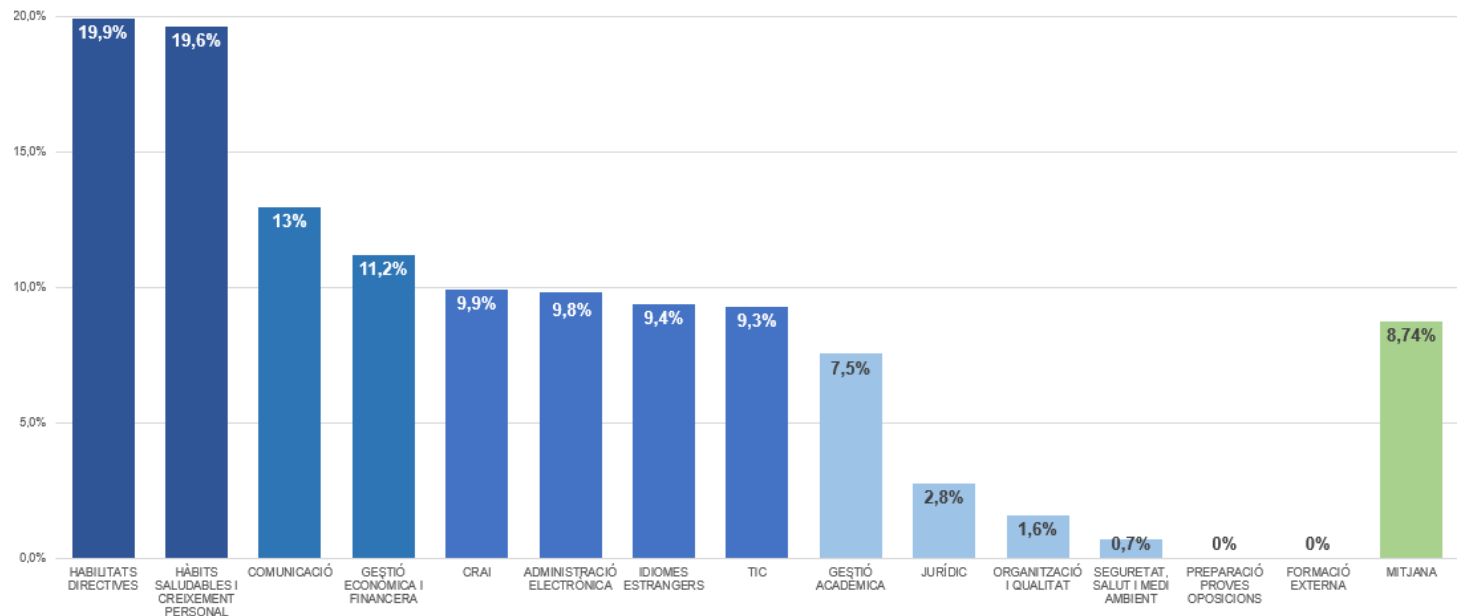
ANY	RENÚNCIES SOBRE EL TOTAL DE SOL·LICITUDS
2022	5,50%
2023	6,70%
2024	8,74%

ANY	APROFITAMENT
2019	84,95%
2020	64,00%
2021	67,00%
2022	72,62%
2023	82,34%
2024	88,35%

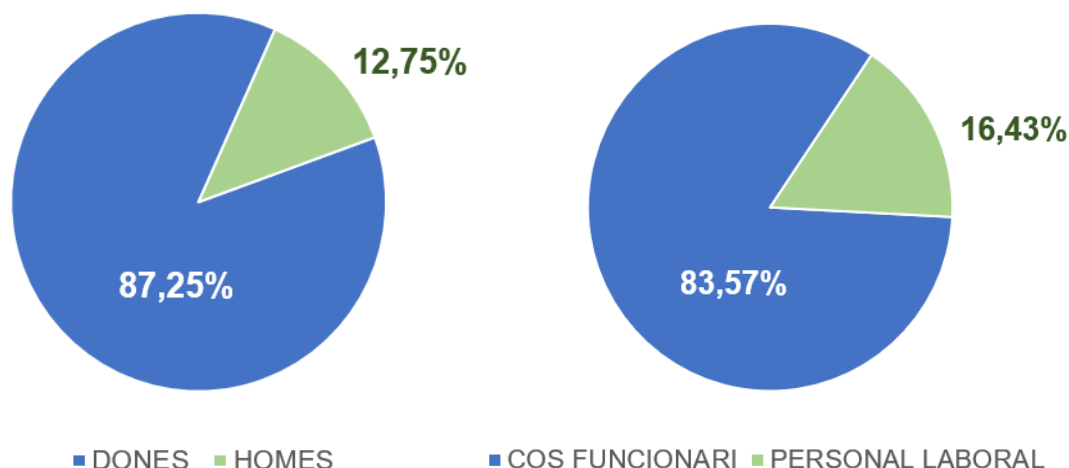
Les dues àrees amb major proporció de renúncies ho son pel següents factors:

- **Habilitats directives** degut a l’elevat volum de reunions i canvis d’agenda que te el personal cap, que l’obliga a renunciar a formacions previstes.
- **Hàbits saludables i creixement personal**, en ser cursos no relacionats amb el lloc de treball i extra laborals, es prioritzen a l’hora de renunciar en cas que coincideixin amb altres formacions o compromisos.

PERCENTATGE DE RENÚNCIES SOBRE EL TOTAL DE SOL·LICITUDS PER ÀREES



RENÚNCIES PER SEXE I RÈGIM JURÍDIC



En comparació amb la proporció de les matrícules, **els dos col·lectius minoritaris, personal laboral i homes, renuncien molt menys** que el cos funcionari i les dones.

En el cas del personal laboral, passa de suposar un 24,5% de les matrícules a únicament un 12,75% de les renúncies. En el dels homes, d'un 24,6% de les matrícules a un 16,43% de les renúncies.

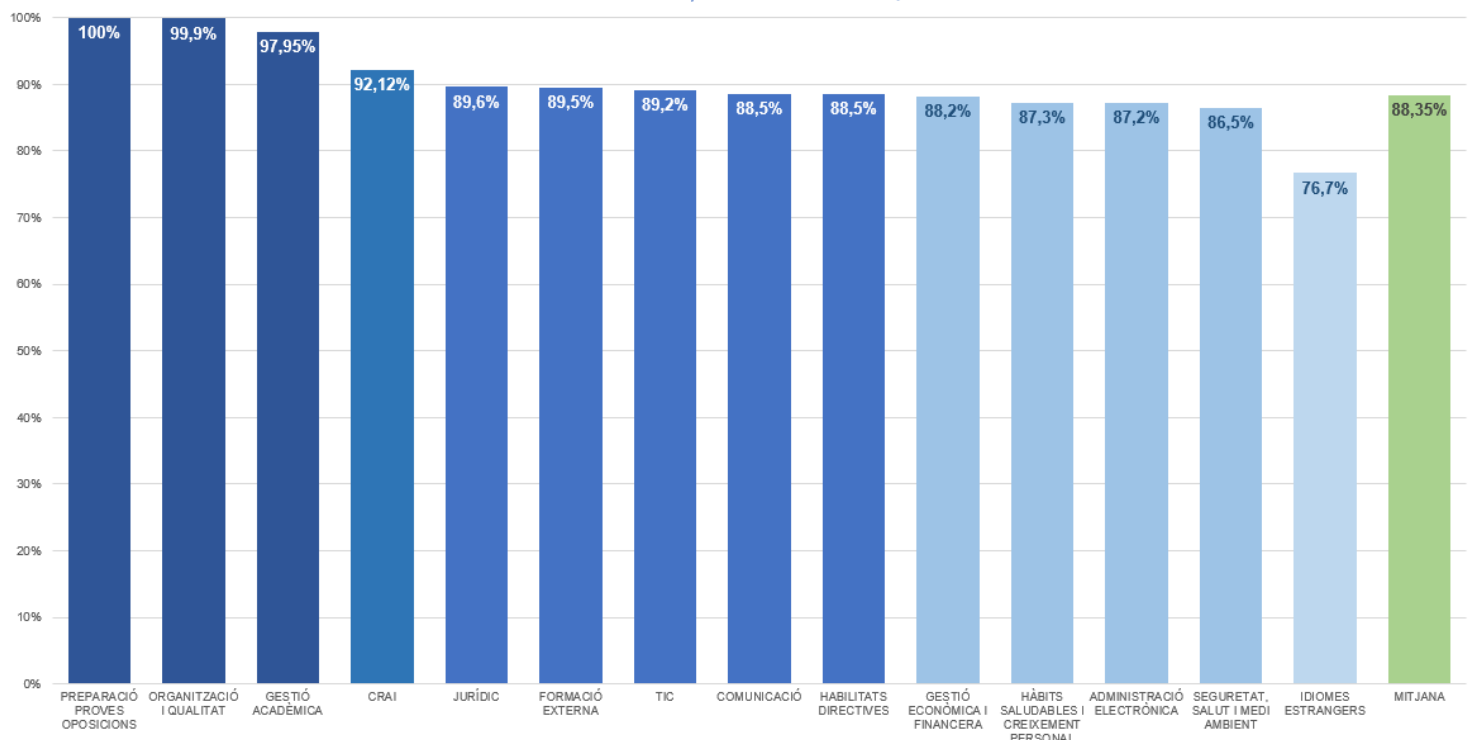
ÀREES TEMÀTIQUES	APROFITAM ENT	APROFIT. DONES	APROFIT. HOMES	APROFIT. COS FUNCIONARI	APROF. P. LABORAL
ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	87,2%	87,97%	84,38%	87%	100%
COMUNICACIÓ	88,5%	89,73%	84%	89,22%	86,76%
CRAI	92,1%	92,47%	91,18%	91,59%	95%
GESTIÓ ACADÈMICA	98%	97,44%	100%	97,87%	100%
GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA	88,2%	87,70%	89,93%	88,93%	74,07%
HABILITATS DIRECTIVES	88,5%	87,50%	91,23%	88%	92,31%
HÀBITS SALUDABLES I CREIXEMENT PERSONAL	87,3%	86,63%	94,74%	88,48%	83,33%
IDIOMES ESTRANGERS	76,7%	73,84%	84%	79,31%	72,92%
JURÍDIC	89,6%	90,74%	85,90%	89,77%	88,89%
ORGANITZACIÓ I QUALITAT	99,9%	98,89%	100%	100%	83,33%
SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT	86,5%	85,57%	89%	90,84%	83,28%
TIC	89,2%	88,73%	91%	88%	91,01%
PREPARACIÓ PROVES OPOSICIONS	100%	100%	100%	100%	100%
FORMACIÓ EXTERNA	89,5%	58%	79,49%	52,94%	80%
TOTAL	88,35%	88,03%	89,34%	88,75%	84,68%

S'entén per aprofitament la qualificació d'apte per part de l'alumnat que participa a les formacions. Per assolir-lo ha de complir l'assistència i/o la superació d'una prova avaluatòria o la realització de les tasques encomanades pel professorat.

El 2024 l'aprofitament s'ha enfilat fins el 88,35%, amb 9 de 14 àrees temàtiques per sobre d'aquesta mitjana.

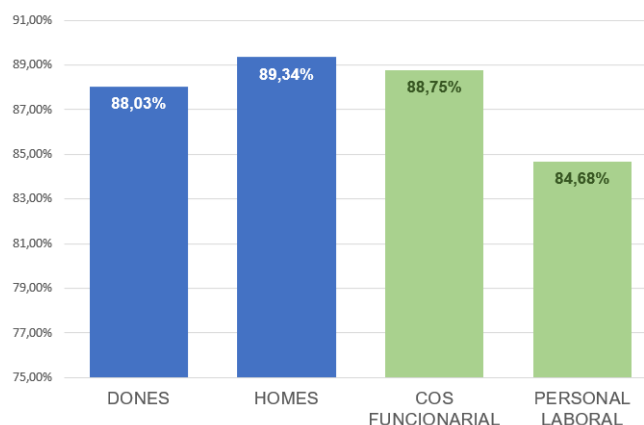
Llastra aquesta xifra l'àrea dels idiomes estrangers, 12 punts per sota però, tot i així, registrant el millor percentatge dels últims 3 anys: d'un 36,44% el 2022 fins el 76,7% actual. Això és fruit d'haver aconseguit la implicació de l'Escola d'Idiomes Moderns en el nostre Pla Formatiu General.

APROFITAMENT, PER ÀREES TEMÀTIQUES



Analitzant l'aprofitament per sexe i règim jurídic no s'aprecien diferències entre col·lectius exceptuant el del Personal laboral, amb un percentatge mitjà d'alumnat apte del 84,68%, gairebé 4 punts per sota de la resta.

APROFITAMENT, PER SEXE I RÈGIM JURÍDIC



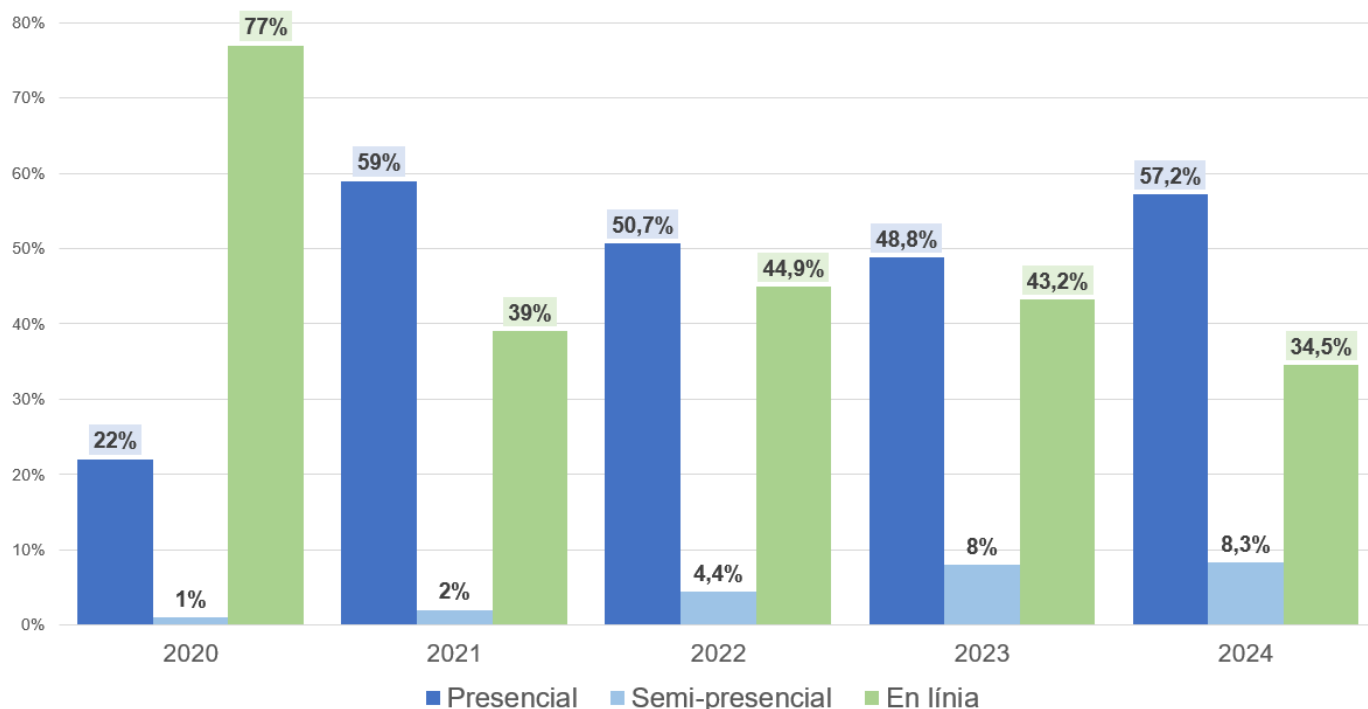
2.3 Modalitat

ÀREES TEMÀTIQUES	PRESENCIAL	SEMI- PRESENCIAL	EN LÍNIA
ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	83,4%	0,0%	16,6%
COMUNICACIÓ	57,9%	26,3%	15,8%
CRAI	60%	0%	40%
GESTIÓ ACADÈMICA	100%	0%	0%
GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA	93,8%	0,0%	6,2%
HABILITATS DIRECTIVES	61,2%	38,8%	0%
HÀBITS SALUDABLES I CREIXEMENT PERSONAL	85,7%	14,3%	0,0%
IDIOMES ESTRANGERS	6%	0,0%	94%
JURÍDIC	68,8%	0,0%	31,2%
ORGANITZACIÓ I QUALITAT	86%	0,0%	14%
SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT	3,6%	0,0%	96,4%
TIC	37,7%	2,2%	60,1%
PREPARACIÓ PROVES OPOSICIONS	0%	0%	100%
FORMACIÓ EXTERNA	57,5%	34%	8,5%
TOTAL	57,2%	8,3%	34,5%

Durant aquest curs s'ha consolidat la **predominança de la formació presencial**, després del parèntesi que va suposar la pandèmia i la telematització de totes les tasques.

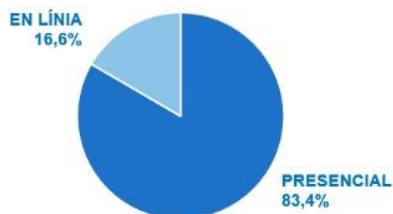
La majoria del PTGAS opta pels cursos presencials i, al mateix temps, també es manté l'opció de la semi presencialitat per a formacions amb diferent professorat i/o que no requereixen el mateix tractament de les diferents matèries impartides.

EVOLUCIÓ DE LA MODALITAT DE LA FORMACIÓ 2020-2024

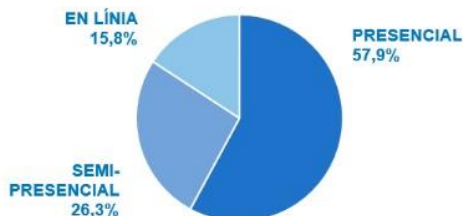


MODALITAT DE LA FORMACIÓ PER ÀREES TEMÀTIQUES

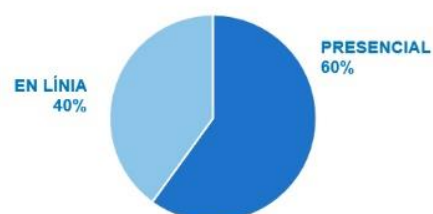
ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA



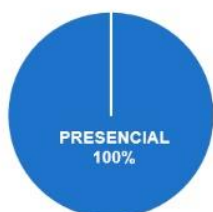
COMUNICACIÓ



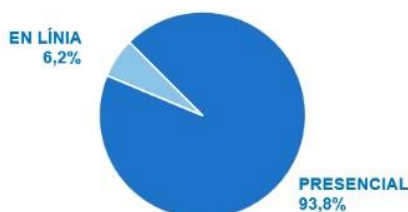
CRAI



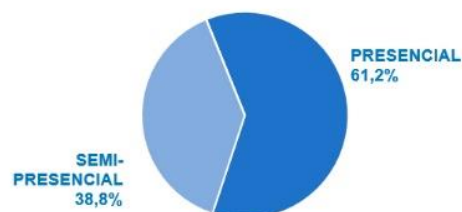
GESTIÓ ACADÈMICA



GESTIÓ ECONÒMICA



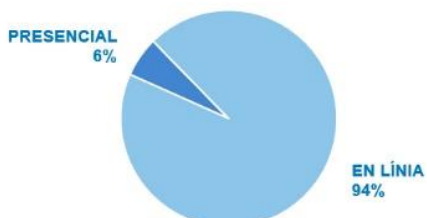
HABILITATS DIRECTIVES



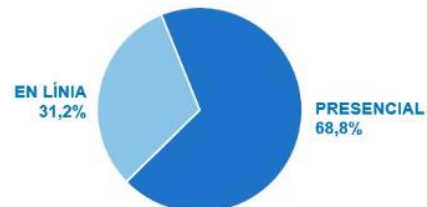
HÀBITS SALUDABLES I CREIXEMENT PERSONAL



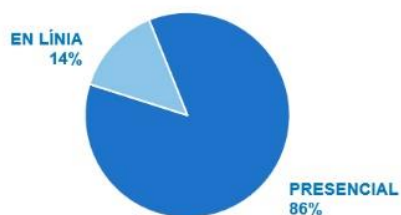
IDIOMES ESTRANGERS



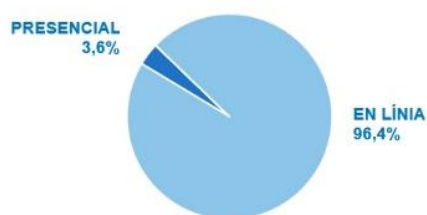
JURÍDIC



ORGANITZACIÓ I QUALITAT



SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT



PREPARACIÓ PROVES OPOSICIONS



2.4. Inversió

ÀREES TEMÀTIQUES	TOTAL INVERSIÓ	INVERSIÓ AFEDAP	INVERSIÓ UB	INVERSIÓ MITJA PER MATRÍCULA
ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	6.870 €	3.920 €	2.950 €	41,64 €
COMUNICACIÓ	26.769,8 €	14.942,37 €	11.827,4 €	113,91 €
CRAI	7.987,8 €	5.927,81 €	2.060 €	62,90 €
GESTIÓ ACADÈMICA	2.511 €	1.380 €	1.131 €	51,24 €
GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA	41.646 €	35.488 €	6.158 €	72,05 €
HABILITATS DIRECTIVES	22.275 €	- €	22.275 €	110,82 €
HÀBITS SALUDABLES I CREIXEMENT PERSONAL	13.879,9 €	- €	13.879,92 €	62,81 €
IDIOMES ESTRANGERS	44.325,7 €	21.292 €	23.033,66 €	183,92 €
JURÍDIC	8.863,7 €	4.730,71 €	4.133 €	25,47 €
ORGANITZACIÓ I QUALITAT	3.468 €	- €	3.468 €	29,39 €
SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT	950 €	- €	950 €	1,66 €
TIC	39.897 €	28.717 €	11.180 €	63,94 €
PREPARACIÓ PROVES OPOSICIONS	- €	- €	- €	- €
FORMACIÓ EXTERNA	12.922,48 €	- €	12.922,48 €	127,95 €
TOTALS	232.366,35 €	116.397,89 €	115.968,46 €	63,07 €

La inversió econòmica de Formació de PTGAS **ha augmentat un 11% respecte l'exercici anterior.**

Més d'un 50% del pressupost se'n va en tres àrees temàtiques:

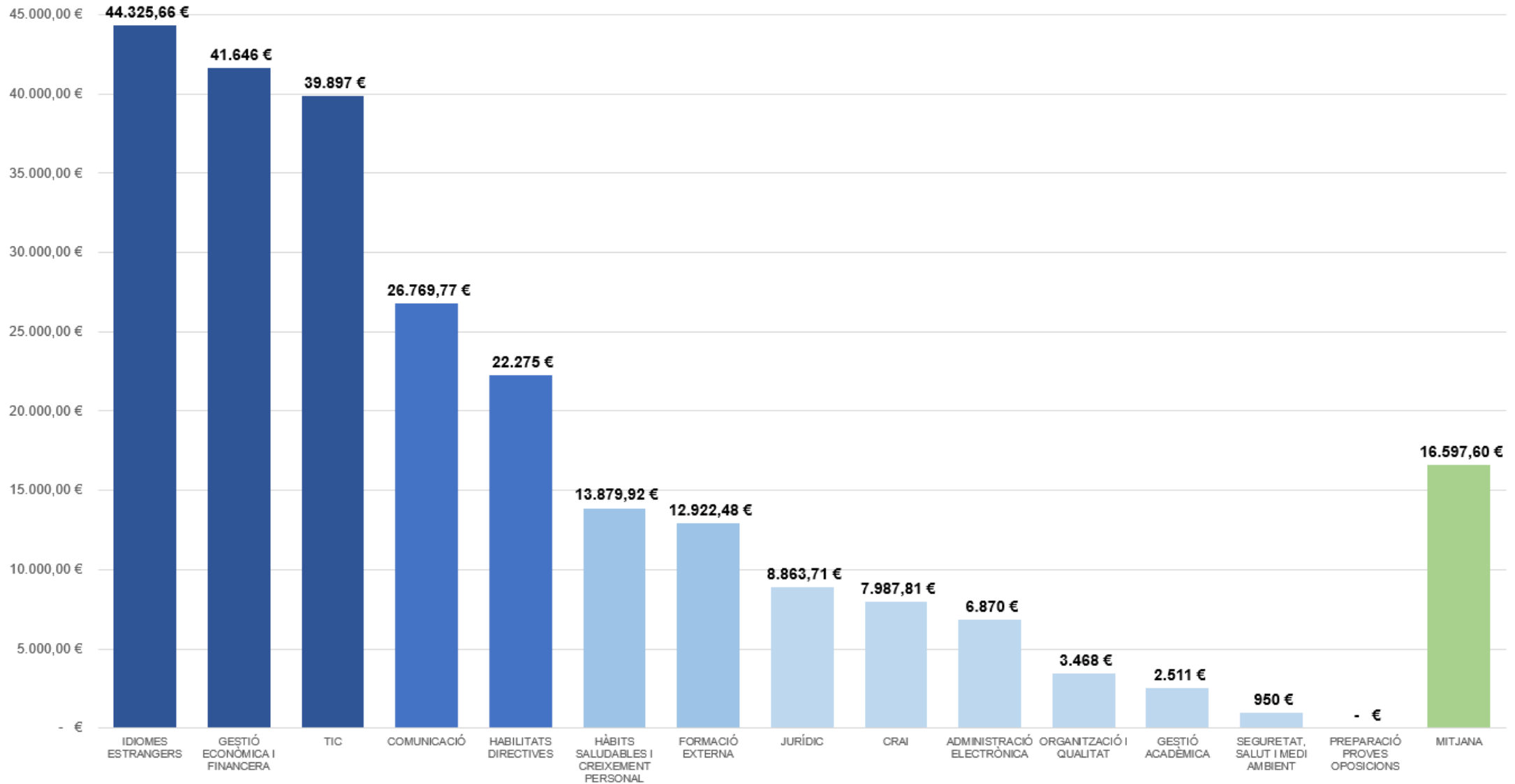
- **TIC i Gestió econòmica:** Son les dues, respectivament, amb major nombre de matrícules i, al mateix temps, de les que suposen major nombre d'hores de formació (tercera i segona, respectivament).

En combinar ambdós factors, i pagant-se la formació per hores, és lògic que suposin una xifra tan elevada.

- **Idiomes estrangers:** És l'àrea que s'endú una major part de la inversió. En aquest cas no parlem de preus per hores, sinó de preus tancats per matrícula. A major nombre de PTGAS realitzant cursos i exàmens acreditatius d'anglès, major despesa per a la nostra unitat.

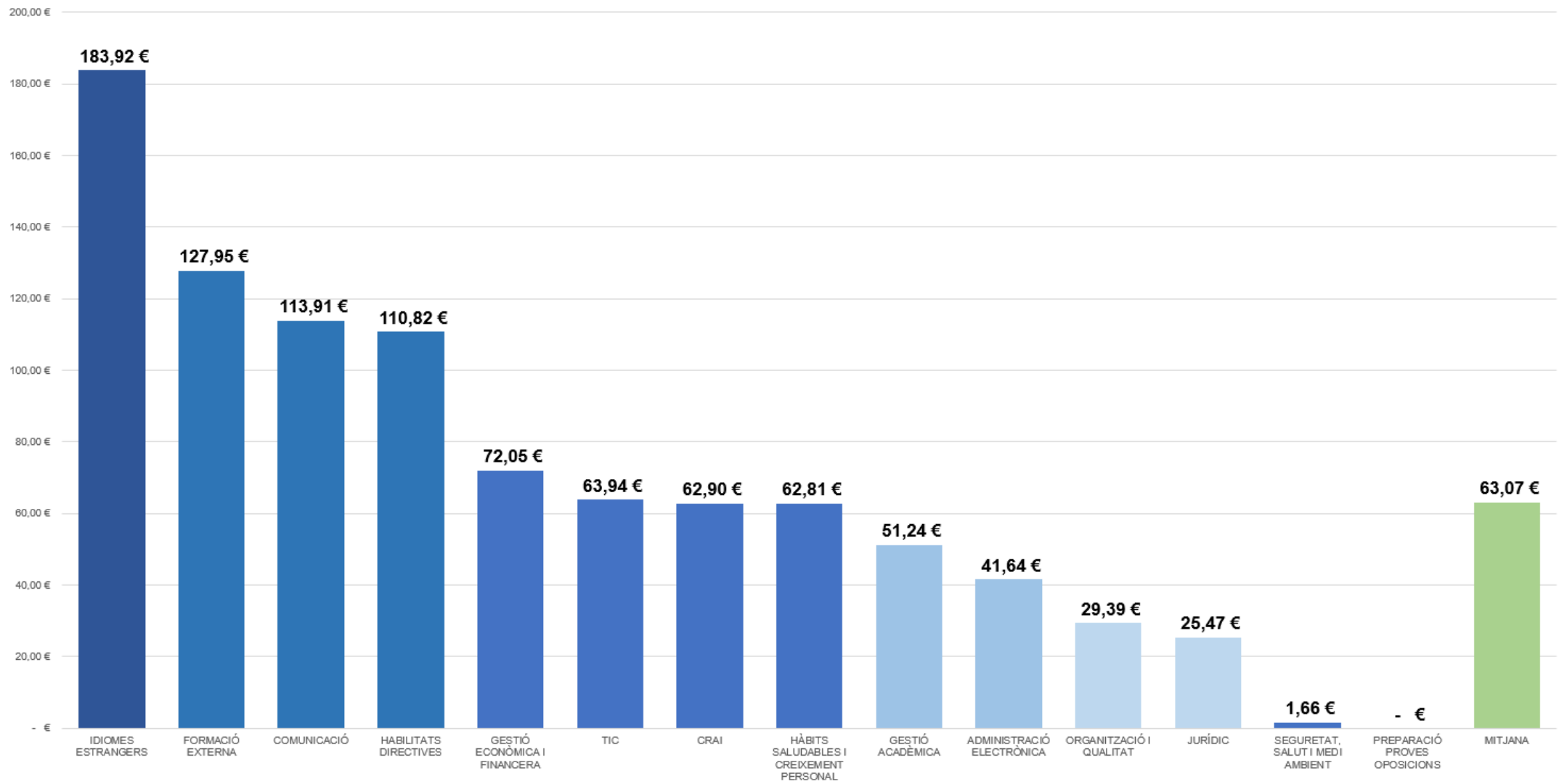
A continuació podreu comparar la **inversió total per àrees temàtiques i també la mitjana d'inversió per matrícula:**

INVERSIÓ TOTAL PER ÀREES TEMÀTIQUES



Tres àrees temàtiques concentren el 54,16% del pressupost total: Idiomes estrangers, Gestió econòmica i financera i TIC. D'altres, com Preparació de proves i oposicions no suposen cap cost per a Formació de PTGAS.

INVERSIÓ MITJANA PER MATRÍCULA



La inversió mitjana per matrícula confirma el cas dels idiomes estrangers: 182 euros és la mitjana del preu dels cursos de 50 hores de mig nivell d'anglès i les proves d'acreditació de nivell. **En aquest cas, tots els cursos -excepte els de conversa- son unipersonals, pel que només un PTGAS se'n pot beneficiar i, en conseqüència, els costos no es reparteixen entre diferents alumnes,** tal i com passa amb les altres àrees temàtiques.

Amb la Formació externa succeeix quelcom similar: en bona part dels casos es tracta de cursos que realitza un únic PTGAS, pel que el preu de la matrícula és molt més elevat que el de la resta de formacions, tot i que, en alguns casos, des de Formació només n'assolim un 50% com a màxim.

Fora d'aquestes peculiaritats, les següents àrees amb la mitjana més elevada, **Comunicació i Habilitats directives s'expliquen pel fet que la major part dels formadors son externs de la UB i, per tant, amb una tarifa per hora molt més alta que el PTGAS o PDI que realitza tasques de formació.**

ANY	INVERSIÓ MITJANA PER MATRÍCULA
2020	50,6 €
2021	77,8 €
2022	49,6 €
2023	55 €
2024	63,1 €

ANY	INVERSIÓ MITJANA PER PTGAS QUE ES FORMA
2022	158,99 €
2023	137,82 €
2024	165,74 €

En relació amb exercicis anteriors, el 2024 la reducció de matrícules, tant en xifres absolutes com relatives, han fet que, tot i que la inversió augmentés un 11%, **la inversió mitjana per matrícula i la inversió mitjana per PTGAS que es forma es disparessin un 13% i un 17% respectivament.**

Una possible solució? Potenciar un major nombre de matrícules en formacions no unipersonals.

Per a major detall, us oferim el llistat de formacions i el seu cost, junt amb la font de finançament:

ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA					
ID Edició	Curs	Docent / Empresa	Hores	Import	Finançament
20230300	Signatura electrònica, digitalització i còpia autèntica	Ferran Abarca. Administració Electrònica i Identificació Corporativa	10	490 €	AFEDAP
EDI00001	Signatura electrònica, digitalització i còpia autèntica	Ferran Abarca. Administració Electrònica i Identificació Corporativa	10	490 €	AFEDAP
20230301	Seu electrònica de la Universitat de Barcelona	Ferran Abarca. Administració Electrònica i Identificació Corporativa	10	490 €	AFEDAP
EDI00001	Seu electrònica de la Universitat de Barcelona	Ferran Abarca. Administració Electrònica i Identificació Corporativa	10	490 €	AFEDAP
20230302	UBeTram : tramitació electrònica de procediments administratius senzills. En línia.	Natalia Fernandes, Tècnica de l'Oficina d'Administració Electrònica i Gestió Documenta	10	490 €	AFEDAP
EDI00001	UBeTram : tramitació electrònica de procediments administratius senzills. En línia.	Natalia Fernandes, Tècnica de l'Oficina d'Administració Electrònica i Gestió Documenta	10	490 €	AFEDAP
P2137011A	L'eina portasignatures UB com a eina de gestió integral de la signatura de documents	Chahida Haddad Sadellah. Servei d'Administració Electrònica, Gestió Documental i Patrimoni Documental	10	490 €	AFEDAP
P2137011B	L'eina portasignatures UB com a eina de gestió integral de la signatura de documents	Chahida Haddad Sadellah. Servei d'Administració Electrònica, Gestió Documental i Patrimoni Documental	10	490 €	AFEDAP
P2137011C	L'eina portasignatures UB com a eina de gestió integral de la signatura de documents	Chahida Haddad Sadellah. Servei d'Administració Electrònica, Gestió Documental i Patrimoni Documental	10	490 €	UB
P2137012	El Registre General de la UB i la notificació electrònica	Gemma Contreras. Servei d'Administració Electrònica, Gestió Documental i Patrimoni Documental	15	990 €	UB
P2137012	El Registre General de la UB i la notificació electrònica	Gemma Contreras. Servei d'Administració Electrònica, Gestió Documental i Patrimoni Documental	15	735 €	UB
P2137012	El Registre General de la UB i la notificació electrònica	Gemma Contreras. Servei d'Administració Electrònica, Gestió Documental i Patrimoni Documental	15	735 €	UB

COMUNICACIÓ					
ID Edició	Curs	Docent / Empresa	Hores	Import	Finançament
P0228009	Elaboració d'informes i memòries amb indicadors de gestió	Dolors Baena i Mar Bohorquez, Gabinet Tècnic del Rectorat. Conxita Golanó, Prof. Facultat de Filologia i Comunicació de la UB.	34	3.597,4 €	AFEDAP
P0270022	Atenció als estudiants amb necessitats específiques de suport educatiu	Àngels Ibáñez i Jordi Molina. Servei d'atenció a l'estudiant	10	1.320 €	AFEDAP
P0228020	Comunicació escrita i eficaç	Conxita Golanó, Prof. Facultat de Filologia i Comunicació de la UB.	33	3.135 €	AFEDAP
P0228013	Comunicar amb infografies. Recursos per visualitzar informació	Conxita Golanó, Prof. Facultat de Filologia i Comunicació de la UB.	20	2.470 €	AFEDAP
P0228005	Curs pràctic per a un ús inclusiu i no sexista de llenguatge	Elisabet Solé. Serveis Lingüístics	6	294 €	AFEDAP
P0270027	Eines clau per la comunicació telefònica	Enric Bergonyó. Grup Sural	10	1.150 €	AFEDAP

P0270025	Eines per comunicar en situacions emocionalment complicades	Oriol Güell. Psicòleg i formador	10	1.120 €	AFEDAP
P0270028	Millora de les relacions interpersonals a la feina a través de l'eneagrama (I)	Judith Regidor. Àrea de Serveis Comuns i Grup UB	10	660 €	AFEDAP
P0228001A	Redacció de textos administratius: Redacció eficaç, llenguatge planer, llegibilitat	Anna Grau. Serveis Lingüístics	14	686 €	AFEDAP
P0228001B	Redacció de textos administratius: Redacció eficaç, llenguatge planer, llegibilitat	Anna Grau. Serveis Lingüístics	14	686 €	UB
20230414	Gestió del canvi d'organització	Manuel Villa, BrandCO	2	363 €	UB
P0228046	Lideratge comunicacional	Manel Villa. BrandCo	9	1.049,4 €	UB
P0270003	Disseny i gestió d'exposicions	Pilar Mateo i Oriol Silvestre. Vicerectorat de Patrimoni i Activitats Culturals	12	882 €	UB
P0270004	Gestió de les interrupcions	Isabel Valles. Formadora	10	1.150 €	UB
P0270011	Com dir no al ciutadà i proposar pactes	Enric Bergonyó. Grup Sural	10	1.150 €	UB
P0270007	Com millorar la nostra productivitat de forma conscient	María José Sola Martínez. Especialista en comunicació i content curation	12	1.080 €	UB
P0270009	Que em dius i què escolto: millorem la comunicació a la feina	Eva Garcia. Grup Sural	10	1.150 €	UB
P0270023	Protocol i comunicació efectiva amb universitaris xinesos	Fundació Institut Confuci	6	510 €	UB
P0270026	Exposar amb convicció. Com fer bones presentacions professionals.	Josep María Castella, Professor titular de Filologia Catalana i Anàlisi del Discurs del Departament d'Humanitats de la Universitat Pompeu Fabra. Josep Vicenç Mestre Nogué Professor associat d'oratoría i història contemporània a la UPF.	18	2.880 €	UB

CRAI					
ID Edició	Curs	Docent / Empresa	Hores	Import	Finançament
P1370024	Actualització de la informació bibliogràfica revisió de fonts	Lluís Agustí. Departament de Biblioteconomia, Documentació i Comunicació Audiovisual	14	1.633,8 €	AFEDAP
P1370032	El mapa de processos i la intranet del CRAI	Mari Jerez i Antoni Navajas. Unitat de Serveis a Usuaris del CRAI	4	392 €	AFEDAP
P1370025	La gestió de publicacions al SIRA	Maite Herrero, Àrea TIC	4	264 €	AFEDAP
P1370026	La reforma de l'avaluació de la recerca	Ignasi Labastida. Unitat de recerca del CRAI	4	264 €	AFEDAP
P1370027	Visualització d'informació per a la presa decisions	Mario Pérez-Montoro. Departament de Biblioteconomia, Documentació i Comunicació Audiovisual	10	950 €	AFEDAP
P1370030	Campus virtual UB. eines d'avaluació	Enric Blasco Avellanas. Unitat de Docència del CRAI	10	660 €	AFEDAP

P1370028	Campus Virtual UB: aprenentatge presencial, híbrid i en línia	Eva Sánchez Oliva. Unitat de Docència del CRAI	20	980 €	AFEDAP
P1370028	Campus Virtual UB: aprenentatge presencial, híbrid i en línia	Eva Sánchez Oliva. Unitat de Docència del CRAI	20	980 €	AFEDAP
P1370012	Introducció a la catalogació	Rosa Fabeiro CRAI	20	980 €	UB
P1370029	Intel·ligència artificial (IA) per a biblioteques. Arees d'aplicació, exem creació de continguts	María José Sola Martínez. Especialista en comunicació i content curation	12	1.080 €	UB

EXTERNA					
ID Edició	Curs	Docent / Empresa	Hores	Import	Finançament
X0956003	Acords marcs i SDA en la Llei de Contractes del Sector Públic	Formació externa	13	2.610,3 €	UB
X0123004	BIM de modelatge amb Revit Bàsic i Revit MEP	Formació externa	12	1.600 €	UB
X1620005	Contrato de Obras.Procedimiento de licitación, ejecución y liquidación.Reclamaciones de Contratistas	Formació externa	8	942,59 €	UB
X1620004	Curs Bàsic Climatització DataCenters	Formació externa	8	100 €	UB
X1944008	Curs Operació, optimització i manteniment d'instal·lacions fotovoltaïques	Formació externa	8	355 €	UB
X1944006	Curso Avanzado en Estrategias Basadas en Espectrometría de Masas	Formació externa	9	200 €	UB
X1944004	Eines per al desenvolupament de Planejament derivat (PEU/PMU)	Formació externa	15	111,56 €	UB
X0613004	EOI A1 Francès	Formació externa	130	275 €	UB
X0615035	EOI A2 Anglès	Formació externa	130	550 €	UB
X0615034	EOI B2 Anglès	Formació externa	130	298 €	UB
X0612005	EOI B2.2 Anglès	Formació externa	130	298 €	UB
X0615033	EOI C1 Anglès	Formació externa	130	275 €	UB
X1944010	European Network of Academic Sports. Annual Forum	Formació externa	16	1.050 €	UB
X0612005	LREC-COLING International Conference on Computational Linguistics, Language Resources and Evaluation	Formació externa	32	482,50 €	UB
X0500004	Nou codi d'accessibilitat aprovat pel Decret 209/2023 en l'àmbit de l'edificació	Formació externa	8	792 €	UB
X2400001	Postgrau "Experto en Proyectos Europeos"	Formació externa	250	437,50 €	UB
X1944007	XI Reunión de la Sociedad Española de Espectrometría de Masas	Formació externa	27	315 €	UB

X1944005	XIII Encuentro de la Red de Comités de Ética de las Universidades y Org. Pub. de Invest. de España	Formació externa	15	250 €	UB
X1944009	XXVII Jornadas de la Sociedad Española de Garantía de Calidad en Investigación	Formació externa	12	194,22 €	UB
X0500003	Taller Estrategias Legales sobre modificaciones de contratos públicos	Formació externa	5	348 €	UB

GESTIÓ ACADÈMICA					
ID Edició	Curs	Docent / Empresa	Hores	Import	Finançament
P1037007A	GIPE	Toni Moreno i Gerard Garcia. Servei d'atenció a l'estudiant	12	792 €	AFEDAP
P1037007B	GIPE	Toni Moreno i Gerard Garcia. Servei d'atenció a l'estudiant	12	588 €	AFEDAP
P1037007C	GIPE	Àngels Ibáñez i Gerard Garcia. Servei d'atenció a l'estudiant	12	735 €	AFEDAP

GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA					
ID Edició	Curs	Docent / Empresa	Hores	Import	Finançament
P0952025A	Com comprar dins els acords marc	Jose A. Piquer i Jordi Palau. Compres	18	1.764 €	AFEDAP
P0952025B	Com comprar dins els acords marc	Jose A. Piquer i Jordi Palau. Compres	18	1.764 €	AFEDAP
P0952045A	Contractació aplicada al sistema econòmic financer ATENEA-ECOFIN en base SAP: ASM	Teresa Cirera i Imma Aymamí. Oficina de contractació administrativa	12	1.584 €	AFEDAP
P0952045B	Contractació aplicada al sistema econòmic financer ATENEA-ECOFIN en base SAP: ASM	Teresa Cirera i Imma Aymamí. Oficina de contractació administrativa	12	1.176 €	AFEDAP
P0952031A	Contractació aplicada al sistema econòmic financer ATENEA-ECOFIN en base SAP: contractes menors	Teresa Cirera i Imma Aymamí. Oficina de contractació administrativa	20	1.764 €	AFEDAP
P0952031B	Contractació aplicada al sistema econòmic financer ATENEA-ECOFIN en base SAP: contractes menors	Teresa Cirera i Imma Aymamí. Oficina de contractació administrativa	20	1.764 €	AFEDAP
P0952002	Contractació: paper de les unitats promotores en preparació, execució, extinció exp.contrac.	M. Fátima Pujol, Montse Font i Imma Aymami. Contractació administrativa	18	1.323 €	AFEDAP
P0952046A	Contractar i tramitar viatges corporatius a la UB	Jose Antonio Piquer, Jordi Palau i Montserrat Coll. Compres i Comptabilitat	21	1.764 €	AFEDAP
P0952046B	Contractar i tramitar viatges corporatius a la UB	Jose Antonio Piquer, Jordi Palau i Montserrat Coll. Compres i Comptabilitat	21	1.764 €	AFEDAP

P0952032A	Curs inicial de SAP	Elvira Julià i Juan Luis López . Àrea de finances	27	3.564 €	AFEDAP
P0952032B	Curs inicial de SAP	Elvira Julià i Juan Luis López . Àrea de finances	27	3.564 €	UB
P0952026A	Extracció d'informes SAP. Consultes freqüents	Elvira Julià i Juan Luis López . Àrea de finances	6	588 €	AFEDAP
P0952026B	Extracció d'informes SAP. Consultes freqüents	Elvira Julià i Juan Luis López . Àrea de finances	6	294 €	AFEDAP
P0952020	Factura electrònica a la UB (despeses)	Elvira Julià. Comptabilitat	3	147 €	AFEDAP
P0952042A	Facturació a clients (ingressos)	Sònia Sánchez Real i Cristina Perearnau. Comptabilitat	12	1.584 €	AFEDAP
P0952042B	Facturació a clients (ingressos)	Sònia Sánchez Real i Cristina Perearnau. Comptabilitat	12	1.584 €	AFEDAP
P0952038A	Gestió de comandes amb el SAP (nivell bàsic)	Jose Antonio Piquer. Compres	15	735 €	AFEDAP
P0952038B	Gestió de comandes amb el SAP (nivell bàsic)	Jose Antonio Piquer. Compres	15	735 €	AFEDAP
P0952043A	Gestió de comptes de major UB	Sonia Sanchez. Comptabilitat	10	1.584 €	AFEDAP
P0952043B	Gestió de comptes de major UB	Sonia Sanchez. Comptabilitat	10	1.320 €	AFEDAP
P0952037A	Gestió de l'inventari en SAP	Immaculada Pons i Teresa Tarancón. Patrimoni	10	980 €	AFEDAP
P0952037B	Gestió de l'inventari en SAP	Immaculada Pons i Teresa Tarancón. Patrimoni	10	980 €	AFEDAP
P0952037C	Gestió de l'inventari en SAP	Immaculada Pons i Teresa Tarancón. Patrimoni	10	980 €	UB
P0952030	Gestió de tercers (creditors i deutors) en el sistema comptable SAP	Sonia Sanchez i Adelina Escalante. Comptabilitat	15	1.470 €	AFEDAP
P0952040	Gestió dels indicadors de IRPF i IR de no residents en pagament a persones físiques	Marisa Hipólito. Comptabilitat	6	294 €	AFEDAP
P0952041A	Gestió econòmica en projectes de recerca. Justificació i requeriments	Ana Pombo. Àrea de Finances	12	588 €	AFEDAP
P0952041B	Gestió econòmica en projectes de recerca. Justificació i requeriments	Ana Pombo. Àrea de Finances	12	588 €	AFEDAP
P0952044	Gestió general d'ingressos de la Universitat de Barcelona	Sonia Sanchez. Comptabilitat	12	1.584 €	AFEDAP
M0952010A	Sessions acollida nous usuaris SAP	Herminia García.	6	294 €	AFEDAP
M0952010B	Sessions acollida nous usuaris SAP	Herminia García.	6	294 €	UB
M0952011	Actualització i dubtes en la gestió de la seguretat social (part teòrica)	Sara García Martínez. Subdirectora provincial de Recaudación ejecutiva de la Dirección Provincial de Hacienda	6	660 €	AFEDAP
M0800010	Aspectes generals de la gestió de la recerca	Montserrat López i Carles Pérez (OGR), Anna Pombo (Comptabilitat), Iñaki Sánchez i Xavier Gutiérrez (OPIR), Esther Martra (Finances) i Eva Jané (CCiTUB)	9	660 €	AFEDAP
P0882068	Gestió de projectes	M ^a Dolors Baena, Cap del Gabinet Tècnic del Rectorat.	12	588 €	AFEDAP
M0952012	Gestió de Tresoreria	Carme Tomàs i Resu Rozas. Tresoreria	20	1.320 €	UB

HABILITATS DIRECTIVES					
ID Edició	Curs	Docent / Empresa	Hores	Import	Finançament
M0800009	Formació específica comandaments organització i lideratge	Manuel Villa, BrandCO	10	1.452 €	UB
M0800011	First time manager gestionant persones per primera vegada	PHRO Training	12	1.240 €	UB
P0822055	Tècniques de delegació	Carme Ledesma. Consultora	10	1.500 €	UB
P0882047	Eines de coaching amb el teu equip de treball	Julio Manau, Grup Sural	12	1.380 €	UB
P0882050	Eneagrama com a eina per a millorar de la conducció d'equips de treball (I)	Judith Regidor. Àrea de Serveis Comuns i Grup UB	10	490 €	UB
P0882059	Qualitat personal i intel·ligència emocional en l'exercici de les funcions NIVELL I	Assumpció Salat. Àgape Solucions Formatives Integrals	16	1.600 €	UB
P0882067	La negociació amb les relacions amb l'equip	Carme Ledesma. Consultora	10	1.500 €	UB
P0882069	Acceptació de crítiques	Mercè Oliveras, Grup Sural	12	1.380 €	UB
P0882070	Facilitació i dinamització de grups de treball	David Horts, Grup Sural	15	1.725 €	UB
P0882072	Habilitats directives	Isabel Vallés, Grup Sural.	10	1.150 €	UB
P0882075	Autoconeixement i lideratge	Ferran Aran Gibert. Coach, terapeuta i formador	20	2.400 €	UB
P0882076	Elements emocionals en la direcció de les persones	Assumpció Salat. Àgape Solucions Formatives Integrals	16	1.840 €	UB
P0882077	Entrenar el pensament crític	Enric Bergonyó, Grup Sural.	15	1.725 €	UB
P0882078	Gestió de conflictes basats en l'empatia	Enric Aguilar, Grup Sural.	10	1.150 €	UB
P0882079	Prevenir la càrrega mental	Isabel Vallés, Grup Sural.	12	1.380 €	UB

HÀBITS SALUDABLES I CREIXEMENT PERSONAL					
ID Edició	Curs	Docent / Empresa	Hores	Import	Finançament
P2385001	Aula de teatre aprendre a treballar en equip, gestionar els conflictes ajudar el creixement personal	Francesc Amaro. Professor d'interpretació i director escènic	20	1.800 €	UB
P2385026	Ioga	Gema Martínez. Màster de relaxació, meditació i mindfulness	10	- €	UB
P2385038	Alimentació saludable	Montse Illán i Xavier Torrado, Departament de Nutrició	16	2.314,58 €	UB
P2385043	Meditació	Gema Martínez. Màster de relaxació, meditació i mindfulness	8	- €	UB
P2385048	Força UB	Isabel de la Fuente. Esports UB	2	- €	UB
P2385055A	Activa't UB	Isabel de la Fuente. Esports UB	17	416,5 €	UB
P2385055B	Activa't UB	Isabel de la Fuente. Esports UB	17	833 €	UB
P2385065A	Preparació per la jubilació	Oriol Güell. Psicòleg i formador	16	1.792 €	UB
P2385065B	Preparació per la jubilació	Oriol Güell. Psicòleg i formador	16	1.792 €	UB
P2385066A	Tai txi txi kung al campus de bellvitge	Rosa Ramírez Clapera, Formadora Tai Txi i Txi Kung	10	490 €	UB
P2385066B	Tai txi txi kung al campus de bellvitge	Rosa Ramírez Clapera, Formadora Tai Txi i Txi Kung	10	490 €	UB

P2385067	Exercicis Hipopressius: treball de sòl pelvià	Isabel de la Fuente. Esports UB	6	171,84 €	UB
P2385068A	Tai-txi i txi-kung	Marta Fernández. Prof. Tai-Txi i Txi-King	10	900 €	UB
P2385068B	Tai-txi i txi-kung	Marta Fernández. Prof. Tai-Txi i Txi-King	10	900 €	UB
P2385069A	Txi kung per al cos i ment	Marta Fernández. Prof. Tai-Txi i Txi-King	10	900 €	UB
P2385069B	Txi kung per al cos i ment	Marta Fernández. Prof. Tai-Txi i Txi-King	10	900 €	UB
P2385070	Benestar personal: l'equilibri personal i laboral	Neus Bravo Bellido. Facilitadora emocional en coaching individual i grupal.	16	1.980 €	UB
P2385071	loga Nidra	Gema Martínez. Màster de relaxació, meditació i mindfulness	6	- €	UB

IDIOMES ESTRANGERS					
ID Edició	Curs	Docent / Empresa	Hores	Import	Finançament
P0612043A	Anglès general en línea A1 fins C1.1 (semestral) MERC	Escola d'Idiomes Moderns	50	16.492 €	AFEDAP
P0612043B	Anglès general en línea A1 fins C1.1 (semestral) MERC	Escola d'Idiomes Moderns	50	17.600 €	UB
P0612044A	Fluïdesa oral en anglès - Nivell avançat	Escola d'Idiomes Moderns	30	1.800 €	AFEDAP
P0612044B	Fluïdesa oral en anglès - Nivell avançat	Escola d'Idiomes Moderns	30	1.260 €	AFEDAP
P0612047A	Fluïdesa oral en anglès - Nivell intermedi	Escola d'Idiomes Moderns	20	1.800 €	AFEDAP
P0612047B	Fluïdesa oral en anglès - Nivell intermedi	Escola d'Idiomes Moderns	20	1.260 €	AFEDAP
P0612049	Pronunciació anglesa per al PAS de la UB nivell III	Escola d'Idiomes Moderns	20	1.200 €	AFEDAP
P0612011	Atenció telefònica en anglès	Net Languages, S.L.	25	200,4 €	UB
P0612013	Redacció textos en anglès	Net Languages, S.L.	25	267,2 €	UB
P0612014	Listening practice course. Curs de pràctiques d'audició en anglès	Net Languages, S.L.	20	346,1 €	UB
P0612048	Prova de nivell per a l'acreditació del nivell A1/B2/C1/C2 d'anglès	Escola d'Idiomes Moderns	4	2.100 €	UB

JURÍDIC					
ID Edició	Curs	Docent / Empresa	Hores	Import	Finançament
P0534010	El procediment administratiu a la UB	Ramon Lluís Galindo, Departament de Dret Administratiu, Dret Processal i Dret Financer i Tributari	15	1.880,7 €	AFEDAP
P0534011	L'ocupació pública a l'àmbit universitari	Ramon Lluís Galindo, Departament de Dret Administratiu, Dret Processal i Dret Financer i Tributari	15	1.425 €	AFEDAP
P0534011	L'ocupació pública a l'àmbit universitari	Ramon Lluís Galindo, Departament de Dret Administratiu, Dret Processal i Dret Financer i Tributari	15	1.425 €	AFEDAP

P0534010A	El procediment administratiu a la UB	Ramon Lluís Galindo, Departament de Dret Administratiu, Dret Processal i Dret Financer i Tributari	15	1.880,7 €	UB
P0534010B	El procediment administratiu a la UB	Ramon Lluís Galindo, Departament de Dret Administratiu, Dret Processal i Dret Financer i Tributari	15	1.425 €	UB
P0534013	Els aliments entre parents. Obligació legal	Olga Rovira Torres. Professora Dept. Dret Civil UB	8	760 €	UB
P0534014	La crisi de parella	Olga Rovira Torres. Professora Dept. Dret Civil UB	8	760 €	UB
P0534016	Protecció de dades personals en l'àmbit dels Recursos Humans	Ruben Ortiz i Natalia Padrós, Oficina de Protecció de Dades	9	1.188 €	UB

ORGANITZACIÓ I QUALITAT

ID Edició	Curs	Docent / Empresa	Hores	Import	Finançament
M0300004	Dinàmiques d'equip i desenvolupament dins l'àrea d'organització RRHH	TAOL in BMS SL	4	1.452 €	UB
M1000001	Perseu: gestió de personal investigador en formació	Ana Maria Bohórquez, Perseu	6	396,00 €	UB
P0323004A	Coneix UBDOC: l'aplicació d'arxiu documental de la Universitat de Barcelona	Nuria Cañellas. Oficina de l'Arxiu històric i Patrimoni Documental. Servei administració electrònica.	4	- €	UB
P0323004B	Coneix UBDOC: l'aplicació d'arxiu documental de la Universitat de Barcelona	Nuria Cañellas. Oficina de l'Arxiu històric i Patrimoni Documental. Servei administració electrònica.	4	- €	UB
P0323007	Ordre a l'ordinador	Oriol Güell. Psicòleg i formador	18	2.016 €	UB

SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT

ID Edició	Curs	Docent / Empresa	Hores	Import	Finançament
P0418009	Primers auxilis	Cristina Manzanares. Dept. Patologia i Terapèutica Experimental.	10	950	UB

TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ (TIC)

ID Edició	Curs	Docent / Empresa	Hores	Import	Finançament
P0190039	Access- Monogràfic: consultes (2016)	PHRO Training	15	1.302 €	AFEDAP
M0110004	Adobe after effects avançat	GESEM	20	2.940 €	AFEDAP
P0190011A	Bàsic de Microsoft Teams	David Cantós, àrea TIC	4	196 €	AFEDAP
P0190011B	Bàsic de Microsoft Teams	David Cantós, àrea TIC	4	196 €	AFEDAP
P0190011C	Bàsic de Microsoft Teams	David Cantós, àrea TIC	4	196€	UB
P0190028	Com planificar continguts a blogs i xarxes socials	María José Sola Martínez. Especialista en comunicació i content curation	12	1.080 €	AFEDAP
M0107010	Eines col.laboratives Microsoft 365	Gemma Seguer i David Cantós, Serveis a usuaris	9	594 €	AFEDAP
P0101021	Eines UB d'administració de continguts en el núvol	Gemma Seguer, Serveis a usuaris	10	490 €	AFEDAP
P0101021	Eines UB d'administració de continguts en el núvol	Gemma Seguer, Serveis a usuaris	10	490 €	AFEDAP

P0101021	Eines UB d'administració de continguts en el núvol	Victor Planas, Serveis a usuaris	10	490 €	AFEDAP
P0190042A	Excel control de la gestió de full de càlcul	GESEM	20	1.920 €	AFEDAP
P0190042B	Excel control de la gestió de full de càlcul	GESEM	20	1.920 €	UB
P0190034	Excel, anàlisi de dades, taules dinàmiques, macros i informes	GESEM	20	1.920 €	AFEDAP
P0190034	Excel, anàlisi de dades, taules dinàmiques, macros i informes	GESEM	20	1.920 €	AFEDAP
P0190036	Excel, filtres, funcions i taules de dades	GESEM	14	1.344 €	AFEDAP
P0190036	Excel, filtres, funcions i taules de dades	GESEM	14	1.344 €	AFEDAP
P0190037	Excel, trucs i recomanacions per treballar de forma àgil i efectiva	GESEM	6	576 €	AFEDAP
P0190037	Excel, trucs i recomanacions per treballar de forma àgil i efectiva	GESEM	6	576 €	AFEDAP
P0190041A	Excel - Fórmules, gràfics i taules	GESEM	10	960 €	AFEDAP
P0190041B	Excel - Fórmules, gràfics i taules	GESEM	10	960 €	UB
P0190038	Gestió d'equips amb Planner	David Cantós, àrea TIC	6	396 €	AFEDAP
P0190040A	Liferay 7.3 per a l'elaboració de webs de la ub	Oriol Oliva Sanosa, Desenvolupament Web	12	588 €	AFEDAP
P0190040B	Liferay 7.3 per a l'elaboració de webs de la ub	Oriol Oliva Sanosa, Desenvolupament Web	12	792 €	UB
20230410	Liferay per a l'elaboració de webs de la Universitat de Barcelona	Oriol Oliva Sanosa, Desenvolupament Web	12	588 €	AFEDAP
20230411	Liferay per a l'elaboració de webs de la Universitat de Barcelona	Oriol Oliva Sanosa, Desenvolupament Web	12	588 €	AFEDAP
P0190022	Monogràfic: confeccionar memòries i informes. Nivell avançat word 2016	PHRO Training	14	1.395 €	AFEDAP
P0101083	Outlook: millorar i optimitzar la gestió	Sergi Sánchez. Àrea TIC	12	588 €	AFEDAP
P0101083	Outlook: millorar i optimitzar la gestió	Sergi Sánchez. Àrea TIC	12	588 €	AFEDAP
M0110005	Power Automate. Automatització de fluxos de treball	GESEM	14	1.180 €	AFEDAP
P0101079	Presentacions interactives: del powerpoint al gennially. Asincron	PHRO Training	12	1.260 €	AFEDAP
P0190002	Seguretat informàtica	Enric Planell. Gestió de Serveis	10	490 €	AFEDAP
P0190002	Seguretat informàtica	Enric Planell. Gestió de Serveis	10	490 €	AFEDAP
P0101034A	Sharepoint: espai de treball col·laboratiu en el núvol	Oriol Rubies, Àrea TIC	10	490 €	AFEDAP
P0101034B	Sharepoint: espai de treball col·laboratiu en el núvol	Oriol Rubies, Àrea TIC	10	490 €	AFEDAP
P0101034C	Sharepoint: espai de treball col·laboratiu en el núvol	Oriol Rubies, Àrea TIC	10	490 €	UB

P0190004	Teams Avançat: Gestió d'equips	David Cantós, àrea TIC	6	294 €	AFEDAP
P0190004	Teams Avançat: Gestió d'equips	David Cantós, àrea TIC	6	294 €	AFEDAP
P0190032	Zoom i Microsoft Teams: eines de videoconferències a la UB	Eva Sanchez Oliva. Unitat de Docència del CRAI	10	660 €	AFEDAP
M0110006	Google analytics + meta ads	Ariadna Buendia i Arturo Abarca, Unitat d'Imatge Corporativa i Màrqueting	6	792 €	UB
M0110008	Sessió suport de trasllat a MS Forms	David Cantós, àrea TIC	2	132 €	UB
M0110009	Ms project	Aula Informàtica Professional, S.L.	15	1.800 €	UB
20230253	Monogràfic Accés: Formularis i informes (2016)	PHRO	15	1.248 €	UB

2.5 Avaluació dels cursos i el professorat

ÀREA TEMÀTICA	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
GESTIÓ ACADÈMICA	7,35	7,72	7,39
GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA	7,31	7,72	7,45
COMUNICACIÓ	7,22	7,50	7,36
HÀBITS SALUDABLES I CREIXEMENT PERSONAL	7,19	7,74	7,44
SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT	7,19	7,04	7,25
HABILITATS DIRECTIVES	7,17	7,53	7,24
JURÍDIC	7,13	7,37	7,31
ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA	6,99	7,50	7,30
TIC	6,91	7,32	7,24
CRAI	6,85	7,29	7,20
IDIOMES ESTRANGERS	6,40	6,72	7,25
ORGANITZACIÓ I QUALITAT	5,41	6,35	6,08
MITJANA	7,05	7,37	7,29

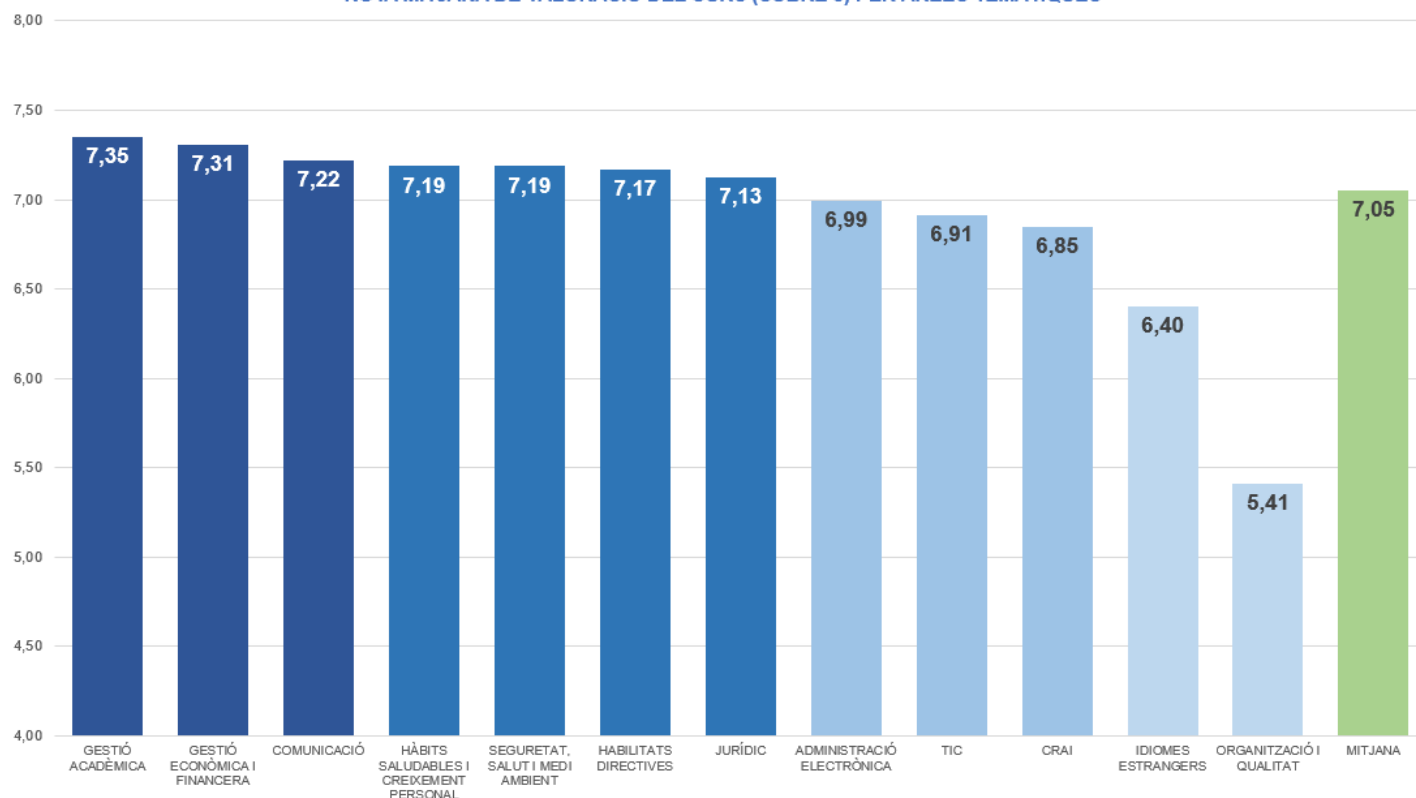
Quan finalitza una formació es fa arribar a l'alumnat una enquesta de valoració de la satisfacció, en la que poden qualificar, sobre 8, el curs en general, l'aplicació d'aquest al seu lloc de treball, el professorat i la tasca de Formació de PTGAS.

De resultes d'aquestes enquestes, **considerem acceptable una mitjana valoració per sobre del 7 sobre 8**. En aquest cas, la mitjana avala la bona qualificació tant de les formacions, com del professorat com del nostre servei, totes tres per sobre del 7 i **marcant els millors resultats dels últims anys**.

Respecte a les àrees temàtiques, les valoracions, junt amb els comentaris que el PTGAS inclou a les enquestes, ens son extremadament útils per a detectar problemàtiques i necessitats.

ANY	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
2020	6,79	7,29	-
2021	6,96	7,34	-
2022	6,93	7,47	7,23
2023	7,04	7,39	7,21
2024	7,05	7,37	7,29

NOTA MITJANA DE VALORACIÓ DEL CURS (SOBRE 8) PER ÀREES TEMÀTIQUES



EVOLUCIÓ DE LA MITJANA DE NOTA DEL CURS (SOBRE 8)



A continuació, us oferim els resultats de les enquestes de satisfacció dels cursos, ordenats per àrea temàtica:

ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA				
CODI	CURS	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
P2137011A	L'eina portasignatures UB com a eina de gestió integral de la signatura de documents (1a ed.)	7,55	8	7,82
P2137011B	L'eina portasignatures UB com a eina de gestió integral de la signatura de documents (2a ed.)	7,45	8	7,36
P2137008A	UBeTram: tramitació electrònica de procediments administratius senzills (1a ed.)	7,29	7,41	7
P2137008B	UBeTram: tramitació electrònica de procediments administratius senzills (2a ed.)	7,14	7,42	7,35
P2137006A	Seu electrònica de la UB (1a ed.)	6,95	7,7	7,6
P2137006B	Seu electrònica de la UB (2a ed.)	6,78	7,71	6,85
P2137002C	Signatura electrònica, digitalització i còpia autèntica de la UB (1a ed.)	7,35	7,5	7,5
P2137002B	Signatura electrònica, digitalització i còpia autèntica de la UB (2a ed.)	7,15	7,7	7,4
P2137012A	El registre general de la UB i la notificació electrònica (1a ed.)	6,75	7,6	7,5
P2137012B	El registre general de la UB i la notificació electrònica (2a ed.)	6,5	7	7,25
P2137012C	El registre general de la UB i la notificació electrònica (3a ed.)	6	6,5	6,7
		6,99	7,50	7,30

COMUNICACIÓ				
CODI	CURS	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
P0228013A	Comunicar amb infografies. Tècniques de presentació efectiva de la informació	7,2	7,3	7,4
P0228001A	Textos administratius: Redacció eficaç, llenguatge planer i llegibilitat (1a ed.)	7,77	8	7,36
P0228001B	Textos administratius: Redacció eficaç, llenguatge planer i llegibilitat (2a ed.)	7,77	7,88	7,88
P0228020A	Redacció escrita i eficaç	7,77	8	7,84
P0270004A	Gestió de les interrupcions	7,09	7,67	7,17

P0230017A	Introducció cultural al món àrab	7,25	7,8	7,5
P0270023A	Protocol i comunicació efectiva amb universitaris xinesos	7,55	7,77	7,33
P0270007A	Com millorar la nostra productivitat de forma conscient	6,31	6,75	7,37
P0270022A	Atenció als estudiants universitaris amb necessitats específiques de suport educatiu (1a ed.)	7,32	7,45	7,36
P0270025A	Eines per comunicar en situacions emocionalment complicades	7,96	7,92	7,69
P0270026A	Exposar amb convicció: com fer bones presentacions orals	7,5	7,8	7,1
P0270027A	Eines clau per la comunicació telefònica	7,87	8	7,87
P0270028A	Millora de les relacions interpersonals a la feina a través de l'eneagrama (I)	7,1	7,6	7
P0270011	Com dir no al ciutadà i proposar pactes	6,28	6,66	7,33
P0270009	Què em dius i què escolto: millorem la comunicació a la feina	7,22	7,22	7,55
P0270003	Disseny i gestió d'exposicions	6,92	7,33	7,33
P0228046	Lideratge comunicacional: Claredat, connexió i eficàcia comunicacional	6,77	7,23	7,15
P0228009	Elaboració d'informes i memòries amb indicadors de gestió	6,78	6,85	6,85
P0228005	Curs pràctic per a un ús inclusiu i no sexista del llenguatge	6,8	7,2	6,8
		7,22	7,50	7,36

CRAI				
CODI	CURS	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
P1370024A	Actualització en la informació bibliogràfica: revisió de fonts (edició 2024)	7,31	7,75	7,25
P1370025A	Gestió de publicacions al SIRA	5,46	6,46	6,69
P1370027A	Visualització d'informació per a la presa de decisions	7,66	7,75	7,58
P1370028A	Campus Virtual UB: Aprenentatge presencial, híbrid i en línia (1a ed.)	7,8	7,85	7,78
P1370028B	Campus Virtual UB: Aprenentatge presencial, híbrid i en línia (2a ed.)	7,25	7,75	7,5
P1370032	El mapa de processos i la intranet del CRAI	7,63	7,75	7,25

P1370029A	Intel·ligència artificial (IA) per a biblioteques. Arees d'aplicació, creació de continguts	4,23	5,05	6,1
P1370030A	Campus Virtual UB: Eines d'avaluació	7,79	7,85	7,85
P1370012	Introducció a la catalogació	6,5	7,4	6,8
		6,85	7,29	7,2

GESTIÓ ACADÈMICA				
CODI	CURS	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
P1037007A	GIPE (1a ed.)	7,2	7,73	7,2
P1037007C	GIPE (3a ed.)	7,5	7,71	7,57
		7,35	7,72	7,39

GESTIÓ ECONÒMICA				
CODI	CURS	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
P0952002A	Paper de les unitats promotores en la preparació, execució i extinció dels expedients de contractació	7,5	7,67	7,5
P0952020A	Factura electrònica a la UB (despeses)	6,38	7,35	7,05
P0952025A	Com comprar dins dels acords marc (1a ed.)	7,34	7,63	7,26
P0952025B	Com comprar dins dels acords marc (2a ed.)	8	8	8
P00952026A	SAP Extracció d'informes i consultes freqüents (1a ed.)	6,79	7,58	7,5
P00952026B	SAP Extracció d'informes i consultes freqüents (2a ed.)	6,5	7,25	7
P0952031A	Contractació aplicada al sistema econòmic financer ATENEA-ECOFIN en base SAP: Contractació menor (1a ed.)	7,14	7,35	7,42
P0952031B	Contractació aplicada al sistema econòmic financer ATENEA-ECOFIN en base SAP: Contractació menor (2a ed.)	7,07	7,71	7,85
P0952032A	Inicial de SAP (1a ed.)	7,52	7,86	7,72
P0952032B	Inicial de SAP (2a ed.)	7,47	7,64	7,58

M0952010A	Sessió d'acollida de nous usuaris de SAP (1a ed.)	5,25	8	5,25
M0952010B	Sessió d'acollida de nous usuaris de SAP (2a ed.)	7,5	8	8
P0952037A	Gestió d'inventari en SAP (1a ed.)	7,55	7,77	7,44
P0952037B	Gestió d'inventari en SAP (2a ed.)	8	8	8
P0952037C	Gestió d'inventari en SAP (3a ed.)	7,71	7,85	8
P0952038A	Gestió de comandes en SAP. Nivell bàsic (1a ed.)	7,02	7,05	7,68
P0952038B	Gestió de comandes en SAP. Nivell bàsic (2a ed.)	7,5	7,62	7,62
P0952040A	Gestió dels indicadors de IRPF i IR de No residents en pagaments a persones físiques	7,58	8	7,66
P0952041A	Gestió econòmica en projectes de recerca. Justificació i requeriments (1a ed.)	7,26	7,82	7,47
P0952041B	Gestió econòmica en projectes de recerca. Justificació i requeriments (2a ed.)	7,55	8	7,8
P0952042A	Facturació a clients (ingressos) (1a ed.)	7,53	7,66	7,13
P0952042B	Facturació a clients (ingressos) (2a ed.)	7,75	8	7,4
P0952043A	Gestió de comptes de major UB (1a ed.)	7,73	7,92	7,3
P0952043B	Gestió de comptes de major UB (2a ed.)	7,25	7,75	7,25
P0952044A	Gestió general d'Ingressos de la UB	7,39	7,71	7,57
P0952045A	Contractació aplicada al sistema econòmic financer ATENEA-ECOFIN en base SAP: ASM (1a ed.)	7,26	7,53	7,4
P0952045B	Contractació aplicada al sistema econòmic financer ATENEA-ECOFIN en base SAP: ASM (2a ed.)	7,22	7,77	7,33
P0952046A	Contractar i tramitar viatges corporatius a la UB	7,42	7,5	7,5
P0952046B	Contractar i tramitar viatges corporatius a la UB (2a ed.)	7,55	7,88	7,22
M0800010A	Aspectes generals de la Gestió de la Recerca	7,5	7,72	7,72
		7,31	7,72	7,45

HABILITATS DIRECTIVES				
CODI	CURS	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
M0800009	Formació específica per a comandaments: organització i lideratge	6,05	6,77	7,22
P0822055A	Tècniques de delegació	7,65	7,75	7,5
P0882047A	Eines de coaching amb el teu equip de treball. Nivell I	6,6	7,2	6,5
P0882050A	Eneagrama com a eina per a millora de la conducció d'equips de treball (I)	7	7,6	7
P0882059A	Qualitat personal i intel·ligència emocional en l'exercici de les funcions. Nivell I	7,46	7,85	7,78
P0882069	Acceptació i gestió de crítiques	6,05	6,54	7,54
P0882070A	Facilitació i dinamització de grups de treball	7	7,18	7,36
P0882072A	Habilitats directives (1a ed.)	7,1	7,6	7,2
P0882079	Prevenir la càrrega mental	7,56	7,75	6,87
P0882078	Gestió de conflictes basats en l'empatia	7,43	7,42	7
P0882077	Entrenar el pensament crític	7,83	8	7,16
P0882076	Elements emocionals en la direcció de les persones	7,38	7,87	7,12
P0882075	Autoconeixement i lideratge	7,83	8	7,66
M0800011	<i>First time manager</i> : gestionant persones per primera vegada	7,42	7,83	7,5
		7,17	7,53	7,24

HÀBITS SALUDABLES I CREIXEMENT PERSONAL				
CODI	CURS	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
P2385001A	Aula de teatre per aprendre a treballar en equip, gestionar els conflictes i ajudar al creixement personal	5,3	6,8	5,8
P2385026A	loga (1a ed.)	6,75	7,5	7,75
P2385038A	Alimentació saludable	7,61	7,92	7,64
P2385043A	Meditació (1a ed.)	7,75	8	7,75
P2385055A	Activa't UB (UB Esports) (1a ed.)	7,72	7,88	7,72
P2385055B	Activa't UB (Mundet) (2a ed.)	7,87	8	7,75

P2385055C	Activa't UB (UB Esports) (3a ed.)	7,63	8	7,81
P2385055D	Activa't UB (Mundet) (4a ed.)	7,66	8	8
P2385067A	Exercicis hipopressius. Treball de sòl pelvià	6,05	7	7,4
P2385068A	Tai-Txi i Txi-Kung (1a ed.)	7,06	7,65	6,75
P2385068B	Tai-Txi i Txi-Kung (2a ed.)	7,2	8	6,8
P2385069A	Txi-Kung per al cos i la ment (1a ed.)	7,33	8	7,66
P2385069B	Txi-Kung per al cos i la ment (2a ed.)	7,25	7,75	7,37
P2385071	loga nidra	6,75	7,37	7,37
P0485005	Autoconeixement a través dels centres d'energia	7,63	8	7,66
P2385070	Benestar personal: l'equilibri personal i laboral	7,23	7,76	7,61
P2385065B	Preparació per a la jubilació (2a ed.)	7,41	7,9	7,72
		7,19	7,74	7,44

IDIOMES ESTRANGERS				
CODI	CURS	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
P0612043A	Anglès general en línia A1 fins C2 (1a ed.)	6,45	6,21	7,12
P0612043B	Anglès general en línia A1 fins C2 (2a ed.)	6,66	6,48	7,22
P0612048A	Prova de nivell per a l'acreditació del nivell A1/A2/B1/B2/C1/C2 d'anglès (1a edició)	5,93	6,08	7,04
P0612044A	Fluïdesa oral en Anglès – nivell avançat	7,12	7,75	6,75
P0612014	<i>Listening practice course.</i> Curs de pràctiques d'audició en anglès	5,78	5,77	7,11
P0612013	Redacció de textos en anglès	5,63	6,75	7,5
P0612011	Atenció telefònica en anglès	7,25	8	8
		6,40	6,72	7,25

JURÍDIC				
CODI	CURS	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
P0534011A	L'ocupació pública a l' àmbit universitari (1a ed.)	7,41	7,58	7,29

P0534011B	L'ocupació pública a l' àmbit universitari (2a ed.)	6,78	7,42	7,71
P0534009A	Bàsic de protecció de dades personals (1a ed.)	6,89	7	7,31
P0534009C	Bàsic de protecció de dades personals (3a ed.)	7,11	7,08	7,47
P0534010A	El procediment administratiu a la UB (1a ed.)	6,86	7,31	7,15
P0534010B	El procediment administratiu a la UB (2a ed.)	6,88	6,94	7,23
P0534012A	Transparència, dret d'accés i bon govern (1a ed.)	6,95	7,34	7,34
P0534013A	Els aliments entre parents. Obligació legal (1a ed.)	7,25	7,66	6,33
P0534016	Protecció de dades personals en l' àmbit dels Recursos Humans	8	8	8
		7,13	7,37	7,31

ORGANITZACIO I QUALITAT				
CODI	CURS	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
M030004	Dinàmiques d'equip i desenvolupament dins l'Àrea d'Organització i Recursos Humans	6,72	6,76	7,48
M1000001P	Perseu: gestió del personal investigador en formació	5,4	7,5	6,3
M0800008	Gestió del canvi d'organització	4,12	4,79	4,45
		5,41	6,35	6,08

SEGURETAT, SALUT I MEDI AMBIENT				
CODI	CURS	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
P0418002A	Formació PRL: Treball en entorn d'oficines (1a ed.)	8	7	7
P0418002E	Formació PRL: Treball en entorn d'oficines (5a ed.)	7,5	7,6	7,6
P0418002F	Formació PRL: Treball en entorn d'oficines (6a ed.)	7	7	8

P0418004A	Gestió de residus especials de laboratori (1a ed.)	8	8	8
P0418004B	Gestió de residus especials de laboratori (2a ed.)	7,5	6,5	7
P0418008A	Plans d'autoprotecció (1a ed.)	7,35	7,42	7,42
P0418008B	Plans d'autoprotecció (2a ed.)	4,5	4	4
P0418008E	Plans d'autoprotecció (5a ed.)	8	8	8
P0418008F	Plans d'autoprotecció (6a ed.)	7	6,66	7
P0418009A	Primers auxilis (1a ed.)	7,57	7,88	7,88
P0418013A	Consum responsable (1a ed.)	7,5	7,42	7,58
P0418013B	Consum responsable (2a ed.)	6,66	5,33	6
P0418013C	Consum responsable (3a ed.)	7	7	7,5
P0418013D	Consum responsable (4a ed.)	7,38	7,75	7,75
P0418013E	Consum responsable (5a ed.)	6,83	6,83	7
P0418013F	Consum responsable (6a ed.)	7,37	7,31	7,52
P0478001A	Formació bàsica en prevenció de riscos laborals (1a ed.)	7,5	5,75	6,75
P0478001B	Formació bàsica en prevenció de riscos laborals (2a ed.)	7,25	7	7
P0478001C	Formació bàsica en prevenció de riscos laborals (3a ed.)	8	8	8
P0478001D	Formació bàsica en prevenció de riscos laborals (4a ed.)	6,5	7	7
P0478001E	Formació bàsica en prevenció de riscos laborals (5a ed.)	7,5	6,5	7
P0478001F	Formació bàsica en prevenció de riscos laborals (6a ed.)	6,5	6,66	6,66
P0485016A	Seguretat viària i conducció segura i eficient (1a ed.)	7,25	7,5	7,75
P0485016B	Seguretat viària i conducció segura i eficient (2a ed.)	8	8	8
P0485016E	Seguretat viària i conducció segura i eficient (5a ed.)	6,38	6,5	6,75
P0485016F	Seguretat viària i conducció segura i eficient (6a ed.)	8	8	8
P0418001A	La cura de la veu - ús professional de la veu (1a ed.)	7,75	8	8
P0418001B	La cura de la veu - ús professional de la veu (2a ed.)	6,5	6	7,5
P0418001E	La cura de la veu - ús professional de la veu (5a ed.)	6,75	6,5	6,5

P0418001F	La cura de la veu - ús professional de la veu (6a ed.)	7,38	7,5	7,5
P0485019A	Utilització de cabines de seguretat biològica (CSB) (1a ed.)	7	8	7
P0485019B	Utilització de cabines de seguretat biològica (CSB) (2a ed.)	7,17	6,44	6,66
P0418016E	<i>Occupational risk prevention in research laboratories</i> (5a ed.)	6	6	6
P0485018A	Formació bàsica PRL: introducció als primers auxilis (1a ed.)	7	6,6	7,19
P0485018B	Formació bàsica PRL: introducció als primers auxilis (2a ed.)	7,25	6,83	7,5
P0485017B	Introducció a la bioseguretat (2a ed.)	7,1	6,8	7
P0418003E	Formació PRL: Treball en entorn de laboratoris (5a ed)	8	8	8
P0418003F	Formació PRL: Treball en entorn de laboratoris (6a ed)	8	8	8
20230300B	El Pla d'Igualtat de la UB	6,4	7,18	7,62
		7,19	7,04	7,25

TIC				
CODI	CURS	NOTA CURS (SOBRE 8)	NOTA PROFESSORAT (SOBRE 8)	NOTA GESTIÓ FORMACIÓ PTGAS (SOBRE 8)
M0110005	Power Automate	6,05	6,36	6,45
M0110004	After Effects	7,83	8	8
M0110006	Google Analytics + Meta Ads	7,06	7,5	7,37
M0110007	Adobe Express	6,96	7,19	7,24
P0101079A	Presentacions interactives: del PowerPoint al Canva	6,77	7,27	7
P0101021A	Eines UB d'administració de continguts en el núvol (Eines corporatives) (1a ed.)	6,83	7,55	7,11
P0101021B	Eines UB d'administració de continguts en el núvol (Eines corporatives) (2a ed.)	7,5	7,77	7,77
P0101021C	Eines UB d'administració de continguts en el núvol (Eines corporatives) (3a ed.)	7,44	7,75	7,37
P0101031B	Liferay per a l'elaboració de webs (2a ed.)	6,6	6,6	7
P0101031C	Liferay per a l'elaboració de webs (3a ed.)	6,18	7,5	6,71
P0101031D	Liferay per a l'elaboració de webs (4a ed.)	6,37	6,66	7,13

P0101034A	Sharepoint: espai de treball col·laboratiu al núvol (1a ed.)	7,6	7,3	7,25
P0101034B	Sharepoint: espai de treball col·laboratiu al núvol (2a ed.)	6,94	7,88	7,66
P0101083A	Outlook: optimitzar i millorar la gestió (1a ed.)	7,35	7,8	6,8
P0101083B	Outlook: optimitzar i millorar la gestió (2a ed.)	7,6	8	7,3
P0190004A	Teams avançat: Gestió d'equips (1a ed.)	6,5	6,66	7,11
P0190004B	Teams avançat: Gestió d'equips (2a ed.)	6,55	6,7	7,3
P0190011A	Bàsic de Microsoft Teams (1a ed.)	6,95	7	7,1
P0190011B	Bàsic de Microsoft Teams (2a ed.)	7,05	7,6	7,6
P0190011C	Bàsic de Microsoft Teams (3a ed.)	6,87	7,41	7,75
P0190022A	Monogràfic Word: confeccionar memòries i informes	5,92	6,69	7,07
P0190028A	Com planificar continguts a xarxes socials	4,75	5,1	6
P0190032A	Zoom i Microsoft Teams: eines de videoconferència de la UB	7,57	8	7,61
P0190034A	Excel - Anàlisi de dades, taules dinàmiques, macros i informes (1a ed.)	7,67	7,89	7,67
P0190034B	Excel - Anàlisi de dades, taules dinàmiques, macros i informes (2a ed.)	6,38	6,5	6,75
P0190036A	Excel, filtres, funcions i taules de dades (1a ed.)	7,44	8	7,22
P0190036B	Excel, filtres, funcions i taules de dades (2a ed.)	7,3	7,8	7,5
P0190041A	Excel: Fórmules, gràfics i taules (1a ed.)	6,75	7,5	7,5
P0190041B	Excel: Fórmules, gràfics i taules (2a ed.)	7,83	7,83	7,16
P0190042A	Excel: control de la gestió de full de càlcul (1a ed.)	6,7	7,3	7,3
P0190037A	Excel - Trucs i recomanacions per a treballar de forma àgil i efectiva (1 ^a ed.)	6,61	7,3	7,3
P0190037B	Excel - Trucs i recomanacions per a treballar de forma àgil i efectiva (2 ^a ed.)	6,8	7,6	7,2
P0190038A	Gestió d'equips amb Planner	7,2	7,6	7,6
P0190039	Access - Monogràfic: consultes (2016)	7,04	7,33	7,33
P0190024	Access - Monogràfic: Formularis i informes (2016)	7	7,22	7
P0190002B	Seguretat Informàtica (2a ed.)	6,93	7,53	7,26
		6,91	7,32	7,24

2.5 Ajuts a estudis oficials de grau per al PTGAS de la UB

El 12 de febrer de 2015 la Comissió Econòmica del Consell Social va aprovar els [ajuts consistents en retornar al PTGAS les despeses derivades del pagament de la primera matrícula oficial del primer grau universitari de la Universitat de Barcelona](#).

Anualment, i **per iniciativa pròpia**, des de Formació de PTGAS contactem a tot el PTGAS que no te estudis oficials de grau i n'està cursant a la UB per tal que pugui accedir a aquesta línia d'ajuts.

Aquestes son les dades d'aquest 2024 i, a continuació, la comparativa dels últims tres anys:

AJUTS D'ESTUDIS OFICIALS DE GRAU, 2024							
CURS	Cost total	Matrícules	Cos funcionari	Person al laboral	Dones	Homes	Mitjana de l'ajut per matrícula
Estudis oficials de grau ofertats per la UB	678,73 €	4	50%	50%	75%	25%	169,68 €

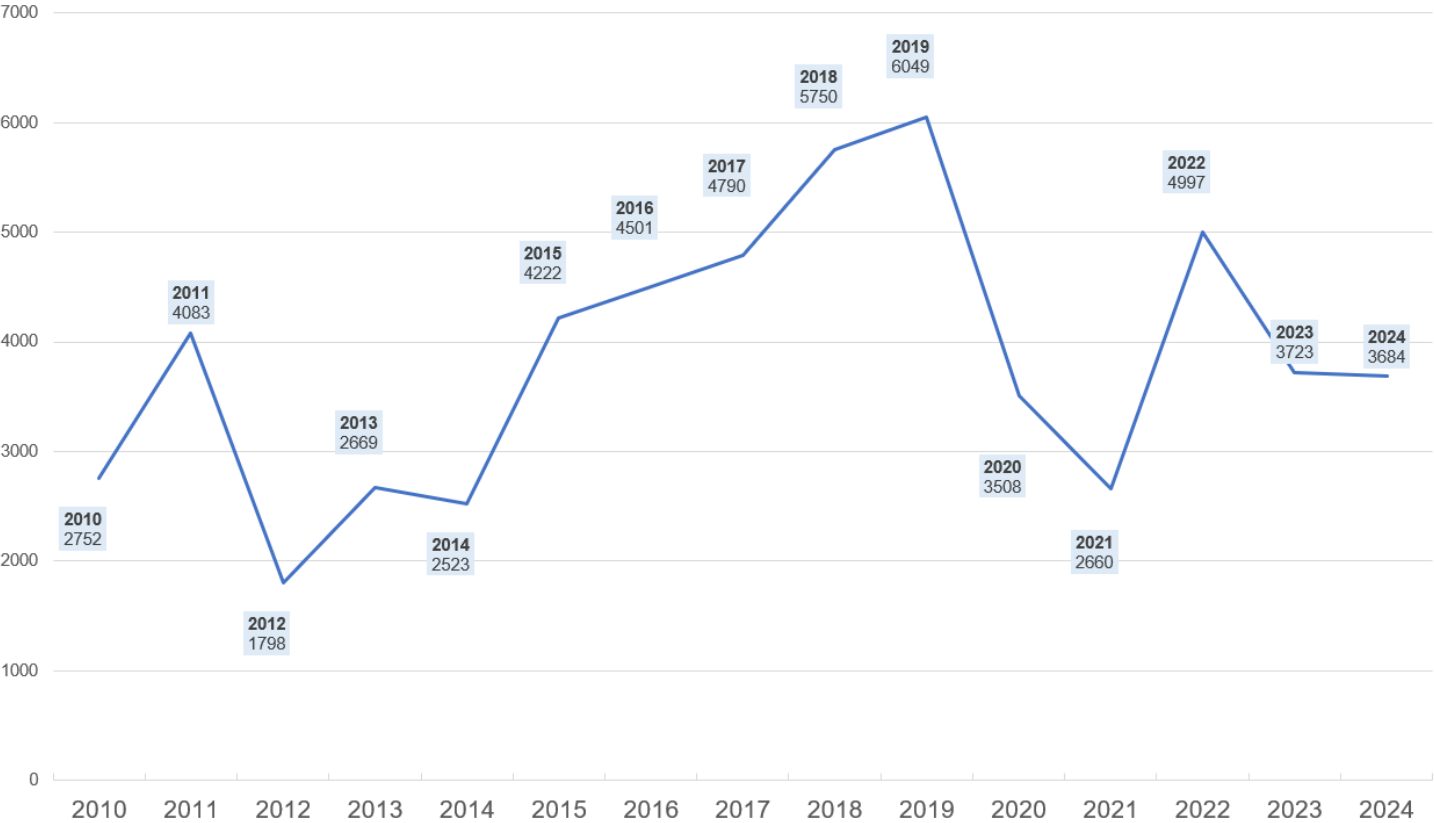
Any	Matrícules	Cost total	Mitjana d'ajut per matrícula
2022	7	2.184 €	312 €
2023	6	1.439 €	239,85 €
2024	4	678,7 €	169,7 €

3. EVOLUCIONS

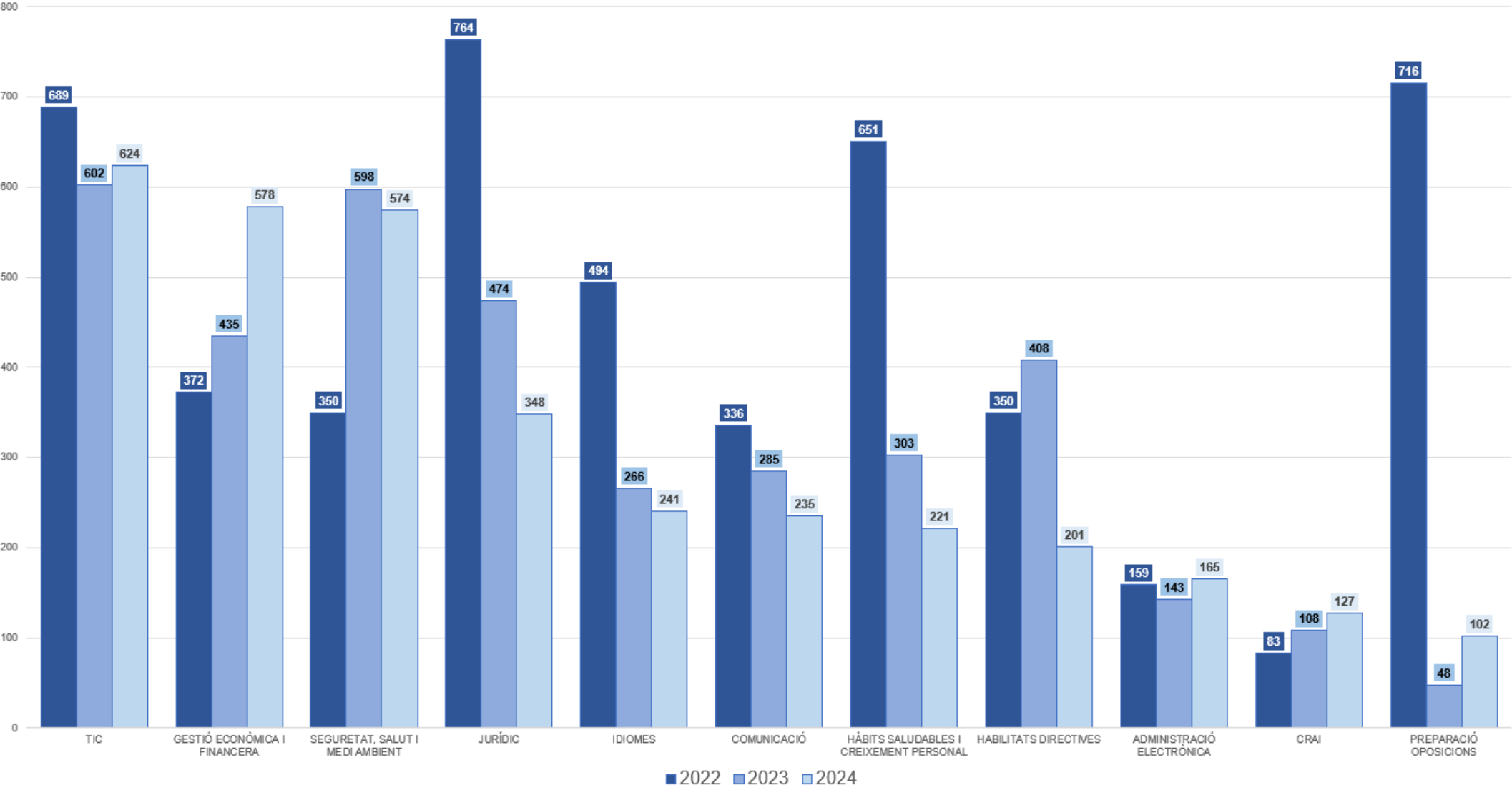
Evolució de les matrícules per àrees temàtiques 2014-24

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
TIC	518	575	788	763	902	593	736	680	689	616	↑ 624
IDIOMES	515	402	331	338	363	356	189	308	494	272	↓ 241
ADMIN. ELECTR.	159	118	19	37	20	52	122	124	159	171	↓ 165
COMUNIC.	253	2012	327	463	407	361	291	363	336	285	↓ 235
CRAI	139	149	215	64	193	160	58	35	83	112	↑ 127
GESTIÓ ECONÒMICA I FINANCERA	224	69	-	205	225	462	153	170	372	435	↑ 578
HABILITATS DIRECTIVES	107	124	321	159	373	343	239	179	350	408	↓ 201
HÀBITS SALUDABLES I CREIX. PERSONAL	-	-	35	50	-	-	104	282	651	303	↓ 221
JURÍDIC	183	332	494	328	352	340	158	171	764	474	↓ 348
PREP. OPOS.	-	-	-	40	432	-	-	-	716	48	↑ 102
SEGURETAT, SALUT I M.AMBIENT	122	134	2202	254	323	1055	457	281	350	607	↓ 574

EVOLUCIÓ DE MATRÍCULES

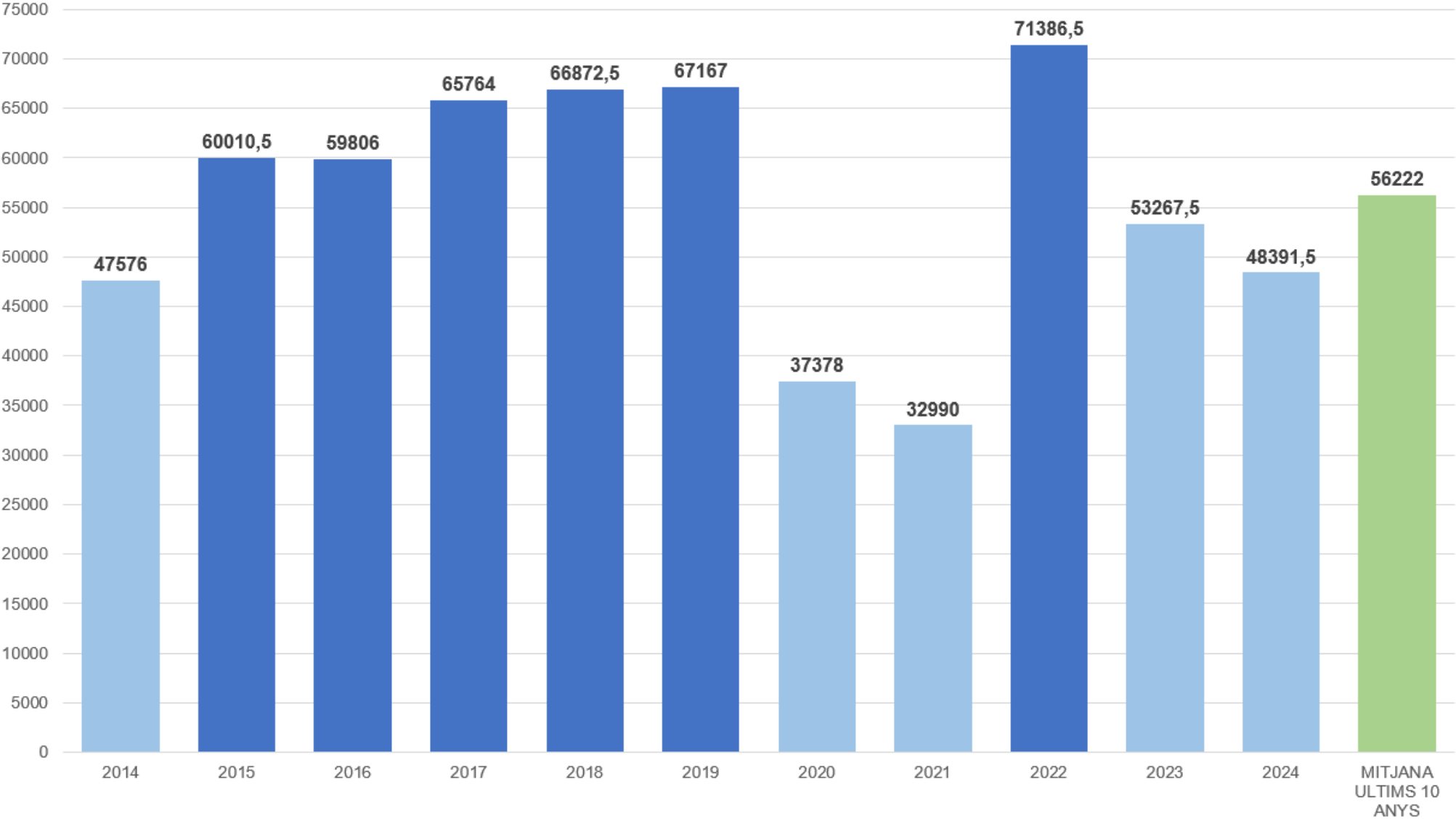


EVOLUCIÓ DE MATRÍCULES DE LES PRINCIPALS ÀREES TEMÀTIQUES 2022-2024



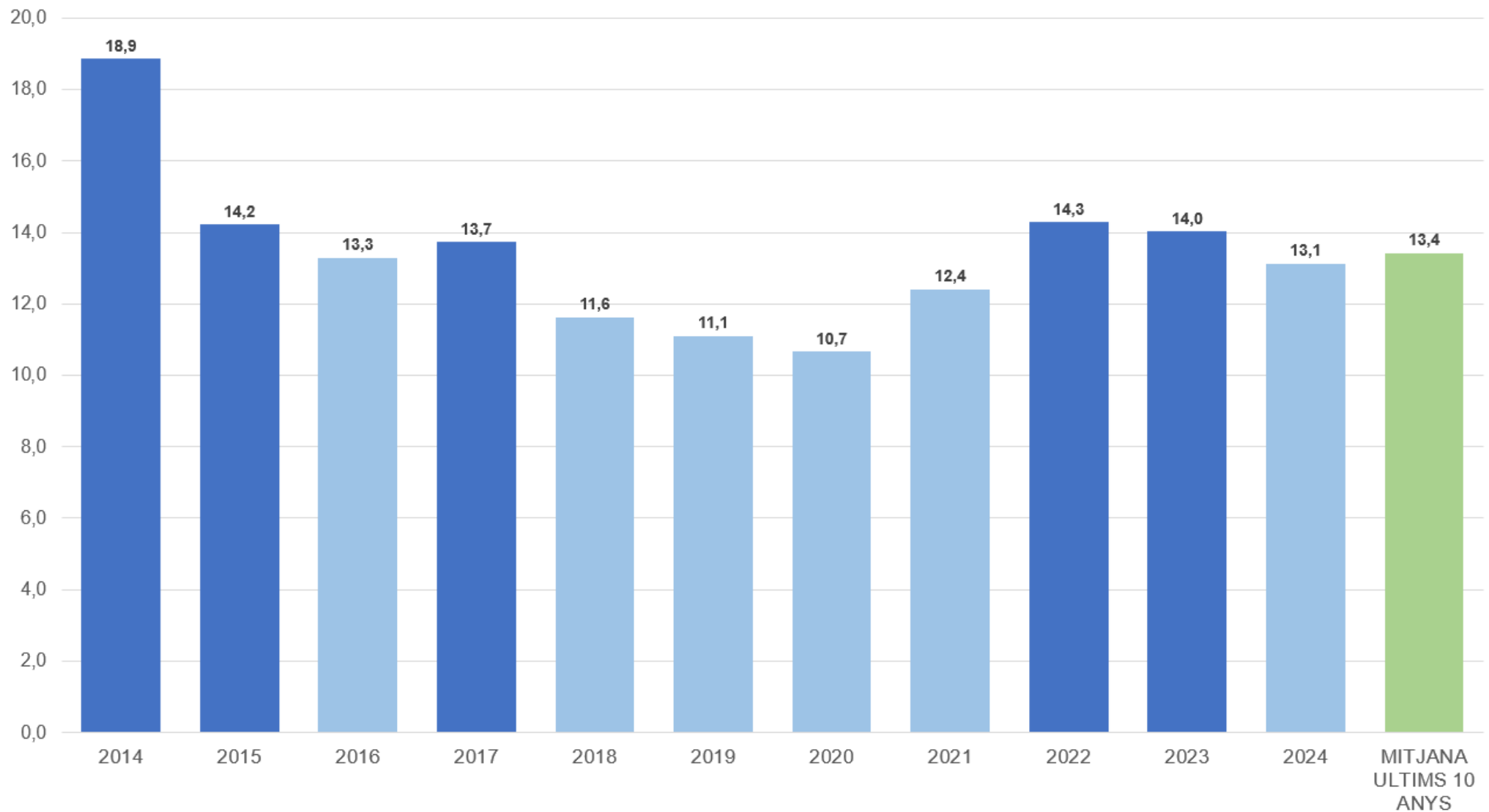
ANY	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
MATRÍCULES	2752	4083	1798	2669	2523	4222	4501	4790	5750	6049	3508	2660	4997	3723	3684

EVOLUCIÓ DE LES HORES TOTALS



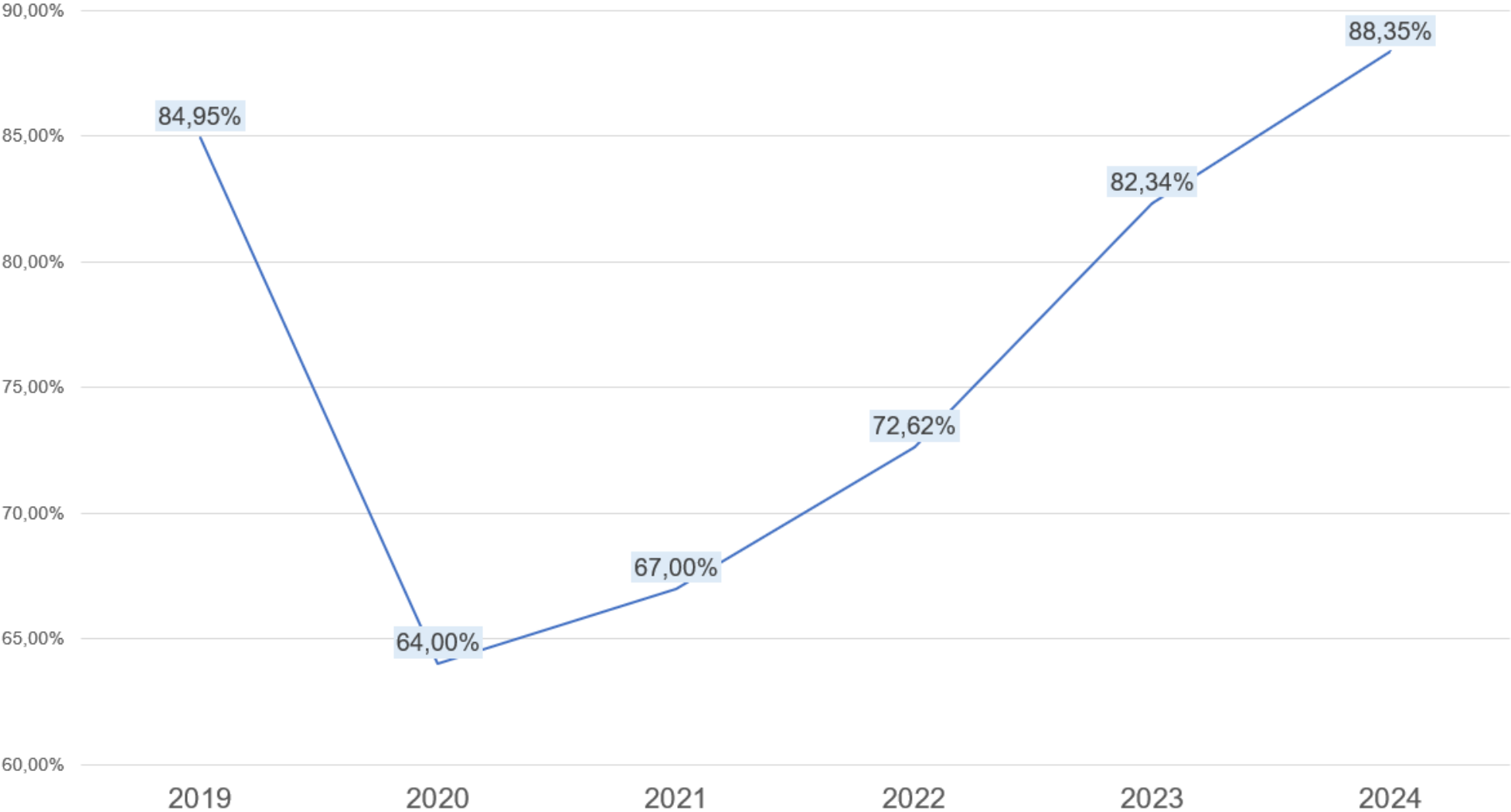
ANY	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
HORES TOTALS	47576	60010,5	59806	65764	66872,5	67167	37378	32990	71386,5	53267,5	48391,5

EVOLUCIÓ DE LA MITJANA D'HORES PER MATRÍCULA



ANY	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
MITJANA D'HORES PER MATRÍCULA	18,9	14,2	13,3	13,7	11,6	11,1	10,7	12,4	14,3	14	13,1

EVOLUCIÓ DE L'APROFITAMENT



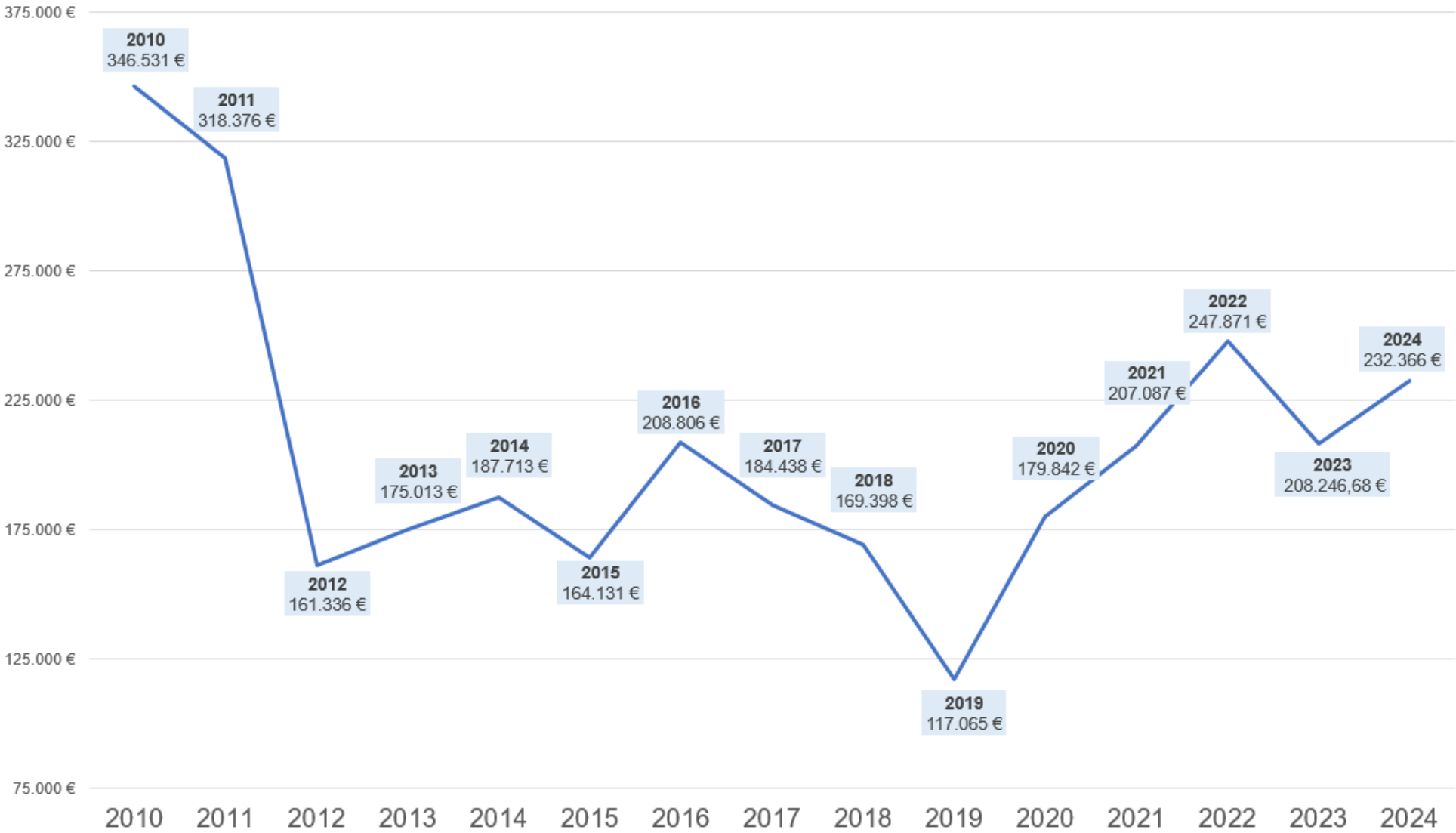
ANY	2019	2020	2021	2022	2023	2024
APROFITAMENT	84,95%	64%	67%	72,62%	82,34%	88,35%

EVOLUCIÓ DE LA MITJANA DE VALORACIÓ DEL CURS (SOBRE 8)



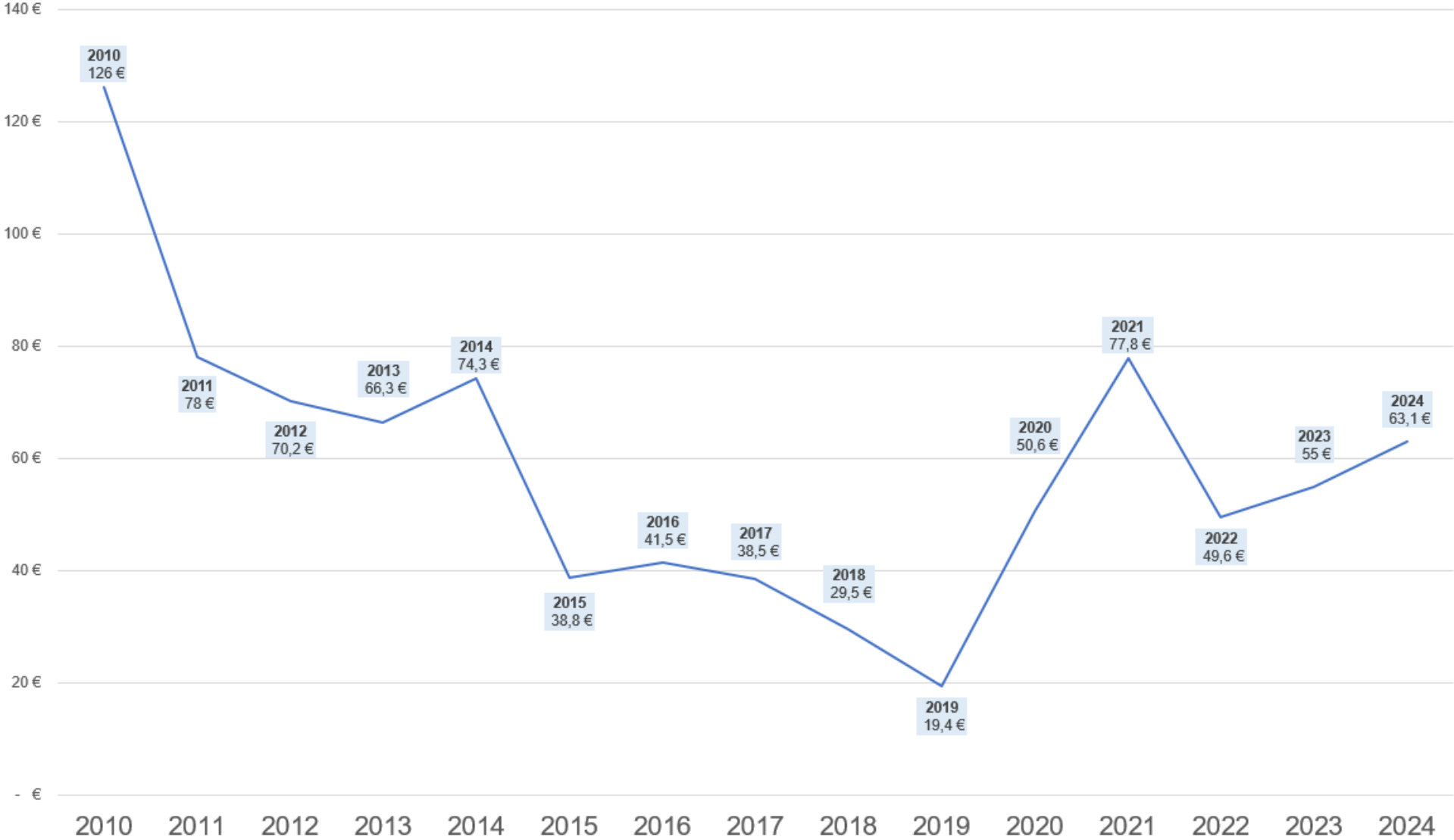
ANY	2020	2021	2022	2023	2024
VALORACIÓ	6.79	6.96	6.93	7.04	7.05

EVOLUCIÓ DE LA INVERSIÓ



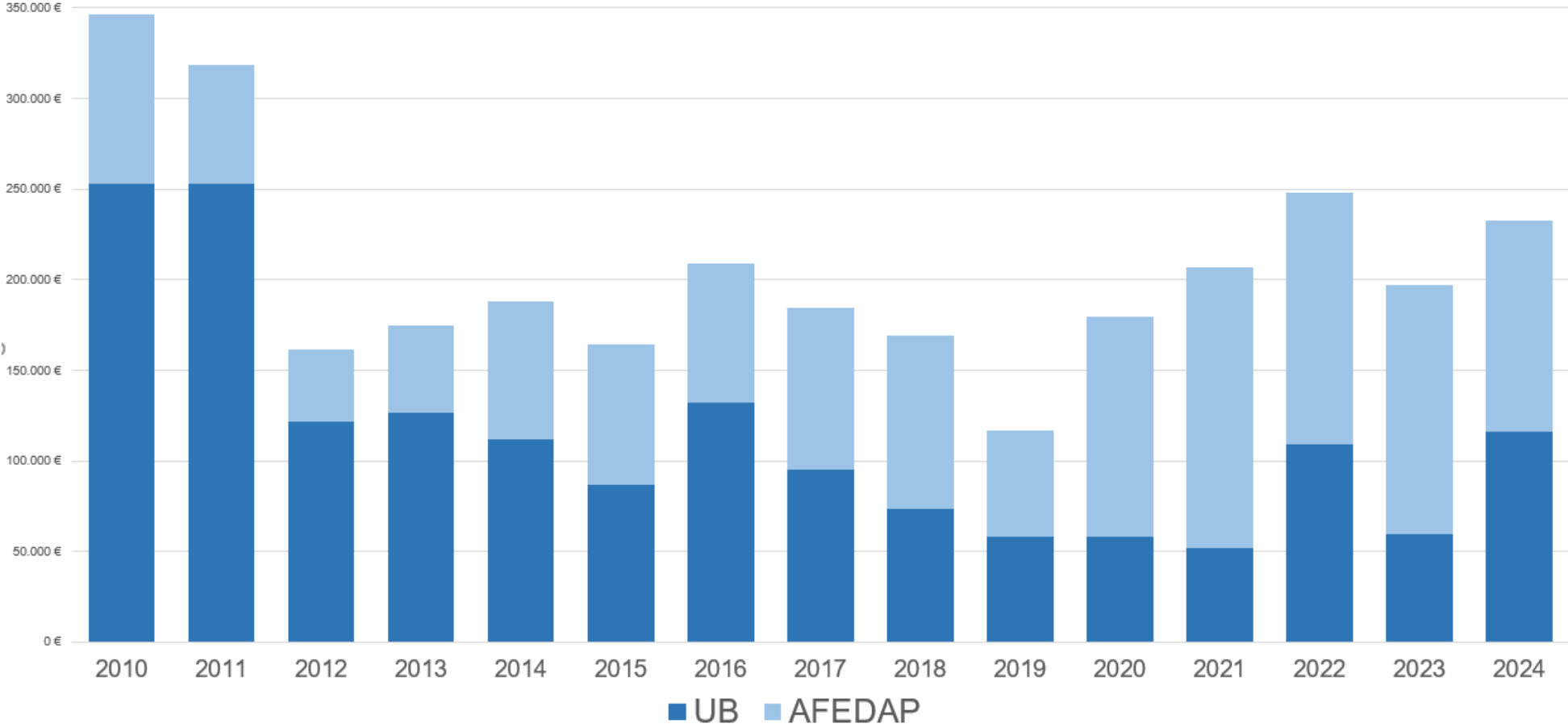
ANY	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
INVERSIÓ	346.531	318.376	161.336	175.013	187.713	164.131	208.806	184.438	169.398	117.065	179.842	207.087	247.871	208.246,6	232.366

EVOLUCIÓ DE LA INVERSIÓ MITJANA PER MATRÍCULA



ANY	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
INVERSIÓ MITJANA PER MATRÍCULA	126 €	78 €	70,2 €	66,3 €	74,3 €	38,8 €	41,5 €	38,5 €	29,5 €	19,4 €	50,6 €	77,8 €	49,6 €	55 €	63,1 €

EVOLUCIÓ DE L'APORTACIÓ DE LA UB/AFEDAP A LA INVERSIÓ EN FORMACIÓ



ANY	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
UB	252.710	252.700	121.932	126.355	111.832	86.750	131.828	94.996	73.475	58.327	58.076	51.983	109.229	59.703,4	115.968,4
AFEDAP	93.821	65.676	39.404	48.658	75.881	77.381	76.977	89.443	95.923	58.738	121.766	155.104	138.642	137.051,1	116.398

4. LA UNITAT

Composició de Formació de PTGAS

L'any 2024 la unitat de Formació de PTGAS va estar formada per:

Antonio Gil

Cap de Formació de PTGAS

Enrique Molina

Tècnic de Formació

Laura Guillamat

Gestió de matrícules

Maricarmen Cañete

Suport als processos de concursos i oposicions.

Paula Martínez

Responsable de la gestió Econòmica

Miguel Ángel Regueiro

Suport als processos de concursos i oposicions.

David Mar

Suport a les tasques de la unitat



UNIVERSITAT DE
BARCELONA

Formació de PTGAS

Melcior de Palau, 140
08014 Barcelona

+34 934 021 726
formacio@ub.edu
www.ub.edu/portal/web/formacio-pas/