

The background is a solid blue color. It features several faint, semi-transparent circular patterns. Inside these circles are large, light blue letters: 'U' in the top left, 'B' in the middle left, 'T' in the bottom left, 'R' in the bottom right, and a large 'U' in the top right. The main text is centered and reads:

Contractació del sector públic

Marc Jurídic bàsic

- Directives comunitàries
- Normativa estatal
- Normativa autonòmica
- Normativa UB

Directives comunitàries

CONTRACTES D'OBRES, SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS

- Fins 18/04/2016

Directiva 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell, sobre la coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes públics d'obres, de subministrament i de serveis

- Des de 18/04/2016

Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, sobre contractació pública

CONTRACTES EN ELS SECTORS DE L'AIGUA, DE L'ENERGIA,
DELS TRANSPORTS I DELS SERVEIS POSTALS TENEN
DIRECTIVES ESPECÍFIQUES

Normativa Estatal

NORMES AMB RANG DE LLEI

TRLCSP 2011 -334 articles- 35DDAA- 9DDTT- 6DDFF- 3 annexos

Llei 31/2007, sobre procediments de contractació en el sectors de l'aigua, l'energia, els transports i els serveis postals

Llei 24/2011, de contractes del sector públic en els àmbits de la defensa i la seguretat

NORMES REGLAMENTÀRIES

Reial decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del Sector Públic

Reial decret 1098/2001, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (aplicable en tot allò no derogat expressament o que no contravingui les previsions de rang legal vigents)

Normativa UB

BASES EXECUCIÓ ANUALS

Títol V contractació

Art 50 normativa aplicable

Art 51 competències

Art 52 procediment negociat

Art 53 requisits expedient d contractació

menors

no menors

superiors a 300.000 eur

Art 54 expedients plurianuals i anticipats

Principis de l'activitat contractual del sector públic (Art. 1 TRLCSP)

- *Llibertat d'accés a les licitacions*
 - Publicitat
 - *Transparència*
 - *Concurrencia*
 - Igualtat
 - No discriminació
- de procediments*
- entre candidats*
-
- The diagram consists of two vertical curly braces on the right side of the list. The top brace groups the principles 'Publicitat', 'Transparència', and 'Concurrencia', with the text 'de procediments' to its right. The bottom brace groups the principles 'Igualtat' and 'No discriminació', with the text 'entre candidats' to its right.

Principis de l'activitat contractual del sector públic (Art. 1 TRLCSP)

- Eficàcia, eficència i economia
 - Definició de necessitats
 - Estabilitat pressupostària
 - Control de la despesa
 - Lliure competència
 - Sel.leció de l'oferta més avantajosa
- *Legalitat*
- Satisfacció de l'interès públic

El Cicle Contractual



Programació

Necessitats

Definició i motivació

Agregació

contractes reiteratius mateix objecte

Terminis de tramitació

inici expedient – formalització contracte

Excepcionalitat de la tramitació d'urgència

si inevitable motivar causa legal de la urgència

no són causes el retard, la inacció, o la manca de previsió i planificació

Preparació

Procediments han d'assegurar

transparència,
concurrència
igualtat d'oportunitats

generalment **procediment obert**

no fragmentació mateix objecte en varis expedients (ART 86 TRLCSP)

divisió en **lots** si ús /aprofitament separat i unitat funiconal(ART 86 TRLCSP)

condicions solvència com a garantia execució satisfactòria,
vinculades a l'objecte i proporcionals

terminis presentació de proposicions

màxim legal inclusivus

Actes preparatoris

- Informe proposta de la contractació (Art. 22 TRLCSP)
- Plec de Prescripcions Tècniques
- Resolució d'inici d'expedient
- Reserva de crèdit
- Plec de clàusules administratives particulars
- Informe Assessoria Jurídica
- Informe Intervenció Delegada
- Resolució que aprova l'expedient, la despesa, els plecs i obre el procediment d'adjudicació.

Publicitat licitació

SERVEIS I SUBMINISTRAMENT LICITACIONS VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE				
Menor	Negociat sense publicitat	Negociat amb publicitat	No subjectes a regulació harmonitzada	Subjectes a regulació harmonitzada
<u><6.000 €</u> factura conformada	<u>>18.000 € i < 60.000 €</u>	<u>>= 60.000 €</u> <u>< 100.000 €</u>	<u>>= 100.000 €</u> <u><207.000 €</u> (des de 2014)	<u>>=207.000 €</u> (des de 2014)
<u>>6.000 € <18.000 €</u> tres pressupostos i informe justificatiu	Proposta d'incoació, certificat d'existència de crèdit, Plec de prescripcions tècniques, Plec de clàusules administratives	Proposta d'incoació, certificat d'existència de crèdit, Plec de prescripcions tècniques, Plec de clàusules administratives	Proposta d'incoació, certificat d'existència de crèdit, Plec de prescripcions tècniques, Plec de clàusules administratives	Proposta d'incoació, certificat d'existència de crèdit, Plec de prescripcions tècniques, Plec de clàusules administratives
No aplica publicar a DOGC I PERFIL	No aplica publicar a DOGC I PERFIL (SI PERFIL ADJUDICACIÓ)	Publicació a PERFIL	Publicació DOGC I PERFIL	Publicació DOUE, DOGC I PERFIL

Publicitat licitació

OBRES LICITACIONS VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE				
Menor	Negociat sense publicitat	Negociat amb publicitat	No subjectes a regulació harmonitzada	Subjectes a regulació harmonitzada
<p><u><12.000 €</u> un pressupost, projecte si normes específiques ho requereixen, i informe de supervisió quan treballs afectin l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra</p> <p><u>>12.000 € i <30.000 €</u> un pressupost, projecte si normes específiques ho requereixen, i informe de supervisió quan treballs afectin l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra, i informe justificatiu</p> <p><u>>30.000 € i <50.000 €</u> projecte si normes específiques ho requereixen, i informe de supervisió quan treballs afectin l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra informe justificatiu i tres pressupostos</p>	<p><u>>50.000 € i < 200.000 €</u></p> <p>Proposta d'incoació, certificat d'existència de crèdit, Projecte, Plec de prescripcions tècniques, Plec de clàusules administratives</p>	<p><u>>= 200.000 € i <1.000.000 €</u></p> <p>Proposta d'incoació, certificat d'existència de crèdit, Projecte, Plec de prescripcions tècniques, Plec de clàusules administratives</p>	<p><u>>= 1.000.000 €</u> <u><5.186.000 €</u> (des de 2014)</p> <p>Proposta d'incoació, certificat d'existència de crèdit, Projecte, Plec de prescripcions tècniques, Plec de clàusules administratives</p>	<p><u>>=5.186.000 €</u> (des de 2014)</p> <p>Proposta d'incoació, certificat d'existència de crèdit, Projecte, Plec de prescripcions tècniques, Plec de clàusules administratives</p>
No aplica publicar a DOGC I PERFIL	No aplica publicar a DOGC I PERFIL (SI PERFIL ADJUDICACIÓ)	Publicació a PERFIL	Publicació DOGC I PERFIL	Publicació DOUE DOGC I PERFIL

Motivació de la contractació

Art 22 i 109 TRLCSP

- Justificar la necessitat de la contractació per a l'interès públic que es vol satisfer i la manca de mitjans personals i materials propis.
- Naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cubrir-se mitjançant el contracte projectat.
- Idoneïtat de l'objecte i del contingut del contracte per satisfer aquestes necessitats.
- Recollir expressament la necessitat de justificar l'elecció del procediment d'adjudicació i dels criteris d'adjudicació

Preu vs Valor estimat

- **Preu del contracte (Art 87 TRLCSP)**

- ✓ Adequació al preu general de mercat per garantir el compliment efectiu del contracte.
- ✓ Ha de ser cert i s'ha d'expressar en euros.
- ✓ Pot expressar-se en preus unitaris o a tant alçat.
- ✓ L'IVA constarà en partida independent.
- ✓ Prohibició de pagament ajornat

- **Valor estimat del contracte (Art 88 LCSP)**

- ✓ Serveix per determinar si el contracte se sotmetrà o no a regulació harmonitzada (publicitat DOUE a partir umbrals)
- ✓ Serveix per determinar el procediment d'adjudicació que farem servir per raó de la quantia
- ✓ Valor estimat= import total del contracte, IVA exclòs+ eventuais pròrrogues+ possibles modificacions que s'explicitin a PCA
- ✓ Casos especials de càlcul (arrenament financer, assegurances, serveis bancaris, ...)

Selecció

Criteris d'adjudicació

claredat i concreció

preferència pels objectius (avaluables per fórmula)
davant els subjectius (avaluables per judicis de valor)

PCA han de contenir mètodes i formes de valoració que permetin coneixement possibles licitadors

millores:

s'han d'explicitar quins elements i en quines condicions poden ser presentades

evitar especificacions tècniques que direccionin la selecció

Informes de valoració sobre criteris subjectius degudament motivats, raonant puntuacions.

Si criteris subjectus > objectius , necessari comité d'experts

Contractes menors

Només es defineixen per raó de la quantia (Art. 138.3 TRLCSP)

Obres: inferior a 50.000 €

Altres: inferior a 18.000 €

No poden tenir una durada superior a 1 any (Art. 23.3 TRLCSP)

No es poden prorrogar (Art. 23.3 TRLCSP)

No poden ser objecte de revisió de preus (Art. 89.2 TRLCSP)

La subscripció de revistes i la contractació de bases de dades especialitzades, podrà efectuar-se, qualsevol que sigui el seu import i sempre que no estigui subjecte a regulació harmonitzada, mitjançant CM i d'acord amb les condicions que estableixen els proveïdors (disp. ad. novena TRLCSP)

Adjudicació i Formalització contractes menors

- L'adjudicatari ha de tenir plena capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per realitzar l'objecte del contracte.
- S'adjudica directament.
- L'expedient de contractació només requereix l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura. (Art. 111.1 TRLCSP)
 - Excepció: el contracte menor d'obres que requerirà un pressupost i, en el seu cas, un projecte, ,és l'informes de supervisió si els treballs afecten l'estabilitat, seguretat o estanqueitat obra (Art. 111.2 TRLCSP)

Contractes menors

Especialitats UB

Art 53 Bases execució

- Breu informe justificatiu casos
Obres >12.000 eur <50.000 eur IVA exclòs
Subministraments i serveis >6.000 eur < 18.000 eur IVA exclos
Despeses de qualsevol importde representació
- En els dos primers casos, cal demanar tres pressupostos
- Reserva de crèdit
- Aprovació de la despesa
- Factura

Model informe justificatiu CM

Informe justificatiu de la celebració d'un contracte administratiu menor

En cas d'obres, si la despesa és superior a 12.000 euros i inferior a 50.000 euros (IVA no inclòs)

En cas de serveis i subministraments, si la despesa és superior a 6.000 euros i inferior a 18.000 euros (IVA no inclòs)

Contracte : Contracte administratiu	Unitat promotora : AAAAAAAAAA
Tipus : Serveis	<input checked="" type="checkbox"/>
/Subministraments	<input checked="" type="checkbox"/>
/Obres	<input checked="" type="checkbox"/>
Expedient : AAAAAA 999999	Procediment : Menor
Criteris d'adjudicació : oferta més econòmica	
Títol : QQQQQQQQQQ WWWWWWWWWW EEEEEEEEE	
Import total XXXXXXXXX (Base ZZZZZZZZ i IVA YYYYYY)	

JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR.

JUSTIFICAR BREUMENT EN AQUEST APARTAT LA NECESSITAT DE LA DESPESA

Atès que la unitat promotora AAAAAAA no disposa de personal suficient per poder assumir la tasca anteriorment descrita, es proposa la contractació de l'empresa BBBBBBBBBB. (Emplenar només en cas de contracte de serveis)

El temps estimat mínim per a la realització dels treballs és de VVVV hores. (Emplenar només en cas de contracte de serveis)

DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE.

EMPLENAR UNA DE LES DUES OPCIONS SEGUENTS, SEGONS L'IMPORT-TIPOLOGIA DEL CONTRACTE

1) En el cas d'obres entre 12.000 i 30.000 euros IVA exclòs:

Segons l'oferta econòmica de l'empresa consultada, el preu del contracte s'estableix en ZZZZZZ € més el XX% d'IVA (YYYYYY €).

2) En el cas d'obres entre 30.000 i 50.000 euros IVA exclòs, i de subministraments i serveis entre 6.000 i 18.000 euros IVA exclòs:

Segons les ofertes econòmiques de les 3 empreses consultades, es proposa la més econòmica, per un preu del contracte que s'estableix en ZZZZZZ € més el XX% d'IVA (YYYYYY €).

Model Informe justificatiu CM

PROPOSTA D'UTILITZACIÓ DE PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Contracte menor, d'acord amb els articles 95 i 122.3 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

SERVEI/SUBMINISTRAMENT/OBRA A CONTRACTAR

DETALLAR BREUMENT EN AQUEST APARTAT LES CARACTERÍSTIQUES I L'OBJECTE DEL CONTRACTE

ALTRES REQUISITS DEL CONTRACTE:

INDICAR EN AQUEST APARTAT SI CAL FER ESMENT A ALGUNA CONDICIÓ O PRESCRIPCIÓ TÈCNICA

PARTICULAR DEL CONTRACTE QUE HAGI DE COMPLIR EL CONTRACTISTA

DECLARACIONS I INFORMACIÓ ADDICIONAL ANNEXA PRESENTADA PEL PROPOSANT

FAIG CONSTAR que no existeix previsió, durant aquest exercici pressupostari, de contractació d'actuacions amb el mateix objecte que la present que globalment superin l'import límit de la contractació menor

FAIG CONSTAR que no s'ha contractat sota aquesta modalitat de contractació menor cap altra actuació amb el mateix objecte que la present durant aquest exercici pressupostari, o les contractades, juntament amb la present, no superen en global l'import límit de la contractació menor

S'adjunta una relació de la facturació rebuda durant aquest exercici pressupostari amb el mateix NIF que el contractista proposat.

Adjuntar en annex a l'informe una relació de factures del contractista proposat, amb el concepte i import, reconegudes com obligació durant el mateix exercici.

S'adjunta la corresponent conformitat de l'actuació per part de l'Àrea d'obres i manteniment de la UB

Adjuntar en annex a l'informe, en el cas de contractació d'obres, la conformitat escrita de l'actuació per part de l'Àrea d'Obres i manteniment.

S'adjunten les ofertes econòmiques de les 3 empreses consultades

Adjuntar els 3 pressupostos en el cas d'obres entre 30.000 i 50.000 euros IVA exclòs, i de subministraments i serveis entre 6.000 i 18.000 euros IVA exclòs

S'adjunta la oferta econòmica de l'empresa consultada

Adjuntar el pressupost en el cas d'obres entre 12.000 i 30.000 euros IVA exclòs

Model Adjudicació CM

Tramitació de contracte menor Resolució d'adjudicació

Vist l'informe justificatiu de la necessitat de contractar, de XXXXXXXX, de data XXXXXXXXXXXX.

Contracte : Contracte administratiu	Unitat promotora : xxxxxxxxxxxxxx
Tipus : xxxxxxxxxxxxxx	
Expedient :	Procediment : Menor
Títol : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	
Import total : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	

Fonaments de dret

1. D'acord amb el que disposen els articles 111 i 138.3 del Reial Decret Legislatiu de l'Estat 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

RESOLC:

Aprovar l'expedient de contracte menor que es proposa, i autoritzar-ne la despesa i l'adjudicació que s'assenyala a continuació:

Empresa adjudicatària :	XX		
Import adjudicació :	Import base xxxxxxxxxx€	IVA xxxxx€	Import total xxxxxxxx €

Barcelona, XXXXXXXXXXXX.

XXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Nom i cognoms de qui autoritza
Càrrec de qui autoritza

Formes de tramitació de l'expedient

Ordinària

Abreujada:

– Urgent (Art. 112 TRLCSP)

Necessitat inajornable o raons d'interès públic

Declaració d'urgència degudament motivada

Reducció terminis de tramitació pràcticament a la meitat

– Emergència (Art. 113 TRLCSP)

Només en cas de catàstrofe i situacions que suposen perill greu o afectin defensa nacional

Procediments de contractació

Art 138 TRLCSP

Ordinaris:

- Obert
- Restringit

Taxats:

- Negociat
- Diàleg competitiu

Contractes menors

Concursos de projectes (art 184 TRLCSP)

Subhasta electrònica

Art 148 TRLCSP

- Procès iteratiu, basat en dispositiu electrònic, després primera avaluació de les ofertes, que permet classificació per mètodes d'avaluació automàtics
- Pot utilitzar-se en procediments oberts, restringits i negociats derivats de procediments deserts, sempre que les especificacions del contracte puguin establir-se de manera precisa i l'objecte no sigui de caire intel·lectual
- Es basarà en variacions referides al preu o a valors dels elements de l'oferta que siguin quantificables i puguin ser expressats en xifres o percentatges.

Acords Marc

Art 196 TRLCSP

Acords amb 1 o >3 empresaris

Fixen

condicions de contractació
en un període ≤ 4 anys

Centrals de contractació

Art 203 TRLCSP

Centralització de contractacions

Atribució a serveis especialitzats

Possible adhesió d'entitats a

Central autonòmica

Central estatal

Adjudicació

Art 161 TRLCSP

Adjudicació en 15 dies si criteri únic d'adjudicació és el preu

Adjudicació en 2 mesos si pluralitat de criteris,
llevat altre termini establert a PCA

Ampliació termini 15 dies
si audiència proposta econòmica desproporcionada o anormal

La manca de notificació de l'adjudicació dins terminis
implica dret licitadors a retirar proposició

• .

Formalització

Art 156 TRLCSP

Els contractes s'han de formalitzar en un document administratiu dins del termini dels 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de l'adjudicació definitiva.

El contractista pot sol·licitar elevar-ho en escriptura pública.

Si per causes imputables al contractista no es formalitza el contracte dins del termini l'Adm pot acordar la resolució així com la confiscació de la garantia definitiva.

Si les causes de la no formalització són imputables a l'Administració s'ha d'indemnitzar al contractista.

Execució

Responsable del seguiment de l'execució

Coordinar agents implicats

Supervisar compliment obligacions i condicions

Proposar penalitzacions previstes
per incompliments

Informe final d'avaluació final

Extinció

art 221-222-223 TRLCSP

Per compliment

**Acte formal de recepció/conformitat
Inici de termini de garantia, si escau**

Per resolució

Causes taxades a article 223

Mort o incapacitat /extinció personalitat jurídica
Fallida o suspensió de pagament
Demora en el compliment dels terminis d'execució
Incompliment d'obligació essencial
Mutu acord
Demora de pagament
.../...

Modificats i complementaris

MODIFICATS

A preparació

tenir en compte circumstàncies i factors
per a evitar modificacions posteriors del contracte

A preparació i formalització

preveure les possibles modificacions
de forma clara, precisa i inequívoca

Modificats i complementaris

MODIFICATS

(art 219 TRLCSP)

Possible si es justifiquen raons d'interès públic

Obligatòries pel contractista

(art 105 a 107 TRLCSP)

S'ha de preveure als Plecs

LLevat casos taxats per inadequació dels PPT per errors, omissions o causes no previsibles, sense afectar condicions essencials del contracte, fins +-10% variació import

Impossibilitat de modificar el contracte per

- necessitats noves,

- ampliació de l'objecte

- o incorporar prestació susceptible d'us independent,

a contractar de forma separada/complementaris si compleixen condicions

Modificats i complementaris

COMPLEMENTARIS

Obres/serveis

Circumstàncies que no poguessin haver estat previstes per un poder adjudicador diligent

Necessaris per a executar obra o servei sense modificar el contracte

Procediment negociat:

- Obres: Art. 171b) TRLCSP : Màxim 50% del preu primitiu
- Serveis: Art. 174 b) TRLCSP: Màxim 50% del preu primitiu

Pròrroques

PCA previsió

Motivació causes que la requereixen

Establiment durada

Quan formalització efectiva

Acreditació de motius que la fan preferible a una nova licitació

Expedients plurianuals i anticipats

EXPEDIENTS PLURIANUALS

AQUELL PER AL QUAL L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE ABASTA MÉS 'UN EXERCICI PRESSUPOSTARI, ENCARA QUE LA SEVA DURADA SIGUI DE 12 MESOS O INFERIOR

Per motiu de la diferència temporal entre l'exercici pressupostari (anual, de gener a desembre de l'any natural) i l'exercici docent,

contractes amb un abast d'execució que pot ésser de 12 mesos però que comprenen dos exercicis pressupostaris,

implica qualificació d'expedients plurianuals de contractació.

EXPEDIENTS ANTICIPATS

AQUELL QUE, ESSENT O NO PLURIANUAL, S'INCOA EN L'EXERCICI ANTERIOR AL DE L'INICI DE LA SEVA EXECUCIÓ

Per raó dels terminis que exigeix el procediment,

incoació expedients de contractació anticipats, plurianuals o no,

generalment en els casos en que l'execució del contracte s'inicia a primers d'any, però cal incoar l'expedient dins l'any anterior amb la suficient antelació per tal que el contracte estigui signat abans de l'inici de l'execució.

Exemple proposta de contractació de serveis

PROPOSTA de CONTRACTACIÓ DE SERVEIS
CONTENINT ALGUNS ASPECTES QUE CAL TENIR EN COMPTE A L'HORA DE PREPARAR EL PLEC
DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
**SERVEIS DE MANTENIMENT, MILLORA I ACTUALITZACIÓ DEL SISTEMA ECONÒMIC
FINANCER DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA EN BASE SAP**

Tipus de contracte administratiu: serveis

Objecte del contracte: manteniment, millora i actualització del sistema econòmic financer de la Universitat de Barcelona en base SAP

Valor estimat del contracte: és coincident amb el pressupost de licitació ja que no està previst cap pròrroga o altre element que incideixi en el seu import, en espera que el CSUC proposi una contractació centralitzada a nivell d'universitats amb el sistema econòmic financer en plataforma SAP.

Pressupost de licitació : XXXXXeuros, més YYYYY euros en concepte d'IVA. (veure determinació del preu del contracte en apartat específic més endavant)

S'entén per pressupost de licitació el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació. Dins el pressupost de licitació i del preu que ofereixin els licitadors, s'entendrà inclosa qualsevol despesa necessària per a la seva execució (desplaçaments, dietes de manutenció i estada, etc)

L'oferta econòmica es presentarà per l'import global, i també diferenciadament amb un preu /hora per a cada tipus de personal de l'equip de treball

Classe d'expedient: ordinari anticipat i plurianual

Procediment d'adjudicació: obert.

Exemple proposta de contractació de serveis

Sistema de determinació del preu: a tant alçat.

Anualitats d'imputació de la despesa: Exercicis pressupostari 2015 i 2016.

Febrer a desembre de 2015:

Gener de 2016:

Es justifica la plurianualitat, per la incidència en el mes de gener del tancament de l'exercici pressupostari anterior, que requereix una continuïtat assegurat del servei coma mínim fins al 31 de gener

Dedicació de mitjans humans: s'ha considerat un mínim de 520 dies/persona.

Cal tenir present la dedicació mínima de personal que consta a l'apartat corresponent del Plec de prescripcions tècniques:

Equip fix

Consultor funcional expert 1: 110 dies

Consultor funcional expert 2: 110 dies

Analista programador: 220 dies

Equip variable

Arquitecte tècnic: 20 dies

Consultor tecnològic expert: 40 dies

Consultor expert BI. 20 dies

Exemple proposta de contractació de serveis

Determinació del preu del contracte

- Paràmetres de temps/persona:

-Total dies/persona 520 d/p.

Equip Fix: 220 dies consultor funcional expert i 220 dies analista programador

Equip variable: 20 dies arquitecte tècnic, 40 dies consultor tecnològic expert i 20 dies consultor expert BI

-Total hores /dia: 8 h/d.

- Paràmetres econòmics:

- Consultor funcional expert:

A eur/hora

- Analista programador

B eur/hora

- Arquitecte tècnic

C eur/hora

- Consultor tecnològic expert

D eur/hora

- Consultor expert BI

F eur/hora

- 21% IVA

Per tant el pressupost de licitació és de XXXXX euros, més YYYY euros en concepte d'IVA

Capacitat per a contractar: a part de la capacitat general, no caldrà que els licitadors acreditin cap requeriment especial

Exemple proposta de contractació de serveis

Acreditació de la solvència:

•Econòmica i Financera: Es considera que cal declarar un mínim de 600.000 euros de xifra global de negocis per cadascun dels darrers tres anys, 2013, 2012 i 2011.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant declaració responsable del licitador.

•Tècnica o professional:

Per l'acreditació de la solvència tècnica en relació amb l'execució de l'objecte del contracte, caldrà la presentació de la següent documentació:

•Una declaració del representant de l'empresa sobre el personal mínim que consta a l'apartat corresponent del Plec de Prescripcions Tècniques, proposat per a l'execució del contracte, amb especificació del nom i cognoms per a cada persona, de les seves titulacions acadèmiques i professionals, experiència en matèria de projectes SAP implementats en Universitats subjectes a comptabilitat pressupostària, i certificacions SAP

A aquests efectes s'exigeix el següent, a especificar a la declaració:

•Titulació superior o mitja per a tot el personal proposat

•Experiència de com a mínim 3 anys, per a totes les persones de l'equip fix i per al consultor expert en BI de l'equip variable, en projectes SAP implementats en Universitats subjectes a comptabilitat pressupostària.

•Un dels consultors funcionals experts ha de disposar d'una certificació SAP EAPS versió 4.0 o superior

• Un dels consultors funcionals experts (diferent a l'anterior) ha de disposar d'una certificació SAP FI versió 4.0 o superior.

•El consultor expert en BI ha de disposar d'una certificació SAP Business Intelligence versió 4.0 o superior

•Experiència, per a un dels consultors funcionals experts, i per al Consultor tecnològic expert o l'arquitecte tècnic, en realització d'upgrades en ERP 6.0

•Experiència, per al Consultor tecnològic expert o l'arquitecte tècnic, en instal·lació de SAP Solution Manager

•Una declaració que indiqui el promig anual de personal, amb esment del grau d'estabilitat en l'ocupació, i la plantilla de personal, durant els últims tres anys.

•Declaració del representant de l'empresa de conèixer el contingut de la tasca a realitzar.

Exemple proposta de contractació de serveis

Criteris de valoració de les ofertes:

• **Preu.** (criteri objectiu)

Es podrà considerar una oferta amb valors anormals o desproporcionats, llevat justificació raonada i adequada, la baixa de tota proposició el percentatge de la qual excedeixi al menys en 15 unitats la mitjana aritmètica dels percentatges de baixa de totes les proposicions presentades.

Les ofertes que no siguin qualificades d'anormalment baixes seran puntuades rebent la màxima puntuació l'oferta més baixa, i la resta disminuint la puntuació proporcionalment a l'augment de les respectives ofertes.

Puntuació oferta $X = 60 * (1 - ((PX - Pmin) / Pmin))$

Es valorarà fins a 60 punts

• **Proposta de pla d'actuacions i calendari de treball per a la implantació de SAP Solution Manager.** (criteri subjectiu)

Els possibles adjudicataris hauran de presentar una proposta de pla d'actuacions global i calendari d'implantació de SAP Solution Manager

La proposta de Pla d'actuacions es realitzarà per a cada persona de l'equip variable dedicada a l'execució del contracte, incloent les tasques a realitzar per cadascuna d'elles i la dedicació

La proposta de calendari indicarà, en un quadre global, diferenciant per a cada setmana d'execució prevista del contracte, el període de temps de dedicació prevista per a cada persona de l'equip variable dedicada a la implantació.

Es valorarà fins a 20 punts.

• **Model de relació i gestió de l'activitat** (criteri subjectiu)

Els possibles adjudicataris hauran de presentar un model de relació amb el responsable de la UB i el procediment detallat de seguiment i gestió dels recursos i resultats, tenint en compte com a mínim el que s'indica al Plec de prescripcions tècniques, valorant un model complet, detallat, clarament especificat i especialment els criteris de mesura i avaluació del compliment.

Es valorarà fins a 10 punts

• **Transferència del coneixement** (criteri subjectiu)

Els possibles adjudicataris hauran de presentar una sistemàtica de transferència del coneixement del programari i els processos implicats amb especial consideració amb els mecanismes d'integració amb altres sistemes d'informació i els serveis associats, tenint en compte com a mínim el que s'indica al Plec de prescripcions tècniques, valorant una sistemàtica completa, detallada, i clarament especificada i especialment els criteris de mesura i avaluació del compliment.

Es valorarà fins a 10 punts

Exemple proposta de contractació de serveis

Solucions alternatives: no s'admeten

Termini: des del dia 2 de febrer de 2015 fins el dia 1 de febrer de 2016.

Revisió de preus: no es considera la possibilitat.

Subcontractació: no s'admet la Subcontractació de terceres empreses.

Pagament del preu i reduccions d'aquest: s'estableixen pagaments mensuals, d'acord amb l'oferta econòmica presentada per tipologia de personal i preu/hora, en funció dels consums realitzats pels equips fixos i variables, aquets últim a requeriment de la UB amb una setmana d'antelació.

Pròrroga: atesa la particularitat del contracte, no es considera procedent establir cap pròrroga.

Obligacions del contractista.

Caldria incloure específicament les següents:

- L'adjudicatari haurà d'informar a la UB sobre qualsevol conflicte d'interessos que pugui sorgir durant la realització del contracte.
- L'adjudicatari pren la responsabilitat de no divulgar, ni fer altre ús que el relacionat amb l'objecte del contracte, de qualsevol documentació obtinguda de la UB.
- Les relacions amb el personal de la UB seran en llengua catalana quan aquestes siguin per escrit.

Exemple proposta de contractació de serveis

Penalitzacions per incompliment

El contractista s'ha de fer responsable que els serveis es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en els plecs regularadors. Queda exempt de responsabilitat en els casos en els que el servei no hagi estat possible de realitzar per causes de força major que es puguin justificar.

Es considerarà incompliment greu la inobservància de qualsevol de les condicions d'execució de caràcter obligatori establertes en el Plec de prescripcions tècniques, i la inobservància dels terminis d'execució de l'equip variable i fix, per mora en més de 5 dies hàbils, per una causa imputable al contractista

Es considerarà incompliment lleu la inobservància dels terminis d'execució de l'equip variable i fix, per mora d'1 a 5 dies hàbils, per una causa imputable al contractista.

Les baixes per malaltia/accident de l'equip fix i variable no es consideraran a efectes de penalitzacions, podent ésser substituïdes les persones si la UB accedeix, sempre que es justifiqui la baixa i una solvència tècnica com a mínim igual a la requerida a la de la persona a substituir.

La realització d'un incompliment lleu suposarà una penalització del 1% del pressupost del contracte.

La realització d'un incompliment greu suposarà una penalització del 3% del pressupost del contracte

L'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte, prèvia audiència de l'empresa afectada, si es produeixen 3 incompliments greus.

Altres punts rellevants

Ambit Subjectiu

art 3 TRLCSP

Negocis exclosos

art 4 TRLCSP

Prohibicions contractar

art 60 TRLCSP

Garanties

art 95 TRLCSP

publicitat adjudicació

varis TRLCSP

Mesa de contractació

art 320 TRLCSP

Registre Públic de Contractes

art 333 TRLCSP

Cessió de contractes i subcontractació

arts 226 i 227 TRLCSP